



MEMORIA DE CALIDADE

Facultade de Dereito

Curso Académico: 2017/2018

Índice

1. Introducción	2
2. Seguimento do Sistema de Garantía Interna de Calidade	5
3. Plan de Melloras do Centro	41
3.1. Plan de Melloras do curso 2017/2018	41
3.2. Plan de Melloras do curso 2018/2019	41
4. Anexo: Informes de seguimento	61

1. Introducción

A Facultade de Dereito da Universidade de Santiago de Compostela é consciente da relevancia que ten a calidade no contexto universitario para garantir a existencia de programas formativos, tanto de Grao como de Máster, que dean resposta ás demandas de excelencia.

Tomando como punto de referencia a política de calidade da Universidade de Santiago de Compostela, a Facultade de Dereito comprométese a elaborar a súa política propia de cara a desenvolver os mencionados programas formativos avalados polo selo de calidade, elemento clave e estratéxico para establecer un compromiso de máxima eficacia cos diversos grupos de interese.

Nesta Memoria de Calidade da Facultade de Dereito, correspondente ao curso académico 2017/2018, recóllese información relativa ao Sistema de Garantía Interna de Calidade, aos títulos impartidos no centro e ao Plan de Melloras do Centro (incluíndo as Accións de Mellora programadas a nivel de centro para o curso 2018/2019), así coma os Informes de seguimento das titulacións impartidas no centro (dispoñibles no enlace web facilitado no Anexo).

Compre destacar que o pasado curso 2017/2018 foi clave no eido da Calidade, xa que ao longo do ano natural de 2017 tivo lugar a Constitución do Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico da Facultade. A proposta inicial do Plan foi aprobada polo Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico o 14 de setembro de 2017. Entre o 14 de setembro e o 2 de outubro de 2017 fíxose a exposición pública, incluíndo comunicacións específicas aos grupos de interese do Centro: estudantes, profesores, PAS, egresados, comité consultivo do Grao en Dereito e empregadores (tanto do sector público como privado). Rematado o prazo para formular alegacións, o Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico, na súa xuntanza de 9 de outubro de 2017 valorou a alegación recibida e aprobou a versión definitiva do documento remitido á Comisión de Docencia e Calidade da Facultade. Dita redacción foi aprobada pola Comisión de Docencia e Calidade na súa xuntanza de 10 de outubro de 2017. Posteriormente, foi informado positivamente pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC o 15 de outubro de 2017 e pola Xunta de Facultade de Dereito o 30 de

novembro de 2017. A aprobación final tivo lugar pola Comisión de Calidade e Planificación Delegada do Consello de Goberno o 12 de decembro de 2017.

Neste documento faise unha fonda reflexión sobre as fortalezas e debilidades que ten actualmente o centro e se recollen as principais liñas estratéxicas, cos seus correspondentes obxectivos concretos que deben guiar a xestión da Facultade de Dereito durante os anos vindeiros. Nestas liñas estratéxicas plásmanse os avances nos que se debe traballar e que afectan á propia Universidade, aos estudantes, persoal docente e investigador e persoal de administración e servizos do Centro, ao contorno empresarial e das Administracións Públicas así como á sociedade en xeral. As liñas estratéxicas que se definen e os obxectivos que as desenvolven están en liña co Plan Estratéxico da USC 2011-2020. Os obxectivos estratéxicos están recollidos no epígrafe **V. Identificación das liñas estratéxicas da Facultade de Dereito**.

O presente documento foi elaborado pola Vicedecana de Calidade e Infraestruturas e RCC (Marta Otero Crespo), co apoio dos coordinadores dos Másteres Universitarios da Avogacía (Lotario Vilaboy Lois), Fiscalidade Internacional e Comunitaria (José Manuel Iglesias Casais) e de Estudos Internacionais (Rafael García Pérez). Esta proposta de Memoria foi presentada e debatida no seo da Comisión de Docencia e Calidade, na súa xuntanza de 8 de maio de 2019, onde se aprobou o seu borrador. Posteriormente, a Memoria foi de novo aprobada pola Comisión permanente, delegada da Xunta de Facultade do centro na xuntanza celebrada na mesma data. Polo que se refire a estrutura do Centro, os títulos impartidos no curso académico 2017/2018 foron os seguintes:

- a. O Grao en Dereito (GD)
- b. O Dobre Grao en Dereito e Relacións Laborais e Recursos Humanos (DGDRLRH)
- c. O Máster Universitario en Avogacía (MUA, nos campus de Santiago e Lugo)
- d. O Máster Universitario en Estudos Internacionais (MUEI)
- e. Máster Universitario en Fiscalidade Internacional e Comunitaria (MUFIC).

A documentación de referencia inclúe, ademáis das recollidas no punto **2. Seguimento do Sistema de Garantía Interna de Calidade** (Manual do SGIC, Manual de Procesos e Procedementos), a normativa estatal, autonómica e da Universidade de Santiago de

Compostela, así coma as Memorias do Grao en Dereito e dos respectivos Másteres Universitarios.

Tal e como se recolle no Manual Simplificado do SGIC (versión 3), a Facultade de Dereito decidiu que a súa Comisión de Calidade teña a mesma composición que a Comisión de Docencia, co engadido dos coordinadores dos másteres universitarios oficiais adscritos á Facultade e do responsable da Unidade de Apoio á Xestión de Centros e Departamentos da Facultade.

Na actualidade, e de acordo co disposto no artigo 34 do Regulamento de Réxime interno da Facultade de Dereito, a Comisión está composta polo Decano, que a presidirá, as Vicedecanas de Calidade e Infraestruturas e de Organización Académica (segundo a nova estrutura do equipo decanal, sendo a primeira a Responsable de Calidade do Centro), a secretaria da Facultade (que tamén o é da Comisión), os coordinadores das titulacións oficiais adscritas (coordinadores do Grao en Criminoloxía e dos Másteres oficiais), a persoa responsable da Unidade de Apoio á Xestión de Centros e Departamentos da Facultade, así coma unha representación proporcional dos demais sectores que integran a Xunta de Facultade (en número de doce e distribuídos do seguinte xeito: catro membros do profesorado con vinculación permanente, dous membros do resto do persoal docente e investigador e do persoal investigador en formación, cinco estudantes de grao e un estudante de Máster ou doutoramento).

2. Seguimento do Sistema de Garantía Interna de Calidade

O Sistema de Garantía Interna de Calidade

Con carácter xeral, o Sistema de Garantía Interna da Calidade (SGIC) busca propiciar a mellora continua nas titulacións adscritas aos Centros da Universidade de Santiago de Compostela, permitíndolles acadar niveis de calidade que faciliten a súa acreditación e renovación.

A Universidade de Santiago de Compostela dispón dun sistema de garantía de calidade formalmente establecido e implantado que asegura, de xeito eficaz, a mellora continua da titulación. O SGIC marco da USC busca propiciar a mellora continua nos centros, permitindo acadar niveis de calidade que faciliten a acreditación e a renovación dos títulos impartidos, de acordo co establecido no RD 1393/2007 e no RD 861/2010, abrindo o camiño para a acreditación institucional dos centros de conformidade co establecido no RD 420/2015.

A USC aprobou o primeiro SGIC marco en decembro de 2009, e a Comisión delegada do Consello de Goberno de Calidade e Planificación, na sesión que celebrou o 31 de maio de 2013, aprobou unha simplificación documental. Posteriormente, a Comisión de Calidade e Planificación aprobou o 3 de outubro de 2014 unha modificación dos indicadores e informes dispoñibles dentro do SGC. Tamén neste 2018 aprobouse unha modificación que entrará en vigor en febreiro de 2019, e que afectará os SGICs dos centros.

Polo que se refire á Facultade de Dereito, no ano 2015 (23 de marzo) aprobouse a versión 2.0 do Manual simplificado do SGIC da Facultade de Dereito. A última versión (3.0), foi aprobada pola Xunta da Facultade de Dereito o 29 de marzo de 2016 e pola Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno da USC o 13 de abril de 2016 (ambos documentos están dispoñibles na páxina web da Facultade (<http://www.usc.es/gl/centros/dereito/sgic.html>)). Anualmente, elaborase e apróbbase a Memoria de Calidade do Centro, como a que agora se presenta, na que se recollen informacións sobre o seguimento do SGIC do Centro así como as accións de mellora asumidas a nivel de Facultade (dispoñibles no mesmo enlace).

Compre salientar que no pasado curso 2017/2018 aprobouse o que hoxe constitúe o noso primeiro Plan estratéxico para a Facultade (2017/2020). A posta en marcha do proceso da súa elaboración foi iniciado polo Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico, na súa xuntanza de 19 de xaneiro de 2017, tralo acordo da Comisión de Docencia e Calidade do Centro. De cara a realización do diagnóstico estratéxico, e no marco da política de difusión do Plan, formuláronse dúas consultas previas, tanto ao Comité consultivo do Grao en Dereito como a Comisión académica do Programa de Doutoramento en Dereito. A proposta inicial do Plan foi aprobada polo Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico o 14 de setembro de 2017. Entre o 14 de setembro e o 2 de outubro de 2017 fíxose a exposición pública, incluíndo comunicacións específicas aos grupos de interese do Centro: estudantes, profesores, PAS, egresados, comité consultivo do Grao en Dereito e empregadores (tanto do sector público como privado). Rematado o prazo para formular alegacións, o Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico, na súa xuntanza de 9 de outubro de 2017 valorou a alegación recibida e aprobou a versión definitiva do documento remitido á Comisión de Docencia e Calidade da Facultade. Dita redacción foi aprobada pola Comisión de Docencia e Calidade na súa xuntanza de 10 de outubro de 2017. As liñas estratéxicas que se definen e os obxectivos que as desenvolven están en liña co Plan Estratéxico da USC 2011/2020.

O Plan foi informado positivamente pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC o 15 de outubro de 2017 e pola Xunta de Facultade de Dereito o 30 de novembro de 2017. A aprobación final tivo lugar pola Comisión de Calidade e Planificación Delegada do Consello de Goberno o 12 de decembro de 2017. A súa aprobación constitúe un fito que mostra unha vez máis o compromiso e a aposta decidida que pola Calidade se fai desde o centro desde finais do ano 2015.

Á marxe das melloras que se poidan acometer nos vindeiros meses, os procedementos establecidos na actualidade permiten recoller a información de xeito continuado, a análise dos seus resultados e a súa utilización para a mellora da calidade dos títulos impartidos no centro. O 22 febreiro de 2018 a Comisión de Calidade e Planificación delegada de Consello de Goberno aprobou unha modificación substancial do SGC que reduce sensiblemente a documentación do sistema. Nesta reunión acordouse un prazo de 1 ano para que a Área de Calidade contactase

con todos os centros e dirixise a adaptación a esta novo sistema polo que este cambio terá lugar nos próximos meses, de acordo coa moratoria establecida sobre a súa entrada en vigor

O curso 2017/2018

O curso académico 2017/2018 transcorriu con absoluta normalidade polo que se refire á política de calidade do Centro, continuándose o proceso de consolidación do SGIC. Ata o de agora, e segundo se desprende das actas das reunións da Comisión de Docencia e Calidade da Facultade de Dereito, os procedementos e procesos asociados establecidos no Manual Simplificado valóranse como axeitados. Malia a este dato positivo, a Comisión de Docencia e Calidade considera tamén que calquera reflexión que poida dar lugar a unha valoración de maior envergadura que conduza a realización de suxerencias de axustes, precisa aínda un maior percorrido temporal e debe acomodarse ao novo SGC da USC.

No curso académico agora analizado continuaron a execución as accións de melloras postas de manifesto nos procesos de renovación da acreditación (no caso do GD e do MUA). Os procesos de control por parte da ACSUG visibilizaron a necesidade de continuar consolidando a política de calidade do centro, pero sobre todo, contribuíron a que distintos grupos de interese (tradicionalmente carentes de sensibilidade neste eido e desconectados *de facto* do SGIC) se comprometesen activamente coa consecución de obxectivos de calidade. Nesta liña, e baixo o paraugas do *Proceso de Planificación*, destácanse tanto a labor do Comité consultivo do GD, así como o labor realizada polo Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico do Centro. Ademais, tense consituído unha Comisión para o estudo e análise do Plan de estudos do Grao en Dereito, da que se desprendan posibles modificacións do plan de estudos (Comisión para o estudo e valoración do rendemento no Grao en Dereito).

- a) Comité Consultivo do Grao en Dereito: a creación deste Comité foi unha recomendación para a mellora recollida no Informe Final de Renovación da Acreditación do Grao en Dereito. Atendendo a chamada realizada dende o centro, a reunión consitutiva deste Comité tivo lugar en setembro de 2016, pasando a ter a composición que agora se detalla:

1. Gumersindo Guinarte Cabada. Decano da Facultade de Dereito (presidente)
2. Marta Otero Crespo. Vicedecana de Calidade e Infraestruturas da Facultade de Dereito (secretaria)
3. Xosé Antón Sarmiento Méndez. Letrado Maior do Parlamento de Galicia (vogal)
4. Francisco Rabuñal Mosquera. Decano do Ilustre Colexio de Avogados de Santiago de Compostela (vogal), substituindo a Evaristo Nogueira Pol.
5. José María Graíño Ordóñez. Notario (vogal)
6. Santiago Álvarez González. Xunta de Galicia (vogal)
7. María Luisa Prego de Oliver Loper. Xefa de servizo. Servizo de Asistencia Xurídica do Concello de Santiago de Compostela (vogal)
8. Nuria Palmero Sande. Asesora. Valedor do Pobo (vogal)

- b) Constitución do Grupo de traballo para a elaboración do Plan estratéxico do Centro: tal e como se recolle máis arriba, a súa primeira xuntanza tivo lugar en xaneiro de 2017. Tralas oportunas xuntanzas, o borrador de PE presentado polo Grupo de traballo xa ten cristalizado no PE da Facultade de Dereito para o periodo 2017/2020, estando nestes momentos en fase de redacción a programación plurianual que o desenvolve.
- c) Constitución da Comisión para o estudo e valoración do rendemento no Grao en Dereito, integrada por representantes das áreas de coñecemento con docencia na Facultade e asociación de estudantes con representación na Xunta do centro.

Outro proceso fonte de preocupacións para o Centro é o de *Medición, Análise e Mellora*. Ven sendo unha constante, reflectida documentalmente tanto nas Memorias de Calidade anteriores, como nos informes de seguimento e renovación da acreditación, a histórica baixa participación dos grupos de interese nas enquisas de satisfacción. Por este motivo, téñense adoptado de xeito reiterado distintas accións de mellora encamiñadas a vencer a escasa implicación dos estudantes, profesores, egresados e titores de prácticas externas e que xa empezan a amosar resultados positivos que se agarda consolidar (vid infra).

Mención separada merece a execución das Liñas estratéxicas e correlativos Obxectivos estratéxicos contidos no Plan estratéxico 2017/2020. Cabe lembrar que as liñas estratéxicas definidas na Facultade de Dereito correspóndense coas seguintes: 1. Calidade da docencia; 2. Calidade da investigación; 3. Sistema de Garantía interno de Calidade do Centro (SGIC); 4.

Relacións cos grupos de interese externos; 5. Xestión. Cada unha destas liñas concréntanse en obxectivos estratéxicos, á vez que estes quedan definidos polas correspondentes accións estratéxicas segundo se expresa nos seguintes cadros, nos que se engaden referencias ao seu grao de execución.

LIÑA ESTRATÉXICA 1
Calidade da docencia
OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS
<ol style="list-style-type: none"> 1. Incrementar a oferta docente de Grao e Posgrao no centro 2. Mellorar as infraestruturas docentes do centro 3. Mellorar o rendemento dos estudantes 4. Mellorar a formación docente dos profesores 5. Mellorar a información dispoñible sobre a inserción laboral dos egresados das titulacións ofertadas no centro
OBXECTIVO ESTRATÉXICO 1.1
Incrementar a oferta docente de Grao e Posgrao no centro
ACCIÓNS ESTRATÉXICAS
<ol style="list-style-type: none"> A. Implementar o dobre itinerario en Dereito e ADE: non executada ata o de agora B. Implementar o Grao en Criminoloxía: o grao implementouse neste curso 2018/2019 C. Manter e incrementar a oferta de Posgraos: a ampla oferta pódese consultar na web do CEP (http://www.usc.es/es/centros/cep/oferta.html)
OBXECTIVO ESTRATÉXICO 1.2

Mellorar as infraestruturas docentes do centro

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Renovar equipamento nas aulas: renováronse aulas e equipos informáticos.
- B. Mellorar a organización das aulas destinadas a docencia interactiva: executada a demanda
- C. Mellora da páxina web do Centro no marco da web da USC: tarefa pendente de completa execución

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 1.3

Mellorar o rendemento dos estudantes

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Mellorar as taxas de rendemento dos nosos estudantes: executada (vide Resultados académicos)
- B. Crear un programa de alumnos orientadores para os alumnos de novo ingreso: execútase a través do programa A Ponte.
- C. Crear un programa de *mentoring* con tutores académicos da Facultade: non executada

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 1.4

Mellorar a formación docente dos profesores

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Manter as clases de inglés xurídico destinadas aos membros do persoal docente e investigador: organizouse un curso de inglés xurídico para o PDI con recoñecemento do PFID.
- B. Trazar unha folla de ruta para o establecemento de docencia en inglés nalgunhas materias, sempre e cando isto supoña un recoñecemento ó labor docente: non executada.
- C. Promover a organización de cursos de formación docente no marco do PFID da USC: en permanente execución.

