



# **MEMORIA DE CALIDADE**

**Facultade de Filoloxía**

**Curso Académico: 2020/2021**

## Índice

1. Introducción	p.2
2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados	
Directriz 1. Política e obxectivos de calidade	p.5
Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos	p.12
Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no alumnado	p.21
Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos	p.27
Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos	p.32
Directriz 6. Información pública	p.35
3. Plan de Melloras do centro	p.36
4. Modificacións nos diferentes títulos	p.58
5. Listaxe de evidencias e indicadores	p.59

## 1. Introducción

### Estrutura do Centro no desenvolvemento do SGC

A presente Memoria de Calidade da Facultade de Filoloxía corresponde ao curso académico 2020-2021. Nela recóllese información relativa ao Sistema de Garantía de Calidade (SGC), ao seguimento dos títulos impartidos no Centro e ao Plano de Melloras da propia Facultade, que inclúe as accións de mellora derivadas do seguimento dos títulos. Como no ano anterior, o curso estivo marcado pola pandemia da Covid-19 que nos obrigou a reorganizar a vida universitaria. Os datos reflicten as consecuencias da pandemia e as conclusións que nacen das comparacións con cursos anteriores ao curso 2019-2020 deben ser relativizadas. Sen dúbida esta situación excepcional provocou e provocará profundos cambios na universidade.

A excepcional cantidade e variedade das titulacións que ofrecemos condicionan tanto a vida académica en xeral como a proposta, acompañamento e avaliación dos mecanismos con que tentamos garantir a mellora permanente, así como atinxir metas de excelencia na formación e investigación universitarias no campo das Humanidades. O proceso que se aplica ao SGC segue os procedementos clásicos establecidos, pasando polas fases e órganos mais adiante apresentados, remetendo en primeira instancia ao que se establece nos RD 1393/2007 e RD 861/2010, e, en segunda, á adaptación do SGC marco da Universidade de Santiago de Compostela, deseñado á súa vez segundo o modelo das axencias de calidade nacional e autonómica, ANECA e ACSUG. Sendo a xestión documental e as directrices en que se encaixa este proceso unha galaxia de difícil navegación, estamos seguros que na específica estrutura do noso Centro se poderá implementar futuramente un desenvolvemento mais eficaz do SGC, cando a multiplicación dos auto-informes de seguimentos de cada un dos títulos sexa compactada. Como instrumento que debe proporcionar a mellora continuada nas titulacións adscritas á Facultade de Filoloxía, como meio para probar niveis de calidade que faciliten a renovación periódica da súa acreditación, o SGC aplícase en concreto no período 2020-2021 seguindo o proceso e con as evidencias que nesta Memoria ficarán expostas.

Optamos nesta Memoria por analizar no seu conxunto o Sistema de Garantía de Calidade e os seus resultados. Para unha análise polo miúdo de cada título, reenviamos aos [auto-informes de seguimento](#).

### Procedemento de elaboración da Memoria de Calidade.

A planificación, aplicación e seguimento anual das propostas de mellora, a elaboración dos auto-informes de seguimentos por parte dos coordinadores e coordinadoras de cada un dos títulos, as reunións da Comisión de Calidade do Centro e dos órganos unipersoais e colexiados, poden resumir-se na seguinte ficha de control, que sintetiza a cronoloxía de aprobación final:

Control da elaboración e aprobación

Fase	Unidade/Órgano	Data
Aprobación de	Comisión de Calidade do Centro	05/05/2022 07/07/2022
Informe técnico de	Área de Calidade e Mellora dos Procedementos	20/06/2022
Aprobación de	Xunta de Facultade do Centro	11/07/2022
Aprobación de	Comisión de Calidade e Planificación Delegada do Consello de Goberno	07/10/2022

**Esbozo sobre a estrutura do Centro.****- Títulos impartidos no Centro**

Tal e como avanzado na introdución a esta Memoria, a Facultade de Filoloxía é un dos centros universitarios que conta cunha oferta de títulos máis ampla e variada non só da USC como do Sistema Universitario Galego. No leque de posibilidades que o noso Centro ofrece, cóntanse cinco títulos de grao, un deles con cinco mencións, e seis títulos de máster, dous deles interuniversitarios e outros con mencións específicas e docencia fora do noso Centro (Master Mundus). Eis as denominacións concretas de cada título, nas vertentes de graduación e mestrado:

- [Grao en Filoloxía Clásica](#) (GFCL).
- [Grao en Lingua e Literatura Españolas](#) (GLLE).
- [Grao en Lingua e Literatura Galegas](#) (GLLG).
- [Grao en Lingua e Literatura Inglesas](#) (GLLI).
- [Grao en Linguas e Literaturas Modernas](#) (GLLM).
  
- [Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura](#) (MELC).
- [Máster Interuniversitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións](#) (iMAES).
- [Máster Interuniversitario en Lingüística Aplicada](#) (MILA).
- [Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos](#) (MEME).
- [Máster Mundus Encrucilladas nas Narrativas Culturais](#) (European Master Crossways in Cultural Narratives). Integrado, a efectos de docencia, no [Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura](#).
- [Máster Mundus en Lexicografía](#) (European Master in Lexicography. Erasmus Mundus).

**- Documentación de referencia e órganos de goberno do centro.**

O Sistema de Garantía da Calidade da Facultade de Filoloxía sométese a un seguimento anual que, xunto co seguimento dos títulos e os plans de mellora derivados, contribúe ao mantemento e actualización das accións encamiñadas ao

	<b>MEMORIA DE CALIDADE</b>
	<b>Páxina 4 de 64</b>

desenvolvemento da política de calidade do Centro. A documentación do SGC da nosa Facultade e as evidencias da súa implantación están dispoñibles para consulta pública

na web institucional da Facultade, na sección de [Calidade](#).

Polo que se refere aos órganos que operan na elaboración, acompañamento e avaliación continuada do noso Sistema de Garantía de Calidade, este o elenco que intervén (desde a aplicación do novo Regulamento de réxime interno da Facultade de Filoloxía da Universidade de Santiago de Compostela, no segundo semestre do curso 2020-2021):

Órganos Unipersoais:

- Decano
- Responsable de Calidade
- Coordinador de Calidade
- Coordinadores/as de Título

Órganos Colexiados:

- Equipo decanal
- Comisión de Calidade do Centro (CCC)
- Comisión de Prácticas externas e Mobilidade
- Comisión de Traballo de Fin de Grao
- Comisión de Actividades Culturais
- Comisión de Economía e Infraestruturas
- Comisión de Biblioteca
- Comisión de Igualdade
- Comisión de Normalización Lingüística
- Comité Consultivo do Centro
- Comisións dos títulos de grao e mestrado
- Xunta de Facultade [responsable da aprobación da *Memoria de Calidade* así como das propostas de novos títulos e das súas modificacións].

A composición, as funcións e os acordos/actas das comisións que interveñen directamente no desenvolvemento do SGC ([Comisión de Calidade do centro](#), [Comisións de Título](#), [Comité Consultivo](#)) poden consultarse na páxina [web do Centro](#).

Algunhas modificacións de regulamentos, procedementos e outros cambios de detalle, que poden incidir na elaboración da Memoria de Calidade, serán referidas no apartado correspondente do capítulo que segue. Nesta introdución, e con respecto a eventuais alteracións no sistema que desemboca en tal documento, queremos deixar unicamente unha reflexión xenérica cuxo desenvolvemento só cabe nun futuro inmediato. A situación complexa vivida no penúltimo curso por mor da pandemia da Covid 19, obrigounos a repensar en profundidade a ensinanza universitaria, as metodoloxías e as ferramentas, os sistemas de avaliación, a preparación do profesorado e do alumnado en tecnoloxías. O curso 2020-2021 beneficiouse da experiencia do curso anterior pero obviamente as actividades administrativas, docentes e investigadoras seguiron marcadas pola situación sanitaria, o que supuxo un gran esforzo tanto para o alumnado como para o PDI e PAS. Foi necesario adaptarse a unha situación fluctuante como reflecten as distintas resolucións e instrucións ditadas durante o curso.

	<b>MEMORIA DE CALIDADE</b>
	<b>Página 6 de 64</b>

## 2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados

### Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

**Estándar:** o centro dispón dunha política e obxectivos de calidade que atenden ás necesidades e expectativas dos diferentes grupos de interese e se despregan por medio dun SGC estruturado como un proceso sistemático e cíclico que contempla os catro elementos do ciclo de mellora: planificar, desenvolver, analizar e actuar (mellorar) e inclúe mecanismos para a súa revisión e mellora continua.

Aspectos a contemplar:

- A vixencia da Política de Calidade.
- A evolución e grao de cumprimento do Plan Estratégico do Centro, se é o caso.
- A evolución e grao de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro.
- A evolución do proceso de elaboración desenvolvemento e seguimento do Plan de Melloras Anual do Centro (as accións de mellora terán un apartado específico, pero neste apartado debe valorarse se o SGC permite introducir melloras nos títulos, se se realiza correctamente o seu seguimento, se foron eficaces e conseguiron os obxectivos formulados, e se inclúen as recomendacións dos diferentes procesos de verificación, modificación, seguimento e acreditación).
- No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes.
- A vixencia e adecuación dos procesos, procedementos e documentación do SGC. Necesidade, se é o caso, de realizar cambios na xestión do Sistema de Garantía de Calidade.
- A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:**

#### A vixencia da Política de Calidade

A Facultade de Filoloxía, tal e como vén plasmando nas Memorias de Calidade que elabora anualmente, mantén vixente o seu compromiso atento á consolidación da **cultura da calidade**, pois é consciente da importancia que ela ten para a mellora continua dos títulos que oferta.

A Facultade ten unha estrutura organizativa complexa, aínda que exacta e rigorosa, debida á amplitude da súa oferta formativa. Para o desenvolvemento do SGC, o Centro conta coas distintas comisións previstas no Regulamento de réxime interno, entre outras a Comisión de Calidade do Centro, o Comité Consultivo da Facultade, as comisións de cada un dos títulos de grao e de mestrado, a Comisión de Traballo de Fin de Grao e a Comisión de Prácticas externas e Mobilidade, para alén do Equipo Decanal, o Coordinador de Calidade do Centro e os/as Coordinadores/as dos distintos títulos. Está accesible a través da [web](#) a composición de todas estas comisións, os nomes dos membros do equipo decanal e das coordinadoras e coordinadores de todos os graos (das mencións e dos cursos) e de todos os mestrados. Tamén está dispoñible toda a documentación de referencia para o desenvolvemento do SGC da Facultade de Filoloxía (en especial, as memorias de verificación e os informes de renovación da acreditación



dos títulos de grao e mestrado, as memorias de calidade do centro, o plan estratéxico ponte 2020-2022 aprobado pola Xunta de Facultade en 11/12/2020, o manual de procesos e procedementos, aprobado pola Comisión Delegada de Calidade e Planificación do Consello de Goberno en 30/09/2020, o manual do sistema marco de calidade da Facultade de Filoloxía, o Regulamento de Réxime Interno da Facultade de Filoloxía aprobado pola Xunta de Facultade no 24/01/2020 e ratificado polo Consello de Goberno no 07/02/2020 e os RRI dos departamentos adscritos a Facultade de Filoloxía), ademais dos documentos marco da USC.

Cabe indicar que nesta Memoria non se proporcionan nin se analizan os datos relativos aos dous *Máster Mundus* impartidos na Facultade, pois estas titulacións seguen un proceso de seguimento no marco das institucións europeas.

#### **A evolución e grao de cumprimento do Plan Estratéxico do Centro e dos obxectivos de calidade do centro. Evolución do proceso de elaboración, desenvolvemento e seguimento do Plan de Melloras anual do Centro**

O SGC da Facultade de Filoloxía conta cun proceso de revisión e mellora (PE-02) que permite establecer, revisar e/ou actualizar a política de calidade, os obxectivos de calidade do plan de melloras anual e o funcionamento do Sistema de Garantía de Calidade. Neste proceso é fundamental o traballo das comisións de título e da CCC. As comisións de título elaboran as accións de mellora propias de cada título, que son aprobadas pola CCC (vid. os autoinformes de seguimento na páxina web).

É necesario avaliar o grao de execución e eficacia do Plan de melloras anual (PMA) levado a cabo durante o curso 2020-21 en consonancia co Plan Estratéxico Ponte da Facultade 2020-2022 (PEP). No PEP detállanse os obxectivos da Facultade. Unha das misións centrais da Facultade de Filoloxía da Universidade de Santiago de Compostela é a xeración e a transmisión de coñecemento nas áreas das linguas, literaturas e culturas. A Facultade ten a responsabilidade da formación de futur@s filólog@s que exerzan a súa profesión con competencias, espírito crítico e responsabilidade, capaces de afrontar os retos dunha sociedade en continuo cambio. Con tal propósito, a Facultade de Filoloxía está comprometida coa consecución dos seguintes obxectivos:

- Apoio ao alumnado no seu itinerario formativo e na súa implicación nas actividades do Centro, ao PDI no seu labor docente e investigador e na súa formación, e ao PAS nas súas tarefas e formación.
- Condicións óptimas para o desenvolvemento das actividades formativas e investigadoras (espazos, recursos, servizos).
- Incorporación da innovación docente, investigadora e tecnolóxica.
- Compromiso coas demandas sociais no ámbito da filoloxía.
- Implicación e integración no seu contorno social.

A Facultade de Filoloxía pretende ser un centro capaz de proporcionar formación integral cunha oferta de títulos atractiva, diversa, e con capacidade de adaptabilidade

e flexibilidade en correspondencia coas demandas da sociedade que a sostén, apoia e finanza. Aspira a ser recoñecida como Centro de Excelencia pola súa solvencia académica e óptima preparación do seu alumnado, cunha ampla oferta de prácticas externas en empresas e de intercambios académicos nacionais e internacionais, pola súa actividade investigadora de referencia e pola relevancia dos seus grupos de investigación. A Facultade de Filoloxía desexa ademais ser un enclave próximo ao entorno social, centrado nas persoas, nas súas competencias e condicións de traballo e estudo; a comezar polo seu entorno inmediato e instalando como un principio animador do seu proxecto docente e investigador a transferencia de resultados e de coñecemento. Destacamos os seguintes valores principais na nosa planificación estratéxica: a responsabilidade social; a conciencia ambiental; a potenciación dos nosos sinais de identidade; o compromiso cunha xestión baseada no diálogo e a responsabilidade compartida; o compromiso coa equidade; a atención ás persoas con discapacidade e á igualdade de xénero; e a creación de comunidade e sentido comunitario, como fortaleza para a cohesión do centro e mellor consecución dos seus obxectivos.

