

REGULAMENTO SOBRE O TRABALLO DE FIN DE MÁSTER DO MÁSTER EN PLANIFICACIÓN E XESTIÓN DO DESENVOLVEMENTO TERRITORIAL

Aprobado pola Comisión Académica na súa xuntaza do día 17 de outubro de 2013 e pola Xunta de Facultade de Xeografía e Historia do 18 de outubro de 2013.

1. Definición.

O traballo de fin de máster (en adiante, TFM) poderá enfocarse desde diversas orientacións:

- Como elaboración persoal dos contidos traballados ao longo do curso.
- Como profundización tutorizada nalgún dos ámbitos/problemáticas do máster que máis interesen ao estudante (análise conceptual en profundidade).
- Como un traballo de investigación.

1.1 Extensión e contido.

O traballo consistirá nun ensaio comprendido entre unhas 20.000 e 30.000 palabras (unhas 50-75 páxinas a espazo e medio), sin contar bibliografía ni anexos no que o alumno deberá demostrar que é capaz de facer un uso correcto da bibliografía especializada e das notas, evitando o plaxio.

1.2. Formato do traballo:

Como norma xeral, o TFM constará das seguintes partes:

- a) **Introducción:** na que se identificará o campo xeral da investigación na que se enmarca o traballo, as características do tema analizado, os seus antecedentes e o estado da cuestión, e os obxectivos perseguidos.
- b) **Metodoloxía e fontes.** Explicando o proceso de investigación e valorando os límites das fontes.
- b) **Corpo do traballo.**
- c) **Conclusión:** resume das ideas principais, discusión aberta e indicacións sobre posibles ampliacións, futuros traballos ou liñas de investigación.
- d) **Referencias bibliográficas,** diferenciando as fontes utilizadas da bibliografía xeral.

1.3. Número de créditos: 6 créditos obligatorios.

1.4. Titor do TFM.

a) O Titor do TFM será necesariamente un profesor adscrito á docencia no máster ou que sexa membro dalgún departamento universitario con carga docente no máster. A súa función consistirá en orientar ao alumno na realización do traballo. Poderá nomearse tamén un cotitor que poderá ser un profesor universitario ou profesional alleo ao propio máster pero relacionado directamente co tema do TFM. O número máximo de traballos que poderá titorizar cada profesor nun mesmo curso académico será de 6.

b) O Titor encargarse de que o alumno poida completar o tema do TFM no número de horas correspondentes aos 6 créditos ECTS que ten asignados esta materia no programa de estudos.

O estudante remitirá ao Coordinador do Máster antes do día 1 de maio de cada curso a seguinte información:

- a) Nome, apelidos e firma do estudante.
- b) Nome, apelidos e firma do Titor.
- c) Liña de investigación, no seu caso, ao que se adscribe o TFM
- d) Título provisional do traballo
- e) Esquema do traballo (1 folio)
- f) Convocatoria (xullo ou setembro) na que se defenderá o TFM.

2. Matrícula:

Seguirá o procedemento indicado na Resolución Reitoral do 11 de decembro de 2009, tendo en conta que a matrícula dará dereito a unha soa presentación do traballo.

3. Realización e presentación do TFM

3.1. Prazo de presentación

A Comisión académica do máster, antes do 30 de maio, aprobará e publicará as datas concretas do período de defensa dos TFM.

3.2. Entrega de documentación

A solicitude de defensa, que deberá ser entregada na secretaría do Departamento de Xeografía, debe levar o visto e prace do titor do traballo. A solicitude irá acompañada de tres copias do traballo e unha cuarta en CD en formato electrónico (pdf), así como unha autorización do alumno para que o seu traballo poida ser consultado en Internet.

A data límite de presentación (entrega do traballo) será o 30 de xuño ou ben o 7 de setembro de cada curso. Si estas datas coincidiran en fin de semán, entenderase como data límite o luns inmediato seguinte.

É requisito imprescindible para a presentación do TFM haber superado todas as materias do máster e estar matriculado dos 6 créditos correspondentes a esta materia.

4. Tribunais de TFM

4.1 A Comisión Académica do máster nomeará, a proposta do Coordinador e escoitado o Titor, un tribunal avaliador por cada seis traballos presentados ou fracción de dita cifra, en función dos temas tratados en cada un e tendo en conta os campos de especialización do profesorado. No caso de que se designen varios tribunais, a Comisión Académica determinará que TFM serán xulgados por cada un deles.

4.2. Cada tribunal estará composto por tres profesores da USC e un suplente; todos eles con docencia no máster. O Titor do TFM non poderá formar parte do tribunal que o xulgue.