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 1.5

Mellorar a información dispoñible sobre a inserción laboral dos egresados das titulacións ofertadas no centro

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Manter o contacto cos empregadores para coñecer e actualizar as necesidades do mercado laboral: en permanente execución, en colaboración cos membros dos Comités consultivos**
- B. Manter o contacto cos alumnos egresados das distintas titulacións impartidas no centro: en execución.**

LIÑA ESTRATÉXICA 2

Calidade da investigación

OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS

- 1. Visibilizar as actividades investigadoras do PDI**
- 2. Avanzar no proceso de internacionalización da investigación realizada polo noso PDI**

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 2.1

Visibilizar as actividades investigadoras do PDI

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Fomentar o rexistro do PDI en ORCID: executada en colaboración co persoal da Biblioteca Concepción Arenal.**
- B. Publicitar no centro as obras publicadas polo PDI: executada grazas a instalación dunha vitrina na que os membros do PDI poden expoñer as súas publicacións.**

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 2.2

Avanzar no proceso de internacionalización da investigación realizada polo noso PDI

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Captar recursos (internos ou externos) para o financiamento de cursos de inglés que melloren as competencias lingüísticas do PDI: executada.
- B. Fomentar a internacionalización mediante as relacións con institucións e investigadores estranxeiros: en execución permanente (neste senso, ademais das actividades de ornaización de cursos, congresos, seminarios e conferencias, o programa Erasmus + tamén serve como vía para a conexión con institucións e investigadores estranxeiros).

LIÑA ESTRATÉXICA 3

Sistema de Garantía Interno de Calidade do Centro (SGIC)

OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS

Fomentar a cultura de Calidade no Centro

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 3.1

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Incrementar a participación nas enquisas de satisfacción dos diferentes grupos de interese: en execución permanente (os resultados das AAMM levadas a cabo amosan un incremento na participación).
- B. Divulgar o SGIC: en execución permanente.
- C. Certificar o SGIC: pendente de execución.

LÍNEA ESTRATÉXICA 4.

Relacións cos grupos de interese

OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS

1. Coñecer as demandas da sociedade no que se refire á formación no eido xurídico
2. Potenciar a oferta de cursos, seminarios e congresos con temáticas atractivas para a sociedade

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 4.1

Coñecer as demandas da sociedade no que se refire á formación no eido xurídico

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Reunións do Comité consultivo do Grao en Dereito: en execución permanente, cunha periodicidade de dúas xuntanzas por curso académico.
- B. Manter o contacto cos empregadores, tanto no eido privado como público: en execución permanente.

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 4.2

Potenciar a oferta de cursos, seminarios e congresos con temáticas atractivas para a sociedade

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Apoiar a organización de cursos, seminarios, xornadas e congresos presentados polo PDI da Facultade cedendo os espazos do centro: en execución permanente.
- B. Celebrar *Rapid response seminars* nos que se debatan recentes reformas legislativas e temas de actualidade: en execución a través dos seminarios da Facultade, nos que se abordaron os seguintes temas. 1. A crise de Cataluña: entre a Constitución e o Código penal (18 decembro 2017); 2. A perspectiva de xénero na creación, na aplicación e na ensinanza do Dereito (14 maio 2018); 3. Redes sociais, noticias falsas e liberdade de expresión: análise xurídica (18 outubro 2018); 4. A dificultade de que a realidade coincida cos nosos desexos: o Tribunal Supremo cambia de criterio a propósito da condición de suxeito pasivo do imposto sobre actos xurídicos documentados nas escrituras de constitución de préstamos con garantía hipotecaria (22 novembro 2018).

LÍNEA ESTRATÉXICA 5.

Xestión

OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS

1. Reducir a carga de traballo administrativo do PDI
2. Fortalecer a Unidade de Xestión de Centros e Departamentos

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 5.1

Reducir a carga de traballo administrativo do PDI

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Recoñecemento efectivo das labores de xestión realizadas por docentes: non executada por non depender da Facultade.
- B. Buscar fórmulas no marco da USC que conleven a redución da carga administrativa que recae sobre o PDI: non executada por non depender en última instancia da Facultade.

OBXECTIVO ESTRATÉXICO 5.2

Fortalecer a Unidade de Xestión de Centros e Departamentos

ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

- A. Mellorar e redimensionar os espazos administrativos do Centro: pendente de execución. A implantación do novo Grao en Criminoloxía exixirá no futuro próximo unha redistribución dos espazos e competencias do PAS.
- B. Adaptar a estrutura organizativa de xestión e de servizos á realidade do Centro: pendente de execución.
- C. Elaborar unha programación administrativa anual: en execución polo Xestor do Centro.

Os títulos impartidos no centro

No curso 2017/2018 ofertáronse na Facultade 330 prazas de inicio de estudos, repartidas entre o Grao en Dereito, o Dobre Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos e os mestrados en Avogacía (Campus de Santiago e de Lugo), en Estudos Internacionais e en Fiscalidade Internacional e Comunitaria).

A partires de este curso 2018/2019, tamén se oferta na Facultade o Grao en Criminoloxía, que será obxecto de análise nas seguintes Memorias de Calidade.

Oferta e perfil de ingreso

O total de prazas ofertadas aumentouse en 20, ao voltar a impartirse o Máster en Fiscalidade Internacional e Comunitaria.

Gráfico 1. Prazas ofertadas Facultade de Dereito (agás MUA)

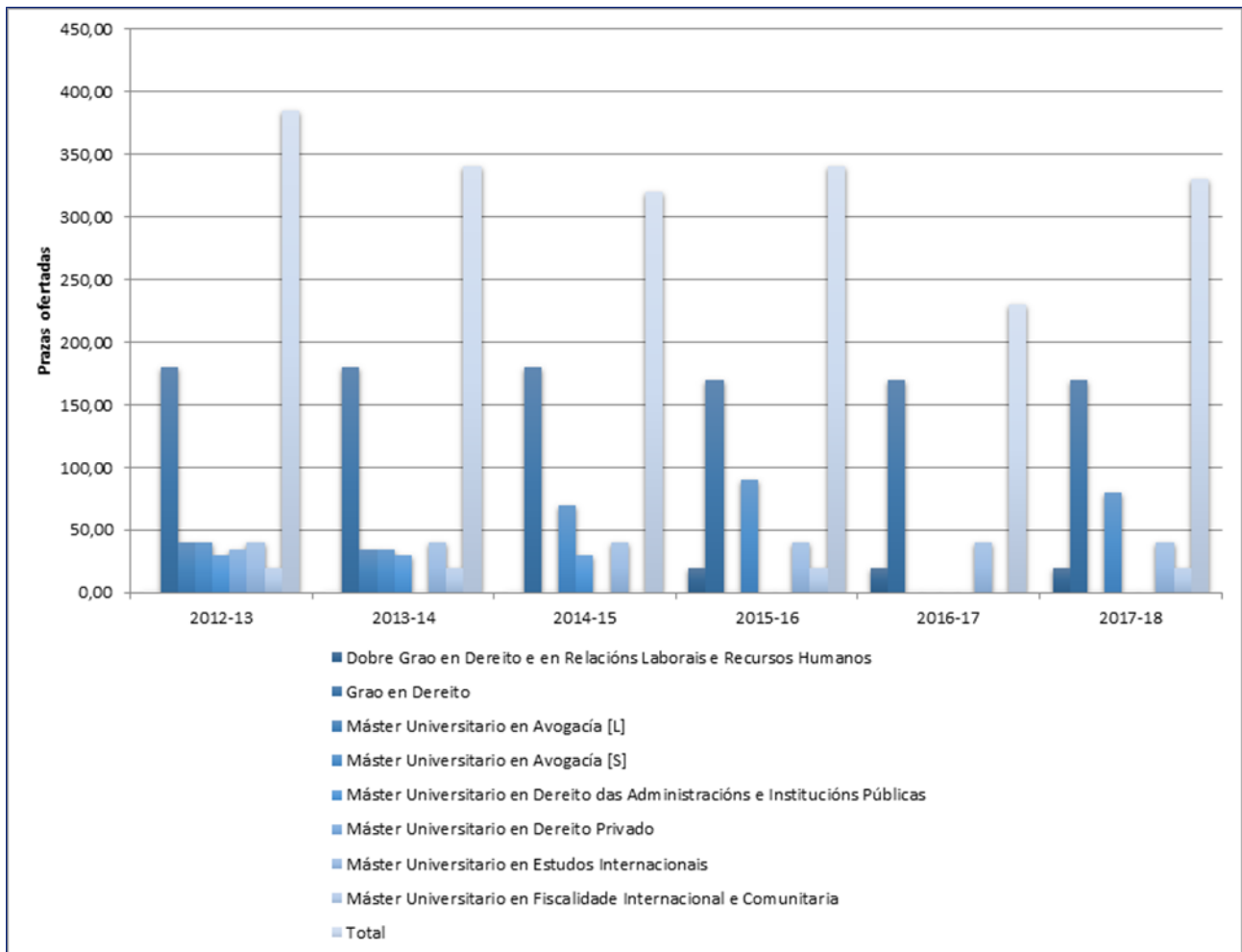
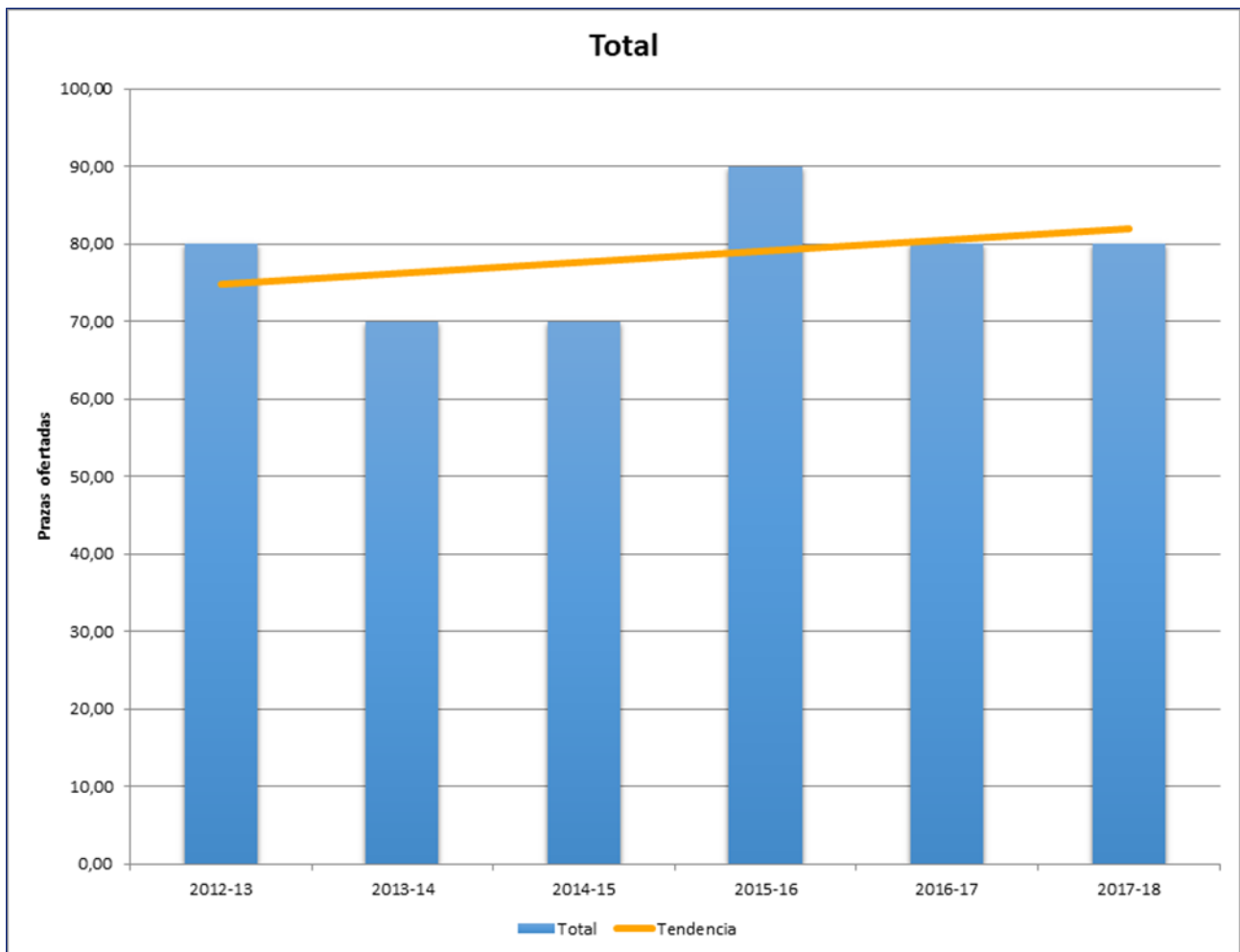
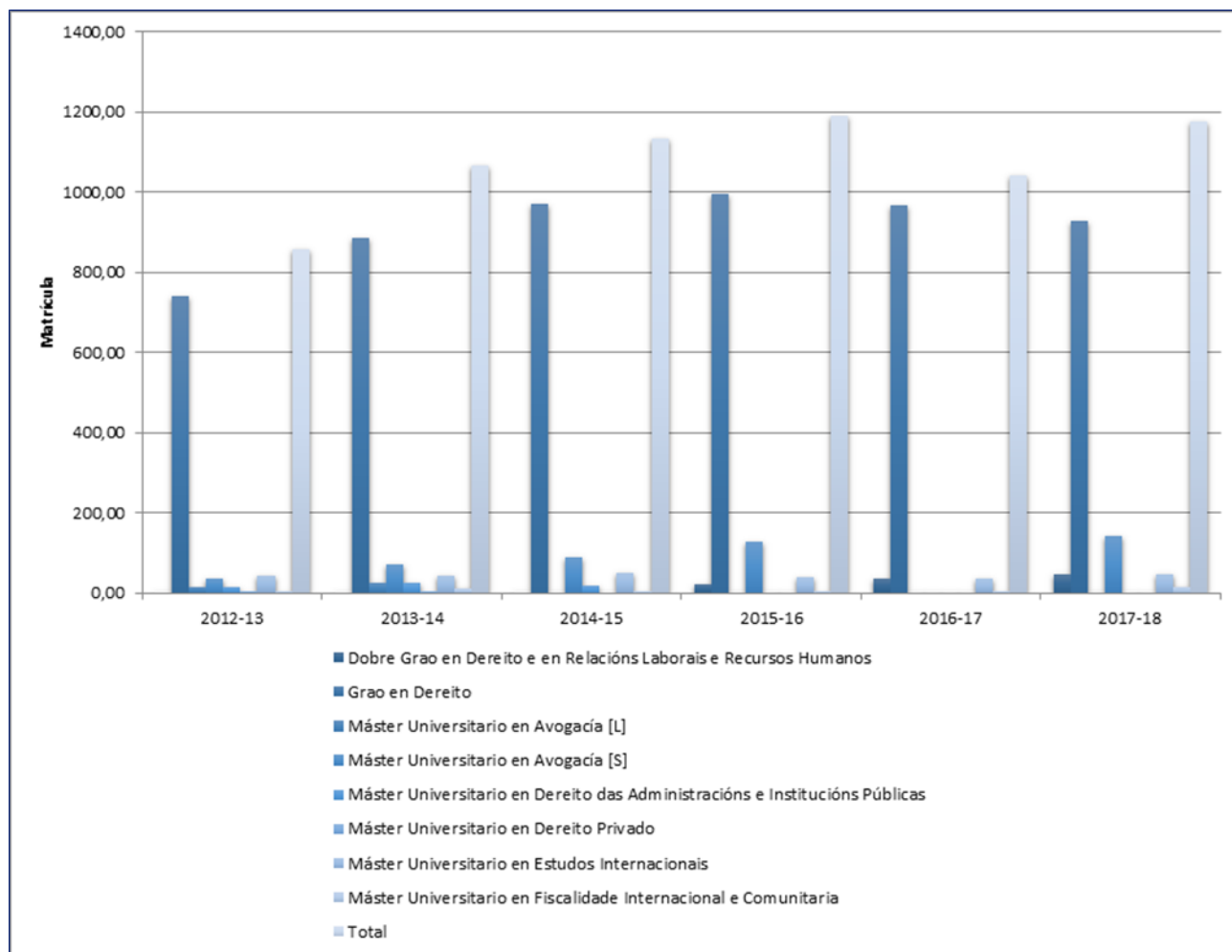


Gráfico 2: MUA Avogacía





	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Doble Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos	-	-	-	21,00	37,00	46,00
Grao en Dereito	742,00	887,00	971,00	997,00	967,00	929,00
Máster Universitario en Avogacía [L]	16,00	26,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Avogacía [S]	35,00	70,00	91,00	128,00	-	141,00
Máster Universitario en Dereito das Administracións e Institucións Públicas	14,00	24,00	20,00	-	-	-
Máster Universitario en Dereito Privado	3,00	3,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Estudos Internacionais	44,00	45,00	49,00	39,00	38,00	46,00
Máster Universitario en Fiscalidade Internacional e Comunitaria	4,00	11,00	2,00	6,00	1,00	16,00
Total	858,00	1066,00	1133,00	1191,00	1043,00	1178,00

Gráfico e cadro superiores: Matrículas na Facultade de Dereito.

Téñase en conta que os Máster en Dereito das Administracións e Institucións Públicas e o Máster en Dereito Privado xa non se ofertan na Facultade nos últimos cursos.

