

Comisión de Calidade da Escola Técnica Superior de Enxeñaría - ETSE

Oscar Rodríguez Figueiras, secretario da Xunta da Escola Técnica Superior de Enxeñaría,

CERTIFICA, antes da aprobación da acta correspondente, que a Comisión de Calidade da Escola Técnica Superior de Enxeñaría na sesión ordinaria celebrada o 12 de maio de 2021 aprobou os seguintes puntos que se indican a continuación:

1. Aprobación de acta da reunión anterior.

A Comisión de Calidade aproba a acta da reunión de 19/04/2021.

2. Aprobación do Informe de Queixas e Reclamacións, 2019-20.

A Comisión de Calidade aproba o Informe de Queixas e Reclamacións do curso 2019-20.

3. Aprobación da Memoria da ETSE 2019-20

A Comisión de Calidade aproba a Memoria da ETSE do curso 2019-20.

E para que así conste, asino o presente documento en Santiago de Compostela.

Anexos:

- Informe de Queixas e Reclamacións do curso 2019-20
- Memoria da ETSE do curso 2019-20

| | | |
|--|---|---------------------------------|
| | INFORME FICHEIRO DE SUXESTIÓNS, QUEIXAS E RECLAMACIÓNS | Código: Versión: 01 Data: |
| | CURSO 2019-2020 | |

O Informe de Suxestións, Queixas e Reclamacións recolle os datos resume sobre o proceso do SGIC PM-03 relativo ao curso 2019-2020.

Aprobado en Comisión de Calidade da ETSE o **XXXXXX**

Índice de Contido

| | |
|---|----|
| 1. Categorias do Ficheiro | 3 |
| 2. Xestión da Información | 5 |
| 2.1. Enquisas a Grupos de Interese | 5 |
| 3. Procesos de Seguimento | 7 |
| 3.1. Seguimento das Accións de Mellora | 7 |
| 4. Sistema de Garantía de Calidade (SGC)..... | 9 |
| 4.1. Seguimento da Implantación do SGC | 9 |
| 5. Outras Actividades..... | 11 |
| 5.1. Presentacións Aspectos Académicos..... | 11 |

1. Categorias do Ficheiro 2019-2020

No ficheiro de suxestións, queixas e reclamacións establecéronse doce categorías en función do tema da incidencia, con independencia do canal pola cal se recibe.

As categorías son:

- ✓ 1. Administración
- ✓ 2. Instalacións
- ✓ 3. Servizos
- ✓ 4. Grao en Enxeñaría Informática
- ✓ 5. Grao en Enxeñaría Química
- ✓ 6. Dobre Grao en Enxeñaría Informática e en Matemáticas
- ✓ 7. Máster Universitario en Computación de Altas Prestacións
- ✓ 8. Máster Universitario en Enxeñaría Ambiental
- ✓ 9. Máster Universitario en Enxeñaría Química e Bioprocesos
- ✓ 10. Máster Universitario en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data
- ✓ 11. Máster Universitario en Visión por Computador
- ✓ 12. Titulacións extinguidas

1.- Administración

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas coa Administración do centro.

| |
|---|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 2 <ul style="list-style-type: none">1- Solicitud de retirada dunha información obsoleta que contén o seu nome e apelidos. Concretamente nunha publicación dunha acta da Comisión de Traballos de Fin de Grao en Enxeñaría Química. Logo da consulta na Secretaría Xeral da USC acórdase eliminar dita información da páxina web e notificalo ao estudante con copia para Secretaría Xeral.2- Queixa por parte dunha docente en relación co desenvolvemento das enquisas de docencia por parte da USC. Logo da consulta por parte da Dirección á Área de Calidade e á Vicerreitoría de Calidade se informa á profesora da resposta recibida |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

2.- Instalacións

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas coas instalacións xenéricas do centro.

| |
|------------------|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

3.- Servizos

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas cos servizos do centro.

| |
|------------------|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

4.- Grao en Enxeñaría Informática

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Graduado/a en Enxeñaría Informática.

| |
|--|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |
| Setembro 2020: 1 1- O alumno informa de que a empresa na que realizou as prácticas non se axustou ao publicado na convocatoria respecto da remuneración das mesmas. Solicita se teña en conta para que non lle sucede aos futuros estudantes que realicen as prácticas na mesma empresa. Deuse traslado ao coordinador de prácticas para o seu coñecemento. |

5.- Grao en Enxeñaría Química

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Graduado/a en Enxeñaría Química.

| |
|--|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 1 1- Suxestións dos alumnos de GREQ e MEQ BIO en relación coas decisións tomadas como consecuencia do COVID-19 en relación coa docencia. Resposta da Dirección, co acordo das coordinacións de ámbalas dúas titulacións, ás suxestións presentadas. |
| Maio 2020: 1 1- Queixa dun alumno de problemas para contactar co coordinador Erasmus da praza que |

| |
|---|
| <p>Ile foi asignada, para poder elaborar o seu acordo académico. O RAM contacta por correo electrónico co coordinador Erasmus solicitándolle que de resposta ao estudante e este lle contesta que xa se pon de inmediato en contacto con el.</p> |
| <p>Xuño 2020:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Queixa dun alumno relativa ao exame de avaliación de primeira oportunidade na materia de Reactores Químicos: Convocouse unha reunión cos interesados, detectouse que o problema era a limitación de tempo nunha parte do exame e acordouse aumentalo para a segunda oportunidade indicando claramente o tempo de duración. |
| <p>Xullo 2020: 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1- Reclamación cualificación materia Enxeñaría de procesos. Logo do procedemento de reclamación de cualificacións se resolve modificar a cualificación pasando a ser 5,0 (Aprobado) 2- Reclamación cualificación 2ª oportunidade da materia Fundamentos de Procesos Químicos. Seguido o procedemento de reclamación de cualificacións a comisión acorda ratificar a cualificación outorgada. 3- Unha profesora do departamento de Enxeñaría Química plantexa cuestións relativas ao Plaxio e Hurto de material docente. Se realiza a consulta á Asesoría Xurídica das cuestións plantexadas e se da traslado á profesora da resposta recibida. |
| <p>Agosto 2020: 0</p> |

6.- Dobre Grao en Enxeñaría Informática e Matemáticas

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Graduado/a en Enxeñaría Informática e Matemáticas.

| |
|------------------|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

7.- Máster Universitario en Computación de Altas Prestacións

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Máster Universitario en Computación de Altas Prestacións.

| |
|------------------|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

8.- Máster Universitario en Enxeñaría Ambiental

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Máster Universitario en Enxeñaría Ambiental.

| |
|------------------|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

9.- Máster Universitario en Enxeñaría Química e Bioprocesos

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Máster Universitario en Enxeñaría Química e Bioprocesos.

| |
|--|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 1- Queixa dun alumno relativa á xestión de prácticas extracurriculares: Infórmase sobre a normativa da USC respecto da xestión das prácticas extracurriculares indicando o deber de cumprir co Regulamento de prácticas externas da USC. |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 1 1- Suxestións dos alumnos de GREQ e MEQBIO en relación coas decisións tomadas como consecuencia do COVID19 en relación coa docencia. Resposta da Dirección, co acordo das coordinacións de ambas dúas titulacións, ás suxestións presentadas. |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

10.- Máster Universitario en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Máster Universitario en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data

| |
|--|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 1- Queixa dun alumno sobre a revisión do TFM: Emítase un informe indicando que a avaliación e revisión do TFM fíxose de acordo coa normativa da USC. |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

11.- Máster Universitario en Visión por Computador

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento da titulación de Máster Universitario en Visión por Computador.

| |
|------------------|
| Setembro 2019: 0 |
| Outubro 2019: 0 |
| Novembro 2019: 0 |
| Decembro 2019: 0 |
| Xaneiro 2020: 0 |
| Febreiro 2020: 0 |
| Marzo 2020: 0 |
| Abril 2020: 0 |
| Maio 2020: 0 |
| Xuño 2020: 0 |
| Xullo 2020: 0 |
| Agosto 2020: 0 |

12.- Titulacións extinguidas:

Recolle suxestións, queixas e reclamacións relacionadas co desenvolvemento das titulacións de Enxeñaría Química, Enxeñaría Técnica Informática de Sistemas, Máster en Tecnoloxías da Información, Máster en Xeoinformática

| |
|--|
| Enxeñaría Química -0 Enxeñaría Técnica Informática de Sistemas -0 Máster en Tecnoloxías da Información -0 Máster en Xeoinformática -0 |
|--|

2. Sistema de Garantía de Calidade (SGC)

O SGC recolle os procesos e procedementos que definen o funcionamento do centro. A vixilancia permanente do cumprimento de ditos procesos e procedementos e un dos obxectivos fundamentais da Comisión de Calidade do centro

2.1. Seguimento da Implantación do SGC

O seguimento da correcta implantación do SGC ten dúas grandes fases. A comezo do curso é necesario garantir que todos/as os/as responsables dos diferentes procesos e procedementos teñen a información actualizada. Ao final do curso, os responsables dos diferentes procesos e procedementos deberán informar a Comisión de Calidade sobre o seu desenvolvemento e/ou sobre a necesidade de modificar os procesos e/ou procedementos.

- X Responsables:** Responsable de Calidade
- X Documentación Producida:** Informe, dos responsables de procesos/procedementos, para a Comisión de Calidade

3. Outras Actividades

Neste apartado se recollen outras actividades que se desenvolven no centro non enmarcadas nos tres apartados anteriores.

3.1. Presentacións Aspectos Académicos

Co obxectivo de mellorar o coñecemento dos estudantes das prácticas en empresa, da mobilidade e dos traballos fin de grao/máster deséñanse unha serie de actividades que pretender presentar as devanditas actividades.

4. Outras Actividades

Neste apartado se recollen outras actividades que se desenvolven no centro non enmarcadas nos tres apartados anteriores.

4.1. Presentacións Aspectos Académicos

Co obxectivo de mellorar o coñecemento dos estudantes das prácticas en empresa, da mobilidade e dos traballos fin de grao/máster deséñanse unha serie de actividades que pretender presentar as devanditas actividades.

MEMORIA DE CALIDADE

Escola Técnica Superior de Enxeñaría

Curso Académico: 2019/20

Aprobación Comisión de Calidade da ETSE: 12 de maio de 2021
Informe técnico por Área de Calidade e Mellora dos Procedementos:
Aprobación Xunta de Escola da ETSE:

Índice

| | |
|---|-----|
| 1. Introducción | 3 |
| 2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados | 7 |
| Directriz 1. Política e obxectivos de calidade..... | 7 |
| Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | 13 |
| Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado..... | 18 |
| Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos | 24 |
| Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos..... | 27 |
| Directriz 6. Información pública | 30 |
| 3. Plan de Melloras do centro | 33 |
| 3.1 Informe do Plan de melloras do curso 2019-20 | 33 |
| 3.2 Obxectivos de calidade 2020-21..... | 70 |
| 3.3. Plan de melloras 2020-21..... | 75 |
| 4. Modificacións nos diferentes títulos | 126 |
| 5. Listaxe de evidencias e indicadores | 127 |

1. Introducción

1.1. Estrutura para o desenvolvemento do SGC

As peculiaridades propias dun centro politécnico fan necesario que a estrutura de xestión da calidade sexa multinivel. A gran diferenza nas competencias técnicas a adquirir nas dúas titulacións de grao fan necesario que sexan as Comisións de Título as que desenvolvan a xestión da calidade específica de cada título. Por outra banda, as Comisións dos Másteres son as responsables legais do seguimento dos seus correspondentes títulos.

As Comisións de Títulos de Grao (CTG) regúlanse a través do [Regulamento de Réxime Interno \(RRI\) da ETSE](#), do que a última modificación foi aprobada en Consello de Goberno da USC de 25 de febreiro de 2021. Cada Comisión esta composta por un membro do Equipo de Dirección, que a presidirá, o/a Coordinador/a do Título, o/a Responsable de Calidade, o/a Responsable de apoio a Xestión de centros e departamentos, o/a Director/a da Biblioteca do Centro, 6 profesores/as e 2 Estudantes, todos eles da titulación respectiva, e 1 PAS.

As Comisións de Títulos de Máster (CTM) regúlanse a través do Regulamento das Titulacións Oficiais de Grao e Mestrado da USC de xullo de 2017. Segundo se establece en dito Regulamento, estarán compostas por o/a responsable do Centro ao que se adscriba o título, o/a coordinador/a do título, o/a xestor/a académico/a do Centro e 10 membros atendendo a varios criterios (deberán estar representados proporcionalmente os créditos impartidos polos diferentes departamentos e institutos que interveñan na titulación; os representantes do profesorado deberán impartir docencia no título; 2 membros deberán ser estudantes). O/a Coordinador/a do Título será responsable de propoñer os membros da Comisión de Título de Máster.

Na xestión da calidade dos títulos da ETSE cobran unha especial relevancia os/as Coordinadores/as de Título (CT). No caso dos Graos, serán propostos pola dirección do Centro e ratificados pola Xunta de Escola, segundo específica o RRI. Serán responsables de liderar e organizar os traballos da correspondente Comisión do Título.

A Comisión de Calidade do Centro (CCC) é o órgano responsable, en coordinación coas Comisións de Títulos, das tarefas de planificación, desenvolvemento e seguimento do SGC do Centro, actuando ademais como medio de difusión interna do Sistema e dos seus logros. Tamén é o espazo de coordinación e xeración de directrices comúns das Comisións de Títulos. Na busca deste último obxectivo, todos/as os/as Coordinadores/as de Título son membros natos da Comisión, segundo específica o RRI. A coordinación desta Comisión está en mans do/a Responsable de Calidade do Centro.

Plano Executivo de Calidade

O [Plano Executivo de Calidade](#) (PEC), segundo se indica na súa introdución, "recolle a descrición detallada de todas as actividades periódicas, e algunhas esporádicas típicas, que se desenvolven na ETSE relacionadas co ámbito da Calidade na Docencia". Tamén define a forma de xerar e almacenar as evidencias de cada unha destas actividades.

No curso 2015-2016, a Comisión de Calidade aprobou a primeira versión e na revisión posterior do SGC incorporouse o seu seguimento en todos os procesos nos que está implicado. O PEC permanece en vigor mentres non se actualiza na CCC (a versión actual foi aprobada pola Comisión de Calidade o 11 de decembro de 2020). Inclúe catro grandes áreas: actividades académicas, avaliación de aspectos de docencia, avaliación de aspectos de seguridade e xestión da información producida no centro.

Nas diferentes actividades incluídas no PEC defínense os seguintes elementos: Responsables (de realización e/ou de explotación de resultados), Grupos de Interese, Formato de Realización, Datas ou Períodos Preferentes de Realización, Control da Participación, Documentación Producida e Uso do Resultado e das Conclusións.

O PEC da ETSE foi recoñecido como [Boa Práctica](#) na Convocatoria 2019 pola Comisión de Calidade delegada de Consello de Goberno da USC.

1.2. Procedemento de Elaboración da Memoria de Centro

De acordo co procedemento *PE-02 Revisión e mellora*, do SGC a Memoria de Calidade do Centro (este documento) é elaborada de forma coordinada pola Comisión de Calidade do Centro e polas diferentes Comisión de Títulos de Grao e Máster.

Nunha primeira fase, as Comisión de Títulos reflexionan sobre os indicadores asociados aos seus títulos e avalían a efectividade das Accións de Mellora anteriores. A partir das conclusións obtidas deseñan novas propostas de Accións de Mellora orientadas exclusivamente ao título.

Nunha segunda fase, a Comisión de Calidade analiza, e trata de integrar, as propostas de Accións de Mellora dos títulos engadindo as Accións Mellora Transversais a nivel de centro e se definen os obxectivos de Calidade do centro que integran todas as accións de mellora propostas a nivel de títulos y de centro.

A Memoria de Calidade, elaborada e informada pola Comisión de Calidade, aprobase na Xunta de Escola da ETSE tras a revisión por parte da Área de Calidade e Mellora dos Procedementos (ACMP) da USC. A persoa responsable de calidade do centro a remite á vicerreitoría con competencias en calidade, que dará traslado da mesma á Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno para o seu coñecemento e para, no seu caso, formular recomendacións. A ACMP remite a memoria de calidade do centro anualmente á ACSUG para o seguimento externo dos sistemas certificados baixo as directrices do programa Fides-Audit.

Finalmente, seguindo o proceso *PS-06 Información pública*, o/a director/a do centro difunde a memoria a través da web do centro.

1.3. Títulos Impartidos no Centro

A ETSE contou, no curso 2019-2020, con 2 titulacións de Grao (unha delas coordinada nun Dobre Grao) e 4 titulacións de Máster. Non obstante, nesta memoria se inclúen tamén as accións de mellora propostas para o curso 2020-21 do Máster en Visión por Computador, que se iniciou no presente curso 2020-21:

- ✓ Grao en Enxeñaría Informática, desde o curso 2009-2010
 - BOE: 5 de Marzo de 2010
 - Última Acreditación: 30 de Abril de 2015
- ✓ Grao en Enxeñaría Química, desde o curso 2010-2011
 - BOE: 22 de Febreiro de 2011
 - Última Acreditación: 20 de Xullo de 2016
- ✓ Dobre Grao en Enxeñaría Informática e en Matemáticas, desde o curso 2015-2016
- ✓ Máster Universitario en Enxeñaría Ambiental, desde o curso 2007-2008
 - BOE: 9 de Decembro de 2011
 - Última Acreditación: 30 de Abril de 2015
- ✓ Máster Universitario en Enxeñaría Química e Bioprosos, desde o curso 2013-2014
 - BOE: 4 de Abril de 2014
 - Última Acreditación: 4 de Outubro de 2016
- ✓ Máster Universitario en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data, desde o curso 2015-2016
 - BOE: 18 de Marzo de 2016
- ✓ Máster Universitario en Computación de Altas Prestacións, desde o curso 2018-2019
 - BOE: 7 de setembro de 2018
- ✓ Máster Universitario en Visión por Computador, desde o curso 2020-2021
 - BOE: 17 de setembro de 2020

Acrónimos utilizados para a identificación do centro e dos títulos:

- X ETSE: Escola Técnica Superior de Ingeniería
- X GrEI: Grao en Enxeñaría Informática
- X DGIM: Dobre Grao en Enxeñaría Informática e en Matemáticas
- X GrEQ: Grao en Enxeñaría Química

- X MEnA: Máster Univ. en Enxeñaría Ambiental
- X MEQB: Máster Univ. en Enxeñaría Química e Bioprosos
- X MTAD: Máster Univ. en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data
- X MHPC: Máster Univ. en Computación de Altas Prestacións
- X MCV: Máster Univ. en Visión por Computador

1.4. Acreditacións

Acreditacións nacionais e internacionais en vigor na ETSE na data de elaboración desta Memoria de Calidade:

- ✓ Deseño do Sistema de Garantía Interna de Calidade
 - Programa FIDES – AUDIT
 - Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG)
 - Certificado nº 43/10
 - Data de Emisión: 26 Abril 2010
- ✓ Implantación do Sistema de Garantía de Calidade
 - Programa FIDES – AUDIT
 - Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia (ACSUG)
 - Certificado nº 03/16
 - Data de Revisión: 22 Xullo 2019
 - Data de Emisión: 22 Xullo 2016
 - Validez ata: 22 Xullo 2022
- ✓ Acreditación Institucional da ETSE
 - Consello de Universidades
 - Data de Emisión: 28 Xaneiro 2019
 - Validez ata: 27 Xaneiro 2024
- ✓ Internationally Accredited Degree (Grao en Enxeñaría Química e Máster Universitario en Enxeñaría Química e Bioprosos)
 - Institution of Chemical Engineers (IchemE)
 - Date of Issue: 2 Febreiro 2018
 - Prazo de validez: 2022
- ✓ Sistema de Seguridade e Saúde no Traballo
 - OHSAS 18001:2007
 - Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)
 - Certificado SST-0119/2012
 - Data da Primeira Emisión: 31 Maio 2012
 - Data da Última Emisión: 31 Maio 2018
 - Data de Expiración: 12 Marzo 2021
- ✓ Mención de Excelencia do Máster Universitario en Enxeñaría Ambiental
 - DOG 15/07/2020

1.5. Órganos de goberno do centro

Son órganos de goberno e administración da Escola: A Xunta de Escola, o/a Director/a, o/a Subdirector/a e o/a Secretario/a. Cada unha das titulacións impartidas na Escola ten un/ha coordinador/a académico.

A Xunta de Escola é o órgano colexiado de goberno do Centro e, como tal, aproba as liñas xerais de actuación no ámbito da Escola e supervisa o labor dos seus órganos de goberno e administración. Actuará a través do Pleno ou das Comisións: Comisión Permanente e Comisións Delegadas da Xunta de Escola (Comisión de Calidade, Comisións de Título, Comisión de Seguridade e Saúde, Comisión de Normalización Lingüística e Comisión de Biblioteca).

En canto a estrutura para o desenvolvemento do Sistema de Garantía de Calidade está formada por:

- Equipo de Dirección (ED)

- Comisión de Calidade do Centro (CCC)
- Responsable de calidade do centro (RCC) que é o/a Director/a do centro.
- Comité(s) Consultivo(s)
- Comisións de Título de Grao (CTG) e de Máster (CTM)
- Coordinador/a de título (CT)

Por outra parte, o [Regulamento de Réxime Interno da Escola Técnica Superior de Enxeñaría](#) (Modificación aprobada en Xunta de Escola de 21/01/2021 e 11/02/2021; Consello de Goberno 25/02/2021) de acordo co disposto no artigo 96.1 dos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela, é a norma na que se establecen as disposicións destinadas a regular o seu funcionamento.

2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados

Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

Estándar: o centro dispón dunha política e obxectivos de calidade que atenden ás necesidades e expectativas dos diferentes grupos de interese e se despregan por medio dun SGC estruturado como un proceso sistemático e cíclico que contempla os catro elementos do ciclo de mellora: planificar, desenvolver, analizar e actuar (mellorar) e inclúe mecanismos para a súa revisión e mellora continua.

Aspectos a contemplar:

- A vixencia da Política de Calidade.
- A evolución e grao de cumprimento do Plan Estratégico do Centro, se é o caso.
- A evolución e grao de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro.
- A evolución do proceso de elaboración desenvolvemento e seguimento do Plan de Melloras Anual do Centro (as accións de mellora terán un apartado específico, pero neste apartado debe valorarse se o SGC permite introducir melloras nos títulos, se se realiza correctamente o seu seguimento, se foron eficaces e conseguiron os obxectivos formulados, e se inclúen as recomendacións dos diferentes procesos de verificación, modificación, seguimento e acreditación).
- No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes.
- A vixencia e adecuación dos procesos, procedementos e documentación do SGC. Necesidade, se é o caso, de realizar cambios na xestión do Sistema de Garantía de Calidade.
- A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En outubro de 2014 apróbase en Xunta de Escola o [Plano Estratégico da ETSE 2014-2020 \(PE14/20\)](#), que está en liña co Plano Estratégico da USC 2011-2020. Neste PE14/20 a ETSE volve a reafirmarse na súa Misión, na súa Visión e nos seus Valores definidos inicialmente na Política de Calidade de 2009. Despois dunha profunda reflexión colectiva sobre as fortalezas e debilidades, formulábanse 7 liñas estratéxicas de actuación que dan lugar a 26 obxectivos desenvolvidos en 48 accións. En decembro de 2020 apróbase en Xunta de Escola o [Acordo de Prórroga do Plan Estratégico da ETSE 2020-2022](#), definido en consonancia coa a programación plurianual da USC 2019-2022.

Por outra parte, a Escola Técnica Superior de Enxeñaría conta cunha [Política de Calidade](#) aprobada pola Xunta de Facultade en 2009, verificada pola ACSUG o 12 de maio de 2010 e vixente no momento de elaboración desta memoria ata a elaboración do novo Plano Estratégico en 2022.

En xullo de 2016 a ETSE obtén a [Certificación de Implantación do Sistema de Garantía de Calidade da ETSE](#) outorgado pola ACSUG. En xaneiro de 2019 a ETSE acada a [Acreditación Institucional polo Consello de Universidades](#). En decembro de 2020 a Comisión de Calidade e Planificación delegada do Consello de Goberno aproba a adaptación ao centro do [Manual de Procesos](#) (aprobado por Xunta de Escola o 16 de decembro de 2019).

En canto ao grao de cumprimento dos Obxectivos Estratéxicos (OBXE) previstos no Plano Estratégico 2014/2020 (PE14/20), vixente no curso obxecto de análise 2019-20, resúmense os aspectos máis destacados das accións desenvolvidas durante o curso 2019-20 para cada un dos obxectivos estratéxicos (OBXE), definidos por un conxunto de accións asociadas, que forman parte de cada unha das liñas estratéxicas (LIÑE) que formalizan o PE14/20. Non obstante, hai que ter en conta que o desenvolvemento do curso 2019-20 veuse afectado de forma moi significativa pola pandemia COVID-19 o que pode verse reflectido nos logros acadados.

1.1. LIÑE 1: Infraestruturas

A primeira das liñas estratéxicas centrase nas infraestruturas como elementos necesarios para o desenvolvemento das actividades propias do centro. Os obxectivos estratéxicos desta liña están ligados fundamentalmente a necesidade de mellorar continuamente os espazos físicos onde se desenvolven as actividades e as infraestruturas dispoñibles neles. Pero, ademais, ponse de manifesto a necesidade de dotarse de mecanismos de opinión para coñecer o estado das mesmas.

OBXE 1.1: Coñecer o estado subxectivo das infraestruturas do centro

Os limitados recursos humanos dispoñibles para xestión levaron a tomar a decisión de non ampliar, como xa se indicou en informes de cursos anteriores, o número de enquisas (Acción A) que se realizan dende o centro adicando todo o esforzo a aspectos relacionados coa calidade da docencia. Esta acción eliminase no acordo de prórroga do plano estratéxico aprobado en decembro de 2020. (Grao de execución 0%)

OBXE 1.2: Mellorar as infraestruturas docentes

No curso 2019-20 dotáronse 10 ordenadores para completar a aula informática I3, renováronse 21 pantallas e 41 discos duros nas aulas informática do Monde da Condese e 4 videoproxectores das aulas de docencia expositiva. Tamén se dotou o equipamento necesario para as prácticas do Máster en Visión por Computador que se iniciou no curso 2020-21 e dúas pizarras para os laboratorios de prácticas. Ademais, renováronse 3 equipos informáticos do PAS da ETSE. Aínda que non estaba previsto inicialmente, como consecuencia dá a COVID-19 equipáronse 6 aulas do centro para a docencia telemática (con cámara, altafalante e tableta). As áreas de traballo da ETSE (Acción H) deixaron de utilizarse por non cumprir os requisitos de seguridade establecidos pola COVID pero habilitáronse aulas para o traballo en grupo dos estudantes (Grao de execución 90%).

OBXE 1.3: Mellorar as instalacións xerais do centro

Neste obxectivo, no curso 2019-20 solucionouse parcialmente un problema grave que temos nas infraestruturas xerais, as goteiras no corredor de entrada ao centro. Sen embargo seguen a existir problemas de filtracións en diferentes sitios do edificio, como a cuberta do Edificio de Enxeñaría Química, cuxa solución require dispor de orzamento adicional (Acción A). Tamén comenzouse co saneado e pintado das fachadas e renováronse os estores de dúas aulas informática. Como xa se indicou en informes anteriores problemas de orzamento fan inviable acometer o plan de climatización dos laboratorios de investigación (Acción B). (Grao de execución 60%)

1.2. LIÑE 2: Oferta Docente de Grao

A segunda liña estratéxica enfocase á oferta docente de grao que se está impartir no centro pois constitúe o obxectivo central de todo espazo docente. Os obxectivos estratéxicos desta liña están ligados fundamentalmente a mellorar diferentes aspectos de desenvolvemento dos títulos. Tamén é moi importante avanzar no coñecemento da implantación e execución real dos títulos. Por suposto sen esquecer o traballo continuo en revisar o catálogo de titulacións co obxectivo de que sexa o máis adecuado para a formación dos nosos estudantes.

OBXE 2.1: Conseguir un catálogo de titulacións atractivo

No curso 2019-2020 aprobouse unha proposta de modificación do Grao en Enxeñaría Informática que, nestes momentos, se encontra en proceso de verificación. Ademais, fíxose unha proposta dun novo título de Grao, o Grao en Intelixencia Artificial, que foi aprobada polo Consello de Goberno da USC pero non recibiu o informe favorable da Secretaría Xeral de Universidades da Xunta de Galicia. Non obstante, a ETSE mantén o seu interés neste título e seguirá traballando para conseguir a súa implantación na ETSE (Grao de execución 90%).

OBXE 2.2: Mellorar a docencia en inglés

Como xa se comentou en informes anteriores a acreditación do coñecemento do profesorado que imparten docencia en inglés (Acción A) xa non é necesario abordalo dende o centro posto que o Regulamento para a Docencia de Calidade en Linguas Estranxeiras da USC (Regulamento LEDUS) xa aborda este tema. No curso 2019-2020 impartíronse un total de 9 materias en inglés no Grao en Enxeñaría Química e defínese unha acción de mellora para o curso 2020-21 destinada a incrementar o alumnado matriculado nestas materias (Acción B). Ademais, no Grao en Enxeñaría Química continúaase coa oferta do semestre de mobilidade (Grao de execución 80%).

OBXE 2.3: Mellorar a difusión das titulacións

En canto a participación do profesorado da ETSE no programa A Ponte hai que ter en conta que pola COVID-19 no curso 2019-20 só se celebraron charlas durante os meses de xaneiro e febreiro, pero a participación considérase significativa. Impartíronse 8 charlas temáticas nas que participaron 11 profesores/as da ETSE en 18 centros de ensino secundario (572 alumnos/as participantes). Asimesmo, recibimos no centro a un total de 445 estudantes. Non obstante, a pesar da COVID-19, no segundo cuatrimestre a ETSE participou nos "Encontros virtuais na USC" (6-8/04/2020) e nas "Xornadas de orientación para o acceso" (14-15/07/2020). No GrEQ continúa unha acción de mellora encamiñada a mellorar a difusión do título (Grao de execución 80%).

OBXE 2.4: Mellorar o proceso de captación de alumnas

En cursos anteriores participouse en iniciativas dos Colexios Profesionais de Enxeñaría Informática e da Conferencia de Decanos/as e Directores/as de Informática por ser esta a titulación onde existe, a nivel nacional, un gran desequilibrio neste

ámbito. Tamén se acolleron no centro diversas xornadas relacionadas con estas temática. No curso 2018-19 desenvolveuse unha acción de mellora do Grao en Enxeñaría Química co obxectivo de aumentar a participación de profesoras no programa A Ponte o que se traduciu nun aumento de mulleres matriculadas no curso 2019-20, obxectivo que se mantén no curso 2020-21 coa planificación de actividades para fomentar a matrícula de mulleres no grao. (Grao de execución 50%)

OBXE 2.5: Estructurar o programa de visitas a empresas

Destacar, polo que supón de esforzo de coordinación de actividades, a elaboración dun plan coordinado de visitas a empresas no Grao en Enxeñaría Química que se executa dende o curso 2015-2016 (Acción A). A iniciativa levada a cabo só afecta a esta titulación porque, polas súas características, supón o 90% das visitas efectuadas a nivel de centro. No curso 2019-20 propúxose unha acción de mellora encamiñada a revisar/reorganizar as visitas a empresa do GrEQ que non se puido executar debido á pandemia polo que se prorrogou para o curso 2020-21 (Grao de execución 75%).

OBXE 2.6: Revisar o cumprimento das Memorias das Titulacións

En abril de 2015, a Comisión de Calidade aproba unhas "Recomendacións para a Elaboración das Guías Docentes" que teñen como obxectivo mellorar a adecuación dos programas (Acción A). Utilízase como referencia desde o curso 2015-2016 e actualízase anualmente pola Comisión de Calidade. Está pendente de abordar o cumprimento real da avaliación continua indicada nas Memorias das Titulacións (Acción B). Verifícase na revisión das Guías Docentes que realizan as Comisión de Titulación pero está pendente de definir un mecanismo obxectivo de avaliación. En canto a avaliación de competencias (Acción C), o feito máis destacado é a realización, no curso 2016-2017, dunha enquisa nas dúas titulacións de grao para avaliar a obtención das competencias reflectidas nas Memorias das Titulacións por parte dos egresados dos graos. No curso 2017-2018 realizouse a mesma enquisa para as titulacións de máster. (Grao de execución 80%)

OBXE 2.7: Mellorar a información sobre o programa de prácticas en empresa

En outubro de 2014 pónse en marcha unha reunión anual cos estudantes de segundo curso das titulacións de grao (Acción A) para informalos do programa de prácticas en empresa nun momento dos seus estudos que lles facilite a programación posterior. En xuño de 2015 se elabora a primeira versión do Plano Executivo de Calidade que contempla entre os obxectivos de calidade anuais do centro esta reunión que se celebra para todos os títulos que ofertan prácticas en empresa. (Grao de execución 100%)

1.3. LIÑE 3: Oferta Docente de Posgrao

A terceira liña estratéxica enfócase a oferta docente de posgrao que se está impartir no centro pois constitúe o outro obxectivo central de todo espazo docente.

O obxectivo estratéxico desta liña, tendo en conta que a ofertar está en etapa de consolidación, é traballar no catálogo de titulacións co obxectivo de que sexa o máis adecuado para a formación dos nosos estudantes.