O Plan de melloras anual (PMA) 2020-21 contribuíu en avanzar no cumprimento dos obxectivos. Estruturouse en cinco accións de mellora correspondendo ás liñas estratéxicas e os obxectivos do PEP seguintes:

- A. **Centrar a atención no estudantado. Fomentar a dimensión integral na educación.** Potenciar as competencias para a empregabilidade adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais.(AM-3 e AM-6)
- B. **Poñerse ao servizo da sociedade. Integrar o Campus na cidade.** Incidir no tecido produtivo e social da área de influencia dos Campus. Consolidar as metodoloxías innovadoras, como a aprendizaxe-servizo, orientada ás aprendizaxes e á solución de problemas sociais. Fomentar a prevención de risco. (AM-2)
- C. **Poñerse ao servizo da sociedade. Profundar na cultura da transparencia.** Mellorar a presentación da información institucional (AM-1)
- D. **Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas.** Resolver as deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais.(AM-4)

O seguimento da eficacia das accións para a consecución dos obxectivos foi realizado pola CCC. Todas foron executadas e avaliadas. As accións foron avaliadas positivamente exceptuando a AM-6, que resultou ineficaz (vid. Seguimento do Plan de Melloras do Centro).

O nivel de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro, do PEP e o proceso de elaboración e seguimento do Plan de Mellora anual son satisfactorios. Os obxectivos do PEP continúan a manter a súa vixencia e a guiar as accións de mellora do centro propostas no plan de melloras 2021-2022. Podemos destacar que, no PEP da Facultade de Filoloxía, contéplase na liña estratéxica “Poñerse ao servizo da sociedade, integrar o campus na cidade” a necesidade de emprender un programa de acción estábel, con apoio e asesoramento do Consello consultivo, de dinamización e cooperación social. E na liña “Fomentar a dimensión integral na educación”, a necesidade de fomentar a participación do alumnado naquelas actividades que se consideren relevantes para complementar a formación recibida nas aulas e nas actividades de transferencia

organizadas polo centro ou grupos e a necesidade de abrir espazos de participación formal, non formal e informal, responsabilidade e cocreación. Neste sentido, consideramos importante consolidar unha oferta de actividades de distintas índoles:

- proxectos colaborativos (teatro, club de lectura, revista...);
- programa de atención a ámbitos externos relacionados coa cultura e a sociedade (Programa Contorno);
- xornadas temáticas (Programa Convergencias, un espazo de encontro e converxencia de intereses, que ten como principal obxectivo mobilizar o profesorado e estudantado da Facultade de Filoloxía arredor dun tema transversal de interese para todas as áreas de coñecemento da Facultade. Trátase de fomentar o traballo colectivo, colaborativo e pluridisciplinar dentro do centro e dalo a coñecer ao resto da comunidade universitaria e á sociedade en xeral, a través de xornadas, mesas redondas, videos e publicacións).

Esas actividades deben favorecer o sentimento de pertenza a unha comunidade – alma máter–, e cumprir a obriga de transferencia e de servizo da universidade. É o obxectivo dunha AAMM do Plan de melloras que propón un total de cinco accións de mellora ao nivel da facultade (vid. Plan de Melloras do Centro). Cada título elabora e avalía o seu propio plan de melloras (aprobado pola Comisión de Título e a CCC) (vid. autoinformes seguimento e actas da CCC).

O [Plan Estratégico Ponte](#) da Facultade de Filoloxía extínguese en decembro do 2022 e contéplase unha acción de mellora para preparar o novo plan estratéxico (AM-10).

#### **-A vixencia e adecuación dos procesos, procedementos e documentación do SGC.**

Os manual de procesos e procedementos e o manual do sistema marco de calidade da Facultade de Filoloxía (elaborados en 2020) foron aplicados e resultaron adecuados e eficaces nos procesos do SGC.

Durante o curso 2020-2021, a Comisión de Calidade do Centro (CCC) aprobou os autoinformes de seguimento dos graos e do MEM e os informes de renovación de acreditación dos mestrados MELC e iMAES (15/4/2021), e elaborou a memoria de centro e o plan de melloras seguindo o calendario oficial. Os mecanismos para a recollida de información, análise, proposta de accións de mellora e seguimento das mesmas desenvolvéronse segundo o establecido polo SGC introducindo melloras nos títulos, e incluíndo as recomendacións dos diferentes procesos de verificación e de seguimento.

Tal e como estipula o SGC, as comisións de cada un dos títulos, as Comisións de Prácticas externas e Mobilidade, de Traballo de Fin de Grao e de Calidade do Centro levaron a cabo o seguimento da evolución e mellora do título en cuestión (vid. actas correspondentes). Naqueles casos en que contan cun calendario de reunións ordinarias, celebraron as sesións previstas. A composición de todas as comisións mencionadas é accesible a través da web e foise actualizando puntualmente: web <http://www.usc.gal/gl/centros/filoloxia/calidade/index.html>.

A participación do estudantado nas distintas comisións é baixa en xeral. A acción de mellora (AM-3) intentou promover comportamentos proactivos impulsando a

participación do alumnado nas distintas comisións e órganos de decisión. A iniciativa principal foi a organización de eleccións de representantes dos/as estudantes nas comisións de grao da Facultade de Filoloxía (1/12/2021). O resultado foi positivo a pesar do número baixo de candidatos/as, xa que permitiu asegurar unha representación estudantil en todas as comisións.

Desde a Facultade complementouse a información recibida desde a ACMP, especialmente no que atinxe á satisfacción dos grupos de interese e realizáronse tres enquisas de elaboración propia (modelos e informes dispoñibles na páxina web):

- (1) Análise do **perfil de ingreso** e dos procedementos para a captación de alumnado: enquisas aos estudantes de primeiro curso de grao co fin de coñecer a súa procedencia xeográfica, cales son os seus intereses e motivacións para cursar un grao na Facultade.
- (2) Análise do proceso de **elaboración e defensa do TFG**: enquisas aos estudantes que defenden o seu TFG para recoller información sobre a súa satisfacción cos resultados e procedemento en xeral.
- (3) Análise da **mobilidade**: enquisas aos estudantes entrantes e saíntes (Erasmus+ Sicue).

Algunhas titulacións (MELC, iMAES) teñen enquisas de elaboración propia (modelos dispoñibles na páxina web).

O centro tenta contribuir para un aumento da participación nas enquisas de satisfacción distribuídas pola ACMP a través de anuncios (información sobre o proceso de avaliación e as datas das enquisas) na pantalla informativa situada á entrada da facultade, letreiros, correos á lista de distribución do profesorado, publicacións na aula virtual dos coordinadores dos títulos. As enquisas son necesarias para valorar o bon funcionamento do SGC pero resultan ás veces insuficientes (pouca participación, datos cuantitativos difíciles de interpretar...), e o Plan de melloras contempla a posibilidade de impulsar sistemas alternativos para complementar os índices de satisfacción do alumnado, como sería o das reunións presenciais (Vid plan de melloras). Tamén poderían realizarse algunhas melloras no aspecto técnico (simplificación dos procesos para cubrir enquisas...).

**No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes.**

No caso dos mestrados interuniversitarios, a coordinación exerceuse de maneira satisfactoria desde a UD para o MILA e desde a USC para o iMAES. Os tres centros nos que se imparte o título iMAES teñen implantados Sistemas de Garantía Interna de Calidade polo sistema FIDES-AUDIT, que se poden consultar na web propia do título e nas respectivas páxinas web de cada universidade participante.

O GLE impartido en Santiago e Lugo ten mecanismos de coordinación específicos e axeitados (Vid autoinforme de seguimento).

É importante que diversos aspectos relacionados co desenvolvemento dos títulos interuniversitarios (calendarios sobretudo) sean homoxéneos para acadar unha maior coordinación e eficiencia.

**A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.**

Todos os mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas e reclamacións, desenvolvéronse de acordo co establecido no SGIC e nas normas correspondentes.

Ao longo do curso 2020-2021 recibíronse as seguintes queixas:

\* Queixa: 20/00260

Titulación: Grao en Lingua e Literatura Galegas

O/a estudante presenta unha queixa porque o alumnado de Lingua Galega I ten que facer un traballo en grupo cando ese traballo en cursos anteriores era individual. O/a estudante alega que non é seguro, debido ao COVID-19, reunirse na casa dos seus compañeiros xa que é imposible facelo na bibliotela do centro e a distancia de seguridade esixida no centro é de 1,5 metros. A queixa foi remitida ao responsable Covid da Facultade.

\* Queixa: 20/00277

Titulación: Grao en Lingua e Literatura Galegas

O/a estudante queixase de que nas aulas da Facultade non hai desinfectante para limpar os asentos. O número de botes de desinfectante é de 1 por cada dúas ou tres clases, o que fai que se aglomere a xente. A queixa foi remitida ao responsable Covid da Facultade.

\* Queixa recibida no Decanato

Titulación: Grao en Lingua e Literatura Galegas

Un grupo de estudantes de 4º curso presentan unha reclamación polo limitado número de liñas temáticas de TFG. A queixa foi remitida á coordinadora do grao.

\* Queixa: 20/00273

Titulación: Grao en Linguas e Literaturas Modernas

O/a estudante presenta unha queixa pola actuación dun/ha profesor/a porque non responde aos correos a tempo, non proporciona apenas información sobre os traballos que o estudantado ten que realizar para superar a materia, abre os prazos para as entregas no Campus Virtual ás nove da noite e cerraos ás 12 desa mesma noite, cando a maioría dos alumnos xa rematou a súa xornada de estudo, e á hora de revisar os exames non dá acceso a todos os alumnos, xa que fai unha especie de documento con "prazos limitadas" para revisalo. A queixa foi remitida ao responsable da materia.

\* Queixa: 20/00306

Titulación: Grao en Lingua e Literatura Españolas.

O/a estudante reclama que o exame da materia de Lingua Española 1 vaise realizar no 8 de xaneiro de 2021, fora do prazo aprobado polo Consello de Goberno para que as materias do 1º cuatrimestre, que é do 11 de xaneiro ao 5 de febreiro de 2021. Así mesmo indica que na web de Secretaria Xeral non consta que o centro solicitase a modificación do calendario de exames atendendo as súas características ou circunstancias especiais

como permite a normativa da USC. Atendendo a isto, o/a estudante solicita que, de estar a incumprirse o calendario, se modifique a data do exame de Lingua Española 1.

Dende o Decanato procedeuse a solicitar a modificación do calendario de exames á Secretaria Xeral alegando que ten un nº elevado de exames que debe realizar en días consecutivos polo que o calendario establecido como xeral para toda a universidade impídelle programar todos os exames. A Secretaria Xeral aprobou dita modificación do calendario de exames do 1º cuatrimestre do curso 2020/2021, para que se poidan iniciar no 08/01/2021.

Recibíronse 6 reclamacións relacionadas coas calificacións:

\* Materia do Grao en Lingua e Literatura Españolas (Literatura Española: do Realismo á Xeración de 1914). Procédese a non admitir a reclamación por considerar que están correctamente aplicados os criterios de avaliación e corrección.

\* Materia do Grao en Filoloxía Clásicas. O alumno reclama a nota do TFG. Procédese a non admitir a reclamación por considerar que están correctamente aplicados os criterios de avaliación e corrección.

\* Materia do Grao en Filoloxía Clásica (Lingüística Latina 2). Procédese a non admitir a reclamación por considerar que están correctamente aplicados os criterios de avaliación e corrección.

\* Materia do Grao en Lingua e Literatura Modernas, mención francés (Historia da Literatura Francesa 2).

Procédese a non admitir a reclamación por considerar que están correctamente aplicados os criterios de avaliación e corrección.

\* Grao en Lingua e Literatura Galegas

O alumno reclama a nota das materias Fonética e Fonoloxía do Galego e Lingua Galega Oral. Procédese a non admitir a reclamación por considerar que están correctamente aplicados os criterios de avaliación e corrección. Posteriormente, o alumno presenta Recurso dealzada na Oficina de Reclamacións. A resolución obriga a Facultade de Filoloxía á constitución dunha Comisión de Reclamacións según o establecido no artigo 9 da Normativa de Avaliación do Rendemento Académico dos estudantes e de Revisión das Cualificación. Unha vez solicitado informe ao/a profesor/a e a documentación soporte da avaliación, ratifica a resolución inicial e desestima o recurso.

\* Materia do Grao en Lingua e Literatura Españolas (Fonética e Fonoloxía Históricas do Español).

Procédese a non admitir a reclamación por considerar que están correctamente aplicados os criterios de avaliación e corrección.

No que se refire á difusión e promoción do sistema de traslado de queixas e reclamacións, levouse a cabo nas sesións informativas dirixidas ao estudantado, así como mediante a inclusión dun formulario na páxina web da Facultade para o envío de queixas e suxestións, tal e como se pode comprobar en

<http://www.usc.es/gl/centros/filoloxia/suxestions.html>

En xeral, os mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese son adecuados e eficaces.

## Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

**Estándar: O centro ten implantados procedementos para o deseño, a aprobación, a revisión periódica dos seus programas formativos (verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación dos títulos oficiais), e se procede da súa extinción. Estas revisións deben conducir á mellora continua de todos os títulos.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados co deseño, a revisión, a mellora e, se procede, a extinción (garantías do alumnado en caso de que se produza a extinción ou suspensión dunha titulación e facelo público) dos programas formativos.
- Análise das accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos.
- Cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire:
  - cumprimento de guías docentes;
  - procedementos de coordinación;
  - análise do perfil real de ingreso/egreso;
  - análise de que os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria;
  - Información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións dos grupos de interese relativos ao conxunto da titulación (os relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe analízanse na Directriz 3).

