



AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO

Máster Universitario en Arqueoloxía e Ciencias da Antigüidade (3ª edición)

Curso Académico: Curso 2019-2020

- [Datos da universidade e do título obxecto do seguimento](#)
- [Cumprimento do proxecto establecido](#)
 - Dimensión 1. A xestión do título
 - [Criterio 1. Organización e desenvolvemento](#)
 - [Criterio 2. Información e transparencia](#)
 - [Criterio 3. Sistema de garantía de calidade](#)
 - Dimensión 2. Recursos humanos
 - [Criterio 4. Recursos Humanos](#)
 - [Criterio 5. Recursos materiais e servizos](#)
 - Dimensión 3. Resultados de aprendizaxe
 - [Criterio 6. Resultados da aprendizaxe](#)
 - [Criterio 7. Indicadores de satisfacción e rendemento](#)
- [Modificacións do plan de estudos](#)
- [Listaxe de evidencias e indicadores](#)
- Plan de Melloras
 - Abertas Curso 2019-2020
 - Criterio 1 - Organización e desenvolvemento
 - Criterio 4 - Recursos humanos
 - Criterio 5 - Recursos materiais
 - Criterio 7 - Indicadores de satisfacción e rendemento
 - Finalizadas Curso 2019-2020
 - Criterio 1 - Organización e desenvolvemento
 - Criterio 4 - Recursos humanos
 - Criterio 5 - Recursos materiais
 - Criterio 7 - Indicadores de satisfacción e rendemento

1. DATOS DO TÍTULO	
Denominación do título	Máster Universitario en Arqueoloxía e Ciencias da Antigüidade (3ª edición)
Mencións/Especialidades	Especialidade en Historia do Mundo Clásico Especialidade en Arqueoloxía
Universidade responsable administrativa	Universidade de Santiago de Compostela
En caso de títulos interuniversitarios, universidade/s participante/s	Universidade de Santiago de Compostela Universidade de Vigo
Centro responsable	Facultade de Xeografía e Historia
Centro/s onde se imparte	Facultade de Xeografía e Historia
Rama de coñecemento	Artes e Humanidades
Número de créditos	60 ECTS
Profesión regulada	Non
Modalidade de impartición	Presencial
Curso de implantación	2010-2011
Data acreditación ex ante (verificación)	07/10/2014
Data renovación acreditación	30/11/2017

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO:

Estándar: O programa formativo está actualizado e implantouse de acordo coas condicións establecidas na memoria verificada.

Analizar e valorar se o desenvolvemento do plan de estudos realizou conforme a memoria verificada e non se produciron incidencias graves, o que permitiu unha correcta adquisición das competencias por parte dos estudantes.

1.1.- O título mantén o interese académico e está actualizado segundo os requisitos da disciplina, avances tecnolóxicos e científicos, necesidades socioeconómicas e requisitos da profesión.

Aspectos a valorar:

- O perfil formativo/egreso do título mantén a súa relevancia e está actualizado segundo os requisitos do seu ámbito académico, científico e profesional e, no seu caso, segundo as necesidades e requisitos da profesión regulada.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Neste apartado non se rexistraron novidades significativas respecto aos datos incluídos no informe de renovación da acreditación, elaborado a finais de 2017 e que obtivo a cualificación de “conforme”. En efecto, trátase dun título que ten carácter estratéxico para dar resposta ás necesidades formativas do SUG e da sociedade galega., Durante os cursos académicos impartidos o Máster ofrecéu aos alumnos unha formación especializada, contribuíndo de maneira decisiva á mellor preparación dos arqueólogos, o que repercute tamén en beneficio da sociedade á que están destinados a servir. Trátase, polo tanto, dunha titulación que, sen estar vinculada a unha profesión regulada, relaciónase directamente coa actividade profesional da Arqueoloxía e coa investigación nesta mesma área e en Historia Antiga.

Os estudos dan resposta ás cambiantes necesidades do mercado laboral, permiten a formación continua e favorecen a validación de coñecementos, habilidades e destrezas adquiridos. O ensino da Arqueoloxía e das Ciencias da Antigüidade veríanse gravemente comprometidos se se recoñecese só dentro de titulacións xeneralistas, sen especialización.

O título oferta cada ano 25 prazas (IN01M). A evolución da matrícula manifesta lixeiras oscilacións, cunha tendencia para alcanzar ou superar a cifra dos 20 alumnos de novo ingreso. A media dos cinco anos é de 20,4; é moi probable que a cifra de 18 do curso 2018-19 débese a unha situación conxuntural, de feito, no curso 2019-20 xa se superou.

Nesta 3ª edición (sumando as cifras da USC e UVigo), se observa a seguinte evolución na matrícula:

- 2014-15: 20
- 2015-16: 26
- 2016-17: 16
- 2017-18: 21
- 2018-19: 18
- 2019-20: 21 (IN002M)

Non é fácil determinar as causas das flutuacións na matrícula, pero pero todo indica que os cursos 16-17 e 18-19 foron excepcionais e non un cambio de tendencia. Como aspecto positivo, rexistrouse un incremento de alumnos estranxeiros, en concreto procedentes de China, nos cursos 2017-18, 2018-19 e 2019-20 tal e como se reflicte na táboa seguinte) (IN08M) (as porcentaxes que dá a USC non recollen os datos da UVIGO:

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	5,26	0,00	3,85	4,00	7,41	12,00

É importante destacar os seguintes aspectos:

a) A inmensa maioría dos alumnos de novo ingreso matricúlanse de todos os créditos ofertados (IN04M)), ata o momento só un acolleuse á modalidade de matrícula a tempo “parcial”.

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total	19,00	20,00	16,00	20,00	18,00	19,00

b) A docencia impártese indistintamente en galego e castelán, grazas ás accións de mellora e potenciamento do idioma galego que se realizan tanto para o alumnado como para o profesorado.

c) Os contidos, planificación docente e a metodoloxía do Máster contan co respaldo de diversas institucións da comunidade autónoma galega, en particular, de concellos, museos e o servizo de patrimonio cultural da Xunta de Galicia e tamén contamos co apoio de moitas empresas privadas de arqueoloxía.

Debemos mencionar que a partir de marzo de 2020 tivemos que pasar a docencia non presencial a causa do Estado de Alarma derivado do COVID-19. Esta situación afectará, como veremos, a algúns dos indicadores do título, e obrigounos a realizar modificacións no segunde semestre, que serán debidamente especificados.

1.2.- O plan de estudos desenvolveuse seguindo a oferta de módulos e materias previstas na memoria verificada.

Aspectos a valorar:

- A oferta de módulos e materias correspóndese co establecido na memoria de verificación e, se é o caso, nas sucesivas modificacións.
- O Desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación, correspóndese co establecido na memoria de verificación e permite a consecución das competencias. O tamaño dos grupos é adecuado ás actividades formativas.
- No seu caso, o curso de adaptación cumpre a súa función en canto á adquisición de competencias e coñecementos, por parte dos estudantes que os cursen e adecúase ao establecido na memoria de verificación do título.
- Participación do alumnado en programas de mobilidade.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Xa están consolidadas as tres materias novas impartidas dende o curso 2017-18 : “Arqueoloxía de Mesopotamia” e “Técnicas instrumentais e cronolóxicas en arqueoloxía”), a cargo de profesores da UDC, constituindo un paso importante no proceso da incorporación plena da UDC no futuro máster interuniversitario en Arqueoloxía e Ciencias da Antigüidade con participación das tres universidades do SUG, máis o CSIC (este master interuniversitario será a 4º edición que iniciaráse no curso 2020-21) e a materia de “Necrópole e restos humanos” ofertada no curso 2018-19 que se convertiu na optativa con máis alumnos matriculados.

Os obxectivos establecidos na Memoria están a cumprirse razoablemente desde a posta en funcionamento do Máster, adquirindo os alumnos as competencias xenéricas e específicas. O grao de satisfacción do alumnado constátase, tanto polo sistema de enquisas establecido con carácter xeral para todos os ensinados pola USC (ao que nos referiremos no apartado correspondente), como polas enquisas *ad hoc* realizadas desde a coordinación académica, os informes dos titores dos TFM e do sistema administrativo de apoio ao Máster. No curso 2019-20 desenvolvéronse nove obradoiros:

- Fotografía e debuxo de materiais arqueolóxicos
- La cerámica ibérica: produción, tipos, formas y decoración
- Arqueozooloxía
- Barro, Tradición e identidade
- Usos do pasado no escenario urban
- Actividade arqueolóxica na empresa privada e o impacto das obras públicas na conservación do Patrimonio Arqueolóxico . Método integral de
- Teledetección y prospección en el Gobi-Altai (Mongolia)
- Late Iron Age and Early Roman archaeological landscapes of conflict and interaction in the Limes of the Roman Empire (Northwest Iberia, Southwest England and Dacia)
- Introducción a la Arqueología en el Cuerno de África: el caso de Somalilandia

1.3.- O título conta con mecanismos de coordinación docente que permiten analizar se o desenvolvemento do plan de estudos posibilita a adquisición das competencias por parte dos estudantes e, no seu caso, se establecen as accións de mellora oportunas.

Aspectos a valorar:

- A coordinación horizontal e vertical entre as diferentes materias do plan de estudos evita baleiros e duplicidades.
- No caso de que o título se imparta en varios centros da Universidade ou sexa interuniversitario, analizarase o funcionamento dos mecanismos de coordinación entre todos os centros/Universidades que imparten o plan de

estudos.

- No caso de que existan prácticas externas, valorarase se os mecanismos de coordinación permiten aos estudantes alcanzar as competencias asociadas a estas prácticas.
- No caso de que o título se imparta en varias modalidades (presencial, a distancia, semipresencial) valorarase a coordinación docente entre as modalidades, co fin de que os estudantes podan alcanzar as mesmas competencias con independencia da modalidade cursada.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Seguindo a normativa da USC referida ao nomeamento dun titor da materia de TFM, mantense ao profesor Francisco Javier González García quen desenvolve o cargo con eficacia. A acción introducida no curso 2017-18 de asignar un titor por cada 3 alumnos non se aplicou porque non contribuíu de maneira significativa á mellora da proposta: que os alumnos elixisen pronto o seu tema e titor de TFM. Así mesmo, tendo presente o informe emitido pola ACSUG no proceso de acreditación do título, a C.A. considerou oportuno introducir no 2018-19 unha acción de mellora consistente en solicitar unha maior concreción ás programacións académicas de cada materia, requisito que se mantén no curso 2019-20. En concreto, son incorporados os seguintes aspectos:

- Un apartado sobre “prácticas” especificando o número de horas, a súa distribución e a descripción da mesma.
- O apartado sobre avaliación debe indicar: (a) se haberá ou non exame; (b) a definición dos traballos coa maior precisión posible ; (c) as datas de entrega dos traballos; (d) a ponderación dos distintos elementos que serven de base para a avaliación.

Neste sentido, a C.A. considera unha “boa práctica” que as avaliacións de varias materias fáganse conxuntamente (p. ex., que un mesmo traballo sirva para varias materias) e que se facilite no posible a converxencia coa temática nos respectivos TFM.

A coordinación, tanto entre o profesorado como entre as dúas universidades (USC-UVigo), seguiu sendo excelente durante o curso 2019-20. En conclusión, a través da pluralidade de mecanismos garátese a coordinación horizontal e vertical entre as diferentes materias de formación do plan de estudos (evitando baleiros e duplicidades), incluíndo as Prácticas Externas. En definitiva, todos os ensinios que se imparten responden, en termos xerais, a unha mesma planificación, obxectivos, metodoloxía e resultados.

1.4. Os criterios de admisión aplicados permiten que os estudantes admitidos teñan o perfil de ingreso adecuado para iniciar estes estudos.

Aspectos a valorar:

- Coherencia entre o perfil de ingreso establecido na memoria verificada e o perfil real do estudantado matriculado no título.
- No seu caso, os complementos de formación compren a súa función en canto á nivelación e adquisición de competencias e coñecementos por parte dos estudantes que os cursen.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O compromiso de chegar aos 20 alumnos de novo ingreso por ano mantense e fanse importantes esforzos para alcanzalo. Pensamos que as xornadas de orientación profesional que organizan as facultades de Xeografía e Historia (USC) e de Historia (UVigo) para os alumnos de último curso do grao nas titulacións de Historia, Historia da arte, Xeografía e Xeografía e Historia, son unha boa iniciativa, que debería continuar, a pesar de que a asistencia de alumnos non é moi elevada. O obxectivo é chegar a potenciais alumnos de todo o territorio nacional, especialmente da zona norte/noroeste, e para iso, ademais de mellorar a calidade da páxina web do título e a información de Facebook, haberá que utilizar as redes sociais como ferramentas de difusión (twitter, Instagram, etc.). Progresivamente, tanto na USC como na UVigo, foise mellorando o calendario de matrícula, que antes se solapaba co comezo do curso, o que provocaba algunha disfunción. Con todo, as discrepancias entre os calendarios de ambas as universidades (por exemplo, en canto ás convocatorias de defensa dos TFMs) seguen xerando algúns problemas que non atopan unha solución definitiva, aínda que no curso 2020-21 mostrarase unha aproximación nas diferentes datas dos calendarios nas diferentes institucións.

A nota media de acceso segue manténdose por encima do 6 cunha tendencia ascendente (IN07M), sendo a do curso 2018-2019 a máis elevada. No curso 2019-20 mantese moi próxima ao ano anterior (IN06M):

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total	6,99	7,14	6,77	7,05	7,19	7,15

No curso 2019-20 houbo unha baixada na porcentaxe de estudantes nacionais fóra de Galicia (IN09M) ao 8% (no anterior alcanzou o 22,22%), o número de estudantes procedentes da USC pasou do 55,56% do total ao 72% (IN13M), o

12% correspóndese con estudantes estranxeiros e o 16% restante con egresados pola UVigo:

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	5,26	22,22	15,38	20,00	22,22	8,00

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	73,68	62,96	73,08	68	55,56	72,00

Creemos que manter un perfil de ingreso amplo (graduados de diferentes titulacións) contribúe a dar maior riqueza ao título; curso tras curso, constatamos que as cualificacións medias na titulación do máster dos alumnos que proceden do grao de Historia son semellantes ou inferiores ás alcanzadas por quen procede doutras titulacións. Así, no curso 2014-15, os alumnos que accederon ao máster desde o grao en Historia obtiveron unha nota media de 8,2, mentres que os do grao en Arte un 7,31. No curso 2015-16 a equiparación é absoluta (grao en Historia: 7,85; grao en Historia de Arte: 7,89). Nos perfís máis afastados os alumnos obtiveron notas medias claramente superiores 8,38 (licenciatura en filoloxía clásica); 8,5 (grao en Bioloxía) 8,0 (grao en Humanidades); 9,2 (licenciatura en Belas Artes). Hai que ter en conta tamén que o peso da arqueoloxía e Historia Antiga no grao en Historia é reducidísimo (dúas materias semestrais en primeiro e segundo curso), polo que non son necesarios complementos de formación. Pensamos que restrinxir o acceso aos graduados en Historia ou en Xeografía e Historia empobrecería considerablemente o título.

1.5.- A aplicación das diferentes normativas contribúe á eficiencia nos resultados do título.

Aspectos a valorar:

- A aplicación das distintas normativas (normativa de permanencia, os sistemas de transferencia e recoñecemento de créditos, así como outras relacionadas coa avaliación, traballos fin de grao/máster, prácticas externas, ...) desenvólvense segundo o establecido nelas, tendo en conta as competencias previamente adquiridas polo estudante e as competencias a adquirir no título. Impacto delas nos resultados.

Reflexión/comentarios que xustificuen a valoración:

O Consello de Goberno da USC do 16 decembro de 2016 aprobou un novo regulamento do TFM, que está publicado na web do máster (<https://www.usc.es/posgrao/muarqueo/pdf/5%20ReglamentoTFM.pdf>). No curso 2019-20, como ven sendo habitual, realizamos dúas xornadas ao comezo do curso, nas que os profesores presentan as súas liñas de investigación aos alumnos do máster co fin de facilitarlles a elección do tema e titor do TFM.

Realizáronse dous promocións do master a través de webinar para a edición do curso 2020-2021. As datas foron o 28 de maio de 2020 promovida polo master, o 7 de xullo de 2020, promovida dende a USC (cara aos estudantes de grao da USC, do SUG, do estdo español e con orientación internacional).

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA:

Estándar: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira adecuada a todos os grupos de interese as características do programa e dos procesos que garanten a súa calidade.

Analizar e valorar se a información relevante sobre o título é pública e está dispoñible, en tempo e forma, para todos os axentes implicados nel (estudantes, empregadores, administracións educativas e outros grupos de interese).

2.1.- A institución publica, para todos os grupos de interese, información obxectiva, suficiente e actualizada sobre as características do título e sobre os procesos que garanten a súa calidade.

Aspectos a valorar:

- Publícase información suficiente e relevante sobre as características do programa formativo, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.
- A información sobre o título é obxectiva, está actualizada e é coherente co contido da memoria verificada do título e as súas posteriores modificacións.
- Garántese un fácil acceso á información relevante do título a todos os grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Desde a Facultade de Xeografía e Historia da USC faise o esforzo de que toda a información sexa pública e facilmente accesible a través do apartado de acordos de Facultade e Comisión Permanente, onde se aproban todas as suxerencias e reflexións da Comisión do SGC:

<http://www.usc.es/gl/centros/xehistoria/acordosxunta.html>

<http://www.usc.es/gl/centros/xehistoria/acordoscomision.html>

De acordo coa observación realizada pola subcomisión avaliadora da acreditación, actualizáronse as posibles ligazóns rotas e incorporáronse os acordos da Comisión de Calidade.