OBXE 3.1: Conseguir un catálogo de titulacións atractivo

Nesta liña déronse pasos significativos coa verificación, no curso 2014-2015, dunha nova titulación de Máster en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data. Tráballouse durante varios anos na elaboración da memoria dunha proposta dun novo título de Máster en Biotecnoloxía Industrial aínda que non foi posible obter autorización para a súa impartición. No curso 2017-2018 déronse os pasos necesarios para a recuperación, cun novo formato, do Máster en Computación de Altas Prestacións que se inicia no curso 2018-19 e para a colaboración no Máster Interuniversitario en Xeomática. No curso 2019-20 apróbbase o novo Máster en Visión por Computador para o seu inicio no curso 2020-21.

No curso 2018-19 o Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos obtivo por primeira vez o 5º posto no Ranking El Mundo no apartado de Ciencia e Tecnoloxía/Biociencias e o Máster en Enxeñaría Ambiental obtivo por 4º ano consecutivo o número 1 (non hai datos do curso 2019-20 posto que o Ranking El Mundo se suspendeu pola pandemia). Ademais, é de destacar que o Máster en Enxeñaría Ambiental obtivo a Mención de Excelencia da Xunta de Galicia para os Másteres do SUG na súa primeira convocatoria do ano 2020.

No curso 2020-21 se expoñen dúas accións de mellora relacionadas con modificacións de títulos de Máster, unha modificación non substancial do Máster en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data e a modificación substancial do Máster en Enxeñaría Ambiental, expostas con detalle no apartado 3.3 e na discusión da directriz asociada. (Grao de execución 100%).

1.4. LIÑE 4: Calidade da Docencia

A cuarta liña estratéxica ten que ver coa calidade da docencia como aspecto fundamental para ofrecer aos nosos estudantes unha docencia cada vez mellor. Entre os obxectivos estratéxicos desta liña destaca a intención de avanzar na implantación do Sistema de Garantía da Calidade no convencemento de que é a ferramenta fundamental de mellora da que dispoñemos

nestes momentos. Non menos importante é a necesidade de coñecer mellor o que ocorre no desenvolvemento das titulacións, e na incorporación dos nosos egresados ao mercado laboral, como fonte de deseño de accións de mellora futuras. Inclúense, ademais, obxectivos concretos para mellorar aspectos que deben ser tidos en conta sempre como a formación docente do noso profesorado.

OBXE 4.1: Coñecer a situación profesional dos egresados e a súa adaptación ao mercado laboral

No marco deste obxectivo puxéronse en marcha enquisas nas titulacións de máster (Acción A) no curso 2015-2016. A idea é repetilas periódicamente nos títulos que a soliciten posto que non recibimos información ao respecto por parte da ACSUG. A realidade é que temos dúas accións de mellora en marcha resultado do último proceso de acreditación do Grao en Enxeñaría Química e do Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos para obter información sobre os egresados por parte da ACSUG. (Grao de execución 50%)

OBXE 4.2: Incrementar a formación docente do profesorado

Desenvolvéronse algunhas iniciativas de formación a nivel de títulos e no curso 2020-21 plantéxase unha acción de mellora a nivel de centro (AM-ETSE-4) co obxectivo de proporner actividades de formación de interés para todo o profesorado da ETSE (Acción A). O intercambio de experiencias docentes (Acción B) foi abordado nunha acción de mellora do curso 2018-19 no que se desenvolveu un curso do PFID denominado Charlas de Innovación Educativa. (Grao de execución 85%)

OBXE 4.3: Coñecer o desenvolvemento subxectivo das competencias das titulacións

No curso 2016-2017 púxose en marcha unha enquisa de avaliación da adquisición de competencias (Acción A) por parte dos estudantes de grao. Nesta enquisa avalíase a opinión de estudantes finalizando os seus estudos, egresados recentes, profesores/as e empregadores/as. No curso 2017-2018 realizouse esta mesma enquisa nas titulacións de máster. No eido da coordinación, é de destacar a especificación en cada unha das materias do GrEQ e GrEI do binomio metodoloxías vs. competencias desenvolvidas e actividade de avaliación vs. competencias avaliada durante o curso 2015-2016 (Acción B). (Grao de execución 100%)

OBXE 4.4: Implantar o Sistema de Xestión da Calidade

A implantación do Sistema de Garantía da Calidade (Acción A) foi certificada pola ACSUG en xullo de 2016. A nova versión do manual de procesos a nivel de centro foi aprobado en Xunta de Escola en decembro de 2019 e pola Comisión de Calidade delegada de Consello de Goberno en decembro de 2020. Neste momento encóntrase en proceso de seguimento (AM-ETSE-2). O Plano Estratéxico do centro (Acción B) para o período 2014 a 2020 foi aprobado en outubro de 2014 e fíxose un acordo de prórroga con algunhas modificacións en decembro de 2020. (Grao de execución 100%)

OBXE 4.5: Formalizar os procesos de calidade que se realizan actualmente nas titulacións

O Plano Executivo de Calidade (Acción A), como ferramenta de definición da dinámica de traballo dos Coordinadores de Títulos, aprobouse na súa primeira versión en abril de 2015. A última actualización aprobouse o 11 de decembro de 2020. (Grao de execución 100%)

OBXE 4.6: Acreditar as titulacións existentes

En febreiro de 2018 obtívose a acreditación por IchemE (Acción A) das titulacións de Grao en Enxeñaría Química e Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos. (Grao de execución 70%)

OBXE 4.7: Estudiar a carga real subxectiva de traballo das titulacións

Está implantada, e incorporada no PEC, dende o curso 2014-2015 a enquisa de opinión sobre a carga de traballo (Acción A) para as materias de Grao. Nas materias de máster, dado o pequeno volume de estudantes, realizase dende a coordinación da titulación. (Grao de execución 100%)

1.5. LIÑE 5: Xestión Administrativa

A quinta liña estratéxica enfocase cara os aspectos de xestión administrativa, pois estes procesos son un punto importante de interacción dos nosos usuarios co centro.

O obxectivo estratéxico fundamental desta liña é traballar na mellora, que debe ser continua, destes procesos. Dentro de todos os procesos relacionados con esta liña destaca a revisión dos procesos de comunicación co obxectivo de asegurar a dispoñibilidade da información en tempo e forma. Por último, pero non menos importante, é necesario avanzar no coñecemento da percepción da xestión que teñen os usuarios.

OBXE 5.1: Coñecer a percepción subxectiva da xestión do centro

Os limitados recursos humanos dispoñibles para xestión levaron a tomar a decisión de non ampliar, de momento, o número de enquisas (Acción A) que se realizan dende o centro adicando todo o esforzo a aspectos relacionados coa calidade da docencia. Esta acción elimínase no acordo de prórroga do plano estratéxico aprobado en decembro de 2020. (Grao de execución 0%)

OBXE 5.2: Mellorar as políticas de comunicación

De momento non foi posible cambiar a web do centro (Acción A). A USC tiña previsto actualizar as webs de centro a finais do curso 2014-2015 e a ETSE participou como centro de proba piloto. Desenvolvéronse accións de mellora ao respecto durante varios anos e neste momento a información da que dispoñemos e que a novas webs de centros estarán en funcionamento en maio de 2021. Nesta liña destaca a posta en marcha do Twitter do centro (Acción B) en abril de 2014 como nova canle de comunicación de novidades. A finais do curso 2019-2020 contaba con cerca de 1000 seguidores. (Grao de execución 90%)

OBXE 5.3: Mellora dos procesos administrativos

Aínda que o cumprimento dos prazos dos procesos administrativos (Acción A) non depende só da vontade da dirección e/ou a administración do centro senón dos actores que deben realizar as xestións, a mellora no seguimento dos procesos tivo como froito unha mellora neste aspecto. Todas as actas das comisións do centro publícanse na web (Acción B) dende outubro de 2015 segundo establece o PEC. A revisión dos formularios dispoñibles na Web (Acción C) no foi abordada en espera da futura actualización da Web institucional do centro. No curso 2020-21 iníciáanse accións de mellora encaminadas a potenciar o uso da administración electrónica e a protección de datos en todas as actividades do centro (Grao de execución 75%)

1.6. LIÑE 6: Servizos

O obxectivo estratéxico central desta liña é o coñecemento da forma en que se desenvolven os servizos complementarios que ofrece o centro. É fundamental incidir neste coñecemento para coñecer a súa realidade e poder deseñar accións de mellora.

OBXE 6.1: Coñecer o funcionamento subxectivo dos servizos do centro

Os limitados recursos humanos dispoñibles para xestión levaron a tomar a decisión de non ampliar, de momento, o número de enquisas (Acción A) que se realizan dende o centro adicando todo o esforzo a aspectos relacionados coa calidade da docencia. Este obxectivo elimínase no acordo de prórroga do plano estratéxico aprobado en decembro de 2020. (Grao de execución 0%)

OBXE 6.2: Aportar dotación de equipamento aos servizos

En función das disponibilidades orzamentarias faise unha permanente revisión das necesidades dos diferentes servizos e execútanse por orde de prioridade. (Grao de execución 100%)

OBXE 6.3: Mellorar o servizo de cafetería

En outubro de 2014 foi a apertura da nova concesión da Cafetería, consecuencia do concurso realizado uns meses antes (Acción A). Era unha necesidade fortemente demandada por todos os grupos de interese do centro. (Grao de execución 100%)

1.7. LIÑE 7: Relacións coa Sociedade

A sétima liña estratéxica abarca todo o relativo as relacións entre o centro e os diferentes axentes sociais co que este se relaciona. O obxectivo estratéxico mais importante desta liña está relacionado cos axentes sociais que teñen influencia indirecta na docencia que se imparte no centro. Neste senso destacan as empresas coas que o centro ten convenios para o desenvolvemento de prácticas en empresa ou a realización de traballos fin de estudos.

OBXE 7.1: Internacionalización

Nesta liña destaca a renovación completa dos folletos informativos de todas as titulacións do centro e a Newsletter en inglés do Departamento de Enxeñaría Química (marzo 2015 o primeiro número; envío directo é a 1500 correo-e: egresados, administración, empresa, comunidade ETSE, IchemE). En febreiro de 2017 complétase o deseño dun semestre de mobilidade na titulación de Grao en Enxeñaría Química, que se mantén na actualidade. No curso 2017-2018 obtense o selo de calidade IchemE para as titulacións de Grao en Enxeñaría Química e Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos. (Grao de execución 90%)

OBXE 7.2: Relacións co tecido empresarial

Os limitados recursos humanos dispoñibles para xestión levaron a tomar a decisión de non ampliar, de momento, o número de enquisas (Acción A) que se realizan dende o centro adicando todo o esforzo a aspectos relacionados coa calidade da docencia. Esta acción elimínase no acordo de prórroga do plano estratéxico aprobado en decembro de 2020. Sin embargo, é importante o aumento do número de Convenios do centro con diferentes axentes do tecido empresarial (Acción B), que permiten, entre outros aspectos, garantir a oferta de prácticas en empresas das diferentes titulacións (Grao de execución

100%).

O seguimento das accións de mellora realizase pola comisión de cada título e os informes resultantes son analizados pola Comisión de Calidade xunto coas propostas a nivel de centro. En canto ao **grao de cumprimento do plan de melloras** no curso obxecto de análise no apartado 3.1 desta memoria, dáse conta da execución das accións contempladas no plan de melloras 2019-20 e os aspectos máis destacados sobre a súa execución coméntanse no desenvolvemento das diferentes directrices. Durante o curso 2019-20 desenvóléronse un total de 37 accións de melloras englobadas en dezaseis obxectivos de calidade, das cales 6 desenvóléronse a nivel de centro e as restantes a nivel de título: GrEQ (9 accións), GrEI (4 accións), MEQB (7 accións), MENA (6 accións) e MTAD (5 accións). Delas 12 non foron executadas (ETSE (2), GrEQ (4), GrEI (1), MEQB (4) e MENA (1) e 5 só parcialmente polo que, en xeral, se propón a súa continuación no curso seguinte. Para o curso 2020-21 propóñense 48 accións de mellora englobadas en 17 obxectivos de calidade das cales 8 desenvolveranse a nivel de centro e as restantes a nivel de título: GrEQ (11 accións), GrEI (5 accións), MEQB (9 accións), MENA (5 accións), MTAD (5 accións), MHPC (2 accións) e MCV (3 accións). Delas hai catro directamente relacionadas con esta directriz:

AM-ETSE-2 Seguimento dos procesos do novo Manual de procesos da ETSE

AM-ETSE-5 Creación da Comisión de Igualdade na ETSE

AM-ETSE-6 Estender o uso da administración electrónica na secretaría administrativa da ETSE

AM-ETSE-7 Mellorar a protección de datos nas diversas actividades desenvolvidas no centro

Polo que respecta aos **títulos interuniversitarios**, temos dous Másters, o MTAD e o MHPC, o primeiro coordinado pola USC e o segundo pola UdC. Aínda que para o último o seguimento corresponde á Universidade coordinadora na presente memoria tamén se recolle a análise do MHPC e se propoñen as correspondentes accións de mellora. Por outra banda, como xa se indicou no curso 2020-21 se inicia un tercer Máster interuniversitario coordinado pola USC do que xa se presentan as accións de mellora.

A recollida de información relativa á **satisfacción, expectativas e necesidades dos grupos de interese** e un dos aspectos máis relevantes do SGC e desenvólvese de acordo co proceso *PS-04 Satisfacción, expectativas e necesidades* do SGC. Na ETSE a maiores da información recollida a nivel institucional para avaliar as distintas directrices contempladas nesta memoria, realízanse catro enquisas propias recollidas no Plan Executivo de Calidade da ETSE, para coñecer aspectos dos estudantes de nova incorporación (perfil de ingreso), a adquisición das competencias recollidas nas memorias dos títulos (perfil de egreso), se as diferentes materias dos títulos están a desenvolverse, en termos de tempo de traballo dos estudantes, dacordo ao planificado nas respectivas memorias de titulación (enquisa de carga de traballo) e recoller información sobre a situación laboral actual dos/as egresados/as (cuestionario de inserción laboral). Os resultados, tanto en graos como en másteres, son analizados nas Comisións de Título e as principais conclusións trasládanse a esta Memoria. Non obstante, un dos problemas e a baixa taxa de resposta nas enquisas telemáticas que lles resta fiabilidade polo que xa están en desenvolvemento accións de mellora encamiñadas a aumentala. Por outra parte, o Plan Executivo de Calidade tamén contempla a celebración de diversas reunións encamiñadas á formulación de accións de mellora: Reunión do Comité Externo, Anual de Coordinación de Profesores/as, Anual de Avaliación con Estudantes e Reunións de Coordinación.

En canto a xestión das **suxestións, queixas e reclamacións** desenvólvese de acordo co proceso *PS-05 Xestión de incidencias* (SQR) do SGIC. No curso 2019-20, recibíronse 2 queixas relativas a Administración que foron consideradas, e non houbo queixas relativas a Instalacións e Servizos. No que respecta aos títulos houbo 6 queixas, 5 do alumnado e unha de profesorado distribuídas da seguinte forma: 1 no GrEI, 3 no GrEQ, 1 no MEQB e 1 no MTAD. Todas foron resoltas. Ademais houbo dúas suxestións do alumnado do GrEQ e o MEQB relativas as decisións adoptadas en relación á docencia pola COVID-19, que foron analizadas e respostadas por parte da dirección do centro e as coordinacións dos títulos. Finalmente, resolvéronse dúas reclamacións ás calificacións outorgadas en dúas materias do GrEQ.

Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

Estándar: O centro ten implantados procedementos para o deseño, a aprobación a revisión periódica dos seus programas formativos (verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación dos títulos oficiais), e se procede da súa extinción. Estas revisións deben conducir á mellora continua de todos os títulos.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados co deseño, a revisión, a mellora e, se procede, a extinción (garantías do alumnado en caso de que se produza a extinción ou suspensión dunha titulación e facelo público) dos programas formativos.
- Análise das accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
 - cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire:
 - cumprimento de guías docentes;
 - procedementos de coordinación,
 - análise do perfil real de ingreso/egreso,
 - análise de que os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria.
 - Información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións dos grupos de interese relativos ao conxunto da titulación (os relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe analízanse na Directriz 3).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Escola Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE)

O deseño, revisión, mellora e, se procede, extinción dos programas formativos da ETSE lévanse a cabo de acordo co proceso institucional *PI-01, Deseño, modificación e extinción de programas*.

As comisións de título, de acordo co proceso *PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas*, analizan os seus indicadores e trasladan á Comisión de Calidade do Centro (CCC), a través do/a Coordinador/a, as áreas de mellora detectadas e as propostas de accións a adoptar. Na CCC analízase o funcionamento global do SGC do centro e os resultados dos distintos programas formativos, en base ás reflexións e propostas de mellora achegadas polas súas comisións de título.

Tendo en conta as propostas de mellora xurdidas na revisión e as propostas polas comisións dos diferentes programas impartidos no centro, a CCC elabora o plan de melloras anual que recolle os obxectivos de calidade, as accións de mellora, responsables, prazos, recursos e, en xeral, toda a información necesaria para a correcta planificación.

Por outra parte, as [recomendacións para a elaboración de guías docentes](#), aprobadas no marco da CCC, permiten definir un estándar de calidade común para os programas de todas as materias de todos os títulos.

No que respecta ao curso 2019-20 é importante resaltar que no segundo cuadrimestre a docencia viuse profundamente afectada pola COVID-19. En marzo de 2020 suspendeuse a docencia presencial, situación que se mantivo ata o final do cuadrimestre, incluído o proceso de avaliación que foi por vía telemática. Tanto o profesorado como o alumnado tiveron que adaptarse a unha situación completamente nova con limitacións e carencias en canto a equipamento, software, bibliografía, etc., que foron resolvéndose progresivamente con diversas accións desenvolvidas por parte da USC. Ademais foi necesaria, a adaptación das guías docentes do curso ao novo escenario ao abeiro da Resolución Reitoral do 23 de marzo sobre modificación das guías docentes como consecuencia da suspensión temporal da actividade docente presencial.

Da análise de resultados do curso 2019-20 definíronse os seguintes obxectivos de calidade do centro que recollen as accións de mellora definidas polos diferentes títulos para o curso 2020-21 enmarcadas nesta directriz:

OC-9 Modificación das memorias dos títulos para adaptalas as novas necesidades

OC-10 Garantir a adquisición das competencias recollidas nas memorias dos títulos

OC-14 Dispoñer dunha avaliación das actividades formativas

OC-15 Mellorar a organización docente

A continuación, preséntase un resumo do desenvolvemento dos títulos que se imparten na ETSE durante o curso 2019-20 no que explica o grao de execución das accións de mellora correspondentes a esta directriz (incluídas nos obxectivos de calidade OC-7, OC-8, OC-12, OC-13 e OC-14).

Grao en Enxeñaría Química (GrEQ)

Ao longo do curso 2013-2014 realizáronse os trámites precisos na USC que culminaron na aprobación polo Consello de Goberno (27/07/14) e o Consello Social (30/06/14) da USC da modificación do título para definir un curso de adaptación de 60 ECTS. A Secretaría Xeral de Universidades (08/10/14) remitiu escrito á Vicerreitoría de Oferta Docente e Innovación Educativa no que se "informaba favorablemente ao envío da verificación da proposta de modificación do plano de estudos do Grao en Enxeñaría Química por adaptarse ás recomendacións dos informes de seguimento da ACSUG. O 23/03/15 a ACSUG remitiu informe final relativo á modificación da memoria do GrEQ en termos FAVORABLES.

No curso académico 2020-2021 realizouse unha solicitude de modificación non sustancial da memoria do título no que respecta á materia Matemáticas de primeiro curso (AM-GrEQ-11, 2020-21). Aprobado en Comisión de Título o 18/01/2021. En cada curso académico as guías son revisadas polo departamento responsable e a ETSE e apróbanse unha vez que se comproba que cumpren coa memoria do título.

Fanse reunións de coordinación por curso nas que se fai un seguimento ao comezo e final de cada cuatrimestre para comprobar, entre outras cousas, o cumprimento das guías.

Faise unha reunión de coordinación de profesores/as ao comezo de curso, unha reunión por semestre e curso co profesorado implicado, e reunións non programadas para a coordinación entre materias.

Ao comezo de curso na reunión de profesores/as faise unha análise da información que se ten sobre os/as alumnos/as que ingresaron nese curso (perfil de xénero e nota ABAU). Non hai información do perfil de egreso que en todo caso non é moi distinto pois a % de abandono non é moi alta. As prazas ofertadas cúbrese cos/as alumnos/as de novo ingreso por preinscripción (IN04G) que se matriculan en primeiro por primeira vez. Isto indica o atractivo da titulación.

- A nota media de acceso por preinscripción (IN06G) mantense sobre 10 nos últimos 5 anos.
- A porcentaxe de estudantes estranxeiros matriculados (IN08G) aumentou no último curso ata case o 2 %. Estase a facer un esforzo de captación por exemplo implantando o semestre de mobilidade que permite agrupar materias impartidas en inglés nun cuatrimestre para atraer aos estudantes estranxeiros.
- A porcentaxe de estudantes españois de fora de Galicia (IN09G) tamén é pequena, pero hai que ter en conta que o número de prazas ofertadas é limitado, existe oferta noutras comunidades e a nota de acceso é relativamente alta.

A estrutura do TFG garante que se o/a alumno/a o realiza de forma exitosa a aprendizaxe prevista na memoria está garantida.

Tanto a USC como a ETSE realizan enquisas para comprobar o grao de satisfacción do alumnado coa docencia recibida e tamén coa carga de traballo por curso e semestre. Os resultados das enquisas analízanse co profesorado nas reunións de coordinación.

Neste ámbito desenvolvéronse as seguintes accións de mellora no curso 2019-20 que nalgúns casos extendéronse ao seguinte curso 2020-21.

AM-GrEQ-3: Aumentar o número de alumnos que fan o curso de competencias informacionais básico.

AM-GrEQ-4: Avaliar as visitas técnicas nas materias do grao (non finalizada e extendida para o curso 2020-21, AM-GrEQ-4)

AM-GrEQ-6: Avaliar a formación transversal do Aspen Hysys nas materias do grao

AM-GrEQ-7: Mellora das prácticas de laboratorio do GrEQ (non finalizada e continua para o curso 2020-21, AM-GrEQ-7 e engádesse unha nova acción relacionada AM-GrEQ-1)

Ademais no curso 2020-21 engádesse a acción de mellora seguinte:

AM-GrEQ-6: Mellorar a taxa de resposta ás enquisas de satisfacción do alumnado.

Grao en Enxeñaría Informática (GrEI) /Doble Grao en Enxeñaría Informática e Matemáticas (DGIM)

Aínda que o perfil formativo/egreso do título mantén a súa relevancia, como xa se indicou nas memorias previas, foi necesario acometer unha serie de actualizacións atendendo á realidade do seu ámbito académico, científico e profesional. No GREI, tras máis dunha década co título implantado, decidiuse comezar no curso 2017/2018 os traballos orientados á modificación do grao. Isto é algo moi necesario para mellorar a calidade dos programas formativos dado o dinamismo e rapidez co que avanza o coñecemento no eido das TIC e a Informática. Facendo un percorrido cronolóxico, indicar que en maio de 2018 solicitouse unha modificación substancial do título que incluía distintas mencións para o Grao en Enxeñaría Informática. Esta modificación non foi autorizada pola ACSUG (a argumentación principal foi que as citadas mencións non se correspondían con ningunha das mencións implantadas para títulos de informática no eido do SUG). Pese a esta

negativa, a Comisión do Título continuou a traballar na mellora dos programas formativos e no curso 2018/2019 decidiuse unha estratexia en dúas fases para a actualización do título. Nunha primeira fase, a implantar xa no curso 2020/21, introduciríanse unha serie de materias optativas novas (en concreto, propúxose o cambio de 13 materias optativas). Nunha segunda fase, a implantar no curso 2021/22 modificaríanse algúns aspectos relacionados con materias obrigatorias (por exemplo, eliminaríase unha materia obrigatoria cuxas competencias e contidos serían asumidos por outras materias, pasaríanse as prácticas externas a obrigatorias e reduciríase o número de créditos do Traballo de Fin de Grao). A primeira modificación, que afecta só a optativas, é considerada pola ACSUG como unha modificación non-substancial, foi aprobada pola Universidade e, polo tanto, as novas optativas, que supoñen unha valiosa actualización da oferta formativa para o estudiantado, foron incluídas na oferta para o curso 20/21. A segunda modificación é considerada substancial e, polo tanto, require non só o visto bo da Universidade senon tamén a aprobación por parte da ACSUG e o posterior proceso de modificación do título a nivel nacional. Nestes intreos, despois do informe favorable por parte da ACSUG e a Xunta, estamos agardando pola finalización do procedemento administrativo a nivel nacional.

Con respecto ao DGIM, tramitáronse tamén as correspondentes modificacións do programa de simultaneidade de estudos (derivado da modificación substancial do GREI descrita arriba). Por outra banda, en xuño de 2020 aprobamos unha modificación do dobre grao, de implantación inmediata, que resolvía algunhas disfuncións no deseño orixinal do dobre grao (en concreto, incorporouse a necesidade de facer dous TFGs independentes, algo requerido a nivel nacional para poder titularse por ambos graos e, por outra banda, resolvéronse algúns problemas derivados das prácticas en empresa do Grao en Matemáticas –a posibilidade de validar prácticas en empresa de Matemáticas como créditos optativos non estaba incorporada explícitamente no documento do programa de dobre grao-). Outros axustes que se fixeron no dobre grao están referidos á imputación de materias optativas en cada título en base a materias obrigatorias do outro título (dentro das que non eran validadas xa para non cursar algunha materia do título en cuestión).

As evidencias relacionadas con estas accións son:

- Modificación non substancial (xa en vigor no curso 2020-2021):
 - Declaración de interese de modificación non substancial do título. [Aprobado en Comisión de Título o 24/01/2020.](#)
 - Novas materias optativas incluídas no PDA 20/21 e as súas correspondentes fichas. [Aprobadas por Comisión de Título de 14/02/2020.](#)
- Modificación substancial (entraría en vigor no curso 2021-2022):
 - Declaración de interese de modificación substancial do título. [Aprobado en Comisión de Título o 24/01/2020.](#)
 - Documentación de modificación do GREI (nova memoria), memoria socioeconómica, modificación do dobre grao, documento resumo das modificacións e planificación de contidos por áreas de coñecemento. [Aprobadas por Comisión de Título de 22/05/2020.](#)

Por outra banda, no referido as accións de mellora do curso 19/20, a acción AM-GrEI-1 incide no deseño, revisión e mellora dos programas formativos. En particular, dado que a demanda de acceso ao Grao de Enxeñaría Informática supera amplamente a oferta desde a implantación da titulación, na nova memoria do título recóllese unha actualización do número de prazas ata un máximo de 100 alumnos/as, que se realizará de xeito gradual. A acción de mellora AM-GREI-2 incidiu no fortalecemento das habilidades de comunicación dos/as estudantes a partir de cursos da Aula Profesional, aínda desafortunadamente, a docente que ía impartir este seminario estivo de baixa no primeiro semestre e, debido ao COVID-19, esta actividade non puido reorganizarse no segundo semestre. Esta acción de mellora retomárase no próximo curso 20/21.

No relativo ao transcurso do curso 2019/20, durante este curso académico impartíuse o grao incluíndo xa a serie de novas materias optativas (modificación non substancial). O primeiro cuatrimestre desenvolveuse sen incidencias. O desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación, correspondeuse co establecido na memoria de verificación e permitiu a consecución das competencias. En xeral, o tamaño dos grupos foi adecuado ás actividades formativas. No caso do segundo cuatrimestre a planificación docente viuse profundamente afectada pola pandemia, que supuxo un confinamento estrito desde o mes de marzo tanto para docentes como para o estudiantado. Deste xeito a docencia pasou a ser totalmente telemática, o que supuxo a adaptación das guías docentes a dito escenario ao abeiro da Resolución Reitoral do 23 de marzo e o acordo de Consello de Goberno do 22 de abril de 2020 ([Aprobadas por Comisión de título o 29/04/2020](#)).

No GREI, os coordinadores de curso realizan coordinación horizontal entre materias do mesmo curso para evitar baleiros, duplicidades e evitar períodos con sobrecarga de traballo. A coordinación vertical foi realizada pola Comisión de Título. O dobre grao, DGIM, require especial coidado na coordinación, dado que se imparte en dous centros (ETSE e Facultade de

Matemáticas) e os dous coordinadores de Título en cada centro estiveron en constante comunicación para atender as necesidades do alumnado e resolver as distintas cuestións que xurden no día a día do título.

O perfil real de ingreso se corresponde maioritariamente con estudantes procedentes do bacharelato. É moi satisfactoria a tendencia á alta que se observa no indicador referente a *Nota media de acceso por preinscripción (IN06G)*: 2014-15 (9,98), 2015-16 (10,63), 2016-17 (10,82), 2017-18 (11,73) e 2018-19 (11,88). Isto indica que as accións do GREI orientadas á captación de alumnado están a funcionar (participación no Programa A Ponte co ensino non universitario, xornadas A USC Camiña, etc).

A ETSE realiza regularmente unha análise sobre os resultados de aprendizaxe previstos na memoria dos títulos a través dun instrumento denominado "Enquisas de adquisición de competencias". [As últimas enquisas disponibles](#) foron cumprimentadas por estudantes, egresados/as, profesores/as e empregadores/as. Os valores cuantitativos que ponderan a adquisición de competencias revelaron valores satisfactorios (todos os grupos de competencias: básicas, xerais, transversais, formación básica, rama informática e tecnoloxías da información tiveron un nivel de adquisición estimado por riba de 3 nunha escala 0-5). Nalgúns casos puntuais, por exemplo, algunha competencia concreta relacionada con habilidades de comunicación, tanto profesores/as como egresados/as estiman unha necesidade de mellorar a adquisición deste tipo de habilidades. De aí que unha das accións de mellora do título nestes últimos anos incida na incorporación de cursos e seminarios relacionados con estes aspectos. Outras competencias con valores de adquisición modestos, como a relacionada con coñecementos básicos de economía, xestión e lexislación, poderán ser potencialmente melloradas coa actualización do título e, en concreto, coa nova materia incorporada en segundo denominada "Xestión Financeira de Empresas".

Máster en Enxeñaría Química e Bioprosos (MEQB)

A matrícula de novo ingreso (IN04M = 23) recuperouse da marcada baixada puntual do curso 2018-19, incrementándose un 76,92 % (IN05M) e batendo a marca absoluta histórica do título, ao igual que aconteceu coa porcentaxe de taxa de ocupación (IN12M = 76,67). En contrapartida, a nota media de acceso (IN06M = 6,77) sufriu un leve descenso respecto de valores lixeiramente superiores a 7,00 nos tres cursos anteriores; se ben este descenso pode considerarse dentro da flutuación esperable no marco dun histórico bastante estabilizado para este indicador. Asemade, a porcentaxe de estudantes que accederon á titulación con puntuación igual ou superior a seis (IN07M = 87,50) baixou por primeira vez do 100 %, explicando en parte a diminución de nota media anteriormente comentada, e que deberá ser obxecto de seguimento en cursos vindeiros.

Tras varios anos sen estudantes estranxeiros, a porcentaxe de estudantes estranxeiros sobre matriculados (IN08M = 12,82) acadou un relevante valor que se erixe destacamente como marca histórica do título polo momento. Isto é reflexo do esforzo feito para o establecemento de convenios de dobre título con universidades estranxeiras, nomeadamente sudamericanas, que enviaron os seus primeiros candidatos no curso 2019/20. O incremento de estudantado estranxeiro conseguiuase sen particular menoscabo da porcentaxe de estudantes estatais de fóra de Galicia sobre matriculados (IN09M = 17,95), que se mantén estabilizada na franxa 16-23 % desde o curso 2015-16; polo que se pode entender que as accións de visibilización do título e captación de alumnado fóra de Galicia continúan a ser efectivas.

A satisfacción do profesorado coa titulación (INF.23) é elevada, cunha valoración global de 4,35 e as respostas ós diferentes ítems individuais da enquisa comprendidas no rango que vai de 3,90 ("As vías existentes para participar na mellora da calidade son axeitadas") a 4,80 ("O alumnado acode con regularidade ás clases").

No contexto de revisión e mellora continua do programa formativo do título, desenvolvéronse dentro da axenda 2019-20 tres accións de mellora:

- AM-MEQB-2: Proposta dunha actividade relativa á transferencia de tecnoloxía e patentes para cubrir a competencia CG-14.
- AM-MEQB-3: Recoñecemento da actividade da Aula Profesional "Proxecto básico de Enxeñaría Química" asociada á materia "Dirección de proxectos de enxeñaría" como créditos optativos do Grao en Enxeñaría Química Química.
- AM-MEQB-4: Adaptación da materia Enerxética industrial ao novo marco enerxético europeo.

Todas elas foron completadas exitosamente, dando cobertura a unha competencia clave a través dunha sesión específica incorporada nunha das materias obrigatorias, e introducindo unha clara mellora no programa formativo de outras dúas materias obrigatorias.

Máster en Enxeñaría Ambiental (MEnA)

Aínda que o MEnA ten unha longa traxectoria detrás con valoracións moi positivas, dende a Comisión Académica estase a traballar nos últimos anos na actualización da memoria do título (Acción de Mellora interanual que se ven repetindo nos últimos anos, por exemplo foi a AM-MEnA-01 nos cursos 2018-19 e 2019-20). O obxectivo é rematar este ano 2021 a nova memoria do título que suporá unha actualización importante fronte á existente, que xa data do curso 2009-10. As accións AM-EA02 ("Definición de un comité de egresados") e AM-EA03 (Definición de un comité externo de empresas") formuláronse para facer partícipes tanto a egresados como a un selecto grupo de empresas na confección da nova estrutura do título.