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:**

A Facultade de Filoloxía ten implantados procedementos que regulan o deseño, aprobación, revisión e extinción dos programas formativos. Periodicamente as CT analizan o desenvolvemento dos programas formativos e a execución das accións de mellora. Faise o seguimento do cumprimento da memoria do título e analízanse a conveniencia de modificala, o cumprimento dos programas das materias, os perfís de ingreso/egreso, os procedementos de coordinación (a distintos niveis: materia, título, campus universitario), os resultados de aprendizaxe, o grao de satisfacción dos grupos de interese. O SGC establece os procesos do desenvolvemento dos programas formativos. A CCC revisa e aproba as accións de mellora (vid. Actas da CCC). Os indicadores do curso 2020-2021 facilitados pola ACMP avalan a adecuación dos procedementos relacionados co deseño, revisión, mellora dos programas formativos e cumprimento do incluído nas memorias verificadas. O máis salientable no desenvolvemento dos programas formativos foi a adaptación das actividades á situación sanitaria. A facultade optou por privilexiar ao máximo a presencialidade na medida do posible (reasignación de espazos de docencia, tentando optimizar o uso de aulas grandes e tentando asignar os espazos maiores ós grupos de maior número de estudantado matriculado). A docencia presencial, semi-presencial e virtual (no principio do segundo semestre) supuxo un gran esforzo de adaptación para o alumnado e o PDI.

No curso 2020-2021 fíxose o seguimento de todos os títulos de grao e mestrado adscritos á Facultade, seguindo o calendario establecido pola USC. Todos os informes foron aprobados na CCC no 15/4/2021. Dous títulos de mestrado (MELC, iMAES) renovaron a acreditación de acordo co artigo 24.2 e 27 *bis* na redacción do Real decreto 861/2010, do 2 de xullo, polo que se modifica o Real decreto 1393/2007, do 29 de outubro. A Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia é a encargada de realizar a valoración para a renovación da acreditación, de acordo cos protocolos de avaliación que se estableceron conxuntamente entre as axencias de avaliación que cumpren con criterios e estándares de calidade europeos.

Polo que se refire á Memoria de Calidade do curso, onde se inclúe o Plan de Melloras a nivel de centro, foi elaborada pola Comisión de Calidade do Centro e aprobada en reunión ordinaria celebrada o 12/5/2021

Tanto as Memorias de Calidade do Centro como os Informes de Seguimento dos distintos títulos, do curso 2019-2020 e anteriores, son accesibles en <http://www.usc.gal/gl/centros/filoloxia/calidade/index.html>.

As diferentes normativas e regulamentos aprobados en cursos anteriores e recollidos nos correspondentes informes de seguimento e/ou renovación da acreditación dos títulos, tanto as xerais da USC como as particulares da Facultade de Filoloxía, aplicáronse de modo pertinente durante o curso 2020-2021. O Regulamento de Réxime Interno da Facultade de Filoloxía da Universidade de Santiago de Compostela, aprobado pola Xunta de Facultade no 24/01/2020 e ratificado polo Consello de Goberno no 07/02/2020, non foi aplicado ata a renovación dos membros que se realizou no segundo semestre do curso 2020-2021.

Neste curso a situación da pandemia non estaba superada, polo que desde a USC ditáronse normativas e regulamentos relacionados co desenvolvemento da docencia nas que se prevían distintos escenarios en función da evolución sanitaria: *R. R. do 2 de setembro de 2020 pola que se dispoñen medidas fronte á covid-19 para o inicio do curso 2020-2021*. Distintas resolucións e instrucións foron ditadas, entre as cales destacamos a instrución da Xerencia de 27 de xaneiro de 2021 (medidas de prevención específicas como consecuencia da evolución da situación epidemiolóxica derivada do Covid-19, entre outras prescricións o



inicio das clases do segundo semestre no nivel de educación universitario no 8 de febreiro e a súa impartición mediante docencia virtual).

En relación coa normativa de TFG neste curso estivo vixente a *Normativa de Traballo de Fin de Grao, Aprobada polo Consello de Goberno de 18 de xullo de 2017*. Non obstante, por mor da situación sanitaria, permitiuse seguir ó longo desde curso coa defensa dos TFG diante de titor/a mediante a *R. R. pola que se autoriza a defensa ante o titor ou titora dos traballos de fin de grao no curso 2020-2021*.

No curso 2020-2021 aprobáronse ou modificáronse as normativas seguintes:

- \* Normativa de Traballo de Fin de Grao das titulacións de Grao en Filoloxía Clásica, Grao en Lingua e Literatura Españolas, Grao en Lingua e Literatura Galegas, Grao en Lingua e Literatura Inglesas e Grao en Linguas e Literaturas Modernas da Universidade de Santiago de Compostela aprobado polo Consello de Goberno do 25/02/2021. A normativa preve a posibilidade de realizar o TFG en equipo e a posibilidade de optar por unha avaliación do traballo polo/a titor/a (a cualificación non poderá ser superior a 7.00) ou polo/a titor/a e un tribunal.
- \* Modificación dos requisitos necesarios para a realización das prácticas en empresa (Grao en Filoloxía Clásica, Grao en Lingua e Literatura Españolas, Grao en Lingua e Literatura Galegas, Grao en Lingua e Literatura Inglesas e Grao en Linguas e Literaturas Modernas): modificación do número de créditos mínimo necesarios para cursar as prácticas en empresas, que pasa de 150 ECTS a 120 ECTS superados, aprobado por Consello de Goberno no 25/06/2021. O obxectivo desta modificación é impulsar a realización de prácticas en empresa dando a posibilidade de realizalas durante o terceiro curso.

Os manual de procesos e procedementos e o manual do sistema marco de calidade da Facultade de Filoloxía (elaborados en 2020) foron aplicados e resultaron adecuados e eficaces nos procesos do SGC

Pasamos a valorar no conxunto algúns aspectos relativos ás accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos (para a análise detallada por título, vid. autoinformes de seguimento).

A supervisión do cumprimento dos programas das materias realízase principalmente a través das Comisións de Título. Non se detectaron incidencias no cumprimento dos programas. Os datos das enquisas de avaliación da docencia recibida avalan esta afirmación.

Os procedementos de coordinación realízanse principalmente através dos/as coordinadores/as de título e das CT, con decurso normal das reunións ordinarias, tal e como se evidencia nas actas da CT. O GLE impartido en Santiago e Lugo ten mecanismos de coordinación específicos e axeitados (traballo conxunto das secretarías dos centros, elaboración consensuada dos programas, representantes dos dous campus nas comisións). Os títulos de mestrados interuniversitarios (iMAES e MILA) teñen sistemas de coordinación vertical (CCIU) e horizontal (programas, prácticas externas) axeitados. Os mecanismos de coordinación das actividades docentes son en xeral ben valorados. No relativo á adecuación dos perfís de ingreso e de egreso, existen suficientes indicadores que sinalan a súa adecuación. Comentamos a seguir algúns aspectos concretos relevantes no sentido apuntado:

**- Analise do perfil de ingreso/egreso**

. O número de prazas ofertadas na Facultade de Filoloxía no curso 2020-2021 foi de 407 e o número total de alumnos de novo ingreso foi de **448** (394 no curso anterior), un aumento importante na liña dos últimos cursos. A enquisa de novo ingreso de elaboración propia proporciona datos esclarecedores (intereses e motivacións) correspondentes ao perfil do alumnado (vid. informe).

Títulos	Prazas cubertas	Prazas ofertadas
Grao en Filoloxía Clásica	51	50
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	63	50
Grao en Lingua e Literatura Galegas	63	50
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	115	100
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	76	75
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	26	26
Máster Interuniversitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	19	22
Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	25	24
Máster Interuniversitario en Lingüística Aplicada	10	10
<b>TOTAL</b>	<b>448</b>	<b>407</b>

Táboa 1 - Número de prazas ofertadas na Facultade de Filoloxía para o curso 2020-2021.

Tanto o *Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións* ([iMAES](#)) como o *Máster Universitario en Lingüística Aplicada* ([MILA](#)) son títulos interuniversitarios. Pola súa parte, o *Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura* acolle nas súas clases os estudantes do *Máster Mundus Encrucilladas nas Narrativas Culturais*.

En xeral os datos de matrícula mantéñense ou aumentan en todos os mestrados. Cómpre destacar o aumento de matriculados/as nos mestrados seguintes:

iMAES: **19** (10 o ano anterior)

MELC: **26** (21 o ano anterior).

MEM: **25** (18 o ano anterior)

Polo que se refire aos títulos de grao impartidos na Facultade de Filoloxía, todos cubriron as prazas ofertadas, incluído o Grao en Filoloxía Clásica. No caso do grao en Filoloxía Clásica a demanda aumentou de maneira significativa; e en canto ao Grao en Lingua e Literatura Galegas, tamén aumentou levemente. En todos os graos a demanda de prazas foi superior á oferta. Cómpre lembrar que, con data de 2 de novembro de 2017, a Secretaría Xeral de Universidades publicou unha [resolución](#) pola que se declarou a singularidade de graos no Sistema universitario de Galicia, que supón “para as titulacións recoñecidas como tales, a exención do cumprimento do esixido no artigo 6 do Decreto 222/2011, do 2 de decembro,

polo que se regulan as ensinanzas universitarias oficiais no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia” (apartado 2). isto equivale á exención da obrigatoriedade dun número mínimo de 50 matriculados de novo ingreso, no caso das titulacións adscritas a campus centrais, como Santiago de Compostela. Entre os títulos declarados singulares nesta resolución encóntranse o Grao en Lingua e Literatura Galegas e o Grao en Filoloxía Clásica.

O aumento de matriculados/as nos graos é significativo:

GLLG : **63** (57 o curso anterior)

GLLE : **63** (54 o curso anterior)

E o aumento resulta tamén importante no CFC: **51** (35 o curso anterior).

Na táboa 2 obsérvase un aumento lixeiro pero regular da nota media global de acceso por preinscrición dos estudantes que inician os estudos (do 8,31 no curso 2015-2016 até o 9,36 no curso 2020-2021). O 95,49 % de estudantes que acceden a unha titulación da Facultade de Filoloxía ten unha puntuación igual ou superior a seis.

	2015-16	2016-17	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21
Grao en Filoloxía Clásica	8,90	8,87	8,67	10,31	9,86	9,24
Grao en Lingua e Literatura Españolas [S]	8,09	8,49	9,20	9,19	9,41	10,69
Grao en Lingua e literatura galegas	7,57	7,33	8,58	8,97	8,79	9,17
Grao en Lingua e Literatura inglesas	8,98	9,26	9,54	9,83	9,96	10,16
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	8,25	7,74	8,50	8,14	8,49	8,92
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	7,73	7,34	7,47	7,42	7,41	7,41
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	7,64	7,07	7,69	7,60	7,48	7,53
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos.	7,41	7,70	7,66	7,63	7,56	7,23
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	7,36	7,32	6,98	7,15	7,54	7,67
<b>Total</b>	<b>8,31</b>	<b>8,31</b>	<b>8,79</b>	<b>8,89</b>	<b>9,08</b>	<b>9,36</b>

Táboa 2 - Nota media de acceso por preinscrición.

Se a porcentaxe de **estudantes estranxeiros**, relativamente aos matriculados, é baixa en xeral, e en particular na maioría dos graos (4,26% na Facultade de Filoloxía), na maioría dos mestrados obsérvase unha tendencia á alza que temos que ter en conta, sen dúbida, na súa organización:

\* No Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións, tal porcentaxe pasou de un 18,75 % no curso 2015-2016 para un 29,17% no curso 2020-2021;

\* No Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura, o 8,33% do curso 2015-2016 elevouse a 26,32% no curso 2020-2021;

Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos. 4,35 % no curso 2015-2016,

12,12% no curso 2020-2021.

\* No Máster Universitario en Lingüística Aplicada a porcentaxe mantense, 26,32 %.

Por outro lado, a porcentaxe de estudantes do estado español matriculados na Facultade, procedentes de fóra de Galicia, segue moi baixa (2,42%, no curso anterior 2,97%), coa excepción do MEM (21,21%).

Respecto aos alumnos/as egresados/as, os resultados das enquisas de satisfacción dos egresados son satisfactorios pero o informe só recolle os datos globais da USC e non contamos con indicadores xerais actualizados referentes á satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible e cos servizos. Os estudos sobre empregabilidade son escasos e non están actualizados.

#### - Resultados de aprendizaxe e satisfacción dos grupos de interese.

Como nos anos anteriores, a Facultade procura fomentar a participación nas enquisas (anuncios con datos relevantes sobre o proceso de avaliación na pantalla informativa da entrada, letreros, e tamén a través da lista de distribución de correo electrónico do profesorado, con avisos no Campus Virtual por parte dos coordinadores/as de título). Con todo, a participación é irregular e nalgúns casos obriga a relativizar as conclusións.

Tal e como se pode comprobar na Táboa 3, é moi satisfactoria a puntuación que reciben os títulos da Facultade nas enquisas de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (IN46): non hai cambios significativos respecto ao ano anterior. O grao de satisfacción xeral dos egresados coas titulacións de grao (ING42) é lixeiramente inferior: 3,39.

Título	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Grao en Filoloxía Clásica	4,29	3,99	4,04
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	4,18	4,11	4,13
Grao en Lingua e Literatura Galegas	4,1	3,91	4,03
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	3,99	4	3,95
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	4,1	3,96	4,06
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	4,42	4,51	4,40
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	4,06	4,27	4,47
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	4,58	4,32	4,29
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	4,51	4,37	4,23

Táboa 3 - Satisfacción do alumnado da Facultade de Filoloxía coa docencia recibida.

**- Resultados académicos.**

As medias das taxas de rendemento (IN34CM), éxito (IN35CM) e avaliación (IN36M) dos mestrados son en xeral moi satisfactorias. Pero como se aprecia na Táboa 4, as taxas medias de rendemento e avaliación dos mestrados son lixeiramente máis baixas respecto aos anos anteriores, seguindo unha tendencia xa perceptible no curso 2018-2019. As taxa de éxito seguen moi altas.