Toda a documentación do sistema de Garantía de Calidade da Facultade de Historia da Universidade de Vigo está dispoñible na páxina web do centro <http://historia.uvigo.es/gl/calidade>, onde ademais hai un apartado específico sobre a descrición do título <http://historia.uvigo.es/gl/titulacions/mestrado-en-arqueoloxia-e-ciencias-da-antiguidade> e orientativa sobre a titulación para os alumnos da Universidade de Vigo <http://arqueoloxia.webs.uvigo.es/>

O máster posúe a súa propia páxina web na que se inclúe toda a información necesaria, sendo actualizada e mellorada cada curso académico: <https://www.usc.es/posgrao/muarqueo/Presentacion.html>

A páxina web é a nosa principal canle de información e mantense permanente actualizada, prestando especial atención ás PAE, ao TFM e as actividades extraacadémicas do curso académico. A USC ten unha páxina propia de máster (orientada sobre todo ao alumno que aínda non está matriculado) que enlaza coa páxina do máster:

<https://www.usc.gal/gl/estudos/masteres/artes-humanidades/master-interuniversitario-arqueoloxia-ciencias-antiguidade>

Así mesmo contamos cunha páxina en Facebook que resulta moi útil para difundir as actividades así como tamén outras relacionadas coa arqueoloxía ou a historia antiga especialmente en Galicia: <https://m.facebook.com/masterarqueoloxia/>

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO TÍTULO

CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE:

Estándar: A institución dispón dun sistema interno de garantía da calidade formalmente establecido e implementado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua da titulación.

Analizar a implantación do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) e valorar a súa contribución á mellora continua do título.

3.1.- O SGC posúe os mecanismos necesarios para recoller a información precisa, analizala, detectar debilidades e propoñer accións de mellora, realizando o seu seguimento.

Aspectos a valorar:

- Os procedementos que permiten recoller a información de forma continua, analizar os resultados e empregalos para a toma de decisións e a mellora da calidade do título, desenvóléronse de acordo ao establecido.
- No caso dos títulos interuniversitarios ou dos títulos que se imparten en varios centros da Universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes no programa formativo.
- Os procedementos de avaliación e mellora da calidade da ensinanza e o profesorado desenvólense de acordo ao establecido.
- O procedemento de suxestións e reclamacións desenvólense de acordo ao establecido.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O Sistema de Garantía Interna de Calidade da USC está deseñado seguindo o modelo das axencias de calidade nacional e autonómica, ANECA e ACSUG, e está articulado en 9 criterios e 46 directrices englobados en 5 eixos, que se corresponden cos programas elaborados polas axencias para estes efectos, denominados AUDIT e FIDES.

A USC aprobou o primeiro SGIC en decembro de 2009, e a Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno, nunha sesión celebrada en maio de 2013, aprobou unha revisión do mesmo, no que se procedeu á simplificación dos documentos e os procesos asociados ao SGIC.

O master de Arqueoloxía e Ciencias da Antigüedad inclúese no Sistema de garantía da calidade da Facultade de Xeografía e Historia, centro co que se vincula a titulación. Este sistema, conformado polo Manual do Sistema de Garantía de Calidade e o Manual de Procesos, foi modificado e aprobado pola Comisión de Calidade do centro, a Xunta de Facultade e a Comisión de Calidade e Planificación Delegada do Consello de Goberno en decembro de 2019.

<https://www.usc.gal/export9/sites/webinstitucional/en/centros/xehistoria/descargas/Manual-simplificado-do-SGIC-do-centro-2020.pdf> ;

<https://www.usc.gal/export9/sites/webinstitucional/en/centros/xehistoria/descargas/Manual-de-procesos-e-procedementos-do-SGIC-do-centro-2020.pdf>

A memoria de calidade da facultade de Xeografía e Historia para o curso 2018-19 pode consultarse no seguinte enlace: <http://www.usc.es/gl/centros/xehistoria/sgic.html>.

Na universidade de Vigo, o SGIC pode consultarse en <http://historia.uvigo.es/gl/calidade/manual-de-calidade> e os aspectos concretos do máster de Arqueoloxía e Ciencias da Antigüedad, en <http://historia.uvigo.es/gl/calidade/seguimento-de-titulos>

Tanto os procedementos de avaliación e mellora da calidade do ensino e o profesorado, como os de suxerencias e reclamacións desenvóléronse de acordo ao establecido. Todas as peticións e dúbidas foron resolvéndose satisfactoriamente.

Tanto a Facultade de Xeografía e Historia da USC como a Facultade de Historia da UVigo, contan coas súas respectivas Comisións de Calidade, nas que están representados os coordinadores dos títulos impartidos e ás que corresponden as seguintes funcións:

- Realizar o deseño, a implantación, o seguimento e mellora do SGIC.
- Elaborar a Memoria de Calidade que englobará distintos informes e memorias:
 - Proposta do plan de melloras para o curso seguinte que recollerá as propostas de mellora dos Títulos derivadas dos seus informes de seguimento.
 - Informe do seguimento da implantación do SGIC e as súas propostas de mellora.
 - Informes de seguimento dos Títulos.

Os mecanismos de recollida de información están establecidos no proceso PM-01 Medición, análise e mellora do Sistema de Garantía Interna de Calidade. De acordo con este proceso e unha vez establecido o panel de indicadores e informes que se facilitarán aos centros de forma centralizada, os Responsables de Calidade de cada Centro, ou persoa en quen delegue, encárgase de recibir, revisar e comprobar a validez de toda a información necesaria para a análise. En caso de detectar algunha ausencia ou erro na información, comunícase á Área de Calidade e Mellora dos Procedementos para a súa corrección.

No curso 2010-11 o SGIC da Facultade de Xeografía e Historia foi presentado para a súa verificación pola ACSUG. Tal verificación respondía o compromiso adquirido na Memoria de Verificación do Título para poder elaborar un manual transparente e accesible a todos sobre o proceso de análise, medición e mellora das prácticas docentes dos títulos.

A partir deste sistema de garantía de calidade nace a correspondente Comisión de Calidade do Centro que, integrada polos responsables do centro, os directores de departamento e os coordinadores dos títulos, así como os alumnos

(http://www.usc.es/export/sites/default/en/centros/xeohistoria/descargas/comisixns_delegadas_marzo_2015.pdf) xunto coa xunta de Facultade, cuxos acordos (<http://www.usc.es/gl/centros/xeohistoria/acordosxunta.html>), o mesmo que os da Comisión permanente son públicos (<http://www.usc.es/gl/centros/xeohistoria/acordoscomision.html>) asume a responsabilidade sobre os procedementos e sistemas aplicados en todos e cada un dos títulos que se imparten na Facultade.

En esencia, trátase dun documento onde se recollen os procedementos a seguir e contribúe á transparencia á vez que garante a calidade dos ensinamentos, garantías incrementadas coa aprobación polos membros da Comisión Externa da titulación, que xa está proposta e será nomeada nese curso, no que celebrará a súa primeira reunión. A valoración do título por parte da axencia avaliadora foi positiva, aínda que propuxo melloras que se foron introducindo no procedemento, polo que o SIG da Facultade permite que todos os procedementos de xestión, tanto en relación ao estudiantado como ao profesorado e ao persoal de administración e servizos, sexa transparente e público.

Do mesmo xeito, a calidade da docencia reflíctese na positiva evolución de satisfacción do alumnado, como pode verse aquí (IN46 M- S01- PM-01), aínda que hai un pequeno descenso no curso 2019-20 que podería ser das dificultades derivadas do COVID19, Con base 5, estos son os datos desde o curso 13/14:

2013/2014: 3,40
 2014/2015: 3,57
 2015/2016: 3,48
 2016/2017: 3,95
 2017/2018: 3,99
 2018/2019: 4,1
 2019-20: 3,91

A facultade de Historia da Universidade de Vigo obtivo no curso 2017-2018 a certificación do SGIC e a partir dese momento o obxectivo é corrixir aqueles aspectos detectados e mellorar a implantación do Sistema a todos os títulos que imparte.

3.2.- A implantación do SGC facilita o seguimento dos títulos, a renovación da acreditación e garante a mellora continua permitindo a introdución de modificacións no título.

Aspectos a valorar:

- As accións de análise e revisión levadas a cabo desde o SGC permiten introducir modificacións para a mellora no título.
- O seguimento das melloras do título confirma que estas foron eficaces e que se conseguiron os obxectivos formulados.
- Os plans de mellora recollen as recomendacións dos diferentes informes derivados do proceso de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Tras o informe de seguimento (2014-1015) e despois de obter, en 2017, o informe favorable da ACSUG para a renovación da acreditación, as accións substáncianse, especialmente, coas correspondentes accións de mellora, cuxo cumprimento foi satisfactorio. Aspectos como a sobrecarga de traballo nalgunhas materias e á coordinación dos TFM completáronse.

Outras accións están en proceso, como a mellora relativa á Aula Virtual, que depende da integración das plataformas informáticas das universidades de Santiago e Vigo, algo do que se demanda desde hai anos, pero que aínda non se concretou. Esta mellora conseguirase no curso 2020-21, na que todos os profesores e estudantes do

master poden acceder ás aulas virtuais.

A reflexión interna na Comisión Académica e nas correspondentes instancias da USC e a UVigo fixeron aconsellable a introdución de tres materias optativas para o curso 2017-18, das cales só puideron implantarse dúas (satisfactoriamente), mentres que a outra (“Necrópole e restos humanos”) pospúxose ata ao ano 2018-19, no que como xa dixemos, ofertouse con total normalidade. Os resultados proporcionados pola área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC e os derivados do sistema reforzado de entrevistas periódicas realizadas pola coordinación académica, non evidencian a necesidade de efectuar modificacións en aspectos substanciais (plan de estudos, metodoloxía, profesorado, infraestrutura, etc.) da titulación, salvo o comentado nos subapartados concretos do presente Informe.

Así mesmo, as accións de mellora que se propuxeron nos anteriores Informes de seguimento, consecuencia das accións de análises levadas a cabo desde o SGC, fóronse executando con normalidade na súa maior parte, permitindo levar a cabo melloras concretas (que se recollen neste Informe) na impartición do título. En conclusión, pode dicirse que se evidencia un funcionamento adecuado da titulación.

A mellora mais importante consistiu na posta en marcha, trala verificación oportuna pola ACSUG, no curso 2020-21, dunha nova edición do máster (a cuarta), que dese xeito acolle xa a tódalas institucións docentes e investigadoras galegas vencelladas coa arqueoloxía e a historia antiga

3.3.- O SGC implantado revísase periódicamente para analizar a súa adecuación e, se procede, establécense as melloras oportunas.

Aspectos a valorar:

- A análise e revisión do SGC, no que participan todos os grupos de interese, deriva en plans de mellora (responsables, calendario de execución, etc.).
- Todos os grupos de interese foron implicados no proceso de elaboración, implantación e seguimento das melloras do SGC.
- As evidencias do SGC manifestan a existencia dunha cultura de calidade consolidada no centro que contribúe á mellora continua.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

De acordo co Sistema Marco de Garantía da Calidade, o sistema debe revisarse e actualizarse polo menos cada tres anos ou sempre que se produzan cambios na organización e/ou actividades do Centro, nas normas que lle afecten, ou como consecuencia de resultados de avaliacións ou revisións do SGIC.

No ano 2013 a Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno da USC, aprobou unha simplificación documental do Sistema Marco de Garantía da Calidade que foi posteriormente adoptada pola Facultade de Dereito.

En outubro de 2014 realizouse unha nova modificación relativa aos indicadores e informes dispoñibles para o seguimento e mellora dos títulos.

En xullo de 2015 realizouse e aprobado unha revisión do Manual de Procesos e Procedementos, derivadas fundamentalmente da necesidade de adecuación a cambios normativos.

As evidencias do SGC manifesta a existencia dunha cultura de calidade no Centro que pretendeu e pretende continuamente a mellora da titulación do Máster Interuniversitario en Arqueoloxía e Ciencias da Antigüidade). Preténdese que a titulación sexa un referente no ámbito do SUG, e tamén no conxunto do sistema universitario español.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS:

Estándar: O persoal académico e de apoio é suficiente e adecuado de acordo coas características do título e o número de estudantes.

Analizar e valorar a adecuación do persoal académico e de apoio que participa no título obxecto de avaliación.

4.1.- Persoal académico. O título conta con profesorado suficiente e a súa cualificación é a adecuada, tendo en conta as características do plan de estudos, as modalidades de impartición e as competencias que deben alcanzar os estudantes.

Aspectos a valorar:

- O profesorado que participa no título conta co nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora) exigido para a súa impartición e é acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada. Revisarase especialmente o perfil do persoal académico asignado ao primeiro curso de títulos de grado, a prácticas externas e asociado ao Traballo Fin de Grao ou Traballo Fin de Máster.
- O profesorado é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todos os estudantes.
- A institución ofrece oportunidades ao profesorado para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a actividade docente.
- Participación do profesorado en programas de mobilidade.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á contratación e mellora da cualificación docente e investigadora do profesorado.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En relación co persoal académico do Máster non existen novidades con respecto ao anterior Informe de seguimento, polo que se considera que é suficiente e adecuado de acordo coas características do plan de estudos, a modalidade presencial, o número de estudantes e as competencias que deben alcanzar. Ademais, en termos xerais, recibe unha boa valoración por parte dos estudantes.

O profesorado que participa no título conta co nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora e/ou experiencia profesional) exigido pola normativa vixente para a súa impartición e é acorde coas previsións que se incluíron na Memoria verificada. Ademais, na maioría dos casos, o mesmo profesorado vén impartindo os mesmos contidos ao longo dos últimos anos, o cal lles aporta dunha experiencia moi útil. En diversas materias, os profesores proceden de ambas as universidades (USC e Uvigo) e do INCIPIT_CSIC, e imparten os contidos da súa especialización.

Cabe sinalar que o profesorado da Uvigo e o de a UDC realiza o esforzo suplementario de ter que desprazarse a Santiago para impartir a docencia. A UVigo facilita os medios económicos necesarios para compensar o prezo do transporte, mentres que a coordinación e a comisión académica do máster tentan deseñar uns horarios que faciliten no posible os desprazamentos. Con todo, non excluimos que no futuro, de forma ocasional, haxa que recorrer á videoconferencia.

O profesorado conta cun alto nivel de cualificación. Como pode verse no informe de indicadores (IN25M), a gran maioría son doutores (100% no 2019-20 e 2018-19 e en 2017-18 fronte a 92% no 2016-17) e todos contan con sexenios de investigación (IN24M) (o 100 % tanto no 2019-20 e 2018-19 como en 2017-18 e en 2016-17). Ata o momento, todos están en disposición de dirixir TFM e de participar nos tribunais que os cualifican, unha tarefa gravosa que obriga a contar con todos os recursos dispoñibles. Con todo, o número de profesores dispoñibles é suficiente para atender aos estudantes aínda que non dispoñemos de datos dende o 2016-17 (IN30M), non cremos que cambiase substancialmente a cociente de 1,93 estudantes matriculados por cada profesor con docencia a tempo completo. A media de alumnos nos grupos con docencia expositiva ou interactiva mantense estable entre 11 e 13 alumnos (11,7 no curso 2018-19), aínda que non hai datos para o curso 2019-20, pensamos que a media mantéñese.

A satisfacción do profesorado coa docencia impartida (IN47M), que era tradicionalmente baixa, mellorou, pasando do 2,2 (2014-15) ao 2,89 (2015-16) 2,95 (2016-17) 3,83 (2017-18) 4,16 (2018-2019) e 3,87 (2019-20). Neste curso baixou lixeiramente, probablemente polo cambio das condicións da docencia (de presencial a virtual) por mor do

COVID19. Parece que se corrixiu de forma substancial a visión errónea entre algúns profesores que vían o grao como a titulación importante e o máster como un esforzo suplementario.

A media de alumnos por grupo de teoría ou de docencia interactiva é claramente satisfactoria (entre 11 e 13) o que permite o emprego de metodoloxías dinámicas, participativas, tanto de traballo individual como en grupo. Constátase un elevado número de áreas de coñecemento implicadas: Arqueoloxía, Historia Antiga, Prehistoria, Edafoloxía e Historia da arte; grazas a esta diversidade, pódese atender ao carácter multidisciplinar que é propio do máster.

A introdución dunha nova normativa de TFM conlevou, como xa sinalamos, o nomeamento dun profesor para a coordinación dos TFMs., co obxectivo de conseguir que todos os alumnos defendan o seu TFM en tempo e forma. Con todo, resulta necesario analizar coas autoridades universitarias competentes a carga horaria computable a cada profesor universitario que participa na materia do TFM, dado que o cómputo oficial resulta moi desajustado conforme ás horas reais de dedicación.

No curso 2019, impartiu a conferencia inaugural do Dr. José Miguel Noguera Celdrán da Universidade de Murcia sobre “El proyecto arqueológico de El Molinete, Cartagena: un proyecto integral de arqueología urbana” (19 de setembro, Sala de Profesores). Nesta liña tamén deben mencionarse as Xornadas de Arqueometría en Galicia que van xa pola súa 6ª edición e que se celebran cada ano (desde 2014) nos meses de setembro- outubro. O programa pode consultarse en <http://wikipot.com/es/content/i-xornadas-de-arqueometria-en-galicia>.

4.2.- Persoal de apoio (persoal de administración e servizos, técnicos de apoio á docencia, etc.). O título conta con persoal de apoio suficiente e a súa cualificación é a adecuada, tendo en conta as características do plan de estudos.

Aspectos a valorar:

- O persoal de apoio é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todo o persoal docente e estudantes.
- O persoal de apoio que participa no título conta co nivel de cualificación exixido e é acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á contratación e mellora do persoal de apoio.
- A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a súa labor de apoio ao proceso de ensinanza-aprendizaxe.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A organización e a planificación do Máster comporta unha elevada carga de xestión académica-administrativa (publicidade do título, información pública, programación académica, coordinación de profesorado de moi diversa procedencia, implicación de dúas universidades con xestión e calendarios diferentes, apoio permanente ao alumnado e ao profesorado, cualificacións, actividades de calidade, material didáctico, infraestruturas, medios materiais, xestión económica, etc.) e de coordinación.

Toda esta actividade de xestión e coordinación recae, en xeral, sobre os diversos servizos de apoio administrativo de que dispón a USC para todos os títulos oficiais e propios (SXOPRA, UXAs, OAR, ATIC, Secretaría xeral, Asesoría xurídica, etc.); e, de maneira moito máis particular e directa, sobre a coordinación académica da titulación da USC, co apoio directo e permanente dun traballador dos servizos administrativos da USC, que viña sendo o posto adscrito ao departamento de Historia I. Pola súa banda, a UVigo dispón dunha coordinadora académica do título que conta co apoio dunha Área nos servizos administrativos (para todos os másteres do Campus de Ourense). O diferente funcionamento de diversos procesos e servizos entre ambas universidades, e especialmente a separación física das respectivas plataformas de xestión, supoñen un esforzo de coordinación engadido para ambos coordinadores académicos. Merece especial mención a xestión das conxunturas xeradas polo desaxuste entre os calendarios de ambas as universidades tanto para cuestións de preinscrición e matrícula, xestión académica das cualificacións, calendario de elaboración e defensa do TFM, etc. Todas estas particularidades na xestión do título vanse solventando cun seguimento continuado e unha colaboración estreita por parte dos axentes implicados, pero supoñen un sobre-esforzo engadido que debe ser posto en relevo.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS:

Estándar: Os recursos materiais e servizos postos a disposición do desenvolvemento do título son os adecuados en función da natureza, modalidade do título, número de estudantes matriculados e competencias a adquirir.