Outra das accións propostas para o curso 2019-20 (AM-EA03 "Recollida de información sobre accións innovadoras docentes en outros Máster") foi moi útil para incorporar na nova memoria do título, en particular no relativo as metodoloxías docentes empregadas.

O análise do perfil de ingreso faise cada ano en torno a novembro, tanto na Comisión Académica coma na reunión de profesorado. Unha vez máis como se ven notando nos últimos anos, temos unha descompensación entre estudantes que proveñen de carreiras de ciencias fronte ós que veñen de enxeñarías, a pesares das accións acometidas en anos pasados (como a de reinstauran o proceso de matrícula por cupos). Neste ano temos un 75% de estudantes de ciencias fronte a un 25% de enxeñarías. Moi importante sinalar que os enxeñeiros proveñen principalmente de outros países (latinoamérica) polo que este é un ámbito que debe ser reforzado. Así, unha das accións de mellora consideradas para este ano é a AM-EA05 ("Establecemento de contactos con universidades significativas de América Latina") que ten precisamente este fin.

O cumprimento das guías docentes ao longo do curso pasado non foi problema, de feito os/as alumnos/as en xeral valoran moi ben a información previa que reciben o primeiro día de clase nas diferentes materias.

Os procesos de coordinación existentes no Máster entre profesorado, coordinadores/as de módulos e comisión académica funcionaron axeitadamente non habendo maiores incidencias.

Máster en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data (MTAD)

O número de prazas ofertadas mantívose sen cambios na Universidade de Santiago de Compostela, con 13 alumnos/as de novo ingreso (o máximo admisible), mentres que o número de matriculados no reduciuse a 15. Dos 13 matriculados en Santiago, 12 de eles son de matrícula de novo ingreso por preinscrición (o máximo admisible)..

Por outra banda, a nota media de acceso incrementouse de forma moi notable con respecto ao curso previo (1,45 puntos), acadando o máximo na historia da titulación, con 8,29 puntos. Ademais, o 100% dos estudantes que accederon á titulación tiñan unha puntuación igual o superior a 6 puntos. A porcentaxe de estudantes estranxeiros no Máster aumentou lixeiramente, e a porcentaxe de estudantes nacionais de fora de Galicia permaneceu sen cambios, aumentando en cambio a porcentaxe do alumnado que son titulados da USC ata o 46,67%. En calquera caso, o Máster segue a captar moito alumnado doutras universidades galegas.

Nesta directriz levouse a cabo unha acción de mellora (AM-MTAD-3). Como xa se comentou, o número de solicitudes de matrícula no máster nos últimos anos, tanto na Universidade de Santiago de Compostela como na Universidad de Murcia é moi superior ao número de prazas do máster (25 alumnos/as). Por iso, levouse a cabo unha reunión de coordinación entre as Universidades de Santiago de Compostela e Murcia co fin de avaliar a posibilidade de aumentar o número de prazas do máster, creando dous grupos de docencia, un en Santiago de Compostela e outro en Murcia.

Máster en Computación de Altas Prestacións (MHPC)

No curso 2015/16 deixouse de impartir a edición antiga deste máster por non acadar o número de alumnos/as requerido. Traballouse no deseño do programa formativo para facelo mais atractivo e flexible co fin de captar mais estudantes. No referido aos contidos, rediseñouse a selección de materias e introduxéronse as prácticas profesionais como obrigatorias. Ademais, estableceuse un convenio de dobre título cunha escola de enxeñaría francesa (a EISTI, en Pau). Establecéronse dúas modalidades, presencial e a distancia. O curso 2019/20 foi o segundo curso de esta nova edición, e a matrícula foi de 5 na modalidade presencial, 2 na modalidade a distancia e 7 estudantes no dobre título.

O perfil real de ingreso é: dos 7 estudantes matriculados na USC (os do dobre título viñan todos da EISTI) procedían de diversas titulacións: Informática, Telecomunicacións, Enxeñaría Electrónica Industrial.

No desenvolvemento dos primeiros cursos detectáronse a necesidade de certos axustes no convenio de dobre título que se xa se reflectiron nunha addenda ao convenio.

Resolveronse os problemas detectados no primeiro curso á hora de planificar o traballo do alumnado que viña desde Pau, xa que existían discrepancias entre o tipo de planificación que se facía aquí e o que se facía na EISTI. Ademais, os/as

alumnos/as do dobre título están fisicamente en España so durante o primeiro mes e medio de clase, o resto do tempo teñen as clases en remoto. Neste sentido a acción de mellora 2019-03-A foi para mellorar a planificación do itinerario seguido polo alumnado do dobre título coa EISTI.

No relativo ao transcurso do curso 2019/20, durante ese curso académico impartíuse a memoria do grao en vigor. A oferta de módulos e materias correspondeuse co establecido na memoria de verificación. O Desenvolvemento das actividades académicas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación e cualificación, correspondeuse co establecido na memoria de verificación e permitiu a consecución das competencias. En xeral, o tamaño dos grupos foi adecuado ás actividades formativas. A Comisión do Título e os Departamentos implicados revisaron a adecuación das guías docentes de todas as materias, seguindo as [directrices establecidas pola Comisión de Calidade da Escola](#). Con motivo da alerta sanitaria pola COVID-19, pedíronse realizar modificacións nas guías docentes. A súa aprobación final foi realizada en Comisión Académica o 8/6/2020.

A coordinación xeral foi realizada polos coordinadores do máster. O aspectos relativos ao dobre título, requeriu a disposición do coordinador da opción da enxeñaría da EISTI. Os dous coordinadores do máster en cada universidade estiveron en constante comunicación para atender as necesidades do alumnado e resolver as distintas cuestións que xurden no día a día do título, tendo en conta que moitas veces os calendarios das dúas universidades non coinciden.

A coordinación do máster realiza unhas enquisas específicas ao alumnado de ámbalas dúas universidades. Consisten en cuestionarios sobre cada materia e tamén sobre outros aspectos do máster e os resultados amosan que en xeral os estudantes están satisfeitos co título.

Nesta directriz propóñense dúas accións de mellora: a primeira é a modificación da memoria do título para modificar as titulacións de acceso e a acreditación do nivel de inglés e a segunda é para mellorar a publicación dos criterios de acceso ao máster para que sexa accesible directamente desde a web da USC.

Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

Estándar: o centro ten implantados procedementos para garantir que as accións que emprende ao impartir as súas titulacións teñen como finalidade fundamental favorecer a aprendizaxe do alumnado, así como permitirlles tomar un papel activo no deseño e desenvolvemento do proceso de aprendizaxe, e que a avaliación do alumnado reflicte este enfoque.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado:
 - Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación).
 - Admisión do alumnado (acción de captación).
 - Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación, se procede.
 - Orientación académica (plan de acción tutorial) e profesional.
 - Mobilidade.
 - Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe)
 - Avaliación da aprendizaxe
 - Prácticas externas.
 - Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación).
 - Resultados da aprendizaxe nas materias do título.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Escola Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE)

Os procesos do SGC da ETSE directamente relacionados con esta directriz son os cinco procesos clave: *PC-01 Análise do perfil de ingreso e captación, PC-02 Planificación das ensinanzas, PC-03 Apoio a estudantes, PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas e PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas.*

A USC conta con normativas de xestión académica que regulan os aspectos máis esenciais do proceso formativo. Adicionalmente a ETSE desenvolve normativa propia relacionada coa organización dos procesos de ensino/aprendizaxe e que desenvolve ou concreta as normas xerais da USC que poden atoparse en <https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/arquivo>.

As Comisións de título e a Comisión de Calidade do centro analizan cada ano os resultados relativos aos procesos de aprendizaxe, ensinanza e avaliación que se terán en conta para o establecemento de accións de mellora.

En particular, para a avaliación da aprendizaxe, desde a dirección da ETSE realízase periódicamente unha enquisa de adquisición de competencias a diferentes grupos de interese (alumnado de último curso, egresados, profesorado e empregadores) e cada cuatrimestre nos títulos de Grao unha enquisa de carga de traballo para avaliar se materias están a desenvolverse, en termos de tempo de traballo dos estudantes, de acordo ao planificado nas respectivas memorias de titulación (<https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/calidade/documentacion-sgc>).

Da análise de resultados do curso 2019-20 que se presenta a continuación, e que recolle o desenvolvemento dos obxectivos de calidade OC-4, OC-9, OC-10, OC-15 e OC-16, definíronse os seguintes obxectivos de calidade que engloban as accións de mellora definidas polos títulos relativos a esta directriz para o curso 2020-21:

OC-6 Mellorar a difusión dos títulos que se imparten na ETSE

OC-7 Aumentar a taxa de resposta nas enquisas dos grupos de interese

OC-10 Garantir a adquisición das competencias recollidas nas memorias dos títulos

OC-11 Mellorar o proceso de avaliación dos TFG

OC-12 Dispoñer de información sobre a inserción laboral dos egresados

OC-14 Dispoñer dunha avaliación das actividades formativas

OC-15 Mellorar a organización docente

OC-16 Promover o contacto coas empresas

OC-17 Dar a coñecer os obxectivos de desenvolvemento sostible

En particular, no marco desta directriz, iniciouse o curso 2019-20 unha acción de mellora a nivel de centro (AM-ETSE-4, incluída no OC-4) encamiñada a promover a difusión dos títulos de grao a través de diversas iniciativas á que se uniron accións de mellora dalgúns títulos englobadas no OC-4 (AM-GrEQ-2, AM-MEQB-1 e AM-MTAD-1) para aumentar a súa difusión. A acción só puido executarse parcialmente xa que a COVID-19 non permitiu a realización dunha xornada de portas abertas na ETSE, e non se expoñerá de novo ata poder garantir que hai opcións de celebrala.

Grao en Enxeñaría Química (GrEQ)

Os docentes do grao participan regularmente no programa A Ponte de xeito que visitan diferentes centros de ensinanza secundaria e dan charlas relacionadas coa enxeñaría química para presentar esta titulación. Xunto coas outras titulacións do centro o GrEQ recibe a alumnos/as de secundaria nas visitas organizadas polo programa A Ponte para vexan as instalacións e saiban o que é a EQ.

Ao longo do curso 2013-2014 realizáronse os trámites necesarios na USC que culminaron na aprobación polo Consello de Goberno (27/07/14) e o Consello Social (30/06/14) da USC da modificación do título para definir un curso ponte ou de adaptación de 60 ECTS. No curso 2019-20, 2 alumnos/as matricularonse no curso ponte ambos galegos.

A porcentaxe de alumnos/as enviados pola USC a programas de mobilidade sobre o total de matriculados é moi baixa (IN17G) debido a que a preferencia en canto a idioma é o inglés e a nivel de grao non hai moita oferta de intercambios. A isto se lle une o feito de que normalmente o alumnado elixe cursos superiores (3º e 4º) para moverse a outra universidade pero non é posible para eles realizar un TFG cumprindo os requisitos da USC noutro país pois estes traballos teñen modelos diferentes.

A mobilidade entrante (IN18G) é superior, aínda que no ano 2019-2020 descendeu ó 4,26% desde o 10% conseguido no curso anterior. Este aumento estivo asociado á existencia do Semestre de Mobilidade que consiste nunha oferta de materias impartidas en inglés no segundo cuatrimestre do curso.

A metodoloxía docente e de avaliación modifícase para dar resposta ás necesidades especiais dalgúns alumnos/as. Estas modificacións acordáanse co docente da/s materia/s nas que o/a alumno/a está matriculado e son aprobadas pola comisión

do título, o Departamento e a ETSE.

Practicamente a totalidade do alumnado realiza prácticas externas (IN22G). A relación do grao co sector empresarial é moi forte e isto maniféstase no gran número de convenios para realización de prácticas en empresa dispoñible. Ademais, durante todos os estudos expónse aos/ás alumnos/as ao ambiente empresarial mediante a realización de visitas técnicas e charlas impartidas por persoal de empresas. Isto fai que os estudantes teñan unha idea moi clara da importancia do sector empresarial tanto para a súa formación como de cara ao seu futuro laboral.

| | | 2013-14 | 2014-15 | 2015-16 | 2016-17 | 2017-18 | 2018-19 | 2019-2020 |
|-------|---|---------|---------|---------|---------|---------|---------|-----------|
| IN22G | % | 71,88 | 87,72 | 96,49 | 92,11 | 100,00 | 96,00 | 95,83 |

A comisión do TFG é a responsable da asignación dos TFG. A supervisión corre a cargo do titor cuxas funcións están descritas no Regulamento de TFG. A avaliación está definida segundo este Regulamento tamén. Empregase unha rúbrica para este fin.

Os principais indicadores do GrEQ están nos umbrais desexados (por exemplo IN35G, IN36G). Aqueles valores que foron fixados na memoria de grao atópanse por riba do valor fixado nela como a taxa da graduación por exemplo. Compre destacar o feito de que a duración media dos estudos acadou un valor superior a 5,05 (definido pola Comisión do título) que corresponde ao 15% de aumento indicado no deseño do título e atópase en 4,77 anos. Ao ser superado este valor umbral faise preciso definir accións específicas de actuación. Aínda así este valor está por debaixo das medias da Área (5,13 anos) e da USC (5,06 anos).

A taxa de abandono en primeiro curso (IN40G) é 11,86, inferior ás da media da Área (17,87 %) e da USC (16,64 %), e a taxa de abandono RD 1393/2007 (IN41G) é 6,45, inferior á media da Área (10,45 %) pero inferior á da USC (23,01 %).

Os resultados da aprendizaxe segundo a taxa de rendemento do título (IN34G) indican que o grao atópase debaixo da media da USC (88,71 %) pero lixeiramente por encima da media da Área de Enxeñaría e Arquitectura (78,58 %). Co fin de favorecer acadar bos resultados faise un seguimento da carga docente do alumnado e dos resultados obtidos na avaliación das materias. Neste senso no curso 2020-2021 ven de proporse unha acción de mellora dedicada á identificación das boas prácticas para medir a carga de traballo do alumnado (AM-GrEQ-5, 2020-21)

A satisfacción do alumnado coas prácticas externas (IN19G) reflíctese nas súas valoracións a través das enquisas que realizan. Aínda que no curso 2019-20 non hai datos para este indicador o valor oscila normalmente en torno a un valor de 4,0 o que indica que a súa utilidade é ben recoñecida polos estudantes. No caso dos titores de empresa tampoco hai datos do indicador. Aínda así cabe destacar que un dos aspectos máis valorados polos titores en relación ás prácticas externas (IN20G) é a súa colaboración na formación do estudante. Cabe engadir que sobre un 60 % dos titores de empresa indican que contratarían ao estudante. No que se refire ás prácticas en empresa propúxose no curso 2020-21 unha acción de mellora para avaliar as prácticas en empresa de xeito que se elaborará un documento guía para a redacción da memoria de prácticas e unha enquisa para avaliar a satisfacción do alumnado (AM-GrEQ-8, 2020-21).

En xeral a satisfacción do alumnado coa docencia recibida (IN46G) está lixeiramente por debaixo da media da Área de Enxeñaría e Arquitectura de 3,85 (curso 2019-2020) e da USC de 3,84 (curso 2018-2020). Cómpre ter en conta que a porcentaxe de participación nas enquisas diminuíu significativamente ata o 34,89 % neste último curso, a porcentaxe soía estar cerca do 50 % perto da media da USC. A realización das enquisas de xeito telemático e número de preguntas e enquisas a cubrir dificulta acadar altas porcentaxes de participación.

Grao en Enxeñaría Informática (GrEI) /Doble Grao en Enxeñaría Informática e Matemáticas (DGIM)

A oferta de prazas foi lixeiramente superior á existente en anos anteriores (66), o número de estudantes matriculados no título (321) reflicte tamén unha estabilidade respecto aos cursos anteriores (324 e 316 nos dous cursos previos). En referencia á matrícula de acceso (indicador IN03G), non se observan cambios significativos na procedencia das matrículas (non hai adaptacións desde plans en extinción, hai un número baixo - igual a 7 no último curso - de estudantes que proceden de traslado de expedientes, poucos procedentes de formación profesional - dous alumnos/as - e a gran maioría procede das probas de acceso á universidade).

A captación de alumnado é moi satisfactoria posto que o 100% do alumnado accede á titulación con puntuación igual ou superior a seis (ING07G). A porcentaxe de estudantes extranxeiros/as sobre matriculados (IN08G), aínda que se sitúa entre os valores máis altos da serie histórica (2012/13: 0,32%, 2013/14: 0,30%, 2014/15: 0,29%, 2015/16: 0,60%, 2016/17: 0,94%, 2017/18: 1,23%, 2018/19: 1,27% e 2019/20: 1,25%), é testemuñal e, polo tanto, convén mellorar neste eido. Tamén os/as estudantes procedentes de fóra de Galicia son unha porción moi baixa (0.31% do total do estudantado). A porcentaxe de

estudantes matriculados/as que escolleron o título coma primeira opción é moi alto (84.85%), aumentando significativamente ademais con respecto ao curso previo (70%). Esta alta taxa reflicte tamén unha boa captación de alumnado para o grao e dobre grao. A taxa de ocupación, 116.67% (IN12G), na liña dos últimos anos, amosa tamén unha excelente cobertura das prazas ofertadas para o título.

Este ano o indicador de satisfacción dos/das estudantes saíntes cos programas de mobilidade reflicte a situación excepcional do curso 2019/20 e non se proporciona. Sen embargo, nos cursos previos, existía unha tendencia crecente no histórico de datos dispoñibles (en 18/19 a valoración xeral foi de 4.24 sobre 5). Aínda que a situación actual non é a ideal, isto nos anima a incrementar a oferta de destinos de mobilidade e continuar promovendo a participación do estudantado neste tipo de programas. Sobre todo, tendo en conta que o indicador IN17G reflicte unha caída a valores do 1,23% na participación do estudantado en programas de mobilidade. É dicir, o estudantado que fai mobilidade a percibe moi favorablemente pero son mois poucos os que participan. Temos que mellorar neste aspecto, mediante a promoción activa dos destinos dispoñibles e, posiblemente, na incorporación de novos acordos de intercambio.

A recepción de estudantes procedentes doutras institucións foi dun 4.05% (IN18G), moi superior á porcentaxe do curso anterior (2,22%) o que indica que un satisfactorio crecemento na incorporación de estudantes de mobilidade entrante.

En canto as prácticas externas, neste curso excepcional non se proporcionan as métricas relacionadas coas mesmas xa que non se puideron desenvolver dun xeito normal. Sen embargo, nos cursos anteriores o indicador reflicte unha moi boa percepción por parte dos estudantes (4,19 sobre 5 no curso 2018/19), o que indica que a actual configuración de empresas e institucións nas que o estudantado realiza as prácticas é moi solvente. Os titores profesionais (IN20G) amósanse tamén moi satisfeitos con estas prácticas (4.57 sobre 5, que é o mellor valor da serie histórica dispoñible) e os titores académicos (IN21G) indican tamén unha moi positiva valoración coas prácticas externas (4.33 sobre 5). A participación do estudantado no programa de prácticas é moi alta (77.27% no último curso do que hai datos dispoñibles), na liña dos últimos anos. O programa de prácticas externas do GREI e DGIM está a funcionar moi ben e isto foi un dos elementos que motivou o cambio proposto para o curso 2021/22 no que a modificación do GREI incorpora as prácticas externas como obrigatorias.

A taxa de rendemento (IN34G) mellorou de xeito destacado con respecto a anos anteriores (83,90% respecto a 79.81% no global dos cursos, en comparación co curso anterior). Destaca un aumento ao 84% dende o 72.76% para o estudantado do segundo curso. Estes valores de rendemento son razoablemente satisfactorios para unha titulación de enxeñaría como a que se imparte no centro. A taxa de éxito tamén reflicte unha melloría (92.37%, mellorando dende o 89.59% do curso anterior e obtendo ademais a mellor taxa da serie histórica dispoñible). É particularmente salientable a mellora na taxa de éxito no segundo curso (pasando a 89,57% desde o 82,45% do ano anterior). A taxa de avaliación é do 90,83%, a maior da serie histórica, pero na liña dos últimos anos. A taxa de graduación acadou unha subida excepcional acadando un valor do 74.55% (así, no ano anterior fora dun 60,71%). Polo tanto, este curso que se desenvolveu no segundo cuatrimestre de xeito telemático, tivo un gran impacto nos indicadores previos, mostrando subidas en todos eles. A duración media dos estudos (IN38G) é de 4,84 anos, o que supón unha lixeira subida respecto aos 4,58 anos dos datos correspondentes ao curso anterior. Os niveis de eficiencia mantéñense preto do 90% (89.72%), e son niveis moi satisfactorios para un título coma o noso. É particularmente positivo o descenso que se observou na taxa de abandono durante o primeiro curso (pasou dun 18,18% a un 11.67%). Debemos ter en conta que a taxa abandono RD1393/2007 está nun 9,09%, é un valor razoablemente baixo para un título desta índole.

Os/as egresados/as amosaron unha satisfacción xeral bastante boa (3.63 sobre 5) e a satisfacción global do alumnado coa docencia recibida mantense en valores altos (4,04 sobre 5), particularmente se os comparamos cos obtidos noutras titulacións da universidade. A percepción do profesorado sobre a docencia impartida mellorou lixeiramente (pasou a un 4.18 sobre 5, fronte a un 4,07 e 4,14 dos cursos anteriores). É necesario mellorar as taxas de resposta a este tipo de enquisas, aínda que xa superan claramente o limiar do 50% (59,66% no último ano). As taxas de éxito e eficiencia dos/das egresados/as son altas (88.36% e 88.31% respectivamente).

Para os traballos de fin de máster, en maio de 2020, aprobouse en comisión de título unha modificación do regulamento que, entre outras cuestións, modifica o tipo de memorias a entregar, e moderniza a forma de entrega de documentación. Ademais, nos próximos meses, avanzaremos na definición de rúbricas para a avaliación de TFGs, tal y como consta nas accións de mellora do título.

No eido da xestión de queixas, fíxose unha iniciativa piloto para incorporar novos métodos para informar sobre queixas e suxestións. Os/as delegados/as de 2º curso levaron a cabo unha proba piloto de recopilación de suxestións e queixas en relación ás materias do primeiro cuatrimestre de 2º curso, a través dun formulario web. Tras recopilar a información recibida e elaborar un informe, contactaron cos coordinadores das materias para facerlles chegar un resumo sobre aspectos relacionados coa súa docencia. O informe completo remitírono tamén ao coordinador da titulación. No segundo cuatrimestre

os delegados non elaboraron o correspondente informe probablemente debido á dificultade para recopilar información no último mes do curso e aos cambios que se producen na delegación de alumnos/as ao inicio do curso seguinte, e que coincide coa elaboración do informe. Dado que a responsabilidade desta acción recae na delegación de alumnos/as a cal muda en cada curso académico fai difícil consolidar esta acción. Compre derivar o seu regulamento e desenvolvemento á delegación de alumnos/as.

Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos (MEQB)

Os indicadores de resultados para o curso 2019/20 son moi positivos, con valores moi elevados e polo xeral superiores á media dos másters da USC en todos os casos. Así, as taxas de éxito (IN35M) e de graduación (IN37M) acadaron o 100 %, en liña cos valores do curso precedente. Tamén se mantivo, nesta ocasión no 0 %, a taxa de abandono (IN41M). Adicionalmente, as taxas de rendemento (IN34M = 94,63) e de avaliación (IN36M = 94,63) mantéñense razoablemente estabilizadas en valores moi elevados e, como xa se dixo, superiores á media dos másters da USC. Por outra banda, a taxa de éxito dos egresados (IN50M = 95,98) e a taxa de eficiencia (rendemento dos egresados) (IN53M = 95,98) experimentaron un leve descenso respecto do insuperable 100 % do ano anterior, pero mantéñense en valores moi elevados e en liña coa estabilización destes indicadores ó longo da historia do título. Finalmente, dáse un aumento da duración media dos estudos (IN38M = 2,20), que estaba estabilizada en 2,0 anos; se ben a percepción directa non se corresponde con ese aumento do indicador, pois en xeral o estudantado defende o TFM dentro do seu segundo ano (o que, tendo en conta as distribucións temporais das convocatorias de defensa, debería corresponderse cunha duración dos estudos de entre 1,5 e 2 anos). Quizais haxa un elemento na metodoloxía de cálculo do indicador que conduza a ese incremento.

Os graos de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (INF.13, IN46M = 3,97) e do profesorado coa docencia impartida (INF.14, IN47M = 4,05) mantéñense estables no contexto temporal e en valores razoablemente elevados. A taxa de resposta na enquisa de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (IN48M = 62,96) é parecida á de anos anteriores, dentro da flutuación esperable, e certamente é mellorable. Aínda máis mellorable é a participación do profesorado na súa enquisa correspondente (tan só o 27 %). Por iso, decidiuse darlle continuidade á acción de mellora AM-MEQB-7 da axenda 2019/20, "Mellorar a taxa de resposta nas enquisas de satisfacción dos grupos de interese", agora baixo o código AM-MEQB-4 na axenda 2020/21.

O grao de satisfacción xeral dos egresados coa titulación (INF.09, IN42M = 4,00) viuse incrementado en relación a anos anteriores, se ben este resultado está baseado nunha taxa de resposta á enquisa de tan só o 20 % e a significación do indicador global, así como das respostas aos diferentes ítems individuais, é cuestionable. Faise necesario recibir da ACSUG a información propicia coa análise do perfil do egresado, que segue pendente. Deste xeito, a acción de mellora AM-MEQB-6 da axenda 2019/20, "Obter información de seguimento dos egresados por parte da ACSUG", dotouse de continuidade na axenda 2020/21 co novo código AM-MEQB-3. (Cómpre facer notar que o "Estudio de inserción laboral de los egresados de máster de la USC" que publicou a ACSUG en 2020 proporcionaba datos de egresados do curso 2013/14, ano de inicio da andaina do Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos, polo que a información contida nese estudo non é representativa nin significativa para este título.)

Adicionalmente, para mellorar os procesos de aprendizaxe do alumnado e da avaliación desta aprendizaxe, contempláronse unha serie de accións de mellora adicionais para a axenda 2020/21:

- AM-MEQB-5: "Difusión dos Oxeativos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030 de Nacións Unidas a través das materias do MEQB", que se alía ademais perfectamente con algún obxectivo específico do plan estratéxico da ETSE para os vindeiros anos.
- AM-MEQB-6: "Afondar na garantía de adecuación das actividades desenvolvidas nas prácticas en empresas ó perfil do estudantado do MEQB", para así asegurar un desenvolvemento óptimo desta modalidade de aprendizaxe e mellorar a adquisición das competencias desexadas.
- AM-MEQB-7: "Elaboración de vídeos sobre prácticas de docencia no laboratorio", para reforzar as canles metodolóxicas no eido da docencia práctica de laboratorio, ademais de ser unha ferramenta de alto interese para potenciais casos nos que a dispensación da docencia teña que desenvolverse en escenarios remotos (como poden ser certos períodos temporais no marco da pandemia da COVID-19 que está vixente).
- AM-MEQB-8: "Potenciar o número de conferenciantes externos nas diferentes materias aproveitando as ferramentas de videoconferencia", para poñer en valor as novas habilidades tecnolóxicas adquiridas, en base ós necesarios

escenarios de docencia telemática desde marzo de 2020, para reforzar unha conexión máis íntima entre o tecido industrial e os contidos de aprendizaxe nas materias do título.

- AM-MEQB-9: "Identificación dun posible modelo de docencia mellorado a nivel xeral para o conxunto das materias do máster", como reflexión colectiva de como podemos mellorar os procesos metodolóxicos e outorgarlle ó alumnado un papel máis activo no desenvolvemento dos procesos de aprendizaxe.

Máster en Enxeñaría Ambiental (MEnA)

Un ano máis, os resultados dos indicadores relativos ós resultados da aprendizaxe (IN34, IN35 e IN36) son moi positivos, superiores os do curso anterior 2018-19, así como, en xeral, os indicadores de satisfacción e rendemento (IN19, IN20, IN21, IN37, IN38, IN39, IN41, IN42, IN46, IN47, IN48, IN50), tamén superiores ou no mesmo nivel.

Por segundo ano consecutivo tivemos un problema no número de alumnos/as de nova matrícula, que se quedaron en 20, aínda que considerando o efecto da pandemia, non se considera un mal dato. Considerase como un obxectivo volver os valores entre 25 e 30 aínda que non é doado e hai moitos factores externos que afectan a este tema como o feito de que este ano a selección dos/as alumnos/as de novo ingreso fíxose na USC en setembro o cal non é en absoluto conveniente para poder captar alumnos/as de fóra de Galicia, como é o normal nesta titulación. A acción de mellora AM-EA05 "Establecemento de contactos con universidades significativas de América Latina" vai encamiñada en reforzar a través de convenios bilaterais o número de alumnos/as de novo ingreso.

Por desgraza, no curso 2019-20 non hai datos sobre a satisfacción das prácticas externas en empresa pola área de calidade da USC. Non obstante, as enquisas realizadas internamente desde o máster reflicten durante un ano máis un nivel de satisfacción moi alto por parte dos estudantes abre parénteses (4,1). E de destacar que, a pesares da situación de pandemia, puidéronse realizar prácticas externas para todos os estudantes, sendo a grande maioría delas presenciais.

En relación ós TFM, defendéronse 18 traballos cun reparto moi equilibrado entre áreas temáticas (35% augas, 15% módulo 3, 19% solos e residuos; 31% xestión ambiental), con calificacións diversas dende 6 ata 9,7, estando a maioría no rango 9-9,7. O procedemento de asignación considerase óptimo xa que todos os TFM foron acordados entre o alumnado e o profesorado.

Máster en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data (MTAD)

Produciuse un lixeiro descenso da taxa de rendemento do Máster, acadando o 74,22%, mentres que a taxa de éxito se mantivo en valores moi altos, aínda que inferiores ao ano anterior. Así mesmo, a taxa de avaliación tamén se reduciu lixeiramente. Por outra banda, a taxa de graduación experimentou un aumento moi importante, acadando o 91,67%, e a duración media dos estudos diminuíu lixeiramente. Finalmente, a taxa de abandono do Máster é do 8,33%, aínda que debido ao a limitación de 13 prazas de entrada este número é moi baixo.

En canto ao grao de satisfacción do alumnado coa docencia recibida acadou un valor alto de 4,29 puntos, cercano a anos anteriores. En canto a taxa de participación nas enquisas do alumnado, descendeu ata o 23%, polo que se realizará unha acción de mellora no curso 2020-2021 para incrementar o número de enquisas.

Nesta directriz leváronse a cabo 2 accións de mellora. A primeira delas (AM-MTAD-1) foi a realización dunha charla informativa sobre o máster para o alumnado da Universidade de Santiago de Compostela, prestando especial atención a aqueles que cursan o Grao en Enxeñaría Informática, co obxectivo de aumentar o número de alumnos/as que proveñen de dita titulación. A segunda acción de mellora (AM-MTAD-2) foi a impartición dun seminario de aprendizaxe profunda no marco da materia de Aprendizaxe Estatística, para responder ao interés os/as alumnos/as neste tipo de tecnoloxía.

Máster en Computación de Altas Prestacións (MHPC)

A oferta de prazas é de 12 e o que se refire á matrícula de acceso (indicador IN03M), todas proveñen de titulacións de grao. A captación de alumnado é moi satisfactoria posto que o 100% do alumnado accede á titulación con puntuación igual ou superior a seis (IN07M). A porcentaxe de estudantes estranxeiros/as sobre matriculados (IN08M) é de 50%, xa que inclúe os estudantes do dobre título coa escola francesa (sería o 14,2% descontando estes). A taxa de ocupación é o 100% (IN12M). A porcentaxe de matriculados que son titulados da USC (IN13M) é do 21,43%, o que supón boa captación de estudantes procedentes doutras universidades.

No que se refire á mobilidade, os estudantes franceses do dobre título cursan en Santiago durante mes e medio as materias do primeiro cuatrimestre. Ningún estudante da USC acolleuse ao dobre título, debido a que lles implica desprazarse a Pau durante un ano e medio.

En canto as prácticas externas, non hai resultados sobre a satisfacción do estudantado (IN19M) coas mesmas, dos títulos

profesionais (IN20M) nin dos títulos académicos (IN21M). A participación de estudantes egresados no curso académico que ao longo dos seus estudos realizou as prácticas en empresas e institucións (IN22M) é do 83,33%.

A taxa de rendemento (IN34M) é de 73,33, a de éxito (IN35M) de 87,79 e a de avaliación (IN36M) de 83,35%. Comparándoos cos do curso anterior (o primeiro desta edición), aínda que decreceron lixeiramente, estes valores son razoablemente satisfactorios. A duración media dos estudos é de 1 ano, do mesmo xeito que no curso anterior. As taxas de éxito (IN50M) e eficiencia (IN53M) dos egresados son altas (100%). Unha vez máis temos que ter en conta que son os primeiros cursos académicos desta nova edición.

Non se dispoñen de datos sobre a satisfacción global do alumnado coa docencia recibida (IN46M) nin da taxa de resposta (IN48M). É necesario mellorar as taxas de resposta a este tipo de enquisas.

Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garanten a mellora da calidade do persoal académico e de apoio á docencia (capacitación, competencia e cualificación)

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal académico:
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo.
 - Formación do profesorado e mobilidade.
 - Actividade investigadora.
 - Detección de necesidades de persoal académico.
- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal de apoio
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Accións para promover a formación do persoal de apoio á docencia.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal de apoio en relación co seu traballo.
 - Detección de necesidades de persoal de apoio á docencia.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Escola Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE)

O proceso *PS-01 Xestión dos recursos humanos* do SGC da ETSE ten como obxectivo a detección de necesidades de recursos humanos no centro así como as súas necesidades de formación.