4.3. O tribunal poderá convidar ás deliberacións ao titor traballo e ao cotitor, así como a profesores especializados na materia, en calidad de asesores, con voz, pero sen voto.

4.4. Para cada tribunal, a Comisión Académica do máster nomeará a un presidente, atendendo aos criterios de prelación e antigüidade aplicables na USC, a quen lle corresponde a convocatoria das sesións de defensa dos traballos, como se indica en 5.1.a). O presidente terá en conta que o periodo en que están abertas as actas do TFM termina o 30 de xullo e o 30 de setembro de cada curso.

5. Defensa do TFM e calificación

5.1. Citación para a defensa

a) O presidente do tribunal acordará e notificará a cada alumno o lugar e a hora fixados para a defensa do traballo, con sete días naturais de antelación á data sinalada para a defensa, así como tamén o tempo máximo de que disporá o alumno para expoñer as liñas maestras do traballo según o disposto en 5.2 a).

b) Farase público no tablón de anuncios e na web do Departamento de Xeografía o calendario completo de defensas.

5.2. Exposición

a) A defensa do TFM será realizada polo alumno en sesión pública, mediante a exposición oral das liñas principais do seu contido.

b) O alumno contestará cantas preguntas lle formulen os membros do tribunal.

5.3. Avaliación do TFM

A calificación final outorgada por cada membro do tribunal ao TFM será ponderada do modo seguinte:

- a) Calidade do contido do traballo = 75%
- b) Presentación formal = 10%
- c) Presentación Oral = 15%

A calificación final obterase como media das calificacións outorgadas polos membros do tribunal. Tal como se indica no punto 1, os traballos que incurran en plaxio, aunque sexa parcialmente, no poderán ser aprobados.

O tribunal fará pública a calificación no prazo máximo de dous días trala defensa nos taboleiros de anuncios do Departamento de Xeografía, sempre e cando non fose comunicada ao rematar o acto de defensa.

5.4. Calificación.

Os traballos deberán ser calificados conforme ao establecido nas Normas de Xestión Académica do modo seguinte:

- 0-4,9 Suspenso (SS)
- 5.0-6.9 Aprobado (AP)
- 7.0-8.9 Notable (NT)
- 9.0-10 Sobresaliente (SB)

Unha vez celebrada a última convocatoria para a presentación dos TFM do curso académico, e tendo en conta aos alumnos presentados, poderá outorgarse “matrícula de honra” a aqueles traballos que obtiveron unha calificación superior a 9, sen que o número de matrículas de honra poida exceder do 5% do alumnado matriculado en TFM neste máster, no correspondente curso académico. Se o número de alumnos matriculados é inferior a 20, poderase outorgar unha matrícula de honra.

Naqueles casos nos que se constituía un único tribunal en todas as convocatorias, será éste o que outorgue as matrículas de honra que correspondan.

Cando se constituían distintos tribunais, será a Comisión Académica, unha vez avaliados todos os traballos polos tribunais correspondentes, a que decida e outorgue as calificacións de matrícula de honra que correspondan.

A concesión de matrículas de honra farase constar nunha acta elaborada ao efecto, que será firmada polo coordinador do máster e que será remitida á UXA correspondente para que o faga constar no expediente do alumno.

6. Convocatorias

6.1. O alumno terá como máximo dúas convocatorias a razón dunha por curso académico e dúas oportunidades respectivamente por curso académico.

6.2. Haberá dous únicos períodos ordinarios de presentación do TFM: os meses de xullo (a partires do momento no que remate o período de docencia do segundo cuatrimestre) e setembro (antes do inicio do curso académico).

6.3. En febreiro haberá unha convocatoria extraordinaria de presentación de traballos de TFM para aqueles alumnos que teñan o TFM como única materia pendente para obter o título e que estean matriculados no curso académico corresponde a esa convocatoria extraordinaria.

6.4 O número máximo de convocatorias que poderá consumir o alumno é de dúas, a razón dunha por ano e sempre que non se extingan os estudos.

ANEXO. CALENDARIO DE ACTUACIÓNS

1 MAIO. Data límite para que o alumno notifique ao coordinador título, titor,

esquema e convocatoria.