Título	Taxa de rendemento	Taxa de éxito	Taxa de avaliación
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	82,25	96,39	85,33
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	83,06	98,03	84,72
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	76,49	99,51	76,87
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	80,50	99,49	80,91
<b>Media dos mestrados da Facultade de Filoloxía</b>	<b>(curso 2018-19: 89,94/curso 2019-20: 83,87) 80,34</b>	<b>(curso 2018-19: 99,05/curso 2019-20: 97,93) 98,12</b>	<b>(curso 2018-2019: 90,80/curso 2019-20: 85,78) 81,88</b>

Táboa 4 – Taxas (%) de rendemento, éxito e avaliación dos mestrados da F. de Filoloxía, 2020-2021.

Título	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	9,52	13,04	11,76	8,33	9,52
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	0	9,09	15,38	5,26	11,11
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	28,57	10	0	0	0
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	7,14	0	0	10	0
<b>Media</b>	<b>11,31</b>	<b>8,93</b>	<b>7,34</b>	<b>5,63</b>	<b>5,17</b>

Táboa 5 - Taxa (%) de abandono dos mestrados da Facultade de Filoloxía (cinco últimos cursos).

A taxa de abandono dos mestrados aumentou lixeiramente ou mantívose (media: 5,17%). Cómpre subliñar que o *Máster en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos* e o *Máster en Lingüística aplicada* tiveron un abandono do 0%. No *Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura* e no *Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións* o abandono sube lixeiramente, pero en xeral os indicadores poñen de manifesto uns resultados satisfactorios.

No caso dos títulos de grao, as taxas de rendemento e éxito baixaron de maneira significativa respecto ao ano pasado (Táboa 6), no curso anterior subiran de maneira importante. Poderíase relacionar parcialmente cos cambios nos mecanismos de avaliación relacionados coa pandemia. A taxa de avaliación segue estable en todos os graos.

Título	Taxa de rendemento	Taxa de éxito	Taxa de avaliación
Grao en Filoloxía Clásica	64,03	80,10	79,94
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	83,20	90,67	91,76
Grao en Lingua e Literatura Galegas	81,41	87,83	92,69
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	80,73	89	90,71
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	71,24	83,07	85,76
<b>Media dos graos da F. de Filoloxía</b>	<b>(curso 2018-2019: 73,67, curso 2019-20:83,69) 77,92</b>	<b>(curso 2018-19: 86,32. Curso 2019-20:92,99) 87,28</b>	<b>(curso 2018-19: 85,39/curso 2019-20:90,00) 89,28</b>

Táboa 6 - Taxas (%) de rendemento, éxito e avaliación dos graos impartidos na F. de Filoloxía para o curso 2020-2021.

En correlación con estes datos, a taxa de abandono en primeiro curso foi de 20,85% e a taxa de abandono RD 1393 foi de 33,47% (Táboa 7). Non son bos datos, especialmente a taxa de abandono en primeiro do GFC, do GLLM e do GLLG. Realizouse unha acción de mellora ao respecto (AM-6, vid. Plan de Melloras), que non tivo os resultados esperados.

A taxa de graduación media, que chegou ao 45,97%, baixou lixeiramente e segue sendo preocupante no Grao en Linguas e Literaturas Modernas, no Grao en Filoloxía Clásica e no Grao en Lingua e Literatura Galega). Como xa se indicou na Memoria do Centro 2019-2020, a taxa de abandono media da Facultade de Filoloxía é importante, pero está por debaixo da taxa de abandono rexistrada polo Ministerio de Educación y Formación Profesional para a rama de Artes e Humanidades, dato que pode apuntar para un problema estrutural a nivel estatal nos estudos desta rama.

As estratexias elaboradas nos cursos anteriores para abordar o problema mantivéronse: entre elas destacan accións para a visibilización e promoción da Facultade, captación dun maior número de estudantes, que debería contribuír á subida da nota media dos matriculados e á diminución da taxa de abandono. Varios profesore participaron nas actividades de información e divulgación da oferta docente da Facultade do programa *A Ponte entre o ensino medio e a USC*.

[véxase aínda a Memoria A Ponte entre o ensino medio e a USC 2020-2021]:

<https://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/perfis/futuros/aponte/descargas/MEMORIA-2020-2021.pdf>

Tendo en conta, tamén, que as taxas de graduación nos títulos de grao da Facultade son mellorables, especialmente nalgunhas titulacións, e como o estudiantado de grao manifesta con frecuencia a necesidade de dispoñer de formación complementaria para acometer o TFG, organizáronse como en cursos anteriores varias actividades formativas para a elaboración e defensa de TFG (sesión informativa sobre o TFG para estudantes de cuarto curso, en 30/09/2020; actividades formativas para a elaboración e defensa dos TFG, como os Obradoiros vía MSTeams en 25/11, 9/12 e 16/12 de 2020).

Podemos subliñar a lixeira baixada, nos graos, no que se refere á duración media (en anos) para que os estudantes superen os créditos correspondentes ao plan de estudos (5,28 no curso 2019-2020; 4,89 no curso 2020-2021).

Título	Taxa abandono 1º curso 2019-2020	Taxa abandono 1º curso 2020-2021	Taxa abandono RD 1393 2019-2020	Taxa abandono RD 1393 2020-2021	Taxa graduación 2019-2020	Taxa graduación 2020-2021
Grao en Filoloxía Clásica	53,13	42,31	35	40,74	60	37,04
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	14,63	10,87	35,90	21,43	43,59	50
Grao en Lingua e Literatura Galegas	14,89	23,08	40	66,67	48	25
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	8,24	8,24	13,83	18,68	60,64	64,84
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	33,87	34,92	41,27	46,88	34,93	28,13
<b>Media dos graos da Facultade de Filoloxía</b>	<b>21,72</b>	<b>20,85</b>	<b>29,05</b>	<b>33,47</b>	<b>49,79</b>	<b>45,97</b>

Táboa 7 - Taxas (%) de abandono e graduación dos graos da F. de Filoloxía, cursos 2019-2020 e 2020-2021.

En relación coa taxa de eficiencia (rendemento dos egresados), os datos son satisfactorios. A media da facultade sobe, pois nos graos é de **87,51%** (sendo no curso anterior de 82,41 %), e nos mestrados de **93,81%** (sendo no curso anterior 92,07%).

Todos os títulos acadan os resultados de aprendizaxe previstos nas memorias.

**Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no alumnado.**

**Estándar: o centro ten implantados procedementos para garantir que as accións que emprende ao impartir as súas titulacións teñen como finalidade fundamental favorecer a aprendizaxe do alumnado, así como permitirles tomar un papel activo no deseño e desenvolvemento do proceso de aprendizaxe, e que a avaliación do alumnado reflicte este enfoque.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado:
  - Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación).
  - Admisión do alumnado (acción de captación).
  - Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación, se procede.
  - Orientación académica (plan de acción tutorial) e profesional.
  - Mobilidade.
  - Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe).
  - Avaliación da aprendizaxe.
  - Prácticas externas.
  - Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación).
  - Resultados da aprendizaxe nas materias do título.
  - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativas ao proceso de ensino/aprendizaxe.

**Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:**

Os procedementos que regulan o desenvolvemento dos programas formativos quedan recollidos no SGC. A USC establece o marco normativo da vida académica dos/as estudantes, desde a admisión até a obtención do título. Este marco normativo está conformado polas ordenanzas, normativas e instrucións aprobadas polo Consello de Goberno da Universidade. As principais normativas poden consultarse nos enderezos web que seguen:

<http://www.usc.gal/gl/normativa/estudiantes/index.html>  
[http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0311\\_graos\\_normativa.html](http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0311_graos_normativa.html)  
[http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0321\\_másteres\\_normativa.html](http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0321_másteres_normativa.html)

O cadro referencial máis relevante, que garantiza o ensino, a aprendizaxe e a avaliación no noso Centro, é este:

- Regulamento das titulacións oficiais de grao e mestrado na USC (aprobada en Consello de Goberno [CG] de 28/07/2017).
- Normativa sobre permanencia nas titulacións de grao e máster na USC (CG 15/06/2011 e 25/05/2012; Consello Social 05/06/2012).
- Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos (CG 14/03/2008).
- Procedemento para o recoñecemento de competencias nas titulacións de grao e máster (RR 15/04/2011).



- Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión das cualificacións (aprobada en CG 15/06/2011, modificada en CG de 05/04/2017).
- Regulamento de matrícula, elaboración e defensa dos traballos fin de grao e fin de máster (acordo CG 10/03/2016).
- Normativa sobre asistencia a clase nas ensinanzas adaptadas ao EEES (CG 25/03/2010).
- Regulamento de prácticas académicas externas (CG 29/07/2015).
- Regulamento de Intercambios Interuniversitarios de estudantes da USC (CG 26/10/2012 e modificacións posteriores, a máis recente de 18/07/2019).
- Normativa sobre recoñecemento de estudos realizados en réxime de intercambio (CG 03/03/2017 e a modificación posterior de 24/05/2018).
- Regulamento de acceso e admisión ás ensinanzas universitarias oficiais de grao para persoas maiores de 40 anos que acrediten experiencia profesional ou laboral (CG 23/03/2011).

A CCC analiza o desenvolvemento destes procesos recollidos nos informes elaborados por cada unha das CT. En xeral, o grao de satisfacción en relación coa mobilidade, metodoloxía de ensino, resultados de aprendizaxe, proceso dos TFG/TFM e prácticas externas, é positivo. Os informes de seguimento elaborados por cada unha das CT analizan en detalle os datos (vid. autoinformes correspondentes).

Os procesos de admisión e as accións de captación de alumnado dos graos en Filoloxía réxese pola normativa xeral aplicable para o acceso aos estudos de Grao no Sistema Universitario Público. A Facultade de Filoloxía participa activamente nos distintos programas da captación e información ao futuro alumnado.

**Participación da Facultade de Filoloxía en actividades do programa *A Ponte entre o ensino medio e a USC*. (Datos extraídos da memoria [A Ponte entre o ensino medio e a USC 2020-2021](#))**

#### **Participación no programa CHARLAS TEMÁTICAS (profesorado da Facultade)**

- \* ANA ISABEL BOULLÓN AGRELO, Profesora Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa, Charla: “Por qué nos chamamos así? Os apelidos galegos” • IES DIONISIO GAMALLO (Ribadeo – Lugo) • IES PLURILINGUE FONTEXERIA (Muros - A Coruña) • IES DO MILLADOIRO (Ames - A Coruña).
- \* FRANCISCO XOSÉ DUBERT GARCÍA, Profesor Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa, Charla “Linguas en contacto” • IES PAZO DA MERCÉ (As Neves – Pontevedra) • IES GONZALO TORRENTE BALLESTER (Pontevedra) • IES PLURILINGÜE ROSALÍA DE CASTRO (Santiago de Compostela - A Coruña) • IES de SOUTOMAIOR (Soutomaior – Pontevedra) • IES Nº 1 (Ribeira - A Coruña).
- \* MARÍA BELÉN MÉNDEZ NAYA, Profesora Titular de Universidade da Área de Filoloxía Inglesa, Charla “A journey through time: The history of English vocabulary” • IES AS LAGOAS (Ourense) • IES CAMILO JOSÉ CELA (Padrón - A Coruña) • IES ARCEBISPO XELMIREZ I (Santiago de Compostela - A Coruña) • IES XESÚS TABOADA CHIVITE (Verín – Ourense) • IES AS LAGOAS (Ourense).

- \* VICTOR MILLET SCHRÖDER, Catedrático de Universidade da Área de Filoloxía Alemá, Charla “Filoloxías con futuro, tradicionais e dixitais” • IES MONTE CASTELO (Burela – Lugo).
- \* XULIO SOUSA FERNÁNDEZ, Profesor Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa, Charla “Como cambia o significado das palabras?” • IES MONTE DA VILA (O Grove – Pontevedra) • IES CAMILO JOSÉ CELA (Padrón - A Coruña) • IES CARLOS CASARES (Viana do Bolo – Ourense) • IES DO MILLADOIRO (Ames - A Coruña) • IES AS LAGOAS (Ourense).

### Participación no programa ENCONTROS DO ENSINO MEDIO E DA USC

A situación sanitaria impediu a celebración destes encontros presenciais. A Universidade organizou uns encontros virtuais de formato similar aos que tiveran lugar no curso 2019-2020 (vídeos e información relacionada coas titulacións, ligazón para que o estudante puidera interactuar, mediante videoconferencia síncrona, con profesorado e estudantado dos distintos graos).

Páxina de entrada : <https://www.usc.gal/gl/encontros-virtuais>.

Acto inaugural dos Encontros: 23 de marzo / 13.540 visitas.

Sesións de videoconferencia (Facultade de Filoloxía):

Grao de Lingua e Literatura Inglesas / Martes 23 de marzo, de 17:00 a 18:00h.

Grao en Linguas e Literaturas Modernas (Mención en Lingua e Literatura Francesas) / Mércores, 24 de marzo, de 10:00 a 11:00h.

Grao en Linguas e Literaturas Modernas (Mención en Filoloxía Románica) / Mércores, 24 de marzo, de 17:00 a 18:00h.

Grao en Linguas e Literaturas Modernas (Mención en Lingua e Literatura Italianas) / Mércores 24 de marzo, de 16:00 a 17:00h.

Grao de Lingua e Literatura Galegas / Martes 23 de marzo, de 16:00 a 17:00h.

Grao de Lingua e Literatura Españolas / Xoves, 25 de marzo, de 18:00 a 19:00h.

A continuación, comentamos algunhos aspectos relacionados coa adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado.

**Prácticas externas:** O grao de satisfacción coas prácticas é positivo, como evidencian os informes de seguimento. A oferta é atractiva e os convenios numerosos, e mesmo así, moitas prazas quedan vacantes. A porcentaxe de estudantes egresados que ao longo dos seus estudos na Facultade de Filoloxía realizou prácticas en empresas e institucións é baixa, pero aumentou lixeiramente (20,07% no curso 2020-21; 16,67 % no 2019-2020). A situación non é a mesma nos graos (prácticas optativas) e nos mastrados (optativas ou obrigatorias). A porcentaxe nos mestraos é alta, nos graos, é moi baixa. É un dato que temos en conta na proposta actual de prácticas para o alumnado de grao da Facultade, que inclúe:

- a posibilidade de realizar prácticas de autoemprego na Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento ([AVTE](#)), servizo dependente do Vicerreitorado de Investigación e Innovación da USC;
- a posibilidade de realizar algunhas prácticas en sistema mixto presencial/telemático;
- a posibilidade de realizar as prácticas no terceiro curso (modificación do número de créditos mínimo necesarios para cursar as prácticas en empresas que pasa de 150 ECTS a 120 ECTS).