Pódese considerar que o persoal académico que participa nos títulos que se imparten na ETSE é suficiente e adecuado para atender ás necesidades dos títulos, e conta con posibilidades de formación continuada a través do programa de formación e innovación docente. Non obstante, é importante destacar que a idade media do PDI dos diferentes títulos foi crecendo durante os últimos anos froito da crise que non permitiu un adecuado procedemento de renovación xeneracional. Os indicadores actuais mostran resultados correctos pero é necesario tomar xa medidas para evitar potenciais problemas futuros. As características do profesorado, que se analizan con máis detalle posteriormente para cada un dos títulos, resúmese nos seguintes índices, que permanecen bastante estables nos últimos anos:

IN24C- Porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) con sexenios sobre o PDI total: 93,98 (91,30-100%)

IN25C- Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total: 95,53 (92,73-100%)

IN26C- Porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total: 69,49 (67,27-72,41%)

A porcentaxe de participación do PDI en actividades de formación oscila entre 21,05 e 60,27% dependendo do título, e aumentou moi significativamente con respecto ao curso anterior en todos os títulos o que pode relacionarse coas accións de mellora desenvolvidas no OC-11 e que se continúan a nivel de centro no OC-13 (curso 2020-21). O informe do grao de satisfacción coas actividades formativas é global para a USC polo que non se entra na súa análise.

Tamén é de destacar a participación do PDI da ETSE en programas de mobilidade que ademais aumentou con respecto ao curso pasado.

No que respecta ao Persoal de Administración e Servizos consideramos que non é dabondo para levar a cabo as numerosas actividades de xestión desenvolvidas na ETSE. En especial, aspectos relacionados coas acreditacións OHSAS e IChemE sobrepasan a capacidade do cadro de PAS do centro. Por outra banda, a principios do 2020 emitíuse un informe dirixido á vicerreitoría con competencia na materia no que se indicaban unha serie de aspectos cruciais para a mellora do servizo. A Escola Técnica Superior de Enxeñaría é un centro moi singular desde a perspectiva TIC, e as súas necesidades, particularmente no eido das titulacións de Enxeñaría Informática e Mestrados do ámbito, deben ser atendidas tendo en conta a peculiaridade dos nosos estudos. En particular, demandamos a presenza permanente dun técnico de apoio no centro. Isto é esencial para un correcto e eficaz desenvolvemento da docencia interactiva en moitas das materias que se imparten no centro. A acción de mellora relacionada é a AM-ETSE-8 (continuación da AM-ETSE-5 (OC-5) do curso 2019-20) incluída no obxectivo de calidade OC-8 "Mellorar o funcionamento das aulas informática da ETSE".

É de destacar a porcentaxe de participación do PAS en actividades de formación (60%) que volve a subir despois dun significativo descenso no curso 2018-19. Esta variabilidade podería explicarse pola tipoloxía dos cursos ofertados, pero como o informe sobre o grao de satisfacción é global da USC non é posible facer unha análise particular para o PAS da ETSE.

Con respecto ao grao de satisfacción do PAS co traballo desenvolvido (IN49C=3,33) estabilizouse despois dun descenso significativo no curso 2016-17. Detéctanse algúns aspectos pouco valorados (INF. 21) que é preciso analizar. Non obstante, o primeiro obxectivo sería aumentar a taxa de resposta da enquisa para dispoñer de resultados máis fiables.

Grao en Enxeñaría Química (GrEQ)

A porcentaxe de PDI doutor (IN25G) superou todos os anos o 90 %. No curso 2019-20 este valor foi de 92,73 %, por encima da media da Área de 86,16 % e da USC de 83,73 %. Cabe destacar o feito de que neste momento non existen profesores/as Asociados impartindo docencia no GrEQ, o cal é un aspecto importante a mellorar no futuro. No que respecta á porcentaxe de PDI funcionario, este valor soe ser superior ao 67 % que é un valor superior ao da Área (66,52 %) e ao da USC (58,76 %). En xeral o profesorado da categoría Catedrático teñen máis participación na docencia do grao a partir de 3º curso. Nos cursos 1º e 2º a maior parte dos docentes son Titulares de universidade e Profesores/as contratados/as doctores/as. Nas materias de laboratorio participan ademais estudantes predoutorais con becas que lles permiten participar no POD.

O grao de satisfacción do profesorado coa docencia impartida (IN47G) aumentou significativamente dende 3,72 (curso 2017-18) a un valor de 4,13 (curso 2018-19). Aínda que este valor baixou no último curso 2019-20 a 3,83.

O profesorado do GrEQ asiste regularmente a cursos do programa de PFID da USC en algúns fan estancias en outras universidades españolas ou extranxeiras con fins docentes.

A actividade investigadora do profesorado que imparten materias no grao é salientable. Este feito se proba polo número docentes que teñen concedidos sexenios de investigación (IN24G). Esta porcentaxe está nos últimos anos por encima do 90 % de xeito que no curso 2019-20 o 94,12 % dos/as profesores/as tiñan sexenios, mentres que a porcentaxe da Área está nun 81,94 % e a da USC nun 84,72 %. Polo tanto vense a demostrar que a actividade investigadora desenvolvida por estes docentes é abundante.

Neste ámbito desenvolvéronse as seguintes accións de mellora no curso 2019-20 que nalgúns casos extendéronse ao seguinte curso 2020-21.

AM-GrEQ-5: Formación do profesorado (parcialmente realizada)

Grao en Enxeñaría Informática (GrEI) /Doble Grao en Enxeñaría Informática e Matemáticas (DGIM)

O GrEI e DGIM presentan unha configuración de profesorado bastante estable ao longo dos últimos anos. Dos 66 docentes que participan no título a metade son profesores/as titulares de universidade ou catedráticos/as (27 e 6, respectivamente).

O resto dos docentes son Contratados/as Doutores/as (11) ou outras figuras de profesorado. Destaca tamén a intensa participación de contratados/as predoutorais en labores de asistencia á docencia de sesións interactivas (15 en total). Tamén é salientable a participación de contratados posdoutorais (do Ministerio ou Ramón y Cajal, 3 en total). A incorporación deste

tipo de figuras na docencia dos títulos é fundamental e necesitamos reforzala. Aínda que a captación deste tipo de contratos é mais responsabilidade dos departamentos e centros de investigación da nosa universidade, colaboraremos con eles para fomentar este tipo de figuras.

A participación de departamentos e áreas de coñecemento é a que corresponde ao deseño orixinal do título, onde destaca o Departamento de Electrónica e Computación (que aporta 13 docentes das áreas de Arquitectura e Tecnoloxía de Computadores, 24 da área de Ciencia da Computación e Intelixencia Artificial, 3 da área de Electrónica e 11 de Linguaxes e Sistemas Informáticos). O resto de departamentos implicados na docencia dos títulos proceden de distintas facultades (Dereito, Económicas e Matemáticas, por exemplo) e teñen en xeral un papel importante pero participan en un número menor nas materias do título. Os indicadores de experiencia investigadora e docente revelan unha ampla traxectoria de investigación e docencia por parte do profesorado do título. Analizando exclusivamente ao personal que pode optar a sexenios e quinquenios, as medias no título son de 2,77 sexenios e 4,68 quinquenios. A porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total é moi alta (por riba do 90%). Tamén é moi alto o porcentaxe do PDI doutor sobre o PDI total (96,30% no último curso) e o porcentaxe de PDI funcionario (70,37%). Se trata de números satisfactorios que indican unha boa configuración do cadro docente do título. En termos comparativos, estes valores son superiores, tanto respecto á media da USC como respecto á media da área de Enxeñaría e Arquitectura. A participación deste profesorado experimentado nas distintas materias e cursos do título indica unha distribución homoxénea, onde a totalidade de materias e cursos conta con persoal experimentado.

Os indicadores de satisfacción do profesorado coa docencia impartida reflicten unha valoración notable (4,18 sobre 5) e non se identifican cuestións graves nas que sexa necesario incidir. En canto as enquisas de satisfacción do PDI coa titulación, é necesario aumentar a taxa de resposta (foi dun 30,30%). Incidirase neste aspecto no próximo período no que as enquisas están abertas. As respostas indican en xeral mellor valoración que á media de graos da USC, e non existen grandes diferencias nas valoracións das diferentes preguntas, cunha media de 4,01 sobre 5.

Máster en Enxeñaría Química e Bioprosos (MEQB)

Os indicadores sobre a calidade dos recursos humanos apuntan sen fisuras a unha elevada cualificación do persoal docente e investigador (PDI) que desenvolve actividade docente no título. Así, a porcentaxe de PDI con sexenios sobre o PDI total (IN24M = 91,30), a porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total (IN25M = 100,00) e a porcentaxe de PDI funcionario sobre o PDI total (IN26M = 68,00) amosan resultados elevados (e mesmo insuperables) e estabilizados no devir histórico do máster. Ademais, estes valores son sistematicamente superiores ós valores medios dos másters da USC.

O grao de satisfacción do profesorado coa docencia impartida (INF.14, IN47M = 4,05) é elevado e mantense estable no contexto temporal. A taxa de participación do profesorado na correspondente enquisa, non obstante, foi de tan só o 27 %. Nesa liña, a acción de mellora AM-MEQB-7 da axenda 2019/20, "Mellorar a taxa de resposta nas enquisas de satisfacción dos grupos de interese", agora baixo o código AM-MEQB-4 na axenda 2020/21, busca mellorar os graos de resposta desta e doutras enquisas dos grupos de interese. Na enquisa de satisfacción do profesorado coa titulación (INF.23), cunha participación algo superior, do 45 %, obtívose un valor igualmente elevado: 4,35.

As medias de estudantes por grupo de docencia interactiva (IN32M=17,41), de alumnado matriculado en materias (FB e OB) por grupo de teoría (expositivas) (IN55M = 22,38) e de alumnado matriculado en materias optativas por grupo de teoría (expositivas) (IN56M = 12,29) permiten desenvolver axeitadamente a docencia.

Máster en Enxeñaría Ambiental (MEnA)

Un ano máis, o profesorado da titulación mantense como un dos principais activos, tal e como se reflexa na táboa do informe/indicador E15: dos 26 profesores/as 24 son doutores/as e os outros 2 son profesionais contratados/as que teñen unha actividade profesional externa. En total se suman 114 quinquenios de experiencia docente e 88 sexenios de experiencia investigadora con unha proporción maioritaria de catedráticos e titulares de universidade. A participación de profesores/as de 10 departamentos é unha das riquezas de esta titulación, así como que todos os interesados en participar no Máster teñen que acreditar ante a Comisión Académica a súa idoneidade tanto docente coma investigadora ou de colaboración con empresas.

En canto as enquisas de satisfacción dos estudantes (INF13), acadouse un nivel moi alto, de 3,95, estando todos os ítems consultados por enriba de 3,5. Se observamos os datos individuais por profesor/a, pódese ver que únicamente 3 profesores/as non acadan valores por enriba de 3, namentras que a maioría están na franxa 4-5.

Segundo o informe da enquisa do profesorado coa docencia impartida (INF14), a satisfacción do profesorado que participa na titulación é moi alta (4,33)

Non houbo queixas oficiais ó profesorado, pero sí que se recolleron suxestións de mellora nas enquisas que se pasan o rematar cada módulo. Esa información trasládase o profesorado todos os anos nun informe personalizado enviado polo Coordinador.

Máster en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data (MTAD)

Todo o profesorado do Máster ten sexenios de investigación e o 71% e PDI funcionario. O número medio de alumnos/as por grupo de teoría e por grupo de docencia interactiva mantense en 12-13 alumnos/as.

Máster en Computación de Altas Prestacións (MHPC)

Dos 8 docentes da USC que participaron no MCAP o curso 2019-20, 1 é catedrático de universidade, 5 son profesores/as titulares de universidade, 1 é contratado doutor (un total de 7 son persoal estable) e 1 é profesor axudante doutor.

A participación de departamentos e áreas de coñecemento é a que corresponde ao deseño orixinal do título, onde o Departamento de Electrónica e Computación (que aporta 6 docentes da área de Arquitectura e Tecnoloxía de Computadores e 2 da área de Electrónica) imparte a totalidade dos créditos asignados á USC. Os indicadores de experiencia investigadora e docente revelan unha ampla traxectoria de investigación e docencia por parte do profesorado do título. As medias no título son de 4 sexenios e 3,12 quinquenios, un pouco inferiores ás do curso anterior, xa que hay un axudante doutor recentemente incorporado. A excepción de este último, todo o PDI ten sexenios e quinquenios. A porcentaxe de PDI funcionario e de (75%). Se trata de números satisfactorios que indican unha boa configuración do cadro docente do título. En termos comparativos, estes valores son superiores, tanto respecto á media da USC como respecto á media da área de Enxeñaría e Arquitectura. A participación deste profesorado experimentado nas distintas materias do título indica unha distribución homoxénea, onde a totalidade de materias conta con persoal experimentado.

Non existen datos sobre o grado de satisfacción do profesorado coa docencia impartida (IN47M) nin coa titulación. Considérase que é necesario aumentar a participación e incidirse neste aspecto no próximo período no que as enquisas están abertas.

Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garantan a mellora da calidade dos recursos materiais e servizos para o axeitado desenvolvemento da aprendizaxe do alumnado.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e os servizos:
 - Mantemento, polo menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación e dos compromisos incluídos nelas, de ser o caso.
 - Disposición de accesibilidade universal e de medios que garantan a saúde e a seguridade no desenvolvemento das actividades de aprendizaxe.
 - Xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos: equipamento científico-técnico, asistencias e artístico; campus virtual; TIC; aulas; salas de estudo; aulas de informática; salas de reunión; laboratorios; talleres; postos de lectura en biblioteca; servizos reprográficos; bibliografía recomendada, etc.
 - Detección de necesidades de novos recursos ou servizos.
- Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento...) e orientación profesional postos a disposición do alumnado son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de Xestión académica (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao alumnado orientano no funcionamento da institución.

- No caso de que os títulos contemplan a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.
- Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos aos recursos materiais e os servizos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Escola Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE)

O mantemento e mellora do equipamento dos diferentes espazos docentes da ETSE é unha tarefa permanente que se desenvolve de acordo co proceso *PS-02, Xestión dos recursos materiais e servizos* do SGC do centro e que se planifica anualmente en función da dispoñibilidade económica a través das accións de mellora propostas.

As infraestruturas e os recursos materiais postos a disposición do alumnado e o seu proceso formativo son, en xeral, adecuados para atender ás necesidades das titulacións adscritas á ETSE, aínda que é preciso renovar periódicamente certo equipamento e dotar ás novas titulacións dos materiais necesarios para impartir a docencia práctica. No curso 2019-20 desenvolveuse o obxectivo de calidade "OC-3: Dispoñer dunha dotación adecuada de equipamento para laboratorios, aulas informática e docencia telemática" que incluía dúas accións de mellora propostas polos títulos (AM-MTAD-4 e AM-MTAD-5) e a acción AM-ETSE-3 cuxos obxectivos foron a dotación de 10 ordenadores para a Aula informática I3, a adquisición dos equipos necesarios para as prácticas do Máster en Visión por Computador que se inicia no curso 2020-21, o mantemento e mellora dos laboratorios de prácticas, a adquisición de equipos para o apoio da docencia telemática, a preparación de vídeos de apoio á docencia práctica de laboratorio e a adquisición da bibliografía básica on-line, os tres últimos como consecuencia da situación xurdida polo COVID-19 e a necesidade de dispoñer de medios para os escenarios docentes planificados para o curso 20-21. A acción deuse por executada, con todo, expónse unha nova acción de mellora para o curso 2020-21 para facer fronte a novas necesidades (AM-ETSE-3 do OC-5) entre as que cabe destacar a adaptación dun almacén para o almacenamento de produtos inflamables e a dotación de despachos para o profesorado. As accións a nivel de título que están a desenvolverse na ETSE en relación con este obxectivo se recollen no OC-5 e detalláranse nas reflexións correspondentes a cada título.

Por outra parte, o OC-8 continuación do OC-5 do curso 2019-20 pretende conseguir un sistema de xestión das aulas informática que permita un adecuado desenvolvemento da actividade docente altamente dependente dun bo funcionamento deste servizo.

No curso 2019-20 tamén se detectou a necesidade de darlle visibilidade ao centro no Campus Vida e mellorar a súa imaxe interior e exterior para o que se desenvolveu a acción de mellora AM-ETSE-6 (incluída no OC-6) que foi executada.

Grao en Enxeñaría Química (GrEQ)

Os recursos materiais, infraestruturas e servizos postos a disposición dos/as estudantes e o profesorado son suficientes e adecuados as características do plano de estudos, as modalidades de impartición e as competencias que deben alcanzar os/as estudantes. Non obstante, detectáanse deficiencias en recursos informáticos para facer docencia telemática e a necesidade de ampliar o catálogo de libros electrónicos.

Segundo a información recibida dos alumnos que fan as prácticas externas, que son practicamente o 100 %, as instalacións onde os reciben son adecuadas para a adquisición das competencias.

A valoración dos egresados cos servizos (IN33G) amosa un aumento progresivo, encontrándose no curso 2018-19 nun valor de 4,13 que polo tanto indica unha opinión positiva deste grupo de interese sobre a xestión dos servizos dispoñibles. Non se dispón de datos para o curso 2019-20.

Grao en Enxeñaría Informática (GrEI) /Doble Grao en Enxeñaría Informática e Matemáticas (DGIM)

Os espazos docentes (aulas de teoría, aulas de informática e laboratorios) son suficientes para o correcto desenvolvemento do título. Sen embargo, identificáronse algunhas necesidades no curso pasado que están en vías de solución. O número de equipos informáticos dispoñibles nalgúns aulas era insuficiente para o número de alumnos/as dalgúns grupos interactivos. Aínda que en moitos casos, o estudantado acude as sesións interactivas co seu propio equipo portable, foi necesario adquirir equipos para completar algunha das aulas. Por outra banda, a principios do 2020 emitíuse un informe dirixido á vicerreitoría con competencia na materia no que se indicaba unha serie de aspectos cruciais para a mellora do

servizo. A Escola Técnica Superior de Enxeñaría é un centro moi singular dende a perspectiva TIC e as súas necesidades, particularmente no eido das titulacións de Enxeñaría Informática e Mestrados do ámbito, deben ser atendidas tendo en conta a peculiaridade dos nosos estudos. En particular, demandamos a presenza permanente dun técnico de apoio no centro. Isto é esencial para un correcto e eficaz desenvolvemento da docencia interactiva en moitas das materias que se imparten no centro.

Por outra banda, a rigidez dos procesos de configuración das aulas de ordenadores pode funcionar ben para a meirande parte dos centros da nosa universidade pero non é axeitada para un bo número de materias que se imparten na ETSE. Ao longo dos anos, moitos/as dos/as nosos/as profesores/as teñen atopado serias limitacións para a organización de traballos prácticos de materias tales como seguridade informática ou sistemas operativos (ata o punto de ter que acudir a servizos externos ou directamente limitar o tipo de traballos que fan os/as estudantes). Debemos atopar mecanismos para que os nosos/as alumnos/as dispoñan de máis privilexios á hora de acceder aos equipos. Por exemplo, para instalar contedores ou facer tests da rede. O uso de máquinas virtuais permite, dentro dun límite, solucionar estes problemas, pero moitas veces non son a solución (e, ademais, implican usualmente necesidades hardware que moitas veces non proporcionan os equipos dispoñibles). Solicitamos por tanto á vicerreitoría chegar a un compromiso entre seguridade e flexibilidade e un técnico permanente no noso centro facilitaría enormemente a transición a un novo modelo de xestión das aulas.

Máster en Enxeñaría Química e Bioprosos (MEQB)

Na enquisa de satisfacción do profesorado coa titulación (INF.23) hai unha serie de ítems dentro do cuestionario que permiten adiviñar un grao elevado de satisfacción do profesorado cos recursos materiais e servizos. Así, o ítem "Valora a atención prestada polo persoal de administración e servizos" foi valorado na devandita enquisa cunha puntuación de 4,30; o ítem "Os recursos educativos dispoñibles son axeitados?" con 4,00; o ítem "As aulas e o seu equipamento están en bo estado e son adecuadas para o meu labor docente?" con 4,00; e o ítem "O campus virtual facilita a miña labor docente" con 4,20. Estes resultados deben contextualizarse coa participación dun 45 % do profesorado na referida enquisa.

Adicionalmente, dentro da enquisa de satisfacción do profesorado coa docencia impartida, este grupo de interese tamén valorou moi positivamente, cunha puntuación de 4,11, o ítem "O material e servizos de apoio á docencia existentes na Universidade (fondos bibliográficos, fondos audiovisuais, aulas virtuais, aulas de informática, espazos de traballo) son axeitados para o desenvolvemento da materia?". Nesa mesma enquisa, puntuacións máis modestas (entre 3,12 e 3,75) obtivéronse para ítems específicos introducidos na enquisa para o caso concreto do curso 2019/20, a raíz da irrupción da pandemia da COVID-19. Trátase de ítems relacionados coas ferramentas, instrumentos e canais a disposición para desenvolver a docencia na situación imprevista derivada da crise sanitaria; a experiencia previa no uso destas tecnoloxías para a docencia e avaliación en remoto; o desenvolvemento da docencia non presencial tras a declaración do estado de alarma; e a satisfacción co desenvolvemento da avaliación non presencial nesas mesmas circunstancias. Cómpre comentar que nos últimos meses o grao de familiarización do profesorado cos recursos a disposición para este tipo de docencia mellorou grandemente, xunto cunha maior e mellor dotación de recursos e servizos por parte da USC neste mesmo senso. Aproveitando esta dinámica, optouse por incorporar na axenda 2020/21 dúas accións de mellora: a AM-MEQB-7, "Elaboración de vídeos sobre prácticas de docencia no laboratorio", que permitirá a confección de material que se erixirá como unha canle metodolóxica alternativa, ben para fortalecer as xa existentes en escenarios con certo grao de presencialidade ou ben para constituírse en pedra angular para o desenvolvemento da docencia interactiva de laboratorio en condicións totalmente telemáticas; e a AM-MEQB-8, "Potenciar o número de conferenciantes externos nas diferentes materias aproveitando as ferramentas de videoconferencia", para beneficiarse dos novos recursos adquiridos e reforzar o elenco de conferenciantes externos que xa participaban presencialmente nunha variedade de materias do título.

Máster en Enxeñaría Ambiental (MEaA)

Os recursos materiais e servizos postos en marcha para o desenvolvemento da titulación durante o pasado 2019-20 demostraron a súa eficacia xa que nos permitiron pasar dunha docencia presencial a unha ensinanza telemática a distancia de xeito rápido e con moi poucos contratemplos. Os resultados da satisfacción dos/as estudantes demostran que o proceso de ensino apenas sufriu nesta titulación. E isto a pesares de que se tivo que facer un enorme traballo no centro no relativo á redistribución dos espazos, uso de novos recursos didácticos, posta en marcha de novos equipos, etc.

Os recursos educativos dispoñibles son favorablemente avaliados polo alumnado (3,54 segundo o INF22), así coma o campus virtual (4,08) ou as infraestruturas dispoñibles no centro (4,0). En todo caso, no programa de mellora de equipamento docente, a acción de mellora AM-EA04 "Mellora dos equipamentos docentes: material de laboratorio, software de simulación" contempla a adquisición dun software de simulación de procesos ambientais para complementar o recursos

educativos a dispor por parte do alumnado.

Máster en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data (MTAD)

Nesta directriz leváronse a cabo dúas accións de mellora. A primeira (AM-MTAD-4) xurdiu debido ao carácter interuniversitario do máster, que fai necesario o uso dun encerado virtual. No curso 2018-19 o encerado virtual consistía nun lapis óptico sobre un taboleiro especial, que permitía o manexo do punteiro do rato dunha forma máis sinxela para realizar as explicacións que normalmente se terían desenvolto no encerado. Con todo, era moi complexo para o profesorado o manexo deste encerado virtual, e o seu uso era moi escaso. A acción de mellora consistiu na adquisición dunha tableta que, ao contar con pantalla táctil, permite un manexo máis sinxelo por parte do profesor e, polo tanto, permite estender o uso do encerado virtual.

A segunda acción de mellora (AM-MTAD-5) tamén ven motivada pola natureza interuniversitaria do máster, que fai necesario o uso dos equipos de videoconferencia de ambas sedes (Santiago de Compostela e Murcia) na grande maioría da docencia do máster. Detectáronse algúns problemas co son no equipo de videoconferencia de Murcia, concretamente coa calidade do son recollido polo micrófono do equipo de videoconferencia de Murcia. A acción de mellora consistiu na adquisición de novos micrófonos para o equipo de videoconferencia da Universidad de Murcia.

Máster en Computación de Altas Prestacións (MHPC)

O espazo docente (a aula donde se desenvolve a docencia, tanto de teoría como de prácticas) é adecuada para o correcto desenvolvemento do título. Sen embargo, identificáronse algunhas necesidades no primeiro curso pasado que xa se resolveron en parte. O de equipo informático da aula é un pouco antigo, considerando que á docencia se desenvolve con videoconferencia, xa que parte dos/as estudantes están na aula da UDC. Tamén é posible que sigan as clases dende os seus domicilios na modalidade a distancia. Debido a esto, todos os docentes levan o seu equipo. Indicar que non son necesarios equipos para o estudantado, xa que sempre acude co seu propio equipo portable, e para a meirande parte das prácticas utilizan os sistemas do CESGA. Outro aspecto detectado foi a dificultade de ver a pizarra utilizando o equipo de vídeo e audio, polo que se optou por adquirir unha pantalla táctil, que xa se empregou dende o inicio do actual curso académico.

Pola situación provocada pola COVID, as clases desenvolvéronse con total normalidade, debido en parte a ser interuniversitario e, por conseguinte, á utilización de sistemas de videoconferencia.

Directriz 6. Información pública

Estándar: o centro debe ter implantados procedementos que lle permitan publicar información relevante, actualizada, clara, precisa, obxectiva e accesible relativa ao desenvolvemento das súas ensinanzas, conxuntamente cos resultados e indicadores vinculados ao seguimento e acreditación dos seus títulos..

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa información pública.
 - Recollida, análise e utilización da información.
 - Publicación da información
 - Medida da eficacia, utilidade e satisfacción coa información pública.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Escola Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE)

A xestión da información pública da ETSE desenvólvese conforme ao proceso de soporte *PS-06 Información pública*, do seu SGC, o que garante que toda a información relevante das titulacións da Escola se fai pública, se revisa e se actualiza co fin de manter informados a todos os grupos de interese.

Toda a información está contida na web dos títulos, na web de centro e/ou na web institucional da USC aínda que é necesario mellorar a coordinación entre as tres para o que se expuxo a acción de mellora AM-ETSE-1. Esta acción leva varios anos en desenvolvemento e non puido completarse no curso 2019-20, polo que se continua e espera rematarse no curso 2020-21 (AM-ETSE-1, incluída no OC-1). Está en marcha unha iniciativa institucional de mellora xeral da webs da USC, polo que a acción de mellora a nivel de centro está a coordinarse co desenvolvemento da iniciativa institucional. Ademais, hai accións de mellora co mesmo obxectivo a nivel de título recollidas tamén no OC-1 (AM-GrEQ-10 e AM-MEQB-

2).

Para complementar a información dispoñible nas diferentes webs, dende o centro editáanse anualmente dúas guías que están dispoñibles na web de centro e que ata a COVID-19 entregábanse ao estudiantado: "[Calendario ETSE](#)" con todas as datas importantes do curso e a "[Guía ETSE Estudiantes](#)".

Tamén é significativa a difusión de información relevante do centro que é de especial interés para o alumnado a través das pantallas informativas do centro e do Twitter (@etse_usc).

Grao en Enxeñaría Química (GrEQ)

A valoración dos egresados sobre a información pública dispoñible (IN23G) amosa un aumento progresivo, encontrándose no 2018-19 nun valor de 3,55 que polo tanto indica unha opinión positiva deste grupo de interese sobre a información pública dispoñible do GrEQ. Non existe valor para este curso.

Neste ámbito desenvolvéronse as seguintes accións de mellora no curso 2019-20 que nalgúns casos extendéronse ao seguinte curso 2020-21.

AM-GrEQ-2: Difusión do Grao en Enxeñaría Química (non finalizada e extendida para o curso 2020-21, AM-GrEQ-2)

Grao en Enxeñaría Informática (GrEI) /Doble Grao en Enxeñaría Informática e Matemáticas (DGIM)

A Escola está a traballar na migración da web a un novo modelo institucional de webs de centros. Dito proceso será inminente. Isto permitirá a todos os títulos dispor dunha tecnoloxía moderna, mantible e que permita organizar dun modo máis racional a información (incluíndo unha separación entre parte pública e parte privada ou intranet). As enquisas a egresados reflicten unha boa percepción das accións orientadas a acollida e información pública (p.e. no curso 2018/19 o título obtivo unha valoración de 3.40 sobre 5 cando a media da universidade é de 2.97). Quizais deberíamos mellorar algo máis no eido da información sobre orientación profesional e laboral dado que a enquisa de satisfacción do alumnado coa titulación 2019/20 reflicte que a información sobre eses aspectos aínda non é suficiente (a orientación laboral/profesional obtida no centro a valoran cun 3,14 sobre 5). A información dispoñible sobre a titulación a califican cun 3,81 sobre 5 (por riba da media da USC). Esperamos que a nova web e a activa difusión no Twitter da ETSE permita aínda mellorar máis estes aspectos. De todas formas esta enquisa foi cuberta só polo 12,79% do alumnado do título, polo que é necesario mellorar tamén a taxa de resposta á mesma.

Máster en Enxeñaría Química e Bioprosos (MEQB)

A páxina web é unha canle fundamental, quizais a máis relevante, de cara á información pública do título. Con consciencia deste aspecto, xa a axenda 2019/20 incluía a acción de mellora AM-MEQB-5 "Redeseño da web institucional da ETSE e revisión e actualización dos contidos do Máster". Como non se executou satisfactoriamente no período correspondente, ó non ser unha acción na que o título ou o centro poden desenvolverse de xeito independente senón que hai un condicionamento a nivel institucional, a esa mesma acción de mellora dáselle continuidade na axenda 2020/21, agora co código AM-MEQB-2.

Adicionalmente, no marco desta directriz, a acción AM-MEQB-1 da axenda 2019/20, "Elaboración dun póster de difusión do Máster para a aula de 4º do Grao en Enxeñaría Química", tampouco executada no período correspondente, viuse tamén trasladada en continuidade á axenda 2020/21 con ese mesmo código. A súa conveniencia acrecentouse se acaso en vista da evolución do indicador IN13M (Porcentaxe de matriculados que son titulados da USC), que descendeu no curso 2019/20 ata o 58,97 %; aínda que quizais sexa oportuno relativizar este descenso tendo en conta o incremento producido na matrícula de novo ingreso (IN04M).

Máster en Enxeñaría Ambiental (MEnA)

En xeral, no MEnA cúmprense os requisitos de información pública. O elemento fundamental de información pública do Máster é a súa páxina web, integrada dentro da [páxina web da ETSE](#). Asemade, esta páxina se complementa coa [páxina institucional da USC](#), onde se recolle só a información máis relevante de xeito resumido.

Segundo os datos recollidos nos informes, o profesorado considera que a información que teñen sobre a titulación é axeitada (4,5 segundo o INF23), puntuación que baixa un pouco entre o alumnado (3,54 segundo o INF22). Non hai información sobre os egresados (IN23) para o curso 2019-20.

Asemade dos datos obtidos pola Area de Calidade da USC, no ámbito da titulación se obteñen outros datos como son as enquisas que se lle pasan ao alumnado no acto de benvida, onde se pode ver como valoran os/as novos/as alumnos/as o proceso de información previa á súa entrada. Así, en torno ó 90% valoran a imaxen do Máster como de calidade; ó 70% o

acto de benvinda lles pareceu moi claro e útil, e en torno ó 90% valoran moi positivamente a información que reciben sobre as actividades académicas. Aínda que consideran internet como a principal fonte de información do Máster, pensan que a páxina web é mellorable, pouco atractiva, comentario que en xeral recibe a web do centro e a antiga web da USC. A páxina web da titulación recolle as principais novidades (premios, mencións, notas de prensa, etc.), así como folletos informativos que o alumnado usa tanto para coñecer a titulación como para dala a coñecer. Nos diferentes apartados se recollen as principais seccións da titulación destacando as relativas a horarios, xestión de prácticas externas e TFM como as máis visitadas polo alumnado.

Máster en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data (MTAD)

Actualizouse a información da web do Máster, e fixéronse dispoñibles as actas da Comisión Académica.

Máster en Computación de Altas Prestacións (MHPC)

O máster dispón de unha web común para os/as estudantes das dúas universidades participantes (www.masterhpc.es) que está enlazada na web da Escola. Non se dispón de información sobre a satisfacción dos egresados coa información pública dispoñible (IN23M).

3. Plan de Melloras do centro

3.1 Informe do Plan de melloras do curso 2019-20

A continuación, preséntase o informe de execución do Plan de melloras do curso 2018-19 que se foi analizando ao longo da memoria no desenvolvemento de cada unha das directrices.