30 MAIO. Data límite para que a Comisión acorde o nomeamento de tribunais para os traballos e as datas de lectura.

30 XUÑO. Data límite de presentación dos traballos da convocatoria de xullo.

30 XULLO. Data límite de entrega de actas.

7 SETEMBRO. Data límite presentación dos traballos da convocatoria de setembro.

30 SETEMBRO. Data límite de entrega de actas.

Versión en Castelán:

REGLAMENTO SOBRE EL TRABAJO DE FIN DE MÁSTER DEL MÁSTER EN PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO TERRITORIAL

Aprobado por la Comisión Académica en su reunión del día 17 de octubre de 2013

1. Definición.

El trabajo de fin de máster (en adelante, TFM) podrá enfocarse desde diversas orientaciones:

- Como elaboración personal de los contenidos trabajados al largo del curso.
- Como profundización tutorizada en alguno de los ámbitos/problemáticas del máster que más hayan interesado al estudiante (análisis conceptual en profundidad).
- Como un trabajo de investigación.

1.1 Extensión y contenido.

El trabajo consistirá en un ensayo comprendido entre unas 20.000 y 30.000 palabras (unas 50-75 páginas a espacio y medio), sin contar bibliografía ni anexos en el que el alumno deberá demostrar que es capaz de hacer un uso correcto de la bibliografía especializada y de las notas, evitando el plagio.

1.2. Formato del trabajo:

Como norma general, el TFM constará de las siguientes partes:

- a) Introducción: en la que se identificará el campo general de la investigación en el que se enmarca el trabajo, las características del tema analizado, sus antecedentes y estado de la cuestión, y los objetivos perseguidos.
- b) Metodología y fuentes. Explicando el proceso de investigación y valorando los límites de las fuentes.
- b) Cuerpo del trabajo.
- c) Conclusión: resumen de las ideas principales, discusión abierta e indicaciones sobre posibles ampliaciones, futuros trabajos o líneas de investigación.
- d) Referencias bibliográficas, diferenciando las fuentes utilizadas de la bibliografía general.

1.3. Número de créditos: 6 créditos obligatorios.

1.4. Tutor del TFM.

- a) El Tutor del TFM será necesariamente un profesor adscrito a la docencia en el máster o que sea miembro de algún departamento universitario con carga docente en el máster. Su función consistirá en orientar al alumno en la realización del trabajo. Podrá nombrarse también un cotutor que podrá ser un profesor universitario o profesional ajeno al propio máster pero relacionado directamente con el tema del TFM. El número

máximo de trabajos que podrá dirigir cada profesor en un mismo curso académico será de 6.

b) El tutor se encargará de que el alumno pueda completar el tema del TFM en el número de horas correspondientes a los 6 créditos ECTS que tiene asignados esta materia en el programa de estudios.

El estudiante remitirá al Coordinador del Máster antes del día 1 de mayo de cada curso la siguiente información:

- a) Nombre, apellidos y firma del estudiante.
- b) Nombre, apellidos y firma del tutor.
- c) Línea de investigación, en su caso, al que se adscribe el TFM
- d) Título provisional del trabajo
- e) Esquema del trabajo (1 folio)
- f) Convocatoria (julio o septiembre) en que se defenderá el TFM.

2. Matrícula:

Se seguirá el procedimiento indicado en la Resolución Rectoral de 11 de diciembre de 2009, teniendo en cuenta que la matrícula dará derecho a una sola presentación del trabajo.

3. Realización y presentación del TFM

3.1. Plazo de presentación

La Comisión académica del máster, antes del 30 de mayo, aprobará y publicará las fechas concretas del período de defensa de los TFM.

3.2. Entrega de documentación

La solicitud de defensa, que deberá ser entregada en la secretaría del Departamento de Xeografía, debe llevar el visto y place del tutor del trabajo. La solicitud irá acompañada de tres copias del trabajo y una cuarta en CD en formato electrónico (pdf), así como una autorización del alumno para que su trabajo pueda ser consultado en Internet.

La fecha límite de presentación (entrega del trabajo) será el 30 de junio o bien el 7 de septiembre de cada curso. Si estas fechas coincidieran en fin de semana, se entenderá como fecha límite el lunes inmediato siguiente.

Es requisito imprescindible para la presentación del TFM haber superado todas las materias del máster y estar matriculado de los 6 créditos correspondientes a esta materia.

4. Tribunales de TFM

4.1 La Comisión Académica del máster nombrará, a propuesta del Coordinador y oído el tutor, un tribunal evaluador por cada seis trabajos presentados o fracción de dicha cifra, en función de los temas tratados en cada uno y teniendo en cuenta los campos de especialización del profesorado. En caso de que se designen varios tribunales, la comisión académica determinará qué TFM serán juzgados por cada uno de ellos.

4.2. Cada tribunal estará compuesto por tres profesores de la USC y un suplente; todos ellos con docencia el máster. El Tutor del TFM no podrá formar parte del tribunal que lo juzgue.

4.3. El tribunal podrá invitar a las deliberaciones al tutor y al cotutor del trabajo, así como a profesores especializados en la materia, en calidad de asesores, con voz, pero sin voto.

4.4. Para cada tribunal, la comisión académica del máster nombrará a un presidente, atendiendo a los criterios de prelación y antigüedad aplicables en la USC, a quien le corresponde la convocatoria de las sesiones de defensa de los trabajos, como se indica

en 5.1.a). El presidente tendrá en cuenta que el periodo en que están abiertas las actas do TFM termina el 30 de julio y el 30 de septiembre de cada curso.

5. Defensa del TFM y calificación

5.1. Citación para la defensa

- a) El presidente del tribunal acordará y notificará a cada alumno el lugar y la hora fijados para la defensa del trabajo, con siete días naturales de antelación a la fecha señalada para la defensa, así como también el tiempo máximo de que dispondrá el alumno para exponer las líneas maestras del trabajo según lo dispuesto en 5.2 a).
- b) Se hará público en el tablón de anuncios y en la web del departamento de Xeografía el calendario completo de defensas.

5.2. Exposición

- a) La defensa del TFM la realizará el alumno en sesión pública, mediante la exposición oral de las líneas principales de su contenido.
- b) El alumno contestará cuantas preguntas le formulen los miembros del tribunal.

5.3. Evaluación del TFM

La calificación final otorgada por cada miembro del tribunal al TFM se ponderará del modo siguiente:

- a) Calidad del contenido de trabajo = 75%
- b) Presentación formal = 10%
- c) Presentación Oral = 15%

La calificación final se obtendrá como media de las calificaciones otorgadas por los miembros do tribunal. Tal como se indica en el punto 1, los trabajos que incurran en plagio, aunque sea parcialmente, no podrán ser aprobados.

El tribunal hará pública la calificación en el plazo máximo de dos días después de la defensa en los tablonos de anuncios del departamento de Xeografía si no se lo hubieran comunicado ya al terminar el acto de defensa.

5.4. Calificación.

Los trabajos deberán ser calificados conforme a lo establecido en las Normas de Xestión Académica del modo siguiente:

0-4,9 Suspenso (SS)

5.0-6.9 Aprobado (AP)

7.0-8.9 Notable (NT)

9.0-10 Sobresaliente (SB)

Una vez celebrada la última convocatoria para la presentación de los TFM del curso académico, y teniendo en cuenta los alumnos presentados, podrá otorgarse “matrícula de honor” a aquellos trabajos que obtuvieron una calificación superior a 9, sin que el número de matrículas de honor pueda exceder del 5% del alumnado matriculado en TFM en este máster, en el correspondiente curso académico. Si el número de alumnos matriculados es inferior a 20, se podrá otorgar una matrícula de honor.

En aquellos casos en que se constituya un único tribunal en todas las convocatorias, será éste el que otorgue las matrículas de honor que correspondan.

Cuando se constituyan distintos tribunales, será la comisión académica, una vez evaluados todos los trabajos por los tribunales correspondientes, la que decida y otorgue las calificaciones de matrícula de honor que correspondan.

La concesión de matrículas de honor se hará constar en un acta elaborada al efecto, que será firmada por el coordinador do máster y que será remitida a la UXA correspondiente para que lo haga constar en el expediente del alumno.

6. Convocatorias

6.1. El alumno tendrá como máximo dos convocatorias a razón de una por curso académico y dos oportunidades respectivamente por cada curso académico.

6.2. Habrá dos únicos períodos ordinarios de presentación de TFM: los meses de julio (a partir del momento en que finalice el periodo de docencia del segundo cuatrimestre) y septiembre (antes del inicio del curso académico).

6.3. En febrero habrá una convocatoria extraordinaria de presentación de trabajos de TFM para aquellos alumnos que tengan el TFM como única materia pendiente para obtener el título y que estén matriculados en el curso académico corresponde a esa convocatoria extraordinaria.

6.4 El número máximo de convocatorias que podrá consumir el alumno es de dos, a razón de una por año y siempre que no se extingan los estudios.

ANEXO. CALENDARIO DE ACTUACIONES

1 MAYO. Fecha límite para que el alumno notifique al coordinador título, director, esquema y convocatoria.

30 MAYO. Fecha límite para que la comisión acuerde el nombramiento de tribunales para los trabajos y las fechas de lectura.

30 JUNIO. Fecha límite presentación de trabajos de convocatoria de julio.

30 JULIO. Fecha límite de entrega de actas.

7 SEPTIEMBRE. Fecha límite presentación de trabajos de convocatoria de septiembre.

30 SEPTIEMBRE. Fecha límite de entrega de actas.