O Plan de Melloras contempla a necesidade de incentivar a realización de prácticas nos graos (vid. plan de melloras, AAMM) de acordo coa liña estratéxica “fomentar a dimensión integral na educación”, e co obxectivo “potenciar as competencias para a empregabilidade adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais” do PEP da facultade.

### Mobilidade:

Cabe destacar o importante número de estudantes que tradicionalmente se reciben na Facultade dentro dos programas de mobilidade, procedentes de todas as partes do mundo, especialmente de universidades chinesas (programas de captación) e europeas (programa Erasmus+). Nalgúns casos, estes estudantes supoñen unha porcentaxe importante en relación co total de estudantes matriculados nalgún dos nosos títulos: destaca especialmente o caso do Grao en Lingua e Literatura Españolas, no que a porcentaxe de estudantado de mobilidade supuxo en 2019-2020 o 43,67%. No curso 2020-21 a situación sanitaria dificultou os intercambios (Taboa 8). A porcentaxe de estudantes recibidos pola Facultade de Filoloxía caeu drasticamente (12,48% no curso 2019-2020 e 3,34 % no curso 2020-21). No GLL e a porcentaxe pasou do 43,67 % ao 8,66 %. Os únicos mestrados que recibiron estudantes de intercambio son os mestrados Erasmus Mundus (11 estudantes). O índice de satisfacción dos estudantes entrantes cos programas de mobilidade é satisfactorio: 4,20/5.

Título	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Grao en Filoloxía Clásica	10,47	1,23	2,22	0,94
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	66,50	47,2	43,67	8,66
Grao en Lingua e Literatura Galegas	1,43	1,4	4,24	0
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	9,17	5,74	5,18	1,63
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	11,04	9,42	10,07	6,64

Táboa 8 - Porcentaxe de estudantes de programas de mobilidade recibidos sobre o total de matriculados

No curso 2020-2021, 88 estudantes de grao (ningún de mestrado) da Facultade participaron nun programa de intercambio: 30 saíntes, 58 entrantes (no curso 2019-2020 foran 266 estudantes, 79 saíntes e 187 entrantes). Na táboa 9 obsérvase as consecuencias do estado de alarma sanitaria no número de estudantes saíntes de programas de mobilidade (graos).

Título	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Grao en Filoloxía Clásica	0	2	1	0
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	11	9	6	2
Grao en Lingua e Literatura Galegas	1	1	3	1
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	43	42	39	16
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	21	22	30	11

Táboa 9– Número de estudantes saíntes de programas de mobilidade

**TFGs/TFMs:** A enquisa de elaboración propia da Facultade de Filoloxía relativa aos TFGs revela un grao de satisfacción adecuado cos resultados e procedemento en xeral (vid. Informe). Os procesos de asignación, supervisión, avaliación dos traballos de fin de grao, están organizados pola Comisión de Traballo de Fin de Grao. Os procesos de asignación, supervisión, avaliación dos traballos de fin de máster, están organizados polas CT.

A nova Normativa de Traballo de Fin de Grao das titulacións de Grao da Facultade de Filoloxía da Universidade de Santiago de Compostela, aprobada polo Consello de Goberno do 25/02/2021, prevé a posibilidade de realizar o TFG en equipo. Contempla aínda a variante de optar por avaliación do/a titor/a (a cualificación non poderá neste caso ser superior a 7.00) ou do/a titor/a e un tribunal. Eses cambios son o resultado dun proceso de consulta cos distintos sectores comprometidos e buscan implicar o/a titor/a na avaliación dos TFGs e ofertar novas modalidades de realización dos TFGs.

### Servizos de orientación e acollida.

A continuación referimos unha síntese de **actividades desenvolvidas** na Facultade de Filoloxía, realizadas con **propósito de capatación, orientación e atención ao estudiantado** durante o curso 2020-2021.

Ademais das iniciativas propias da Facultade de Filoloxía, cabe destacar o Servizo de participación e integración universitaria (SEPIU), a Área de orientación laboral e emprego, o Servizo de axudas e servizos ao alumnado e a Oficina de información universitaria (OIU), ben valorada en xeral. No relativo ás necesidades de xestión académica, a USC conta cun servizo centralizado (servizos dispoñibles telematicamente, a través da Secretaría Virtual do Alumno, ben valorados en xeral).

**Participación da Facultade de Filoloxía en actividades do programa *A Ponte entre o ensino medio e a USC*.** (Datos extraídos da memoria [A Ponte entre o ensino medio e a USC 2020-2021](#)).

### Participación no programa CHARLAS TEMÁTICAS (profesorado da Facultade)

- \* ANA ISABEL BOULLÓN AGRELO, Profesora Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa, Charla: “Por qué nos chamamos así? Os apelidos galegos” • IES DIONISIO GAMALLO (Ribadeo – Lugo) • IES PLURILINGUE FONTEXERIA (Muros - A Coruña) • IES DO MILLADOIRO (Ames - A Coruña).
- \* FRANCISCO XOSÉ DUBERT GARCÍA, Profesor Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa, Charla “Linguas en contacto” • IES PAZO DA MERCÉ (As Neves – Pontevedra) • IES GONZALO TORRENTE BALLESTER (Pontevedra) • IES PLURILINGÜE ROSALÍA DE CASTRO (Santiago de Compostela - A Coruña) • IES de SOUTOMAIOR (Soutomaior – Pontevedra) • IES Nº 1 (Ribeira - A Coruña).
- \* MARÍA BELÉN MÉNDEZ NAYA, Profesora Titular de Universidade da Área de Filoloxía Inglesa, Charla “A journey through time: The history of English vocabulary” • IES AS LAGOAS (Ourense) • IES CAMILO JOSÉ CELA (Padrón - A Coruña) • IES ARCEBISPO XELMIREZ I (Santiago de Compostela - A Coruña) • IES XESÚS TABOADA CHIVITE (Verín – Ourense) • IES AS LAGOAS (Ourense).

- \* VICTOR MILLET SCHRÖDER, Catedrático de Universidade da Área de Filoloxía Alemá, Charla “Filoloxías con futuro, tradicionais e dixitais” • IES MONTE CASTELO (Burela – Lugo).
- \* XULIO SOUSA FERNÁNDEZ, Profesor Titular de Universidade da Área de Filoloxías Galega e Portuguesa, Charla “Como cambia o significado das palabras?” • IES MONTE DA VILA (O Grove – Pontevedra) • IES CAMILO JOSÉ CELA (Padrón - A Coruña) • IES CARLOS CASARES (Viana do Bolo – Ourense) • IES DO MILLADOIRO (Ames - A Coruña) • IES AS LAGOAS (Ourense).

### Participación no programa ENCONTROS DO ENSINO MEDIO E DA USC

A situación sanitaria impediu a celebración destes encontros presenciais. A Universidade organizou uns encontros virtuais de formato similar aos que tiveran lugar no curso 2019-2020 (vídeos e información relacionada coas titulacións, ligazón para que o estudante puidera interactuar, mediante videoconferencia síncrona, con profesorado e estudantado dos distintos graos).

Páxina de entrada : <https://www.usc.gal/gl/encontros-virtuais>.

Acto inaugural dos Encontros: 23 de marzo / 13.540 visitas.

Sesións de videoconferencia (Facultade de Filoloxía):

Grao de Lingua e Literatura Inglesas / Martes 23 de marzo, de 17:00 a 18:00h.

Grao en Linguas e Literaturas Modernas (Mención en Lingua e Literatura Francesas) / Mércores, 24 de marzo, de 10:00 a 11:00h.

Grao en Linguas e Literaturas Modernas (Mención en Filoloxía Románica) / Mércores, 24 de marzo, de 17:00 a 18:00h.

Grao en Linguas e Literaturas Modernas (Mención en Lingua e Literatura Italianas) / Mércores 24 de marzo, de 16:00 a 17:00h.

Grao de Lingua e Literatura Galegas / Martes 23 de marzo, de 16:00 a 17:00h.

Grao de Lingua e Literatura Españolas / Xoves, 25 de marzo, de 18:00 a 19:00h.

### Participación no programa CURSO DE TITORES PARA ALUMNADO MATRICULADO EN ESTUDOS DE GRAO, Curso Académico 2020-2021

Foran 3 alumnos/as matriculados/as, e 1 acabou a formación. No curso 2021-22, este alumno (do GLLI) está exercendo de titor (horario de atención e participación nas distintas actividades do PAT). É insuficiente e prevense actividades de información para impulsar a participación do alumnado no programa.

### Actividades Plan de Acción Titorial:

No curso 2020-21 desenvóléronse as actividades seguintes, previstas no PAT da facultade, tal como está igualmente publicado na páxina Web do centro:

- \* Sesión de benvida aos estudantes de grao de novo ingreso (21/09/2020);
- \* Sesión de benvida e orientación para estudantes de mestrados (por mestrado);
- \* Actos de recepción dos estudantes alleos (25/9/2020 e 5/2/2021);
- \* Sesión informativa sobre o TFG para estudantes de cuarto curso (30/09/2020);
- \* Actividades formativas para a elaboración e defensa dos TFG: Obradoiros vía MSTeams (25/11, 9/12, 16/12 /2020);
- \* Sesión informativa sobre as convocatorias de programas de mobilidade de estudantes (24/11/2020);

- \* Sesión informativa sobre o programa de prácticas externas para os estudantes dos títulos de grao da Facultade (7/10/2020);
- \* Sesión informativa sobre a oferta de módulos complementarios e optativos dos títulos de grao, para estudantes de 1º e 2º dos diferentes graos (27/04/2021);
- \* Sesión informativa sobre a oferta dos Mestrados do Centro, para o estudiantado que está a cursar o último ano de Grao (28/4/2021);
- \* Charlas da Área de Orientación Laboral e Emprego dirixidas especificamente ao alumnado da Facultade de Filoloxía;
- \* “Oportunidades de prácticas a nivel autonómico, nacional e internacional” (6/5/2021);
- \* “Elabora o teu CV e carta de presentación” (11/5/2021).

Ás accións de detalle acréscéntase aínda a atención tutorial da Responsable Académica de Mobilidade da Facultade.

#### **Indicadores de satisfacción:**

As enquisas elaboradas pola ACMP e as enquisas de elaboración propia da Facultade son a base para valorar o bon funcionamento do SGC, pero resultan ás veces insuficientes (pouca participación, datos cuantitativos difíciles de interpretar...). O Plan de melloras contempla a posibilidade de impulsar sistemas alternativos para complementar osíde satisfacción do alumnado. Esas actividades poderían desenvolverse de maneira distinta (reunións presenciais, na clase, informais...) e serían impulsadas polos/as coordinadores/as de titulación, coordinadores/as de curso e responsables da calidade do centro (vid. plan de melloras AAMM).

En conclusión, a respecto da garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no alumnado, os datos en xeral satisfactorios xustifican a elaboración de dúas accións de mellora, unha relacionada coas prácticas externas nos graos e outra coa necesidade de dispoñer de indicadores de satisfacción, queixas e suxestións con sistemas alternativos.

#### **Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos**

**Estándar: o centro ten implantados procedementos que garanten a mellora da calidade do persoal académico e de apoio á docencia (capacitación, competencia e cualificación).**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal académico:
  - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
  - Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster.
  - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo.
  - Formación do profesorado e mobilidade.
  - Actividade investigadora.
  - Detección de necesidades de persoal académico.

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal de apoio:
  - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
  - Accións para promover a formación do persoal de apoio á docencia.
  - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal de apoio en relación co seu traballo.
  - Detección de necesidades de persoal de apoio á docencia.

### Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración

A mellora dos procesos organizativos relacionados cos recursos humanos non é competencia directa da Facultade e depende da Xestión dos recursos humanos. Corresponde á Facultade avaliar a suficiencia e adecuación do persoal PDI/PAS e as condicións en que desenvolve o seu labor. Os datos principais dos recursos humanos no curso 2020-21 non difiren substancialmente do observado na memoria do curso previo. Por mor das circunstancias non se poden comparar algúns parámetros cos cursos anteriores (accións de mobilidade, profesores visitantes...).

#### Persoal de apoio:

O persoal de apoio é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todo o persoal docente e investigador e ao estudiantado de tódalas titulacións oficiais de grao, master e doutoramento que se ofrecen no centro. O persoal de apoio que participa no título conta co nivel de cualificación esixido e acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada.

A estrutura do persoal de Administración e Servizos é a que segue(táboa 10):

Rama	Posto	Nº	Relación Contractual	Grupo/Categoría
Administración	Responsable da Unidade de Xestión de Centros e Departamentos	1	Funcionario	C1/A2/A1
	Responsable de Asuntos Económicos	1	Funcionario	C1
	Secretaría de Decanato	1	Funcionario	C1
	Secretaría de Departamento	4	Funcionario	C1
	Postos base	3	Funcionario	C2
Servizos	Conserxe	1	Laboral	Grupo 4
	Auxiliar de Servizos	3	Laboral	Grupo 4

Táboa 10 - Censo profesional do PDA da Facultade de Filoloxía.

A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación, co obxectivo de mellorar o seu labor de apoio ao proceso de ensinanza-aprendizaxe. A porcentaxe de PAS que realizou algún curso baixou considerablemente (Táboa 11). A valoración global da PFID por parte do PAS da USC é moi positiva (7,64/10).

2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
33,33%	44,00%	53,85%	66,67%	43,48%

Táboa 11 - Porcentaxe de participación do PAS nos plans de formación.

Como xa indicado en informes de anos anteriores, o cadro de persoal de administración e servizos é suficiente para atender as necesidades fundamentais do centro. Con todo, un apoio informático suplementario podería ser de gran utilidade. A Facultade reitera a necesidade dun/dunha técnico informático/a que se encargue do mantemento do equipamento técnico.