ACCÍONS DE MELLORA Escola Técnica Superior de Enxeñaría

| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
|-------------------|-------------------------------|---|--|----------------------------------|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-1 | |
| | | Tipo | Propostas de Mellora | |
| | Definición | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | Análise causa | A páxina web do centro leva anos necesitando unha actualización que non foi posible abordar debido a restricións orzamentarias. A solución a este tema debe vir da man dunha actualización institucional. Dende o centro fomentouse este desenvolvemento colaborando como centro piloto. | |
| | | Definición/descrición proposta | Renovación da web da ETSE (continuación da AM-ETSE-1 de 2018-19) | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | Data inicio | 02/09/2019 | | |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | | |
| Tarefa1 | Código | AMETSE-1.1 | | |
| | Descrición tarefa | Participación no grupo de discusión para a renovación da web dos centros | | |
| | Data prevista de finalización | 21/07/2020 | | |
| | Persoa responsable | David Losada Carril | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 22/12/20 | | |
| | Comprobación | Participouse activamente nas distintas reunións convocadas ao longo do ano. | | |
| | Data comprobación | 22/12/20 | | |
| Tarefa2 | Código | AMETSE-1.2 | | |
| | Descrición tarefa | Recopilación del material para incorporar a la web | | |
| | Data prevista de finalización | 30/09/2020 | | |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|----------------------|---|
| | Persoa responsable | David Losada Carril | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 22/12/20 | | |
| | Comprobación | Proporcionáronse os contidos solicitados para incorporar a nova versión da web. Novembro 2020 Respondeuse a enquisa da área TIC sobre a web. | | |
| | Data comprobación | 22/12/20 | | |
| Tarefa3 | Código | AMETSE-1.3 | | |
| | Descrición tarefa | Implantación da nova web de Centro | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | |
| | Data estado | 22/12/2020 | | |
| | Comprobación | A nova web do centro non está implantada. | | |
| | Data comprobación | 22/12/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AMETSE-2 | |
| | | Tipo | Propostas de Mellora | |
| | Definición | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade |
| | | | Definición | Análise causa |
| | | Definición/descrición proposta | | Implantación e seguimento dos procesos do novo Manual de procesos da ETSE |
| | | Data prevista de finalización | | 31/12/2020 |
| | | Data inicio | | 03/01/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-2.1 | | |
| | Descrición tarefa | Posta en marcha dos procesos do novo manual | | |

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------------|--|---|--|
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 22/12/2020 | | |
| | Comprobación | O manual de procesos foi Aprobado pola Comisión de Calidade e Planificación delegada de Consello de Goberno o 30/09/2020. Non obstante, durante o curso 2019-20 os procesos xa se desenvolveron seguindo o novo manual aprobado por Xunta de Escola de 19/12/2020. | | |
| | Data comprobación | 22/12/2020 | | |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-2.2 | | |
| | Descrición tarefa | Seguimento do proceso de implantación | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | |
| | Data estado | 22/12/2020 | | |
| | Comprobación | Como consecuencia da COVID-19 o seguimento do proceso de implantación veuse dificultado polo que se prorrogará a acción para o seguinte curso. | | |
| | Data comprobación | 22/12/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-3 | |
| | | Tipo | Propostas de Mellora | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos | |
| | | Definición | Análise causa | O mantemento e mellora do equipamento docente dos diferentes espazos de docencia é unha tarefa permanente. |
| | Definición/descrición proposta | | Programa de mellora do equipamento docente | |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2020 | |
| | Data inicio | | 02/09/2019 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-3.1 | | |

| | | |
|--------------|-------------------------------|--|
| | Descrición tarefa | Dotación de 10 ordenadores para a Aula informática I3 |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 04/06/2020 |
| | Comprobación | Os equipos xa foron adquiridos |
| | Data comprobación | 04/06/2020 |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-3.2 |
| | Descrición tarefa | Adquisición dos equipos necesarios para as prácticas do Máster en Visión por Computador que se inicia no curso 2020-21. |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 04/06/2020 |
| | Comprobación | Os equipos xa foron adquiridos |
| | Data comprobación | 04/06/2020 |
| Tarefa3 | Código | AM-ETSE-3.3 |
| | Descrición tarefa | Adquisición de equipos portátiles de videoconferencia para o apoio da docencia telemática. |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | Equipáronse 6 aulas de docencia expositiva/seminarios con cámara/altavoz e as aulas informática con cámaras web con micrófono. Tratarase de mellorar o equipamento das aulas informática e tamén equipar o Salón de Actos polo que a tarefa considerábase executada pero prorrogárase. |
| | Comprobación | Os equipos xa foron adquiridos |
| | Data comprobación | 22/12/20 |

| | | |
|--------------|-------------------------------|--|
| Tarefa4 | Código | AM-ETSE-3.4 |
| | Descrición tarefa | Mantemento e mellora dos laboratorios de prácticas |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 22/12/2020 |
| | Comprobación | Vanse a colocar estores nas aulas informática I3 e I4. Adquiríronse dúas pizarras para os laboratorios de prácticas. O mantemento dos laboratorios é una acción continua polo que considérase executada este curso coas necesidades que xurdiron pero continuarase a acción. |
| | Data comprobación | 22/12/2020 |
| Tarefa5 | Código | AM-ETSE-3.5 |
| | Descrición tarefa | Preparación de vídeos de apoio á docencia práctica de laboratorio. |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 22/12/2020 |
| | Comprobación | Preparáronse tres vídeos para a materia Laboratorio de Procesos Químicos do Grao en Enxeñaría Química. Dase por executada pero continuarase o curso seguinte a nivel de centro ou títulos para outras materias. |
| | Data comprobación | 22/12/2020 |
| Tarefa6 | Código | AM-ETSE-3.6 |
| | Descrición tarefa | Adquisición da bibliografía básica on-line. |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 22/12/2020 |

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------------------|--|--|---|
| | Comprobación | Solicitouse a bibliografía básica das materias que está dispoñible online para todos os títulos. A adquisición estivo condicionado polo presuposto dispoñible na Biblioteca ETSE. Considérase executada pero continuarase no curso seguinte. | | |
| | Data comprobación | 22/12/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-4 | |
| | | Tipo | Propostas de Mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | | Análise causa | No curso pasado produciuse unha baixada significativa na nota de corte nun dos Graos e un baixo número de mulleres que acceden sobre todo a un dos nosos títulos. |
| | | | Definición/descripción proposta | Promoción dos títulos de Grao que se imparten na ETSE |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | | Data inicio | 03/09/2018 |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-4.1 | | |
| | Descrición tarefa | Participación activa no programa A Ponte | | |
| | Data prevista de finalización | 30/04/2020 | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 08/04/2020 | | |
| | Comprobación | Participación da ETSE nos Encontros Virtuais na zona USC que se celebraron do 6 ao 8 de abril de 2020 | | |
| | Data comprobación | 04/06/2020 | | |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-4.2 | | |
| | Descrición tarefa | Realización dunha xornada de portas abertas na ETSE | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------------|--|---|
| | | Data estado | 22/12/2020 |
| | | Comprobación | Pola COVID-19 non foi posible executar esta acción. Prorrógase para o seguinte curso ou cando sexa posible realízala. |
| | | Data comprobación | 22/12/2020 |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-5 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos |
| | | Análise causa | <p>O modelo actual de xestión das aulas TIC non atende de modo eficaz e flexible moitas das necesidades do centro.</p> <p>A ETSE é un centro moi singular dende a perspectiva TIC e as súas necesidades, particularmente no eido das titulacións de Enxeñaría Informática e Mestrados do ámbito, deben ser atendidas tendo en conta a peculiaridade dos nosos estudos.</p> <p>En particular, necesitamos a presenza permanente dun técnico de apoio no centro. Isto é esencial para un correcto e eficaz desenvolvemento da docencia interactiva en moitas das materias que se imparten no centro.</p> <p>Por outra banda, a rixidez dos procesos de configuración das aulas de ordenadores pode funcionar ben para a meirande parte dos centros da nosa universidade pero non é axeitada para un bo número de materias que se imparten na ETSE.</p> <p>Ao longo dos anos, moitos dos nosos profesores teñen atopado serias limitacións para a organización de traballos prácticos de materias tales como seguridade informática ou sistemas operativos (ata o punto de ter que acudir a servizos externos ou directamente limitar o tipo de traballos que fan os/as estudantes). Debemos atopar mecanismos para que os nosos alumnos dispoñan de máis privilexios á hora de acceder aos equipos. Por exemplo, para instalar contedores ou facer tests da rede. O uso de máquinas virtuais permite, dentro dun límite, solucionar estes problemas, pero moitas veces non son a solución (e, ademais, implican usualmente necesidades hardware que moitas veces non proporcionan os equipos dispoñibles). Debemos poder chegar a un compromiso entre seguridade e flexibilidade e un técnico permanente no noso centro facilitaría enormemente a transición a un novo modelo de xestión das aulas.</p> |
| | | Definición/descrición proposta | Mellorar o apoio e flexibilizar a xestión por parte de persoal TIC de aulas de informática. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Data inicio | 1/1/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | David Losada Carril | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-5.1 | |
| | Descrición tarefa | Realizar un informe para a vicerreitoría de Planificación e Proxección Estratéxica sobre necesidades da ETSE sobre o modelo de xestión das aulas TIC | |
| | Data prevista de finalización | 01/03/2020 | |
| | Persoa responsable | David Losada Carril | |
| Finalización | Estado | Executada | |

| | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|---|---|--|
| | Data estado | 07/02/2020 | | | |
| | Comprobación | Informe elaborado polo subdirector da escola e remitido pola xestora do centro á vicerreitoría de Planificación e Proxección Estratéxica | | | |
| | Data comprobación | 04/6/2020 | | | |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-5.2 | | | |
| | Descrición tarefa | Reunión co vicerreitor de Planificación e Proxección Estratéxica para solicitar un novo modelo de xestión das aulas TIC e un maior apoio de persoal técnico no centro. | | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | | |
| | Persoa responsable | David Losada Carril | | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | | |
| | Data estado | 22/12/2020 | | | |
| | Comprobación | A reunión está pendente. Con motivo da COVID-19 no segundo cuadrimestre do curso non se fixo uso das aulas informática polo que non se puido analizar a xestión. | | | |
| | Data comprobación | 22/12/2020 | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-6 | | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos | | |
| | | Definición | Análise causa | Detectouse a necesidade de darlle visibilidade ao centro no Campus Vida e mellorar a súa imaxe interior | |
| | | | Definición/descrición proposta | Mellorar a imaxe do centro | |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | | | Data inicio | 01/1/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | | | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-6.1 | | | |
| | Descrición tarefa | Colocar rótulos identificativos nas fachadas dianteira e traseira da ETSE. | | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | | |
| Finalización | Estado | Executada | | | |

| | | |
|--------------|-------------------------------|--|
| | Data estado | 22/12/2020 |
| | Comprobación | Os rótulos foron adquiridos e está pendente a súa instalación. |
| | Data comprobación | 22/12/2020 |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-6.2 |
| | Descrición tarefa | Instalar paneis para a colocación de noticias, notas informativas, etc. na zonas de estudo dos alumnos e retiralos da entrada do centro. |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 22/12/2020 |
| | Comprobación | Retiráronse os paneis informativos da entrada do centro e neste momento pola COVID-19 non é posible a colocación de anuncios informativos en papel no centro. Os anuncios limitanse ás pantallas informativas polo que a acción dase por finalizada. |
| | Data comprobación | 22/12/2020 |

ACCIÓN DE MELLORA Grao Enxeñaría Química

ACCIÓN DE MELLORA

| | | | | |
|--------------|-----------------------------|------------------------|--|---|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-1 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade | |
| | | Definición | Análise causa | Nos últimos cursos académicos vense detectando con certa frecuencia que os alumnos empregan para facer os seus traballos e en especial o Traballo Fin de Grao información de fontes bibliográficas non referenciadas axeitadamente. Nalgúns casos isto acontece por descoñecemento do procedemento para referenciar axeitadamente e noutros por unha mala praxes. Co fin de establecer un marco normativo e informar a alumnos e profesores desenvolveuse unha normativa a partir da establecida pola ETSE que será pública. Faranse as modificacións pertinentes no regulamento do TFG para incluír este aspecto. Para a correcta aplicación dos métodos de detección darase formación aos docentes do Grao. |
| | | | Definición/descrición proposta | Control do plaxio no TFG |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | | Data inicio | 13/11/2019 |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-1.1 | | |

| | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|
| | Descrición tarefa | A partir da normativa desenvolvida pola ETSE estableceráse un procedemento de control do plaxio no traballo fin de grao. Este procedemento incluíra información sobre o que é o plaxio así como a normativa a aplicar de ser detectado. Esta documentación farase pública para o alumnado e os docentes. |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 31/12/2020 |
| | Comprobación | Elaborouse unha normativa ETSE sobre plaxio aprobado na Xunta de Escola do 19/12/2019. |
| | Data comprobación | 22/12/2020 |
| Tarefa 2 | Código | AM-GrEQ-1.2 |
| | Descrición tarefa | Para facer efectiva a incorporación do control do plaxio é preciso modificar o regulamento do TFG do Grao en Enxeñaría Química que deberá ser aprobado polos órganos pertinentes da universidade. |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 31/12/2020 |
| | Comprobación | Realizouse a modificación do Regulamento de TFG que se aprobou o 2/7/2020 pola Xunta de Escola e o 4/12/2020 polo Consello de Goberno. |
| | Data comprobación | 23/12/2020 |
| Tarefa 3 | Código | AM-GrEQ-1.3 |
| | Descrición tarefa | Desenvolver un curso de formación para profesorado en materia de aplicación do seguimento do plaxio en especial ao TFG. |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2020 |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 31/07/2020 |
| | Comprobación | Realizouse dentro do Programa de Formación e Innovación Docente da USC o curso "Vías para reducir a deshonestidade académica empregando Turnitin e Moodle" (PFID.20far-16) nas datas 16, 18 e 21 de decembro de 2020. |
| | Data comprobación | 23/12/2020 |
| ACCIÓN DE MELLORA | | |

| | | | |
|--------------|--------------------------------|---|---------------------------------------|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-2 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Difusión do Grao en Enxeñaría Química |
| | Data prevista de finalización | | 31/07/2020 |
| | Data inicio | | 13/11/2019 |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-2.1 | |
| | Descrición tarefa | Establecemento dunha comisión encargada de elaborar propostas para a difusión do grao en Enxeñaría Química en centros de educación secundaria. | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | Estado | Non executada | |
| | Data estado | 31/07/2020 | |
| | Comprobación | Non se creou a comisión. | |
| | Data comprobación | 31/07/2020 | |
| Tarefa 2 | Código | AM-GrEQ-2.2 | |
| | Descrición tarefa | A comisión para a difusión do grao establecerá unha serie de actividades destinadas á difusión do grao en centros de educación secundaria. Tentarase que no seu desenvolvemento participen tanto docentes como alumnos/egresados do grao. | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | Estado | Executada | |
| | Data estado | 31/07/2020 | |
| | Comprobación | Participouse na actividade de difusión organizada pola USC "A USC Camiña". Nesta actividade participaron 2 docentes do Grao (un deles a coordinadora do grao), 2 estudantes do GrEQ, 5 egresados (1 recentemente egresado e 4 deles fixeron tamén máster en EQ). Matívose a paridade de xénero entre estes participantes na actividade. | |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| | | Elaboráronse 8 vídeos de difusión con opinións tanto de estudantes do GrEQ como de egresados. A participación tivo lugar os días 6, 7 e 8 de abril de 2020 en xornada de 11:00 -13:00 h e de 16:30 a 18: 30 h. Participouse na actividade de difusión organizada pola USC "Xornadas de Orientación: Escola Técnica Superior de Enxeñaría". Nesta actividade participaron a Coordinadora do Grao e 2 estudantes (1 estudante do GrEQ e un egresado que fixo tamén o máster en EQ). Matívose a paridade de xénero entre estes participantes na actividade. Elaborouse 1 vídeo de presentación do grao en Enxeñaría Química e empregáronse dous dos vídeos da actividade "A USC Camiña" e o vídeo desenvolvido na Acción de mellora AM-GrEQ-9 do curso académico 2018-2019. A participación tivo lugar os días 15 de Xullo de 2020 en xornada de 12:30 -13:30 h. | | |
| | Data comprobación | 31/07/2020 | | |
| Tarefa 3 | Código | AM-GrEQ-2.3 | | |
| | Descrición tarefa | Dentro das actividades plantexadas estableceranse algunhas para fomentar a matrícula de mulleres no grao. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 31/07/2020 | | |
| | Comprobación | Participación de Almudena Hospido e Anuska Mosquera no programa A Ponte. Presencia de mulleres na actividade de difusión A USC Camiña. Participación de alumnas e profesoras en actividades de difusión do grao para alumnos de novo acceso (A USC camiña e Xornadas de orientación). Estas actividades continuaránse en vindeiros cursos. | | |
| | Data comprobación | 31/07/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-3 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | |
| | | Definición | Análise causa | O número de alumnos que fan o curso de competencias informacionais básico diminuíu nos últimos cursos académicos. Este é un curso relevante xa que constitúe a primeira formación que reciben os alumnos en relación ao manexo de fontes de información bibliográfica e sobre o modo de referenciarlas axeitadamente nos seus traballos. Este aspecto será de gran relevancia para previr o plaxio nos seus traballos. |
| | | | Definición/descrición proposta | Aumentar o número de alumnos que fan o curso de competencias informacionais básico. |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Data inicio | | 13/11/2019 | |
| | Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-3.1 | | |

| | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|--|---|--|
| | Descrición tarefa | Promoverase que se inclúa a necesidade de facer o curso de competencias informacionais nalgunha guía docente do grao preferentemente en primeiro curso para que se aplique no curso 2020-2021. | | | |
| | Data prevista de finalización | 31/06/2020 | | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | | |
| Finalización | Estado | Executada | | | |
| | Data estado | 30/06/2020 | | | |
| | Comprobación | Engadiuse a necesidade de facer o curso de competencias informacionais na materia "Análise de Procesos Químicos" de 2º Cuadrimestre de 1º Curso do grao. Matriculáronse 76 alumnos e 73 de eles realizaron de forma satisfactoria o curso. | | | |
| | Data comprobación | 23/12/2020 | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-4 | | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | | |
| | | Definición | Análise causa | No curso académico 2012-13 estableceuse a acción de mellora AM2013-02 "Exploración dun Plan Estratéxico para a realización de visitas técnicas a empresas". Incluíronse as visitas técnicas como actividades a realizar nas guías docentes dalgunhas das materias do grao. Despois de 6 anos aplicándose comece a avaliación desta acción de mellora. | |
| | | | Definición/descrición proposta | Avaliar as visitas técnicas nas materias do grao | |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | | | Data inicio | 01/01/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-4.1 | | | |
| | Descrición tarefa | Revisar/reorganizar as visitas asignadas no curso 2012-13 ás materias do grao. Farase unha revisión das materias nas que se imparte e de ser o caso proporánse as modificacións pertinentes. | | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | | |
| | Comprobación | Non se realizou esta actividade polo que non hai comprobación. | | | |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---|--------------------------|---|
| | Data comprobación | 23/12/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-5 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos |
| | | | Análise causa | O feito de que de xeito frecuente as materias máis alonxadas do corpo central da enxeñaría química sexan impartidas polos profesores de máis recente incorporación xera grandes dificultades para os mesmos, que teñen que desenvolver ao mesmo tempo as súas habilidades docentes e os coñecementos requiridos para impartir ditas materias. |
| | | Definición/descripción proposta | Formación do profesorado | |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | |
| | | Data inicio | 13/11/2019 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-5.1 | | |
| | Descrición tarefa | Promover a realización de estancias con fines docentes. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 31/07/2020 | | |
| | Comprobación | Dende a ETSE e o Departamento de Enxeñaría Química promóvese a realización de estancias con fines docentes de profesores do Grao, facilitando en todo o posible esta mobilidade. Esta actividade se manterá no tempo. | | |
| | Data comprobación | 23/12/2020 | | |
| Tarefa 2 | Código | AM-GrEQ-5.2 | | |
| | Descrición tarefa | Avaliación de resultados nas enquisas de satisfacción | | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | |
| | Data estado | 31/07/2020 | | |

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------------------|--|--|--|
| | Comprobación | Non se realizou xa que neste curso académico non se fixeron estancias de docencia para ter unha resposta nos resultados das enquisas. Isto farase nun futuro pero non se incluírá como acción de mellora no vindeiro curso. | | |
| | Data comprobación | 23/12/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-6 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | |
| | | Análise causa | No curso 2012-13 estableceuse a acción de mellora AM2013-03 "Plan Integral para unha docencia mellorada de HYSYS ao longo do plan de estudos" pola cal definíronse un conxunto de materias para garantir a docencia do HYSYS nos diferentes cursos do grao. Despois de 6 anos aplicándose comeza a avaliación desta acción de mellora. | |
| | | Definición/descripción proposta | Avaliar a formación transversal do Aspen Hysys nas materias do grao. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | |
| | | Data inicio | 13/11/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-6.1 | | |
| | Descrición tarefa | Revisar/reorganizar materias nas que se inclúe formación en HYSYS e os contidos impartidos. Farase unha revisión das materias nas que se imparte e de ser o caso proporanse as modificacións pertinentes. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 31/07/2020 | | |
| | Comprobación | Tema tratado nas reunións da comisión de docencia do título 15/01/2020 e do 28/02/2020. Elaborouse un documento coa información enviada polos profesores cos contidos que están a impartir no momento que se discutiu na reunión da comisión do grao do 28/02/2020. Reunión do 21/12/2020 onde se avaliaron os contidos impartidos de AspenHysys en todas as materias do grao e fixéronse modificacións. Elaborouse un documento que será obxecto de aprobación nunha reunión da Comisión do Grao en Enxeñaría Química e posteriormente porase a disposición de todos os docentes do grao. | | |
| | Data comprobación | 23/12/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-7 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |

| | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---|--|
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | Definición | Análise causa | Os materiais das prácticas de laboratorio precisan dunha revisión para a corrección das posibles deficiencias existentes. Ademais os guións de prácticas levan sen revisarse moitos anos e precisan dunha actualización de contidos. |
| | | Definición/descrición proposta | Mellora das prácticas de laboratorio do GrEQ |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Data inicio | 13/11/2019 |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-7.1 | |
| | Descrición tarefa | Análise da metodoloxía docente | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | Estado | Non executada | |
| | Data estado | 31/12/2020 | |
| | Comprobación | Non se realizou e continúa para o vindeiro curso académico. | |
| | Data comprobación | 23/12/2020 | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-8 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade |
| | Definición | Análise causa | Informe final da renovación da acreditación. |
| | | Definición/descrición proposta | Dende a ACMP requirírase da ACSUG a información detallada por títulos de todos os aspectos de seguimento de egresados e facilitarase a devandita información aos centros mediante un informe específico. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Data inicio | 13/11/2020 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-8.1 | |

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------------|--|--|--|
| | Descrición tarefa | Dende a ACMP requirírase da ACSUG a información detallada por títulos de todos os aspectos de seguimento de egresados e facilitarase a devandita información aos centros mediante un informe específico. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | |
| | Comprobación | Dentro do plan de mellora da Acreditación a ACMP non recibiu da ACSUG a información detallada por títulos de todos os aspectos de seguimento de egresados para facilitar a devandita información aos centros mediante un informe específico. | | |
| | Data comprobación | 31/07/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-9 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade | |
| | | Definición | Análise causa | Informe final da renovación da acreditación. |
| | Definición/descrición proposta | | Sistematización e coordinación entre a páxina web da ETSE e a USC. | |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2020 | |
| | Data inicio | | 13/11/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-9.1 | | |
| | Descrición tarefa | Cambio de formato e visualización da páxina web. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | |
| | Comprobación | En proceso de cambio do formato da páxina web da ETSE e como consecuencia de toda a información da titulación. Proceso que aínda non finalizou. | | |
| | Data comprobación | 31/07/2020 | | |

ACCIÓNS DE MELLORA GRAO ENX. INFORMÁTICA

ACCIÓNS DE MELLORA

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--|--|---------------------|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-1 | |
| | | Tipo | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora |
| | | Análise causa | A demanda de acceso ao Grao de Enxeñaría Informática (GrEI) supera amplamente a oferta desde a implantación da titulación. Actualmente a demanda de estudantes que solicitan acceso ao GrEI como principal opción é case o triple da oferta. No curso 2017/18 o número total de solicitudes é case 10 veces o número de prazas dispoñibles (582 sobre 60). Por outra banda, segundo un estudo a nivel nacional, realizado polo Consejo General de Colegios Profesionales de Ingeniería Informática (2015) o nivel de inserción laboral dos titulados e profesionais TIC é practicamente de pleno emprego. O 94.5% dos enxeñeiros informáticos forman parte do mercado laboral. | |
| | | Definición/descrición proposta | Actualizar na memoria do Título o número de prazas, pasando do 60 actual a 100 prazas de novo ingreso | |
| | | Data prevista de finalización | 31/7/2020 | |
| | | Data inicio | 1/1/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | David Losada Carril | | |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-1.1 | | |
| | Descrición tarefa | Editar a memoria de título para incluír o número de prazas de novo ingreso e tramitar o cambio na modificación substancial do título | | |
| | Data prevista de finalización | 22/05/2020 | | |
| | Persoa responsable | David Losada Carril | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 22/05/2020 | | |
| | Comprobación | Existe unha nova memoria do GrEI que recolle esta modificación que foi aprobada na Xunta de Escola con data 4 de Xuño de 2020. | | |
| | Data comprobación | 27/11/2020 | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-2 | |
| | | Tipo | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora | |

| | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--|---|
| | Definición | Análise causa | As enquisas de adquisición de competencias e as reflexións nas reunións de seguimento do Título amosan deficiencias na formación dos/as estudantes en habilidades de comunicación (oral e escrita). Trátase dunha continuación da acción AM-GrEI-1 do curso 2018/19 |
| | | Definición/descrición proposta | Fortalecemento das habilidades de comunicación dos/as estudantes a partir de cursos da Aula Profesional. Mellora na coordinación na avaliación destas competencias entre distintas materias co obxectivo de fortalecer a formación dos/as estudantes ao longo da Titulación. Indicador: Enquisa de competencias. Obxectivo: Superar o 4 sobre 5 de media en todos os grupos de interese |
| | | Data prevista de finalización | 31/7/2020 |
| | | Data inicio | 8/5/2019 |
| Responsables | Responsable da implantación | David López Vilaríño | |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-2.1 | |
| | Descrición tarefa | Promover a participación dos/as estudantes do GrEI en cursos da Aula Profesional para a mellora na redacción de documentos técnicos e de presentacións orais. Facer un seguimento da oferta e demanda dos devanditos cursos e, en caso de ser necesario, promover a realización de máis dunha edición por curso. | |
| | Data prevista de finalización | 2/5/2020 | |
| | Persoa responsable | David López Vilaríño | |
| Finalización | Estado | Executada | |
| | Data estado | 16/12/2019 | |
| | Comprobación | A oferta dos cursos de Aula Profesional de 2019-2020 incluíu un curso con esta orientación. | |
| | Data comprobación | 27/11/2020 | |
| Tarefa2 | Código | AM-GrEI-2.2 | |
| | Descrición tarefa | Promover a homoxeneización de criterios de avaliación nas competencias de comunicación entre distintas materias do Titulación | |
| | Data prevista de finalización | 2/5/2020 | |
| | Persoa responsable | David López Vilaríño | |
| Finalización | Estado | Non executada | |
| | Data estado | 19/5/2020 | |
| | Comprobación | Tarefa para incluír no curso seguinte. | |
| | Data comprobación | 27/11/2020 | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |

| | | | |
|--------------|-------------------------------|---|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-3 |
| | | Tipo | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora |
| | | Análise causa | Aínda que os puntos a avaliar nos traballos de fin de grao están recollidos na web da ETSE, os criterios específicos non está detallados no procedemento de avaliación. Procede da acción AM-GrEI-2 do curso 2018-2019 |
| | | Definición/descrición proposta | Elaboración dunha rúbrica de avaliación dos traballos de fin de grao |
| | | Data prevista de finalización | 2/11/2020 |
| | Data inicio | 16/12/2019 | |
| Responsables | Responsable da implantación | David López Vilaríño | |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-3.1 | |
| | Descrición tarefa | Desenvolver un borrador de rúbrica de avaliación dos TFG | |
| | Data prevista de finalización | 1/4/2020 | |
| | Persoa responsable | David López Vilaríño | |
| Finalización | Estado | Non executada | |
| | Data estado | 27/11/2020 | |
| | Comprobación | Tarefa para incluír no curso seguinte. | |
| | Data comprobación | 27/11/2020 | |
| Tarefa2 | Código | AM-GrEI-3.2 | |
| | Descrición tarefa | Realizar proba piloto nas convocatorias de TFG de xuño e setembro de 2020 | |
| | Data prevista de finalización | 15/9/2020 | |
| | Persoa responsable | David López Vilaríño | |
| Finalización | Estado | Non executada | |
| | Data estado | 27/11/2020 | |
| | Comprobación | Tarefa para incluír no curso seguinte. | |
| | Data comprobación | 27/11/2020 | |

| | | | |
|---------------------------|--------------------------------|--|---|
| Tarefa3 | Código | AM-GrEI-3.3 | |
| | Descrición tarefa | Produción de versión final de rúbrica para ser adoptada oficialmente no curso 2020-2021 | |
| | Data prevista de finalización | 2/11/2020 | |
| | Persoa responsable | David López Vilariño | |
| Finalización | Estado | Non executada | |
| | Data estado | 27/11/2020 | |
| | Comprobación | Tarefa para incluír no curso seguinte. | |
| | Data comprobación | 27/11/2020 | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-4 |
| | | Tipo | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Esta acción de mellora levouse a cabo con éxito no curso 2017/18 dando lugar a unha proposta de actualización que foi aprobada polo Consello de Goberno. Con todo, non poido ser implantado pola negativa da Secretaría Xeral de Universidades. Ante isto, compre reiniciar o proceso e tratar de desenvolver unha proposta de modernización que poida finalmente ser implantada. |
| | Data prevista de finalización | | 24/7/2020 |
| | Data inicio | | 01/12/2019 |
| | Responsables | Responsable da implantación | David Losada Carril |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-4.1 | |
| | Descrición tarefa | Tramitación dunha expresión de interese a principios de 2020 para a modificación substancial do título | |
| | Data prevista de finalización | 28/02/2020 | |
| | Persoa responsable | David Losada Carril | |
| Finalización | Estado | Executada | |
| | Data estado | 31/1/2020 | |

| | | |
|--------------|-------------------------------|---|
| | Comprobación | O Consello do Goberno da USC tramitou a expresión de interese para a modificación substancial do título con data 6 de marzo de 2020. |
| | Data comprobación | 31/05/2020 |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-4.2 |
| | Descrición tarefa | Realizar unha modificación substancial do título e tramitala á universidade para o seu posterior análise por parte da Xunta de Galicia e o Ministerio |
| | Data prevista de finalización | 8/6/2020 |
| | Persoa responsable | David Losada Carril |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 31/5/2020 |
| | Comprobación | Recepción do informe previo favorable da Xunta de Galicia para o envío a verificación da modificación das memorias do Grao en Enxeñaría Informática. |
| | Data comprobación | 31/10/2020 |

