



INFORME ANUAL DE SEGUIMIENTO

Máster Universitario en Procesos de Formación

Curso Académico: 2015-2016

ÍNDICE

■ <u>Datos da universidade e do título obxecto do seguimento</u>	3
■ <u>Cumprimento do proxecto establecido</u>	3
■ <u>Plan de Melloras</u>	27
■ <u>Abertas centro curso 2015-2016</u>	27
■ <u>Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos</u>	
■ <u>AM-C1</u>	
■ <u>AM-C4</u>	
■ <u>Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos</u>	
■ <u>AM-C2</u>	
■ <u>Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos</u>	
■ <u>AM-C3</u>	
■ <u>Abertas centro curso 2016-2017</u>	31
■ <u>Directriz 1. Política e obxectivos de calidade</u>	
■ <u>AM-C5</u>	
■ <u>AM-C7</u>	
■ <u>Outros criterios</u>	
■ <u>AM-C6</u>	
ANEXOS	36

DATOS DA UNIVERSIDADE E DO TÍTULO	
Denominación do título	Máster Universitario en Procesos de Formación
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
Centro responsable	Facultade de Ciencias da Educación
Centro/s onde se imparte	Facultade de Ciencias da Educación (Campus de Santiago)
Rama de coñecemento	Ciencias Sociais e Xurídicas
Número de créditos	60 ECTS
Profesión regulada	Non
Modalidade de impartición	Semipresencial
Curso de implantación	2009/2010
Data renovación acreditación	30 de abril de 2015
Curso académico obxecto de seguimento	2015-2016

CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO			
Cráterios	Nº	Evidencia / Indicador	Onde se atopa
1	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	ANEXO E3 (xúntase pdf)
1,6	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Web do Título
1,3	E5	Actas do último curso da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade	ANEXO II (xúntase PDF)
1,7	I1	Evolución do número de estudantes de novo ingreso por curso académico	4311781_P.Ind_2015-2016
			5016_INF.03_2015-2016
			4311781_INF.16_2015-2016
			--
1	I2	Evolución dos indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	4311781_P.Ind_2015-2016
			5016_INF.03_2015-2016
2	E6	Páxina web da universidade/centro/título (debe estar incluída como mínimo a información referida no apartado 1B)	Web da USC
			Web do Centro
			Web do Título
3	E7	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Web do Centro

3	E8	Evidencias da implantación dos procedementos do SGC	Web do Centro
3	E9	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Web do Centro
3,7	E10	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	ANEXO E-10 (xúntase pdf)
3,7	I3	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	4311781_P.Ind_2015-2016
			4311781_INF.04_2015-2016
			5016_INF.05_2015-2016
			4311781_INF.06_2015-2016
			4311781_INF.07_2015-2016
			4311781_INF.08_2015-2016
			4311781_INF.09_2015-2016
			5016_INF.10_2015-2016
			5016_INF.11_2015-2016
			4311781_INF.13_2015-2016
			4311781_INF.14_2015-2016
5016_INF.21_2015-2016			
3,7	I4	Resultados dos indicadores que integran o SGC	4311781_P.Ind_2015-2016
4	E11	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	4311781_E11_2015-2016
4	E12	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	5016_E12_2015-2016
4	E13	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	ANEXO E-13 (xúntase pdf)
4	I5	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	5016_I5_I6_2015-2016
4	I6	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	5016_I5_I6_2015-2016
4	I7	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	4311781_INF.13_2015-2016
			4311781_INF.14_2015-2016
4	I8	Porcentaxe de profesorado do título	--

		avaliado polo programa DOCENTIA ou similares	
4	I9	Evolución dos indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	5016_I9_2015-2016
5	E14	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Web do Centro
5	E15	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida	Web do Centro
5	E16	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	ANEXO E-16 (xúntase pdf)
5	I10	Distribución alumnado por centros de prácticas	ANEXO I10 (xúntase pdf)
6	E17	Listaxe de traballos fin de grao/máster do último curso académico (título, titor e cualificación)	ANEXO E-17 (xúntase pdf)
6	E18	Informes das cualificacións de cada unha das materias do título	4311781_INF.15_2015-2016
7	E19	Análise dos resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	ANEXO E-19 (xúntase pdf)
6,7	I11	Indicadores de resultados: - Taxa de graduación - Taxa de abandono - Taxa de eficiencia - Taxa de rendemento - Taxa de éxito - Taxa de avaliación	4311781_P.Ind_2015-2016
			4311781_INF.17_2015-2016
			4311781_INF.18_2015-2016
			4311781_INF.19_2015-2016
7	I12	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	4311781_P.Ind_2015-2016
			--
7	I13	Resultados de inserción laboral	4311781_EIL-SIIU_2015-2016

PLAN DE MELLORAS

Anexo I: Revisión do Plan de Melloras anterior e Plan de Melloras 16-17

Revisión do Plan de Melloras do Informe de Seguimento 14-15

ACCIÓN DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	AM- 01 (Alegación acreditación Máster 2015)	
		Tipo	Acción de mellora	
	Orixe	Orixe acción	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento	
		Descrición orixe	Débese actualizar o plan de estudos do Máster	
	Definición	Análise causa	Non se ten solicitado ningunha modificación do Plan de Estudos a pesar de terse incorporado innovacións como o TFMo e pequenos axustes das guías docentes das materias en canto ao seu carácter, contidos, etc.	
		Definición/ descrición proposta	Análise exhaustivo e pormenorizado dos desaxustes entre a memoria verificada e as guías publicadas na web do título. Solicitud das modificacións do plan de estudos do Máster que se estimen pertinentes.	
		Data prevista de finalización	15/03/2016	
		Data inicio	Xuño 2015	
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Coordinador/a do Máster	
		Outros responsables da implantación	Profesorado Coordinador/a do Máster Comisión Académica do Máster Comisión de Calidade do Centro	
Tarefa 1	Código	AM-01.1		
	Descrición tarefa	Análise exhaustivo e pormenorizado dos desaxustes entre a memoria verificada e as guías publicadas na web do título.		
	Data prevista de finalización	2015/2016		
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster		
	Tarefa 1 Usuario responsable	Profesorado do Máster		

Tarefa 2	Código	AM-01.2
	Descrición tarefa	Solicitude das modificacións do plan de estudos do Máster que se estime pertinentes.
	Data prevista de finalización	15/03/16
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster
	Tarefa 2 Usuario responsable	Profesorado do Máster
Finalización	Estado	Prorrogada ao curso 16-17 Iniciouse o traballo pero inda non está concluído e polo tanto non estamos en disposición de solicitar unha modificación da Memoria do título.
	Data estado	24/01/17
	Comprobación	Pásase a Acción de Mellora 1 ao curso 16-17
	Data comprobación	24/01/2017

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-02 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 1. Organización e Desenvolvemento
		Descrición orixe	Deben mellorase os sistemas de avaliación
	Definición	Análise causa	Pouca información sobre os procesos de avaliación e escasa retroalimentación dos resultados e propostas de mellora
		Definición/ descrición proposta	Elaboración de rúbricas de avaliación, descricións máis detalladas dos criterios, fases e probas da mesma e establecemento de procedementos de retroalimentación sobre a calidade dos traballos entregados.
		Data prevista de finalización	Decembro 2015
		Data inicio	Maio 2015
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Coordinador/a do Máster
		Outros responsables da implantación	Profesorado Coordinador/a do Máster Comisión Académica do Máster
Tarefa 1	Código	AM-02.1	
	Descrición tarefa	Elaboración de rúbricas de avaliación en aquelas materias avaliadas con tribunal (TFMo, TFM) ou por profesores/as distintos/as como é o caso das prácticas obrigatorias.	
	Data prevista de finalización	2015/2016	
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster	
	Tarefa 1 Usuario responsable	Profesorado do Máster	

Tarefa 2	Código	AM-02.2
	Descrición tarefa	Incorporación de descrições máis detalladas, na guía docente das distintas materias, dos criterios, fases e probas das que consta dita avaliación.
	Data prevista de finalización	2015/2016
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster
	Tarefa 1 Usuario responsable	Profesorado do Máster
Tarefa 3	Código	AM-02.3
	Descrición tarefa	Establecer procedementos de retroalimentación sobre a calidade dos traballos entregados nun prazo establecido previamente e a través das titorías que todo profesor/a debe ter fixadas no seu horario docente ou das ferramentas propias da formación virtual.
	Data prevista de finalización	2015/2016
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster
	Tarefa 1 Usuario responsable	Profesorado do Máster
Finalización	Estado	En execución
	Data estado	19/11/15
	Comprobación	<p>A tarefa 1 está realizada pois elaborouse a rúbrica do TFMo e do TFM inda que con carácter provisional para validalas no seu uso. No curso 16/17 implementarase unha acción de mellora relativa ao análise do uso na práctica de ditas rúbricas. (Acción de Mellora 2 do curso 16-17)</p> <p>As tarefas 2 e 3 foínas realizando o profesorado do Máster no curso académico 15/16 e completaranse no 16/17</p>
	Data comprobación	24/01/17

ACCIONES DE MEJORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-03 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade
		Descrición orixe	Debe continuarse coa implantación, revisión e simplificación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) adaptado a realidade da Facultade.
	Definición	Análise causa	No se adaptou a documentación do SGIC da Facultade á última revisión do SGIC marco.
		Definición/ descrición proposta	Revisión do SGIC do centro, simplificación e adaptación ás particularidades da Facultade.
		Data prevista de finalización	31/07/2015
		Data inicio	Abril 2015
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Responsable de Calidade do Centro
		Outros responsables da implantación	Comisión de Calidade do Centro Xunta de Facultade Área de Calidade e Mellora dos Procedementos Vicerreitoría de Comunicación e Coordinación Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno
Finalización	Estado	Executada	
	Data estado	24/01/2017	
	Comprobación	Web del SGIC del centro	
	Data comprobación	24/01/2017	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-04 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade
		Descrición orixe	A subcomisión de avaliación sinala a necesidade de continuar coa actualización, adecuación e implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC)
	Definición	Análise causa	A subcomisión de avaliación sinala a necesidade de continuar coa actualización, adecuación e implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC)
		Definición/ descrición proposta	Elaboración e aprobación da Memoria de Calidade do Centro. Elaboración e aprobación do Plan Estratéxico e da Programación Plurianual do centro.
		Data prevista de finalización	Curso 2016/2017
		Data inicio	Curso 2015/2016
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Responsable de Calidade do Centro
		Outros responsables da implantación	Equipo de Dirección Comisión de Calidade do Centro Xunta de Facultade
Tarefa 1	Código	AM-04.1	
	Descrición tarefa	Elaboración e aprobación da Memoria de Calidade do Centro	
	Data prevista de finalización	2015/2016	
	Persoa responsable	Equipo decanal	
	Usuario responsable	Responsable de Calidade do Centro	