Analizar e valorar se os recursos materiais e servizos postos a disposición dos estudantes son os adecuados ás necesidades do título.

5.1.- Os recursos materiais, infraestruturas e servizos postos a disposición dos estudantes e o profesorado son suficientes e adecuados ás características do plan de estudos, ás modalidades de impartición e ás competencias que deben alcanzar os estudantes.

Aspectos a valorar:

- As infraestruturas destinadas ao proceso formativo son as adecuadas en función da natureza e modalidade do título. Prestarase especial atención á dispoñibilidade de aulas, salas de estudo, aulas de informática e recursos informáticos, laboratorios, salas de reunións, biblioteca, ...
- Os recursos materiais, postos a disposición dos estudantes, son os adecuados en función da natureza e modalidade do título e as competencias a adquirir por eles y coinciden coas previsións que se incluíron na memoria de verificación. Prestarase especial atención á dispoñibilidade de equipamento e material científico, técnico, asistenciais e artístico, (dependendo da tipoloxía de ensinanza), ...
- Aplicación das normativas de accesibilidade universal e deseño para todos, seguridade, saúde e medio ambiente e coñecemento delas polos axentes implicados.
- Os fondos bibliográficos, recursos documentais,... son suficientes e están actualizados.
- No seu caso, a Universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do título relativos á creación, posta en marcha ou utilización de novas infraestruturas ou servizos externos á Universidade.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento,...) e orientación profesional postos a disposición dos estudantes son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de atención ao estudante (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado,..) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao estudante orientano no funcionamento da institución.
- Tendo en conta as diferentes modalidades de impartición do título, analízase e revisase o grao de adecuación, para a consecución das competencias por parte dos estudantes, das infraestruturas tecnolóxicas e servizos tanto no centro responsable do título como, no seu caso, en centros externos (centros de prácticas, empresas, centros asociados, etc.).
- No caso de que o título contemple a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O máster impártese na Facultade de Xeografía e Historia da Universidade de Santiago de Compostela (<http://www.usc.es/gl/centros/xeohistoria/infraestruturas.html>). Ditas instalacións dispoñen, en termos xerais, dos recursos materiais, infraestruturas e servizos adecuados en función da natureza e modalidade do título, número de estudantes matriculados e competencias a adquirir polos mesmos, permitindo os tamaños de grupo previstos, o desenvolvemento do programa formativo e o seu axuste ás metodoloxías de ensino-aprendizaxe. A descrición dos recursos materiais e servizos dispoñibles descríbese no apartado 7 da Memoria verificativa, considerándose que segue sendo válida, coas especificacións que se efectúan no presente Informe.

Polo que se refire aos fondos bibliográficos, os estudantes do Máster teñen á súa disposición o servizo de bibliotecas da USC (en particular, as bibliotecas das facultades de Xeografía e Historia e de Filoloxía) que lles permiten acceder ao material bibliográfico e documental necesario para os ensinos do Máster. Con todo, a drástica diminución de recursos económicos para a Biblioteca está a minguar sensiblemente as posibilidades dos alumnos de obter a bibliografía necesaria para a docencia ou para a realización dos TFM. O alumnado da UVigo dispón dos recursis da Biblioteca Central do Campus de Ourense.

Respecto a os servizos de orientación académica e profesional, así como de atención ao estudante, resultan apropiados para dirixilos e orientalos en relación coa súa matrícula, necesidades especiais, cualificacións,

certificados, convalidaciones e traslados, etc.; xa que ademais dos servizos xerais da USC e os específicos do campus de Ourense da UVigo, tamén se dispón de programas propios de acollida e apoio ao estudante que lle orientan no funcionamento do Centro/institución e do Máster.

Ademais a USC proporciona unhas subvencións para realizar Prácticas de Campo e realizáronse varias vistas a xacementos arqueolóxicos no curso 2019-20 dentro da Comunidade, a Cidadela (Sobrado dos Monxes), Serra do Barbanza e Boiro.

Finalmente, as Prácticas Externas realízanse nas instalacións das diferentes entidades e organismos que colaboran nesta materia, procurando que os alumnos dispoñan dun lugar adecuado para a súa realización e a adquisición das correspondentes competencias.

Este ano o COVID obrigounos a modificar tanto o calendario como a propia oferta das Prácticas. No calendario retrasouse a data de finalización agardando que houbera condicións adecuadas para a súa realización. En determinados casos que se realizaban en espazos cerrados, como museos, tiveron que anularse por non dispor das condicións adecuadas para o seu desenrolo.

Lóxicamente, o principal problema ao que se enfronta un máster con un perfil de arqueoloxía é a necesidade de recursos para ofrecer prácticas adecuadas. As PAE cumpren só parcialmente con este obxectivo. Unha das mellores vías para resolvelo é a adscrición dun xacemento ao título de forma permanente e por iso iniciamos unha relación de colaboración co concello da Coruña, xa que o castro de Elviña é un xacemento ideal para completar a formación no master. Neste curso 2019-20 comenzouse coa primeira campaña de escavación, orientado á formación dos alumnos en PAE. A integración plena da UDC no máster para partir do curso 2020-21 contribuirá a reforzar este obxectivo.

Debemos destacar ademais que este ano houbo unha oferta de campo grande e variada con 3 escavacións, contribuíndo a mellorar esta experiencia de campo. O feito de ser actividades desenroladas ao ár libre, permitiu manter as medidas sanitarias de seguridade e hixiene COVID19 sen dificultade.

A relación final das prácticas asignadas para o curso 2019-20 foi a seguinte:

ALUMNO	EMPRESA	TUTOR ACADÉMICO	TUTOR PROFESIONAL
Bal García, Hugo	Museo Lugo	José Carlos Sánchez Pardo	Aurelia Balseiro García
Barros Domínguez, Álex	Terra arqueos	M. Pilar Prieto Martínez	Yolanda Alvarez González
Bernárdez Piñeiro, Carmen María	Concello de Vilamartín de Valdeorras	José Carlos Sánchez Pardo	Enrique Álvarez Barreiro
Cornax Gómez, Carolina	Concello de Vilamartín de Valdeorras	José Carlos Sánchez Pardo	Enrique Álvarez Barreiro
González Pacheco, Cristina	Concello de Vilamartín de Valdeorras	José Carlos Sánchez Pardo	Enrique Álvarez Barreiro
Palacio Lamas, Silvia del	Concello de Vilamartín de Valdeorras	José Carlos Sánchez Pardo	Enrique Álvarez Barreiro
Salgado González, Raquel	Concello de Vilamartín de Valdeorras	José Carlos Sánchez Pardo	Enrique Álvarez Barreiro
Carneiro Alonso, Alba Lucía	Horizonte Norte	M. Pilar Prieto Martínez	Mario César Vila
Troncoso Rodríguez, María	Citania	M. Pilar Prieto Martínez	Israel Picón Platas
Longueira García, Alberto	Horizonte Norte	M. Pilar Prieto Martínez	Mario César Vila
Moreiras Ferreiros, Aine	Horizonte Norte	M. Pilar Prieto Martínez	Mario César Vila
Pérez Martínez, Noelia	Horizonte Norte	M. Pilar Prieto Martínez	Mario César Vila
Castro García, Judith	Museo do Pobo Galego	José Carlos Sánchez Pardo	Manuel Vilar Álvarez
Pouso González, Ángela	Horizonte Norte	José Carlos Sánchez Pardo	Mario César Vila
Tania Mosquera Castro	Horizonte Norte	José Carlos Sánchez Pardo	Mario César Vila
Peña Rodríguez, Pablo	Concello de Castrelo do Miño	Adolfo Fernández Fernández	Carlos Abeledo Fernández

Dous estudantes matriculados a través da UVigo fixeron as PAE en escavacións no Concello de Castrelo do Miño, e un estudante solicitou e accedeu ao recoñecemento da materia.

Xa se comentu que como consecuencia do COVID houbo variacións no calendario previsto das PAE. Tras o acordo cos estudantes e coas empresas e institucións, e co permiso das reitorías da USC e da UVigo desprazáronse a setembro todas, excepto 5 que poideron finalizalas antes do mes de xullo. Este cambio do calendario foi clave para o seu éxito, sendo a única titulación da facultade de Xeografía e Historia que desenvolveu as PAE acadando os obxetivos orixinais e respectando as medidas sanitarias de seguridade e hixiene derivadas da pandemia.

Ao comenzo do segundo semestre comenzouse a negociación para asinar un convenio de colaboración entre a USC e o Concello de Santiago de Compostela para dispor dun xacemento arqueolóxico accesible sistematicamente para a docencia das materias de arqueoloxía do master. O castro denominado Pedra Castro, localizado ao norte da cidade, na parroquia de Santa Cristina de Fecha, é propiedade do concello e permite facer prácticas de pequena envergadura na docencia cotidiá. Dado que non hai financiación específica para esta colaboración polo momento, orientaránse as actividades das materias a través dalgunhas prácticas de campo nese xacemento, aproveitando que a USC financia desprazamento de estudantes. Este xacemento permitirá ampliar as actividades levadas a acabo nun pequeno espazo dispoñible para o master no Campus Vida.

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 6. RESULTADOS DE APRENDIZAXE:

Estándar: Os resultados de aprendizaxe alcanzados polos titulados son coherentes co perfil de egreso e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Analizar os resultados de aprendizaxe alcanzados polos estudantes e se son coherentes co perfil de egreso e se corresponden co nivel do MECES do título.

6.1.- Os estudantes ao finalizar o proceso formativo adquiriron as competencias previstas para o título.

Aspectos a valorar:

- O desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación contribúen á consecución e valoración dos resultados de aprendizaxe previstos.
- Os resultados de aprendizaxe alcanzados satisfán os obxectivos do programa formativo e adecúanse ao nivel MECES.
- Os resultados de aprendizaxe téñense en conta para a revisión e mellora do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Os resultados de aprendizaxe son coherentes co perfil de egreso, satisfacen os obxectivos do programa formativo e correspóndense co nivel do MECES da titulación.

Pola súa banda, como se evidencia en apartados anteriores do presente Informe, o desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistema de avaliación e cualificación constitúen factores especialmente relevantes que contribúen claramente á consecución dos resultados de aprendizaxe que téñense en conta para a revisión e mellora do plan de estudos. A comisión académica continúa o proceso de modificación para incluír á UDC, obxectivo que será conseguido no curso 2020-21, na 4ª edición do master.

A regulación do procedemento na USC para a valoración do progreso e os resultados da aprendizaxe dos estudantes está contida na Normativa de Avaliación do Rendemento Académico e de revisión de cualificacións, que conleva a aprobación con antelación suficiente e para cada curso académico, do programa académico correspondente pola Comisión Académica do Máster, a partir das informacións facilitada polos departamentos. Ademais deste procedemento, a valoración do progreso e dos resultados da aprendizaxe contéplanse tamén no procedemento de Avaliación da Aprendizaxe do SGC. Desta maneira a USC avalía o rendemento xeral dos estudantes a través dunha variedade de indicadores homologados.

As actividades académicas desenvólvense cunha perfecta planificación en tanto na USC como na UVigo, seguindo os períodos previstos na programación académica anual xeneral de ambas universidades, respecto do PDA, POD, guías docentes das materias, calendarios (clases, prácticas externas, exames, traballos de fin de máster, etc.). Esta información, tras a súa aprobación nos mecanismos pertinentes, é pública previante e se estende sobre as actividades encomendadas, contidos impartidos, metodoloxías empregadas, sistemas comprobativos da adquisición de coñecementos, etc. A adecuada programación e a correcta e puntual execución das actividades formativas, considérase que é un dos elementos decisivos para a consecución dos elevados resultados de aprendizaxe que se expoñen nos apartados seguintes do Informe (no seguinte apartado, criterio 7).

Ao anterior contribúe tamén, a adecuada estrutura do plan de estudos, a dedicación do profesorado interno e externo (CSIC), o carácter eminentemente práctico dos estudos, o atractivo engadido de contar con profesorado externo con cualificación e metodoloxías diferentes ás do profesorado universitario, o dispoñer dun PAS en diario contacto co alumnado e profesorado para apoiarlles no seu labor docente e discente, a constante preocupación da coordinación por coñecer de primeira man o desenvolvemento diario dos ensinos.

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 7. INDICADORES DE SATISFACCIÓN E RENDEMENTO:

Estándar: Os resultados dos indicadores do programa formativo son congruentes co deseño, a xestión e os recursos postos a disposición do título e satisfán as demandas sociais da súa contorna.

Analizar os principais datos e resultados do título e valorar a evolución dun núcleo de indicadores mínimo. Comprobar se os resultados se adecúan ás previsións e características do título.

7.1.- Os principais datos e indicadores do título evolucionan favorablemente de acordo coas características do título.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de demanda.
- Indicadores de resultados.
- Os indicadores téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Polo que se refire aos indicadores de resultados proporcionados pola área de Calidade e Mellora dos Procedementos da USC, evidénciase tamén unha evolución favorable de acordo coas características do título.

a) A taxa de rendemento global (IN34M) mostra unha lixeira melloría, pois aínda que no curso 16-17 a cifra descendeu do 92,31 (curso 2015-16) ao 86,34; no 2017-18 recuperouse levemente (90,17), sendo superada en 2018-19 con 95,17. O pequeno descenso no curso 2019-20 pode ser consecuencia da pandemia.

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	91,44	92,36	86,34	90,17	95,17	90,79

b) A taxa de éxito global (IN35M) mantense e resulta satisfactoria, tanto no curso 2016-17 (97,38) como no 2017-18 (97,61), sendo en 2018-19 de 100%, e pasando no curso 2019-20 ao 99,16%.

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	99,13	100,00	97,38	97,61	100,00	99,16

c) A taxa de avaliación global (IN36M) segue a mesma tendencia, é dicir, unha leve caída no curso 2016-17 (88,66) e unha recuperación en 2017-18 (92,38), superándose en 2018-19, chegando ao 95,17 e baixando lixeiramente no curso 2019-20.

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	92,25	92,36	88,66	92,38	95,17	91,56

d) A taxa de abandono global foi do 10,53% no curso 2015/2016, ascendendo a un 25% en 2017-18, e reducíndose notablemente a un 10% en 2018-19 e ata un 6% no curso 2019-20.

e) A taxa de graduación global (IN37M) seguiu unha traxectoria coherente coa taxa de abandono global: pasa do 73,68% no curso 2015/2016, ao 95% no 2016-17 e 75% no 2017-18, e 90% en 2018-19 e sigue mellorando no curso 2019-20 co 94,44%.

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	-	73,68	95,00	75,00	90,00	94,44

f) O tempo medio que empregan os estudantes en superar o Máster (IN38M) recuperouse paulatinamente, pasa

de 1,25 anos en 2015-2016 a 1,71 no 2016-17 e de novo a 1,29 no 2017-18, sendo en 2018-19 de 1,38 e no curso 2019-20 dun 1,33.

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%)	1,00	1,24	1,71	1,29	1,38	1,33

Habitualmente o atraso é sempre debido á dificultade dalgúns alumnos para terminar o TFM dentro do ano previsto. Problemática que no curso 2019-20 fixose máis complexa polo COVID19, que provocou que unha parte dos estudantes defendera o TFM o mes de setembro e no curso seguinte. O encerro obrigado pola pandemia e a situación sanitaria complicou o desenrolo normal do curso e provocou situacións persoais limitantes (relacionada coa saúde física e psicolóxica). Sumándose, ademais que as bibliotecas estiveron pechadas nun momento crucial do segundo semestre.

En conclusión, as taxas de resultados mostran unhas porcentaxes superiores á media da USC e mantéñense en ambos os anos nunhas porcentaxes moi elevadas e estables. Neste sentido, considérase que a calidade e o éxito do Máster quedan demostrados con resultados cuantitativos. Así mesmo, aos devanditos resultados positivos contribúe de forma decisiva o grao de implicación, a atracción que proporciona o carácter práctico profesionalizante e investigador dos estudos, o sistema de titorías, control e seguimento que se efectúa sobre o alumnado e a dedicación, constancia e dispoñibilidade do profesorado, entre outros factores.

7.2.- Os índices de satisfacción dos estudantes, do profesorado, dos egresados e doutros grupos de interese son adecuados.

Aspectos a valorar:

- Indicadores de satisfacción co persoal académico, persoal de apoio, recursos, prácticas externas, proceso formativo, mobilidade, etc.
- Os indicadores de satisfacción téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A evolución das enquisas de satisfacción dos alumnos (IN46M) é progresivamente favorable ata o curso 18-19, e no curso 2019-20 descendeu un pouco, probablemente pola situación xerada pola pandemia. Esta idea se confirma se desglosamos os datos por semestre: de 4,19 no primeiro (segundo a tendencia de mellora) pasouse a 3,72 no segundo.

	2014-15	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20
Total (%) sobre 5?	3,57	3,48	3,95	3,99	4,10	3,91

É significativa a mellora de satisfacción para o curso 2019-20, cando outros indicadores (taxa de avaliación, taxa de rendemento e taxa de éxito) mostran un certo empeoramento respecto de anos anteriores e posteriores.

Un dos principais problemas das enquisas de satisfacción é a moi escasa participación dos alumnos, neste curso a participación é de 30% no primeiro semestre e 52,38% no segundo, polo que non hai un reflexo real a través das enquisas da opinión da maioría dos estudantes matriculados. Sobre iso xa se executou unha acción de mellora que tivo consecuencias positivas (aínda que insuficientes). A participación no curso 2016-17 situouse no 50%, cando no curso anterior fora de só o 27%.

Con todo, desde a coordinación do máster realízase unha enquisa propia (non tan cuantitativa, e máis centrada nos aspectos específicos do título) e que, ao realizarse de xeito presencial (non virtual) e en horario de clase obtemos unha participación próxima ao 90%.