En canto ao perfil dos estudantes da Facultade de Dereito, tanto no Grao e Dobre Grao como nos mestrados, o 100% do alumnado ten unha nota media de acceso superior a 6. Por estudos, O Dobre Grao exige unha nota meida de acceso por preinscrición de 11, 24, namentres que o Grao sube ata o 10,42. No caso dos mestrados, no curso 2017/2018 o Máster en Avogacía tivo unha nota media de acceso global de 6,78, o Máster en Estudos Internacionais dun 7,35 e o Máster en Fiscalidade internacional e comunitaria, un 6,20.

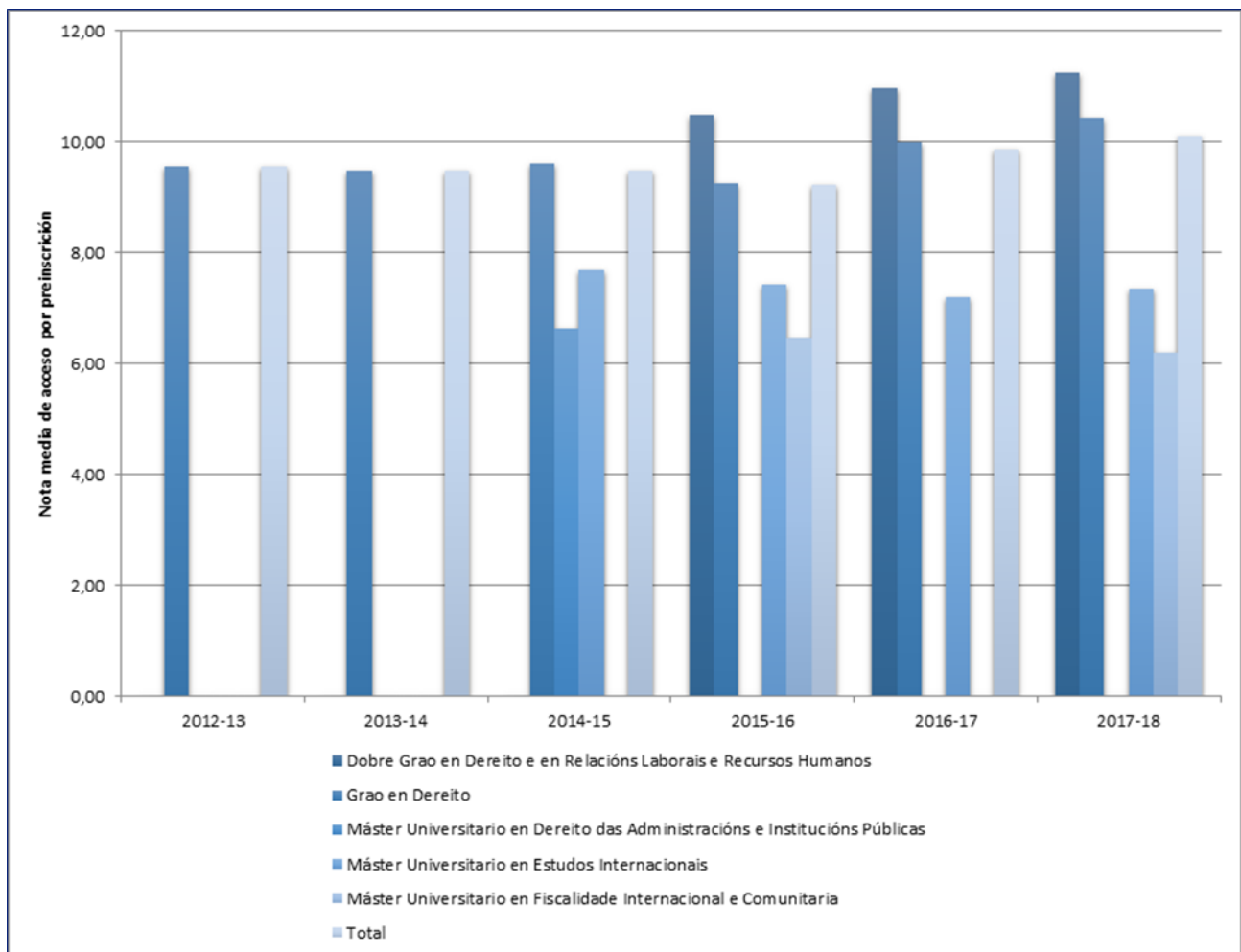


Gráfico 1: Perfil dos estudantes da Facultade de Dereito (agás MUA)

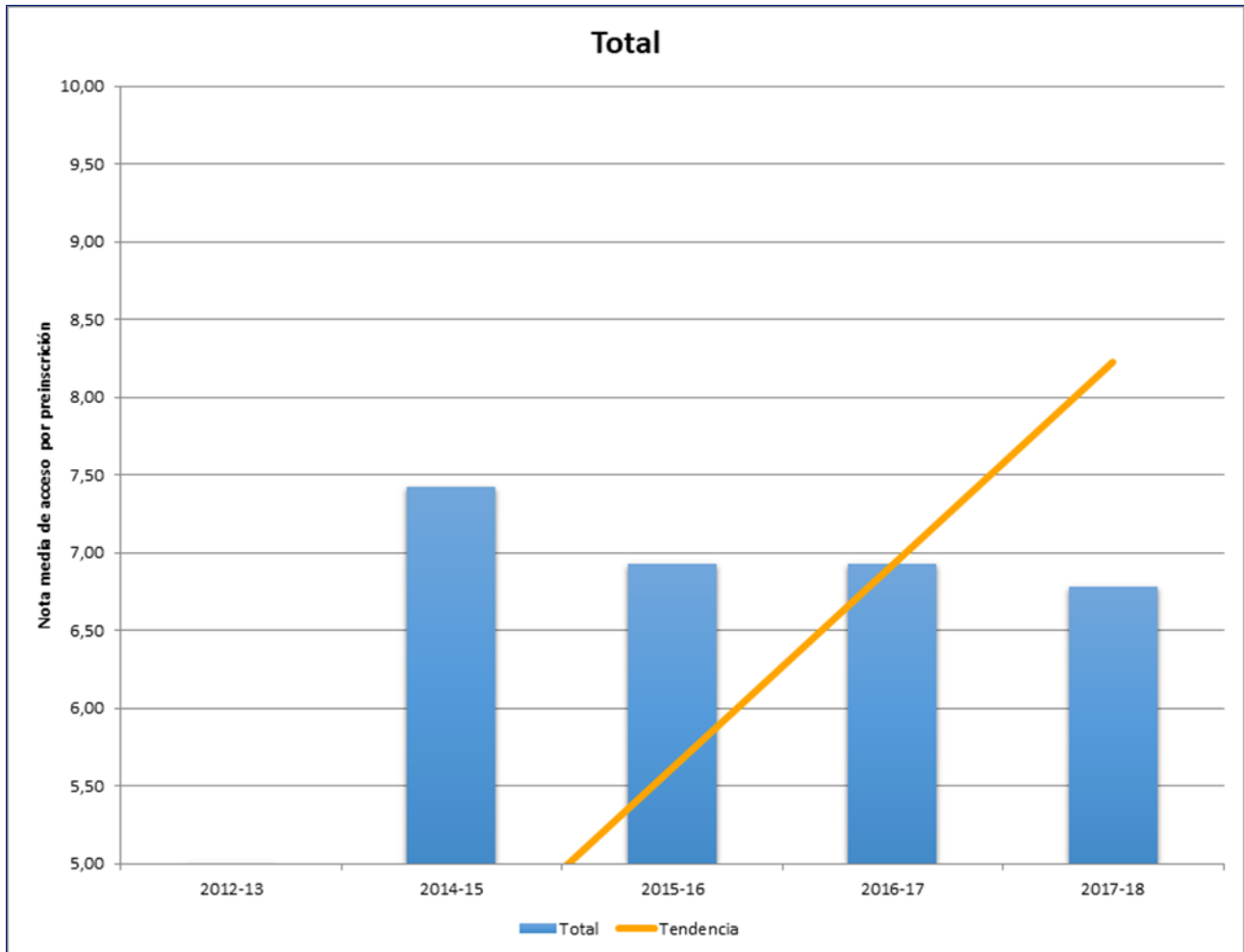


Gráfico 2: Nota media de acceso por preinscripción MUA

Polo que respecta á procedencia do estudantado, a Facultade de Dereito capta maioritariamente alumnado nacional, supoñendo o alumnado estranxeiro unha porcentaxe pequena que alcanza a súa maior relevancia no MUEI, acadando unha porcentaxe histórica no 30,43 % fronte ao 18,42% anterior (IN08C-PC-05). É MUFIC onde se acada a maior porcentaxe de estudantes nacionais de fóra de Galicia (18,75%, segundo o IN09C-PC-05).

En canto á mobilidade do alumnado, a Facultade mantense nunha porcentaxe próxima a do curso 2015/2016, acadando o 5,60% no Grao en Dereito no que se refire á porcentaxe de estudantes enviados a programas de mobilidade – ERASMUS +, SICUE- Séneca, etc. (IN17C-PC-08). Por outra banda, invírtese a tendencia no que se refire a porcentaxe de estudantes recibidos de programas de mobilidade, pasándose do 4,99% de media das titulacións ao 6,37% – GD e MUFIC neste último curso- (IN18C-PC-08).

En canto ás prácticas realizadas polos estudantes ao longo do título, continua a incrementarse a porcentaxe de egresados que realizaron prácticas en empresas e institucións no GD, pasando do 48,75% ao 60,38%; no caso do MUA a porcentaxe é dun 100%, ao ser obrigatorias (téñase en conta que nas demais titulacións do centro non existen as prácticas).

Profesorado

En relación co perfil do profesorado que imparte os diferentes títulos mantense a experiencia investigadora, acadándose o 86,17% no Dobre itinerario, o 93,67% no GD, o 90% no MUEI e o 76,47% no MUA. Destacamos especialmente o caso do MUA, porque pola propia configuración da titulación precisa de profesionais da avogacía e doutras profesións xurídicas alleas á investigación.

Gráfico 1. Porcentaxe de PDI con sexenios sobre o total na Facultade de Dereito (agás MUA)

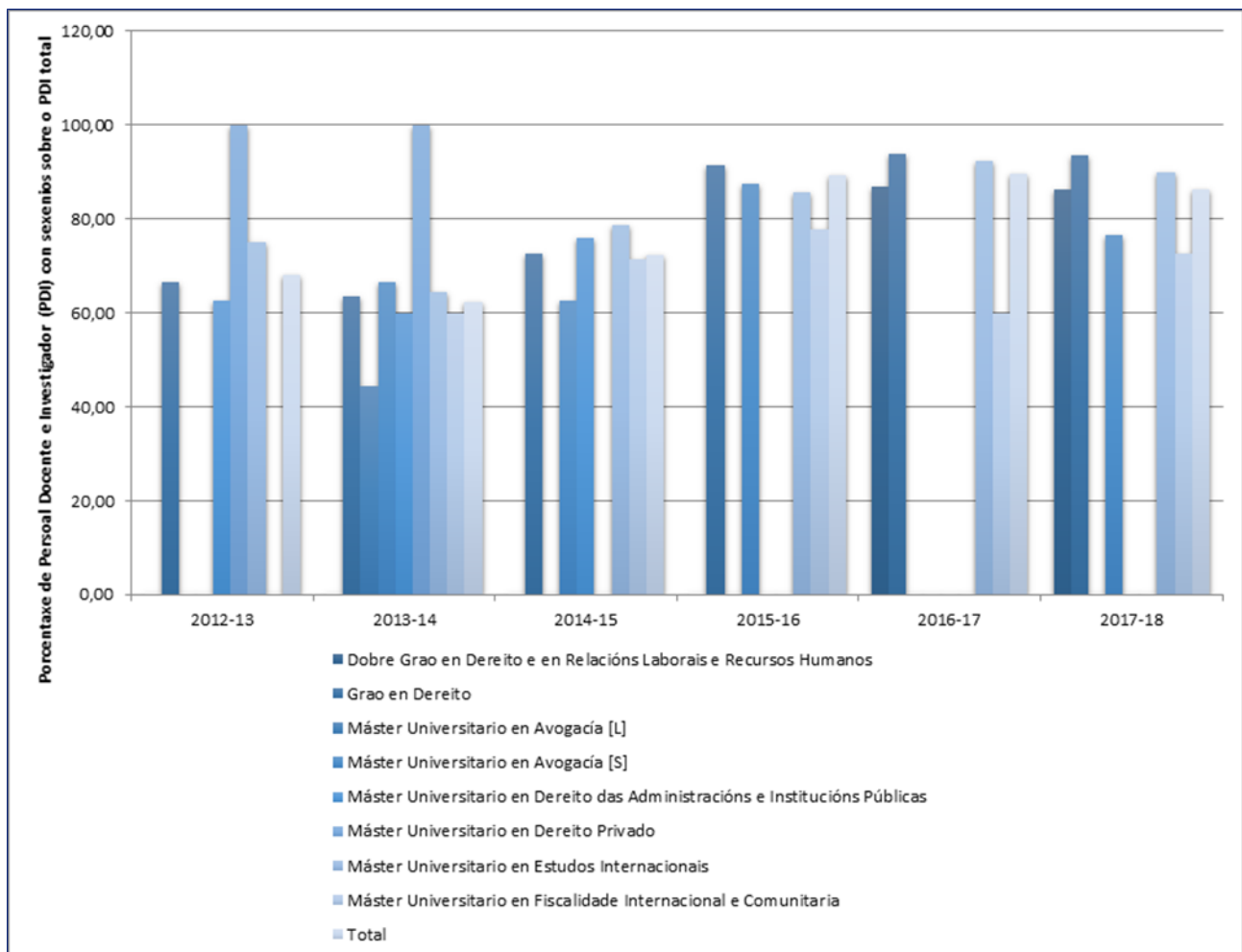
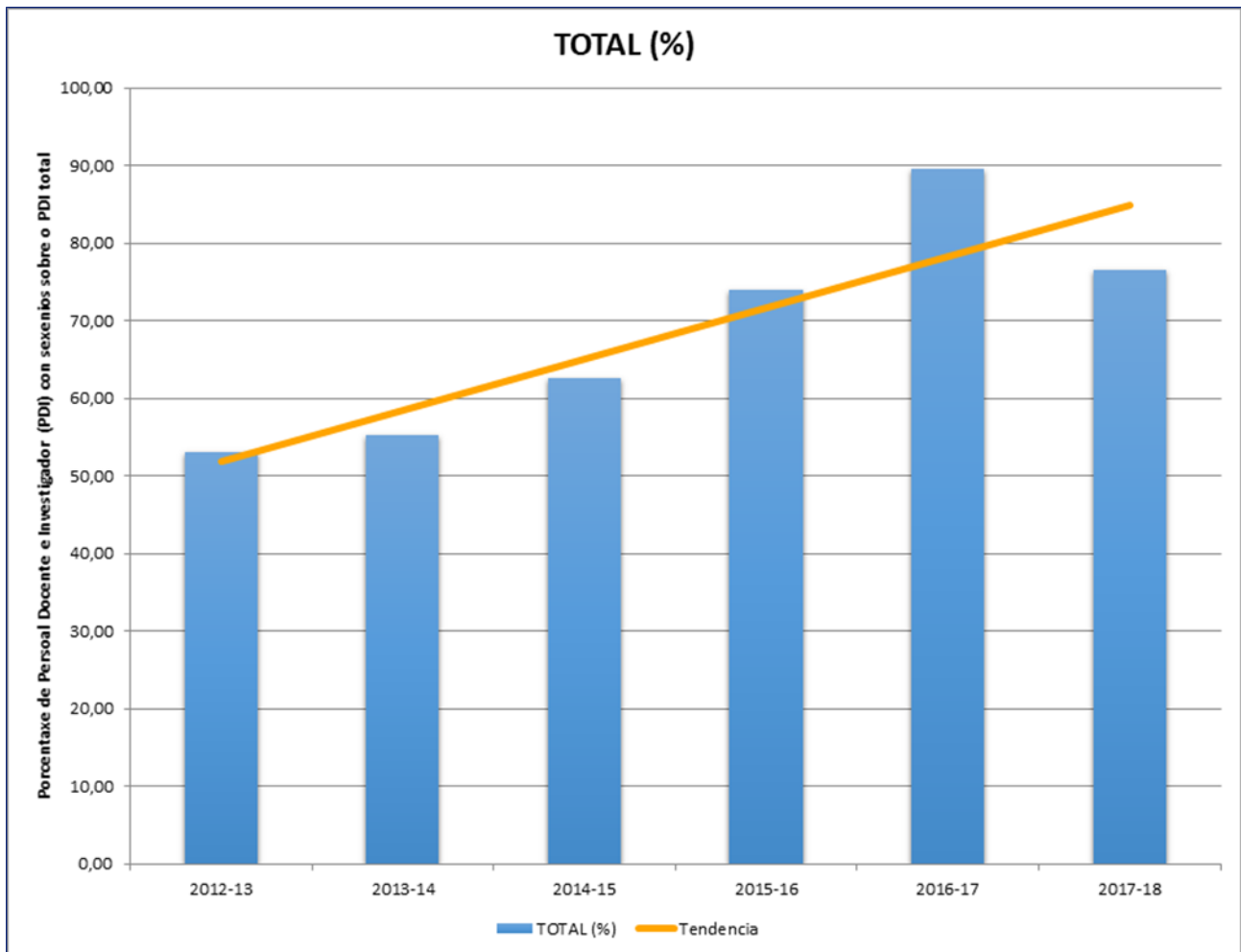


Gráfico 2. Porcentaxe de PDI con sexenios no MUA



A porcentaxe que supón o profesorado funcionario sobre o total do PDI, mostra unha lixeira baixada, situándose no 60,30%, fronte ao 62,28% do curso 2016/2017 no caso de todas as titulacións excluindo o MUA. No caso do MUA, a porcentaxe acada o 54,76% (IN26M-PS-01).