No que se refire aos resultados das enquisas de satisfacción, obsérvase un cambio importante na participación do PAS nas enquisas (foi obxecto dunha AAMM): a participación do PAS foi do 100%. Obsérvase unha valoración do traballo desenvolvido parecida ás dos cursos anteriores: 3,67/5 (coa excepción do curso 2019-2020, a participación fora moi baixa e non representativa). As valoracións máis negativas en relación co impacto da Covid-19 e o estado de alarma sanitaria están relacionadas coa formación para realizar as tarefas on-line (66,67 % consideran que non é axeitada) e os recursos para realizar o traballo en remoto (42,86 % consideran que non son axeitados).

#### Persoal académico:

O cadro de profesorado que imparte docencia nas titulacións oficiais adscritas á Facultade de Filoloxía conta cun bo nivel de adecuación conforme cos as MVT. Na docencia dos mestrados tamén participan profesionais de prestixio como profesorado de área externa.

Con todo, cabe destacar o envellecemento do persoal docente (o cadro de PDI presenta unha elevada idade media, con previsión dun número importante de xubilacións nos próximos anos), as dificultades na promoción e o desequilibrio no encargo docente entre as áreas de coñecemento. Segue a continuación algunha información xeral relacionada co PDI.

Como no curso anterior, podemos destacar a alta participación do PDI no **Programa de Formación e Innovación Docente da USC** (<http://www.usc.es/gl/servizos/pfid/index.html>), relacionado coa necesidade de adaptación á docencia non presencial (Tabóia 12). A valoración global da PFID por parte do PDI da USC é moi positiva (4,49/5), por parte do PAS tamén (7,64/10). As actividades propostas polo grupo de traballo Filotic (experiencia premiada con recoñecemento de boas prácticas, Área Humanidades 2020), da Facultade de Filoloxía, tamén tiveron boa acollida.

	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Grao en Filoloxía Clásica	23,36%	28,57%	19,40%	46,56%	44,09%
Grao en Lingua e Literatura Españolas	24,29%	26,72%	18,66%	45,11%	43,31%
Grao en Lingua e Literatura Galegas	23,36%	27,34%	18,90%	48,78%	45,90%
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	25,69%	28,03%	18,94%	49,22%	44,44%
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	23,74%	25,95%	16,67%	48,09%	44,96%
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	19,51%	22,22%	13,16%	34,15%	21,62%
Master Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	13,04%	41,67%	9,09%	57,14%	50,00%
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	9,38%	12,90%	3,13%	30,00%	28,57%
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	21,74%	19,05%	13,64%	55,00%	50,00%
Máster Universitario Erasmus Mundus en Lexicografía	-	-	25,00%	33,33%	37,50%
Máster Universitario Erasmus Mundus Encrucilladas nas Narrativas Culturais (2ªed)	19,72%	28,81%	13,11%	35,00%	30,91%

Tabóia 12– Porcentaxe de participación do profesorado nos plans de formación.

Os resultados de satisfacción do PDI coa docencia impartida (IN47G/IN47M) son positivos (Ver táboa 13) é semellantes ao curso pasado.



Título	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Grao en Filoloxía Clásica	4,31	4,18	4,07
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	4,16	4,14	4,05
Grao en Lingua e Literatura Galegas	4,18	4,14	4,09
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	4,14	4,12	4,08
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	4,16	4,11	4,12
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	4,17	4,37	4,37
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	4,38	4,17	4,13
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	4,41	4,24	4,18
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	4	4,38	4,34

Táboa 13 - Satisfacción do profesorado da F. de Filoloxía coa docencia impartida.

Algunha outra información xeral sobre a Facultade, correspondente ao curso 2020-2021, pode ser relevante:

- **Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total na Facultade:** 87,78% (*inferior ao ano anterior: 90,85%*).
- **Porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) con sexenios sobre o PDI total:** 89,96% (*semellante ano anterior, con 89,82%*).
- **Porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total:** 71,59% (*o ano anterior era 72,71%*).

No que se refere ás proporcións por categorías profesionais, cabe apuntar que 37 catedráticos/as desempeñan a súa función docente e investigadora (29 no curso anterior), 69 como titulares (87 no curso anterior). A Facultade conta con 15 contratados e contratadas predoutorais a través dos diferentes programas de captación en convocatorias competitivas nacionais (programas FPU, FPI) e autonómicas (Axudas de apoio á etapa predoutoral do Plan Galego).

Existe un desequilibrio evidente da carga docente entre as distintas áreas (vid. informes de seguimento).

Catro departamentos da Facultade de Historia (con 2 docentes do Dpt de Ciencias e Técnicas Historiográficas, 7 do Dpt da Historia da Arte, 3 do Dpt de Historia Antiga e 4 do Dpt de Historia Medieval) imparten docencia na Facultade de Filoloxía.

A distribución do conxunto está do seguinte modo en relación ao Departamento en que se integra:

Departamento:	Filoloxía Clásica, Francesa e Italiana	Filoloxía Galega	Filoloxía Inglesa e Alemá	Lingua e Literatura Espanólas, Teoría da Literatura e Lingüística Xeral
Eméritos			1	6
Catedrático U.	10	8	9	10
Titular U.	13	22	18	16
Contratatos doutores	2	4	3	6
Colaboradores	1			
Contratado interino T3 por substitución	1		1	
Contratado interino por Vacante		1	1	
Investigador distinguido		1		
Juan de la Cierva		1		2
Lectores	3	1	5	
Posdoutoral Xunta				1
Predoutoral Ministerio			4	6
Predoutoral Xunta	2		2	1

Táboa 14 – Censo profesional do PDI da Facultade de Filoloxía.

**Mobilidade do profesorado:**

Os datos de mobilidade (entrantes e saíntes) son baixos. Polas circunstancias sanitarias moitas accións relacionadas coa formación e investigación (asistencia a Xornadas, Congresos) e coa asistencia a reunións de organismos de avaliación, tribunais de teses de doutoramento, etc realizáronse de maneira telemática. A porcentaxe de profesores/as que participan en programas de mobilidade sobre o total do profesorado do título é moi baixo. O profesorado das titulacións que máis participaron son:

Grao en Linguas e Literaturas Modernas: 2,17% (curso anterior : 8,51%);

Grao en Lingua e Literatura Espanólas: 4,1% (curso anterior: 7,41%);

Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura: 5,5% (curso anterior: 10 %).

**Actividades investigadora, de difusión da actividade investigadora celebradas na Facultade:**

A Facultade de Filoloxía conta con 22 grupos de investigación cuxos datos (membros, proxectos, publicacións, actividades) están accesibles na páxina web.

Durante o curso 2020-2021 celebráronse distintos eventos, **que inclúen congresos e simposios, seminarios, conferencias, cursos e xornadas** (vid. páxina web).

No marco do SEFORIN (Seminario de Formación e Innovación), realizáronse as actividades seguintes:

- \* Conferencia de João Paulo Silvestre: "Dictionaries as networks: Castilian and Italian sources in Portuguese bilingual lexicography" (27/10/2020);
- \* Conferencia de María Isabel García Pérez: "Identidade e perfil dixital do investigador. Ferramentas de procura e difusión da produción académica e científica en Internet" (24/11/2020);
- \* Conferencia de Carolina Amador-Moreno: "Irish English discourse markers in perspective" (26/11/2020);

\* Curso de Carlos Eduardo Deoclécio: "Noticias sociolingüísticas do portugués brasileiro" (23, 24, 25, 30/11/2020 1,2/12/2020);

\* IX simposio da Asetel "Pensar los medios: géneros, dispositivos y estrategias" (28-29/1/2021).

#### Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

**Estándar: o centro ten implantados procedementos que garantan a mellora da calidade dos recursos materiais e servizos para o axeitado desenvolvemento da aprendizaxe do alumnado.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e os servizos:
  - Mantemento, polo menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación e dos compromisos incluídos nelas, de ser o caso.
  - Disposición de accesibilidade universal e de medios que garantan a saúde e a seguridade no desenvolvemento das actividades de aprendizaxe.
  - Xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos: equipamento científico-técnico, asistencias e artístico; campus virtual; TIC; aulas; salas de estudo; aulas de informática; salas de reunión; laboratorios; talleres; postos de lectura en biblioteca; servizos reprográficos; bibliografía recomendada, etc.
  - Detección de necesidades de novos recursos ou servizos.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento...) e orientación profesional, postos a disposición do alumnado, son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de Xestión académica (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao alumnado oríentano no funcionamento da institución.
- No caso de que os títulos contemplen a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.
- Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativas aos recursos materiais e os servizos.

#### Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Existe unha [Comisión de Asuntos Economía e Infraestruturas](#), formada por representantes do equipo decanal, PDI, PAS e alumnado e séguense os procedementos descritos no SGC do centro. Os recursos materiais e servizos previstos nas MVT adaptáronse a novas esixencias e revísanse periodicamente.

A Facultade de Filoloxía conta cunhas infraestruturas e uns recursos materiais –aulas, laboratorios, seminarios docentes, salas de lectura– (vid. páxina web) e cuns recursos documentais (biblioteca) e informáticos (campus virtual) adecuados, en xeral, a pesar dalgunhas deficiencias estruturais (algúns gabinetes, por exemplo, non son accesibles para persoas con discapacidade motriz, prevese unha reforma). O acceso a internet está dispoñible en toda a Facultade e existe un mecanismo de reserva de espazos accesible desde a secretaría virtual.

A pandemia influíu na necesidade de adquirir algúns equipamentos (protección, docencia a distancia...). Por outra banda, unha renovación dos espazos administrativos está prevista para xuntar as distintas unidades de xestión. Cabe subliñar que o servizo de reprografía xa non existe fisicamente

na facultade de filoloxía e é actualmente común a distintos centros do campus norte (sitúase na facultade de ciencias económicas e empresariais).

Tanto o profesorado como o alumnado está en xeral satisfeitos cos recursos materiais do centro (vid. autoinformes de seguimento).

O Campus Virtual, proporcionado polo Centro de tecnoloxías para a aprendizaxe da USC, ofrece actividades formativas, no marco do Plan de Formación e Innovación Docente. En xeral, este servizo é valorado positivamente e no contexto da pandemia resultou ser imprescindible. A nivel de dotacións de apoio, cabe destacar os Servizos de Participación e Integración Universitaria, o Servizo de Prevención de Risco, a Oficina de Igualdade de Xénero, os Servizos de orientación académica e orientación profesional (OIU), a unidade de Axudas e Servizos ao Alumnado, o Servizo Universitario de Residencias (SUR), a Área de Orientación Laboral e Emprego, e o Servizo de Xestión Académica - UXA Norte.

A prevención de riscos foi obxecto dunha acción de mellora no curso pasado (vid. seguimento AAMM, AM-2). O plan de autoprotección foi revisado de maneira satisfactoria no 2021.

Respecto a realización de prácticas externas, xa mencionamos que o grao de satisfacción é positivo e as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias (vid. autoinformes de seguimento).

Ao nivel do campus norte, cabe destacar as propostas de mellora recollidas no informe *Campus Norte: infraestruturas, servizos e necesidades* (Grupo de Traballo Campus Norte 7 de abril 2021). En xeral, os servizos de orientación e de xestión académica son apropiados. Ademais, os/as coordinadores/as de todos os niveis, así como o profesorado e o PAS en xeral participan na orientación do alumnado sobre distintos aspectos.

## Biblioteca

Nos espazos da Biblioteca, obxecto dunha acción de mellora no curso pasado (vid. seguimento AAMM, AM-4), desenvolven actividades dez persoas: 1 funcionaria na Dirección (A1/A2/C1), 3 Axudantes (A2/C1) e 6 Auxiliares. Todo o persoal conta co nivel de cualificación esixido, e o colectivo auxiliar resulta suficiente para afrontar as súas funcións e atender todos os usuarios, tanto docente/investigador como alumnos. Pola contra, falta nestes momentos persoal técnico, pois o cadro actual resulta insuficiente para ofrecer todos os servizos necesarios, realizar tarefas propias do posto e levar avante todas as melloras previstas para a Biblioteca. Na actualidade, realízanse o procesamento técnico de fondos bibliográficos, labores de información, referencia e difusión, así como formación de usuarios e asesoramento ao PDI. Entre as mais recentes iniciativas que este servizo promove está a elaboración de um *Boletín Bibliográfico semanal*, referido às novidades en libro, que chega no mes de Xullo ao Nº 29, así como outro con a mesma periodicidade referido a revistas e outras entradas bibliográficas. Ambos "periódicos" son de carácter digital e envíanse regularmente por email a todo o profesorado e persoal da facultade.

A Institución ofrece posibilidades ao persoal da Biblioteca para actualizar os seus coñecementos e mellorar a súa formación, mediante a realización de distintos cursos. Nos datos correspondentes ao ano 2020 e 2021 (segundo a información proporcionada pola Dirección da Biblioteca da Facultade) constan 2 Cursos impartidos (50 horas e 151 asistentes), e formación en Redes Sociais (Pinterest, Facebook e Instagram).

Relativamente aos recontos volumétricos, constan os seguintes datos:

**2020**

Total de volumes de monografías en papel: 206.892.

Volumes de monografías en papel ingresados: 1.401.

Títulos de publicacións periódicas en papel: 2.584.

Títulos de publicacións periódicas en papel en curso de recepción: 114.

Total de documentos catalogados: Monografías: 1.401. Analíticas de monografías e publicacións periódicas, están englobadas nas estatísticas totais da BUSC, as de monografías son 1.979 e publicacións periódicas 3.108.

Volumes prestados no centro: 23.450.

Volumes de Filoloxía prestados na BUSC: 26.504.

**2021**

Total de títulos de monografías: 168.953.

Total de volumes de monografías: 208.895.

Volumes de monografías ingresados. 2.255.

Títulos de publicacións periódicas. 2.584.

Títulos de publicacións periódicas en curso de recepción: 342.

Total de documentos catalogados: monografías 2.255.

Volumes prestados no centro: 35.168.

Volumes de Filoloxía prestados na BUSC: 31.596.