En canto a satisfacción dos egresados, só temos o dato correspondente ao curso 2016-17, cunha valoración de 3,28 (sobre 5), non moi distinta, aínda que algo máis baixa, da que teñen os estudantes.

7.3.- Os valores de inserción laboral dos egresados do título son adecuados ao contexto socio-económico e profesional do título.

Aspectos a valorar:

- Análise dos históricos de resultados existentes nos estudos realizados sobre inserción laboral do título.
- Adecuación da evolución dos indicadores de inserción laboral en función das características do título.
- Os indicadores de inserción laboral téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Sobre este aspecto non contamos con datos. No “Estudo da inserción laboral dos titulados en Másteres no Sistema Universitario de Galicia” elaborado pola ACSUG, a enquisa (elaborada entre xuño e xullo de 2015) é anterior ao período ao que se refire este informe (curso 2019-20), ademáis ten un carácter xeral, e só estuda un único caso concreto: o máster de profesorado.

3.MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS

MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN
<p>No curso 2020-21 entra en funcionamento a 4ª edición do master, nova edición na que se realizaron modificacións dalgunhas materias e entraron profesores da UDC para impartir clase oficialmente.</p> <p>En relación coas modificacións do programa, foi redimensionada a materia de escavación arqueolóxica, reducida a 3 créditos ECTS, introducíronse 3 materias optativas novas e foi substituída unha materia obrigatoria por outra de nova implantación.</p>	<p>Link memoria da nova edición: https://www.usc.es/posgrao/muarqueo/pdf/1%204%20edicion_Memoria%20formato%20ministerio.pdf</p> <p>É necesario incorporar ao profesorado da UDC porque así completamos a oferta docente en arqueoloxía e ciencias da antigüidade da rexión, incluíndo a todas as institucións galegas.</p> <p>Os cambios nas materias reflicten a necesidade de adaptar a oferta docente máis adecuadamente ás necesidades profesionais e de investigación. O título convértese nunha oferta única no estado español.</p>

4. LISTAXE DE EVIDENCIAS E INDICADORES			
Critérios	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
Todos	E1	Memoria Vixente do título	ACSUG
Todos	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento incluíndo os plans de mellora	ACSUG
1	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Autoinforme, Criterio 1
1,6	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Web do Título
1,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión)	Enlace web ou PDF
1	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos	Enlace web ou PDF(a facer pola UAXCD)
1,6	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/valoración adquisición resultados da aprendizaxe	Autoinforme, Criterios 1 e 6
1,7	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico	4315056_P.Ind_2019-2020
			4315056_INF.16_2019-2020
			4315056_INF.CiUG_2019-2020
1	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia	4315056_I2_2019-2020
1	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	4315056_P.Ind_2019-2020
			5075_INF.03_2019-2020
2	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública")	Web da USC
			Web do Centro
			Web do Título
3	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Web do Centro
3	E11	Evidencias da implantación dos procedimentos do	Web do Centro

		SGC(procedimientos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC:Política de calidade,Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, enseñanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública)	
3,7	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Web do Centro
3,7	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución, ...)	Autoinforme, Criterios 3 e 7 Actas o informes
Todos	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	4315056_P.Ind_2019-2020
			4315056_INF.04_2019-2020
			5075_INF.05_2019-2020
			4315056_INF.06_2019-2020
			4315056_INF.07_2019-2020
			4315056_INF.08_2019-2020
			4315056_INF.09_2019-2020
			5075_INF.10_2019-2020
			5075_INF.11_2019-2020
			4315056_INF.13_2019-2020
			4315056_INF.14_2019-2020
			5075_INF.21_2019-2020
			4315056_INF.22_2019-2020
			4315056_INF.23_2019-2020
4315056_Informe_de_indicadores_2019-2020			
3	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC	4315056_P.Ind_2019-2020
			4315056_Informe_de_indicadores_2019-2020
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	4315056_E15_2019-2020
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	5075_E16_2019-2020

4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Autoinforme, Criterio 4 Actas e informes
4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	5075_I6-I7_2019-2020
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	5075_I6-I7_2019-2020
4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución, ...)	4315056_INF.13_2019-2020
			4315056_INF.14_2019-2020
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	5075_I10_2019-2020
5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Web do Centro
5	E19	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida	Web do Centro
5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	Enlace web ou PDF
5	I11	Distribución alumnado por centros de prácticas	Enlace web ou PDF
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia	Campus Virtual
6	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, al menos, os últimos cursos académicos (título, titor y calificación)	Enlace web ou PDF
6	E25	Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título	4315056_INF.15_2019-2020
6	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe	Autoinforme, Criterio 6 Actas o informes
7	E30	Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	Autoinforme, Criterio 7 Actas o informes
6,7	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamen por materia): - Taxa de graduación	4315056_P.Ind_2019-2020
			4315056_INF.17_2019-2020
			4315056_INF.18_2019-2020

			4315056_INF.19_2019-2020
		- Taxa de abandono	4315056_INF_SIIU_2019-2020
		- Taxa de eficiencia	4315056_Informe_de_indicadores_2019-2020
		- Taxa de rendimient	
7	I13	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	4315056_P.Ind_2019-2020
			4315056_INF.CiUG_2019-2020
			4315056_Informe_de_indicadores_2019-2020
7	I14	Resultados de inserción laboral	4315056_EIL-SIIU_2019-2020
			4315056_EIL-ACSUG_2019-2020
1,4,5	I15	Media de alumnos por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva,...)	4315056_P.Ind_2019-2020
			4315056_Informe_de_indicadores_2019-2020
			4315056_MedUSC_2019-2020

ACTAS DA COMISIÓN ACADÉMICA DO MASTER CURSO 2019-2020

ACTA DE LA REUNIÓN EXTRAORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 8 DE OCTUBRE DE 2019

A las 11:00 horas del día 8 de Octubre de 2019 se reúnen en el Seminario de Historia Antigua de la Facultad de Xeografía e Historia en sesión extraordinaria los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Premio extraordinario curso 2018-19
2. Elecciones a coordinador del máster de arqueología y ciencias de la antigüedad

Asistentes: Pedro López Barja de Quiroga, José Carlos Sánchez Pardo, Pilar Prieto Martínez, Mercedes Torres Carro

Disculpan su ausencia: Felipe Criado Boado, Noemí Pérez Martínez y Ramiro Carreño Pérez.

1. PREMIO EXTRAORDINARIO CURSO 2018-19

Siguiendo el criterio de los últimos años, se otorga el premio extraordinario al alumno/a con mejor nota media del máster de entre aquellos cuyo TFM obtuviese una nota igual o superior a 9. Dichos alumnos son los siguientes: Cristina Incio del Río, Irene María Ordóñez Bellón, Álvaro Mayo López, María Gómez Faro, Guadalupe Castro González y Zaira García López. En este caso, se propone conceder el premio extraordinario del curso 2018/19 como la Matrícula de Honor en el TFM a Guadalupe Castro González.

2. ELECCIONES A COORDINADOR DEL MÁSTER DE ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD

Se convocan elecciones a coordinador del máster siguiendo el siguiente calendario:
ELECCIÓN DEL COORDINADOR DEL MÁSTER DE ARQUEOLOGIA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD

8 de octubre. Convocatoria de elecciones.

9-15 octubre. Presentación de candidaturas mediante escrito firmado ante la secretaría del máster (Lurdes Sesto), correo electrónico a [master.arqueoloxia, @usc.es](mailto:master.arqueoloxia@usc.es) o cualquier otro procedimiento contemplado en la ley de régimen jurídico de las administraciones del Estado.

16 de octubre. Proclamación provisional de candidaturas.

18 de octubre. Proclamación definitiva de candidaturas.

Si hubiera un único candidato, el 18 de octubre se notificará al rector para que lo nombre. En caso de haber más de un candidato, la votación se realizará en sesión extraordinaria de la comisión académica del título el día 22 de octubre, convocada a tal efecto.

Según la normativa, el coordinador debe ser profesor doctor con vinculación permanente en la USC y docencia en el máster.

Acto seguido, el coordinador presenta su dimisión, aunque aclara que continua en funciones, ya que según la normativa, el coordinador en funciones será aquel miembro de la CA con mayor antigüedad, y en este caso es Pedro López Barja de Quiroga.

El coordinador lee el siguiente texto:

“Aunque mi nombramiento como coordinador tuvo lugar en 2010, en realidad, mi compromiso con el máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad se remonta al año 2008, pues como presidente de la comisión redactora tuve que elaborar la primera memoria del título que, tras el oportuno proceso de verificación, comenzó a impartirse en el curso 2010-11. Tras unos comienzos difíciles, la exigencia de un mínimo de veinte alumnos matriculados, impuesta por la Xunta de Galicia, nos obligó a acometer una reforma en profundidad, que supuso la participación en el máster, primero, del CSIC (la llamada 2ª edición, desde el curso 2013-14) y, después, de la universidad de Vigo (3ª edición, desde el curso 2014-15). Ahora mismo, nos hallamos inmersos en el proceso de verificación de lo que será la 4ª edición (con participación de la UdC), que previsiblemente, se implantará ya el curso que viene, 2020-21.

Tras todos estos años y teniendo en cuenta el enorme peso burocrático de estos títulos, que recae de manera muy dañina sobre los coordinadores (informes anuales, renovación de la acreditación, reformas del título, etc.), noto el cansancio y creo que, por esta primera razón, debo dimitir para dar entrada a otras personas, con nuevas ideas, que puedan afrontar los retos del mañana. Hay una segunda razón, que se refiere a la decisión de la junta de la facultad de Geografía e Historia, en junio pasado, negándose a aceptar la solicitud de cambio de PDA que había acordado la comisión académica del máster para una asignatura concreta. Fue una decisión respaldada por el director del departamento de Historia, pero carente de cualquier lógica, que puede tener graves consecuencias para la docencia de este año académico y que muestra un enorme grado de irresponsabilidad.

Finalmente, quiero dejar constancia de mi agradecimiento hacia quienes apoyaron el máster en su desarrollo y colaboraron en su implantación y sucesivas transformaciones, de manera especial, la directora que fue del departamento de Historia I, Raquel Casal García, los secretarios de la comisión académica, Pilar Prieto Martínez y, actualmente, José Carlos Sánchez Pardo, la coordinadora de la universidad de Vigo, Beatriz Comendador Rey, el director del Incipit, Felipe Criado Boado, el grupo de investigación Síncrisis y su coordinador, Marco García Quintela, las secretarías administrativas (Macamen García Vidal, Rosa Moure, Lurdes Sesto), y la mayoría de los profesores del máster a lo largo de estos nueve años”.

De igual modo, Beatriz Comendador Rey anuncia también su dimisión y solicita que se lea el siguiente escrito:

"Informo a la Xunta de Centro que tras un periodo de 6 años como coordinadora por la Universidad de Vigo del máster interuniversitario en Arqueología y Ciencias de la Antigüedad, es mi intención presentar la próxima semana la dimisión de este cargo. Han sido más de seis años de servicio desde mi participación en la comisión redactora del título, en el proceso de verificación e implantación (Vigo se incorporó oficialmente en POD en el curso 2014-2015), en el proceso de acreditación del título (curso 2017/2018) y en el proceso de remodelación para la incorporación de la UDC (curso 2018/2019) que se hará efectiva el curso próximo. Toda esta gestión no ha carecido de múltiples problemas derivados de la gestión interuniversitaria del título, especialmente a efectos administrativos. Aún así se han ido superando todas las dificultades y actualmente el título sigue en pie con el número de alumnos requerido (19 por la USC+ 2 por la UVIGO), lo cual supone una satisfacción.

La semana próxima presentará su dimisión también el coordinador de la USC, y

entendemos que esto cierra un ciclo. Es por ello que mi intención es dejar el cargo también y presentaré mi dimisión a continuación. No quiero dejar de mencionar la gran labor de gestión desarrollada por el equipo de coordinación de la USC y el trato cordial que siempre ha habido al abordar en el día a día las tareas de gestión, a pesar de las dificultades propias de coordinación de un título entre dos universidades. Gracias y un saludo".

No habiendo más asuntos que tratar, a las 11:19 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno del Coordinador en Santiago de Compostela, a 8 de OCTUBRE de 2019.

Pedro López Barja de Quiroga
El Coordinador

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 16 DE ENERO DE 2020

A las 12:30 horas del día 16 de Enero de 2020 se reúnen en segunda convocatoria en el Seminario de Historia Antigua de la Facultad de Xeografía e Historia en sesión ordinaria los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión del 18-11-2019 (se adjunta en archivo)
2. Informe de la coordinadora
3. Aprobación de propuestas de TFM, tribunales y fechas
4. Aprobación oferta y calendario PAE
5. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Susana Reboreda Morillo, Pedro López Barja de Quiroga, José Carlos Sánchez Pardo, Javier González García, Mercedes Torres Carro, Noelia Pérez Martínez y Ramiro Carreño Pérez.

Disculpan su ausencia: Felipe Criado Boado

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

Los cambios solicitados en el calendario fueron aceptados todos excepto el del TFM septiembre (respuesta de la Secretaría Xeral el 26 de diciembre)

Aceptado el cambio PDA de la asignatura de excavación, pasando de Prehistoria a Arqueología en el segundo cuatrimestre

Cambios de POD: Se incorporan Rebeca Blanco y José Costa a la docencia de las asignaturas de Excavación y Legislación

Con respecto a la asignatura de Necrópolis y restos humanos: finalmente Pilar Prieto imparte la docencia, de modo que no es necesario realizar ningún cambio de fechas ni aulas.

Se avisa de que entre 3 y 10 de febrero se pueden realizar cambios de matrícula en la UXA, deben acompañarse una autorización de la coordinadora

Se informa de una importante novedad. Se está negociando la cesión de un castro por parte del concello de Santiago de Compostela para incorporar en la docencia del próximo curso. El concello quiere potenciar esta vía de colaboración, si bien se está pendiente de una reunión con el concello para concretar. El pasado 18 de diciembre de 2019 tuvo lugar una reunión con Dir. Xeral de Patrimonio (a la que asistió la Vicerrectora de Titulaciones de la USC, Vitoria Otero, Susana Reboreda, Jose Carlos Sánchez y la coordinadora, y por parte de la DXP María del Carmen Martínez y Rubén Álvarez) para solicitar apoyo institucional al master, que se traduciría en dos cosas: dinero para actuar en el castro desde el master, además de la posibilidad de desarrollar PAE en el yacimiento de Cidadela en el futuro. Habrá que presentar un proyecto adecuado a la DXPC para plantear un convenio anual. Se está pendiente de la respuesta de la asesoría jurídica así como del presupuesto de un autobús durante 3 semanas al castro. También se ha solicitado un espacio propio en la facultad para los materiales de estas intervenciones. La coordinadora presentará una propuesta de materias que puedan estar vinculadas con este yacimiento y cada profesor podrá elegir si se involucra o no.

La web está pendiente de volver a ser activada

Solicitud de permisos de alta de usuario o renovación para poder acceder a los ordenadores sin tener que pedir ayuda a los alumnos. Importante: quejas de los alumnos en relación con eso

Nadie pidió quinquenios

Prácticas de campo: 30 enero finaliza plazo de recogida de solicitudes en el master: el profesor que no la solicite (y consiga) no podrá salir a campo con permiso del master ni bajo la responsabilidad del coordinador

Con respecto al dinero que dan en la Facultad para el master, el decano ha pedido un compromiso de gasto en actividades del master que reviertan sobre la propia facultad. El profesor Javier González García manifiesta su disconformidad con respecto a esta medida, indicando que el dinero debe ser para la titulación.

Finalmente, con respecto a las encuestas realizadas en clase, 19 alumnos contestaron a la encuesta. Como principales tendencias detectadas en las encuestas cabe destacar:

- Grado de satisfacción del master: 3 (8 alumnos), 2 (6 alumnos), 1 (2 alumnos), 4 (2 alumnos), 5 (1 alumnos)
- Los aspectos más interesantes del master son aquellos relacionados con el desarrollo de las prácticas en la docencia cotidiana y de los seminarios impartidos por especialistas
- Se desea más práctica de campo y laboratorio, y que las salidas sean más útiles y más tiempo para el aprendizaje de dibujo, fotografía y la introducción de

técnicas 3D, fotogrametría, etc

- Se ha comentado en algún caso que el master debería ampliarse un poco más y ser de 2 años.

De las respuestas, se desprende una **lista de principales aspectos mejorables del master:**

- Mejor coordinación salidas campo, entregas trabajos y exposiciones
- Reparto de horario mejor (evitar espacios vacíos y exceso de optativas en el primer cuatrimestre)
- Repetición temario /contenidos que se solapan
- Falta de claridad del profesorado en los criterios de evaluación
- Coordinación entre asignaturas
- PAE demasiado tarde
- Exige demasiada disponibilidad de los alumnos fuera de clase
- Asignaturas con mucho contenido y muchos trabajos que ralentizan el TFM
- Dar más peso a las clases prácticas, que resultan prácticamente inexistentes

3. APROBACIÓN DE PROPUESTAS DE TFM, TRIBUNALES Y FECHAS

Se aprueba la siguiente propuesta de TFMs y tutores:

NOME	TITOR/COTITOR	TÍTULO
Ávila Sáenz Carlos Alberto	DAVID GONZÁLEZ ÁLVAREZ	ETNOARQUEOLOGÍA DE LOS ASENTAMIENTOS PASTORILES ESTACIONALES EN LAS MONTAÑAS DE BABIA (LEÓN)
Bal García, Hugo	RAMÓN FÁBREGAS VALCARCE/CARLOS FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ	APROXIMACIÓN ARQUEOLÓGICA AL NIVEL 1 DE OCUPACIÓN DE COVA EIRÓS (TRIACASTELA-LUGO)
Banzas Rodríguez, Marta	JOSÉ MANUEL COSTA GARCÍA/ DAVID GONZÁLEZ -ÁLVAREZ	EVIDENCIAS ARQUITECTÓNICAS EN LOS POBLADOS INDÍGENAS DEL NOROESTE IBÉRICO COMO TESTIMONIO DE LA CONQUISTA ROMANA: ¿VIOLENCIA O NEGOCIACIÓN?
Barros Domínguez, Álex	PEDRO LÓPEZ BARJA/OLALLA LÓPEZ COSTAS	ENTERRAMIENTOS NEONATAIS EN ÁREAS HABITACIONAIS EN MONTE BERNORIO E A LANZADA: UN ESTUDO HISTÓRICO-ANTROPOLÓXICO
Bernárdez Piñeiro, Carmen María	MARCO VIRGILIO GARCÍA QUINTELA	LA IGLESIA DE SANTA COMBA DE BANDE Y CRISTIANIZACIÓN DEL PAISAJE
Canosa Leiro, Rubén	FÁTIMA DÍEZ PLATAS	EN BUSCA DE LA IMAGEN DEL DRAGÓN Y LA SERPIENTE EN LA ANTIGÜEDAD ENTRE ORIENTE Y OCCIDENTE
Carneiro Alonso, Alba Lucía	FÁTIMA DÍEZ PLATAS	ESTUDIO ICONOGRÁFICO DE ESCILA EN EL MUNDO CLÁSICO: TEXTOS E IMÁGENES
Carreño Pérez, Ramiro	ADOLFO FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ	AS FACTORIAS DE SALGA ROMANAS DO NOROESTE DA PENÍNSULA IBÉRICA
Castro García, Judith		
Cornax Gómez, Carolina	JORGE DE TORRES RODRÍGUEZ/ CÉSAR GONZÁLEZ GARCÍA	ESTUDIO DE LOS TÚMULOS MEGALÍTICOS PREISLÁMICOS (SIGLOS I-III d.C.) DEL YACIMIENTO DE XIIS/HAIS (SOMALILANDIA)
Galiña Lorenzo, Juan Manuel	BEATRIZ COMENDADOR REY	APORTACIÓN AO ESTUDO DE POBOAMENTO PREHISTÓRICO DA BAIXA LIMIA
González Feijoo, Soraya		
González Pacheco, Cristina	ANTONIO MARTÍNEZ CORTIZAS/OLALLA LÓPEZ COSTAS	ESTUDIO ARQUEOMÉTRICO DE SEDIMENTOS DE LA CUEVA DE LA PILETA (BENAJOÁN, MÁLAGA)
Longueira García, Alberto	ANA M. SUÁREZ PIÑEIRO	A TUTELA FEMININA NA ROMA ANTIGA
Moreiras Ferreirós, Aine	RUBÉN OLMO LÓPEZ/PEDRO LÓPEZ BARJA DE QUIROGA	LOS LIBERTOS ROMANOS A TRAVÉS DE LAS FUENTES CLÁSICAS Y LA EPIGRAFÍA
Mosquera Castro, Tania	RAMÓN FÁBREGAS VALCARCE	A ARTE DOS ÚLTIMOS CAZADORES-RECOLECTORES NO NW PENINSULAR
Palacio Lamas, Silvia del Peña Rodríguez, Pablo José	M. PILAR PRIETO MARTÍNEZ ADOLFO FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ	LA APLICACIÓN DEL DISEÑO GRÁFICO COMO APROXIMACIÓN METODOLÓGICA EN ARQUEOLOGÍA ALFARES Y CENTROS PRODUCTORES DE SALAZÓN EN LA PROVINCIA DE MÁLAGA EN ÉPOCA ROMANA: ESTADO DE LA CUESTIÓN

Pérez Martínez, Noelia	LOURDES LÓPEZ MERINO/ OLALLA LÓPEZ- COSTAS	APROXIMACIÓN A LA DIETA DE LOS INDIVIDUOS DE LA FOSA COMÚN DE SANTA MARÍA LA MAYOR (PONTEVEDRA) MEDIANTE EL ESTUDIO DE MARCADORES DE ESTRÉS Y CÁLCULOS DENTALES
Pouso González, Ángela	RAMÓN FÁBREGAS VALCARCE/CARLOS RODRÍGUEZ RELLÁN	ANÁLISE DAS ESTRUTURAS GANDEIRO-PASTORIS GALEGAS DENDE UNHA PERSPECTIVA ESPACIAL
Rivas Vázquez, Martín	ADOLFO FERNÁNDEZ FERNÁNDEZ	A DOMUS ROMANA DA GALLAECIA. CATÁLOGO, ANÁLISE E INTERPRETACIÓN
Rodríguez Álvarez, Lucía	BEATRIZ COMENDADOR REY, MIRIAM CUBAS MORERA	ESTUDO DOS MATERIAIS PREHISTÓRICOS DO CONXUNTO ARQUEOLÓXICO DE LAXES DAS CHÁS/LOBARZÁN (OIMBRA, MONTERREI)
Rodríguez Franco, Iván	RAMÓN FÁBREGAS VALCARCE/CARLOS RODRÍGUEZ RELLÁN	CARACTERIZACIÓN MORFOMÉTRICA DAS PUNTAS DE FRECHA LÍTICAS DE CHAN DO CERQUEIRO
Salgado González, Raquel	ANTONIO MANUEL MARTÍNEZ CORTIZAS/OLALLA LÓPEZ -COSTAS	OCUPACIÓN EN GUIDOIRO AREOSO: UN RINCÓN EN LA COSTA GALLEGA PARA APROXIMARSE A LA PREHISTORIA RECIENTE
Troncoso Rodríguez, María	FÁTIMA DÍEZ PLATAS	MEDUSA: LA ALTERIDAD EN EL MUNDO GRIEGO A TRAVÉS DE LOS TEXTOS Y LAS IMÁGENES
Wang , Sihan	FÁTIMA DÍEZ PLATAS	UNA REVISIÓN DE LA CERÁMICA DE LA DINASTÍA HAN: TÉCNICAS, FORMAS Y DECORACIÓN

Se aprueba la siguiente propuesta de tribunales de TFM y fechas para los mismos:

TRIBUNAL 1:

PRESIDENTE: Marco V. García Quintela

VOCAL: Fátima Diez Platas

SECRETARIO: José M. Costa García.

SUPLENTE: César González Pérez

TRABAJOS:

- Longueira García, Alberto - *A tutela feminina na roma antiga*
- Moreiras Ferreirós, Aine - *Los libertos romanos a través de las fuentes clásicas y la epigrafía*
- Ávila Sáenz Carlos Alberto - *Etnoarqueología de los asentamientos pastoriles estacionales en las montañas de Babia (León)*
- Barros Domínguez, Álex - *Enterramientos neonatais en áreas habitacionais en Monte Bernorio e A Lanzada: un estudo histórico-antropológico*

TRIBUNAL 2:

PRESIDENTA: Susana Reboreda Morillo

VOCAL: Francisco Javier González García

SECRETARIO: Rubén Olmo López

SUPLENTE: César González García

TRABAJOS:

- Canosa Leiro, Rubén - *En busca de la imagen del dragón y la serpiente en la antigüedad entre oriente y occidente*
- Carneiro Alonso, Alba Lucía - *Estudio iconográfico de Escila en el mundo clásico: textos e imágenes*
- Rivas Vázquez, Martín - *A domus romana da Gallaecia. Catálogo, análise e interpretación*
- Troncoso Rodríguez, María - *Medusa: la alteridad en el mundo griego a través de los textos y las imágenes.*

TRIBUNAL 3:

PRESIDENTE: Pedro López Barja

VOCAL: Mercedes Torres Carro

SECRETARIO: David González Álvarez

SUPLENTE: Manuel Villanueva Acuña

TRABAJOS:

- Banzas Rodríguez, Marta - *Evidencias arquitectónicas en los poblados indígenas del noroeste ibérico como testimonio de la conquista romana: ¿violencia o negociación?*
- Peña Rodríguez, Pablo José - *Alfares y centros productores de salazón en la provincia de Málaga en*

época romana: estado de la cuestión

- Bernárdez Piñeiro, Carmen María - *La iglesia de santa Comba de Bande y cristianización del paisaje*
- Carreño Pérez, Ramiro - *As factorias de salga romanas do Noroeste da Península Ibérica*

TRIBUNAL 4:

PRESIDENTA: Pilar Prieto Martínez

VOCAL: Beatriz Comendador Rey

SECRETARIO: José Carlos Sánchez Pardo

SUPLENTE: Pastor Fábrega Álvarez

TRABAJOS:

- Salgado González, Raquel - *Ocupación en Guidoiro Areoso: un rincón en la costa gallega para aproximarse a la prehistoria reciente*
- González Pacheco, Cristina - *Estudio arqueométrico de sedimentos de la cueva de La Pileta (Benajoán, Málaga)*
- Mosquera Castro, Tania - *A arte dos últimos cazadores-recolectores no NW peninsular.*
- Rodríguez Franco, Iván - *Caracterización morfológica das puntas de frecha líticas de Chan do Cerqueiro*

TRIBUNAL 5:

PRESIDENTE: Ramón Fábregas Valcarce

VOCAL: Fermín Pérez Losada

SECRETARIO: César Parcero Oubiña

SUPLENTE: Rebeca Blanco Rotea

TRABAJOS:

- Galiña Lorenzo, Juan Manuel - *Aportación ao estudo de poboamento prehistórico da Baixa Limia*
- Rodríguez Álvarez, Lucía - *Estudo dos materiais prehistóricos do conxunto arqueolóxico de Laxes das Chás/Lobarzán (Oimbra, Monterrei)*
- Pérez Martínez, Noelia - *Aproximación a la dieta de los individuos de la fosa común de santa María la Mayor (Pontevedra) mediante el estudio de marcadores de estrés y cálculos dentales*
- Cornax Gómez, Carolina - *Estudio de los túmulos megalíticos preislámicos (siglos I-III d.c.) del yacimiento de Xiis/Hais (Somalilandia)*

TRIBUNAL 6:

PRESIDENTE: Antonio Martínez Cortizas

VOCAL: Xosé Lois Armada Pita

SECRETARIO: Adolfo Fernández Fernández

SUPLENTE: Olalla López Costas

TRABAJOS:

- Palacio Lamas, Silvia del - *La aplicación del diseño gráfico como aproximación metodológica en arqueología.*
- Pouso González, Ángela - *Análise das estruturas gandeiro-pastoris galegas dende unha perspectiva espacial.*
- Bal García, Hugo - *Aproximación arqueológica al nivel 1 de ocupación de Cova Eirós (Triacastela-Lugo).*
- Wang, Sihan - *Una revisión de la cerámica de la Dinastía Han: técnicas, formas y decoración.*

Las fechas de defensa de los TFM serán: 20 de Febrero, 15 de Julio y 11 de Septiembre de 2020.

4. APROBACIÓN DE OFERTA Y CALENDARIO PAE

Se aprueba el siguiente calendario:

DATA DE INICIO (2020)	PROCESO	DATA LÍMITE	IMPRESO ASOCIADO	OBSERVACIÓNS
24 de enero	Oferta e publicidade das PAE		ANEXO I	
7 de febrero	Solicitude das PAE	21 de febrero	ANEXO II	
26 de febrero	Publicación das listaxes provisionáis Reclamacións	6 de marzo		
10 de marzo	Publicación das listaxes definitivas			
1 de abril	Charla informativa			
4-29 de mayo	Periodo de prácticas			
	Entrega de memoria de prácticas	5 de junio		

Se aprueba la siguiente oferta (las plazas en rojo se aprueban condicionadas a que el convenio esté en vigor en el momento de sacar la oferta):

ENTIDAD	PERFIL	TUTOR EMPRESA	Nº PLAZAS	OBSERVACIONES
Concello de Vilamartín de Valdeorras	Campana de escavación arqueolóxica no xacemento tardorromano de Valencia do Sil. Proxecto promovido polo Concello de Vilamartín en colaboración coa USC. Proporcionarase aloxamento no novo albergue municipal, transporte e manutención durante as 3 semanas. A formación incluírá non só escavación senon tratamento de materiais e complementarase con visitas formativas pola zona de Valdeorras e Casaio.	Enrique Álvarez Barreiro, concello.vilamartin@eidolocal.es	6	Manutención y alojamiento pagados
Concello de A Coruña	Excavación arqueolóxica no castro de Elviña	Marco A. Rivas Nodar mr.nodar@coruna.es	6	
Asociación de Amigos do Museo Casa do Patrón	Participar nas labores de escavación da zona occidental da muralla do Castro de Doade (posible entrada ao recinto), así como a clisificacións, limpeza e catalogación de materiais mobles e a restauración e tapado das posibles estruturas localizadas.	Manuel Blanco Villar casadopatron@gmail.com	5	Actividade a desenrolar en Doade (Lalín). Manutención y alojamiento pagados
Rede de Infraestruturas de Apoio á Investigación e ao Desenvolvemento Tecnolóxico (RIADT) - CACTUS	Programa: Utilización do equipamento M4Tornado (Análise de Fluorescencia de raios X de Superficies) aplicado a materiais arqueolóxicos e/ou bens culturais complementado ca iniciación a outras técnicas analíticas e procesado de mostras de uso en arqueometría. Observacións: o programa pode variar en función do que se acorde co Titor Académico correspondente e das necesidades e dispoñibilidade do persoal da Unidade de Arqueometría.	Oscar Lantes Suárez mail: oscar.lantes@usc.es	2	Lugar de desenvolvemento das prácticas: Unidade de Arqueometría (Edf. CACTUS. Campus Vida. Santiago de Compostela)
Citania	As tarefas poden variar (en función da carga de traballo) pero describimos as seguintes: <ul style="list-style-type: none"> Participación no tratamento de materiais obtidos en intervencións Prospeccións e balizados e bens. 	Israel Picón Platas 663 926162 acitania@acitania.com	1	Empresa con sede na cidade de Pontevedra

	<ul style="list-style-type: none"> Colaboración na redacción d proxectos arqueolóxicos. 			
Museo de peregrinaciones	<p>Colaboración na catalogación, inventariado e fotografado de material arqueolóxico, a tal fin se lles explicará a metodoloxía de traballo do museo e aprenderán o manexo do programa informático de catalogación e documentación (DOMUS).</p> <p>Serán formados, basicamente, no coñecemento das funcións dos museos e a súa práctica cotiá tomando como referencia o Museo das Peregrinacións e de Santiago.</p> <p>Así mesmo, popiciarase a súa participación, en momentos concretos, noutros traballos do museo -principalmente se teñen relación con fondos arqueolóxicos- co fin de que logren unha visión de conxunto do labor deste tipo de centros.</p>	<p>Esperanza Gigirey Liste</p> <p>documentacion.md.peregrinacions@xunta.gal</p>	2	<p>Lugar das prácticas: Rúa San Miguel, 4. 15704- Santiago de Compostela</p> <p>Pregámos nos comuniquen o nome, apelidos e DNI do alumno cunha antelación de 15 días.</p>
Terra-arqueos	<p>En principio, em caso de no tener salidas al campo, la actividad se realizará en la oficina sobre materiales o sobre aspectos referentes a memorias de excavación y prospección, en la ciudad de Ourense (zona del parque del Posio)</p>	<p>Yolanda Alvarez González</p> <p>terraarqueos@gmail.com</p>	1	<p>Empresa con sede na cidade de Ourense</p>
Servicio de arqueoloxia xunta Galicia	<p>Como en anos anteriores os alumnos van traballar basicamente con cuestións relacionadas co inventario de xacementos arqueolóxicos de Galicia, como a súa actualización, revisión e xestión. O traballo se levará a cabo manexando as distintas ferramentas informáticas empregadas para esa xestión como bases de datos, XIS, etc.</p> <p>Como sempre tamén terán explicacións específicas sobre a tramitación relacionada cos xacementos arqueolóxicos dende diferentes ámbitos. Así, aprenderán sobre a problemática da arqueoloxía urbana ou de como afecta a presenza de xacementos arqueolóxicos nas diferentes obras de infraestrutura (estradas, parques eólicos, canteiras....)</p> <p>Por último, e como novidade, poderán acceder ás memorias arqueolóxicas actualmente dixitalizadas e publicadas na Biblioteca Virtual da Xunta de Galicia (GALICIANA) así como a outras en proceso de dixitalización, para sacar delas unha ficha tipo que facilitará a súa consulta.</p> <p>Moi probablemente será esta última actividade á que se dedicarán a maior parte das horas.</p>	<p>Alejandra Vázquez Grobas</p> <p>maria.alejandra.vazquez.grobas@xunta.gal</p> <p>Tfno.: 881996386</p>	2	<p>Lugar das prácticas: San Caetano / Cidade da Cultura (Santiago de Compostela)</p>
Argos Arqueoloxía	<p>Breve descripción de las tareas: Inclusión en los procesos de elaboración, planificación y gestión de la empresa, incluyendo la participación en los proyectos arqueológicos (Excavación, prospección, seguimientos...) en los que pueda estar inmersa la empresa durante las fechas de realización de las prácticas.</p>	<p>David Fernández Abella</p> <p>daferabe@gmail.com</p>	2	<p>No se financia la manutención y si es recomendable disponer de coche, aunque no imprescindible. No obstante, se ofrece una flexibilidad absoluta en la realización de las mismas, concertando una entrevista previa para la elaboración de un calendario de</p>

				prácticas satisfactorio para ambas partes.
Museo provincial de Lugo	Coñecer os fondos arqueolóxicos do MPL, contactar coa dinámica de traballo museística en relación co patrimonio arqueolóxico, observar e participar no modus operandi do tratamento de bens culturais, visualizar o traballo técnico realizado no museo, participar en tarefas de inventariado, clasificación e almacenaxe dos fondos devanditos, colaborar en actividades do departamento en función da programación temporal prevista para o mes de maio... etc.	Aurelia Balseiro García 982242112 dirección@museolugo.org	2	
Museo do Pobo Galego	O estudantado do máster de Arqueoloxía, con interese en facer prácticas no Museo do Pobo Galego (MPG), estará baixo a tutoría da persoa responsable das coleccións coa intención de contribuír á catalogación dos diferentes fondos de material arqueolóxico depositado no MPG.	Manuel Vilar Álvarez 981 583 620	2	
Concello de Castrelo do Miño	INTERVENCIÓN ARQUEOLÓXICA E POSTA EN VALOR DO XACEMENTO DE STA. LUCÍA (FREÁS, ASTARIZ, CASTRELO DE MIÑO, OURENSE) CAMPAÑA 2020, proxecto promovido e financiado polo Concello en colaboración coa Universidade de Vigo. Cronograma/horarios das prácticas: • Escavación arqueolóxica de campo (castro de Sta. Lucía): venres e sábados desde o 31 de xaneiro ata o 4 de abril; xornada completa (8 horas/día). • Laboratorio coetáneo á xcavación (Lab. De Arqueoloxía da Fac. de Historia de Ourense): mércores e xoves desde o 6 de xvac ata o 2 de abril; media xornada de tarde (4 horas/día). • Laboratorio posterior á xcavación (Lab. De Arqueoloxía da Fac. de Historia de Ourense): xoves e venres desde o 16 de abril ata o 15 de maio; xornada completa os venres (8 horas/día) ou ben medias xornadas de tarde os xoves e venres (4 horas/día). • Visitas guiadas ao castro: sábados 18 de abril e 2, 16 e 30 de maio; xornada completa (8 horas/día)	Carlos Abeledo Fernández dinamiza@castrelo.org 646 74 16 53	4	
Museo arqueolóxico de San Antón	Inventario y catalogación de fondos arqueológicos del museo.	Ana Martínez Arenaz am.arenaz@coruna.es	2	Localizado na cidade de A Coruña
Arbore arqueoloxía	O perfil que ofertamos non difere demasiado no relacionado coas outras empresas no que atinxe a arqueoloxía técnica realizando labores de control, escavación manual e mecánica, elaboración de informes e inventariado de pezas. Si que nos distinguimos un pouco no uso das novas tecnoloxías nas nosas intervencións, fundamentalmente a través do uso da fotogrametría. Precisamente no referido os usos da fotogrametría destacamos polo seu uso na arte rupestre na que a través da mesma chegamos a extraer calcos virtuais. Por outra banda, dende árbore tamén temos un perfil de arqueoloxía pública moi acusado. Tendemos na medida da posible a realizar sempre labores de divulgación ben a través de visitas guiadas os xacementos sobre os que intervimos, como realizando diferentes obradoiros de arqueoloxía experimental para achegar a sociedade o mundo material e como	Benito Vilas arborearqueoloxia@gmail.com	2	Oficina en Cangas do Morrazo