Tarefa 2	Código	AM-04.2
	Descrición tarefa	Elaborar o Plan Estratéxico de acordo co procedemento P01-PE-01 do SGIC.
	Data prevista de finalización	2015/2016
	Persoa responsable	Equipo decanal
	Usuario responsable	Responsable de Calidade do centro
Tarefa 3	Código	AM-04.3
	Descrición tarefa	Elaborar e aprobar a Programación Plurianual de acordo co procedemento P02-PE-01
	Data prevista de finalización	2015/2016
	Persoa responsable	Equipo decanal
	Usuario responsable	Responsable de Calidade do centro
Finalización	Estado	Executada parcialmente. A tarefa 1 está completa inda que é unha acción que se replicará nos cursos seguintes. Pásase a elaboración do Plan Estratéxico e da Programación Plurianual ás propostas de mellora do curso 16-17.
	Data estado	24/01/2017
	Comprobación	Web do Centro na que se recolle a Memoria de Calidade
	Data comprobación	24/01/2017

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-05 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade
		Descrición orixe	A subcomisión avaliadora sinala a necesidade de incrementar a participación dos estudantes e o profesorado na cumprimentación das enquisas de valoración da actividade docente e de satisfacción.
	Definición	Análise causa	Baixa participación dos diferentes colectivos nas enquisas de satisfacción.
		Definición/ descrición proposta	Difusión para fomentar a cultura da calidade e participación dos grupos de interese do centro.
		Data prevista de finalización	30/08/2016
		Data inicio	Abril de 2015
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Responsable de Calidade do Centro
		Outros responsables de la implantación	Comisión de Calidade do Centro Vicerreitorado de Comunicación e Coordinación Área de Calidade e Mellora dos Procedementos
Tarefa1	Código	AM-05.1	
	Descrición tarefa	Comunicar con suficiente antelación a los centros las fechas de realización de las encuestas establecidas en el SGIC para que puedan realizar difusión entre los diferentes grupos de interés	
	Fecha prevista de finalización	Curso 2014/2015	
	Persoa responsable	Xefatura da Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	
	Usuario responsable	Xefatura da Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	

Tarefa 2	Código	AM-05.2
	Descrición tarefa	Facilitar medios e tempo ao alumnado para fomentar a participación nas enquisas de satisfacción.
	Data prevista de finalización	Curso 2014/2015
	Persoa responsable	Comisión de Calidade do Centro
	Usuario responsable	Responsable de Calidade do Centro
Tarefa 3	Código	AM-05.3
	Descrición tarefa	Realizar charlas informativas para concienciar sobre a importancia e a utilidade de participar en enquisas de satisfacción para o correcto funcionamento dos SGIC
	Data prevista de finalización	Curso 2015/2016
	Persoa responsable	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos
	Usuario responsable	Responsable de Calidade do Centro
Tarefa 4	Código	AM-05.4
	Descrición tarefa	Elaborar informes institucionais que se difundan na comunidade universitaria sobre os resultados das avaliacións levadas a cabo, das enquisas de satisfacción, e dos plans de mellora adoptados pola USC en base ás accións establecidas nos centros, para evidenciar a utilidade do sistema
	Data prevista de finalización	Curso 2015/2016
	Persoa responsable	Vicerreitorado de Comunicación e Coordinación Área de Calidade e Mellora dos Procedementos
	Usuario responsable	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos
Finalización	Estado	En execución

	<p>Data estado</p>	<p>23/11/2014</p>
	<p>Comprobación</p>	<p>A tarefa AM-05.1 está executada, o ACMP envía regularmente, e con suficiente antelación, comunicacións á responsable de calidade da Facultade para anunciar a realización das diferentes enquisas planificadas no SGIC, co obxecto de que informe a los/las coordinadores/as de los diferentes títulos y poder fomentar la participación de los diferentes colectivos.</p> <p>A tarefa AM-05.2 está executada para o curso 14-15 e curso 15-16 e iniciada para o 16-17, a Responsable de Calidade do Centro envía puntualmente a todas as coordinacións de títulos do mesmo información puntual para anunciar a realización das diferentes enquisas planificadas no SGIC, co obxecto de que os/las coordinadores/as dos diferentes títulos informen, a través das aulas virtuais de coordinación, ao alumnado e profesorado do centro e poder fomentar a participación dos diferentes colectivos. Tamén se realizan, a través da xestora do centro, a difusión de dita información ao PAS.</p> <p>En relación a este punto informar tamén de que se utilizan ademais as pantallas informativas do centro para colgar puntualmente a información das avaliacións de satisfacción e así chegar tamén por este canle aos distintos colectivos.</p> <p>O resto de tarefas programadas serán desenvolvidas durante o curso 2016/2017 tal e como estaba previsto.</p>
	<p>Data comprobación</p>	<p>24/01/2017</p>

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-06 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade
		Descrición orixe	A subcomisión de avaliación sinala a necesidade de facilitar información sobre a porcentaxe de participación do profesorado nas enquisas de satisfacción coa docencia impartida.
	Definición	Análise causa	Os informes complementarios relativos á enquisa de satisfacción coa docencia impartida no inclúen a porcentaxe de participación do profesorado do título
		Definición/ descrición proposta	Incorporación da porcentaxe de participación do profesorado nas enquisas de satisfacción coa docencia impartida
		Data prevista de finalización	Curso 2014/2015
		Data inicio	
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos
		Outros responsables da implantación	--
Finalización	Estado	Executada	
	Data estado	23/11/15	
	Comprobación	Aparecen as porcentaxes de participación nos informes correspondentes ás enquisas de avaliación docente.	
	Data comprobación	23/11/15	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-07 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterion 3. Sistema de Garantía de Calidade
		Descrición orixe	Débese incluír, dentro do SGIC, unha enquisa de satisfacción para o Persoal de Administración e Servizos.
	Definición	Análise causa	Débese incluír, dentro do SGIC, unha enquisa de satisfacción para o Persoal de Administración e Servizos.
		Definición/ descrición proposta	Recabar a información resultante da enquisa de satisfacción do PAS implantada na USC para utilizala no proceso de seguimento do título.
		Data prevista de finalización	Curso 2014/2015
		Data inicio	Maio/Xuño 2015
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Responsable de Calidade do Centro Coordinador/a do Máster
		Outros responsables da implantación	Comisión do Título Comisión de Calidade do Centro
Finalización	Estado	Executada	
	Data estado	23/11/15	
	Comprobación	Informe da enquisa de satisfacción do PAS co traballo desenvolvido.	
	Data comprobación	23/11/15	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM- 08 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterion 7. Indicadores de satisfacción e rendemento
		Descrición orixe	Debe facerse un maior esforzo de difusión do Máster e a información previa aos períodos de solicitude e admisión
	Definición	Análise causa	Necesidade dun plan sistematizado de difusión do Máster e captación de alumnado
		Definición/ descrición proposta	<p>Deseño dun plan de difusión do Máster e captación do alumnado. Mellora da páxina web da facultade na que se recolle información do Máster, facer campañas de difusión do Máster entre os graduados da facultade, realizar unha campaña de difusión do Máster a través das redes sociais e outros medios de comunicación que se estimen pertinentes.</p> <p>Sería inestimable a colaboración do alumnado egresado do Máster que puidese contar, nas sesións de difusión do mesmo, a súa experiencia ou as oportunidades e novas vías profesionais/investigadoras que o mesmo lle aportou.</p>
		Data prevista de finalización	31/07/2015
		Data inicio	Maio 2015
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Coordinador/a do Máster
		Outros responsables da implantación	Alumnado egresado (Colaboración) Profesorado Coordinador/a do Máster Comisión Académica do Máster
Tarefa 1	Código	AM-08.1	
	Descrición tarefa	Deseño dun plan de difusión do Máster e captación do alumnado	
	Data prevista de finalización	Curso 2014/2015	
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster	

	Usuario responsable	Coordinador/a do Máster
Tarefa 2	Código	AM-08.2
	Descrición tarefa	Execución das actividades do plan de difusión
	Data prevista de finalización	Curso 2014/2015
	Subtarefa 08.2.1	Información a través da web do título e do centro
	Subtarefa 08.2.2	Realización de unha campaña de difusión do Máster a través das redes sociais y outros medios de comunicación que se estimen pertinentes.
	Subtarefa 08.2.3	Participación na xornada de difusión do Másteres que se organiza na facultade e nas que puidese organizar a USC
	Persoa responsable	Coordinador/a del Máster
	Usuario responsable	Coordinador/a del Máster
Finalización	Estado	Executada. Inda que debemos ter en conta que esta acción de mellora debe manterse todos os cursos académicos (incorporarase como acción de mellora 3 no curso 16-17)
	Data estado	19/11/15
	Comprobación	Web do título
	Data comprobación	23/11/15

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM- 09 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendemento
		Descrición orixe	Mellorar as taxas de graduación
	Definición	Análise causa	Necesidade de mellora xeral dos resultados da taxa de graduación do Máster
		Definición/ descrición proposta	Detección de problemáticas que dificulten a graduación e organización de apoios específicos para solventar as necesidades que se presenten.
		Data prevista de finalización	---
		Data inicio	Curso 14-15
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Coordinador/a do Máster
		Outros responsables da implantación	Profesorado Coordinador/a do Máster Comisión Académica do Máster
Finalización	Estado	A porcentaxe de estudantes que finalizan os estudos no tempo previsto un ano académico máis en relación a súa cohorte de entrada é do 80% un 5% superior ao curso 14-15 e un 13,33% superior á do 13-14 o que indica unha boa mellora paulatina dos datos.	
	Data estado	24/01/2017	
	Comprobación	Indicadores da titulación (IN37M-S01-PM-01)	
	Data comprobación	24/01/17	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM- 10 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterion 3. Sistema de Garantía de Calidade
		Descrición orixe	Potenciar a participación estudiantil e sistematizar reunións co alumnado do Máster
	Definición	Análise causa	Detectase que case nunca hai alumnado na Comisión Académica do Título e escasa sistematización das reunións co alumnado
		Definición/ descrición proposta	Facer unha elección de delegados/as de curso que se incorporen, cada ano académico, á Comisión Académica do título Facer un calendario de reunións definidas desde o inicio do curso que respondan ás que xa se fan habitualmente e incorporando a maiores unha de seguimento e unha final de avaliación.
		Data prevista de finalización	30/07/2016
		Fecha inicio	Outubro 2015
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Coordinador/a do Máster
		Outros responsables da implantación	Profesorado Coordinador/a do Máster Comisión Académica do Máster Comisión de Calidade do Centro
Tarefa 1	Código	AM-010.1	
	Descrición tarefa	Elección de delegados/as de curso que se incorporen, cada ano académico, á Comisión Académica do título	
	Fecha prevista de finalización	Novembro 2015	
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster	
	Usuario responsable	Profesorado do Máster	