Resultados académicos

En xeral, os resultados previstos nas memorias de verificación para as taxas de graduación, eficiencia e abandono dos diferentes títulos impartidos na Facultade cúmprense no curso 2017/2018. Ademais, as taxas de rendemento, éxito e avaliación amosan uns resultados satisfactorios que van aumentando curso a curso coa excepción das taxas de graduación e de abandono.

Nos seguintes cadros e gráficas pódese ver a evolución dos diferentes resultados diferenciados para o grao e para os mestrados impartidos na Facultade (neste último caso, a información do MUA achégase de xeito separado).

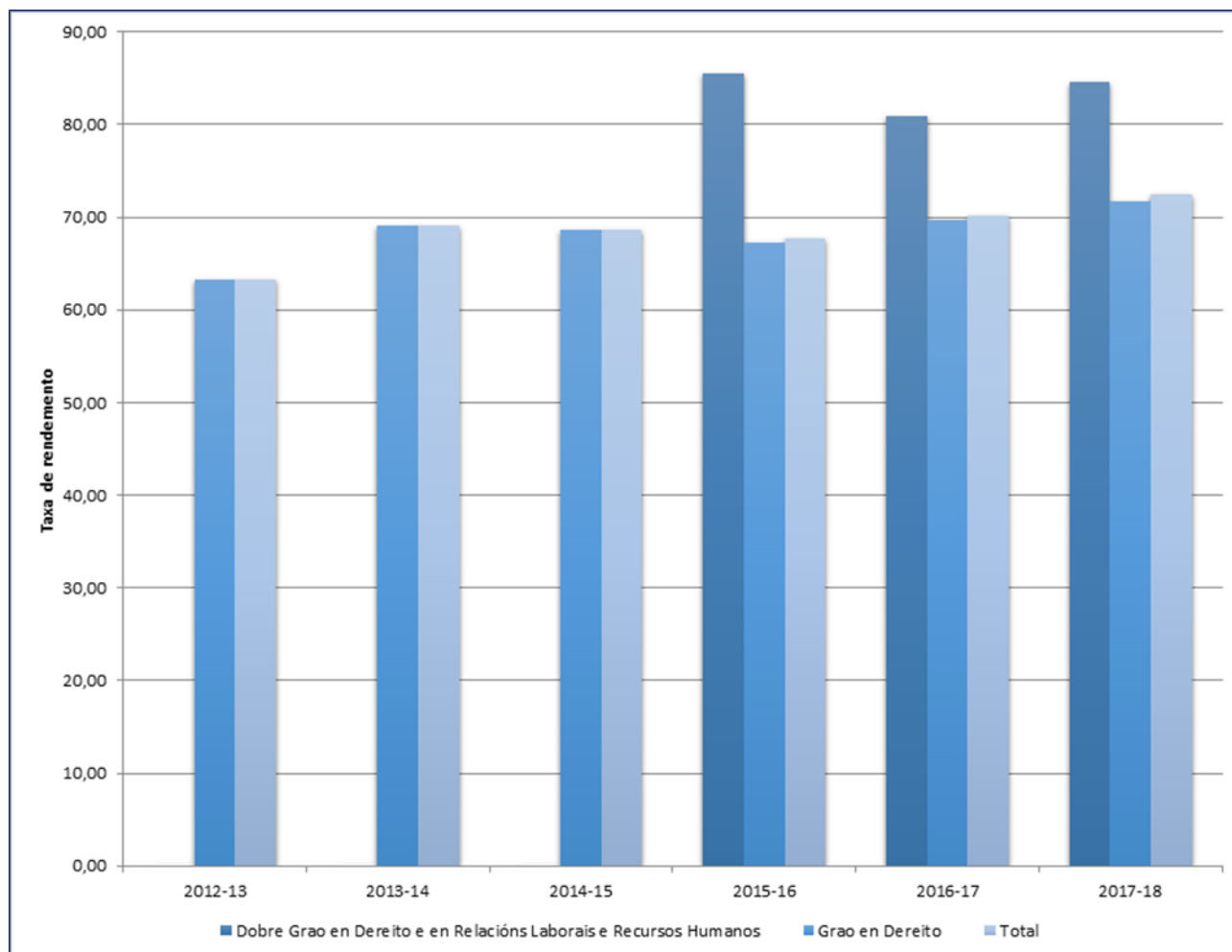
I. Grao en Dereito e Dobre itinerario en Dereito e Relacións Laborais e Recursos Humanos

1. Taxa de rendemento
2. Taxa de éxito
3. Taxa de avaliación
4. Taxa de graduación
5. Taxa de abandono RD 1393

1. Taxa de rendemento

Código	IN34CG-S01-PM-01
Nome	Taxa de rendemento
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios en que se matricularon.

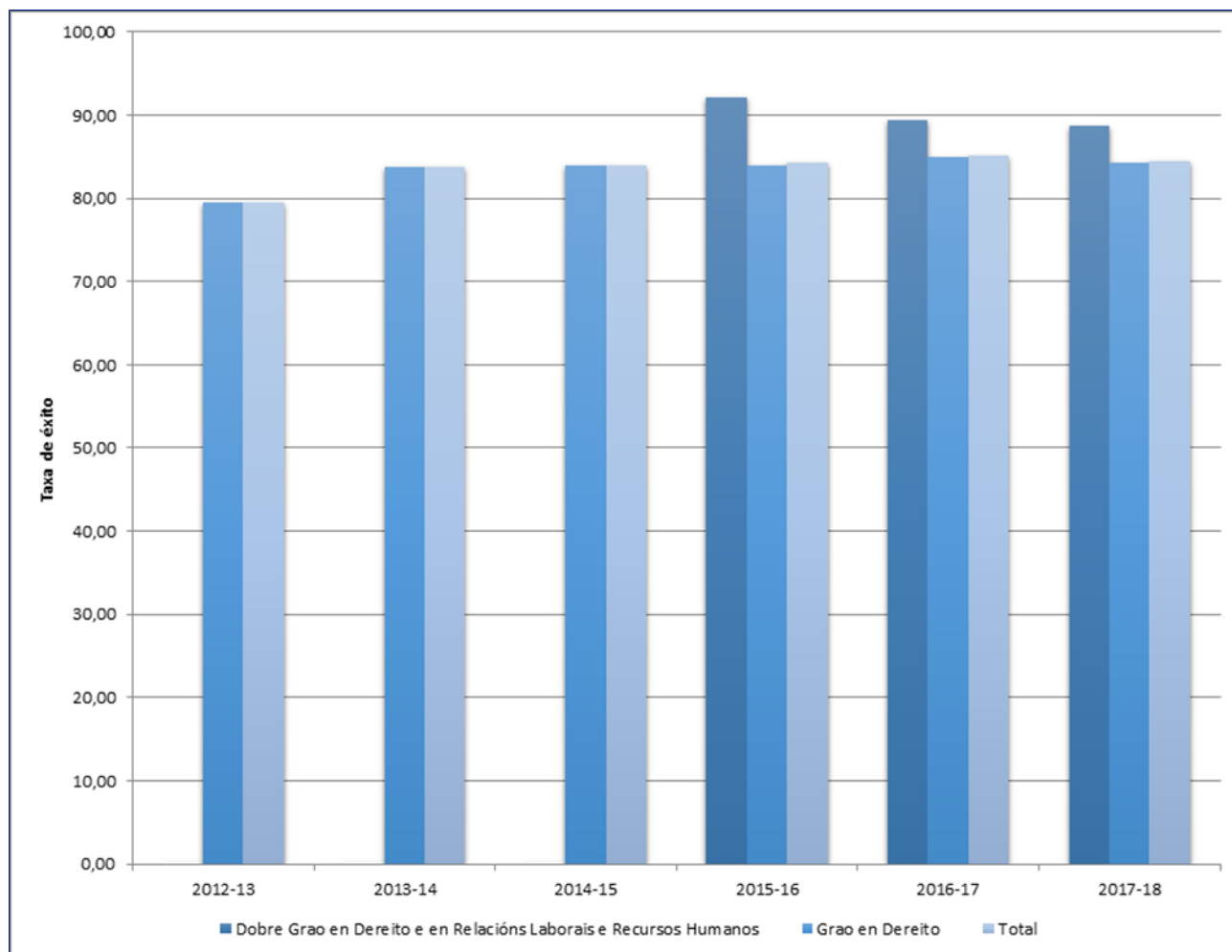
	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Dobre Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos	-	-	-	85,48	80,90	84,58
Grao en Dereito	63,19	69,07	68,67	67,30	69,71	71,68
Total	63,19	69,07	68,67	67,70	70,18	72,46



2. Taxa de éxito

Código	IN35CG-S01-PM-01
Nome	Taxa de éxito
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron.

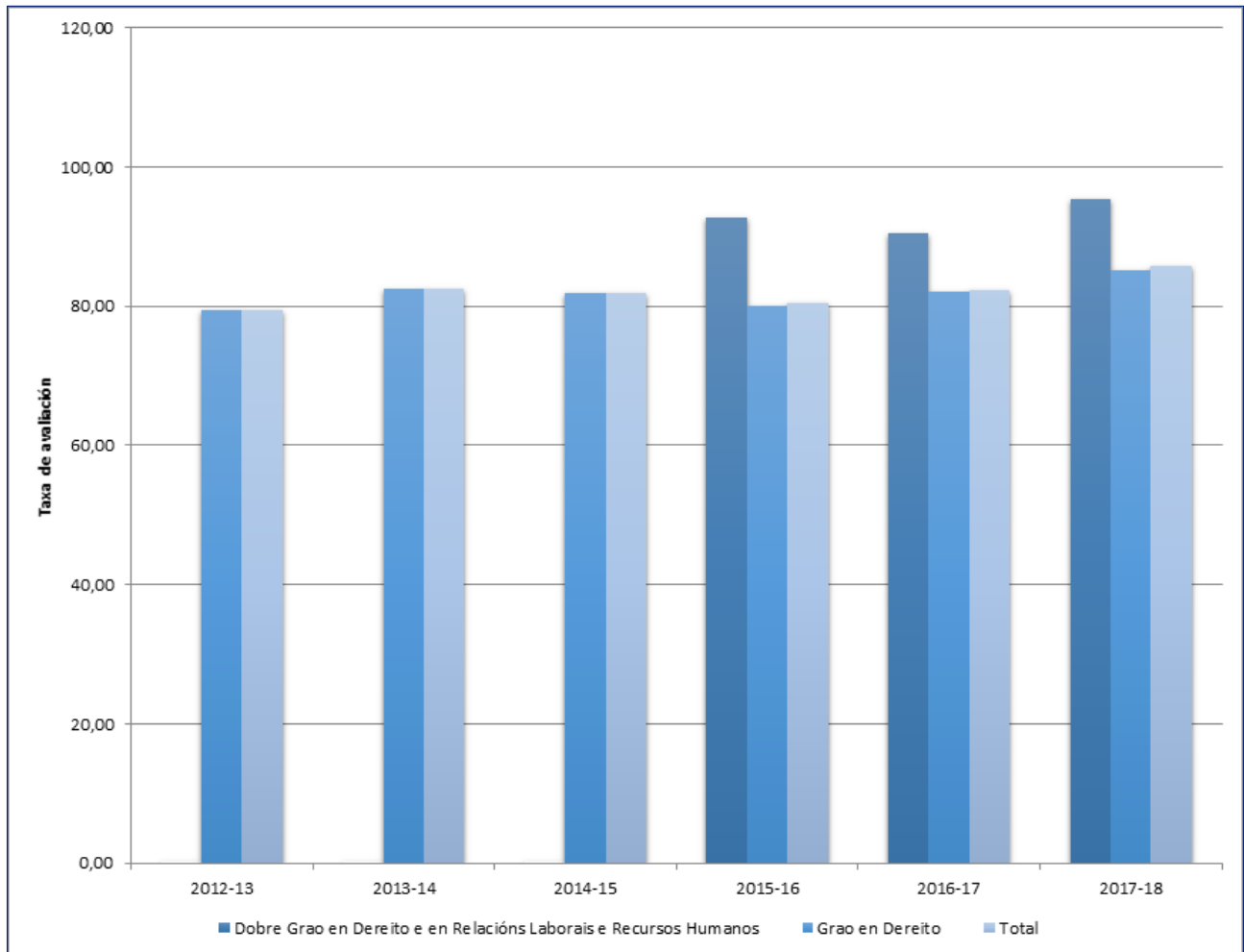
	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Dobre Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos	-	-	-	92,17	89,44	88,73
Grao en Dereito	79,45	83,76	83,90	84,01	84,99	84,23
Total	79,45	83,76	83,90	84,22	85,19	84,53



3. Taxa de avaliación

Código	IN36CG-S01-PM-01
Nome	Taxa de avaliación
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios matriculados.

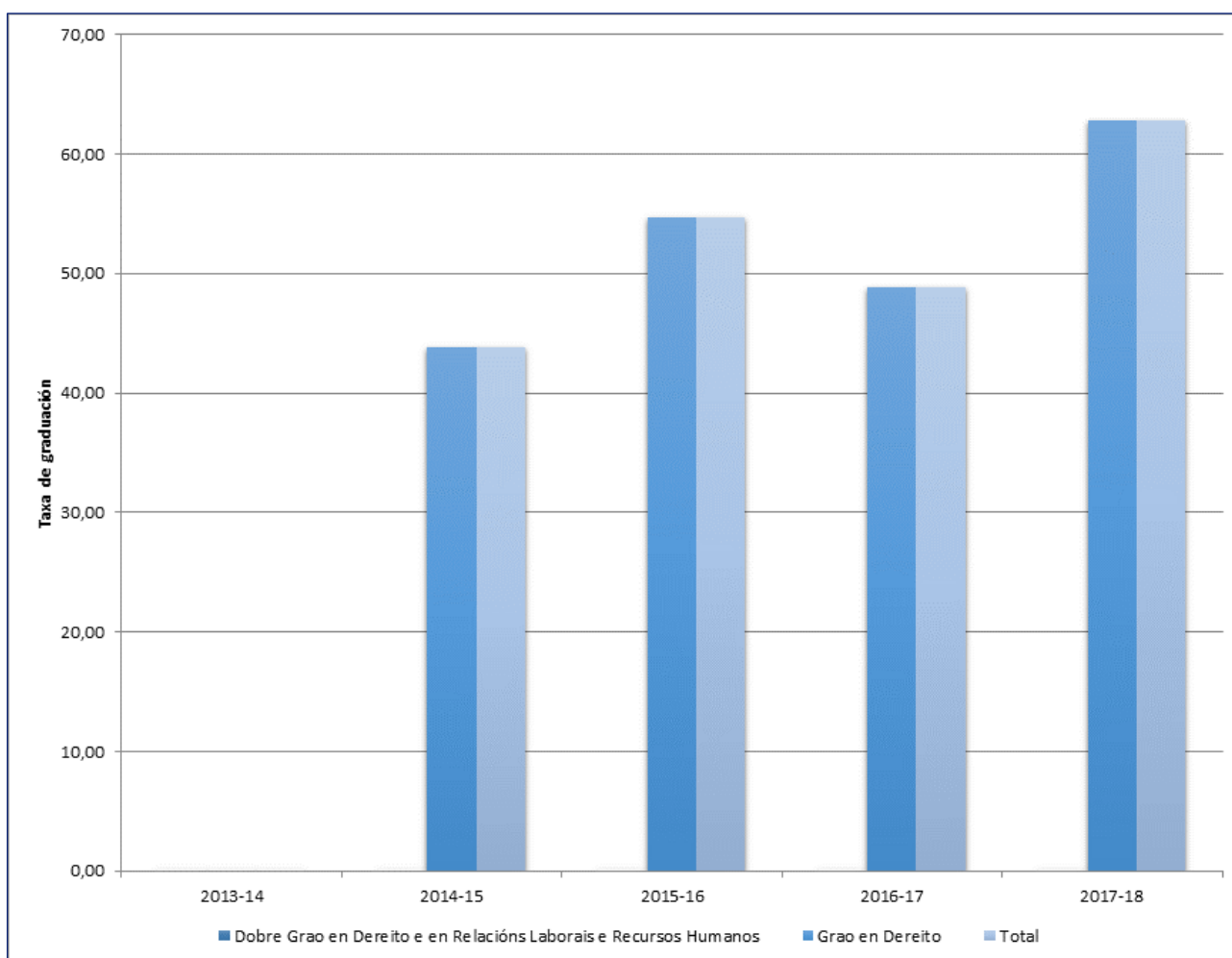
	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Dobre Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos	-	-	-	92,74	90,45	95,32
Grao en Dereito	79,53	82,46	81,85	80,11	82,02	85,10
Total	79,53	82,46	81,85	80,39	82,38	85,72



4. Taxa de graduación

Código	IN37CG-S01-PM-01
Nome	Taxa de graduación
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre os estudantes que finalizaron os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou nun ano académico máis e a súa cohorte de ingreso.

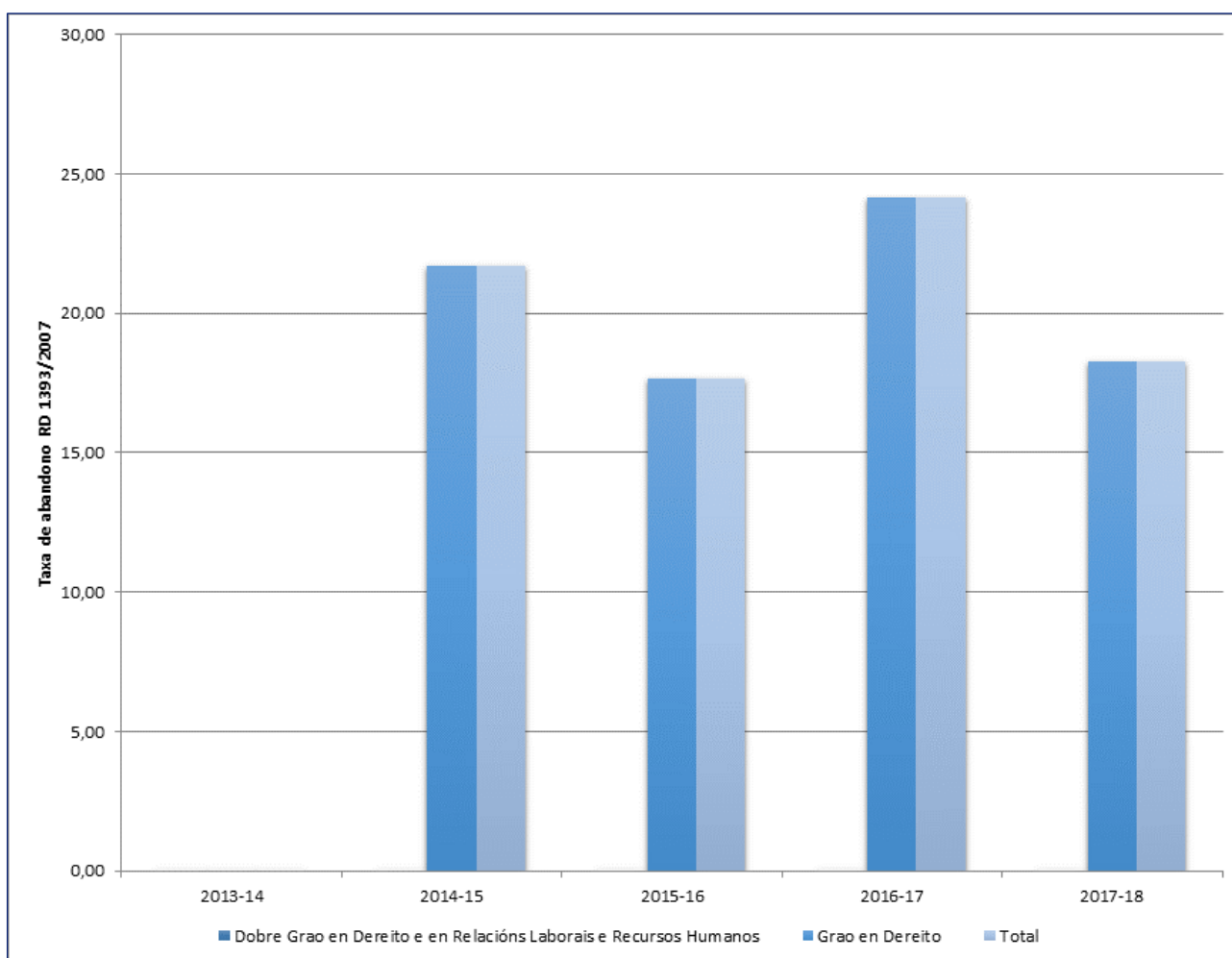
	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Dobre Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos	-	-	-	-	-
Grao en Dereito	0,00	43,78	54,70	48,88	62,86
Total	0,00	43,78	54,70	48,88	62,86



5. Taxa de abandono RD 1393/2007

Código	IN41CG-S01-PM-01
Nome	Taxa de abandono RD 1393/2007
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre os estudantes dunha cohorte de novo ingreso que deberon obter o título no ano académico anterior e que non se matricularon nin nese curso académico nin no anterior.

	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Dobre Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos	-	-	-	-	-
Grao en Dereito	0,00	21,69	17,68	24,16	18,29
Total	0,00	21,69	17,68	24,16	18,29



II. Mestrados impartidos no centro¹

¹ Lémbrese que o Máster Universitario en Dereito das Administracións e Institucións Públicas e o Máster Universitario en Dereito Privado deixaron de impartirse no curso 2015/2016 e 2014/2015 respectivamente.

1. Taxa de rendemento
2. Taxa de éxito
3. Taxa de avaliación
4. Taxa de graduación
5. Taxa de abandono RD 1393/2007

1. Taxa de rendemento

Gráfico 1. Todas as titulacións agás MUA

Código	IN34CM-S01-PM-01
Nome	Taxa de rendemento
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios en que se matricularon.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Máster Universitario en Avogacía [L]	100,00	99,45	-	-	-	-
Máster Universitario en Avogacía [S]	99,43	95,35	98,59	99,54	-	98,27
Máster Universitario en Dereito das Administracións e Institucións Públicas	94,50	85,44	89,09	-	-	-
Máster Universitario en Dereito Privado	0,00	35,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Estudos Internacionais	76,92	77,82	81,79	74,64	80,94	84,51
Máster Universitario en Fiscalidade Internacional e Comunitaria	20,51	88,41	50,00	79,59	42,86	35,46
Total	89,33	89,21	92,24	93,56	79,83	88,88

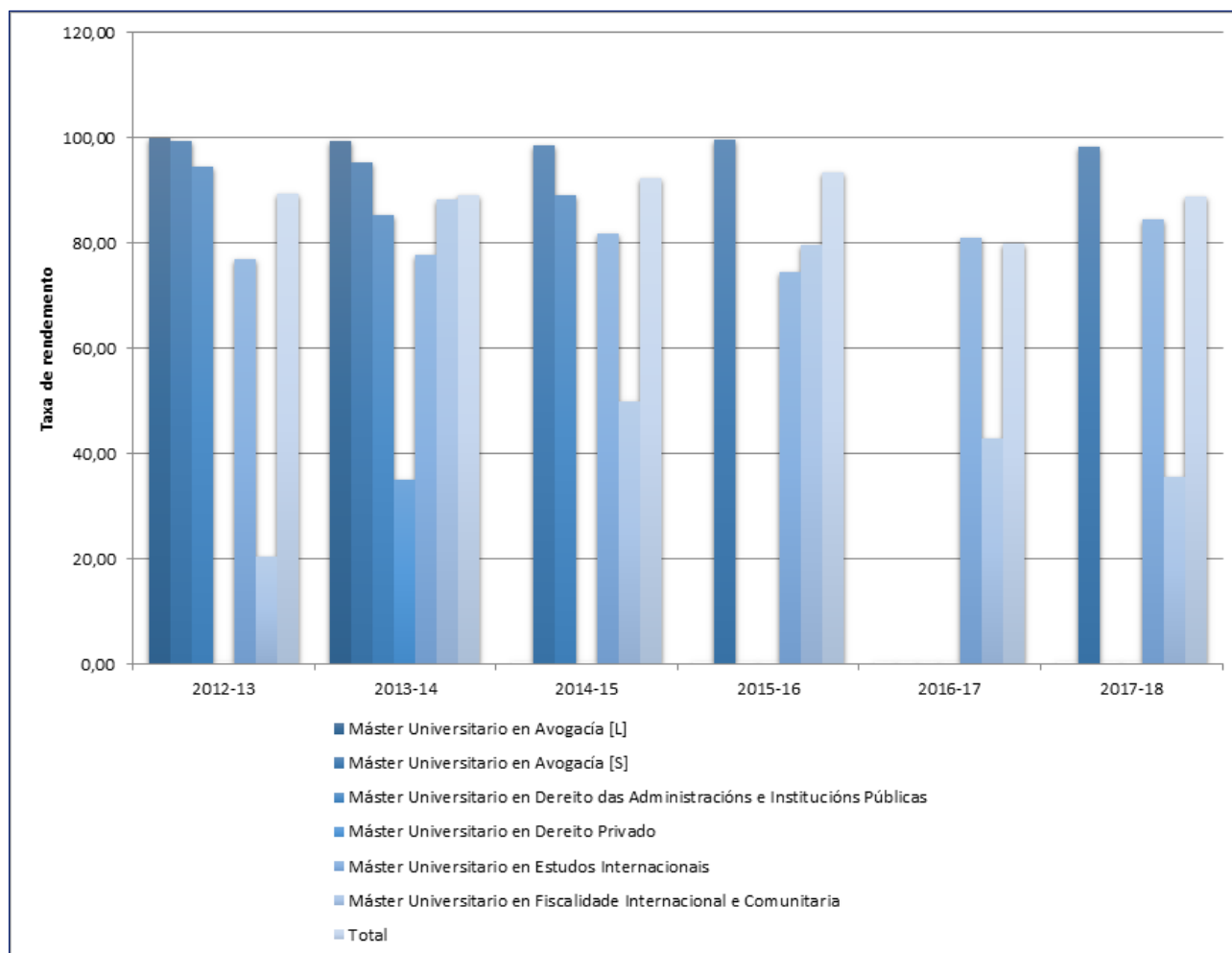
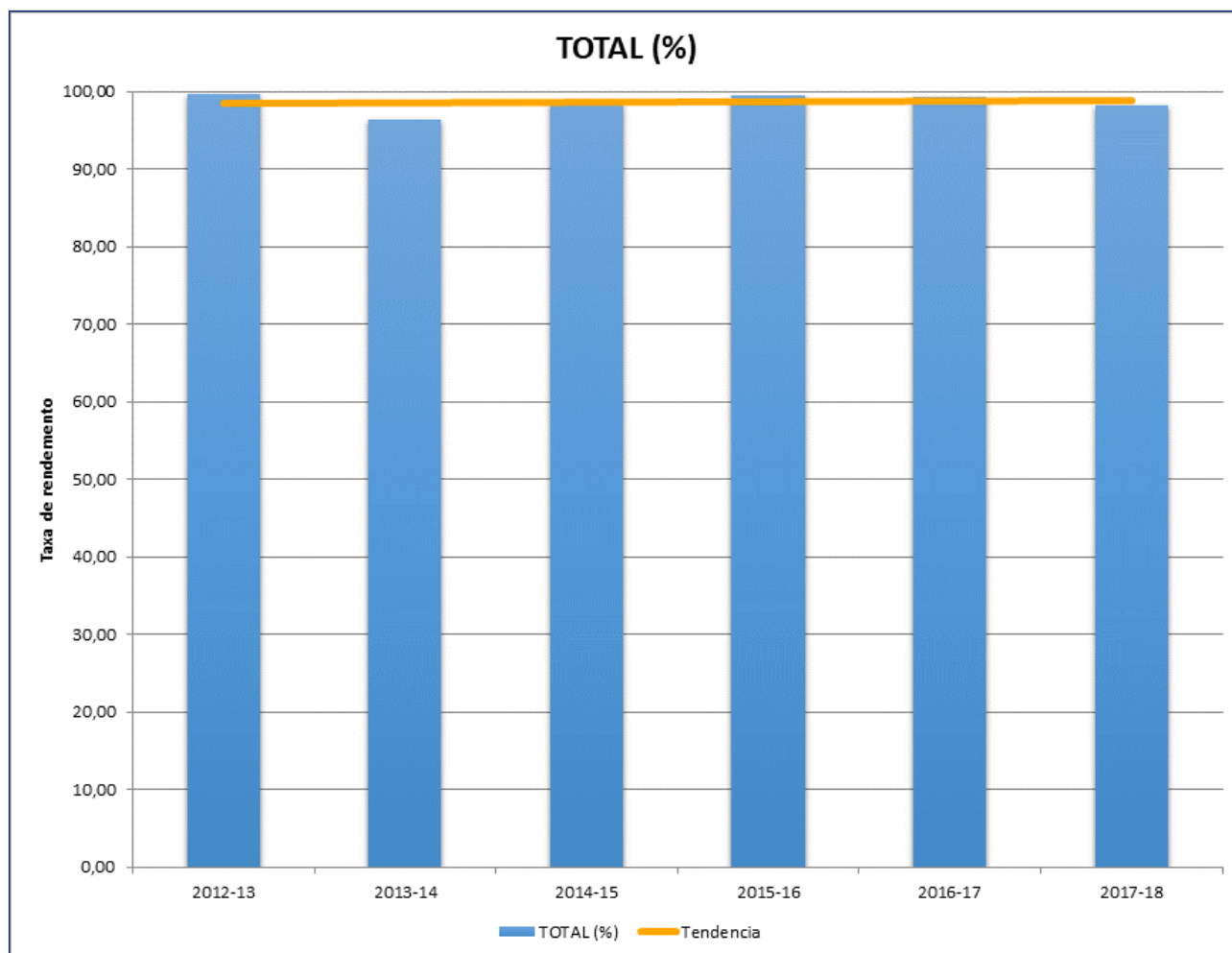


Gráfico 2. MUA

Código	IN34M-S01-PM-01
Nome	Taxa de rendimento
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios en que se matricularon.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Total (%)	99,60	96,40	98,59	99,54	99,34	98,27



2. Taxa de éxito

Gráfico 1. Todas as titulacións agás MUA

Código	IN35CM-S01-PM-01
Nome	Taxa de éxito
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Máster Universitario en Avogacía [L]	100,00	100,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Avogacía [S]	100,00	99,60	99,86	99,69	-	99,95
Máster Universitario en Dereito das Administracións e Institucións Públicas	98,10	98,32	100,00	-	-	-
Máster Universitario en Dereito Privado	-	100,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Estudos Internacionais	98,15	96,27	98,64	97,76	96,31	97,28

Máster Universitario en Fiscalidade Internacional e Comunitaria	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	99,11
Total	99,20	98,79	99,55	99,37	96,36	99,33