ACCIÓNS DE MELLORA Máster en Enxeñaría Química e Bioprocesos

| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------------------|--------------------------------|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-1 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | | Análise causa | Necesidade de difundir o Máster entre os alumnos que cursan o Grao en Enxeñaría Química ma USC co fin de captar alumnos. |
| | | | Definición/descrición proposta | Elaboración dun póster de difusión do Máster para a Aula de 4º do Grao en Enxeñaría Química |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | | Data inicio | 13/12/2019 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa1 | | Código | AM-MEQB-1.1 | |
| | | Descrición tarefa | Facer o deseño do póster | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |

| | | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|--|---|--|
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-1.2 | | | |
| | Descrición tarefa | Preparar o póster e colocalo na aula | | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | | |
| Finalización | Estado | Non executada | | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | | |
| | Comprobación | Está pendente o deseño do póster e, consecuentemente, tamén a súa preparación e colocación na aula | | | |
| | Data comprobación | 31/12/2020 | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-2 | | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | | |
| | | Definición | Análise causa | Detectouse que non se desenvolven actividades que permitan a adquisición da competencia xeral CG14. | |
| | | | Definición/descrición proposta | Proposta dunha actividade relativa á transferencia de tecnoloxía e patentes para cubrir a competencia CG-14. Indicador: Proposta de polo menos unha actividade na guía docente dalgunha das materias implicadas na competencia CG14. | |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | | | Data inicio | 13/12/2019 | |
| | | Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa 1 | Código | AM-MEQB-2.1 | | | |
| | Descrición tarefa | Revisión das materias que contemplan a competencia CG14 e análise da posibilidade de desenvolver unha actividade obrigatoria respecto diso nalgunha delas. | | | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/20 | | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | | |
| Finalización | Estado | Executada | | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | | |
| | Comprobación | As materias que contemplan a competencia CG14 son Xestión Empresarial, do Módulo 3, e Planificación da Investigación, do Módulo 4. Semella que a materia máis acaída para desenvolver unha actividade obrigatoria en relación a esta competencia é Xestión Empresarial | | | |

| | | | | | |
|--------------------------|-------------------|--------------------------------------|---|--|--|
| | | Data comprobación | 5/6/2020 | | |
| Tarefa 2 | | Código | AM-MEQB-2.2 | | |
| | | Descrición tarefa | Preparación da actividade e inclusión da mesma na/ s guía/ s docente/ s da/s materia/s implicadas para o próximo curso. | | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | | Estado | Executada | | |
| | | Data estado | 31/12/2020 | | |
| | | Comprobación | Púxose en contacto o profesorado encargado da materia Xestión Empresarial con persoal da Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento da USC para coordinar a preparación e execución da actividade. Esta actividade foi explicitamente incluída na guía docente da materia para o curso 2020-2021 | | |
| | | Data comprobación | 26/12/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-3 | | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | | |
| | | Definición | Análise causa | A materia Dirección de proxectos de enxeñaría require a participación dun considerable número de alumnos do grao en Enxeñaría Química para poder desenvolverse tal e como se expón na guía docente. Ante o crecente número de alumnos matriculados no Máster faise necesario aumentar dita participación requireo que os alumnos do Grao teñan un recoñecemento real en créditos optativos da actividade desenvolvida. | |
| | | | Definición/descrición proposta | Recoñecemento da actividade da aula Profesional "Proxecto básico de Enxeñaría Química" asociada á materia "Dirección de proxectos de enxeñaría" como créditos optativos do Grao en Enxeñaría Química Química. Indicador: Conseguir 5 alumnos de Grao por cada dous alumnos do Máster matriculados na materia. | |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | | | Data inicio | 1/10/2019 | |
| | | Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa 1 | | Código | AM- MEQB-3.1 | | |
| | | Descrición tarefa | Preparar a solicitude para o recoñecemento da actividade e presentala ao órgano competente da USC. | | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2019 | | |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---|---|--|
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | |
| | Comprobación | Preparouse a solicitude e, con data 8/1/2020, recoñeceuse a actividade DESEÑO DUN PROXECTO BÁSICO DE ENXEÑARÍA QUÍMICA organizada pola Escola Técnica Superior de Enxeñaría para ser imputada nos estudos do Grao en Enxeñaría Química, cunha equivalencia de 4 ECTS. | | |
| | Data comprobación | 27/5/2020 | | |
| Tarefa 2 | Código | AM- MEQB-3.2 | | |
| | Descrición tarefa | Difusión da actividade entre o alumnado de 2º e 3º do Grao en Enxeñaría Química. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/01/2020 | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | |
| | Comprobación | Fíxose a correspondente difusión unha vez concedido o recoñecemento da actividade para ser imputada no Grao en Enxeñaría Química cos ECTS correspondentes. | | |
| | Data comprobación | 27/5/2020 | | |
| Tarefa 3 | Código | AM- MEQB-3.3 | | |
| | Descrición tarefa | Análise do grao de participación dos alumnos do Grao na actividade en relación a cursos anteriores. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | | |
| Finalización | Estado | Executada | | |
| | Data estado | 31/12/2020 | | |
| | Comprobación | 35 alumnos matriculados na actividade no curso 2019-20 No curso 2019-20 cursaron a materia do Máster 22 alumnos, o que suporía de acordo co indicador acadar 55 alumnos matriculados do Grao, cifra da que quedamos bastante lonxe. Non obstante, hai que ter en conta que o tempo para a difusión da actividade desde a súa concesión foi curto, polo que se espera que o número de matriculados aumente para o próximo curso. | | |
| | Data comprobación | 27/5/2020 | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-4 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | |
| | | Análise causa | Os cambios xurdidos recentemente no marco enerxético español e europeo esixen unha certa reformulación nos contidos da materia Enerxética industrial. | |

| | | | | |
|---------------------------|--------------------------|---------------------------------|--|--|
| | | Definición/descripción proposta | Adaptación da materia Enerxética industrial ao novo marco enerxético europeo. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | | Data inicio | 13/12/2019 | |
| Responsables | | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa 1 | | Código | AM- MEQB-4.1 | |
| | | Descrición tarefa | Propoñer os cambios necesarios nos contidos da materia e desenvolveilos. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2020 | |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | | Estado | Executada | |
| | | Data estado | 31/12/2020 | |
| | | Comprobación | Inclusión dun novo tema sobre o deseño dos equipos de enerxía eólica e redución do contido relativo a centrais térmicas. | |
| | | Data comprobación | 27/5/2020 | |
| Tarefa 2 | | Código | AM-MEQB-4.2 | |
| | | Descrición tarefa | Modificar a guía docente cos cambios propostos e aplicalos na docencia da materia. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | | Estado | Executada | |
| | | Data estado | 31/12/2020 | |
| | | Comprobación | Incorporáronse na guía docente da materia os novos temas ligados a formas de enerxía renovables. | |
| | | Data comprobación | 26/12/2020 | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-5 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública | |
| | | Definición | Análise causa | Actualización da páxina web da USC |
| | | | Definición/descripción proposta | Redeseño da web institucional da ETSE e revisión e actualización dos contidos do Máster. É continuación da AM- MEQB-6 da axenda 2018-19. |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------|--|
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Data inicio | 02/09/2019 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Antonio Mosquera González |
| Tarefa 1 | | Código | AM- MEQB-5.1 |
| | | Descrición tarefa | Deseño final dos contidos da web da ETSE no relativo ao Máster comprobando correspondencia coa da USC. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Persoa responsable | Antonio Mosquera González |
| Tarefa 2 | | Código | AM- MEQB-5.2 |
| | | Descrición tarefa | Posta en funcionamento da web |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Persoa responsable | Antonio Mosquera González |
| Finalización | | Estado | Non executada |
| | | Data estado | 31/12/2020 |
| | | Comprobación | 12/02/20, 07/04/20 y 08/05/20: participación do equipo de dirección da ETSE no grupo de discusión para a renovación da web dos centros da USC. |
| | | Data comprobación | 27/5/2020 |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-6 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Obter información de seguimento dos egresados por parte da ACSUG. É continuación da AM- MEQB-8 da axenda 2018-19. |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2020 |
| | Data inicio | | 02/09/2019 |
| | Responsables | | Responsable da implantación |
| Tarefa 1 | | Código | AM- MEQB-6.1 |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------|--|--|
| | Descrición tarefa | Desde o ACMP se requirirá á ACSUG información detallada por títulos sobre egresados | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | Persoa responsable | Mª Isabel Reyero Fernández | |
| Tarefa 2 | Código | AM- MEQB-6.2 | |
| | Descrición tarefa | Elaboración de informe de resultados. | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | Persoa responsable | Mª Isabel Reyero Fernández | |
| Finalización | Estado | Non executada | |
| | Data estado | 31/12/2020 | |
| | Comprobación | Este curso recibíuse unha enquisa da ACSUG con datos de inserción laboral de egresados de Másteres da USC pero os datos son do curso 2013-14, que é o de inicio do Máster cunha poboación de só 4 egresados e deles unha mostra de 2 polo que os resultados non son representativos. | |
| | Data comprobación | 27/5/2020 | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-7 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Mellorar a taxa de resposta nas enquisas de satisfacción dos grupos de interese. É continuación da AM- MEQB-9 da axenda 2018-19. |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2020 |
| | Data inicio | | 02/09/2019 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez |
| Tarefa1 | Código | AM- MEQB-7.1 | |
| | Descrición tarefa | Realizar recordatorios no período de realización das enquisas. | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/20 | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |

| | | |
|--------------|-------------------------------|---|
| Subtarefa 1 | Código | AM- MEQB-7.2 |
| | Descrición tarefa | Visualizar a importancia das enquisas para a mellora da calidade da docencia |
| | Data prevista de finalización | 31/07/20 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Non executada |
| | Data estado | 31/12/2020 |
| | Comprobación | Fixéronse recordatorios ós grupos de interese nos períodos de realización das enquisas. Nos recordatorios e nas reunións dos grupos de interese recalouse a importancia das enquisas para a mellora da calidade da docencia. A pesar disto, non se acadou a mellora desexada nas taxas de resposta. |
| | Data comprobación | 26/12/2020 |

ACCIÓNS DE MELLORA DO MÁSTER UNIVERSITARIO EN ENXEÑERÍA AMBIENTAL

| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
|--------------------|--------------------------------|---|---|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-1 |
| | | Tipo | Plan de Melloras da Acreditación |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 6: Información pública Criterio 2: Información e transparencia |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Actualización da memoria do título |
| | Data prevista de finalización | | 18/12/2020 |
| | Data inicio | | 20/12/2019 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-1.1 | |
| | Descrición tarefa | Revisión e actualización de todos os ítems da memoria do título | |
| | Data prevista de finalización | 18/12/2020 | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | |
| Finalización | Estado | Non rematada | |

| | | | |
|---------------------------|--------------------------------|---|--|
| | | Data estado | 18/12/2020 |
| | | Comprobación | Seguiuase avanzando na redacción da nova memoria, especialmente no relativo á busca de referentes en innovación docente. Preténdese rematar esta nova memoria durante o curso vindeiro 2020-21. |
| | | Data comprobación | 18/12/2020 |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-2 |
| | | Tipo | Plan de Melloras da Acreditación |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3: Garantía do aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado Criterio 6 - Resultados da aprendizaxe |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Realización de accións específicas para a recollida de datos sobre competencias a estudantes, profesores e empregadores |
| | Data prevista de finalización | | 31/7/2020 |
| | Data inicio | | 20/12/2019 |
| Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-2.1 | |
| | Descrición tarefa | Realización de enquisas a estudantes, profesores e empregadores sobre o nivel de consecución das competencias previstas no título | |
| | Data prevista de finalización | 31/7/2020 | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | |
| Finalización | Estado | Rematada | |
| | Data estado | 1/7/2020 | |
| | Comprobación | Realización da enquisa, que está na web da titulación, e que foi discutida na Comisión Académica. | |
| | Data comprobación | 1/7/2020 | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-3 |
| | | Tipo | Propostas de mellora |

| | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--|--|
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos Criterio 1: Organización e desenvolvemento |
| | Definición | Análise causa | O proceso de docencia debe estar en continua actualización para lograr a mellor medida os seus obxectivos, o cal implica a actualización das metodoloxías e recursos pedagóxicos utilizados |
| | | Definición/descrición proposta | Analizar as propostas docentes innovadoras realizadas noutras titulacións de Máster |
| | | Data prevista de finalización | 30/7/2020 |
| | | Data inicio | 1/12/2019 |
| Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-3.1 | |
| | Descrición tarefa | Analizar as propostas docentes innovadoras realizadas en outras titulacións de Máster | |
| | Data prevista de finalización | 30/7/2020 | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | |
| Finalización | Estado | Rematada | |
| | Data estado | 1/6/2020 | |
| | Comprobación | Informe da estancia na Universidade de Girona como profesor invitado para participar no Máster en Ciencia e Tecnoloxía dos Recursos Hídricos | |
| | Data comprobación | 1/6/2020 | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-4 |
| | | Tipo | Propostas de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos Criterio 1: Organización e desenvolvemento |
| | Definición | Análise causa | O proceso de docencia debe estar en continua actualización para lograr na mellor medida os seus obxectivos, o cal implica a actualización das metodoloxías e recursos pedagóxicos utilizados |
| | | Definición/descrición proposta | Participación en congresos de innovación docente |
| | | Data prevista de finalización | 31/7/2020 |
| | | Data inicio | 20/12/2019 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto |

| | | | |
|---------------------------|--------------------------------|---|--|
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-4.1 | |
| | Descrición tarefa | Participación en congresos de innovación docente | |
| | Data prevista de finalización | 31/7/2020 | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | |
| Finalización | Estado | Rematada | |
| | Data estado | 1/7/2020 | |
| | Comprobación | Participación como vicepresidente do V Congreso de Innovación docente en Enxeñaría Química (V CIDIQ), que se celebrou os días 22-24 xaneiro 2020, e como ponente sobre unha comunicación tipo póster do Máster en Enxeñaría Ambiental | |
| | Data comprobación | 1/7/2020 | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-5 |
| | | Tipo | Propostas de Mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 6: Información pública Criterio 2: Información e transparencia |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Participación en accións de divulgación no eido da enxeñaría ambiental: Conferencia mundial sobre o cambio climático COP25 |
| | Data prevista de finalización | | 1/6/2020 |
| | Data inicio | | 1/11/2019 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-5.1 | |
| | Descrición tarefa | Participación en accións de divulgación no eido da enxeñaría ambiental: Conferencia COP25 | |
| | Data prevista de finalización | 1/6/2020 | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | |
| Finalización | Estado | Rematada | |
| | Data estado | 1/6/2020 | |
| | Comprobación | Rexistro das xornadas realizadas na ETSE con motivo da COP25. A USC foi unha das universidades participantes no programa de actividades da | |

| | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---|---|
| | | conferencia mundial COP25 A ETSE e o Máster en Enxeñaría Ambiental foron os encargados de organizar esas actividades que se levaron a cabo os días 10, 11 e 12 de decembro de 2019, con unha difusión importante a nivel de medios de comunicación | |
| | Data comprobación | 1/6/2020 | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-6 |
| | | Tipo | Propostas de mellora |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos Criterio 1: Organización e desenvolvemento |
| | | Análise causa | Os fundamentos éticos son imprescindibles para a práctica profesional responsable dun enxeñeiro que ten que ter en conta que as tecnoloxías deben estar íntimamente relacionadas coa sociedade, o seu benestar e o medioambiente. |
| | | Definición/descrición proposta | Oferta de un curso de formación en valores éticos para enxeñeiros |
| | | Data prevista de finalización | 31/7/2020 |
| | Data inicio | 20/12/2019 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-4.1 | |
| | Descrición tarefa | Oferta de un curso de formación en valores éticos para enxeñeiros | |
| | Data prevista de finalización | 31/7/2020 | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | |
| Finalización | Estado | Rematada | |
| | Data estado | 1/7/2020 | |
| | Comprobación | Rexistro do curso efectuado dentro da programación da Aula Profesional. Dende a Coordinación do Máster contactouse coa Profesora Cristina Gómez, da Facultade de Psicoloxía e membro do Instituto CRETUS, quen se mostrou disposta a preparar un curso neste ámbito temático. O 19 de febreiro de 2020 impartíuse o curso, cunha duración de 2 horas e extendido ó ámbito da Aula Profesional da ETSE. A participación de alumnos e profesores do MEnA foi significativa. | |
| | Data comprobación | 1/7/2020 | |

ACCIÓNS DE MELLORA DO MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN TECNOLOXÍAS DE ANÁLISE DE DATOS MASIVOS: BIG DATA

ACCIÓNS DE MELLORA

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-1 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante |
| | | | Análise causa | Nos últimos anos, aínda que o número de solicitudes de matrícula no máster é elevado, a porcentaxe destas solicitudes que se corresponden con alumnos da Universidade de Santiago de Compostela en xeral, e do Grao en Enxeñaría Informática da Escola Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE) en particular, é baixo en relación ao esperable para unha titulación do mesmo centro/universidade. Semella que o máster non é suficientemente coñecido entre os alumnos da Universidade de Santiago de Compostela. |
| | | Definición/descrición proposta | Charla informativa sobre o máster para os alumnos da Universidade de Santiago de Compostela, prestando especial atención a aqueles que cursan o Grao en Enxeñaría Informática. | |
| | | Data prevista de finalización | 25/05/2020 | |
| | | Data inicio | 25/05/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Coordinador do máster | | |
| Tarefa1 | Código | AM-MTAD-1.1 | | |
| | Descrición tarefa | Impartir a charla informativa sobre o máster | | |
| | Data prevista de finalización | 25/05/2020 | | |
| | Persoa responsable | Coordinador do máster | | |
| Finalización | Estado | Finalizada. Eficacia SI | | |
| | Data estado | 25/05/2020 | | |
| | Comprobación | Mediante videoconferencia fíxose unha presentación do máster e respondeuse ás preguntas dos alumnos. | | |
| | Data comprobación | 25/05/2020 | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-2 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante |
| | | | Análise causa | Nas reunións de coordinación levadas a cabo cos alumnos do máster nos dous últimos anos vense expresando a interese por parte dos alumnos en ter un seminario sobre aprendizaxe profunda (Deep Learning). A aplicación de algoritmos de aprendizaxe |

| | | | |
|---------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---|
| | | | profunda ten amosado excelentes resultados en diferentes ámbitos, como a visión por computador ou o procesamento de linguaxe natural. |
| | | Definición/descrición proposta | Impartir un seminario de aprendizaxe profunda no marco da materia de Aprendizaxe Estatística. |
| | | Data prevista de finalización | 13/12/2019 |
| | | Data inicio | 12/12/2019 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Coordinador do máster |
| Tarefa1 | | Código | AM-MTAD-2.1 |
| | | Descrición tarefa | Seminario de aprendizaxe profunda |
| | | Data prevista de finalización | 13/12/2019 |
| | | Persoa responsable | Manuel Mucientes |
| Finalización | | Estado | Finalizada. Eficacia SI |
| | | Data estado | 13/12/2019 |
| | | Comprobación | Impartiuse o seminario de aprendizaxe profunda en decembro de 2019. |
| | | Data comprobación | 25/05/2020 |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-3 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Realizar unha reunión de coordinación entre as Universidades de Santiago de Compostela e Murcia co fin de avaliar a posibilidade de aumentar o número de prazas do máster, creando dous grupos de docencia, un en Santiago de Compostela e outro en Murcia. |
| | Data prevista de finalización | | 30/06/2020 |
| | Data inicio | | 01/06/2020 |
| | Responsables | | Responsable da implantación |
| Tarefa1 | | Código | AM-MTAD-3.1 |

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---|
| | Descrición tarefa | Reunión entre os coordinadores de Santiago e Murcia para analizar a duplicación dos grupos de docencia | | |
| | Data prevista de finalización | 30/06/2020 | | |
| | Persoa responsable | Coordinador do máster | | |
| Finalización | Estado | Finalizada. Eficacia SI | | |
| | Data estado | 07/12/2020 | | |
| | Comprobación | Reunión o 04/11/2020 coa UM para explorar a posibilidade de aumentar o número de alumnos e crear dous grupos de docencia (un por universidade). | | |
| | Data comprobación | 25/05/2020 | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-4 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 5 Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos |
| | | | Análise causa | O carácter interuniversitario do máster fai necesario o uso dun encerado virtual. No curso 2018-19 o encerado virtual consistía nun lapis óptico sobre un taboleiro especial, que permitía o manexo do punteiro do rato dunha forma máis sinxela para realizar as explicacións que normalmente se terían desenvolto no encerado. Con todo, era moi complexo para os profesores o manexo deste encerado virtual, e o seu uso era moi escaso. |
| | | | Definición/descrición proposta | Adquisición dunha tableta que, ao contar con pantalla táctil, permite un manexo máis sinxelo por parte do profesor e, polo tanto, permite estender o uso do encerado virtual. |
| | | | Data prevista de finalización | 01/10/2019 |
| | | | Data inicio | 02/09/2019 |
| | | | Responsables | Responsable da implantación |
| Tarefa1 | Código | AM-MTAD-4.1 | | |
| | Descrición tarefa | Adquisición dunha tableta para a docencia no máster | | |
| | Data prevista de finalización | 01/10/2019 | | |
| | Persoa responsable | Coordinador do máster | | |
| Finalización | Estado | Finalizada. Eficacia SI | | |
| | Data estado | 01/10/2019 | | |
| | Comprobación | Compra da tableta para a docencia no máster. | | |

| | | |
|--|-------------------|------------|
| | Data comprobación | 25/05/2020 |
|--|-------------------|------------|

| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
|--------------------|-------------------------------|--|--|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-5 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 5 Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos |
| | | Análise causa | O carácter interuniversitario do máster fai necesario o uso dos equipos de videoconferencia de ambas sedes (Santiago de Compostela e Murcia) na grande maioría da docencia do máster. Detectáronse algúns problemas co son no equipo de videoconferencia de Murcia, concretamente coa calidade do son recollido polo micrófono do equipo de videoconferencia de Murcia | |
| | | Definición/descrición proposta | Adquisición de novos micrófonos para o equipo de videoconferencia da Universidad de Murcia | |
| | | Data prevista de finalización | 01/10/2019 | |
| | | Data inicio | 02/09/2019 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Coordinador do máster | | |
| Tarefa1 | Código | AM-MTAD-5.1 | | |
| | Descrición tarefa | Adquisición de varios micrófonos para o equipo de videoconferencia da Universidad de Murcia. | | |
| | Data prevista de finalización | 01/10/2019 | | |
| | Persoa responsable | Coordinador do máster | | |
| Finalización | Estado | Finalizada. Eficacia SI | | |
| | Data estado | 01/10/2019 | | |
| | Comprobación | Compra dos micrófonos na Universidad de Murcia. | | |
| | Data comprobación | 25/05/2020 | | |

3.2 Obxectivos de calidade 2020-21

Definíronse 17 obxectivos de calidade a desenvolver polo centro e os títulos implicados que engloban as 48 accións de mellora propostas para o curso 2020-21 en resposta aos obxectivos definidos no Acordo de Prórroga do plan Estratégico da ETSE 2020-22.

| Obxectivo a conseguir: OC-1 Dispoñer dunha web que facilite o acceso á información do centro e dos títulos. | | | |
|---|--|----------------------|---|
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio: 1/09/20 | Data fin: 31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Mellorar as políticas de comunicación | | |
| Procesos relacionados | clave PC-03 Apoio a estudantes PS-06 Información pública | | |
| Indicador/es de medición | Asistencia ás reunións do grupo de traballo Aporte de contidos para a web Revisión da web en probas | Meta a conseguir | Páxina web renovada en funcionamento |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-ETSE-1: Renovación da web da ETSE. AM-GrEQ-10: Sistematización e coordinación entre a páxina web da ETSE e a USC. AM-MEQB-2: Redeseño da web institucional da ETSE e revisión e actualización dos contidos do Máster. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-2 Revisar o cumprimento dos procesos do SGIG da ETSE | | | |
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio: 1/09/20 | Data fin: 31/12/20 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Desenvolver o Sistema de Xestión Interna de Calidade | | |
| Procesos relacionados | clave PE-02 Revisión e mellora | | |
| Indicador/es de medición | Informe revisión | Meta a conseguir | Comprobar os procesos do SGIC |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-ETSE-2: Seguimento dos procesos do novo Manual de procesos da ETSE. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-3 Mellorar os procesos administrativos na ETSE | | | |
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio: 1/09/20 | Data fin: 31/12/20 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Mellorar os procesos administrativos | | |
| Procesos relacionados | clave PE-02 Revisión e mellora | | |
| Indicador/es de medición | Publicacións no taboleiro de anuncios Autorizacións uso datos do alumnado | Meta a conseguir | Simplificación dos procesos administrativos |

| | | | |
|--|--|-----------------------|---|
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-ETSE-6: Estender o uso da administración electrónica na secretaría administrativa da ETSE. AM-ETSE-7: Mellorar a protección de datos nas diversas actividades desenvolvidas no centro. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-4 Fomentar a inclusión | | | |
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio: 21/01/21 | Data fin: 31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Avanzar na Igualdade | | |
| Procesos clave relacionados | PC-03 Apoio a estudantes | | |
| Indicador/es de medición | Creación da Comisión | Meta a conseguir | Incorporar nas actividades os valores da inclusión |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-ETSE-5: Creación da Comisión de Igualdade na ETSE. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-5 Dispoñer dunha dotación adecuada de equipamento para laboratorios, aulas informática e para a docencia telemática | | | |
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio: 1/09/20 | Data fin: 31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Mellorar as infraestruturas docentes | | |
| Procesos clave relacionados | PC-02 Planificación das ensinanzas PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas | | |
| Indicador/es de medición | Equipos/software/vídeos dotados | Meta a conseguir | Dotación do equipamento necesario para a docencia práctica e telemática |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-ETSE-3: Programa de mellora do equipamento docente. AM-MEQB-7: Elaboración de vídeos sobre prácticas de docencia no laboratorio. AM-MEnA-4: Mellora dos equipamentos docentes: material de laboratorio e software de simulación. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-6 Mellorar a difusión dos títulos que se imparten na ETSE | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinadores/as dos títulos | | Data inicio: 1/09/20 | Data fin: 31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Mellorar a difusión das titulacións Internacionalización | | |
| Procesos clave relacionados | PC-01 Análise do perfil de ingreso e captación | | |
| Indicador/es de medición | Reunións para a difusión dos títulos. Publicación de información. | Meta a conseguir | Aumentar o contacto cos potenciais alumnos dos títulos da ETSE |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-GrEQ-2: Difusión do Grao en Enxeñaría Química AM-MEQB-1: Elaboración dun póster de difusión do Máster para a Aula de 4º do Grao en Enxeñaría Química AM-MEnA-5: Establecemento de contactos con universidades significativas de América Latina. | | |

| | | | |
|--|---|----------------------------|--|
| | <p>AM-MTAD-2: Aumentar a difusión do acto de presentación do Máster ao alumnado da USC, prestando especial atención a aqueles que cursan o Grao en Enxeñaría Informática. AM-MHPC-2: Mellorar a publicación dos criterios de acceso. AM-MCV-3: Elaboración dunha enquisa para alumnado de nova incorporación, que será enviada ao alumnado ao comezo de cada curso.</p> | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-7 Aumentar a taxa de resposta nas enquisas dos grupos de interese | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinadores/as dos títulos | | Data inicio:1/09/20 | Data fin:31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Melloras as taxas de resposta nas enquisas aos grupos de interese | | |
| Procesos clave relacionados | PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas | | |
| Indicador/es de medición | Taxas de resposta nas enquisas. | Meta a conseguir | Maior taxa de resposta nas enquisas |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | <p>AM-GrEQ-6: Mellorar a taxa de resposta ás enquisas. AM-MEQB-4: Mellorar a taxa de resposta nas enquisas de satisfacción dos grupos de interese. AM-MTAD-1: Aumentar a participación do alumnado nas enquisas de satisfacción coa docencia recibida.</p> | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-8 Mellorar o funcionamento das aulas de informática da ETSE | | | |
| Responsable do obxectivo: David Losada Carril | | Data inicio:2/01/20 | Data fin: 31/12/20 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Mantemento dun adecuado desenvolvemento dos programas formativos | | |
| Procesos clave relacionados | PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas PS-02 Xestión dos recursos materiais e servizos | | |
| Indicador/es de medición | Dispoñer dun técnico permanente na ETSE | Meta a conseguir | Conseguir un novo modelo de xestión das aulas informática |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-ETSE-8: Mellorar o apoio e flexibilizar a xestión por parte de persoal TIC de aulas de informática. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-9 Modificación das memorias dos títulos para adaptalas as novas necesidades | | | |
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio:2/09/19 | Data fin:31/12/20 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Definir un mapa estratéxico de titulacións de grao e posgrao | | |
| Procesos clave relacionados | PC-02 Planificación das ensinanzas | | |
| Indicador/es de medición | Novas memorias dos títulos e aplicación dos cambios que implican. | Meta a conseguir | Memorias de título e prazas de novo ingreso adaptadas as novas necesidades |
| Accións de mellora relacionadas | AM-GrEQ-11: Modificación non substancial do despliegue temporal na Materia Matemáticas na memoria do Grao. | | |

| | | | |
|---|--|-----------------------------|---|
| (Código) | AM-MEnA-1: Actualización da memoria do título AM-MTAD-5: Modificación da memoria do título. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-10 Garantir a adquisición das competencias recollidas nas memorias dos títulos | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinadores/as dos títulos | | Data inicio:1/09/20 | Data fin:31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Revisar o cumprimento das memorias das titulacións | | |
| Procesos clave relacionados | PC-02 Planificación das ensinanzas PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas | | |
| Indicador/es de medición | Guías docentes coas evidencias dos contidos/cursos/seminarios | Meta a conseguir | Conseguir as competencias recollidas nas memorias |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | <p>AM-GrEQ-1: Elaboración de informes de prácticas de laboratorio. AM-GrEQ-7: Mellora das prácticas de laboratorio do GrEQ. AM-GrEI-1: Fortalecemento das habilidades de comunicación dos estudantes a partir de cursos da Aula Profesional. Mellora na coordinación na avaliación destas competencias entre distintas materias co obxectivo de fortalecer a formación dos estudantes ao longo da Titulación. AM-GrEI-4: Promover a presenza de estudantes nas actividades da Aula Profesional mediante a mellora da oferta de curso existentes. AM-GrEI-5: Realizar unha análise do ACM/IEEE Computing Curricula co obxectivo de mellorar os contidos e metodoloxías docentes nas materias do GrEI. AM-MEQB-9: Identificación dun posible modelo de docencia mellorado a nivel xeral para o conxunto das materias do máster AM-MTAD-3: Impartir un seminario de tecnoloxías cloud no marco da materia de Tecnoloxías de computación para datos masivos. AM-MTAD-4: Impartir un seminario de aprendizaxe profunda aplicada ao procesado da linguaxe natural no marco da materia de Tecnoloxías de xestión de información non estruturada.</p> | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-11 Mellorar o proceso de avaliación dos TFG | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinador do Grao | | Data inicio:20/09/19 | Data fin: 2/11/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Revisar o cumprimento das memorias das titulacións | | |
| Procesos clave relacionados | PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas | | |
| Indicador/es de medición | Rúbrica para o TFG do GrEI. | Meta a conseguir | Mellora na avaliación dos TFG |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-GrEI-2: Elaboración dunha rúbrica de avaliación dos Traballos de Fin de Grao. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-12 Dispoñer de información sobre a inserción laboral dos egresados | | | |
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio:2/09/19 | Data fin:31/12/20 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Coñecer a situación profesional dos/as egresados/as e a súa adaptación ao mercado laboral | | |
| Procesos clave relacionados | PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas | | |

| | | | |
|--|---|-----------------------------|---|
| Indicador/es de medición | Enquisas inserción laboral | Meta a conseguir | Dispoñer de información sobre a inserción laboral dos egresados |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | <p>AM-GrEQ-9: Dende a ACMP requirirase da ACSUG a información detallada por títulos de todos os aspectos de seguimento de egresados e facilitarase a devandita información aos centros mediante un informe específico.</p> <p>AM-MEQB-3: Obter información de seguimento dos egresados por parte da ACSUG.</p> | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-13 Promover a formación do profesorado | | | |
| Responsable do obxectivo: Julia González Álvarez | | Data inicio:1/09/19 | Data fin:31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Incrementar a formación docente do profesorado | | |
| Procesos relacionados clave | PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas | | |
| Indicador/es de medición | Cursos de formación propostos. Participación do profesorado. | Meta a conseguir | Mellorar a formación do profesorado |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-ETSE-4: Proposta de actividades de formación do profesorado para a mellora da calidade docente. | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-14 Dispoñer dunha avaliación das actividades formativas | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinadores/as dos títulos | | Data inicio: 1/09/20 | Data fin:31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Coñecer o desenvolvemento subxectivo das competencias das titulacións | | |
| Procesos relacionados clave | PC-05 Análise de resultados e mellora dos programas | | |
| Indicador/es de medición | Informes de avaliación | Meta a conseguir | Ter evidencia da utilizade da visitas técnicas |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | <p>AM-GrEQ-4: Avaliar as visitas técnicas nas materias do grao.</p> <p>AM-GrEQ-8: Avaliar as prácticas en empresa para o alumnado.</p> <p>AM-MEQB-6: Afondar na garantía de adecuación das actividades desenvolvidas nas prácticas en empresas ó perfil do estudiantado do MEQB.</p> <p>AM-MEnA-2: Valoración do máster actual por parte dos egresados.</p> <p>AM-MCV-2: Elaboración e envío dunha enquisa ao alumnado ao final de cada cuatrimestre.</p> | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-15 Mellorar a organización docente | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinadores/as dos títulos | | Data inicio:1/09/20 | Data fin:31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Incrementar a docencia en inglés. Estudar a carga real de traballo das titulacións. | | |
| Procesos relacionados clave | PC-02 Planificación das ensinanzas PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas | | |
| Indicador/es de medición | Os indicados para cada acción de mellora | Meta a conseguir | Mellorar o desenvolvemento da docencia |

| | | | |
|--|--|-----------------------------|---|
| Accións de mellora relacionadas (Código) | <p>AM-GrEQ-3: Aumentar o número de alumnos que cursan as materias en inglés. AM-GrEQ-5: Identificar boas prácticas para medir a carga de traballo do alumnado. AM-GrEI-3: Adiantar o calendario de propostas e asignacións de Traballos de Fin de Grao. AM-MCV-1: Creación e mantemento actualizado dun calendario común que recolla as datas de entregas de exercicios de prácticas e proxectos de todas as materias en cada cuadrimestre.</p> | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-16 Promover o contacto coas empresas | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinadores/as dos títulos | | Data inicio:21/09/20 | Data fin:31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Relacións co tecido empresarial | | |
| Procesos clave relacionados | PC-02 Planificación das ensinanzas PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas | | |
| Indicador/es de medición | Conferencias celebradas. Reunións do Comité externo | Meta a conseguir | Participación das empresas na planificación e desenvolvemento dos títulos |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | <p>AM-MEQB-8: Potenciar o número de conferenciantes externos nas diferentes materias aproveitando as ferramentas de videoconferencia. AM-MEnA-3: Definición dun comité externo de empresas.</p> | | |
| Obxectivo a conseguir: OC-17 Dar a coñecer os obxectivos de desenvolvemento sustentable | | | |
| Responsable do obxectivo: Coordinadores/as dos títulos | | Data inicio:21/09/20 | Data fin:31/12/21 |
| Obxectivo estratéxico relacionado | Aplicar os principios da economía circular | | |
| Procesos clave relacionados | PC-03 Apoio a estudantes PC-04 Desenvolvemento das ensinanzas | | |
| Indicador/es de medición | Actividades relacionadas desenvolvidas | Meta a conseguir | Implicar ao alumnado no desenvolvemento dos ODS |
| Accións de mellora relacionadas (Código) | AM-MEQB-5: Difusión dos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030 de Nacións Unidas a través das materias do MEQB. | | |

3.3 Plan de melloras 2020-21

| LISTAXE DE ACCIÓNS | | | | | | |
|--------------------|-----------------------|--|--------|---------------------------|-------------------|----------|
| ID | ORIXE | DESCRICIÓN | ESTADO | RESPONSABLE SEGUIMENTO | DATA FIN PREVISTO | REMATADA |
| AM-ETSE-1 | Proposta de mellora | Renovación da web da ETSE | Activa | Julia González Álvarez | 31/12/2021 | Non |
| AM-ETSE-2 | Proposta de mellora | Seguimento dos procesos do novo Manual de procesos da ETSE | Activa | Julia González Álvarez | 31/12/2021 | Non |
| AM-ETSE-3 | Proposta de mellora | Programa de mellora do equipamento docente | Activa | Julia González Álvarez | 31/12/2021 | Non |
| AM-ETSE-4 | Proposta de mellora | Proposta de actividades de formación do profesorado para a mellora da calidade docente | Activa | Julia González Álvarez | 31/07/2021 | Non |
| AM-ETSE-5 | Proposta de mellora | Creación da Comisión de Igualdade na ETSE | Activa | Julia González Álvarez | 31/07/2021 | Non |
| AM-ETSE-6 | Proposta de mellora | Estender o uso da administración electrónica na secretaría administrativa da ETSE | Activa | Mª Carmen Palacios Oubiña | 31/12/2021 | Non |
| AM-ETSE-7 | Proposta de mellora | Mellorar a protección de datos nas diversas actividades desenvolvidas no centro | Activa | Julia González Álvarez | 31/12/2021 | Non |
| AM-ETSE-8 | Proposta de mellora | Mellorar o apoio e flexibilizar a xestión por parte de persoal TIC de aulas de informática | Activa | David Losada Carril | 31/12/2021 | Non |
| AM-GrEQ-1 | Propostas de Mellora | Elaboración de informes de prácticas de laboratorio | Activa | Anuska Mosquera Corral | 30/07/2021 | NON |
| AM-GrEQ-2 | Propostas de Mellora | Difusión do Grao en Enxeñaría Química | Activa | Anuska Mosquera Corral | 30/07/2021 | NON |
| AM-GrEQ-3 | Propostas de Mellora | Aumentar o número de alumnos que cursan as materias en inglés. | Activa | Anuska Mosquera Corral | 31/12/2021 | NON |
| AM-GrEQ-4 | Propostas de Mellora | Avaliar as visitas técnicas nas materias do grao | Activa | Anuska Mosquera Corral | 31/12/2021 | SÍ |
| AM-GrEQ-5 | Informe de Seguimento | Identificar boas prácticas para medir a carga de traballo do alumnado | Activa | Anuska Mosquera Corral | 30/07/2021 | NON |
| AM-GrEQ-6 | Informe de Seguimento | Mellorar a taxa de resposta ás enquisas | Activa | Anuska Mosquera Corral | 31/12/2021 | NON |

| | | | | | | |
|------------|----------------------------------|--|--------|---------------------------|------------|-----|
| AM-GrEQ-7 | Propostas de Mellora | Mellora das prácticas de laboratorio do GrEQ | Activa | Anuska Mosquera Corral | 31/12/2021 | NON |
| AM-GrEQ-8 | Propostas de Mellora | Avaliar as prácticas en empresa para o alumnado | Activa | Anuska Mosquera Corral | 31/12/2021 | NON |
| AM-GrEQ-9 | Plan de Melloras da Acreditación | Dende a ACMP requerirase da ACSUG a información detallada por títulos de todos os aspectos de seguimento de egresados e facilitarase a devandita información aos centros mediante un informe específico. | Activa | Anuska Mosquera Corral | 31/12/2021 | NON |
| AM-GrEQ-10 | Plan de Melloras da Acreditación | Sistematización e coordinación entre a páxina web da ETSE e a USC. | Activa | Anuska Mosquera Corral | 31/12/2021 | NON |
| AM-GrEQ-11 | Propostas de Mellora | Modificación non substancial do despliegue temporal na Materia Matemáticas na memoria do Grao | Activa | Anuska Mosquera Corral | 29/01/2021 | Si |
| AM-GrEI-1 | Proposta de mellora | Fortalecemento das habilidades de comunicación dos estudantes a partir de cursos da Aula Profesional. Mellora na coordinación na avaliación destas competencias entre distintas materias co obxectivo de fortalecer a formación dos estudantes ao longo da Titulación. | Activa | Juan Carlos Pichel Campos | 31/05/2021 | Non |
| AM-GrEI-2 | Proposta de mellora | Elaboración dunha rúbrica de avaliación dos Traballos de Fin de Grao. | Activa | Juan Carlos Pichel Campos | 02/11/2021 | Non |
| AM-GrEI-3 | Proposta de mellora | Adiantar o calendario de propostas e asignacións de Traballos de Fin de Grao. | Activa | Juan Carlos Pichel Campos | 31/05/2021 | Non |
| AM-GrEI-4 | Proposta de mellora | Promover a presenza de estudantes nas actividades da Aula Profesional mediante a mellora da oferta de curso existentes. | Activa | Juan Carlos Pichel Campos | 31/05/2021 | Non |

| | | | | | | |
|-----------|---------------------|---|--------|-------------------------------|------------|-----|
| AM-GrEI-5 | Proposta de mellora | Realizar unha análise do ACM/IEEE Computing Curricula co obxectivo de mellorar os contidos e metodoloxías docentes nas materias do GrEI. | Activa | Juan Carlos Pichel Campos | 31/07/2021 | Non |
| AM-MEQB-1 | Proposta de mellora | Elaboración dun póster de difusión do Máster para a aula de 4º do Grao en Enxeñaría Química. (Continuación da AM-MEQB-1 da axenda 2019-20.) | Activa | Héctor Rodríguez Martínez | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEQB-2 | Proposta de mellora | Redeseño da web institucional da ETSE e revisión e actualización dos contidos do Máster. (Continuación da AM-MEQB-5 da axenda 2019-20.) | Activa | Julia González Álvarez | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEQB-3 | Proposta de mellora | Obter información de seguimento dos egresados por parte da ACSUG. (Continuación da AM-MEQB-6 da axenda 2019-20.) | Activa | María Isabel Reyero Fernández | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEQB-4 | Proposta de mellora | Mellorar a taxa de resposta nas enquisas de satisfacción dos grupos de interese. (Continuación da AM-MEQB-7 da axenda 2019-20.) | Activa | Héctor Rodríguez Martínez | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEQB-5 | Proposta de mellora | Difusión dos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030 de Nacións Unidas a través das materias do MEQB. | Activa | Héctor Rodríguez Martínez | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEQB-6 | Proposta de mellora | Afondar na garantía de adecuación das actividades desenvolvidas nas prácticas en empresas ó perfil do estudiantado do MEQB. | Activa | Héctor Rodríguez Martínez | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEQB-7 | Proposta de mellora | Elaboración de vídeos sobre prácticas de docencia | Activa | Héctor Rodríguez Martínez | 31/12/2021 | Non |

| | | | | | | |
|-----------|----------------------------------|---|------------|---------------------------|------------|-----|
| | | no laboratorio. | | | | |
| AM-MEQB-8 | Proposta de mellora | Potenciar o número de conferenciantes externos nas diferentes materias aproveitando as ferramentas de videoconferencia. | Activa | Héctor Rodríguez Martínez | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEQB-9 | Proposta de mellora | Identificación dun posible modelo de docencia mellorado a nivel xeral para o conxunto das materias do máster | Activa | Héctor Rodríguez Martínez | 31/12/2021 | Non |
| AM-MEnA-1 | Plan de Melloras da Acreditación | Actualización da memoria do título | Activa | Francisco Omil Prieto | 1/12/2021 | NON |
| AM-MEnA-2 | Proposta de mellora | Valoración do Máster actual por parte dos egresados | Rematada | Francisco Omil Prieto | 1/3/2021 | SI |
| AM-MEnA-3 | Proposta de mellora | Definición dun comité externo de empresas | Rematada | Francisco Omil Prieto | 1/3/2021 | SI |
| AM-MEnA-4 | Proposta de mellora | Mellora dos equipamentos docentes: material de laboratorio e software de simulación | Activa | Francisco Omil Prieto | 1/10/2021 | NON |
| AM-MEnA-5 | Proposta de mellora | Establecemento de contactos con universidades significativas de América Latina | Activa | Francisco Omil Prieto | 1/12/2021 | NON |
| AM-MTAD-1 | Proposta de mellora | Aumentar a participación do alumnado nas enquisas de satisfacción coa docencia recibida. | Activa | Manuel Mucientes Molina | 31/05/2021 | Non |
| AM-MTAD-2 | Proposta de mellora | Aumentar a difusión do acto de presentación do Máster ao alumnado da USC, prestando especial atención a aqueles que cursan o Grao en Enxeñaría Informática. | Activa | Manuel Mucientes Molina | 30/06/2021 | Non |
| AM-MTAD-3 | Proposta de mellora | Impartir un seminario de tecnoloxías cloud no marco da materia de Tecnoloxías de computación para datos masivos. | Finalizada | Manuel Mucientes Molina | 11/12/2020 | Si |
| AM-MTAD-4 | Proposta de mellora | Impartir un seminario de aprendizaxe profunda aplicada ao | Finalizada | David Losada Carril | 01/12/2020 | Si |

| | | | | | | |
|-----------|---------------------|--|------------|-----------------------------|---------------|-----|
| | | procesado da linguaxe natural no marco da materia de Tecnoloxías de xestión de información non estruturada. | | | | |
| AM-MTAD-5 | Proposta de mellora | Modificación da memoria do título. A primeira modificación consistirá no aumento da oferta de prazas, pasando das 13 prazas da USC e 12 da UM a 20 prazas na USC e 20 na UM. Ademais, solicítase crear dous grupos de docencia (tanto expositiva como interactiva). A segunda modificación é o intercambio de cuatrimestre entre dúas materias para balancear a carga de traballo de Máster. | Activa | Manuel Mucientes Molina | 30/04/2021 | Non |
| AM-MHPC-1 | Proposta de mellora | Modificación da memoria do título para modificar as titulacións de acceso e a acreditación do nivel de inglés | Activa | Coordinador xeral do máster | Curso 2022-23 | Non |
| AM-MHPC-2 | Proposta de mellora | Mellorar a publicación dos criterios de acceso | Finalizada | Coordinador do máster | 31/07/2021 | Si |
| AM-MCV-1 | Proposta de mellora | Creación e mantemento actualizado dun calendario común que recolla as datas de entregas de exercicios de prácticas e proxectos de todas as materias en cada cuatrimestre | Activa | Xosé Manuel Pardo López | 31/12/2021 | Non |
| AM-MCV-2 | Proposta de mellora | Elaboración e envío dunha enquisa ao alumnado ao final de cada cuatrimestre | Activa | Xosé Manuel Pardo López | 31/12/2021 | Non |
| AM-MCV-3 | Proposta de mellora | Elaboración dunha enquisa para alumnado de nova incorporación, que será enviada ao alumnado ao comezo de cada curso | Activa | Xosé Manuel Pardo López | 31/12/2021 | Non |



Escola
Técnica
Superior
de Enxeñaría

MEMORIA DE CALIDADE

Páxina 81 de 131

ACCIÓNS DE MELLORA DA ESCOLA TÉCNICA SUPERIOR DE ENXEÑARÍA

ACCIÓN DE MELLORA

| | | | |
|-------------------|---------------------------------|------------------------------------|---|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-1 |
| | | Tipo | Propostas de Mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descripción proposta | | Renovación da web da ETSE (continuación da AM-ETSE-1 de 2019-20) |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | Data inicio | | 01/09/2019 |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa1 | Código | AMETSE-1.3 | |
| | Descrición tarefa | Implantación da nova web de Centro | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 09/03/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-2 |
| | | Tipo | Propostas de Mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descripción proposta | | Seguimento dos procesos do novo Manual de procesos da ETSE (continuación da AM-ETSE-2 de 2019-20) |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Data inicio | 01/10/2020 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Julia González Álvarez |
| Tarefa1 | | Código | AM-ETSE-2.1 |
| | | Descrición tarefa | Seguimento do proceso de implantación tras a súa aprobación pola Comisión de Calidade e Planificación delegada de Consello de Goberno o 30/09/2020. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 09/03/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-3 |
| | | Tipo | Propostas de Mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Programa de mellora do equipamento docente |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | Data inicio | | 01/09/2020 |
| | Responsables | | Responsable da implantación |
| Tarefa1 | | Código | AM-ETSE-3.1 |
| | | Descrición tarefa | Dotación de equipamiento multimedia nos espazos docentes |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez |

| | | |
|--------------|-------------------------------|--|
| Finalización | Estado | Activa |
| | Data estado | 09/03/2021 |
| | Comprobación | |
| | Data comprobación | |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-3.2 |
| | Descrición tarefa | Electrificación da Aula de proxectos e do Salón de Actos |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Executada |
| | Data estado | 09/03/2020 |
| | Comprobación | A instalación está finalizada. |
| | Data comprobación | 09/03/2020 |
| Tarefa3 | Código | AM-ETSE-3.3 |
| | Descrición tarefa | Renovación equipamento aulas informática |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Activa |
| | Data estado | 09/03/2021 |
| | Comprobación | |
| | Data comprobación | |
| Tarefa4 | Código | AM-ETSE-3.4 |
| | Descrición tarefa | Preparación de vídeos de apoio á docencia práctica de laboratorio para o Grao en Enxeñaría Química |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | Estado | Activa |
| | Data estado | 09/03/2021 |

| | | | |
|--------------------------|-------------------|--------------------------------|---|
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| Tarefa5 | | Código | AM-ETSE-3.5 |
| | | Descrición tarefa | Adaptación dun almacén para o almacenamento de produtos inflamables |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 09/03/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| Tarefa 6 | | Código | AM-ETSE-3.6 |
| | | Descrición tarefa | Dotación de despachos para o profesorado |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2020 |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 05/04/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-4 |
| | | Tipo | Propostas de Mellora |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos |
| | | Análise causa | A situación xerada pola COVID-19 motivou a necesidade de actualización da competencia docente do profesorado universitario para conseguir unha docencia segura e de calidade. |
| | | Definición/descrición proposta | Proposta de actividades de formación do profesorado para a mellora da calidade docente |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------|-------------------------------|--|--|
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | | Data inicio | 01/09/2020 | |
| Responsables | | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa1 | | Código | AM-ETSE-4.1 | |
| | | Descrición tarefa | Proposta de cursos de formación que respondan ás necesidades do profesorado particularmente para os escenarios creados pola COVID-19 | |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2021 | |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | | Estado | Activa | |
| | | Data estado | 09/03/2021 | |
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| Tarefa2 | | Código | AM-ETSE-4.2 | |
| | | Descrición tarefa | Conseguir a participación do profesorado no curso (A acción considérase executada se participan máis de 20 profesores/as por curso) | |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2021 | |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | | Estado | Activa | |
| | | Data estado | 09/03/2021 | |
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-5 | |
| | | Tipo | Propostas de Mellora | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade | |
| | | Definición | Análise causa | O equipo de dirección da ETSE considera necesaria a creación dunha comisión desde a que se desenvolvan actividades a nivel de centro en prol da igualdade e que promova a incorporación nas actividades e servizos dos valores da inclusión. |
| | | | Definición/descrición proposta | Creación da Comisión de Igualdade na ETSE |

| | | | |
|--------------|--|-------------------------------|--|
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2021 |
| | | Data inicio | 01/01/2021 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Julia González Álvarez |
| Tarefa1 | | Código | AM-ETSE-5.1 |
| | | Descrición tarefa | Modificación do regulamento de réximen interno da ETSE para incorporar a Comisión de Igualdade ás Comisións delegadas de Xunta de Escola |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2021 |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 09/03/2021 |
| | | Comprobación | Nas xuntas de Escola de 21/01 e 12/02 apróbanse as modificacións do regulamento de réximen interno da ETSE para a súa aprobación en Consello de Goberno. |
| | | Data comprobación | 09/03/2021 |
| Tarefa2 | | Código | AM-ETSE-5.2 |
| | | Descrición tarefa | Convocatoria de eleccións para a incorporación de membros da Xunta de Escola á mesma |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2021 |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 09/03/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| Tarefa3 | | Código | AM-ETSE-5.3 |
| | | Descrición tarefa | Constitución da Comisión |
| | | Data prevista de finalización | 31/07/2021 |
| | | Persoa responsable | Julia González Álvarez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 09/03/2021 |
| | | Comprobación | |

| | | Data comprobación | |
|--------------------------|--------------------------------|---|---|
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-6 |
| | | Tipo | Propostas de Mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Estender o uso da administración electrónica e da sinatura electrónica na secretaría administrativa da ETSE |
| | Data prevista de finalización | | 31/07/2021 |
| | Data inicio | | 01/09/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | M. Carmen Palacios Oubiña | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-6.1 | |
| | Descrición tarefa | Publicación de convocatorias, resoluciones, etc. da ETSE no taboleiro electrónico da USC. | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2021 | |
| | Persoa responsable | M. Carmen Palacios Oubiña | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 09/03/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-6.1 | |
| | Descrición tarefa | Uso xeralizado da sinatura electrónica. | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2021 | |
| | Persoa responsable | M. Carmen Palacios Oubiña | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 09/03/2021 | |
| | Comprobación | | |

| | | Data comprobación | |
|--------------------------|-------------------------------|--|--|
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-7 |
| | | Tipo | Propostas de Mellora |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 1. Política e obxectivos de calidade |
| | | Análise causa | Detectouse que en certas actividades pode non cumprirse a lei de protección de datos personais |
| | | Definición/descrición proposta | Mellorar a proteccción de datos nas diversas actividades desenvolvidas no centro. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Data inicio | 01/01/2021 |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-7.1 | |
| | Descrición tarefa | Solicitar ao alumnado de nova incorporación a autorización para o uso da propia imaxe. | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 09/03/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| Tarefa2 | Código | AM-ETSE-7.1 | |
| | Descrición tarefa | Conseguir a autorización para o uso dos correos electrónicos dos/as egresados/as para a realización de enquisas. | |
| | Data prevista de finalización | | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 09/03/2021 | |
| | Comprobación | | |

| | | Data comprobación | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|---|--|
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-ETSE-8 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos | |
| | Definición | Análise causa | | <p>O modelo actual de xestión das aulas TIC non atende de modo eficaz e flexible moitas das necesidades do centro.</p> <p>A ETSE é un centro moi singular dende a perspectiva TIC e as súas necesidades, particularmente no eido das titulacións de Enxeñaría Informática e Mestrados do ámbito, deben ser atendidas tendo en conta a peculiaridade dos nosos estudos.</p> <p>En particular, necesitamos a presenza permanente dun técnico de apoio no centro. Isto é esencial para un correcto e eficaz desenvolvemento da docencia interactiva en moitas das materias que se imparten no centro.</p> <p>Por outra banda, a rixidez dos procesos de configuración das aulas de ordenadores pode funcionar ben para a meirande parte dos centros da nosa universidade pero non é axeitada para un bo número de materias que se imparten na ETSE.</p> <p>Ao longo dos anos, moitos dos nosos profesores teñen atopado serias limitacións para a organización de traballos prácticos de materias tales como seguridade informática ou sistemas operativos (ata o punto de ter que acudir a servizos externos ou directamente limitar o tipo de traballos que fan os estudantes). Debemos atopar mecanismos para que os nosos alumnos dispoñan de máis privilexios á hora de acceder aos equipos. Por exemplo, para instalar contedores ou facer tests da rede. O uso de máquinas virtuais permite, dentro dun límite, solucionar estes problemas, pero moitas veces non son a solución (e, ademais, implican usualmente necesidades hardware que moitas veces non proporcionan os equipos dispoñibles). Debemos poder chegar a un compromiso entre seguridade e flexibilidade e un técnico permanente no noso centro facilitaría enormemente a transición a un novo modelo de xestión das aulas.</p> |
| | | | Definición/descrición proposta | Mellorar o apoio e flexibilizar a xestión por parte de persoal TIC de aulas de informática. (continuación da AM-ETSE-5 do curso 2019-20) |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | | Data inicio | 01/09/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | David Losada Carril | | |
| Tarefa1 | Código | AM-ETSE-8.1 | | |
| | Descrición tarefa | Reunión co vicerreitor de Planificación e Proxección Estratéxica para solicitar un novo modelo de xestión das aulas TIC e un maior apoio de persoal técnico no centro. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | David Losada Carril | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 10/03/2021 | | |
| | Comprobación | | | |

Data comprobación

ACCIÓNS DE MELLORA Grao en Enxeñaría Química

| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
|-------------------|-------------------------------|---|----------------------|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-1 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Definición | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | | Definición | Análise causa |
| | | Definición/descrición proposta | | Elaboración de informes de prácticas de laboratorio. |
| | | Data prevista de finalización | | 30/07/2021 |
| | | Data inicio | | 30/09/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-1.1 | | |
| | Descrición tarefa | Avaliar e implementar accións para mellorar a calidade dos informes de prácticas de laboratorio | | |
| | Data prevista de finalización | 20/07/2021 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 22/03/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-2 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Definición | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | | Análise causa | No curso académico 2018-19 detectouse unha baixada na nota media de ingreso ao grao asociada ao descenso de alumnos que solicitaron matricularse no memo como primeira opción. Isto asociado ao feito de que o número de estudantes interesando na Enxeñaría Química ven diminuindo co tempo a nivel global fai preciso realizar accións para difundir |

| | | | |
|---------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|---|
| | | | o que é a Enxeñaría Química nos centros de educación secundaria fundamentalmente. |
| | | Definición/descrición proposta | Difusión do Grao en Enxeñaría Química. Continuación da acción de mellora Am-GrEq-2 2019-20. |
| | | Data prevista de finalización | 30/07/2021 |
| | | Data inicio | 30/09/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | | Anuska Mosquera Corral |
| Tarefa 1 | Código | | AM-GrEQ-2.1 |
| | Descrición tarefa | | Establecemento dunha comisión encargada de elaborar propostas para a difusión do grao en Enxeñaría Química en centros de educación secundaria e bacharelato. |
| | Data prevista de finalización | | 31/07/2021 |
| | Persoa responsable | | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | Estado | | Activa |
| | Data estado | | 22/03/2021 |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| Tarefa 2 | Código | | AM-GrEQ-2.2 |
| | Descrición tarefa | | A comisión para a difusión do grao establecerá unha serie de actividades destinadas á difusión do grao en centros de educación secundaria. Tentarase que no seu desenvolvemento participen tanto docentes como alumnos/egresados do grao. |
| | Data prevista de finalización | | 31/07/2021 |
| | Persoa responsable | | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | Estado | | Activa |
| | Data estado | | 22/03/2021 |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| Tarefa 3 | Código | | AM-GrEQ-2.3 |
| | Descrición tarefa | | Dentro das actividades plantexadas estableceranse algunhas para fomentar a matrícula de mulleres no grao. |
| | Data prevista de finalización | | 31/07/2021 |
| | Persoa responsable | | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | Estado | | Activa |
| | Data estado | | 22/03/2021 |

| | | | | |
|---------------------------|-----------------------------|---------------------------------|---|--|
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-3 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Definición | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | | | Definición | Análise causa |
| | | Definición/descripción proposta | | Aumentar o número de alumnos que cursan as materias en inglés |
| | | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | | Data inicio | | 11/01/2021 |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | |
| Tarefa 1 | | Código | AM-GrEQ-3.1 | |
| | | Descrición tarefa | Consultar ao estudiantado cales son os motivos polos que non cursan materias en inglés. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | | Estado | Activa | |
| | | Data estado | 22/03/2021 | |
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-4 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Definición | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | | | Análise causa | No curso académico 2012-13 estableceuse a acción de mellora AM2013-02 "Exploración dun Plan Estratégico para a realización de visitas técnicas a empresas". Incluíronse as visitas técnicas como actividades a realizar nas guías docentes dalgunhas das materias do grao. Despois de 6 anos aplicándose comeza a avaliación |

| | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------|--|
| | | | desta acción de mellora. |
| | | Definición/descrición proposta | Avaliar as visitas técnicas nas materias do grao. Continuación da acción de mellora AM-GrEQ-4 2019-20. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Data inicio | 11/01/2021 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral |
| Tarefa 1 | | Código | AM-GrEQ-4.1 |
| | | Descrición tarefa | Revisar/reorganizar as visitas asignadas no curso 2012-13 ás materias do grao. Farase unha revisión das materias nas que se imparte e de ser o caso proporánse as modificacións pertinentes. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | | Estado | Executada |
| | | Data estado | 22/03/2021 |
| | | Comprobación | Revisión realizada na reunión da comisión do Grao do 18/02/2021. Falta facer unha reunión do consello de departamento para comunicalo. |
| | | Data comprobación | 22/03/2021 |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-5 |
| | | Tipo | Acción de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Identificar boas prácticas para medir a carga de traballo do alumnado |
| | Data prevista de finalización | | 30/07/2021 |
| | Data inicio | | 01/09/2020 |
| | Responsables | | Responsable da implantación |
| Tarefa 1 | | Código | AM-GrEQ-5.1 |
| | | Descrición tarefa | Identificar as boas prácticas e comunicalas aos docentes do grao |

| | | | | |
|---------------------------|-----------------------------|-------------------------------|---|---|
| | | Data prevista de finalización | 23/12/2021 | |
| | | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | | Estado | Activa | |
| | | Data estado | 22/03/2021 | |
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-6 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | | Definición | Análise causa | A taxa de resposta ás enquisas de satisfacción do alumnado coa docencia recibida é moi baixa. Como consecuencia en moitos casos impide a correcta avaliación da calidade da docencia das materias do grao e en consecuencia os docentes perden esta información que poden precisar para as súas avaliacións persoais. Compre establecer unha serie de accións para intentar aumentar esta taxa. |
| | | | Definición/descrición proposta | Mellorar a taxa de resposta ás enquisas |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | | Data inicio | 01/01/2021 |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | | |
| Tarefa 1 | | Código | AM-GrEQ-6.1 | |
| | | Descrición tarefa | Avaliar accións a por en práctica na Comisión do Grao en Enxeñaría Química e poñelas en común con todos os docentes do grao | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | | Estado | Activa | |
| | | Data estado | 22/03/2021 | |
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| Tarefa 2 | | Código | AM-GrEQ-6.2 | |

| | | | |
|---------------------------|--------------------------------|---|--|
| | Descrición tarefa | Por en práctica as boas práctica as accións | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 22/03/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-7 |
| | | Tipo | Acción de mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Mellora das prácticas de laboratorio do GrEQ |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | Data inicio | | 23/12/2020 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-7.1 | |
| | Descrición tarefa | Análise da metodoloxía docente das prácticas de laboratorio | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 22/03/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |

| | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---|---|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-8 |
| | | Tipo | Acción de mellora |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Análise causa | Vense detectando unha calidade moi variable na memoria que elabora o alumnado sobre as actividades que desenvolven no seu periodo de realización de Prácticas en Empresa. Co fin de garantir uns contidos mínimos na memoria compe elaborar un documento guía para a elaboración da memoria de Prácticas en Empresa por parte do alumnado. Asimesmo é preciso avaliar o grao de satisfacción do alumnado coas prácticas realizadas que é unha información da que non se dispón ata o momento. |
| | | Definición/descrición proposta | Avaliar as Prácticas en Empresa para o alumnado |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | Data inicio | 11/01/2021 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-8.1 | |
| | Descrición tarefa | Elaborar documento guía para a redacción da memoria de Prácticas en Empresa | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 22/03/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| Tarefa 2 | Código | AM-GrEQ-8.2 | |
| | Descrición tarefa | Elaborar enquisa para avaliar a satisfacción do alumnado coas Prácticas en Empresa e engadila á memoria | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 22/03/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|---|--|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-9 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | | Análise causa | Informe final da renovación da acreditación. |
| | | Definición/descrición proposta | Dende a ACMP requírase da ACSUG a información detallada por títulos de todos os aspectos de seguimento de egresados e facilitarase a devandita información aos centros mediante un informe específico. Continuación acción de mellora AM-GrEQ-8 2019-20. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Data inicio | 01/09/2020 | | |
| | Responsables | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral | |
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-9.1 | | |
| | Descrición tarefa | Informe específico sobre egresados | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 22/03/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| Tarefa 2 | Código | AM-GrEQ-9.2 | | |
| | Descrición tarefa | Elaborar enquisa para egresados da ETSE | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 22/03/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de | Código | AM-GrEQ-10 | |

| | | | |
|--------------|--------------------------------|-------------------------------|--|
| | | Tipo | Acción de mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Sistematización e coordinación entre a páxina web da ETSE e a USC. Continuación acción de mellora AM-GrEQ-9 2019-20. |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | | Data inicio | 30/07/2020 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Anuska Mosquera Corral |
| Tarefa 1 | | Código | AM-GrEQ-10.1 |
| | | Descrición tarefa | Cambio de formato e visualización da páxina web. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 22/03/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |

| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
|--------------------|--------------------------------|----------------------|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEQ-11 |
| | | Tipo | Acción de mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Modificación non substancial do despliegue temporal na Materia Matemáticas na memoria do Grao. |
| | Data prevista de finalización | | 29//01/2021 |
| | Data inicio | | 01/09/2020 |
| | Responsables | | Responsable da implantación |

| | | |
|--------------|-------------------------------|---|
| Tarefa 1 | Código | AM-GrEQ-11.1 |
| | Descrición tarefa | Elaborar a solicitude de modificación non substancial do despliegue temporal na Materia Matemáticas na memoria do Grao. |
| | Data prevista de finalización | 29/01/2021 |
| | Persoa responsable | Anuska Mosquera Corral |
| Finalización | Estado | Activa |
| | Data estado | 14/04/2021 |
| | Comprobación | |
| | Data comprobación | |

ACCIÓN DE MELLORA

ACCIÓN DE MELLORA DO GRAO EN ENXEÑERÍA INFORMÁTICA

| | | | |
|------------|--------------------------------|---|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-1 |
| | | Tipo | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Fortalecemento das habilidades de comunicación dos estudantes a partir de cursos da Aula Profesional. Mellora na coordinación na avaliación destas competencias entre distintas materias co obxectivo de fortalecer a formación dos estudantes ao longo da Titulación. Indicador: Enquisa de competencias. Obxectivo: Superar o 4 sobre 5 de media en todos os grupos de interese. |
| | Data prevista de finalización | | 31/05/2021 |
| | Data inicio | | 20/09/2020 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Juan Carlos Pichel Campos |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-1.1 | |
| | Descrición tarefa | Promover a participación dos estudantes do GrEI en cursos da Aula Profesional para a mellora na redacción de documentos técnicos e de presentacións orais. Facer un seguimento da oferta e demanda dos devanditos cursos e, en caso de ser necesario, promover a realización de máis dunha edición por curso. | |
| | Data prevista de finalización | 01/02/2021 | |

| | | | | |
|--------------------------|---------------------------------------|--|--|---|
| | Persoa responsable | Juan Carlos Pichel Campos | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 27/11/2020 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| Tarefa2 | Código | AM-GrEI-1.2 | | |
| | Descrición tarefa | Promover a homoxeneización de criterios de avaliación nas competencias de comunicación entre distintas materias do Titulación. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/05/2021 | | |
| | Persoa responsable | Juan Carlos Pichel Campos | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 27/11/2020 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-2 | |
| | | Tipo | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora | |
| | | Definición | Análise causa | Aínda que os puntos a avaliar nos traballos de fin de grao están recollidos na web da ETSE, os criterios específicos non está detallados no procedemento de avaliación. Procede da acción AM-GrEI-3 do curso 2019-2020. |
| | Definición/descrición proposta | | Elaboración dunha rúbrica de avaliación dos traballos de fin de grao | |
| | Data prevista de finalización | | 02/11/2021 | |
| | Data inicio | | 20/09/2020 | |
| | Responsables | Responsable da implantación | Juan Carlos Pichel Campos | |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-2.1 | | |
| | Descrición tarefa | Desenvolver un borrador de rúbrica de avaliación dos TFG | | |

| | | | |
|--------------------------|-------------------|-------------------------------|--|
| | | Data prevista de finalización | 30/06/2021 |
| | | Persoa responsable | Mª Jesús Taboada Iglesias |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 27/11/2020 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| Tarefa2 | | Código | AM-GrEI-2.2 |
| | | Descrición tarefa | Realizar proba piloto na convocatorias de TFG de setembro de 2021 |
| | | Data prevista de finalización | 20/09/2021 |
| | | Persoa responsable | Juan Carlos Pichel Campos |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 27/11/2020 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| Tarefa3 | | Código | AM-GrEI-2.3 |
| | | Descrición tarefa | Producción da versión final de rúbrica para ser adoptada oficialmente no curso 2021-2022 |
| | | Data prevista de finalización | 30/11/2021 |
| | | Persoa responsable | Mª Jesús Taboada Iglesias |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 27/11/2020 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-3 |
| | | Tipo | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|---|--|
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora | |
| | Definición | Análise causa | Despois da actualización no plan de estudos do GrEI e dobre grado en Enxeñaría Informática e Matemáticas é necesario adaptar o calendario de propostas e asignacións de Traballos de fin de grao a este novo escenario. | |
| | | Definición/descripción proposta | Adiantar o calendario de propostas e asignacións de TFG | |
| | | Data prevista de finalización | 31/05/2021 | |
| | | Data inicio | 20/09/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Juan Carlos Pichel Campos | | |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-3.1 | | |
| | Descrición tarefa | Fixar novas datas para a recepción e asignación de propostas de TFG, dándolle difusión entre o profesorado do GrEI | | |
| | Data prevista de finalización | 31/05/2021 | | |
| | Persoa responsable | Mª Jesús Taboada Iglesias | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 27/11/2020 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-4 | |
| | | Tipo | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora | |
| | | Definición | Análise causa | Aula Profesional é un complemento importantísimo na formación dos estudantes do GrEI. Sen embargo, consideramos que a presenza de estudantes do GrEI nas súas actividades non é suficientemente elevada. |
| | | | Definición/descripción proposta | Promover a presenza de estudantes nas actividades da Aula Profesional mediante a mellora da oferta de curso existentes. |
| | | | Data prevista de finalización | 31/05/2021 |
| | Data inicio | | 20/09/2020 | |
| | Responsables | Responsable da implantación | Juan Carlos Pichel Campos | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------|--|---|
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-4.1 | |
| | Descrición tarefa | Mellora na oferta en temas relacionados coa orientación e inserción laboral dos estudantes do GrEI, así como aquelas temáticas de interese que xurdan froito do diálogo cos representantes dos estudantes. | |
| | Data prevista de finalización | 31/05/2021 | |
| | Persoa responsable | David E. Losada Carril | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 27/11/2020 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-GrEI-5 |
| | | Tipo | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Proposta de mellora |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Realizar unha análise do documento co obxectivo de mellorar os contidos e metodoloxías docentes nas materias do GrEI. |
| | Data prevista de finalización | | 31/07/2021 |
| | Data inicio | | 01/01/2021 |
| Responsables | Responsable da implantación | Juan Carlos Pichel Campos | |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-5.1 | |
| | Descrición tarefa | Difusión do documento ACM/IEEE Computing Curricula entre o profesorado do GrEI | |
| | Data prevista de finalización | 28/02/2021 | |
| | Persoa responsable | Juan Carlos Pichel Campos | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 27/11/2020 | |
| | Comprobación | | |

| | | |
|--------------|-------------------------------|--|
| | Data comprobación | |
| Tarefa1 | Código | AM-GrEI-5.2 |
| | Descrición tarefa | Discusión e análise do documento dentro da comisión de título do GrEI co obxectivo de trasladar melloras nos contidos e metodoloxías ao plan de estudos. |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2021 |
| | Persoa responsable | Juan Carlos Pichel Campos |
| Finalización | Estado | Activa |
| | Data estado | 27/11/2020 |
| | Comprobación | |
| | Data comprobación | |