Tarefa 2	Código	AM-010.2
	Descrición tarefa	Facer un calendario de reunións definidas desde o inicio do curso que respondan ás que xa se fan habitualmente e incorporando a maiores unha de seguimento e unha final de avaliación.
	Data prevista de finalización	2015/2016
	Persoa responsable	Coordinador/a do Máster
	Usuario responsable	Profesorado do Máster
Finalización	Estado	Executada. Innda que debemos ter en conta que esta acción de mellora debe manterse todos os cursos académicos
	Data estado	19/11/15
	Comprobación	Elíxense delegados/as cada curso e entre estes se candidatan os representantes do alumnado na Comisión Académica do Máster. Replicarase esta acción como acción de mellora 4 no curso 2016-17
	Data comprobación	24/01/17

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-11 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 3. Sistema de garantía de calidade
		Descrición orixe	A subcomisión avaliadora recomenda fomentar a implicación de todos os grupos de interese na implantación do SGIC do centro.
	Definición	Análise causa	Os calces de participación dos grupos de interese están establecidos no SGIC marco, non obstante é necesario estudar a súa participación efectiva para realizar accións que fomenten o seu interese.
		Definición/ descrición proposta	Analizar a participación dos diferentes grupos de interese do centro na revisión do SGIC e ter en conta esta información para a tomà de decisións que persigan o fomento da cultura da calidade na facultade.
		Data prevista de finalización	2015/2016
		Data inicio	Decembro de 2015
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Responsable de Calidade do Centro
		Outros responsables da implantación	Comisión de Calidade do Centro
Finalización	Estado	En execución	
	Data estado	23/11/2015	
	Comprobación	Inda é escasa a participación pero vai sendo maior ano a ano	
	Data comprobación	24/01/2017	

ACCIÓN DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-12 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidade
		Descrición orixe	A subcomisión avaliadora identifica a necesidade de desenvolver de forma máis completa a avaliación e mellora da ensinanza e o profesorado con datos fiables, analizados e con propostas de mellora elaboradas e con seguimento.
	Definición	Análise causa	É necesario realizar unha última convocatoria experimental do programa Docencia, antes de poder certificar a implantación do proceso. Para elo, os Vicerreitorados de Comunicación e Coordinación e Organización Académica e Persoal Docente están realizando as modificacións necesarias para que o Consello de Goberno poda aprobar un novo Manual e se poda realizar a cuarta convocatoria experimental.
		Definición/ descrición proposta	Unha vez aprobado o procedemento para a avaliación docente pcr órganos competentes, difundir a convocatoria entre o persoal docente do título e fomentar a participación na mesma.
		Data prevista de finalización	Cando a Universidade aprobe a seguinte convocatoria do programa.
		Data inicio	--
		Usuario responsable da implantación	Responsable de Calidade do Centro
	Outros responsables da implantación	Comisión de Calidade do Centro	
Tarefa1	Código	AM-07.1	
	Descrición tarefa	Realizar actividades de difusión da convocatoria entre o PDI do centro para fomentar a participación.	
	Fecha prevista de finalización	--	
	Persoa responsable	Comisión de Calidade do Centro	

	Usuario responsable	Responsable de Calidade do Centro
Finalización	Estado	En execución
	Data estado	23/11/15
	Comprobación	A tarefa AM-05.1 inda non se puxo en marcha ao no terse realizado a convocatoria do programa Docencia por parte do Vicerreitorado correspondente
	Data comprobación	23/11/15

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM- 13 (Alegación acreditación Máster 2015)
		Tipo	Acción de mellora
	Orixe	Orixe acción	Criterio 4. Recursos Humanos
		Descrición orixe	Potenciar a participación de profesionais externos en actividades formativas vinculadas ao título
	Definición	Análise causa	Escasa ou nula presenza de profesionais externos nas actividades formativas do Máster
		Definición/ descrición proposta	Calendario de ponencias, conferencias, talleres, etc. Impartidos por profesionais externos como actividades formativas do título que enriquezan os contidos e vinculen o coñecemento académico e profesional
		Data prevista de finalización	---
		Data inicio	Cando a Universidade aprobe a seguinte convocatoria de financiación de plans de mellora dos centros
	Responsables	Usuario responsable da implantación	Coordinador/a do Máster
		Outros responsables da implantación	Profesionais externos Profesorado Coordinador/a do Máster Comisión Académica do Máster
Finalización	Estado	En execución	
	Data estado	19/11/15	
	Comprobación	Realizouse unha sesión (mesa redonda) con profesionais externos que foi seguida con gran interese polol alumnado do Máster e incluíuse participación de persoas vinculadas á docencia do Máster na programación da semana da educación 15-16	
	Data comprobación	24/01/2017	

ACCIÓNS DE MELLORA	
Código	AM-C1 (Curso 2015-2016)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
Análise causa	Recomendacións das comisións de acreditación dos títulos do centro sobre a necesidade de coñecer expectativas ante a inserción sociolaboral dos graduados e postgraduados do centro de cara á mellora das saídas profesionais.
Definición/ descrición proposta	Indagar con estratexias de participación a visión do alumnado sobre as saídas profesionais dos títulos do Centro e construción de instrumentos para a identificación de factores que inflúen no coñecemento das saídas profesionais e fo mundo laboral
Datas	Finalización: 30/12/2016; Inicio: 29/04/2016
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Maria José Méndez Lois
Tarefa1	AM-C1.1
Descrición tarefa	Análise de estudos para coñecer instrumentos previos e pensar como extraer coñecemento sobre o tema
Data prevista de finalización	02/05/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa
Tarefa2	AM-C1.2
Descrición tarefa	Entrevistas ao alumnado e grupos de traballo abertos. Deseño do instrumento e aplicación piloto
Data prevista de finalización	26/09/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

ACCIÓNS DE MELLORA	
Código	AM-C2 (Curso 2015-2016)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos
Análise causa	Escasa ou nula participación de profesionais externos en actividades formativas vinculadas ao título
Definición/ descripción proposta	Calendario de ponencias, conferencias, obradoiros, etc. impartidos por profesionais externos como actividades formativas do título que enriquezan os contidos e vinculen os coñecementos de saídas académico-profesionais
Datas	Finalización: 30/12/2016; Inicio: 25/04/2016
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Maria José Méndez Lois
Tarefa1	AM-C2.1
Descrición tarefa	Calendario de ponencias, conferencias, obradoiros, etc. impartidos por profesionais externos como actividades formativas do título que enriquezan os contidos e vinculen os coñecementos de saídas académico-profesionais
Data prevista de finalización	30/12/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

ACCIÓNS DE MELLORA	
Código	AM-C3 (Curso 2015-2016)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
Análise causa	Necesidade de mellorar a dotación de material e recursos docentes dos centros
Definición/ descrición proposta	Renovar material informático das aulas e adquirir material de apoio á docencia (micrófonos e equipo de megafonía) ante unha necesidade docente por afección de cordas vocais
Datas	Finalización: 30/12/2016; Inicio: 25/04/2016
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Maria José Méndez Lois
Tarefa1	AM-C3.1
Descrición tarefa	Renovar material informático das aulas
Data prevista de finalización	30/11/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa
Tarefa2	AM-C3.2
Descrición tarefa	Adquirir material de apoio á docencia (micrófonos e equipo de megafonía) ante unha necesidade docente por afección de cordas vocais
Data prevista de finalización	30/11/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

ACCIÓNS DE MELLORA	
Código	AM-C4 (Curso 2015-2016)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
Análise causa	Necesidade de mellorar a coordinación entre o profesorado supervisor na universidade e o profesorado titor no desenvolvemento dos Practicum ou Prácticas das distintas titulacións que se imparten no centro.
Definición/ descripción proposta	Realización de experiencias piloto de coordinación deseñadas desde cada titulacións e que poderían, de resultar exitosas ser consideradas exemplos de boas prácticas na Facultade.
Datas	Finalización: 30/12/2016; Inicio: 25/04/2016
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Maria José Méndez Lois
Tarefa1	AM-C4.1
Descrición tarefa	Posta en marcha de accións piloto da proposta de mellora nalgunha titulación da facultade (reunións, titorías virtuais, formación)
Data prevista de finalización	18/07/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa
Tarefa2	AM-C4.2
Descrición tarefa	Análise das experiencias piloto e extrapolación das que resultaron exitosas a outras titulacións da facultade
Data prevista de finalización	30/12/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM-C5 (Curso 2016-2017)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
Análise causa	A pesar de los avances realizados en la implantación del Sistema de Garantía de Calidad de la Facultad es necesario seguir profundizando en la implantación de todos los SGIC y fomentar la participación de todos los colectivos en la Garantía de Calidad del Centro.
Definición/ descripción proposta	Revisión del SGIC para adecuarlo a las características y necesidades de la Facultad.
Datas	Finalización: 29/12/2017; Inicio: 01/09/2016
Estado/Eficacia	Estado: En construcción; Eficacia : --
Responsables	Maria José Méndez Lois
Tarefa1	AM-C5.1
Descrición tarefa	Revisión de los procedimientos para simplificarlos y adecuarlos a la Facultad. Se contará con el apoyo del Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos.
Data prevista de finalización	29/12/2017
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa
Tarefa2	AM-C5.2
Descrición tarefa	Elaboración y aprobación de la planificación estratégica del Centro. Se contará con el asesoramiento y apoyo del Equipo de Dirección, la CCC y el Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos.
Data prevista de finalización	29/12/2017
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

Tarefa3	AM-C5.3
Descrición tarefa	Elaboración y aprobación de la Programación Plurianual del Centro. Se contará con el asesoramiento y apoyo del Equipo de Dirección, la CCC y el Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos.
Data prevista de finalización	29/12/2017
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

ACCIÓNS DE MELLORA	
Código	AM-C6 (Curso 2016-2017)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Se señala la necesidad de fomentar desde la Comisión de Garantía de Calidad la participación de los diferentes colectivos en las encuestas de satisfacción y que la información que estas encuestas suministren se utilice para la reflexión sobre la mejora del título.
Análise causa	Baja participación en las encuestas de satisfacción.
Definición/ descripción proposta	Continuar con la difusión para fomentar la cultura de la calidad y participación de los grupos de interés del centro en las encuestas de satisfacción. Será necesario contar como responsables de la implantación con la CCC, el Vicerrectorado de Comunicación y Coordinación y el Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos.
Datas	Finalización: 31/07/2017; Inicio: 01/09/2016
Estado/Eficacia	Estado: En construcción; Eficacia : --
Responsables	Maria José Méndez Lois
Tarefa1	AM-C6.1
Descrición tarefa	Facilitar medios y tiempo al alumnado para fomentar la participación en los encuestas de satisfacción. Contarase co apoio da CCC.
Data prevista de finalización	31/07/2017
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa
Tarefa2	AM-C6.2
Descrición tarefa	Realizar talleres/charlas informativas para concienciar sobre la importancia y la utilidad de los SGIC
Data prevista de finalización	31/07/2017
Responsable	Mª del Carmen Fernández Morante
Estado	Activa

Tarefa3	AM-C6.3
Descrición tarefa	Difusión de los períodos de encuestas y fomento de la participación a través de diferentes canales (página web centro, correo electrónico, RRSS, pantallas informativas de los centros) Con el apoyo del Decanato, Vicedecanatos y Secretaria del Centro y del Área de Calidad y Mejora de los Procedimientos.
Data prevista de finalización	31/07/2017
Responsable	M ^a del Carmen Fernández Morante; Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

ACCIÓNS DE MELLORA	
Código	AM-C7 (Curso 2016-2017)
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
Análise causa	El alumnado manifiesta su desconocimiento de que pueden participar en las comisiones de título a través de los delegados/as de curso.
Definición/ descripción proposta	Mejorar la comunicación al alumnado sobre la figura de los delegados/as de curso (elección, tareas, comisiones en las que puede participar?) Formar a los delegados/as para que conozcan el SGIC y motivar su participación en las comisiones de título. Se contará con el apoyo del Decanato y Vicedecanato de Estudiantes y compartirán la responsabilidad de su implantación las coordinaciones de título y de curso.
Datas	Finalización: 31/07/2017; Inicio: 01/09/2016
Estado/Eficacia	Estado: En construcción; Eficacia : --
Responsables	Maria José Méndez Lois
Tarefa1	AM-C7.1
Descrición tarefa	Elección formal de delegados de curso con explicación detallada por parte de los coordinadores/as de curso de las tareas y funciones que deben asumir y de las comisiones en las que pueden participar. Se responsabilizará de su implantación el Vicedecano de estudiantes y los coordinadores de título.
Data prevista de finalización	30/11/2016
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa
Tarefa2	AM-C7.2
Descrición tarefa	Formación a los delegados/as para que conozcan el SGIC. Se responsabilizará de su implantación el Vicedecano de estudiantes y los coordinadores de título y curso además de la vicedecana con responsabilidad en calidad.
Data prevista de finalización	28/02/2017

Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa
Tarefa3	AM-C7.3
Descrición tarefa	Motivar la participación de los delegados/as de curso en las comisiones de título. Apoyarán esta acción los coordinadores de título.
Data prevista de finalización	31/07/2017
Responsable	Maria José Méndez Lois
Estado	Activa

Anexo E-3: ANÁLISE DO PERFIL REAL DE INGRESO/EGRESO

Tomando como referencia as taxas da *matricula de novo ingreso* e a de *inicio de estudos*, as cifras dende o comezo do Máster amósannos unha realidade inquietante e de inestabilidade despois do primeiro curso do Máster, esta realidade foi superada e tende á estabilización da demanda do Máster. Despois dunha baixada significativa no curso 2012-2013 (10 alumnos/as), pode percibirse a estabilidade nos cursos 2013-2014 e 2014-2015 cumprindo co mínimo de prazas esixidas para a permanencia do título (20 alumnos cada curso). Esta situación foi mellorada e asegurada no curso 2015-2016 cunha matricula de 21 alumnos. Os resultados na matricula dos tres últimos cursos alentan a manter a oferta e melloralala para acadar o máximo de alumnos que se poden admitir (25 alumnos).

Polo que respecta á variación da matricula de inicio de estudos a tendencia no curso 2015-2016 e igualmente positiva e ascendente (5,00), sendo no curso anterior de 0, inda que pouco significativa si a comparamos cos datos do curso 2013-2014 (100,00).

Tamén é positivo o dato relativo á nota media de preinscrición nos estudos do Máster, pois aprecíase un incremento de 0,90 puntos con respecto ao curso anterior. No curso 2014-2015 a media foi de 6,61 e no curso 2015-2016 de 7,51.

No tocante a porcentaxe de estudantes que acceden á titulación con puntuación igual ou superior a seis no existen diferenzas entre o curso 2014-2015 e 2015-2016 (100,00 nos dous).

Dende o curso 2013-2014 a porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados, sen contabilizar aos estudantes matriculados en programas de mobilidade amósannos unha panorámica tendente á baixa, ao non contar nos cursos 2014-2015 e 2015-2016 con ningún alumno/a matriculado, que se poda encadrar neste grupo.

Polo contrario se analizamos a porcentaxe de estudantes nacionais de fora de Galicia sobre matriculados, sen contabilizar aos estudantes matriculados en programas de mobilidade, observase certa estabilidade despois do mellor dato constatado correspondente ao curso 2013-2014 (7,14). Respectivamente nos cursos 2014-2015 e 2015-2016 os totais foron de 6,45 e 6,06.

Resulta significativa e positiva a porcentaxe de matriculados de inicio de estudos sobre prazas ofertadas, sendo esta a cifra mais alta dende o inicio do Máster. Daquela foi do 80,00, esta mesma cifra repetiuse nos cursos 2013-2014 e 2014-2015, e no curso 2015-2016 foi superada en catro puntos (84,00). No curso 2015-2016 o 81,86% do alumnado corresponde a egresados da propia Universidade de Santiago de Compostela.

É un dato negativo que ningún estudante fora enviado pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados, en ningún dos cursos desenvolvidos. Tamén é pouco positivo que no curso 2015-2016 non se recibira na USC ningún estudante procedente doutras universidades dentro dos programas Sócrates-Erasmus, Séneca e SICUE e outros convenios, despois de que nos cursos 2013-2014 e 2014-2015 se

tiveran iniciado intercambios en tendencia crecente: 2013-2014 (3,57), 2014-2015 (12,90).

Apreciase un incremento de 5 puntos, con respecto do curso anterior na porcentaxe de estudantes que finalizan os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou nun ano académico máis en relación á súa cohorte de entrada. Sendo o 2015-2016 o curso coa mellor cifra de éxito acadada dende o inicio do Máster, remataron o Máster o 80% dos estudantes. Dende o curso 2012-2013 (78,57%) non se acadara un resultado mellor. Baixou, sen embargo, a eficiencia dos/as titulados/as sendo a mais baixa a do curso 2015-2016 dende o inicio do Máster (89,85%), 3,43 puntos menos que no curso anterior.

Outro dato positivo e a baixa taxa de abandono, a segunda máis baixa dende o inicio do Máster (5%), so no curso 2011-2012 foi do 4,17%.

Compre mecionar o dato da taxa de éxito dos egresados/as. O 98,52% dos estudantes do Máster superaron o número total de créditos ao longo da titulación aos que se presentaron perante o curso 2015-2016.

Anexo (E-10): ANÁLISE DAS ENQUISAS DE SATISFACCIÓN

Satisfacción coa información pública dispoñible:

Apreciase un lixeiro descenso pouco significativo con respecto do curso anterior de 0,12 puntos. No curso 2014-2015 o resultado medio foi 3,25 e no 2015-2016 3,13.

Satisfacción dos egresados cos servizos

Apreciase un lixeiro descenso pouco significativo con respecto do curso anterior de 0,17 puntos. No curso 2014-2015 o resultado medio foi 3,65 e no 2015-2016 3,48.

Grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación

Baixou con respecto do curso 2014-2015 (3,53) e 2015-2016 (3,11) en 0,42 puntos.

Satisfacción coas prácticas externas:

Observase un descenso de 1,16 puntos na satisfacción dos titores/as externos coas prácticas con respecto dos cursos anteriores 2014-15 (4,33) e 2015-16 (3,17). Isto mesmo acontece co manifestado polos titores/as académicos cos programas destas prácticas, ao comparar o curso 2015-2016 (2,70) cos existentes para os cursos 2012-2013 (4,20) e 2013-2014 (4,00). O mais valorado polos titores académicos e o cumprimento das prácticas por parte do alumnado, seguido da adecuación das tarefas desempeñadas nas prácticas ás competencias do título.

Polo que respecta á satisfacción dos/as alumnos/as coas prácticas externas, apreciase un descenso na participación a hora da cobertura das enquisas con respecto ao curso 2014-2015 (6 enquisas), 2015-2016 (5 enquisas). As prácticas externas obteñen un notable ou notable alto en todos os aspectos sobre o que foron consultados os alumnos: utilidade, cumprimento de expectativas, duración, atención do titor/a externo, e a atención or parte do titor/a académico. A puntuación media global da satisfacción xeral foi de 3,99 puntos sobre 5.