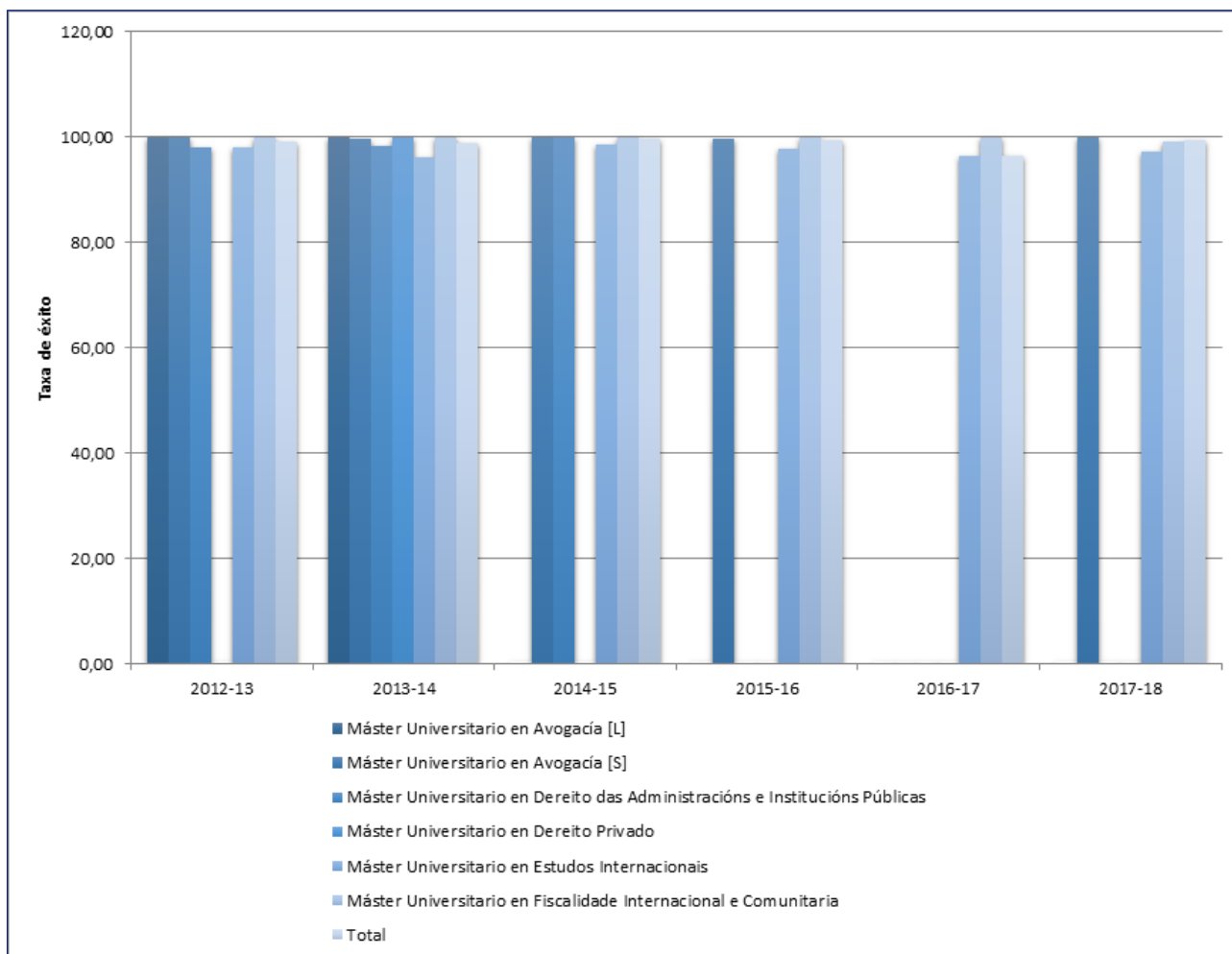
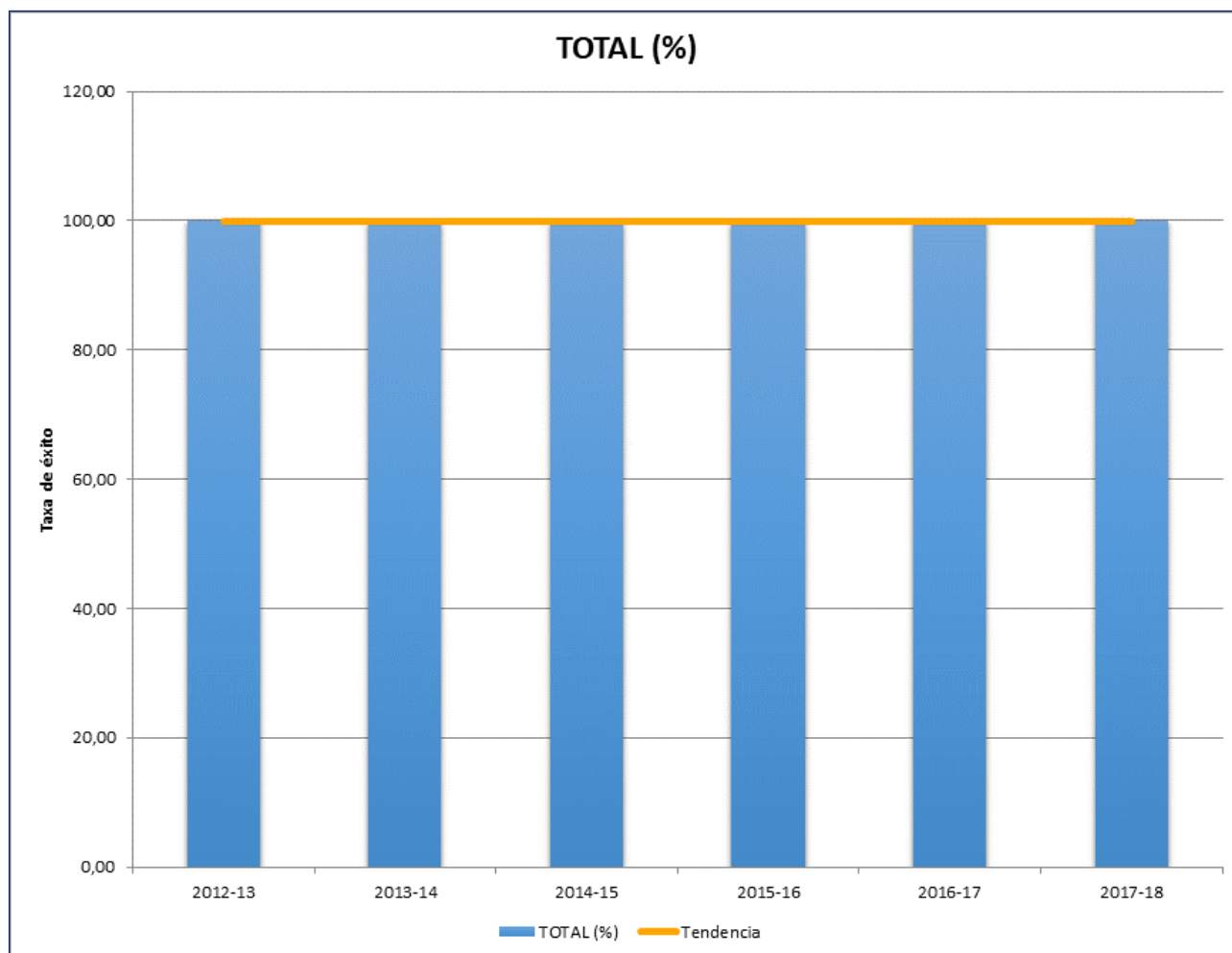


Gráfico 2. MUA

Código	IN35M-S01-PM-01
Nome	Taxa de éxito
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios que superaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Total (%)	100,00	99,71	99,86	99,69	99,95	99,95



3. Taxa de avaliación

Gráfico 1. Todas as titulacións agás MUA

Código	IN36CM-S01-PM-01
Nome	Taxa de avaliación
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios matriculados.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Máster Universitario en Avogacía [L]	100,00	99,45	-	-	-	-
Máster Universitario en Avogacía [S]	99,43	95,73	98,73	99,86	-	98,32
Máster Universitario en Dereito das Administracións e Institucións Públicas	96,33	86,89	89,09	-	-	-
Máster Universitario en Dereito Privado	5,26	35,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Estudos Internacionais	78,36	80,83	82,91	76,35	84,05	86,88
Máster Universitario en Fiscalidade Internacional e Comunitaria	20,51	88,41	50,00	79,59	42,86	35,78
Total	89,23	90,30	92,66	94,16	82,85	89,49

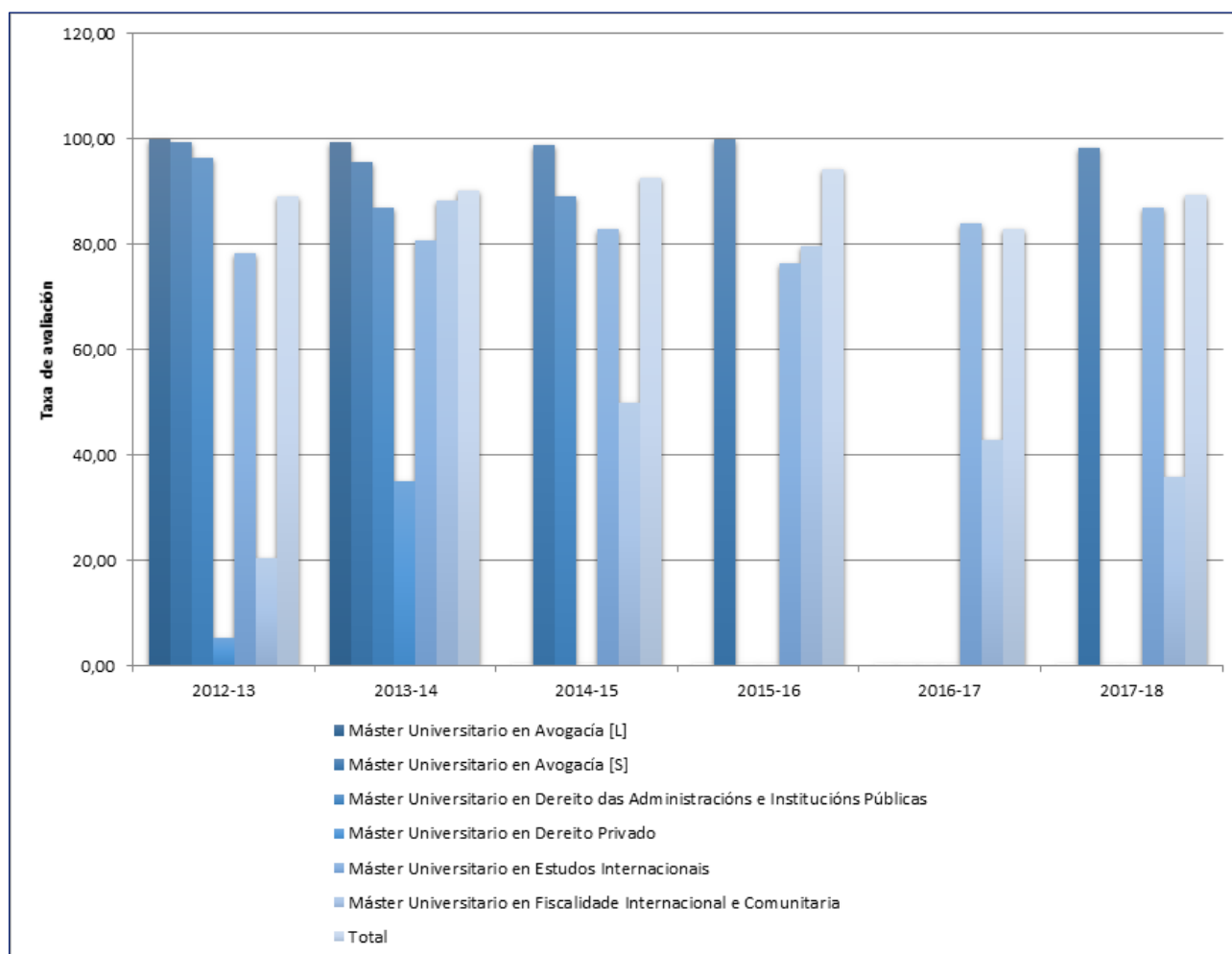
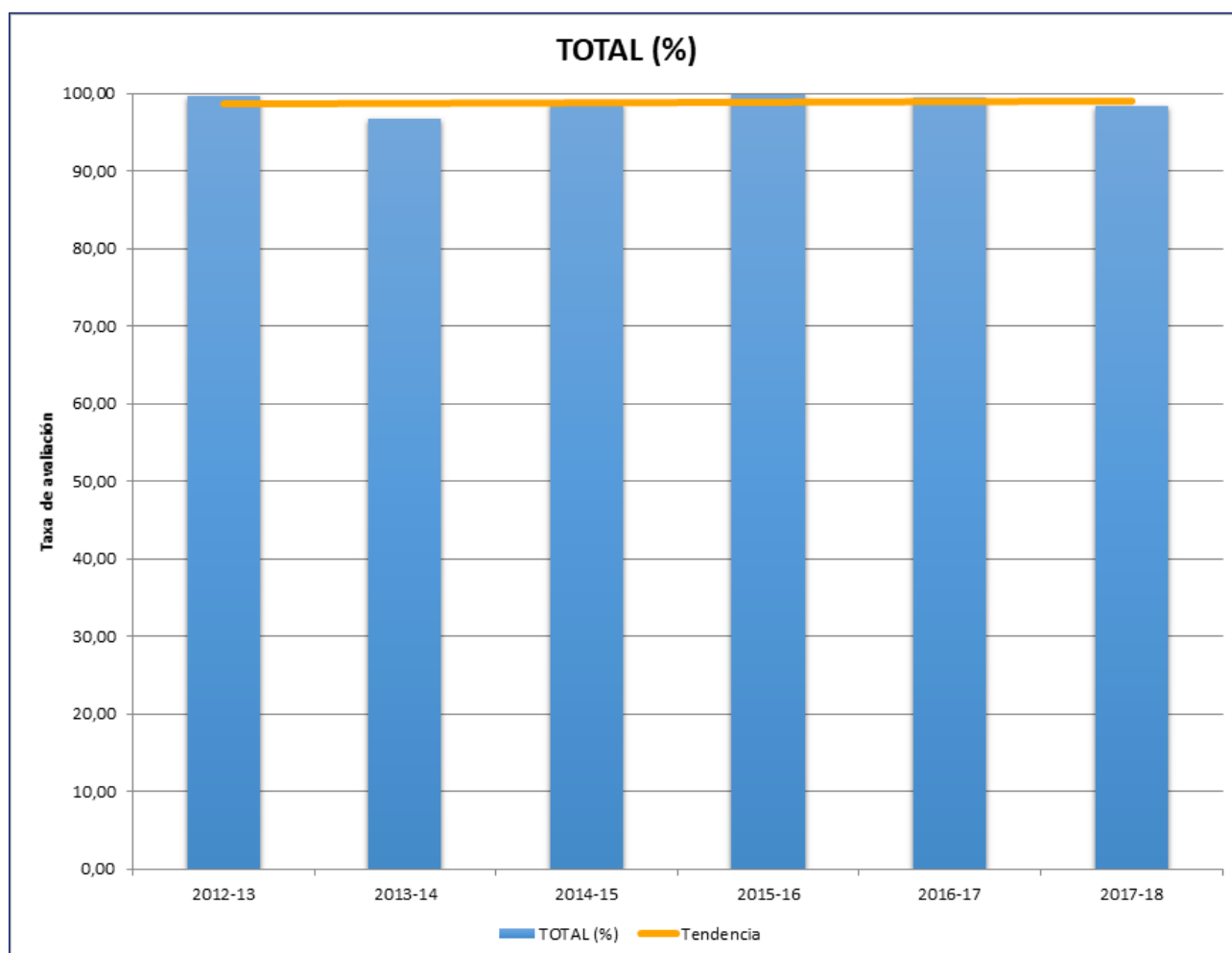


Gráfico 2. MUA

Código	IN36M-S01-PM-01
Nome	Taxa de avaliación
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre o número total de créditos ordinarios aos que se presentaron os estudantes e o número total de créditos ordinarios matriculados.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Total (%)	99,60	96,68	98,73	99,86	99,38	98,32



4. Taxa de graduación

Gráfico 1. Todas as titulacións agás MUA

Código	IN37CM-S01-PM-01
Nome	Taxa de graduación
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre os estudantes que finalizaron os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou nun ano académico máis e a súa cohorte de ingreso.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Máster Universitario en Avogacía [L]	0,00	0,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Avogacía [S]	0,00	0,00	98,04	91,11	-	98,77
Máster Universitario en Dereito das Administracións e Institucións Públicas	77,78	60,00	75,00	-	-	-

Máster Universitario en Dereito Privado	60,00	0,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Estudos Internacionais	68,00	73,33	62,07	79,41	60,00	84,21
Máster Universitario en Fiscalidade Internacional e Comunitaria	75,00	0,00	88,89	-	60,00	-
Total	69,64	70,00	84,16	86,08	60,00	96,00

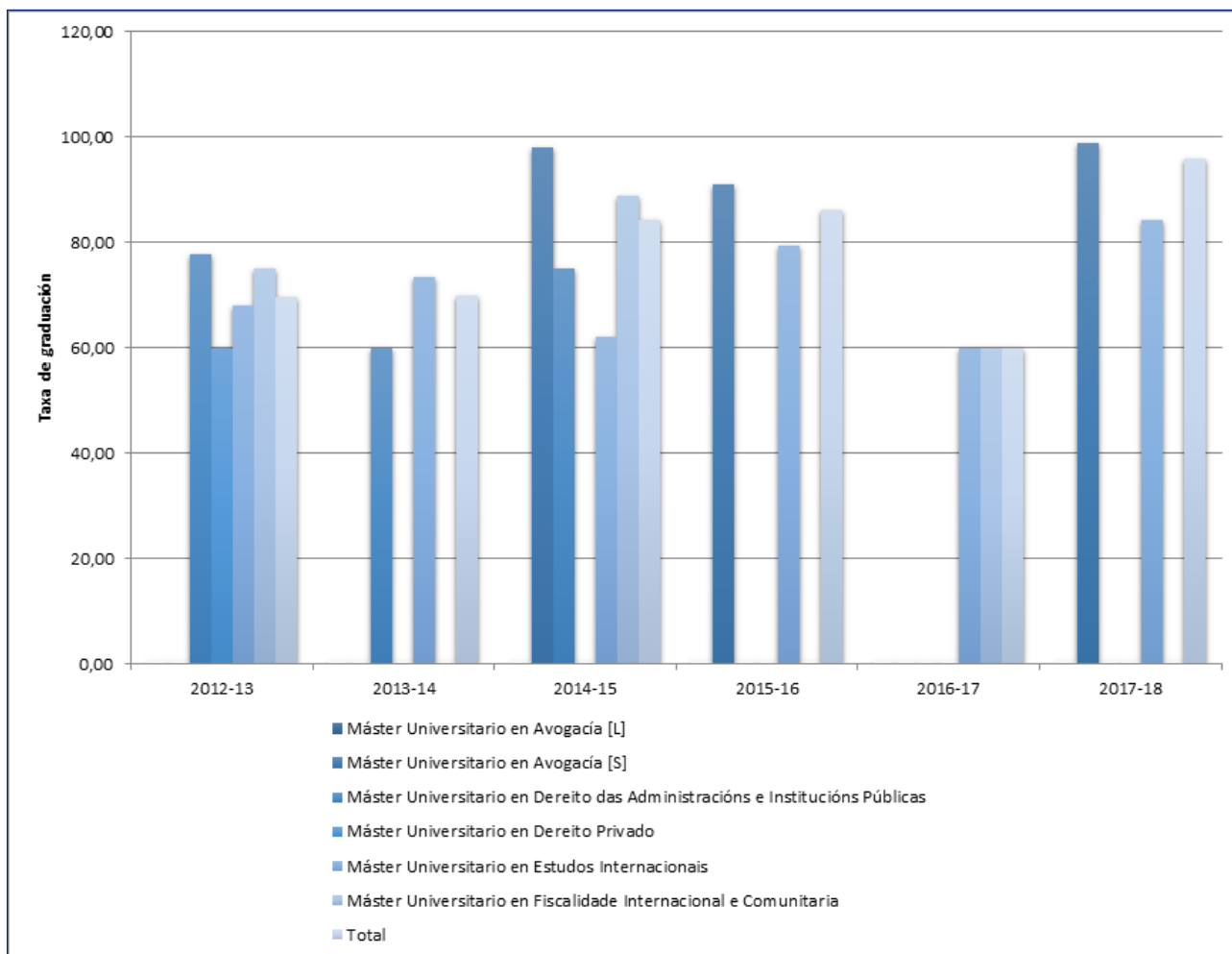
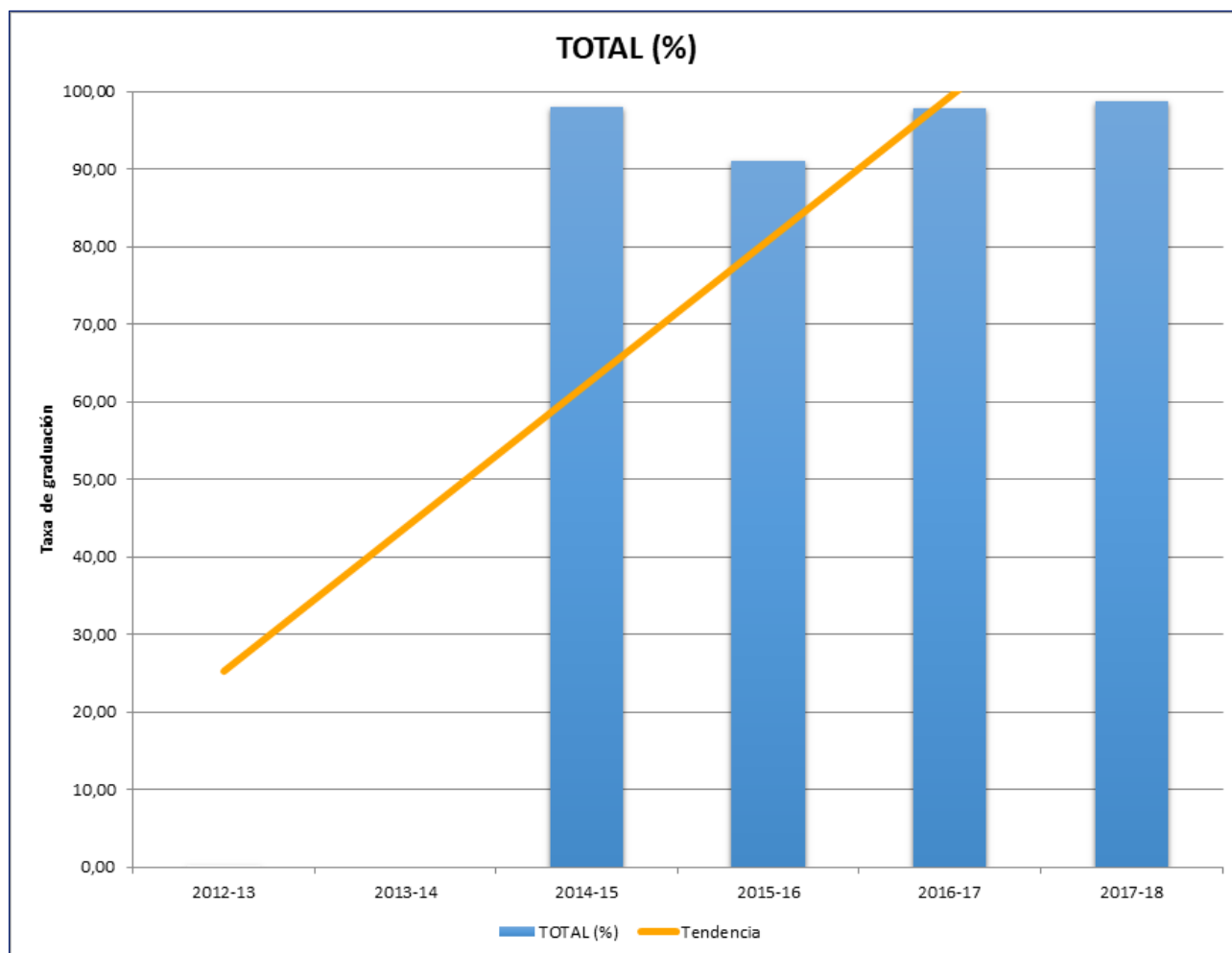


Gráfico 2. MUA

Código	IN37M-S01-PM-01
Nome	Taxa de graduación
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre os estudantes que finalizaron os estudos no tempo previsto no plan de estudos ou nun ano académico máis e a súa cohorte de ingreso.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Total (%)	0,00	-	98,04	91,11	97,83	98,77



5. Taxa de abandono RD 1393/2007

Gráfica 1. Todas as titulacións agás MUA

Código	IN41CM-S01-PM-01
Nome	Taxa de abandono RD 1393/2007
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre os estudantes dunha cohorte de novo ingreso que deberon obter o título no ano académico anterior e que non se matricularon nin nese curso académico nin no anterior.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Máster Universitario en Avogacía [L]	0,00	0,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Avogacía [S]	0,00	0,00	0,00	6,67	-	0,00
Máster Universitario en Dereito das Administracións e Institucións Públicas	11,11	30,00	8,33	-	-	-
Máster Universitario en Dereito Privado	10,00	0,00	-	-	-	-
Máster Universitario en Estudos Internacionais	8,00	10,00	20,69	14,71	12,00	5,26
Máster Universitario en Fiscalidade	0,00	0,00	11,11	-	20,00	-

Internacional e Comunitaria						
Total	7,14	6,59	7,92	10,13	13,33	1,00

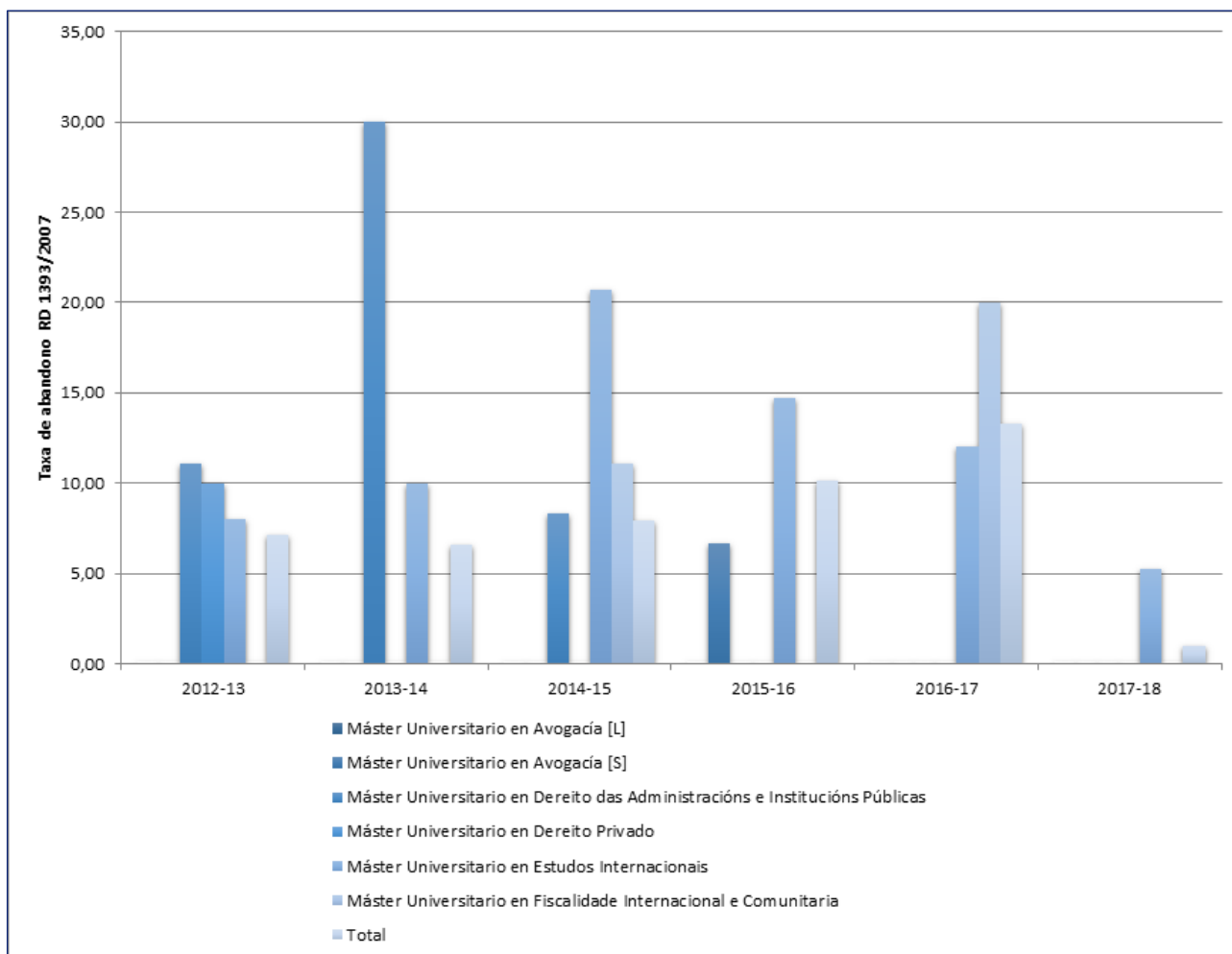
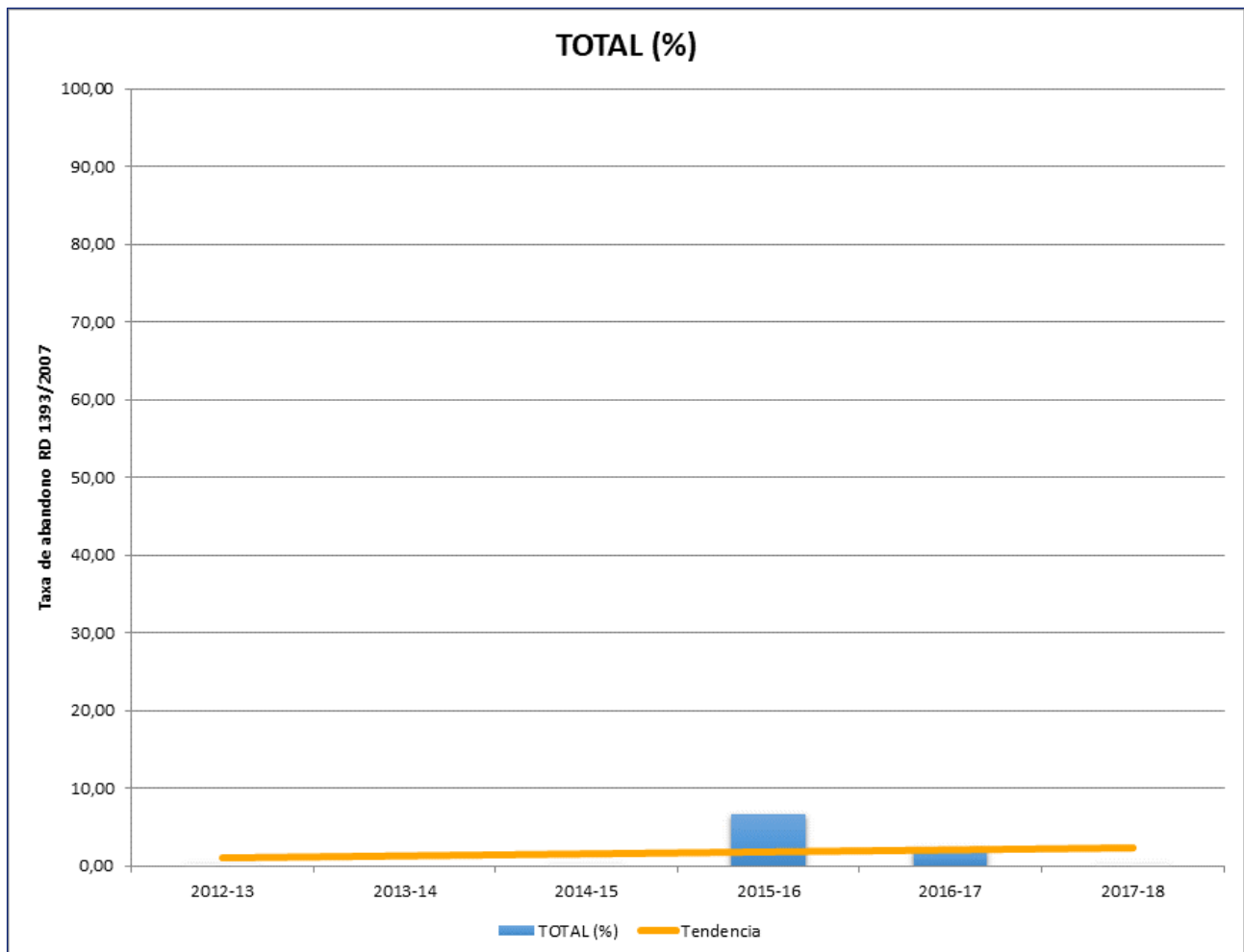


Gráfico 2. MUA

Código	IN41M-S01-PM-01
Nome	Taxa de abandono RD 1393/2007
Procedemento de Cálculo	Relación porcentual entre os estudantes dunha cohorte de novo ingreso que deberon obter o título no ano académico anterior e que non se matricularon nin nese curso académico nin no anterior.

	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18
Total (%)	0,00	-	0,00	6,67	2,17	0,00



Resultados das enquisas de satisfacción

No que respecta á satisfacción das diferentes enquisas realizadas dentro do Sistema de Garantía Interna de Calidade, os resultados son máis satisfactorios en xeral que nos cursos anteriores. A suba nos porcentaxes de participación nas enquisas non provocará que se relaxen os procedementos arbitrados ata o de agora, xa que nalgúns grupos de interese é preciso continuar a aumentar a participación/ taxa de resposta. Por isto, unha das accións de mellora que se continuará a executar durante o próximo curso está encamiñada a promoción da participación nas enquisas de satisfacción, tanto no Grao e Dobre itinerario como nos Mestrados.

En relación coa satisfacción coa docencia recibida, a evolución dende a súa implantación online

é satisfactoria, incrementándose curso a curso como se pode observar na seguinte táboa:

Plan estudo	2013/2014	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
Grao en Dereito	3,84	3,78	3,87	3,88	3,91
Dobre itinerario DRRL	-	-	3,99	3,82	3,61
Máster Universitario en Estudos Internacionais	3,94	4,06	3,65	4,36	4,18
Máster Universitario en Fiscalidade Internacional e Comunitaria	4,4	-	4,48	-	-
Máster Universitario en Avogacía (Santiago)	3,39	3,77	3,9	-	4,07
Máster Universitario en Avogacía (Lugo)	-	4,54	4,25	-	3,82
Máster Universitario en Avogacía (intercampus)	-	-	-	4,38	3,95

En canto á satisfacción coa docencia impartida, enquisa que cobre o PDI todos os anos, os resultados tamén son satisfactorios, se ben, como xa se apuntou, é preciso aumentar a participación do profesorado. Nunha escala de 1-5, no Dobre itinerario Dereito e RRL, a satisfacción sitúase no 3,87; no GD, o 4,05; no MUA o 4,60; e no MUEI o 4,12.

Cabe destacar que por primeira vez no curso 2014/2015, realizouse unha enquisa ao Persoal de Administración e Servizos que presta os seus servizos na Facultade de Dereito. Os resultados son satisfactorios, situándose no 4,5 sobre 5 no curso 2017/2018.

Xestión de incidencias

A xestión de incidencias aténdese a través de tres canles:

1. A Oficina de Análise de Reclamacións que ten encomendada a función de canalizar e dar resposta ás suxestións e queixas que faga o estudiantado en relación ao funcionamento dos servizos docentes, administrativos e de apoio da USC. Así mesmo, compételle a tramitación e proposta de resolución dos recursos que teñen que ver cos procedementos de xestión académica tramitados nas distintas unidades administrativas da USC dos que se sinalan: validacións, adaptacións, anulacións de matrícula, admisións, simultaneidades, subvención de prezos, apoio titorial extraordinario, revisión de cualificacións e recoñecemento de estudos cursados en programas nacionais ou internacionais. No curso 2017/2018, de acordo co Informe sobre os recursos administrativos e reclamacións rexistrados na Oficina de Análise de Reclamacións (OAR) correspondente á titulación de Grao en Dereito, resolvéronse 7 recursos polo centro, estimándose un no proceso PXA3 (Proceso de matriculación) e catro no proceso PXA7 (Proceso De Adaptacións, Validacións e Recoñecementos). As reclamacións nos procesos de xestión académica foron dun total de tres. En canto á temática dos seis recursos


plantexados no Grao en Dereito, 5 versaron sobre recoñecemento de estudos e un sobre renuncia de convocatorias (5 estimados e un con desestimación do recorrente). En materia de Queixas e suxestións, presentáronse un total de 11 no centro. Polo que agora nos interesa, o Dobre Grao en Dereito e en Relacións Laborais e Recursos Humanos tivo unha reclamación (materia: USC- virtual, estimada) e o Grao en Dereito, oito (materias: acreditación B1, Bibliotecas, cambio de grupo, expediente académico, infraestruturas, instalacións deportivas e prezos públicos, das cales 3 foron estimadas e 5 desestimadas).

2. Polo que se refire aos Mestrados, presentouse unha 'Queixa e suxestión' no MUEI que foi desestimada, relativa á admisión nos estudos.
3. O Valedor da Comunidade Universitaria presenta un informe anual ante o Claustro e que non se recibiron queixas relativas a esta facultade a través desta canle.

Á vista destes e doutros indicadores facilitados pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos, as titulacións ofertadas na Facultade de Dereito mostran, en comparativa cos globais da Universidade de Santiago de Compostela, bos resultados.

Malia a afirmación anterior, téñense detectado certas debilidades ou necesidades non cubertas axeitadamente. Neste senso, a Comisión de Docencia e Calidade ven de aprobar na súa reunión de 30 de abril de 2019 unha serie de Accións de Mellora para o centro, recollidas agora no seguinte epígrafe. Salientamos a necesidade de continuar despregando o SGIC, xa mencionado nesta memoria; ou seguir traballando na liña de mellorar a participación dos grupos de interese nas enquisas de satisfacción, entre outros obxectivos.

Estas e outras Accións de mellora recóllense polo miúdo a continuación, sendo un claro expoñente do compromiso do equipo de goberno do Centro coa Calidade, estreitamente vinculadas ao Plan estratéxico do centro 2017/2020

 USC UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 41 de 62


3. Plan de Melloras do Centro

3.1. Plan de Melloras do curso 2017/2018


Polo que se refire ao Plan de Melloras contido na Memoria de Calidade do curso 2017/2018, con carácter xeral destácase o altísimo grao de cumprimento do proxecto establecido (para unha análise polo miúdo, vid a documentación recollida na web <http://www.usc.es/gl/centros/dereito/sgic.html>, en concreto, os IS dos títulos, nos que se recollen as comprobacións das AAMM xunto co seu grao de execución e as debidas comprobacións).

3.2. Plan de Melloras do curso 2018/2019


<u>ACCIONES DE MELLORA</u>	
Código	AM-2 (Curso 2018-2019)
Orixe	Plan de Melloras da Acreditación
Ámbito de aplicación	Criterio 1 - Organización e desenvolvemento
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Designación e nomeamento de coordinadores de curso pola Comisión de Docencia e Calidade do Centro, órgano encargado do seguimento desta AM aprobada en resposta ao informe provisional de avaliación para a renovación da acreditación na súa xuntanza de 23 de xuño de 2016.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Ana M ^a Gude Fernández
Tarefa1	AM-2.1
Descrición tarefa	Reunión inicial cos coordinadores de curso para establecer os criterios de

 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 42 de 62


	coordinación.
Data prevista de finalización	30/11/2018
Responsable	Ana M ^a Gude Fernández
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	AM-2.1. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Nomeamento dos coordinadores de curso no seo da Comisión de Docencia e Calidade (xuntanza de 24 de setembro de 2018) (Arquivo: Convocatoria CDC nomeamento coordinadores de curso 24 setembro 2018.pdf)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.1. Comprobación Nº. 2
Descrición Comprobación	Coordinadores de primeiro semestre. (Arquivo: COORDINADORES GRAO PRIMEIRO SEMESTRE - copia.doc)
Data Comprobación	14/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.1. Comprobación Nº. 3
Descrición Comprobación	Coordinadores de segundo semestre. (Arquivo: COORDINADORES GRAO SEGUNDO SEMESTRE SEMESTRE.doc)
Data Comprobación	14/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--

 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 43 de 62

Comprobación Tarefa	AM-2.1. Comprobación Nº. 4
Descrición Comprobación	Acta de reunión inicial cos coordinadores de primeiro semestre (Arquivo: Reunión inicial coordinación coordinadores primeiro semestre.docx)
Data Comprobación	14/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.1. Comprobación Nº. 5
Descrición Comprobación	Acta de reunión inicial cos coordinadores de segundo semestre (Arquivo: Reunión inicial coordinación coordinadores segundo semestre.docx)
Data Comprobación	14/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa2	AM-2.2
Descrición tarefa	Reunión final cos coordinadores de curso para a poste en común das experiencias do curso.
Data prevista de finalización	27/09/2019
Responsable	Ana M ^a Gude Fernández
Estado	Activa
Tarefa3	AM-2.3
Descrición tarefa	Programación dun mínimo de dúas reunións de coordinación por curso, das cales se deriven informes a debatir e analizar na Comisión de Docencia e Calidade do Centro.
Data prevista de finalización	27/09/2019
Responsable	Ana M ^a Gude Fernández

 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 44 de 62

Estado	Activa
Comprobación Tarefa	AM-2.3. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Reunión coordinación de primeiro, primeiro semestre (inicial) (Arquivo: Informe primeiro_primeiro semestre_MTBG_inicial.pdf)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.3. Comprobación Nº. 2
Descrición Comprobación	Reunión coordinación de terceiro, primeiro semestre (inicial) (Arquivo: Informe terceiro_primeiro semestre_YMV_inicial.pdf)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.3. Comprobación Nº. 3
Descrición Comprobación	Reunión coordinación de terceiro, segundo semestre (inicial) (Arquivo: Informe terceiro_segundo semestre_MMP_inicial.pdf)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.3. Comprobación Nº. 4
Descrición Comprobación	Reunión coordinación de cuarto, segundo semestre (inicial) (Arquivo: Informe cuarto_segundo semestre_AVC_inicial.pdf)
Data Comprobación	14/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas	--


 USC UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 45 de 62

Tarefas	
Comprobación Tarefa	AM-2.3. Comprobación Nº. 5
Descrición Comprobación	Reunión coordinación de segundo, primeiro semestre (inicial) (Arquivo: Informe segundo_primeiro semestre_MAC_inicial.pdf)
Data Comprobación	14/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.3. Comprobación Nº. 6
Descrición Comprobación	Reunión coordinación de segundo, primeiro semestre (final) (Arquivo: Informe segundo_primeiro semestre_MAC_final.pdf)
Data Comprobación	21/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-2.3. Comprobación Nº. 7
Descrición Comprobación	Reunión coordinación de primeiro, primeiro semestre (final) (Arquivo: Informe primeiro_primeiro semestre_MTBG_final.pdf)
Data Comprobación	21/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--


 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 46 de 62

ACCIONES DE MEJORA

Código	AM-3 (Curso 2018-2019)
Orixe	Plan de Melloras da Acreditación
Ámbito de aplicación	Criterio 1 - Organización e desenvolvemento
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Inclusión do axuste entre as prazas ofertadas e as contidas na memoria verificada, cando se realice unha modificación da memoria. A Comisión de Docencia e Calidade será, no seu caso, o órgano responsable do seguimento
Datas	Finalización: 31/12/2019; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Gumersindo Guinarte Cabada
Tarefa1	AM-3.1
Descrición tarefa	Continuar a estudar as canles para afrontar unha modificación sustancial do Plan de estudos.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Gumersindo Guinarte Cabada
Estado	Activa
Sub Tarefa1	AM-3.1.A
Descrición Sub tarefa	Xuntanza da Comisión integrada por representantes das áreas para analizar as necesidades de modificación do plan de estudos actual.
Data prevista de finalización	28/06/2019
Persoa responsable	Gumersindo Guinarte Cabada
Estado	Activa


 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 47 de 62

Tarefa2	AM-3.2
Descrición tarefa	Solicitar unha modificación do número de estudantes de ingreso en primeiro curso aos órganos decisorios na USC.
Data prevista de finalización	28/02/2019
Responsable	Gumersindo Guinarte Cabada
Estado	Activa
Sub Tarefa1	AM-3.2.A
Descrición Sub tarefa	Aprobación na Xunta de Facultade do número de ingreso de alumnos para axustarnos á Memoria Verificada.
Data prevista de finalización	27/02/2019
Persoa responsable	Gumersindo Guinarte Cabada
Estado	Activa

 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 48 de 62

ACCIONES DE MELLORA

Código	AM-4 (Curso 2018-2019)
Orixe	Plan de Melloras da Acreditación
Ámbito de aplicación	Criterio 3 - Sistema de Garantía de Calidade
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Necesidade de continuar coa difusión da cultura de calidade e participación dos grupos de interés no centro. A Comisión de Docencia e Calidade será o órgano responsable do seguimento.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Marta Otero Crespo
Tarefa1	AM-4.1
Descrición tarefa	Aumentar o grado de participación nas enquisas de avaliación.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Sub Tarefa1	AM-4.1.A
Descrición Sub tarefa	Difundir a importancia das enquisas e dos periodos de realización a través das diferentes canles (taboleiro e redes sociais, xornada de benvinda aos alumnos de primeiro curso).
Data prevista de finalización	31/12/2019
Persoa responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa

 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 49 de 62

Sub Tarefa2	AM-4.1.B
Descrición Sub tarefa	Continuar analizando as datas máis axeitadas para realizar as enquisas.
Data prevista de finalización	28/06/2019
Persoa responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Sub Tarefa3	AM-4.1.C
Descrición Sub tarefa	Facilitar tempo ao alumnado para a realización das enquisas en formato virtual para fomentar a súa participación.
Data prevista de finalización	28/06/2019
Persoa responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Sub Tarefa4	AM-4.1.D
Descrición Sub tarefa	Informar ao alumnado de novo ingreso sobre a importancia das enquisas para conciencialos sobre a importancia e a utilidade para o correcto funcionamento do SGIC.
Data prevista de finalización	28/02/2019
Persoa responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Tarefa2	AM-4.2
Descrición tarefa	Adaptar o SGC do centro (Manual do centro e Manual de procesos do centro) ao novo sistema da USC
Data prevista de finalización	11/03/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa


 FACULTADE DE DEREITO <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small>	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 50 de 62

ACCIONES DE MELLORA

Código	AM-5 (Curso 2018-2019)
Orixe	Plan de Melloras da Acreditación
Ámbito de aplicación	Criterio 3 - Sistema de Garantía de Calidade
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Continuar coa axeitada implantación do SGIC, continuando na liña de compromiso coa Calidade do centro. A responsabilidade desta AM recae sobre a Vicedecana de Calidade e Infraestruturas e a Comisión de Docencia e Calidade do Centro.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Marta Otero Crespo
Tarefa1	AM-5.1
Descrición tarefa	Constitución do Grupo de traballo para a adaptación do SGC da Facultade de Dereito.
Data prevista de finalización	13/03/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Comprobación Tarefa	AM-5.1. Comprobación N°. 1
Descrición Comprobación	A Comisión de Docencia e Calidade, na súa xuntanza de 11 de marzo de 2018, decidiu crear o Grupo de traballo encargado de adaptar a documentación da Facultade ao novo sistema da USC. O grupo de traballo está composto pola Vicedecana de Calidade e Infraestruturas, o Coordinador do Grao en Criminoloxía, os tres coordinadores dos Mestrados, o Xestor académico e un estudante. Garántese así a participación dos grupos de interese.


 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 51 de 62

Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--

 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 52 de 62

ACCIONES DE MELLORA


Código	AM-6 (Curso 2018-2019)
Orixe	Plan de Melloras da Acreditación
Ámbito de aplicación	Criterio 7 - Indicadores de satisfacción e rendemento
Análise causa	--
Definición/ descripción proposta	Manter o contacto cos empregadores e recoller de xeito sistemático opinións e datos de empregabilidade dos egresados.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Marta Otero Crespo
Tarefa1	AM-6.1
Descrición tarefa	Xuntanzas dos membros do Comité consultivo do Grao en Dereito, para recoller datos e opinións.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Comprobación Tarefa	AM-6.1. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Convocatoria da xuntanza de febreiro de 2019 (Arquivo: Convocatoria 21 de febreiro de 2019.pdf)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	A Acta aprobarase na seguinte xuntanza
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-6.1. Comprobación Nº. 2

 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 53 de 62

Descrición Comprobación	Acta da xuntanza de xullo de 2018, aprobada na xuntanza de febreiro de 2019. (Arquivo: Acta reunión 18 xullo 2018.docx)
Data Comprobación	14/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa2	AM-6.2
Descrición tarefa	Consulta ao Comité Consultivo sobre as Accións de Mellora a levar a cabo no curso 2018/2019 (relacionadas co seu ámbito de actuacións)
Data prevista de finalización	29/03/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Comprobación Tarefa	AM-6.2. Comprobación Nº. 1
Descrición Comprobación	Consulta elevada aos membros externos do Comité consultivo (Arquivo: Consulta Comité Consultivo 2019.docx)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-6.2. Comprobación Nº. 2
Descrición Comprobación	Resposta de Xosé Antón Sarmiento Méndez (Arquivo: Resposta_XASM.pdf)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-6.2. Comprobación Nº. 3


 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 54 de 62

Descrición Comprobación	Resposta de José María Graíño Ordóñez (Arquivo: Resposta_JMGO.doc)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--
Comprobación Tarefa	AM-6.2. Comprobación Nº. 4
Descrición Comprobación	Resposta de María Luisa Prego de Oliver Loper (Arquivo: Resposta MLPOL.pdf)
Data Comprobación	13/03/2019
Incidencias	--
Axustes/Novas Tarefas	--


 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 55 de 62

ACCIONES DE MELLORA


Código	AM-7 (Curso 2018-2019)
Orixe	Plan de Melloras da Acreditación
Ámbito de aplicación	Criterio 7 - Indicadores de satisfacción e rendemento
Análise causa	--
Definición/ descripción proposta	Realizar un estudo sobre a ordenación temporal de certas materias debido ao número de queixas informais de alumnos e profesores.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Ana M ^a Gude Fernández
Tarefa1	AM-7.1
Descrición tarefa	Xuntanzas da Comisión constituída nas que se debatan cuestións como a ordenación temporal de certas materias tralos anos transcorridos desde a posta en funcionamento do Grao ou as taxas de éxito e abandono.
Data prevista de finalización	29/03/2019
Responsable	Ana M ^a Gude Fernández
Estado	Activa

 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 56 de 62

ACCIÓN DE MELLORA	
Código	AM-8 (Curso 2018-2019)
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Criterio 2 - Información e transparencia
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Actualización da páxina web do Centro e das redes sociais da Facultade.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Marta Otero Crespo
Tarefa1	AM-8.1
Descrición tarefa	Actualizar a páxina web do Centro coas informacións máis relevantes para os grupos de interese.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Tarefa2	AM-8.2
Descrición tarefa	Actualizar as redes sociais da Facultade (Facebook e Twitter), como canles áxiles de comunicación cos grupos de interese.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa


 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019 Páxina 57 de 62
--	----------------------------	--

ACCIONES DE MELLORA	
Código	AM-9 (Curso 2018-2019)
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Criterio 1 - Organización e desenvolvemento
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Participar en presentacións dos estudos de Grao en Dereito en institucións alleas á Universidade (no caso de ser invitados a participar en xornadas de orientación en colexios e institutos), así como no programa A Ponte, xestionado pola USC.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Ana M ^a Gude Fernández
Tarefa1	AM-9.1
Descrición tarefa	Colaborar co Programa A Ponte da USC.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Ana M ^a Gude Fernández
Estado	Activa
Tarefa2	AM-9.2
Descrición tarefa	Realizar presentacións en centros de educación secundaria no caso de ser invitados a participar en xornadas de orientación aso futuros alumnos.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa

 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 58 de 62

ACCIONES DE MELLORA

Código	AM-10 (Curso 2018-2019)
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Criterio 1 - Organización e desenvolvemento
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Manter a oferta formativa tanto para o alumnado que accede ao centro como para os egresados, para que continúen coa súa formación unha vez rematados os estudos de Grao.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Marta Otero Crespo
Tarefa1	AM-10.1
Descrición tarefa	Apoiar a organización de cursos, congresos e seminarios programados polo PDI do Centro.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Sub Tarefa1	AM-10.1.A
Descrición Sub tarefa	Axudas económicas para a realización de actividades científicas e académicas no Centro.
Data prevista de finalización	31/12/2019
Persoa responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa


 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 59 de 62

Tarefa2	AM-10.2
Descrición tarefa	Sesi3ns informativas sobre acceso a recursos inform3ticos, bases de datos, sistema de pr3stamo bibliotecario, elaboraci3n de TFGs/TFMs, etc.
Data prevista de finalizaci3n	28/06/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Tarefa3	AM-10.3
Descrici3n tarefa	Xornadas sobre empregabilidade no eido xur3dico.
Data prevista de finalizaci3n	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Sub Tarefa1	AM-10.3.A
Descrici3n Sub tarefa	IV Xornadas sobre sa3idas laborais para graduados/as en Dereito.
Data prevista de finalizaci3n	31/05/2019
Persoa responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa
Tarefa4	AM-10.4
Descrici3n tarefa	Programa Volta 3s aulas de Dereito con membros do Comit3 Consultivo do Grao en Dereito.
Data prevista de finalizaci3n	31/12/2019
Responsable	Marta Otero Crespo
Estado	Activa

 USC <small>UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA</small> FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 60 de 62

ACCIONES DE MELLORA

Código	AM-11 (Curso 2018-2019)
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Criterio 5 - Recursos materiais
Análise causa	--
Definición/ descripción proposta	Renovar equipamentos no Centro no ano natural de 2019 (pantallas, proxectores, ordenadores, etc).
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Marta Otero Crespo

 FACULTADE DE DEREITO	MEMORIA DE CALIDADE	Data: 8 de maio de 2019
		Páxina 61 de 62

ACCIONES DE MELLORA

Código	AM-12 (Curso 2018-2019)
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Criterio 4 - Recursos humanos
Análise causa	--
Definición/ descrición proposta	Para fomentar a participación nos programas de mobilidade, celebraranse cursos de inglés xurídico (activos desde 2016 no centro). Esta actividade vincúlase co regulamento LEDUS da USC.
Datas	Finalización: --; Inicio: --
Estado/Eficacia	Estado: Activa; Eficacia : --
Responsables	Marta Otero Crespo
Tarefa1	AM-12.1
Descrición tarefa	Celebración do curso de inglés xurídico con recoñecemento do PFID.
Data prevista de finalización	28/06/2019
Responsable	Sonia Esperanza Rodríguez Boente
Estado	Activa

4. Anexo: Informes de seguimento

Disponibles na páxina web do Centro no enlace seguinte:
<http://www.usc.es/gl/centros/dereito/sgic.html>