**Melloras no equipamento e infraestruturas.**

Durante o curso 2020-2021, os espazos da Biblioteca foron mellorados (gabinetes administrativos na planta baixa). As outras melloras máis significativas do curso (renovación de equipamento informático, adquisición de mobiliario, acondicionamento e mantemento dos espazos), obxecto de informe, son as seguintes, algunhas relacionadas coa situación sanitaria:

- \* Reparacións diversas no edificio, substitución baixantes da cuberta, reparación falso teito, pintura en varios espazos da facultade;
- \* Melloras no equipamento do Salón de actos;
- \* Deseño, elaboración e colocación de paneis de vinilo na facultade, Medidas anti-Covid;
- \* Obras de impermeabilización na terraza da Biblioteca;
- \* Instalación de 1 toma dobre para 2 pantallas informativas no *hall* da facultade;
- \* Instalación dunha caixa de toma de teléfono no corredor dos gabinetes 409 e 410;
- \* Fabricación e montaxe de 26 soportes de aceiro para suxeición de portas, Medidas anti-Covid;
- \* Instalación de 1 toma sinxela para sala Covid na facultade;
- \* Revisión e mantemento da megafonía das aulas;
- \* Renovación de material informático no decanato;
- \* Estantes e papeleiras;
- \* Micrófonos de solapa para docencia, equipamento informático diverso (1 computador de mesa e 3 monitores);
- \* Monitores Samsung QM49R con soporte e instalación no vestíbulo da facultade.

O Plan de Melloras contempla crear espazos de encontros para alumnado, PDI e PAS e habilitar espazos para actividades culturais (vid. Plan de Melloras), en consonancia co PEP da facultade (“optimizar o uso de infraestruturas” e “compartir recursos e infraestruturas entre a USC e as cidades

que acubillan os Campus”). Os espazos de encontro terán a vocación de facilitar os intercambios entre os membros da facultade e impulsar posibles dinámicas colaborativas.

#### Directriz 6. Información pública

**Estándar: o centro debe ter implantados procedementos que lle permitan publicar información relevante, actualizada, clara, precisa, obxectiva e accesible relativa ao desenvolvemento das súas ensinanzas, conxuntamente cos resultados e indicadores vinculados ao seguimento e acreditación dos seus títulos.**

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa información pública.
  - Recollida, análise e utilización da información.
  - Publicación da información.
  - Medida da eficacia, utilidade e satisfacción coa información pública.

#### Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A información relevante para todos os grupos de interese actualízase convenientemente e está publicada na **web da Facultade de Filoloxía** e na da USC. Neste curso producíronse modificacións importantes na presentación de información na páxina da USC. Foran detectadas deficiencias na comunicación da información xeral e consideramos que a páxina web pode ser mellorada. Cabe subliñar que na actualidade os servizos de comunicación e informáticos da USC están a renovar a web institucional. Desde a Facultade, propuxemos no curso pasado unha AAMM (AM-1: contidos en inglés, actualización) ao respecto (vid. seguimento plan de melloras).

O Centro procura difundir información puntual nas redes sociais, nas pantallas informativas que se ubican á entrada da facultade, e utiliza aínda os clásicos cartaces, para alén dos correos frecuentes á lista de distribución do profesorado e publicacións na aula virtual dos coordinadores dos títulos. Organízanse tamén varias reunións informativas (acto de presentación para o alumnado de primeiro, para o alumnado dos mestrados, reunións informativas sobre mobilidade, sobre programas de prácticas externas, sobre os traballos de fin de grao). O Plan de Melloras contempla incrementar o uso das redes sociais para difundir información (vid. Plan de Melloras), na liña contemplada no PEP da Facultade “Profundar na cultura da transparencia”.

Será finalmente digno de estima observar que algúns títulos presentan páxinas web propias (iMAES: <http://www.imaes.eu/>, MEM: <https://www.usc.es/filrom/teaching/master>).

### 3. Plan de Melloras do Centro

O Plan de Melloras en consonancia co Plan Estratéxico corresponde ás liñas estratéxicas seguintes:

- A. Centrar a atención no estudantado. Fomentar a dimensión integral na educación.**
- B. Poñerse ao servizo da sociedade. Integrar os Campus nas cidades.**
- C. Poñerse ao servizo da sociedade. Profundar na cultura da transparencia.**
- D. Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas.**

O Plan Estratéxico Ponte da Facultade de Filoloxía extínguise en decembro do 2022 e contéplase unha acción de mellora para preparar o novo plan estratéxico.

#### OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS E ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

##### **A. Centrar a atención no estudantado. Fomentar a dimensión integral na educación.**

OBXECTIVO: Potenciar as competencias para a empregabilidade adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais.

##### ACCIÓNS:

1. (AM-3) Favorecer a realización de prácticas externas nos graos e a participación do alumnado en programas de mobilidade  
 Responsable: Vicedecanato (docencia, mobilidade) da Facultade de Filoloxía (Vicedecana: Rosa Marta Gómez Pato)  
 Inicio 04/2022 - Finalización 02/2023.  
 Indicadores/evidencias: aumentar a taxa de participación do alumnado de grao nas prácticas externas.
2. (AM-5) Recadar información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións do alumnado en distintos foros.  
 Responsable: responsable da Calidade da Facultade de Filoloxía (Laurence Malingret)  
 Inicio 04/2022 - Finalización 07/2023.  
 Indicadores/evidencias: participación nos foros propostos. Informes.

##### **B. Poñerse ao servizo da sociedade. Integrar os Campus nas cidades/ Centrar a atención no estudantado. Fomentar a dimensión integral na educación.**

OBXECTIVOS: Integrar os campus nas cidades e compartir recursos e infraestruturas entre a USC e as cidades que acubillan os campus/ Promover os comportamentos éticos no desempeño formativo.

##### ACCIÓN:

1. (AM-8): Consolidar unha oferta de actividades formativas, socio-culturais e de transferencia (proxectos colaborativos, programa “Contorno”, programa “Converxencias”).

Responsable: Equipo decanal.

Inicio 04/2022 - Finalización 06/2023.

Indicadores/evidencias: Participación nas actividades propostas.

Enquisas de satisfacción.

#### C. Poñerse ao servizo da sociedade. Profundar na cultura da transparencia.

OBXECTIVOS: Mellorar a presentación e difusión da información.

ACCIÓN:

1. (AM-6): Revisión, actualización das redes sociais.

Responsable: Vicedecanato (Cultura) da Facultade de Filoloxía

(Vicedecana: Alejandra Ulla Lorenzo).

Inicio: 04/2022 - Finalización 12/2022.

Indicadores/evidencias: Redes sociais da Facultade.

#### D. Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas.

OBXECTIVO: Resolver as deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais.

ACCIÓN:

1. (AM-4): Crear espazos de encontro para PAS, PDI e estudantado.

Responsable: Secretario da Facultade de Filoloxía (Secretario: Eduardo Moscoso Mato).

Inicio: 06/2022 - Finalización 06/2023.

Indicadores/evidencias: Obras realizadas.

#### E. Planificación Estratéxica

OBXECTIVO: Novo Plan Estratéxico

ACCIÓN: Elaboración do Novo Plan Estratéxico

1. (AM-10): .

Responsable: Equipo decanal

Inicio: 09/2022 – Finalización: 2023.

Indicadores/evidencias: Novo Plan Estratéxico.

**Obxectivo a conseguir: Potenciar as competencias para a empregabilidade adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais.**

Responsable do obxectivo: Equipo decanal. Responsable da Calidade

Data inicio: abril 2022

Data fin: febreiro 2023

Obxectivo estratéxico relacionado

**Centrar a atención no estudantado. Fomentar a dimensión integral na educación.**

Procesos clave relacionados

**PC-03 Apoio a estudantes**



Indicador/es de medición	<p>Tasa de participación nas prácticas externas (graos) e nos programas de mobilidade</p> <p>Participación nos foros propostos. Informes</p>	Meta a conseguir	<p>Aumentar participación do alumnado de grao nas prácticas externas e nos programas de mobilidade</p> <p>Recadar información para mellorar a formación do alumnado</p>
Accións de mellora relacionadas (Código)	<p>AM-3.1 Ampliar a oferta de prácticas en empresas</p> <p>AM-3.2 Actividades de información relacionada coa realización de prácticas externas e cos programas de mobilidade</p> <p>AM-5 Organizar foros para recadar información relativa á satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións do alumnado</p>		
<p><b>Obxectivo a conseguir:</b> Integrar os campus nas cidades e compartir recursos e infraestruturas entre a USC e as cidades que acubillan os campus/Promover os comportamentos éticos no desempeño formativo</p>			
Responsable do obxectivo: Equipo decanal.		Data inicio: abril 2022	Data fin: xuño 2023
Obxectivo estratéxico relacionado	<p>Poñerse ao servizo da sociedade. Integrar os Campus nas cidades.</p> <p>Centrar a atención no estudiantado. Fomentar a dimensión integral na educación.</p>		
Procesos clave relacionados	<p>PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas PE-01 Planificación estratéxica</p>		
Indicador/es de medición	Participación nas actividades	Meta a conseguir	Fomentar a formación integral, a transferencia e o sentimento de pertenza a unha comunidade

	Enquisas de satisfacción		
Accións de mellora relacionadas (Código)	AM-8 Actividades formativas, socio-culturais e de transferencia		
<b>Obxectivo a conseguir:</b> Mellorar a presentación da información institucional.			
<b>Responsable do obxectivo:</b> Equipo decanal. Vicedecanato (cultura)		<b>Data inicio:</b> abril 2022	<b>Data fin:</b> decembro 2022
<b>Obxectivo estratéxico relacionado</b>	Poñerse ao servizo da sociedade. Profundar na cultura da transparencia.		
<b>Procesos clave relacionados</b>	PS-06 Información pública		
<b>Indicador/es de medición</b>	Enquisas de satisfacción	<b>Meta a conseguir</b>	Mellora a difusión da información nas redes sociais
Accións de mellora relacionadas (Código)	AM-6 Uso das redes sociais para difundir información		
<b>Obxectivo a conseguir:</b> Resolver as deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais.			
<b>Responsable do obxectivo:</b> Equipo decanal. Secretario da Facultade		<b>Data inicio:</b> abril 2022	<b>Data fin:</b> xuño 2023
<b>Obxectivo estratéxico relacionado</b>	Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas		
<b>Procesos clave relacionados</b>	PS-02 Xestión dos recursos materiais e servizos		
<b>Indicador/es de medición</b>	Obras realizadas	<b>Meta a conseguir</b>	Crear espazos de encontro para facilitar intercambios e facilitar unha dinámica colaborativa
Accións de mellora relacionadas	AM-4: Crear espazos de encontro para PAS, PDI e estudantado.		

(Código)	
----------	--

<b>Obxectivo a conseguir: Elaboración do novo Plan Estratégico da Facultade</b>			
Responsable do obxectivo: Equipo decanal.		Data inicio: setembro 2022	Data fin: 2023
Obxectivo estratéxico relacionado	Actualización da Política de Calidade e do Plan Estratégico		
Procesos clave relacionados	PE-01 Planificación estratéxica		
Indicador/es de medición	Novo Plan estratéxico	Meta a conseguir	Novo Plan estratéxico
Accións de mellora relacionadas  (Código)	AM-10: elaboración do novo Plan Estratégico		

## LISTAXE DE ACCIÓNS DO PLAN DE MELLORAS 2020-2021

ID	ORIXE	DESCRICIÓN	ESTADO	RESPONSABLE SEGUIMENTO	DATA FIN PREVISTO	REMATADA
AM-1	Proposta de mellora	Actualización da páxina web	Finalizada	Secretario da Facultade	Decembro 2021	Si
AM-2	Proposta de mellora	Actividades de formación	Finalizada	Decano	Decembro 2021	Si
AM-3	Proposta de mellora	Actividades de información ao alumnado (incentivar a participación nos órganos de decisión)	Finalizada	Responsable Calidade da Facultade	Decembro 2021	Si
AM-4	Proposta de mellora	Realización de obras na biblioteca	Finalizada	Decano	Decembro 2021	Si
AM-6	Informe de seguimento	Actividades de titorías	Finalizada	Responsable Calidade da facultade	Xuño 2021	Si
AM-3	Informe de seguimento	Prácticas externas (graos): ampliar a oferta, actividades de información (prácticas externas e mobilidade)	Activa	Equipo decanal	Decembro 2022	
AM-4	Proposta de mellora	Creación espazos para encontros (alumnado, PAS, PDI)	En construción	Secretario da Facultade	Xuño 2023	
AM-5	Informe de seguimento	Organización de foros para recadar información	Activa	Responsable da Calidade da Facultade	Xullo 2023	

		sobre satisfacción do alumnado				
AM-6	Proposta de mellora	Melloras na difusión da información nas redes sociais	Activa	Equipo decanal	Decembro 2022	
AM-8	Proposta de mellora	Actividades formativas, socio-culturais e de transferencia	Activa	Decano	Xuño 2023	
AM-10	Proposta de mellora	Plan Estratéxico	En construción	Decano	2023	

- Plan de Melloras
  - Abertas Curso 2021-2022
    - Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
      - [AM-10](#)
      - [AM-5](#)
      - [AM-8](#)
    - Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
    - Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante
      - [AM-3](#)
    - Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos
    - Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
      - [AM-4](#)
    - Directriz 6. Información pública
      - [AM-6](#)
    - Outros Criterios

ACCIÓNS DE MELLORA

<b>Código</b>	AM-10 (Curso 2021-2022)
<b>Orixe</b>	Propostas de Mellora
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
<b>Análise causa</b>	PEP extingúise en decembro
<b>Definición/ descrición proposta</b>	Elaboración do novo Plan Estratéxico da Facultade
<b>Datas</b>	Finalización: 31/01/2023 ; Inicio: 01/09/2022
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: En construción; Eficacia : --; Data Estado: --
<b>Responsables</b>	--

<u>ACCIÓN DE MELLORA</u>	
<b>Código</b>	AM-3 (Curso 2021-2022)
<b>Orixe</b>	Informe de Seguimento
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante
<b>Análise causa</b>	Poucos/as alumnos/as de grao realizan prácticas externas. Os programas de mobilidade son moi importantes para a formación do noso alumnado
<b>Definición/ descrición proposta</b>	Incentivar a realización de prácticas (ampliar a oferta, actividades de información) Fomentar a participación do alumnado en programas de mobilidade
<b>Datas</b>	Finalización: 30/12/2022 ; Inicio: 01/04/2022
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: En construción; Eficacia : --; Data Estado: --
<b>Responsables</b>	--
<b>Tarefa 1</b>	AM-3.01
<b>Descrición tarefa</b>	Actividades de información
<b>Data prevista de finalización</b>	03/05/2022
<b>Responsable</b>	--
<b>Estado</b>	Activa
<b>Tarefa 2</b>	AM-3.02
<b>Descrición tarefa</b>	Ampliar oferta de prácticas externas (graos)
<b>Data prevista de finalización</b>	30/12/2022
<b>Responsable</b>	--
<b>Estado</b>	Activa