Anexo E-16: LISTAXE DOS CENTROS/ENTIDADES PARA A REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS CURRICULARES OU EXTRACURRICULARES

1. CENTROS ESPECÍFICOS QUE FIRMARON CONVENIOS PARA PRÁCTICAS DO MÁSTER

- Identia.
- Coaching & Formación <http://identiacf.com/formacion/index.php>
- Fundación laboral de la construcción <http://galicia.fundacionlaboral.org/>
- Fundación Galega do Metal (FORMEGA) <http://www.formega.es/>
- Recursos Galicia (consultora de formación) <http://www.recursosgalicia.es/moodle/>
- Casado y López Consulting (Tarragona) <http://www.cilconsulting.com>
- CESGA www.cesga.es
- Federación Olívica de Asociaciones de Pais de Alumnos (Foanpas) <http://www.foanpas.com>
- COGAMI
- Versa Asesores S. L
- Método Consultores
- Concello da Estrada (servicio de orientación laboral)
- Edicións Obradoiro, S. L
- ASPY Prevención (Asepeyo)S.L.U.
- Quelqum
- FOREM
- ACSUG
- Centro Municipal de Formación Isaac Díaz Pardo (Oleiros) <http://www.oleiros.org/web/concello-oleiros/c-promocion-economicaconsumo/formacion-empleo>

2. ACORDOS DE FORMACIÓN CON DIFERENTES SERVICIOS, CENTROS E EQUIPOS DE INVESTIGACIÓN DA USC QUE DESENVOLVEN TAREFAS DE FORMACIÓN

- Grupo de investigación Stellae (USC)
- CITIUS (Centro singular de Investigación en Tecnoloxías de Información)
- Women Emprende
- CETA-PFID
- SEPIU-USC <http://www.usc.es/es/servizos/sepiu/>
- Escola infantil breogan-USC
- Area de Orientación Laboral USC

3. CENTROS DE PRÁCTICAS CON CONVENIOS PARA TÍTULOS DA FACULTADE DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN (NOMÉANSE OS QUE TEÑEN ADENDAS ESPECÍFICAS)

Escola Municipal de Música de Santiago de Compostela (addenda ao convenio do Concello Stgo) www.esmucompostela.es

Anexo (E-17): LISTAXE DE TRABALLOS DE FIN DE MÁSTER

TÍTULO DO TFM	TITOR/A	CUALIFICACIÓN
Estudo e análise da formación profesional para o emprego en España; deseño e programación dunha acción formativa	ANTONIO FLORENCIO RIAL SANCHEZ	Aprobado (5,2)
Estudo de necesidades e proposta formativa nun centro industrial de PESCANOVA ESPAÑA	ANTONIO FLORENCIO RIAL SANCHEZ	Notable (8,5)
Redes persoais de aprendizaxe e competencia dixital de estudantes en educación obrigatoria	ADRIANA GEWERC BARUJEL	Sobresaliente (9)
A influencia dos programas Abalar e E-DIXGAL nas familias dun centro galego: ¿Qué sucede coa competencia dixital?	ADRIANA GEWERC BARUJEL	Sobresaliente (9)
Revisión bibliográfica sobre investigacións relacionadas con materiais didácticos en educación infantil	JESÚS RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ	Notable (8)
Proposta de formación para o empoderamento das mulleres maiores de 45 anos	ELENA FERNÁNDEZ REY	Notable (7,5)
Necesidades de formación do profesorado da USC, para un aproveitamento óptimo do campus virtual	MARGARITA VALCARCE FERNANDEZ	Sobresaliente (9)
Os responsables dos servizos de orientación do Sistema Universitario Galego -SUG-: Análise dos perfís formativos e profesionais e detección de necesidades de formación	ELENA FERNÁNDEZ REY	Notable (7,7)
Os procesos de ensino-aprendizaxe dende a perspectiva dos estudantes	MIGUEL ANGEL ZABALZA BERAZA	Aprobado (6)
Enfoque de Proxectos e Desenvolvemento de Competencias do Profesorado de Educación Primaria: estudo de caso	EDUARDO JOSE FUENTES ABELEDO	Notable (8,5)
A investigación sobre o libro de texto impreso e dixital. Unha revisión dos estudos realizados na última década	JESÚS RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ	Sobresaliente (9)
Perspectivas do profesorado de Educación Infantil sobre o enfoque de proxectos e formación: un estudo de caso	EDUARDO JOSE FUENTES ABELEDO	Sobresaliente (9)

A Formación no marco das Altas Capacidades: un caso teórico-práctico dun plan de formación.	MARIA DE LOS MILAGROS COUTO LLAMAS	Notable (7)
Uso das TIC no alumnado de Grao en Educación Primaria da Facultade de Ciencias da Educación da USC para a súa formación como futuros mestres	JOSEFA DEL CARMEN FERNANDEZ DE LA IGLESIA	Notable (7,2)
Avaliación do deseño dos programas de formación ocupacional de Recursos Galicia	MARGARITA VALCARCE FERNANDEZ	Notable (8,5)
A formación Online: estudo das opinións do profesorado de Ciencias da Educación da USC acerca da súa incorporación no sistema universitario	QUINTIN ALVAREZ NUÑEZ	Aprobado (6)
Condicións do ensino universitario que facilitan a aprendizaxe significativa: A visión dos estudantes	MIGUEL ANGEL ZABALZA BERAZA	Notable (8,5)
Formación permanente de profesionais da educación infantil: Detección de necesidades e experiencias de formación	RODOLFO LUIS FERRADAS BLANCO	Notable (8)
Necesidades formativas do profesorado das aulas hospitalarias de Galicia	MARGARITA VALCARCE FERNANDEZ	Notable (7,5)
Análise do emprendemento na universidade pública española	ELENA FERNÁNDEZ REY	Notable (8)

Anexo (E-19): ANÁLISE DOS RESULTADOS DO TÍTULO (incluídos indicadores inserción laboral e SIU)

Os datos dispoñibles sobre a inserción laboral corresponden ao alumnado egresado do curso 2013-2014, un ano despois de egresar e dous anos mais tarde.

A afiliación aumenta dun 42,9% o primeiro ano a un 57,1% no segundo ano, proporcionando este dato unha tendencia positiva. Un dato a destacar é o 12,5% de autónomos que se rexistran no segundo ano, sendo de 0 no primeiro. Tamén resulta de interese observar que diminúen os contratos indefinidos e aumentan os temporais no segundo ano, con respecto das cifras rexistradas no primeiro.

Anexo (I-10): DISTRIBUCIÓN ALUMNADO POR CENTROS DE PRÁCTICAS

CENTRO DE PRÁCTICAS	Nº DE ALUMNOS/AS
Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG)	1
Premir	2
Fundación Laboral de la Construcción	1
Pescanova S.A.	1
Grupo de Investigación Stellae	3
Concello de Cuntis (servizo Orientación Laboral)	1
Recursos Galicia	1
IDENTIA	1
AGAFOR	1
Pio XII – CEIP Sigueiro. CEIP Fontiñas	1
UNIEMPRENDE	2
Gurupo de Investigación GIE	1
Escola Infantil Breogan	1
SEPIU	1
CESGA	1
Concello de Arzúa (Servizo de Orientación Laboral)	1
CEIP Arquitecto Casas Novas	1
TOTAL	21

Xuntanza Profesorado Máster U. Procesos de Formación 17-9-15

Data: Mon, 14 Sep 2015 15:12:17 +0200 [15:12:17 CEST]

De: Dpto Didáctica y Org. Escolar <dosec@usc.es>

Para: Milagros Couto Llamas <mdelosmilagros.couto@usc.es>, Ana María Porto Castro <anamaria.porto@usc.es>, Elena Fernández Rey <elena.fernandez.rey@usc.es>, M^a José Méndez Lois <mjose.mendez@usc.es>, M^o Josefa Mosteiro García <pepa.mosteiro@usc.es>, Cristina Ceinos Sanz <crisrina.ceinos@usc.es>, Margarita Valcarce Fernández <margot.valcarce@usc.es>, Zabalza Beraza <miguel.zabalza@usc.es>, Cebreiro López <beatriz.cebreiro@usc.es>, Gewerc Barujel <adriana.gewerc@usc.es>, Rodríguez Rodríguez <jesus.rodriguez.rodriguez@usc.es>, Fernández Morante <carmen.morante@usc.es>, Fernández Tilve <mdolores.fernandez.tilve@usc.es>, Lois Ferradas Blanco <lois.ferradas@usc.es>, Rosales López <carlos.rosales@usc.es>, Álvarez Núñez <quintin.alvarez@usc.es>, Fuentes Abeledo <eduardo.fuentes@usc.es>, Trillo Alonso <felipe.trillo@usc.es>, Crespo Comesaña <juliamaria.crespo@usc.es>, Mariño Fernández <raquel.marino@usc.es>, Fernández de la Iglesia <josefadelcamren.fernandez@usc.es>, Rial Sánchez <antonio.rial.sanchez@usc.es>

Asunto: convocatoria reunión Master en Proceos da Formación

Estimado profesorado do Máster en Procesos da Formación:

Pola presente o convocamos a unha xuntanza do profesorado do Máster en Procesos da Formación

- dia 17 de setembro (xoves)
- hora: 12:00 h
- lugar Seminario nº. 2 (MIDE) - 2º Planta - Módulo A. Facultade de CC. da Educación

O motivo da reunión é planificar o inicio do curso e analizar as novidades en relación ao proceso de acreditación.

Un saúdo

Esther Piñeiro

--

Departamento de Didáctica e Organización Escolar
Facultade de Ciencias da Educación
Campus Vida
15782 Santiago de Compostela
Tfno: 881 813 824
Fax: 881 813 713

Acta reunión profesorado Máster en Procesos de formación

16/09/2015

Orden do día:

- Planificar o inicio do curso
- Analizar as novidades en relación ao proceso de acreditación.

Asistentes: Julia Crespo Comesaña, Josefa del Carmen Fernández de la Iglesia, Adriana Gewerc Barujel, Raquel Mariño Fernández, Jesús Rodríguez Rodríguez, Cristina Ceinos Sanz, Elena Fernández Rey, M^a José Méndez Lois, Margarita Valcarce Fernández.

Ausentes: Quintin Alvarez Nuñez, Beatriz Cebreiro López, M^a Dolores Fernández Tilve, Lois Ferradás Blanco, Eduardo Fuentes Abeledo, Antonio Rial Sánchez, Carlos Rosales López, Felipe Trillo Alonso, Miguel Zabalza Beraza, Milagros Couto Llamas, Josefa Mosteiro García, Ana Porto Castro

Informe da situación do inicio do curso

1. Infórmase ao profesorado do cambio de coordinación. Este curso a mesma recae no Departamento de Didáctica e Organización Escolar e na persoa da súa Directora. As actividades que se levaron a cabo (pola coordinación anterior) e que teñen repercusión na marcha deste curso son:
2. Xestión dun anuncio publicitario conxunto de todos os másteres da facultade. Os gastos do mesmo foron sufragados polos departamentos responsables dos mesmos.
3. Apertura dunha aula de coordinación no espazo virtual da USC. Este espazo servirá para informar ao alumnado sobre cuestións xerais do curso, así como noticias que poidan ser de interese xeral como convocatorias, peticións de emprego, etc. Ademais abrírase un foro para que tamén o alumnado poda manifestar as súas inquietudes. Solicítase que o profesorado comprobe que ten activo esta aula, para que poida acceder a toda a información que alí se atopa. Se hai algún problema notifícalo á coordinación. Hai inscritos un total de 24 alumnos/as este curso. Dos cales preto do 50% proceden dos títulos de Mestre, e o resto, 8 de Pedagogía, e 4 doutras titulacións (Lingua e Literatura, Psicoloxía, Historia, Audición e Linguaxe).
4. A apertura do curso será o día 21 de setembro ás 17hs na aula Sarmiento da Facultade de Ciencias da Educación, Campus Vida. Rógase a asistencia de todo o profesorado que teña posibilidades. Realizarase alí a presentación do máster e do profesorado do mesmo.
5. Neste momento hai 22 empresas e institucións coas que se ten convenio para que o alumno realice as prácticas correspondentes. Prégase ao profesorado que revise a listaxe e propoña algunha outra se o ve necesario. Isto require a sinatura dun convenio específico que hai que facelo co tempo necesario.
6. Entre as propostas de mellora que se fixeron no Informe de Seguimento do curso 2014-2015 consta o deseño dunha rúbrica para a avaliación de TFM, TFMO e Practicum. A coordinación enviará unha proposta a todo o profesorado para que a

avalíe e obter unha definitiva. Doutra banda propónse a necesidade de convidar a profesionais en activo para ditar algunha conferencia e/ou clase no Máster. O seguinte informe de Seguimento deberá entregarse entre o 23 e o 26 de novembro. Irase informando ao profesorado do seu proceso. Concedeuse un bolseiro para realizar un estudo do seguimento dos egresados das titulacións da facultade, entre as que se atopa o noso Máster. Esperamos que pronto se realice a convocatoria para que podamos contar con esa información

7. Procederáse a convocar para a selección dous delegados de alumnos para compoñer a Comisión Académica do Máster. A mesma esta agora composta polos seguintes profesores: Carmen Fernández Morante
 - a. Adriana Gewerc
 - b. Carlos Rosales
 - c. Beatriz Cebreiro
 - d. Quintín Álvarez
 - e. Ana Porto
 - f. Cristina Ceinos
 - g. María José Mendez Lois

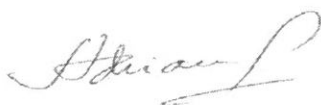
Rolda de intervencións

Logo do informe da coordinación comezou a rolda de intervencións do profesorado asistente da que se aprobaron seguintes propostas:

1. O alumnado presentará a súa proposta de Traballo Fin de Grao no mes de Xaneiro. A mesma elevarase a unha Comisión para a súa avaliación en función da súa pertinencia co máster. O establecemento da data facilitará a relación co practicum e permitirá unha mellor organización do tempo que se dedica ao TFM
2. Realizarase unha mesa redonda con profesionais en exercicio no mes de Febreiro. A mesa estará composta por: un ex alumno/a de o máster que estea a traballar; Fundación Tripartita; CAFI; Alguén de e-learning.
3. Unha conferencia do representante do CEDEFOP para o mes de Decembro.
4. Os tribunais de TFM deste curso estarán compostos por: un integrante proposto polo titor e dous integrantes sorteados entre o profesorado do máster.

Sendo as 13,30 horas deuse por concluída a reunión

Adriana Gewerc Barujel



Coordinadora del Master de Procesos de Formación

Acta de la Sesión del día 16/09/2015

COMISIÓN ACADÉMICA DO MÁSTER DE PROCESOS DE FORMACIÓN

ASISTENTES:

Adriana Gewerc Barujel

Beatriz Cebreiro López

María José Mendez Lois

INEGRANTES QUE XUSTIFICAN A SUA AUSENCIA:

Cristina Ceinos

Elisa Jato Seijas

Carlos Rosales López

Ana Porto

Quintín Álvarez Núñez

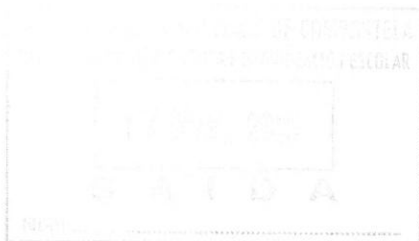
Carmen Fernández Morante

Apróbae por unanimidade a designación da nova Coordinadora do Master en Procesos de Formación, a Prof Adriana Gewerc Barujel

Se levanta la sesión a las 11hs. Del 16 de setembre de 2015

Fdo a Coordinadora do Máster





Como Presidenta da Comisión Académica do MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROCESOS DE FORMACIÓN, comprácame convocarte á xuntanza que se desenvolverá na data, hora e lugar que a continuación se relacionan,

DÍA: 19 de novembro de 2015 (xoves)

HORA: 09:30 h. en primeira convocatoria
10:00 h. en segunda convocatoria

LUGAR: Seminario nº.4 (DOE) - 2º Planta - Módulo A. Facultade de CC. da Educación

consonte a seguinte **ORDE DO DÍA:**

1. Aprobación si procede do informe de seguimento do Máster de Procesos de Formación.

Santiago de Compostela, 17 de novembro de 2015
A Presidenta da Comisión Académica

Carmen Fernández Morante

Acta de la Sesión del día 19/11/2015

COMISIÓN ACADÉMICA DO MÁSTER DE PROCESOS DE FORMACIÓN

ASISTENTES:

Adriana Gewerc Barujel

Beatriz Cebreiro López

María José Mendez Lois

Sandra Dorado

INEGRANTES QUE XUSTIFICAN A SUA AUSENCIA:

Ana Porto

Cristina Ceinos

Elisa Jato Seijas

Quintín Álvarez Núñez

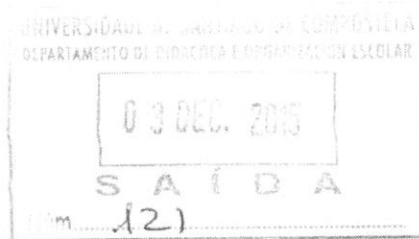
Carmen Fernández Morante

Apróbase o Informe do Seguimento do Máster En Procesos de Formación

Se levanta la sesión a las 10,30hs. Del 19 de noviembre de 2015

Fdo a Coordinadora do Máster





Como Presidenta da Comisión Académica do MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROCESOS DE FORMACIÓN, comprácame convocarte á xuntanza que se desenvolverá na data, hora e lugar que a continuación se relacionan,

DÍA: 7 de decembro de 2015 (luns)

HORA: 13:00 h. en primeira convocatoria
13:30 h. en segunda convocatoria

LUGAR: Seminario nº.4 (DOE) - 2º Planta - Módulo A. Facultade de CC. da Educación

consonte a seguinte **ORDE DO DÍA:**

1. Presentación dos delegados de alumnos representantes na Comisión Académica do Máster Universitario en Procesos de Formación.
2. Definición da data e dos tribunais para o Traballo Fin de Máster de Febreiro.
3. Definición da data para a entrega de tema dos Traballos Fin de Máster, convocatoria de Xuño.
4. Proposta de organización para a proposta de traballos para os alumnos.

Santiago de Compostela, 3 de decembro de 2015

A Presidenta da Comisión Académica

Carmen Fernández Morante

Acta de la Sesión del día 7/012/2015

COMISIÓN ACADÉMICA DO MÁSTER DE PROCESOS DE FORMACIÓN

ASISTENTES:

Adriana Gewerc Barujel

Beatriz Cebreiro López

María José Mendez Lois

Sandra Dorado

INEGRANTES QUE XUSTIFICAN A SUA AUSENCIA:

Ana Porto

Cristina Ceinos

Elisa Jato Seijas

Quintín Álvarez Núñez

Carmen Fernández Morante

1. La Comisión acuerda utilizar del documento sobre pautas e criterios básicos para la realización del trabajo fin de master utilizado en el curso 2014-2015 realizando las adaptaciones pertinentes en el cronograma de actuaciones. Para la Convocatoria de febrero se define lo siguiente:
 2. Presentación de la ficha de asignación de TFM asignada: 18 a 22 de Xaneiro de 2016
 3. Entrega dun exemplar e tres exemplares impresos do TFM , asinados polo/a estudante e o director/a: 15/02/2016
 4. Defensa do TFM na convocatoria de febrero: 22 e 26 de febrero

Para la convocatoria de Jullo e Setembre:

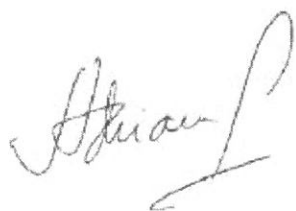
1. Entrega do tema e proposta de TUTOR: 1-2 Febrero
2. Presentacion da ficha de asignación de TFM asinada polo/a estudante e o director/: 28/03/2016 a 1/04/2016
3. Confirmación por escrito a coordinadora do master, na secretaria DOE da convocatoria de defensa a que se opta: 20/06/2016
4. Publicación de tribunais e datas de actuación: 27/06/2016
5. Entrega dun exemplar dixital e tres exemplares impresos do TFM, asinados polo/estudiante e o director/a: 11/07/2016

6. Defensa do TFM na convocatoria de xullo: 18/07/2016-22/07/2016
7. Entrega dun exemplar e tres exemplares impresos do TFM, asinados polo/a estudante e o director/a : Setembre 7

2. Se acuerda establecer o día 22/12/2016 a las 16,30hs. para presentación ao alumnado das líneas de investigación dos grupos de investigación involucrados na docencia do máster.

Se levanta la sesión a las 12hs. Del 7 de decembre de 2015

Fdo a Coordinadora do Máster

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alfonso L.', written in a cursive style.

Convocatoria Comisión Académica Máster en Procesos de Formación

Data:

Fri, 12 Feb 2016 13:31:12 +0100 [12/02/16 13:31:12 CET]

De:

Dpto Didáctica y Org. Escolar <dosec@usc.es>

Para:

Decano Fac. CC. Educ. <decaedu@usc.es>, VIEITES TORREIRO DOLORES <DOLORES.VIEITES@si.usc.es>, Álvarez Núñez <quintin.alvarez@usc.es>, Cebreiro López <beatriz.cebreiro@usc.es>, Rosales López <carlos.rosales@usc.es>, Ana María Porto Castro <anamaria.porto@usc.es>, Cristina Ceinos Sanz <crisrina.ceinos@usc.es>, M^a José Méndez Lois <mjose.mendez@usc.es>, Elisa Jato Seijas <elisa.jato@usc.es>, Gewerc Barujel <adriana.gewerc@usc.es>, Lois Ferradas Blanco <lois.ferradas@usc.es>, Fernández Morante <carmen.morante@usc.es>

Asunto:

Convocatoria Comisión Académica Máster en Procesos de Formación

Estimados membros da Comisión Académica do Máster en Procesos de Formación,

Achégase , a convocatoria para a xuntanza da Comisión Académica do Máster que se desenvolverá na data, hora e lugar que a continuación se relaciona:

DÍA: 15 de febreiro de 2016 (luns)

HORA: 09:30 h. en primeira convocatoria

10:00 h. en segunda convocatoria

LUGAR: Seminario n.º.4 (DOE) - 2º Planta - Módulo A. Facultade de CC. da Educación

consonte a seguinte **ORDE DO DÍA:**

1. Informe da coordinadora do Máster Universitario en Procesos de Formación
2. Avaliación das propostas dos temas dos Traballos Fin de Máster do alumnado.
3. Definición da oferta do Máster curso 2016-2017.
4. Asuntos de trámite.

Un cordial saúdo

Secretaria administrativa DOE

Esther Piñeiro

Departamento de Didáctica e Organización Escolar
Facultade de Ciencias da Educación
Campus Vida
15782 Santiago de Compostela
Tfno: 881 813 824
Fax: 881 813 713

ACORDO COMISIÓN ACADÉMICA DO MÁSTER 15-16

- **15-02-16:** Xuntanza Comisión Académica Máster (Asisten Carlos Rosales, Adriana Gewerc, Quintín Álvarez, Ana Porto e M^a José Méndez. Disculpan Cristina Ceinos e Elisa Jato).
 - **Acórdase manter o nº de prazas e deixar como está a oferta aberta de matrícula directa.**
 - **Avalíanse positivamente e acéptanse todas as propostas de TFM presentadas.**
 - **Comézase a organizar a xuntanza con profesionais externos vinculados á formación para que fagan una mesa redonda co alumnado.**

Contextos profesionais para especialistas en formación

Ángel Rodríguez Sánchez

Director del Centro Autonómico de Formación e Innovación
Consellería de Cultura, Educación e Ordenación
Universitaria

<http://www.edu.xunta.es/web/cafi>

Lorena Casal Otero

Técnico de e-learning

Centro de Tecnoloxías para a Aprendizaxe (CeTA) da USC. Santiago.

<http://www.usc.es/ceta/>

Rubén Torres Campelo

Psicopedagogo

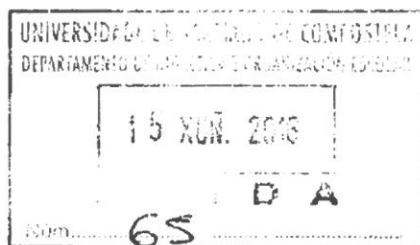
Egresado do Máster en Procesos de Formación

Profesor de IES CHAN de Monte (Marín)

Xiana Zapata

Centro de Formación y Recursos Galicia

<http://www.recursosgalicia.es>



Como Presidenta da Comisión Académica do MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROCESOS DE FORMACIÓN, comprácame convocarte á xuntanza que se desenvolverá na data, hora e lugar que a continuación se relacionan,

DÍA: 22 de xuño de 2016 (mércores)

HORA: 10:00 h. en primeira convocatoria

10:30 h. en segunda convocatoria

LUGAR: Seminario nº.4 (DOE) - 2º Planta - Módulo A. Facultade de CC. da Educación

consonte a seguinte **ORDE DO DÍA:**

1. Definición dos tribunais do TFM
2. Resposta a reclamación dun alumno en relación á dirección do TFM
3. Definición da publicidade para o curso 2016-2017

Santiago de Compostela, 15 de xuño de 2016

A Presidenta da Comisión Académica

Carmen Fernández Morante

Acta de la Sesión del día 22/06/2016

COMISIÓN ACADÉMICA DO MÁSTER DE PROCESOS DE FORMACIÓN

ASISTENTES:

Adriana Gewerc Barujel

Beatriz Cebreiro López

María José Mendez Lois

Carlos Rosales López

Ana Porto

Quintín Álvarez Núñez

INEGRANTES QUE XUSTIFICAN A SUA AUSENCIA:

Cristina Ceinos

Elisa Jato Seijas

Carmen Fernández Morante

A profesora Margarita Valcárcel solicita participar da sesión da Comisión, xa que ha sido nomenada polo Departamento de Métodos de Investigación en educación para asumir a coordinación do Máster durante o curso 2016-2017.

Aceptase e aprueba a súa participación e continúaase co orden do día estipulado:

1. Defínense e sortean os tribunais do TFM para as convocatorias de Xullo y Setembre cuyo resultado adjuntase en sendos documentos.
2. Respóndese a reclamación dun alumno en relación á dirección do TFM (adjunto texto)
3. Apróbase continuar coa publicidade do máster para o curso 2016-2017 en coordinación co outro máster da Facultade
4. Apróbase a Rúbrica para a súa utilización nos tribunais do TFM

Se levanta la sesión a las 12,30hs. Del 22 de xunio de 2016

Fdo a Coordinadora do Máster



CONVOCATORIA EXTRAORDINARIA DA COMISIÓN ACADÉMICA

Por orde da Presidenta da Comisión Académica do MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROCESOS DE FORMACIÓN, comprácame convocar a xuntanza que se desenvolverá na data, hora e lugar que a continuación se relacionan,

DÍA: 30 de xaneiro de 2017 (luns)

HORA: 09:00hs en primeira convocatoria

09:30hs en segunda convocatoria

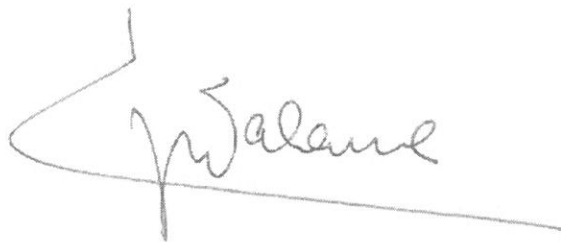
LUGAR: Seminario da Área de Didáctica e Organización Escolar, 2º andar, Módulo A, Facultade de Ciencias da Educación.

ORDE DO DÍA:

1. Aprobación da Acta da xuntanza anterior.
2. Análise, reflexión e aprobación do Informe de seguimento sobre as Evidencias E-3, E-10, E-13 e E-19.
3. Outros asuntos.

Santiago de Compostela, 25 de xaneiro de 2017

A Secretaria da Comisión Académica



Margarita Valcarce Fernández

**ACTA PROVISIONAL DA REUNIÓN DA COMISIÓN ACADÉMICA
DO TÍTULO DE MÁSTER EN PROCESOS DE FORMACIÓN
Reunión extraordinaria: 30/01/2017**

No Seminario da Área de Didáctica e Organización Escolar reúnese a Comisión Académica do Título, coa asistencia das membros que se relacionan, co fin de tratar os asuntos indicados na seguinte orde do día:

ASISTENTES

Ceinos Sanz, Cristina
Fernández Abal, Yaiza
González Bao, Fernando
Méndez Lois, María José
Valcarce Fernández, Margarita

ORDE DO DÍA

1. Aprobación da Acta da xuntanza anterior.
2. Análise, reflexión e aprobación do Informe de seguimento sobre as Evidencias E-3, E-10, E-13 e E-19.
3. Outros asuntos.

Despois de desculpar a asistencia á reunión dos seguintes membros: Carlos Rosales López, Adriana Gewerc Barujel, Ana María Porto Castro e Quintín Álvarez Núñez, a Coordinadora do título comeza cos puntos do orde do día, informando de cada un:

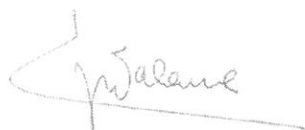
PUNTO 1. Aprobase por unanimidade a acta da reunión anterior (15 de novembro de 2016).

PUNTO 2. A Coordinadora do título e a Profesora María José Méndez Lois expoñen alternándose o contido do Informe anual de Seguimento do Master Universitario en Procesos de Formación, facendo especial énfase nas accións de mellora executadas no curso 2015-2016 e nas propostas para o presente curso 2016-2017. As dúas informan da dificultade para reunir todas as evidencias do curso 2015-2016. Destacan o progresivo avance positivo no desenvolvemento do Master e amosan como debilidades no curso 2015-2016, en función da satisfacción do alumnado: a avaliación das Prácticas Externas, os servizos xerais da Facultade e a difusión do Máster. A Coordinadora, pola súa parte afonda na importancia de promover a mobilidade interna e externa dos/as estudantes, na necesidade de dispoñer dunha dotación orzamentaria suficiente para levar a cabo as accións de mellora, entre as que se destacan para o curso 2016-2017: a oferta de charlas de profesionais para conectar o Máster cos escenarios laborais, a mellora da documentación, a consolidación das rúbricas de avaliación, a iniciación de accións de orientación profesional e a información previa sobre o título. Finalmente, apróbase por unanimidade o Informe de Seguimento do Máster en Procesos de Formación, correspondente ao curso 2015-2016.

PUNTO 3. Fernando González Bao, en outros asuntos pregunta acerca da difusión do Máster para captar outro estudiantado. A profesora María José Méndez responde informando dos medios de difusión empregados no curso 2014-2015, no que por primeira vez se fai unha planificación, e da variabilidade dos/as solicitantes de admisión segundo o curso académico, indicando que no curso aludido matriculáronse estudantes de moitas titulacións diferentes.

Sen máis asuntos a tratar, rematase a reunión ás 10:15 horas

A Coordinadora do Máster



Asdo. Margarita Valcarce Fernández

ASISTENTES:

Armas Castro, Xosé
Caballo Villar, M^a Belén
Eirín Nemiña, Raúl
Gewerc Barujel, Adriana
Gillanders, Carol
Méndez Lois, María José
Morán de Castro, Carmen
Sánchez Castaño, M^a Teresa

ACTA DA REUNIÓN ORDINARIA DA
COMISIÓN DE CALIDADE DA FACULTADE
DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN DA
UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE
COMPOSTELA CELEBRADA O 23 DE
NOVEMBRO DE 2015.

A xuntanza comezou ás doce horas e trinta e cinco minutos coa presenza dos membros que figuran á marxe.

Desculpan a súa ausencia as profesoras Isabel García-Rodeja Gayoso e Rita Gradaílle Pernas.

No **primeiro** punto da orde do día apróbase a acta da sesión ordinaria da Comisión de Calidade celebrada o trinta de outubro de dous mil catorce.

No **segundo** punto da orde do día a presidenta da Comisión de Calidade, profesora María José Méndez, informa, entre outros, dos seguintes asuntos:

- Nunha facultade con sete títulos a Comisión de Calidade ten escasa funcionalidade, pois os acordos tómanse nas Comisións Académicas dos respectivos títulos e a de Calidade ratifica, se procede, ditos acordos. Agradece o labor do profesorado que coordina os títulos e do profesorado implicado nas comisións.
- Resulta necesario activar a plataforma de calidade para facilitar o intercambio de información.
- Explica as diferentes accións de mellora que a Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC enviou aos centros para que cada un se adaptase á súa singularidade e se incorporase nas memorias dos títulos. Avanza que no curso académico actual, 2015-2016, hai que adecuar a Sistema de Garantía Interno de Calidade do centro ao Programa Marco e facer a memoria de calidade. Esta acción acaba de ser establecida como requisito para poder solicitar financiación para accións de mellora. No curso vindeiro, 2016-2017, o centro deberá elaborar o plan estratéxico e a programación plurianual.

O profesorado da Comisión de Calidade manifesta a súa disconformidade coa forma en que se están a xestionar os procesos de calidade e insítese na necesidade de revisalos; compártese unha sensación de frustración polo moito tempo invertido neles e o escaso impacto que producen.

Acórdase elevar un escrito á Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC para poñer de manifesto esta situación e solicitar que se busquen alternativas: o alumnado e o profesorado apenas participa cubrindo as enquisas de satisfacción porque non se lles ve utilidade, non son vinculantes e non se percibe

que axuden a transformar a realidade; os formatos das memorias resultan excesivamente ríxidos, a información non é clara e vai chegando aos poucos, os prazos resultan moi xustos, o traballo se realiza a maiores da moita carga que o profesorado xa ten....

Por último, ábrese unha rolda de intervencións na que os coordinadores e coordinadoras dos máster informan brevemente das memorias elaboradas e das accións de mellora que se propoñen.

No **terceiro** punto da orde do día apróbanse os informes de seguimento do curso académico 2014-2015 dos seguintes títulos: Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obrigatoria e Bacharelato, Formación Profesional e Ensino de Linguas; Máster Universitario en Investigación en Educación, Diversidade Cultural e Desenvolvemento Comunitario; Máster Universitario en Procesos de Formación.

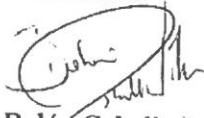
No **cuarto** punto da orde do día, de peticións e preguntas, a profesora Carol Gillanders solicita que a Facultade convoque axudas específicas para apoiar a innovación docente. A Presidenta da Comisión de Calidade indica que o CeTa ten unha liña de traballo neste sentido e que cómpre explorar primeiro esa vía.

A profesora Adriana Gewerc argumenta a necesidade de activar procesos de formación a medida na Facultade e solicita do decanato que se organice algún curso de formación transversal a todos os títulos, por exemplo, vinculado ao plan estratéxico de facultade que haberá que deseñar.

A partir desta suxestión vanse apuntando outras: a profesora Carmen Morán suxire abrir un foro de reflexión en torno á educación, complementando o carácter meramente instrumental da actual oferta do PFID, tamén, a posibilidade dalgunha acción vinculada ao practicum que permitise implicar aos títolos nas institucións. O profesor Xosé Armas propón activar procesos formativos relacionados cos problemas de formación identificados en cada título.

Sen máis asuntos que tratar e sendo as trece horas e corenta e cinco minutos do día vinte e tres de novembro de dous mil quince, péchase a sesión, da que como secretaria, dou fe.

A Secretaria



Asdo.: M^a. Belén Caballo Villar

Visto e Prace
A Presidenta da Comisión



Asdo.: María José Méndez Lois

ACTA DA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DA COMISIÓN DE CALIDADE DA
FACULTADE DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN CELEBRADA O 20 DE
XANEIRO DE 2016

ASISTENTES:

Armas Castro, Xosé
Cebreiro López, Beatriz
Eirín Nemiña, Raúl
Gillanders, Carol
Méndez Lois, María José
Morán de Castro, Carmen
Radl Phillips, Rita
Sánchez Castaño, M^a Teresa
Vieites Torreiro, Dolores

A xuntanza comezou ás dez horas coa presenza dos membros que figuran arriba.

Desculpan a súa ausencia o seguinte profesorado: Isabel García-Rodeja Gayoso, Rita Gradañlle Pernas, Ramón López Facal e Belén Caballo Villar.

Orde do día:

Punto único: Aprobación, se procede, dos informes de renovación da acreditación dos graos

Ante a ausencia da secretaria da Comisión, acórdase que actúe como secretaria accidental Dolores Vieites Torreiro.

A presidenta da Comisión de Calidade, profesora María José Méndez, informa do calendario da visita para a acreditación dos graos e que nestes momentos están rematados os informes dos Graos de Infantil e de Primaria, xunto coas accións de mellora e as actas das diferentes comisións.

A coordinadora do Grao de Educación Social pide desculpas por non presentar o informe de Educación Social, pois ten pendente de rematar as accións de mellora e esa mañá ten a defensa dunha tese.

O coordinador do Grao de Primaria sinala a dificultade de facer os informes conxuntos con Lugo e a falta de apoio desde o equipo decanal. Na elaboración do informe conxunto non houbo un mecanismo de coordinación entre os dous Campus. Esta preocupación pola coordinación co Campus de Lugo tamén foi posta de

manifesto pola coordinadora do Grao de Infantil que tamén sinalou o baixada nalgúns items do grao no Campus de Santiago.

Os coordinadores dos graos indican a necesidade de que os informes teñen que ser coñecidos por todos os sectores da Facultade e que na elaboración dos seguintes ten que haber un procedemento máis claro e participativo. Tamén manifestaron a súa queixa polo retraso e a indeterminación por parte da ACSUG nas directrices para facer o informe de acreditación así como o esforzo que tivo que realizar a Área de Calidade da USC.

A presidenta sinala que foi imposible manter reunións co profesorado e hai que pensar na estratexia para comunicar ao profesorado o contido dos informes dos títulos antes da visita pois a súa participación é necesaria á vista das accións de mellora. Acórdase ter unha reunión no mes de febreiro.

Despois dunha rolda de intervencións na que os coordinadores e coordinadoras dos graos informan das memorias elaboradas e das accións de mellora que se propoñen, apróbanse os informes de renovación de acreditación.

Sen máis asuntos que tratar e sendo as once horas do día vinte de xaneiro de dous mil dezaseis, péchase a sesión, da que como secretaria, dou fe.

A Secretaria accidental

Asdo.: DOLORS VIEITES

Visto e Prace

A Presidenta da Comisión

Asdo.: María José Méndez Lois

ACTA PROVISORIA DA REUNIÓN ORDINARIA DA COMISIÓN DE CALIDADE
DA FACULTADE DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN CELEBRADA O 30 DE
XANEIRO DE 2017

ASISTENTES:

Cebreiro López, Beatriz
Ceinos Sanz, Cristina
Cortizas Varela, Olalla
Eirín Nemiña, Raúl
Méndez Lois, María José
Priegue Caamaño, Diana
Radl Philipp, Rita
Valcarce Fernández, Margarita
Vieites Torreiro, Dolores

A xuntanza comezou ás dez corenta coa presenza dos membros que figuran arriba.

Desculpan a súa ausencia o seguinte profesorado: Xosé Armas Castro e Miguel Ángel Santos Rego.

Orde do día:

- 1.- Lectura e aprobación, se procede, das actas das reunións anteriores
- 2.- Presentación e aprobación, se procede, dos informes de seguimento dos graos e másteres da Facultade
- 3.- Peticións e preguntas

1.- Apróbanse as actas da reunión ordinaria do 23 de novembro de 2015 e da extraordinaria do 20 de xaneiro de 2016

2.- Faise unha presentación dos informes de seguimento do curso 2015-16 das titulacións do Centro e explícanse das particularidades de cada unha das propostas, aprobándose por asentimento os seguintes informes:

- Grao en Mestre en Educación Infantil
- Grao en Mestre en Educación Primaria
- Grao en Pedagogía
- Grao en Educación Social
- Máster en Profesorado de Educación Secundaria
- Máster en Procesos de Formación
- Máster en Investigación en Educación, Diversidade Cultural e Desenvolvemento Comunitario
- Máster en Igualdade, Xénero e Educación

A coordinadora do Máster en Igualdade, Xénero e Educación explica á Comisión a peculiaridade do informe de seguimento de dito Máster ao ser un informe parcial do primeiro ano, dun Máster de ano e medio de duración.

A vicedecana indica ás coordinacións dos títulos que o formato para a presentación do informe será en word, a entregar en Secretaría do Decanato que se encargará de pasalos a pdf antes de remitilos á Calidade e subilos á web do Centro.

A vicedecana recorda aos membros da Comisión que fagan previsión de que a mediados do mes de febreiro se fará unha nova convocatoria da mesma para elaborar a memoria de calidade do Centro e comezar o traballo de elaboración do plan plurianual e do plan de estratéxico.

3.- Peticións e preguntas

A profesora Diana Priegue, coordinadora do Máster de Investigación en Educación, solicita unha aclaración en relación ás accións de mellora que se complementan entre as accións propostas polo Centro e polo Título. A vicedecana respóndelle que si se dá certa coincidencia ao ser accións de mellora que se poden promover e desenvolver tanto a nivel de Centro como de títulos.

A profesora Rita Radl solicita que se incorpore á web do Centro a información relativa ao Máster de Igualdade, Xénero e Educación. A vicedecana respóndelle que non hai problema, só se necesita que aporte en pdf a información que queiran que conste en dita web.

Sen máis asuntos que tratar e sendo as once quince horas do día trinta de xaneiro de dous mil dezasete, péchase a sesión, da que como secretaria, dou fe.

A Secretaria accidental

Visto e Prace

A Presidenta da Comisión

Asdo.: Dolores Vieites Torreiro

Asdo.: María José Méndez Lois