	<p>funcionaban as cousas. De feito a xente que queira estar con nós axúdaranos tamén na elaboración de material didáctico e aprenderan a usar e construír moitos destes materiais.</p> <p>Por último, comentar que o noso ámbito de actuación e preferiblemente en Pontevedra provincia. Contando con traballos abundantes tamén na zona da provincia da Coruña e en moita menor medida en Ourense e practicamente ningún en Lugo. Contamos cunha oficina en Cangas.</p>			
HORIZONTE NORTE, arqueoloxía, patrimonio, historia e enxeñaría cultural	O alumno realizaría prácticas relacionadas co desenvolvemento da arqueoloxía profesional nos seus diversos ámbitos: redacción de proxectos, elaboración de informes e memorias, xestión, catalogación e estudo de materiais arqueolóxicos, traballo de campo, así coma de difusión e divulgación do patrimonio.	Mario César Vila	1	

Javier González García se opone a que se realicen prácticas los sábados (es el caso de las PAE en Castrelo do Miño, excavación de Astariz) ya que ese día no es lectivo y además perjudica a los alumnos de otras materias al quitarles tiempo de preparación de las mismas.

5. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 14 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 16 de ENERO de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 29 DE ENERO DE 2020

A las 17 horas del día 29 de Enero de 2020 se reúnen en segunda convocatoria en el Seminario de Historia Antigua de la Facultad de Xeografía e Historia en sesión ordinaria los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión del 16-01-2020 (se adjunta en archivo)
2. Informe de la coordinadora
3. Aprobación de propuestas de TFM, tribunales y fechas
4. Aprobación oferta y calendario PAE
5. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Susana Reboreda Morillo, José Carlos Sánchez Pardo, Javier González García y Ramiro Carreño Pérez.

Disculpan su ausencia: Noelia Pérez Martínez y Pedro López Barja

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

A/ Sigue esperando cita con la concejala de urbanismo de Santiago de Compostela para tratar el tema de la cesión del castro da Pedra para prácticas del máster.

B/ En relación con las practicas de campo, se solicitarán las siguientes salidas:

- Una práctica de campo en el Castro da Pedra para las materias de Excavación+Ocupación del territorio en el noroeste peninsular+Cultura material romana y tardoantigua
- Otra práctica de campo en el Castro da Pedra para las materias de Paleoambiente y Arqueología, y Arqueobotánica.
- Otra práctica de campo en el Castro da Pedra para las materias de Procesado y gestión de la evidencia arqueológica y Prospección
- Otra salida a la zona del Barbanza para las materias de Patrimonio Arqueológico y Sociedad, y Teoría Arqueológica.

C/ Con respecto a la oferta de plazas para el próximo curso se mantienen la existente

d/ Se informa que, tras solicitud de una alumna, se ha conseguido una plaza más de Prácticas Externas en el Museo das Peregrinacións, de modo que la oferta en dicho museo pasa de 2 a 3 plazas.

3. NUEVAS FECHAS DE TRIBUNALES (UVigo)

Se aprueba el siguiente calendario:

Matriculados de la USC y UVigo:

FEBRERO 2020:

Límite de entrega de trabajos: lunes 10 de febrero de 2020

Lectura: jueves, 20 de febrero de 2020

Matriculados de la USC y UVigo:

JUNIO/JULIO 2020

Límite de entrega de trabajos: 3 de julio de 2020

Lectura: miércoles 15 de julio de 2020

Matriculados de la UVigo:

JUNIO/JULIO 2020. Tribunal 5. Matriculados de la UVigo

Límite de entrega de trabajos: 12 de junio de 2020

Lectura: miérescoles 24 de xuño de 2020

SEPTIEMBRE 2020

Límite de entrega de traballos: viernes 31 de xuño de 2020 (USC)- Matriculados de la USC y UVigo

Límite de entrega de traballos: 2 de setembro de 2020 (Matriculados de la UVigo)

Lectura: viernes 11 de setembro de 2020 Matriculados de la USC y UVigo

4. ASIGNACIÓN TUTORES ACADÉMICOS EN PAE

Se aprueba la siguiente asignación de tutores:

OFERTA PAE 2019-20. MASTER INTERUNIVERSITARIO EN ARQUEOLOXÍA E CIENCIAS DA ANTIGUIDADE

ENTIDAD	PERFIL	TUTOR EMPRESA	Nº PLAZAS	OBSERVACIONES	Tutor Académico
Concello de Vilamartín de Valdeorras	Campaña de escavación arqueolóxica no xacemento tardorromano de Valencia do Sil. Proxecto promovido polo Concello de Vilamartín en colaboración coa USC. Proporcionarase aloxamento no novo albergue municipal, transporte e manutención durante as 3 semanas. A formación incluírá non só escavación senon tratamento de materiais e complementarase con visitas formativas pola zona de Valdeorras e Casaio.	Enrique Álvarez Barreiro, concello.vilamartin@eidolocal.es	6	Manutención e aloxamento pagados	Jose Carlos Sanchez Pardo
Concello de A Coruña	Excavación arqueolóxica no castro de Elviña.	Marco A. Rivas Nodar mr.nodar@coruna.es	6	Estase a estudar a posibilidade de cubrir o desprazamento o diario ata Elviña	F. Javier González García
Asociación de Amigos do Museo Casa do Patrón	Participar nas labores de escavación da zona occidental da muralla do Castro de Doade (posible entrada ao recinto), así como a clisificacións, limpeza e catalogación de materiais móbiles e a restauración e tapado das posibles estruturas localizadas.	Manuel Blanco Villar casadopatron@gmail.com	5	Actividade a desenvolver en Doade (Lalín). Manutención y alojamiento pagados	M. Pilar Prieto Martínez
Rede de Infraestruturas de Apoio á Investigación e ao Desenvolvemento Tecnolóxico (RIADT) - CACTUS	Programa: Utilización do equipamento M4Tornado (Análise de Fluorescencia de raios X de Superficies) aplicado a materiais arqueolóxicos e/ou bens culturais complementado ca iniciación a outras técnicas analíticas e procesado de mostras de uso en arqueometría. Observacións: o programa pode variar en función do que se acorde co Titor Académico correspondente e das necesidades e dispoñibilidade do persoal da Unidade de Arqueometría.	Oscar Lantes Suárez mail: oscar.lantes@usc.es	2	Lugar de desenvolvemento das prácticas: Unidade de Arqueometría (Edf. CACTUS. Campus Vida. Santiago de Compostela)	M. Pilar Prieto Martínez
Citania	As tarefas poden variar (en función da carga de traballo) pero describimos as seguintes: <ul style="list-style-type: none"> Participación no tratamento de materiais obtidos en intervencións Prospeccións e balizados e bens. Colaboración na redacción d proxectos arqueolóxicos. 	Israel Picón Platas 663 926162 acitania@acitania.com	1	Empresa con sede na cidade de Pontevedra	Ramón Fábregas Valcarce
Museo de peregrinacións	Colaboración na catalogación, inventariado e fotografado de material arqueolóxico, a tal fin se lles explicará a metodoloxía de traballo do museo e aprenderán o manexo do programa informático de catalogación e documentación (DOMUS). Serán formados, básicamente, no coñecemento das funcións dos museos e a súa práctica cotiá tomando como referencia o Museo das Peregrinacións e de	Esperanza Gigirey Liste documentacion.md.peregrinacions@xunta.gal	3	Lugar das prácticas: Rúa San Miguel, 4. 15704- Santiago de Compostela	Fátima Diez Platas

	<p>Santiago.</p> <p>Así mesmo, popociarase a súa participación, en momentos concretos, noutros traballos do museo - principalmente se teñen relación con fondos arqueolóxicos- co fin de que logren unha visión de conxunto do labor deste tipo de centros.</p>				
Terra-arqueos	<p>En principio, em caso de no tener salidas al campo, la actividad se realizará en la oficina sobre materiales o sobre aspectos referentes a memorias de excavación y prospección, en la ciudad de Ourense (zona del parque del Posio).</p>	<p>Yolanda Alvarez González terraarqueos@gmail.com il.com</p>	1	<p>Empresa con sede na cidade de Ourense</p>	<p>Marco V García Quintela</p>
Servicio de arqueoloxía xunta Galicia	<p>Como en anos anteriores os alumnos van traballar básicamente con cuestións relacionadas co inventario de xacementos arqueolóxicos de Galicia, como a súa actualización, revisión e xestión. O traballo se levará a cabo manexando as distintas ferramentas informáticas empregadas para esa xestión como bases de datos, XIS, etc.</p> <p>Como sempre tamén terán explicacións específicas sobre a tramitación relacionada cos xacementos arqueolóxicos dende diferentes ámbitos. Así, aprenderán sobre a problemática da arqueoloxía urbana ou de como afecta a presenza de xacementos arqueolóxicos nas diferentes obras de infraestrutura (estradas, parques eólicos, canteiras...)</p> <p>Por último, e como novidade, poderán acceder ás memorias arqueolóxicas actualmente dixitalizadas e publicadas na Biblioteca Virtual da Xunta de Galicia (GALICIANA) así como a outras en proceso de dixitalización, para sacar delas unha ficha tipo que facilitará a súa consulta.</p> <p>Moi probablemente será esta última actividade á que se dedicarán a maior parte das horas.</p>	<p>Alejandra Vázquez Grobas maria.alejandra.vazquez.grobas@xunta.gal Tfno.: 881996386</p>	2	<p>Lugar das prácticas: San Caetano / Cidade da Cultura (Santiago de Compostela)</p>	<p>Mercedes Torres Carro</p>
Argos Arqueoloxía	<p>Breve descripción de las tareas: Inclusión en los procesos de elaboración, planificación y gestión de la empresa, incluyendo la participación en los proyectos arqueológicos (Excavación, prospección, seguimientos...) en los que pueda estar inmersa la empresa durante las fechas de realización de las prácticas.</p>	<p>David Fernández Abella daferabe@gmail.com</p>	2	<p>No se financia la manutención y si es recomendable disponer de coche, aunque no imprescindible. No obstante, se ofrece una flexibilidad absoluta en la realización de las mismas, concertando una entrevista previa para la elaboración de un calendario de prácticas satisfactorio para ambas partes.</p>	<p>M. Pilar Prieto Martínez</p>
Museo provincial de Lugo	<p>Coñecer os fondos arqueolóxicos do MPL, contactar coa dinámica de traballo museística en relación co patrimonio arqueolóxico, observar e participar no modus operandi do tratamento de bens culturais, visualizar o traballo técnico realizado no museo, participar en tarefas de inventariado, clasificación e almacenaxe dos fondos devanditos, colaborar en actividades do departamento en función da programación temporal prevista para o mes de maio... etc.</p>	<p>Aurelia Balseiro García 982242112 direccion@museolugo.org</p>	2		<p>Pedro López Barja</p>

Museo do Pobo Galego	O estudantado do máster de Arqueoloxía, con interese en facer prácticas no Museo do Pobo Galego (MPG), estará baixo a titoría da persoa responsable das coleccións coa intención de contribuír á catalogación dos diferentes fondos de material arqueolóxico depositado no MPG.	Manuel Vilar Álvarez 981 583 620	2		Pedro López Barja
Concello de Castrelo do Miño	intervención arqueolóxica e posta en valor do xacemento de Sta. Lucía (Freás, Astariz, Castrelo de Miño, Ourense) campaña 2020, proxecto promovido e financiado polo Concello en colaboración coa Universidade de Vigo. Cronograma/horarios das prácticas: Escavación arqueolóxica de campo (castro de Sta. Lucía): venres e sábados desde o 31 de xaneiro ata o 4 de abril; xornada completa (8 horas/día). Laboratorio coetáneo á escavación (Lab. De Arqueoloxía da Fac. de Historia de Ourense): mércores e xoves desde o 6 de xacvac ata o 2 de abril; media xornada de tarde (4 horas/día). Laboratorio posterior á escavación (Lab. De Arqueoloxía da Fac. de Historia de Ourense): xoves e venres desde o 16 de abril ata o 15 de maio; xornada completa os venres (8 horas/día) ou ben medias xornadas de tarde os xoves e venres (4 horas/día). Visitas guiadas ao castro: sábados 18 de abril e 2, 16 e 30 de maio; xornada completa (8 horas/día).	Carlos Abeledo Fernández dinamiza@castrelo.org 646 74 16 53	4		Adolfo Fernández Fernández
Museo arqueolóxico de San Antón	Inventario y catalogación de fondos arqueológicos del museo.	Ana Martínez Arenaz am.arenaz@coruna.es	2	Localizado na cidade de A Coruña	F. Javier González García
Arbore arqueoloxía	O perfil que ofertamos non difere demasiado no relacionado coas outras empresas no que atinxe a arqueoloxía técnica realizando labores de control, escavación manual e mecánica, elaboración de informes e inventariado de pezas. Si que nos distinguimos un pouco no uso das novas tecnoloxías nas nosas intervencións, fundamentalmente a través do uso da fotogrametría. Precisamente no referido os usos da fotogrametría destacamos polo seu uso na arte rupestre na que a través da mesma chegamos a extraer calcos virtuais. Por outra banda, dende Árbore tamén temos un perfil de arqueoloxía pública moi acusado. Tendemos na medida da posible a realizar sempre labores de divulgación ben a través de visitas guiadas os xacementos sobre os que intervimos, como realizando diferentes obradoiros de arqueoloxía experimental para achegar a sociedade o mundo material e como funcionaban as cousas. De feito a xente que queira estar con nós axúdaranos tamén na elaboración de material didáctico e aprenderan a usar e construír moitos destes materiais. Por último, comentar que o noso ámbito de actuación e preferiblemente en Pontevedra provincia. Contando con traballos abundantes tamén na zona da provincia da Coruña e en moita menor medida en Ourense e practicamente ningún en Lugo. Contamos cunha oficina en Cangas.	Benito Vilas arborearqueoloxia@gmail.com	2	Oficina en Cangas do Morrazo	Jose Carlos Sanchez Pardo
HORIZONTE NORTE, arqueoloxía, patrimonio, historia e enxeñaría cultural	O alumno realizaría prácticas relacionadas co desenvolvemento da arqueoloxía profesional nos seus diversos ámbitos: redacción de proxectos, elaboración de informes e memorias, xestión, catalogación e estudo de materiais arqueolóxicos, traballo de campo, así coma de difusión e divulgación do patrimonio.	Mario César Vila mariocesarvila@gmail.com	1	Oficina en Santiago de Compostela	Jose Carlos Sanchez Pardo

5. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 17:50 h se da por concluida la reunión de la

Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 29 de ENERO de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 13 DE FEBRERO DE 2020

A las 11 horas del día 13 de Febrero de 2020 se reúnen en segunda convocatoria en el Seminario de Paleografía de la Facultad de Xeografía e Historia en sesión ordinaria los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión del 29-01-2020
2. Informe de la coordinadora
3. Aprobación del PDA curso 20-21
4. Inscripciones de TFM para convocatoria de junio/julio
5. Modificación fecha defensa TFM de tribunal 2 de convocatoria de febrero 2020
6. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, José Carlos Sánchez Pardo, Javier González García, Pedro López Barja y Mercedes Torres Carro.
Disculpan su ausencia: Susana Reboreda Morillo

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

A/ El miércoles 22 de Enero tuvo lugar una reunión con miembros del Ayuntamiento de A Coruña en relación a la realización de prácticas externas de los alumnos del máster durante la excavación del Castro de Elviña. Asistieron, por parte del Ayuntamiento de Coruña, el técnico de cultura Alejandro Arce, la secretaria de la Concellería de Cultura y el arqueólogo municipal Marcos Rivas Nodar. Por parte de la Comisión del Máster, la coordinadora, el secretario y Javier González García. El concello de Coruña se muestra muy interesado en colaborar no solo este año sino a la largo plazo, tienen financiación para excavación y tratarán de contratar a personal específico para encargarse de los alumnos durante la excavación. Se está intentando buscar financiación para sufragar los billetes de tren a los alumnos que deseen ir y volver desde Santiago. A día de hoy están redactados ya los proyectos y están listos, pero no se pueden ejecutar hasta que no sean efectivos los presupuestos de este año, que se espera sea en breve.

B/ El día 5 de Febrero la coordinadora, el secretario y Rebeca Blanco se reunieron con la Concejala de Urbanismo del Concello de Santiago de Compostela y la arqueóloga municipal para tratar detalles sobre la cesión para la realización de prácticas del máster en el Castro da Pedra. El concello de Santiago también ofrece su plena colaboración, con personal para desbrozar, cartografía y acceso a centros municipales locales. Se va a tratar ahora de redactar un proyecto y obtener financiación para limpieza y estudio de geofísica,

C/ Se está valorando adaptar el horario del máster para realizar estas prácticas los jueves, de modo que se juntarían las clases lunes, martes y miércoles. No obstante, todavía hay que diseñar los horarios de cara al POD del próximo curso.

D/ En Secretaría Xeral de la USC siguen sin contestar a la consulta sobre las fechas de depósito de TFM en septiembre.

E/ Hay un alumno que quiere convalidar su experiencia profesional en arqueología por la realización de PAE. Este tema se evaluará en la próxima reunión.

3. APROBACIÓN DEL PDA CURSO 20-21

Se aprueba por asentimiento

4. INSCRIPCIONES DE TFM PARA CONVOCATORIA DE JUNIO/JULIO

Tribunal 1

Ávila Sáenz Carlos Alberto. ETNOARQUEOLOGÍA DE LOS ASENTAMIENTOS PASTORILES ESTACIONALES EN LAS MONTAÑAS DE BABIA (LEÓN)

Titor: DAVID GONZÁLEZ ÁLVAREZ

Problemática: Estaba inscrito pero no pagó matrícula

Tribunal 2

González Feijoo, Soray. VENUS Y SU ENTORNO MARINO: ESTUDIO ICONOGRÁFICO DE LA FIGURA Y SUS ATRIBUTOS DE LA ANTIGÜEDAD A LA TRADICIÓN CLÁSICA

Titora: FÁTIMA DÍEZ PLATAS

Problemática: Pagó matrícula pero no estaba inscrita

5. MODIFICACIÓN FECHA DEFENSA TFM DE TRIBUNAL 2 DE CONVOCATORIA DE FEBRERO 2020

Tras acuerdo de sus miembros, la fecha de defensa del TFM de este tribunal en la convocatoria de Febrero pasa a ser el 19 de Febrero a las 16 horas en el seminario de Historia Antigua.

6. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 11:43 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 13 de FEBRERO de 2020.

María Pilar Prieto Martínez

José Carlos Sánchez Pardo

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 4 DE MARZO DE 2020

A las 12:30 horas del día 4 de marzo de 2020 se reúnen en segunda convocatoria en el Seminario de Historia Antigua de la Facultad de Xeografía e Historia en sesión ordinaria los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Informe coordinación.
2. Aprobación de las actas de la reunión anterior.
3. Aprobación de horarios para el curso 2020-2021.
4. Evaluación de solicitud de reconocimiento de estudios
5. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Javier González García, Pedro López Barja, Mercedes Torres Carro y Noelia Pérez Martínez

Disculpa su ausencia: Susana Reboreda Morillo

- 1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR Se aprueba por asentimiento.

- 2. INFORME DE COORDINACIÓN

La coordinadora pone en conocimiento de la Comisión Académica:

A/ La lista provisional de asignación de alumnos a los distintos destinos de Prácticas Académicas Externas para el curso 2019-2020. A este respecto, la coordinadora comenta la necesidad de tomar medidas, en el futuro, para favorecer la selección, por el alumnado, de aquellos destinos de prácticas que impliquen labores de prospección, excavación, etc. También anuncia que la lista definitiva se hará pública en la fecha límite fijada: el 10 de marzo.

B/ La continuación de las gestiones del acuerdo de cesión de un yacimiento para realización de prácticas con el Ayuntamiento de Santiago, informando sobre los posibles plazos en que tendrá lugar la limpieza del yacimiento

C/ La incorporación de posibles remanentes económicos del presupuesto perteneciente al curso pasado a la partida presupuestaria del presente

curso.

D/ Los acontecimientos que tuvieron lugar en el Consejo del Departamento de Historia del pasado 21 de febrero de 2020 como consecuencia de las opiniones expresadas por algunos de sus miembros con respecto al Máster, haciendo hincapié en el malestar que, para algunos de ellos, suponer participar en él, la situación de la asignatura de “Necrópolis y restos humanos” y el posterior debate que tuvo lugar como consecuencia de estas intervenciones. La coordinadora ha manifestado su preocupación por las reiteradas críticas al Máster que, en los últimos tiempos, se han venido realizando desde el área de Prehistoria, críticas centradas, especialmente, en la persona de la Dra. Olalla López Costas quien, originalmente, era la encargada de impartir la docencia de dicha asignatura.

Realizada la presentación de lo sucedido en dicho Consejo de Departamento, los miembros presentes de la Comisión Académica debatieron sobre la situación de la citada asignatura, el modo en que se está impartiendo en el presente curso y la idoneidad, o no, de ofertarla en próximos cursos si se repite la situación actual. También se recordó que el profesorado del área de Prehistoria goza de plena libertad para no impartir, si así lo desea, docencia en el Máster.

3. APROBACIÓN DE HORARIOS PARA EL CURSO 2020-2021

Se aprueba por asentimiento una vez que la coordinadora informa a la comisión, de la existencia de una modificación de última hora, con respecto al documento adjuntado en la convocatoria, para el segundo trimestre en la asignatura “Arqueología de Mesopotamia”

SEMESTRE	1	CURSO 2020-2021					VIERNES
		HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	
MAÑANA	09:00h-10:30h	Patrimonio arqueológico y sociedad	Ocupación del territorio en el Noroeste peninsular	Procesado y gestión de la evidencia arqueológica	Paleoambiente y arqueología	Reservado para prácticas de campo o actividades relacionadas con el master (incorporadas en la programación y previamente reservadas en la coordinación)	
	10:30h-12:00h	Historia das relixións	Excavación	Prospección arqueológica	Arqueobotánica		

		antigas USC/Ant	arqueológica UVigo	USC/Arq	USC /Preh, USC/Edaf. Area Ext.	
	12:30h-14:00h	Iniciación á investigación en arqueoloxía e ciencias da antigüidade USC/Ant.,Arq,Edaf	Cultura material romana y tardoantigua UVigo	Historia antropológica del mundo antiguo USC/Ant	La romanización en Occidente USC/Ant	
TARDE	15:30h-17:00h		Fuentes literarias para la historia del mundo clásico USC/Ant UVigo	Arqueología del paisaje Incipit/CSIC		
	17:00h-18:30h		Cultura material pré y protohistóricas UVigo Incipit/CSIC			

SEMESTRE	2	CURSO 2020-2021			
	HORARIO	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES
MAÑANA	09:00h-10:30h	Etnoarqueología y arqueología experimental USC/Preh UVigo	Epigrafía latina USC /Ant	Historia da arte grega USC /Arte	Reservado para prácticas de campo o actividades relacionadas con el master (incorporadas en la programación)
	10:30h-12:00h	Legislación y gestión de la actividad arqueológica USC/Arq	Arqueología pública UVigo	Tecnoloxías geoespaciales en arqueología 3h (½ semestre) USC/Arq, Ingen	
	12:30h-14:00h	Cultura material medieval e moderna USC/Arq	Zooarqueoloxía UDC		
TARDE	15:30h-18:30h	Necrópolis y restos humanos	Técnicas instrumentales y	Arqueología de Mesopotamia 3h (½ semestre)	

		3h (semanas alternas en el semestre) UDC/Arq, Edaf	cronológicas en arqueología 3h (½ semestre) UDC	UDC	
--	--	--	--	-----	--

Granate: asignaturas obligatorias, Verde: asignaturas optativas, Áreas y centros que imparten

4. EVALUACIÓN DE SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE ESTUDIOS

Vista la documentación presentada por D. Iván Rodríguez Franco, alumno del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad en el presente curso 2019-2020, para el reconocimiento como Prácticas Académicas Externas de su actividad profesional como arqueólogo y ayudante de arqueólogo durante el período comprendido entre los años 2015 y 2019, la Comisión Académica ha decidido aprobar dicha solicitud.

Reconocimiento que, según lo establecido en la normativa vigente (RD 1393/2007 de 29 de octubre, BOE nº 260 de 30 de octubre de 2007, modificado por el RD 861/2010 de 2 de julio, BOE nº 161 de 3 de julio de 2010, y Resolución Rectoral de la USC de 15 de abril de 2011, se realiza sin indicación de calificación, circunstancia que, siguiendo las indicaciones de la Comisión Académica, debe ser puesta en conocimiento del solicitante.

5. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 13:05 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que, como secretario provisional, redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 4 de Marzo de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

Francisco Javier González García
El Secretario (provisional)

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 15 DE ABRIL DE 2020

A las 18 horas del día 15 de Abril de 2020 se reúnen en sesión ordinaria por medios telemáticos los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y

Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión anterior
2. Informe de la coordinadora
3. Nuevo cambio de fecha de las PAE
4. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Susana Reboreda Morillo, José Carlos Sánchez Pardo, Pedro López Barja, Mercedes Torres Carro y Noelia Pérez Martínez.

Disculpan su ausencia: Francisco Javier González García

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

-En la reunión de los coordinadores de títulos de la facultad de Xeografía e Historia el día 13 de Abril se decidió esperar en la medida de lo posible el máximo antes de implementar la evaluación online.

-Se están evaluando los resultados de la encuesta sobre adaptación a la teledocencia; han respondido los profesores de 12 asignaturas; en general el resultado indica que se han implementado las recomendaciones de teledocencia y todos los profesores creen que pueden evaluar online.

3. NUEVO CAMBIO DE FECHA DE LAS PAE

En la reunión de los coordinadores de títulos de la facultad de Xeografía e Historia el día 13 de Abril se recomendó realizar las PAE antes del 31 de Julio, para tener cerradas y evaluadas dichas prácticas. Tras una larga deliberación, la comisión acordó mantener, como permite la resolución rectoral, la fecha preferente de Septiembre para la realización de las PAE, aunque permitiendo que aquellos alumnos que lo deseen y puedan (de acuerdo con sus correspondientes instituciones de destino), las realicen en Julio o Agosto. El día 30 de Septiembre de 2020 estarán todas las PAE evaluadas.

4. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 18:55 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 15 de ABRIL de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 27 DE ABRIL DE 2020

A las 18 horas del día 27 de Abril de 2020 se reúnen en sesión ordinaria por medios telemáticos los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión anterior
2. Informe de la coordinadora
3. Modificación de calendario de exámenes
4. Modificación de calendarios de depósitos y fechas de TFM y entrega telemática
5. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Susana Reboreda Morillo, José Carlos Sánchez Pardo, Pedro López Barja, Mercedes Torres Carro, César Parcero Oubiña, Ramiro Carreño Pérez y Noelia Pérez Martínez.

Disculpan su ausencia: Felipe Criado Boado

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

- El convenio entre el máster con el Concello de Santiago para la cesión del castro está en proceso. Cuando esté finalizado se incluirá en el poster informativo del máster la información sobre las actividades prácticas en el castro. Mientras tanto se ha lanzado un poster informativo del máster sin mencionar el castro.
- La coordinadora está realizando el informe de calidad del curso 18-19; en general es positivo, ya que se ha mejorado en todos los indicadores excepto que no se lograron todos los matriculados que pide la Xunta, solo 18. Se recomienda indicar en el informe que las cifras de matriculados se recuperaron el curso siguiente (el actual).
- Se está elaborando una encuesta, como todos los años, para el segundo cuatrimestre, para enviar a los alumnos a través de la plataforma de la USC.
- Todos los docentes enviaron rápidamente los formularios sobre los métodos de evaluación requeridos por el departamento; algunas materias indican que harán examen telemático como metodología de historia de las religiones.

3. MODIFICACIÓN DE CALENDARIO DE EXÁMENES

Para adaptarse al nuevo calendario establecido por el Consello de Goberno con motivo de la crisis sanitaria del Covid-19 se aprueba el siguiente nuevo calendario de exámenes para el curso 2019-20:

Asignaturas	PRIMERA OPORTUNIDAD (día y hora)	SEGUNDA OPORTUNIDAD (día y hora)
Excavación arqueológica	1/6 9:00-12:00h	13/7, 11:00-14:00h
Identificación e estudo de materiais	1/6 17:00-20:00h	3/7, 9:00-11:30h

arqueológicos		
Paleoambiente e arqueoloxía	(primer cuatrimestre)	8/7, 11:00 -14:00h.
Lexislación e xestión da actividade arqueolóxica	2/6, 17:00-20:00h	7/7, 11:00 -14:00h.
Arqueoloxía pública	2/6, 9:00-12:00h	7/7, 16:00 -18:30h
Modelado de información arqueolóxica	3/6, 17:00-20:00 h	9/7, 16:00 – 18:30h
Etnoarqueoloxía e arqueoloxía experimental	3/6, 9:00-12:00h	6/7, 11:30 – 14:00h
Tecnoloxías xeoespaciais en arqueoloxía	4/6, 9:00-12:00h	3/7, 16:00 -18:30h
Prácticum		
Epigrafía clásica e historia da moeda	4/6, 17:00-20:00h	10/7, 11:30 -14:00h
Técnicas instrumentais e cronolóxicas en arqueoloxía	8/6, 9:00-12:00	2/7, 9:00-11:30
Arqueoloxía de Mesopotamia	9/6, 9:00-12:00h	1/7, 11:30-14:00
Necrópolis y restos humanos	10/6, 17:00-20:00	2/7, 16:00-18:30
Iconografía e mitoloxía clásicas	10/6, 9:00-12:00	1/7, 16:00 -18:30 h

Modificación de fechas de exámenes del master de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad. Estas fechas marcan el límite de entrega de los diferentes tipos de pruebas que el profesorado establezca.

Sólo se ha modificado únicamente una fecha de la segunda oportunidad del examen del primer cuatrimestre (asignatura Paleoambiente e arqueoloxía/ P5103105), en el resto de las asignaturas no hace falta modificar fechas, dado que todos los alumnos han superado la evaluación.

Sólo ha requerido una adaptación de calendario de exámenes a la nueva normativa rectoral el segundo cuatrimestre, en segunda oportunidad, situándose entre el 1 y el 13 de julio de 2020.

Entrega de actas: antes del 5 de julio en 1ª oportunidad.

Entrega de actas antes del 30 de julio en 2ª oportunidad.

4. MODIFICACIÓN DE CALENDARIOS DE DEPÓSITOS Y FECHAS DE TFM Y ENTREGA TELEMÁTICA

No se modifican las fechas de primera convocatoria de alumnos matriculados por la USC.

Se modifican el depósito y defensa de la primera convocatoria de los alumnos matriculados por la UVigo (sólo afecta al tribunal n.º 5 de TFM) y se modifica la fecha el depósito de la segunda convocatoria, que pasa al 2 de septiembre de 2020 para todos los matriculados del máster.

Calendario de TFM	Alumnos USC	Sólo alumnos matriculados por la UVigo (afecta sólo al Tribunal 5)	Alumnos USC/UVIGO
Presentación	29 de junio	---	2 de septiembre
DEPÓSITO	3 de julio	1 de Julio	2 de septiembre
Entrega de informe confidencial	10 de julio	---	7 de septiembre
DEFENSA	15 de julio	8 de julio	11 de septiembre

Aun no se sabe si la defensa será presencial o no, pero las fechas de defensa se mantienen.

Pedro López Barja propone que la secretaria se encargue de informar quién ha subido los TFM, y que lo envíe a los profesores que no son de la USC. Será necesario además aclarar a los alumnos cómo y cuándo subir los TFM a la secretaría virtual, y que el presidente del TFM convoque a los miembros del mismo e informe de aula y hora.

Se habla de la posibilidad también de que el tutor evalúe los TFM en vez de tribunales, algo que se discutirá en el futuro si fuese necesario.

5. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 19:35 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 27 de ABRIL de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 15 DE MAYO DE 2020

A las 18:30 horas del día 15 de Mayo de 2020 se reúnen en sesión ordinaria por medios telemáticos los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión anterior
2. Informe de la coordinadora
3. Aprobación de calendario PAE próximo curso
4. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Susana Rebores Morillo, José Carlos Sánchez Pardo, Pedro López Barja, Mercedes Torres Carro, Francisco Javier González García, Ramiro Carreño Pérez y Noelia Pérez Martínez.

Disculpan su ausencia: Felipe Criado Boado

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

-Se ha procedido a corregir diversos errores en la página web del máster (solicitud del 5 de mayo de 2020: incidencias 759126 y 75977, corregidos entre el 6 y el 13 de mayo):

<https://www.usc.gal/gl/estudos/masteres/artes-humanidades/master-universitario-arqueoloxia-ciencias-antiguidade>

-El día 14 de mayo a las 18 h se mantuvo una reunión con el coordinador del máster en la UDC, Juan Luis Montero Fenollós, acerca de los convenios de PAE y prácticas de campo en marcha y de posibles nuevos convenios gracias a la incorporación oficial de la UDC al máster.

-En la comisión Permanente del 8 de mayo se trataron los siguientes asuntos:

- Entrada en la facultad: se prevé que a partir del 25 de mayo se pueda entrar en la facultad, llevando a cabo las medidas preventivas adecuadas.
- Aprobación de horarios de titulaciones: se ha comentado que los horarios no deben introducirse todavía aunque la estructura general se aprueba, no se sabe con seguridad si el 7 de septiembre empiezan las clases o no.
- Se mantendrá el calendario de exámenes de años anteriores repartiéndolos antes y después de navidades, al final del primer cuatrimestre. Tras una deliberación, se descarta plantear en el máster repartir el calendario de exámenes de la misma manera ya que nunca ha habido quejas de los alumnos al respecto.
- Con respecto a los programas de las asignaturas, se recomendó ir haciendo los programas de las asignaturas, teniendo en cuenta que podrían ser presenciales o no presenciales. Considerando ambas posibilidades evitamos la rectificación y corrección de los programas.
- El año que viene toca cambiar los cursos de mañana y tarde del grado de Historia.

- Horarios del máster. La coordinadora está pendientes de la respuesta de 4 profesores para ver si hay incompatibilidades con las materias de grado y si hay que hacer algún cambio de horario más.

- Sobre la colaboración con el Concello de Santiago de Compostela

- El ayuntamiento da permiso para usar la imagen de la colaboración USC-CSC en el poster de promoción.
- Se encuentra en fase de redacción la parte de convenio que se va a enviar a la USC para que se formalice (se espera que antes del inicio del próximo curso).

- Promoción del máster de cara al próximo curso: se está elaborando un powerpoint de promoción del master y se desea realizar un webinar el 28 de mayo como muy tarde para su promoción. La idea es colgar después en la web este powerpoint en forma de pdf. Para la realización de este powerpoint de promoción del master, se ha solicitado material gráfico a los representantes de las instituciones. La presentación cuenta con unas 40 imágenes, muy variadas, que reflejan la diversidad de líneas de trabajo. Se están buscando correos de potenciales alumnos y haciendo publicidad, también en Sudamerica, a través de prensa USC...

- Entre el 4 y 10 de mayo se realizó la encuesta del segundo cuatrimestre a los alumnos, a través del formulario de la nube de la USC (Microsoft Forms). Contestaron 18 alumnos. En general la valoración es positiva, pues aunque hay comentarios relacionados con la necesidad de coordinar mejor a las instituciones, sobre todo a nivel burocrático (aulas virtuales, y no repetición de temario en algún caso, sin concretar exactamente qué temas se repiten), en general todas las asignaturas gustaron. A pesar de que la puntuación al máster y a la docencia a la hora de puntuar sobre una check, siendo buena, está entre 3 y 4 sobre 5, a la hora de redactar y comentar la docencia, la

impresión es que los alumnos han aprendido y todas las asignaturas en general fueron de su gusto. Únicamente dos asignaturas tuvieron sobrecarga de trabajo, todos los profesores fueron muy activos desde las TIC a la hora de desarrollar la docencia, y los alumnos lo apreciaron en la encuesta. El covid-19, desgraciadamente, ha perjudicado la parte práctica del máster, que se concentraba en el segundo cuatrimestre. Como conclusión, hay que insistir en la planificación y no pedir lo que no está en la programación inicial

3. APROBACIÓN CALENDARIO PAE PRÓXIMO CURSO

Se aprueba el siguiente calendario:

Primeira oportunidade				
DATA DE INICIO	PROCESO	DATA LÍMITE	IMPRESO ASOCIADO	OBSERVACIONES
20 de xaneiro de 2021	Oferta e Publicidade das PAE		ANEXO I	
22 de xaneiro	Charla informativa			
25 de xaneiro de 2021	Solicitude das PAE	5 de febreiro de 2021	ANEXO II	
15 de febreiro de 2021	Publicación listaxes provisionais. Reclamacións	19 de febreiro de 2021		
22 de febreiro de 2021	Publicación listaxes definitivas			
12 de abril	Charla informativa			
3 al 28 de maio de 2021	Período de Prácticas			
	Entrega da memoria de prácticas	4 de xuño de 2021		

4. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 20:05 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 15 de MAYO de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 2 DE JUNIO DE 2020

A las 18:00 horas del día 2 de Junio de 2020 se reúnen en sesión ordinaria por medios telemáticos los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión anterior
2. Informe de la coordinadora
3. Aprobación del informe de seguimiento de calidad 2018-19
4. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Susana Reboreda Morillo, José Carlos Sánchez Pardo, Mercedes Torres Carro, Francisco Javier González García y Noelia Pérez Martínez.

Disculpan su ausencia: Pedro López Barja

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

-El 28 de mayo entre las 18h y las 19.40h se realizó, como estaba previsto, el **webinar de presentación** del máster, que contó con 40 inscritos, 11 de ellos eran potenciales alumnos, el resto profesores y exalumnos. En líneas generales transcurrió bien, hubo abundantes preguntas y mucha participación y fue de gran ayuda la presencia de la vicerrectora de Titulaciones y Captación Internacional. La coordinadora desea que conste en el acta el agradecimiento a todo el mundo por su presencia.

El orden de la presentación fue:

1. Presentación (un par de minutos)
2. Vicerrectora de Titulaciones y Captación Internacional, Doña María José López Couso
3. Presentación del master a cargo de la coordinadora: Pilar Prieto Martínez (USC) (10 minutos)
4. Participación de los restantes coordinadores del master: Susana Reboreda Morillo (UVigo), Juan Luis Montero Fenollós (UDC) (10 minutos)
5. Prácticas Académicas externas: Jose Carlos Sánchez Pardo (5minutos)
6. Cesión de la palabra a quién desee participar
7. Ronda de preguntas

Se realizó un llamamiento el 20 de mayo de 2020, enviando 10 correos electrónicos

orientados a decanatos de las universidades de USC, UDC, UVigo, UOviedo, y León, Argentina, Brasil, Mexico, Uruguay y Chile, y Servicio de Arqueoloxía, concello de Coruña y Santiago, y exalumnos y profesores del master. No sabemos cómo se difundió la comunicación, ya que sólo un departamento comunicó que se difundió. En particular desde nuestra facultad, el día antes se comunicó que se habían olvidado de difundirlo. Así que la asistencia del alumnado potencial fue limitada por el fallo en los mecanismos de divulgación de las facultades.

Una de las cuestiones que se plantearon fue la realización de otra *webinar* en noviembre orientada al curso académico de países sudamericanos, para que llegue la información con suficiente anticipación para poder realizar la preinscripción del master a tiempo en febrero-marzo, y poder hacer las gestiones de homologación de título.

Se discute la idoneidad de este tipo de presentaciones y el mejor momento de hacerla. También se comentan los problemas para actualizar la web del máster de la que por el momento se está encargando la coordinadora.

- Se ha enviado un correo la semana pasada para votar los **criterios de evaluación de los TFM** del máster. Se acordó rechazar la posibilidad de que el tutor evalúe en solitario los TFM que ha dirigido. El 28 de mayo hubo una reunión de la comisión académica del centro para aprobar estas modificaciones y para informar de que estas modificaciones había que incorporarlas antes de las 12h del día 29 de mayo en la aplicación. El departamento de edafología tuvo bloqueada la aplicación hasta las 6 de la tarde.

- Solicitud de cambio en la **composición de la CA de master** a raíz de la incorporación oficial de la UDC. Entran por tanto a formar parte de la misma Juan Luis Montero Fenollós, y Adolfo Fernández Fernández.

- Propuesta de la coordinación para incorporar en todos los programas de las asignaturas, para evitar equívocos en el alumnado, una frase final en el campo de **Criterios de Evaluación:**

El art. 16 de la *Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes* (DOG 21 de xullo de 2011) establece lo siguiente: “A realización fraudulenta dalgún exercicio ou proba exixida na avaliación dunha materia implicará a cualificación de suspenso na convocatoria correspondente, con independencia do proceso disciplinario que se poida seguir contra o alumno infractor. Considerase fraudulenta, entre outras, a

realización de traballos plaxiados ou obtidos de fontes accesibles ao público sen reelaboración ou reinterpretación e sen citas aos autores e das fontes”.

- **Propuesta de un protocolo** para entregar a inicios de curso a los profesores, para que sepan cómo deben realizar las solicitudes de actividades diversas en el master. Propuesta de dos formularios para tal efecto.

-Un formulario de solicitud de actividad (Anexo 1)

-Un formulario de “hago constar” (Anexo 2)

Se discute la mejor forma de asignar las fechas de prácticas de campo. Javier González sugiere que se asignen desde la dirección del master, como sucede en grado. Se estudiará la mejor fórmula desde la coordinación.

- **Documento informativo abreviado del convenio** que está en marcha en el yacimiento de Pedra Castro del concello de Santiago, como base para el profesorado para elaborar un programa. Se intentará promover una **Semana de la Arqueología** (a partir de exposiciones de trabajos de TFM en marcha y trabajos de curso realizados en el master, incluyendo seminarios de divulgación en el lugar del castro).

- **PAE** de este año: El secretario José Carlos Sánchez Pardo habló con algunas instituciones y alumnos para organizar fechas convenientes para todos.

3. APROBACIÓN DEL INFORME DE SEGUIMIENTO DE CALIDAD DEL CURSO 2018/19

Se aprueba por unanimidad para que pueda seguir su tramitación

4. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay

No habiendo más asuntos que tratar, a las 19:35 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redacto la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 2 de JUNIO de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario

ANEXO 1

1. Datos requeridos

NOMBRE Y APELLIDOS PROFESOR QUE LO SOLICITA:

ASIGNATURA:

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD :

FECHAS EN ALAS QUE LA ACTIVIDAD SE REALIZARÁ:

LUGAR DE REALIZACIÓN:

TIPO:

En aula:

Práctica de campo:

Fuera del aula:

Seminario:

Donde:

Conferencia:

Otros:

2. En el caso de una actividad dentro del horario académico

NOMBRE Y APELLIDOS DE LA PERSONA INVITADA A IMPARTIR LA ACTIVIDADES:

INSTITUCIÓN DE PROCEDENCIA:

Requiere un justificante del profesor/a que invita y de la coordinación ('hago constar')

Sí

No

3. Es una actividad obligatoria u optativa para el alumno

Obligatoria

Optativa

Fecha, lugar

Firma del/la SOLICITANTE

ANEXO 2

M^a del Pilar Prieto Martínez, coordinadora del *Máster Interuniversitario en Arqueología y Ciencias de la Antigüedad* (USC-UVIGO-UDC+CSIC), y **nombre del profesor/a, profesora** cargo del Área de **xxxxxx** de la Universidad de **xxxxxxxx**, docente de la materia *nombre de la materia* (Universidade de Santiago de Compostela, Universidade de Vigo, Universidade de A Coruña, Incipit-CSIC).

Hacen constar que, el **fecha completa**, **D./DÑA NOMBRE DE LA PERSONA QUE IMPARTE**, participó como PONENTE INVITADO/A en el seminario **PRESENCIAL/ ONLINE** de la materia titulado *TÍTULO DEL SEMINARIO IMPARTIDO* de 1,5 horas de duración.

Y para que así conste a los efectos oportunos, firma el presente documento Santiago de Compostela

Día, mes, año , Santiago de Compostela

Firma del/la profesor/a

Firma del/la coordinador/a

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN ACADÉMICA DEL MÁSTER EN “ARQUEOLOGÍA Y CIENCIAS DE LA ANTIGÜEDAD” CELEBRADA EL 1 DE JULIO DE 2020

A las 18:00 horas del día 1 de Julio de 2020 se reúnen en sesión ordinaria por medios telemáticos los miembros de la Comisión Académica del Máster de Arqueología y Ciencias de la Antigüedad para tratar el siguiente Orden del día:

1. Aprobación del acta de la reunión anterior
2. Informe de la coordinadora
3. Aprobación de fechas de examen de curso 2020-21
4. Aprobación de cambios en las PAE
5. Ruegos y preguntas

Asistentes: Pilar Prieto Martínez, Susana Rebores Morillo, José Carlos Sánchez Pardo, Pedro López Barja de Quiroga, Francisco Javier González García y Noelia Pérez Martínez.

Disculpan su ausencia: Mercedes Torres Carro y Felipe Criado Boado.

1. APROBACIÓN DE ACTA DE LA REUNIÓN ANTERIOR

Se aprueba por asentimiento.

2. INFORME DE LA COORDINADORA

La coordinadora informa de los siguientes asuntos:

-Las Dras. Olalla López Costas y María Martín Seijo se incorporarán en breve de nuevo al POD del máster, tras obtener contratos JIN del ministerio de Ciencia. La primera impartirá “Necrópolis y restos humanos”, y la segunda su parte correspondiente de “Arqueobotánica”. Nada de esto supondrá cambios en los horarios.

-La USC organiza una Feria virtual de másters, el día 7 o 8 de Febrero por la tarde y la coordinadora ha aceptado participar para dar difusión al máster. Se informará de más detalles próximamente.

-Está ya operativa la nueva página web del máster. No se han recibido sugerencias de cambios por parte de ninguno de los docentes a los que se ha enviado, aunque sí se han corregido dos errores.

-Según la nueva normativa para los máster interuniversitarios, debe haber dos tipos de comisiones académicas: una interuniversitaria, y otra local, de cada universidad. Se acuerda que se realicen de forma paralela para mantener un mejor control y comunicación entre las distintas instituciones participantes.

-A fecha de hoy, se ha entregado un TFM para defender en la convocatoria de Julio. Se trata de un alumno de la USC. En la Uvigo, por el momento no se ha depositado ninguno.

-La coordinadora no tiene licencia de Turnitin, lo cual puede ser un problema para evaluar no solo los TFM que ella dirija, sino los trabajos dirigidos desde el CSIC. Se está buscando una solución para este problema.

-El viernes 17 se realizará una visita oficial con el Concello de Coruña a la excavación

del Castro de Elviña, en la que participan alumnos de PAE del máster, además de otros de grado. Asistirá la coordinadora y representantes de la USC.

3. APROBACIÓN DE FECHAS DE EXAMEN DE CURSO 2020-21

Se aprueba por unanimidad el siguiente calendario:

CALENDARIO DE EXÁMENES 2020-21

MASTER INTERUNIVERSITARIO DE ARQUEOLOGÍA E CIENCIAS DA ANTIGÜIDADE

Consonte o artigo 8.2 da Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión de cualificacións, aprobada no Consello de Goberno do 15 de xuño de 2011 e modificada no Pleno do 5 de abril de 2017, “as datas de revisión deberán estar comprendidas dentro dos dez días seguintes á publicación dos resultados” e o prazo para a revisión das cualificacións provisionais non poderá ser inferior a tres días hábiles, en período lectivo, contados desde o día seguinte ao da data de publicación da lista.

O último día para a publicación de dita lista será:

- a) Na primeira oportunidade do primeiro semestre o **28 de xaneiro de 2021**.
- b) Na primeira oportunidade do segundo semestre o **11 de xuño de 2021**.
- c) Na segunda oportunidade do primeiro e segundo semestre o **16 de xullo de 2021**.

Documento asinado dixitalmente e accesible en:/Documento firmado digitalmente y accesible en:/Digitally signed document with accessibility at:

<https://sede.usc.es/csv/DD24-40BA-43D3-90C9>

Datas de finalización de actas

Fin actas: 5 de febreiro 2021 1ª oportunidade, primeiro cadrimestre.

Fin actas: 18 de xuño en 1ª oportunidade, segundo cadrimestre.

Fin actas: 23 de xullo en 2ª oportunidade.

----- Primeiro cadrimestre

Asignaturas	PRIMERA OPORTUNIDAD enero (día - hora)	SEGUNDA OPORTUNIDAD junio (día - hora)
Excavación Arqueológica	Día 18 - 9:00h-11:30h	Día 22 - 9:00h-11:30h
Prospección Arqueológica	Día 18 - 11:30h-14:00h	Día 22 - 11:30h-14:00h
Paleoambiente y arqueología	Día 19 - 9:00h-11:30h	Día 23 - 9:00h-11:30h
Procesado y gestión de la evidencia arqueológica	Día 20 - 9:00h-11:30h	Día 29 - 11:30h-14:00h
Iniciación a la investigación en arqueología y ciencias de la Antigüedad	Día 20 - 11:30h-14:00h	Día 30 - 9:00h-11:30h
Patrimonio arqueológico y sociedad	Día 21 - 9:00h-11:30h	Día 24 - 11:30h-14:00h
Fuentes literarias para la historia del mundo clásico	Día 22 - 9:00h-11:30h	Día 25 - 9:00h-11:30h

Ocupación del territorio en el noroeste peninsular	Día 22 - 11:30h-14:00h	Día 25 - 11:30h-14:00h
Arqueología del paisaje	Día 21 - 11:30h-14:00h	Día 24 - 16:30h-19:00h
Cultura material pre y protohistóricas	Día 18 - 16:30h-19:00h	Día 28 - 11:30h-14:00h
Cultura material romana y tardoantigua	Día 19 - 16:30h-19:00h	Día 29 - 9:00h-11:30h
Arqueobotánica	Día 19 - 11:30h-14:00h	Día 23 - 11:30h-14:00h
La romanización en Occidente	Día 20 - 16:30h-19:00h	Día 24 - 9:00h-11:30h
Historia antropológica del mundo antiguo	Día 21 - 16:30h-19:00h	Día 30 - 11:30h-14:00h
Historia de las religiones antiguas	Día 22 - 16:30h-19:00h	Día 28 - 9:00h-11:30h

Segundo cadrimestre

Asignaturas	PRIMERA OPORTUNIDAD junio (día - hora)	SEGUNDA OPORTUNIDAD julio (día - hora)
Legislación y gestión de la actividad arqueológica	Día 2 - 9:00h-11:30h	Día 5 - 9:00h-11:30h
Arqueología pública	Día 2 - 11:30h-14:00h	Día 5 - 11:30h-14:00h
Etnoarqueología y arqueología experimental	Día 3 - 9:00h-11:30h	Día 6 - 9:00h-11:30h
Tecnologías geoespaciales en arqueología	Día 3 - 11:30h-14:00h	Día 6 - 11:30h-14:00h
Arqueología de Mesopotamia	Día 4 - 9:00h-11:30h	Día 7 - 9:00h-11:30h
Necrópolis y restos humanos	Día 4 - 11:30h-14:00h	Día 7 - 11:30h-14:00h
Técnicas instrumentales y cronológicas en arqueología	Día 7 - 9:00h-11:30h	Día 8 - 9:00h-11:30h
Zoarqueología	Día 7 - 11:30h-14:00h	Día 8 - 11:30h-14:00h
Epigrafía latina	Día 8 - 9:00h-11:30h	Día 9 - 9:00h-11:30h
Historia del arte griego	Día 8 - 11:30h-14:00h	Día 9 - 11:30h-14:00h
Cultura material medieval y moderna	Día 9 - 11:30h-14:00h	Día 12 - 11:30h-14:00h

4. APROBACIÓN DE CAMBIOS EN LAS PAE

Se aprueban los siguientes cambios de adscripción de alumnos en su destino de PAE, debido a las circunstancias excepcionales derivadas de la pandemia de COVID-19:

- Tania Mosquera, que iba a realizarlas en el servicio de arqueología de la Xunta de Galicia, se cambia para Horizonte Norte (excavación de Elviña) en Julio
- Alex Barreiro se cambia de las PAE en Vilamartín de Valdeorras a Terra Arqueos en Septiembre.
- María Troncoso, que iba a la RIAIDT, se cambiar a Citania en Pontevedra en Septiembre.
- Hugo Bal, que iba al servicio de arqueología de la Xunta de Galicia, se cambia al Museo de Lugo en Septiembre.

5. RUEGOS Y PREGUNTAS

No hay



No habiendo más asuntos que tratar, a las 19:20 h se da por concluida la reunión de la Comisión Académica, de la que como Secretario redactó la presente acta, que firmo con el Visto Bueno de la Coordinadora en Santiago de Compostela, a 1 de JULIO de 2020.

María Pilar Prieto Martínez
La Coordinadora

José Carlos Sánchez Pardo
El Secretario