ACCIÓNS DE MELLORA DO MÁSTER UNIVERSITARIO EN ENXEÑERÍA QUÍMICA E BIOPROCESOS

| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
|-------------------|-------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-1 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | | Definición | Análise causa | Necesidade de difundir o Máster entre o estudiantado que cursa o Grao en Enxeñaría Química na USC co fin de captar un maior número de alumnado. |
| | | | Definición/descrición proposta | Elaboración dun póster de difusión do Máster para a aula de 4º do Grao en Enxeñaría Química. (Continuación da AM-MEQB-1 da axenda 2019-20.) |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | Data inicio | 31/12/2020 | | |
| | Responsables | Responsable da implantación | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEQB-1.1 | | |
| | Descrición tarefa | Facer o deseño do póster | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | | |
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-1.2 | | |
| | Descrición tarefa | Preparar o póster e colocalo na aula | | |

| | | | |
|---------------------------|---------------------------------|--|---|
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 25/3/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-2 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descripción proposta | | Redeseño da web institucional da ETSE e revisión e actualización dos contidos do Máster. (Continuación da AM-MEQB-5 da axenda 2019-20). |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | Data inicio | | 1/9/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | Julia González Álvarez | |
| Tarefa 1 | Código | AM-MEQB-2.1 | |
| | Descrición tarefa | Deseño final dos contidos da web da ETSE no relativo ao Máster comprobando correspondencia coa da USC. | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-2.2 | |
| | Descrición tarefa | Posta en funcionamento da web | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Julia González Álvarez | |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 25/3/2021 |
| | | Comprobación | |

| | | Data comprobación | | |
|--------------------------|-------------------------------|---|--|--|
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-3 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | | Definición | Análise causa | Necesidade de dispoñer de información detallada de seguimento de egresados. |
| | | | Definición/descrición proposta | Obter información de seguimento dos egresados por parte da ACSUG. (Continuación da AM-MEQB-6 da axenda 2019-20). |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| Data inicio | 1/9/2020 | | | |
| Responsables | Responsable da implantación | Mª Isabel Reyero Fernández | | |
| Tarefa 1 | Código | AM-MEQB-3.1 | | |
| | Descrición tarefa | Desde o ACMP requiriráselle á ACSUG información detallada por títulos sobre egresados | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | Mª Isabel Reyero Fernández | | |
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-3.2 | | |
| | Descrición tarefa | Elaboración de informe de resultados. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | Mª Isabel Reyero Fernández | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 25/3/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-4 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |

| | | | |
|---------------------------|--|--|---|
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descripción proposta | | Mellorar a taxa de resposta nas enquisas de satisfacción dos grupos de interese. (Continuación da AM-MEQB-7 da axenda 2019-20). |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | Data inicio | | 21/9/2020 |
| Responsables | Responsable da implantación | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEQB-4.1 | |
| | Descrición tarefa | Realizar recordatorios no período de realización das enquisas. | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2021 | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-4.2 | |
| | Descrición tarefa | Visualizar a importancia das enquisas para a mellora da calidade da docencia | |
| | Data prevista de finalización | 31/07/2021 | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 25/3/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-5 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Definición | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Análise causa | Relevancia crecente dos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030 de Nacións Unidas. |
| | | Definición/descripción proposta | Difusión dos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030 de Nacións Unidas a través das materias do Máster. |
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |

| | | | | |
|---------------------------|-------------------|-------------------------------|--|---|
| | | Data inicio | 21/9/2020 | |
| Responsables | | Responsable da implantación | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa 1 | | Código | AM-MEQB-5.1 | |
| | | Descrición tarefa | Promover entre o profesorado a incorporación de aspectos relacionados cos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030 nas guías docentes das materias. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/7/2021 | |
| | | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa 2 | | Código | AM-MEQB-5.2 | |
| | | Descrición tarefa | Verificar a presenza de aspectos relacionados cos Obxectivos de Desenvolvemento Sostible da Axenda 2030 nas guías docentes das materias para o curso 2021-2022. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/7/2021 | |
| | | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Finalización | | Estado | Activa | |
| | | Data estado | 25/3/2021 | |
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-6 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | | Análise causa | Mellorable información de retroalimentación sobre as prácticas en empresa desenvolvidas polo estudiantado do Máster durante o módulo 5. |
| | | | Definición/descrición proposta | Afondar na garantía de adecuación das actividades desenvolvidas nas prácticas en empresas ó perfil do estudiantado do Máster. |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | | Data inicio | 31/12/2020 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa 1 | | Código | AM-MEQB-6.1 | |
| | | Descrición tarefa | Deseño dunha enquisa mellorada sobre as prácticas curriculares en empresa, a cubrir polo alumnado e para entregar xunto coa memoria correspondente. | |

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| | Data prevista de finalización | 31/7/2021 | | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | | |
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-6.2 | | |
| | Descrición tarefa | Análise dos resultados das enquisas no que respecta ó grao de adecuación das actividades desenvolvidas durante as prácticas ó perfil do estudantado do Máster. | | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 25/3/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-7 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | | Definición | Análise causa | - Potencialidade de ferramentas audiovisuais como reforzo metodolóxico á docencia de prácticas de laboratorio. - Posible necesidade de ter que adaptar puntualmente o desenvolvemento da docencia de prácticas de laboratorio a unha modalidade non presencial. |
| | | | Definición/descrición proposta | Elaboración de vídeos sobre prácticas de docencia no laboratorio. |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | Data inicio | 21/9/2020 | | |
| | Responsables | Responsable da implantación | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa 1 | Código | AM-MEQB-7.1 | | |
| | Descrición tarefa | Elaboración de vídeos didácticos sobre prácticas seleccionadas en materias do Máster con docencia práctica de laboratorio | | |
| | Data prevista de finalización | 31/7/2021 | | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | | |
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-7.2 | | |
| | Descrición tarefa | Difusión dos vídeos didácticos elaborados. | | |

| | | | |
|---------------------------|---------------------------------|---|---|
| | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 25/3/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-8 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descripción proposta | | Potenciar o número de conferenciantes externos nas diferentes materias aproveitando as ferramentas de videoconferencia. |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | Data inicio | | 21/9/2020 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Héctor Rodríguez Martínez |
| Tarefa 1 | Código | AM-MEQB-8.1 | |
| | Descrición tarefa | Incorporar no desenvolvemento da actividade docente das materias do Máster ponencias de conferenciantes externos a través de ferramentas de videoconferencia. | |
| | Data prevista de finalización | 31/12/2021 | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 25/3/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEQB-9 |

| | | | |
|--------------|-------------------------------|---|---|
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | Definición | Análise causa | Necesidade de reflexión periódica sobre o modelo de docencia e os aspectos metodolóxicos nas materias do Máster |
| | | Definición/descripción proposta | Identificación dun posible modelo de docencia mellorado a nivel xeral para o conxunto das materias do máster |
| | | Data prevista de finalización | 31/7/2021 |
| | Data inicio | 21/9/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa 1 | Código | AM-MEQB-9.1 | |
| | Descrición tarefa | Reflexión e debate do equipo docente do Máster sobre o modelo de docencia empregado ata o de agora e as posibles vías de mellora, incluíndo aspectos metodolóxicos. | |
| | Data prevista de finalización | 31/7/2021 | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Tarefa 2 | Código | AM-MEQB-9.2 | |
| | Descrición tarefa | Incorporación dos resultados da reflexión e debate da tarefa AM-MEQB-9.1 nas guías docentes das materias oportunas. | |
| | Data prevista de finalización | 31/7/2021 | |
| | Persoa responsable | Héctor Rodríguez Martínez | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 25/3/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |

ACCIÓNS DE MELLORA DO MÁSTER UNIVERSITARIO EN ENXEÑERÍA AMBIENTAL

ACCIÓN DE MELLORA

| | | | |
|------------|-------------------|----------------------|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-1 |
| | | Tipo | Plan de Melloras da Acreditación |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |

| | | | | |
|--------------------------|--------------------------------|--|--|---|
| | Definición | Análise causa | O desenvolvemento das actividades académicas, de orientación e titoría, metodoloxías docentes, criterios de avaliación, non se corresponde, nalgúns casos, co establecido na memoria de verificación | |
| | | Definición/descrición proposta | Actualización da memoria do título | |
| | | Data prevista de finalización | 1/12/2021 | |
| | | Data inicio | 1/12/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto | | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-1.1 | | |
| | Descrición tarefa | Revisión e actualización de todos os ítems da memoria do título | | |
| | Data prevista de finalización | 1/12/2021 | | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | | |
| Finalización | Estado | En execución | | |
| | Data estado | 1/3/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-2 | |
| | | Tipo | Propostas de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativo | |
| | | Definición | Análise causa | Involucrar as reflexións dos egresados no proceso de mellora continua da titulación |
| | Definición/descrición proposta | | Valoración do Máster actual por parte dos egresados | |
| | Data prevista de finalización | | 1/3/2021 | |
| | Data inicio | | 1/12/2020 | |
| | Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-2.1 | | |
| | Descrición tarefa | Realización dunha enquisa de valoración do Máster actual por parte dos egresados | | |

| | | | |
|--------------------------|--------------------------------|---|--|
| | | Data prevista de finalización | 1/3/2021 |
| | | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto |
| Finalización | | Estado | Rematada |
| | | Data estado | 1/3/2021 |
| | | Comprobación | Elaboración de informes que foron presentados á Comisión Académica |
| | | Data comprobación | 1/3/2021 |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-3 |
| | | Tipo | Propostas de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Definición dun comité externo de empresas |
| | Data prevista de finalización | | 1/3/2021 |
| | Data inicio | | 1/12/2020 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-3.1 | |
| | Descrición tarefa | Definición de un comité externo de empresas | |
| | Data prevista de finalización | 1/3/2021 | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | |
| Finalización | | Estado | Rematada |
| | | Data estado | 1/3/2021 |
| | | Comprobación | Presentación á Comisión Académica e ó profesorado da titulación |
| | | Data comprobación | 1/3/2021 |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---|---|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-4 | |
| | | Tipo | Propostas de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos |
| | | | Análise causa | O proceso de docencia debe estar en continua actualización para lograr na mellor medida os seus obxectivos, o cal implica a actualización das metodoloxías e recursos pedagóxicos utilizados |
| | | Definición/descrición proposta | Mellora dos equipamentos docentes: material de laboratorio e software de simulación | |
| | | Data prevista de finalización | 1/10/2021 | |
| | Data inicio | 1/12/2020 | | |
| Responsables | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto | | |
| Tarefa1 | Código | AM-MEnA-4.1 | | |
| | Descrición tarefa | Mellora dos equipamentos docentes: material de laboratorio e software de simulación | | |
| | Data prevista de finalización | 1/10/2021 | | |
| | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto | | |
| Finalización | Estado | En execución | | |
| | Data estado | 1/3/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MEnA-5 | |
| | | Tipo | Plan de Melloras da Acreditación | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | | Análise causa | A visibilidade da titulación na sociedade é algo moi importante que require accións continuas no tempo. |
| | | Definición/descrición proposta | Establecemento de contactos con universidades significativas de América Latina | |
| | | Data prevista de finalización | 1/12/2021 | |

| | | | |
|--------------|--|-------------------------------|--|
| | | Data inicio | 1/12/2020 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Francisco Omil Prieto |
| Tarefa1 | | Código | AM-MEnA-5.1 |
| | | Descrición tarefa | Establecemento de contactos con universidades significativas de América Latina |
| | | Data prevista de finalización | 1/12/2021 |
| | | Persoa responsable | Francisco Omil Prieto |
| Finalización | | Estado | En execución |
| | | Data estado | 1/3/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |

ACCIÓNS DE MELLORA DO MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN TECNOLOXÍAS DE ANÁLISE DE DATOS MASIVOS: BIG DATA

| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
|-------------------|-------------------|-------------------------------|--|---|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-1 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | | Definición | Análise causa | A información que se pode extraer das enquisas de satisfacción coa docencia recibida é de grande importancia para a mellora do Máster. A participación do alumnado nestas enquisas ven sendo moi baixa nos últimos cursos académicos, polo que non se poden extraer conclusións que leven a accións de mellora. |
| | | | Definición/descrición proposta | Aumentar a participación do alumnado nas enquisas de satisfacción coa docencia recibida. |
| | | | Data prevista de finalización | 31/05/2021 |
| | | | Data inicio | 02/03/2021 |
| | | Responsables | | Responsable da implantación |
| Tarefa1 | | Código | AM-MTAD-1.1 | |
| | | Descrición tarefa | O coordinador do Máster pedirá aos profesores que nunha das últimas clases de cada materia se lle lembre ao alumnado a importancia de cubrir as enquisas, e se lle deixe 5 minutos para contestar a enquisa da materia correspondente. | |
| | | Data prevista de finalización | 31/05/2021 | |
| | | Persoa responsable | Manuel Mucientes Molina | |

| | | | | |
|--------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-2 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Análise causa | Nos últimos anos, aínda que o número de solicitudes de matrícula no máster é elevado, a porcentaxe destas solicitudes que se corresponden con alumnos da Universidade de Santiago de Compostela en xeral, e do Grao en Enxeñaría Informática da Escola Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE) en particular, é baixo en relación ao esperable para unha titulación do mesmo centro/universidade. Semella que o Máster non é suficientemente coñecido entre os alumnos da Universidade de Santiago de Compostela. | |
| | | Definición/descrición proposta | Aumentar a difusión do acto de presentación do Máster ao alumnado da USC, prestando especial atención a aqueles que cursan o Grao en Enxeñaría Informática. | |
| | | Data prevista de finalización | 30/06/2021 | |
| | | Data inicio | 02/03/2021 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Manuel Mucientes Molina | | |
| Tarefa1 | Código | AM-MTAD-2.1 | | |
| | Descrición tarefa | Enviar un correo-e ao alumnado de cuarto curso do Grao en Enxeñaría Informática informando sobre a charla informativa sobre o Máster | | |
| | Data prevista de finalización | 30/06/2021 | | |
| | Persoa responsable | Manuel Mucientes Molina | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de | Código | AM-MTAD-3 | |

| | | | |
|--------------------------|-------------------------------|---|--|
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | Definición | Análise causa | Na reunión de coordinación levada a cabo cos alumnos do Máster no último curso académico detectouse o interese do alumnado pola realización dun seminario de tecnoloxías cloud que complementa os contidos da materia Tecnoloxías de computación para datos masivos. |
| | | Definición/descrición proposta | Impartir un seminario de tecnoloxías cloud no marco da materia de Tecnoloxías de computación para datos masivos. |
| | | Data prevista de finalización | 11/12/2020 |
| Data inicio | | 11/12/2020 | |
| Responsables | Responsable da implantación | Manuel Mucientes Molina | |
| Tarefa1 | Código | AM-MTAD-3.1 | |
| | Descrición tarefa | Seminario de tecnoloxías cloud | |
| | Data prevista de finalización | 11/12/2020 | |
| | Persoa responsable | Tomás Fernández Pena | |
| Finalización | Estado | Finalizada. Eficacia SI | |
| | Data estado | 15/12/2020 | |
| | Comprobación | O Profesor Tomás Fernández Pena levou a cabo a acción no mes de decembro de 2020. | |
| | Data comprobación | 02/03/2021 | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-4 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | Definición | Análise causa | Na reunión de coordinación levada a cabo cos alumnos do Máster no último curso académico expresouse de novo a interese por parte dos alumnos en ter un seminario sobre aprendizaxe profunda (Deep Learning). Xa no curso 2019-2020 se impartiu un seminario de aprendizaxe profunda aplicado a visión por computador, e os alumnos consideran que tamén sería interesante un seminario de aprendizaxe profunda aplicada ao procesamento de linguaxe natural. |
| | | Definición/descrición proposta | Impartir un seminario de aprendizaxe profunda aplicada ao procesado da linguaxe natural no marco da materia de Tecnoloxías de xestión de información non estruturada. |

| | | | |
|---------------------------|-------------------|-------------------------------|--|
| | | Data prevista de finalización | 01/12/2020 |
| | | Data inicio | 01/12/2020 |
| Responsables | | Responsable da implantación | David Losada Carril |
| Tarefa1 | | Código | AM-MTAD-4.1 |
| | | Descrición tarefa | Seminario de aprendizaxe profunda aplicada ao procesado da linguaxe natural. |
| | | Data prevista de finalización | 01/12/2020 |
| | | Persoa responsable | David Losada Carril |
| Finalización | | Estado | Finalizada. Eficacia SI |
| | | Data estado | 15/12/2020 |
| | | Comprobación | O Profesor David Losada Carril levou a cabo a acción no mes de decembro de 2020. |
| | | Data comprobación | 02/03/2021 |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MTAD-5 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos |
| | | Definición | Análise causa |

| | | | |
|---------------------|--------------------------------------|--|--|
| | | | cuadrimestres é de 30 ECTS, nas reunións realizadas polos coordinadores da USC e a UM co alumnado constatouse unha maior carga de traballo real no primeiro cuadrimestre. O motivo principal é que no segundo cuadrimestre 18 dos ECTS son do Traballo de Fin de Máster (TFM) e, para aqueles alumnos que traballan, esa carga docente é máis fácil de compaxinar coas súas actividades profesionais. A modificación consiste en intercambiar de cuadrimestre dúas materias: P4181109 - Aplicacións e casos de uso empresarial (4,5 ECTS), trasládase a súa docencia ao segundo cuadrimestre; P4181107 - Visualización de datos (3,0 ECTS), trasládase a súa docencia ao primeiro cuadrimestre. Desta forma redúcese a carga do primeiro cuadrimestre en 1,5 ECTS. O cambio de cuadrimestre destas dúas materias non afecta á docencia do resto de materias. |
| | | Definición/descripción proposta | Modificación da memoria do título. A primeira modificación consistirá no aumento da oferta de prazas, pasando das 13 prazas da USC e 12 da UM a 20 prazas na USC e 20 na UM. Ademais, solicítase crear dous grupos de docencia (tanto expositiva como interactiva). A segunda modificación é o intercambio de cuadrimestre entre dúas materias para balancear a carga de traballo de Máster. |
| | | Data prevista de finalización | 30/04/2021 |
| | | Data inicio | 07/01/2021 |
| Responsables | Responsable da implantación | Manuel Mucientes Molina | |
| Tarefa1 | Código | AM-MTAD-5.1 | |
| | Descrición tarefa | Modificación da memoria do título | |
| | Data prevista de finalización | 30/04/2021 | |
| | Persoa responsable | Manuel Mucientes Molina | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 05/04/2021 | |
| | Comprobación | | |
| | Data comprobación | | |

ACCIÓNS DE MELLORA DO MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN COMPUTACIÓN DE ALTAS PRESTACIÓNS

| ACCIÓN DE MELLORA | | | | |
|-------------------|--------------------------|-----------------------------|--|--|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MHPC-1 | |
| | | Tipo | Proposta de mellora | |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 2: Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos | |
| | | Definición | Análise causa | Detectouse o caso dun estudante que tiña os coñecementos previos necesarios para cursar o máster, pero a súa titulación non estaba incluída entre as que dan acceso ao máster. Tamén detectouse que faltaba concreción nos criterios de acreditación do nivel de inglés. |

| | | | |
|--------------------------|--|--|--|
| | | Definición/descripción proposta | Modificación da memoria do título para modificar as titulacións de acceso e a acreditación do nivel de inglés |
| | | Data prevista de finalización | Para o curso 2022/23 |
| | | Data inicio | 15/02/2021 |
| Responsables | | Responsable da implantación | Coordinador xeral do Máster |
| Tarefa1 | | Código | AM-MHPC-1.1 |
| | | Descrición tarefa | Modificación do texto da memoria referido aos puntos mencionados |
| | | Data prevista de finalización | 08/04/2021 |
| | | Persoa responsable | Coordinador xeral do Máster |
| Finalización | | Estado | Activa |
| | | Data estado | 22/03/2021 |
| | | Comprobación | |
| | | Data comprobación | |
| ACCIÓN DE MELLORA | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MHPC-2 |
| | | Tipo | Proposta de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 6. Información pública |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descripción proposta | | Mellorar a publicación dos criterios de acceso ao máster para que sexa accesible directamente desde a web da USC |
| | Data prevista de finalización | | 31/07/2021 |
| | Data inicio | | 15/02/2021 |
| | Responsables | | Responsable da implantación |
| Tarefa1 | | Código | AM-MHPC-2.1 |
| | | Descrición tarefa | Solicitar a inclusión de información sobre os criterios de admisión do Master na web da USC |

| | | |
|--------------|-------------------------------|---|
| | Data prevista de finalización | 31/07/2021 |
| | Persoa responsable | Coordinador do Máster |
| Finalización | Estado | Finalizada |
| | Data estado | 22/03/2021 |
| | Comprobación | A información sobre criterios de admisión foi actualizada na web da USC |
| | Data comprobación | 22/03/2021 |

ACCIÓNS DE MELLORA DO MÁSTER INTERUNIVERSITARIO EN VISIÓN POR COMPUTADOR

| ACCIÓNS DE MELLORA | | | |
|--------------------|--------------------------------|---|---|
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MCV-1 |
| | | Tipo | Acción de mellora |
| | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | Definición | Análise causa |
| | Definición/descrición proposta | | Creación e mantemento actualizado dun calendario común que recolla as datas de entregas de exercicios de prácticas e proxectos de todas as materias en cada cuadrimestre. Debido a dificultades técnicas, optouse finalmente por crear un calendario compartido empregando ferramentas non institucionais. O Calendario de entrega de exercicios prácticos e proxectos, pretende detectar a concentración de picos de traballos e promover unha mellor redistribución da carga de traballo do alumando fóra da aula. Como efecto máis a longo prazo, o mantemento deste calendario pode aconsellar a redefinición de actividades para obter cargas de traballo o máis uniformes posibles. |
| | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | Data inicio | | 23/2/2021 |
| | Responsables | Responsable da implantación | Xosé Manuel Pardo López |
| Tarefa1 | Código | AM-MCV-1.1 | |
| | Descrición tarefa | Habilitación de calendario e dar acceso a todo o profesorado das 4 Universidades participantes no mestrado. | |
| | Data prevista de finalización | 24/2/2021 | |
| | Persoa responsable | Xosé Manuel Pardo López | |
| Finalización | Estado | Activa | |
| | Data estado | 31/03/2021 | |

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--|----------------------|--|
| | | Comprobación | | |
| | | Data comprobación | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MCV-2 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Definición | Ámbito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado |
| | | | Análise causa | Definición/descrición proposta |
| | | Definición/descrición proposta | | Elaboración e envío dunha enquisa ao alumnado ao final de cada cuadrimestre. Crear e enviar ao alumnado unha enquisa sobre a estimación da carga de traballo media semanal fóra das aulas por cada mes do cuadrimestre, e resposta libre a preguntas sobre as boas prácticas percibidas no desenvolvemento, os aspectos que lle xeraron maiores dificultades, e as súas suxestións sobre medidas de mellora. |
| | | Data prevista de finalización | | 31/12/2021 |
| | | Data inicio | | 23/2/2021 |
| Responsables | Responsable da implantación | Xosé Manuel Pardo López | | |
| Tarefa1 | Código | AM-MCV-2.1 | | |
| | Descrición tarefa | Elaboración da enquisa. | | |
| | Data prevista de finalización | 08/2/2021 | | |
| | Persoa responsable | Xosé Manuel Pardo López | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 31/03/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| Tarefa2 | Código | AM-MCV-2.2 | | |
| | Descrición tarefa | Realización da enquisa e informe de resultados | | |
| | Data prevista de finalización | 24/02/2021 | | |
| | Persoa responsable | Xosé Manuel Pardo López | | |

| | | | | |
|---------------------------|-------------------------------|--|--|--|
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 31/03/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| ACCIÓNS DE MELLORA | | | | |
| Definición | Acción de mellora | Código | AM-MCV-3 | |
| | | Tipo | Acción de mellora | |
| | Ambito | Ámbito de aplicación | Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado | |
| | | Definición | Análise causa | Coa realización da enquisa preténdese ter un coñecemento claro do perfil do estudantado especificamente para cada curso, pero tamén para ir coñecendo a evolución do mesmo curso tras curso. Este coñecemento debe permitir anticiparse ás necesidades formativas, intereses e expectativas do alumnado. |
| | | | Definición/descrición proposta | Elaboración dunha enquisa para alumnado de nova incorporación, que será enviada ao alumnado ao comezo de cada curso. A enquisa tratará de recoller información sobre a formación de base do alumnado de nova incorporación, as expectativas de formación que o levaron a matricularse nun mestrado deste tipo, as razóns para matricularse neste mestrado en particular, e o coñecemento previo sobre o mesmo. |
| | | | Data prevista de finalización | 31/12/2021 |
| | | | Data inicio | 3/05/2021 |
| | | Responsables | Responsable da implantación | Xosé Manuel Pardo López |
| Tarefa1 | Código | AM-MCV-3.1 | | |
| | Descrición tarefa | Elaboración da enquisa. | | |
| | Data prevista de finalización | 30/07/2021 | | |
| | Persoa responsable | Xosé Manuel Pardo López | | |
| Finalización | Estado | Activa | | |
| | Data estado | 31/03/2021 | | |
| | Comprobación | | | |
| | Data comprobación | | | |
| Tarefa2 | Código | AM-MCV-3.2 | | |
| | Descrición tarefa | Realización de enquisa e análise de resultados | | |



| | | |
|--------------|-------------------------------|------------|
| | Data prevista de finalización | 04/10/2021 |
| | Persoa responsable | |
| Finalización | Estado | Activa |
| | Data estado | 31/03/2021 |
| | Comprobación | |
| | Data comprobación | |

4. Modificacións nos diferentes títulos

| MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS | | |
|---|--|---|
| TÍTULO | MODIFICACIÓN | XUSTIFICACIÓN |
| Grao Enxeñaría Informática | <p>Modificación non substancial, xa que soamente afecta ás materias optativas ofertadas no grao:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retirar da oferta actual 14 das materias optativas, que en total supoñen 27 ECTS. • Inclusión de 14 materias optativas novas, todas de 4,5 ECTS, que supoñen 27 ECTS, de xeito que se mantén o número de créditos optativos. | <p>O plano de estudos de enxeñaría informática non sufriu cambios desde a súa implantación no curso 2009/10. Desde entón, o ámbito das tecnoloxías da información evolucionaron considerablemente polo que parece necesario abordar unha actualización na optatividade ofertada no Grao en Enxeñaría Informática.</p> <p>Neste sentido propónse un cambio de todas a optatividade do grao, introducindo 14 novas materias, todas elas de 4,5 ECTS, que permiten modernizar o grao e que non introducen novos créditos na oferta da optatividade, manténdose os actuais 27 ECTS.</p> |

5. Listaxe de evidencias e indicadores

| Directrices | Nº | Evidencia / Indicador | Documento/enlace |
|-------------|----|---|---|
| 2,3 | E1 | Memoria vixente do título | ACSUG |
| 2,3 | E2 | Informes de verificación, modificación, seguimento incluíndo os plans de mellora | ACSUG |
| 2,3 | E3 | Análise do perfil real de ingreso/egreso | Memoria, Directrices 2 e 3 |
| 2,3 | E4 | Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe) | Grao en Enxeñaría Química Grao en Enxeñaría Informática Dobre Grao en Enxeñaría Informática e en Matemáticas Máster Universitario en Enxeñaría Química e Bioprocesos Máster Universitario en Enxeñaría Ambiental Máster Universitario en Tecnoloxías de Análise de Datos Masivos: Big Data Máster Universitario en Computación de Altas Prestacións |
| 1,2,3 | E5 | Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión) | Documentación do SGC |
| 2,3 | E6 | Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos | reconocimiento de créditos 19_20_ETSE.pdf |
| 2,3 | E8 | Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/valoración adquisición resultados da aprendizaxe | Memoria, Directrices 2 e 3 |
| 1, 2, 3 | I1 | Número de estudantes de novo ingreso por curso académico | Panel de indicadores_2016-2017 |
| | | | INF.16_2016-2017 (información por título) |
| | | | INF.CiUG_2016-2017 (información por título) |

| | | | |
|---------|-----|---|--|
| 1, 2, 3 | I2 | No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia | I2_2016-2017 (información por título) |
| 1, 2, 3 | I3 | Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados) | Panel de indicadores_2016-2017 |
| | | | INF.03_2016-2017 (información agrupada por centro) |
| 6 | E9 | Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública*") | Web da USC |
| | | | Web da ETSE |
| 1 | E10 | Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos) | Documentación do SGC |
| 1 | E11 | Evidencias da implantación dos procedementos do SGC(procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC:Política de calidade,Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información Pública) | Documentación do SGC |
| 1, 2, 3 | E12 | Plans de mellora derivados da implantación do SGC | Documentación do SGC |
| 1, 2, 3 | E13 | Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...) | Memoria, Directrices 1, 2 e 3 |
| Todas | I4 | Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título | Panel de indicadores_2016-2017 |
| | | | Informes de enquisas (docencia, PDI, PAS, egresados, prácticas, mobilidade...) |
| 1 | I5 | Resultados dos indicadores que integran o SGC | Panel de indicadores_2016-2017 |
| 1 | E14 | Informe de certificación da implantación do SGC | Certificado FIDES-AUDIT |
| 4 | E15 | Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc) | E15_2016-2017 (información por título) |

| | | | |
|---|-----|--|---|
| 4 | E16 | Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado) | E16_2016-2017 |
| 4 | E17 | Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...) | Memoria, Directriz 4 |
| 4 | I6 | Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas | I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro) |
| 4 | I7 | Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas | I6-I7_2016-2017 (información agrupada por centro) |
| 4 | I8 | Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...) | INF.13_2016-2017 (información por título) INF.14_2016-2017 (información por título) |
| 4 | I9 | Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos. | <i>Non dispoñible</i> |
| 4 | I10 | Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título) | I10_2016-2017 (información agrupada por centro) |
| 5 | E18 | Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título | https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/historia https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/equipamentos |
| 5 | E19 | Información sobre servicios de orientación académica e programas de acollida | https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/equipamentos https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/mobilidade |
| 5 | E20 | Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares | https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/practicas |

| | | | |
|------|-----|---|--|
| | | | https://nubeusc.sharepoint.com/:x/r/sites/centro-etselayouts/15/questaccess.aspx?e=8YLse3&share=ESmMz58O6EJOSKlpFLrOpVMBHzEBMn6mhXDJU0XVDIreCw |
| 5 | I11 | Distribución alumnado por centros de prácticas | Enlace web ou PDF |
| 5 | E22 | Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia | Campus Virtual |
| 2,3 | E24 | Listaxe de traballos fin de grao/máster de, al menos, os últimos cursos académicos (título, titor y calificación) | https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/tfg https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/tfg/traballos-presentados https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/tfm https://www.usc.gal/gl/centro/escola-tecnica-superior-enxenaria/tfm/traballos-presentados |
| 2,3 | E25 | Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título | INF.15_2016-2017 (información por título) |
| 2,3 | E26 | Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe | Memoria, Directrices 2 e 3 |
| 2,3 | E30 | Informe/documento onde se recollan os resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU) | Memoria, Directrices 2 e 3 |
| 2, 3 | I12 | Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamen por materia): - Taxa de graduación - Taxa de abandono - Taxa de eficiencia - Taxa de rendimient - Taxa de éxito - Taxa de avaliación | Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro) |
| | | | INF.17_2016-2017 (información por título) |
| | | | INF.18_2016-2017 (información por título) |
| | | | INF.19_2016-2017 (información por título) |
| | | | SIIU_2016-2017 (información por título) |

| | | | |
|------------|-----|---|--|
| 2, 3 | I13 | Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso | Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro) |
| | | | INF.CIUG_2016-2017 (información por título) |
| 2, 3 | I14 | Resultados de inserción laboral | EIL-SIIU_2016-2017 (información por título) |
| 2, 3, 4, 5 | I15 | Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva...) | Panel de indicadores_2016-2017 (información agrupada por centro) |