ACCIÓNS DE MELLORA

<b>Código</b>	AM-4 (Curso 2021-2022)
<b>Orixe</b>	Propostas de Mellora
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
<b>Análise causa</b>	carencia de espazos para encontros informais
<b>Definición/ descrición proposta</b>	crear espazos de encontro para PAS, PDI e alumnado
<b>Datas</b>	Finalización: 30/06/2023 ; Inicio: 01/06/2022
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: En construción; Eficacia : --; Data Estado: --
<b>Responsables</b>	--

ACCIÓN DE MELLORA

<b>Código</b>	AM-5 (Curso 2021-2022)
<b>Orixe</b>	Informe de Seguimento
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
<b>Análise causa</b>	necesidade de recadar información sobre satisfacción do alumnado en foros presenciais (complemento das enquisas da ACMP)
<b>Definición/ descrición proposta</b>	Organizar foros para recadar información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións do alumnado
<b>Datas</b>	Finalización: 31/07/2023 ; Inicio: 01/04/2022
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: En construción; Eficacia : --; Data Estado: --
<b>Responsables</b>	--

ACCIÓN DE MELLORA

<b>Código</b>	AM-6 (Curso 2021-2022)
<b>Orixe</b>	Propostas de Mellora
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 6. Información pública
<b>Análise causa</b>	Deficiencia no uso das redes sociais
<b>Definición/ descrición proposta</b>	Mellorar a presentación e difusión da información nas redes sociais
<b>Datas</b>	Finalización: 30/12/2022 ; Inicio: 01/04/2022
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: En construción; Eficacia : --; Data Estado: --
<b>Responsables</b>	--

<u>ACCIÓNS DE MELLORA</u>	
<b>Código</b>	AM-8 (Curso 2021-2022)
<b>Orixe</b>	Propostas de Mellora
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
<b>Análise causa</b>	necesidade de emprender un programa de acción estábel de dinamización e cooperación social e de fomentar a participación do alumnado naquelas actividades que se consideren relevantes para complementar a formación recibida nas aulas
<b>Definición/ descrición proposta</b>	consolidar unha oferta de actividades formativas, socio-culturais e de transferencia (proxectos colaborativos, programa de atención a ámbitos externos relacionados coa cultura e a sociedade, espazos de encontro e converxencia de intereses).
<b>Datas</b>	Finalización: 30/06/2023 ; Inicio: 01/04/2022
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: En construción; Eficacia : --; Data Estado: --
<b>Responsables</b>	--

- Plan de Melloras
  - Finalizadas Curso 2020-2021
    - Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
      - [AM-3](#)
    - Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
    - Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante
      - [AM-6](#)
    - Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos
      - [AM-2](#)
    - Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
      - [AM-4](#)
    - Directriz 6. Información pública
      - [AM-1](#)
    - Outros Criterios

<u>ACCIÓNS DE MELLORA</u>	
<b>Código</b>	<a href="#">AM-1 (Curso 2020-2021)</a>
<b>Orixe</b>	Propostas de Mellora
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 6. Información pública
<b>Análise causa</b>	páxina web mellorable
<b>Definición/ descrición proposta</b>	Revisar e reorganizar páxina web. Propor información en inglés
<b>Datas</b>	Finalización: 31/12/2021; Inicio: --
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: Finalizada; Eficacia: Eficaz; Data Estado: 30/03/2022
<b>Responsables</b>	Eduardo Miguel Moscoso Mato
<b>Comprobación Acción</b>	<a href="#">AM-1</a>
<b>Descrición Comprobación</b>	Revisión, reorganización páxina web <a href="https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-filoloxia">https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-filoloxia</a>
<b>Data Comprobación</b>	30/03/2022
<b>Incidencias</b>	Non
<b>Axustes/Novas Tarefas</b>	Non
<b>Tarefa 1</b>	AM-1.1
<b>Descrición tarefa</b>	Actualización da páxina web (información en inglés, reestruturación)
<b>Data prevista de finalización</b>	25/04/2021
<b>Responsable</b>	Eduardo Miguel Moscoso Mato
<b>Estado</b>	Executada

<u>ACCIÓNS DE MELLORA</u>	
<b>Código</b>	AM-2 (Curso 2020-2021)
<b>Orixe</b>	Propostas de Mellora
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos
<b>Análise causa</b>	Necesitamos unha reflexión sobre metodoloxías da docencia presencial e telepresencial, pasando por actividades formativas. Demanda de formación de prevención de risco.
<b>Definición/ descrición proposta</b>	Impulsar a formación do PDI (aprendizaxe por servizos, por proxecto, pedagoxía inversa) en base a unha reflexión sobre metodoloxías universitarias levada pola CCC, na Facultade de Filoloxía. Organizar actividades de formación de prevención de risco.
<b>Datas</b>	Finalización: 31/12/2021; Inicio: 30/04/2021
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: Finalizada; Eficacia: Eficaz; Data Estado: 30/03/2022
<b>Responsables</b>	Elías José Feijó Torres
<b>Tarefa 1</b>	<a href="#">AM-2.1</a>
<b>Descrición tarefa</b>	Actividades de formación pedagóxica (PDI). Actividades de formación de prevención de risco.
<b>Data prevista de finalización</b>	31/12/2021
<b>Responsable</b>	Elías José Feijó Torres
<b>Estado</b>	Executada
<b>Comprobación Tarefa</b>	<a href="#">AM-2.1 Comprobación Nº 1</a>
<b>Descrición Comprobación</b>	Organización obradoiro (15/03/2022) : compartir experiencia ou descubrir as posibilidades da ApS e ApP (PDI Filoloxía)
<b>Data Comprobación</b>	30/03/2022
<b>Incidencias</b>	Non

Axustes/Novas Tarefas	Non
Comprobación Tarefa	<a href="#">AM-2.1 Comprobación N° 2</a>
Descrición Comprobación	Organización de curso de primeiros auxilios para equipos de emerxencia (día 24/06/2021, de 9 a 12 horas) polo Servizo de Prevención de Riscos
Data Comprobación	30/03/2022
Incidencias	Non
Axustes/Novas Tarefas	Non



<u>ACCIÓNS DE MELLORA</u>	
<b>Código</b>	<a href="#">AM-3 (Curso 2020-2021)</a>
<b>Orixe</b>	Propostas de Mellora
<b>Ámbito de aplicación</b>	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
<b>Análise causa</b>	pouca participación do estudiantado nos órganos de decisión
<b>Definición/ descrición proposta</b>	informar ao estudiantado da importancia da participación nos órganos de decisión
<b>Datas</b>	Finalización: 31/12/2021; Inicio: 03/05/2021
<b>Estado/Eficacia</b>	Estado: Finalizada; Eficacia: Eficaz; Data Estado: 30/03/2022
<b>Responsables</b>	Laurence Malingret
<b>Comprobación Acción</b>	<a href="#">AM-3</a>
<b>Descrición Comprobación</b>	Envío de correo informativo ao alumnado. Organización de eleccións dos/as representantes nas distintas comisións de título de grao.
<b>Data Comprobación</b>	30/03/2022
<b>Incidencias</b>	Non
<b>Axustes/Novas Tarefas</b>	Non

<u>ACCIÓNS DE MELLORA</u>	
<b>Código</b>	<a href="#">AM-4 (Curso 2020-2021)</a>
Orixe	Propostas de Mellora
Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos
Análise causa	Certas deficiencias na biblioteca
Definición/ descrición proposta	Realización de obras
Datas	Finalización: 31/12/2021; Inicio: 01/07/2021
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia: Eficaz; Data Estado: 30/03/2022
Responsables	Elías José Feijó Torres
Comprobación Acción	<a href="#">AM-4</a>
Descrición Comprobación	Realización de obras na biblioteca: reorganización dos espazos (despachos de catalogación, dirección) e melloras nas infraestruturas
Data Comprobación	30/03/2022
Incidencias	Non
Axustes/Novas Tarefas	Non
<b>Tarefa 1</b>	AM-4.1
Descrición tarefa	Obras na biblioteca
Data prevista de finalización	31/12/2021
Responsable	Elías José Feijó Torres
Estado	Executada

<u>ACCIÓNS DE MELLORA</u>	
<b>Código</b>	<a href="#">AM-6 (Curso 2020-2021)</a>
Orixe	Informe de Seguimento
Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante
Análise causa	No informe de abandono potencial das titulacións da Facultade de Filoloxía, correspondente ao curso 2020/21 detectouse unha taxa elevada de posible abandono no primeiro curso de algúns graos
Definición/ descrición proposta	Deseñar algunha acción/actividade de tutoría e orientación dirixida a alumnado do primeiro curso en risco de abandono
Datas	Finalización: 30/06/2021; Inicio: 03/05/2021
Estado/Eficacia	Estado: Finalizada; Eficacia: Non eficaz; Data Estado: 30/03/2022
Responsables	Laurence Malingret
Comprobación Acción	<a href="#">AM-6</a>
Descrición Comprobación	Actividades de tutoría dirixida a alumnado do primeiro curso en risco de abandono (invitación personalizada ao alumnado sen contidos superados nin recoñecidos no primeiro semestre de docencia (16 alumnos/as) da vicedecana de calidade e dos/as coordinadores/as de título en maio 2021)
Data Comprobación	30/03/2022
Incidencias	Pouca participación
Axustes/Novas Tarefas	--
Tarefa 1	<a href="#">AM-6.1</a>
Descrición tarefa	Actividades de titorías (coordinadores/as de grao)
Data prevista de finalización	30/06/2021

Responsable	Laurence Malingret
Estado	Executada
Comprobación Tarefa	<a href="#">AM-6.1 Comprobación N° 1</a>
Descrición Comprobación	Actividades de titorización personalizada dirixida a alumnado do primeiro curso en risco de abandono (16 alumnos/as) organizadas pola vicedecana de Calidade e os/as coordinadores/as de título de grao (maio 2021)
Data Comprobación	30/03/2022
Incidencias	Pouca participación
Axustes/Novas Tarefas	Novas actividades de titoría

#### 4. Modificacións nos diferentes títulos

##### MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS

TÍTULO	MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN
Grao en Filoloxía Clásica	Modificación dos requisitos necesarios para a realización das prácticas en empresa (graos de Filoloxía): modificación do número de créditos mínimo necesarios para cursar as prácticas en empresas que pasa de 150 ECTS a 120 ECTS.	O obxectivo desta modificación é impulsar a realización de prácticas en empresa dando a posibilidade de realizalas durante o terceiro curso.
Grao en Lingua e Literatura Españolas		
Grao en Lingua e Literatura Galegas		
Grao en Lingua e Literatura Inglesas		
Grao en Linguas e Literaturas Modernas		

## 5. Listaxe de evidencias e indicadores

Directrices	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
2,3	E1	Memoria vixente do título.	ACSUG.
2,3	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento, incluíndo os plans de mellora	ACSUG.
2,3	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso.	Memoria, Directrices 2 e 3.
2,3	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe).	Web do centro
1,2,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión).	PDF.
2,3	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos.	PDF.
2,3	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/ valoración da adquisición e resultados da aprendizaxe.	Memoria, Directrices 2 e 3.
1, 2, 3	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico.	Panel de indicadores_2016-2017.
			INF.16_2016-2017 (información por título).
			INF.CiUG_2016-2017 (información por título).
1, 2, 3	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia.	I2_2016-2017 (información por título).
1, 2, 3	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados).	Panel de indicadores_2016-2017.
			INF.03_2016-2017 (información agrupada por centro).
6	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública*").	Web da USC. Web do centro
1	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos).	Web do centro.
1	E11	Evidencias da implantación dos procedementos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC:Política de calidade,Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no estudante. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública.	Web do centro.
1, 2, 3	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC.	Web do centro.

**MEMORIA DE CALIDADE**

**Páxina 62 de 64**

1, 2, 3	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución...).	Memoria, Directrices 1, 2 e 3
Todas	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título.	Panel de indicadores_2016-2017.
			Informes de enquisas (docencia, PDI, PAS, egresados, prácticas, mobilidade...).
1	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC.	Panel de indicadores_2016-2017.
1	E14	Informe de certificación da implantación do SGC.	ACSUG.
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc).	E15_2016-2017 (información por título).
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado).	E16_2016-2017.
4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución...)	Memoria, Directriz 4.
4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas.	I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro).
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas.	I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro)
4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución...)	INF.13_2016-2017 (información por título)
			INF.14_2016-2017 (información por título)
4	I9	Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos.	<i>Non dispoñible.</i>
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título).	I10_2016-2017 (información agrupada por centro).
5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título.	Web do centro.
5	E19	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida.	Web do centro.
5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares.	Web do centro.
5	I11	Distribución de alumnado por centros de prácticas.	PDF.
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia.	Campus Virtual.
2,3	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, polo menos, os últimos cursos académicos (título, titor e calificación).	PDF.
2,3	E25	Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título.	INF.15_2016-2017 (información por título).
2,3	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe.	Memoria, Directrices 2 e 3.

**MEMORIA DE CALIDADE**

**Páxina 63 de 64**

2,3	E30	Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU).	Memoria, Directrices 2 e 3.
2, 3	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamén por materia): - Taxa de graduación. - Taxa de abandono. - Taxa de eficiencia. - Taxa de rendimientto. - Taxa de éxito. - Taxa de avaliación.	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro). INF.17_2016-2017 (información por título). INF.18_2016-2017 (información por título). INF.19_2016-2017 (información por título). SIIU_2016-2017 (información por título).
2, 3	I13	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro). INF.CiUG_2016-2017 (información por título).
2, 3	I14	Resultados de inserción laboral	EIL-SIIU_2016-2017 (información por título).
2, 3, 4, 5	I15	Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva...)	Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro).