



FACULTADE DE FILOLOXÍA

MEMORIA DE CALIDADE

Facultade de Filoloxía

Curso Académico: 2022/2023

Táboa de control

Unidade/Órgano	Data entrega ou aprobación
Comisión de Calidade do Centro	31/5/2024
Informe técnico da SCVTI	11/11/2024
Xunta de Facultade/Escola	28/11/2024
Comisión de Calidade e Planificación delegada de Consello de Goberno	29/11/2024

Índice

1. Introducción	2
2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados	5
Directriz 1. Política e obxectivos de calidade	5
Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos	13
Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado	23
Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos	31
Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos	37
Directriz 6. Información pública	42
3. Plan de Melloras do centro	45
4. Modificacións nos diferentes títulos	49
5. Listaxe de evidencias e indicadores	50

Nesta Memoria optamos por **analizar no seu conxunto o Sistema de Garantía de Calidade e os seus resultados**. Para unha análise polo miúdo de cada título, reenviamos aos auto-informes de seguimento dos títulos que se poden consultar na páxina [web do Centro](#).

Estructura das comisión coa que conta o centro para o desenvolvemento do SGC

Polo que se refere aos órganos que operan na elaboración da Memoria, acompañamento, desenvolvemento e avaliación continuada do noso Sistema de Garantía de Calidade, este o elenco que intervéñ (desde a aplicación do novo Regulamento de réxime interno da Facultade de Filoloxía da USC, no segundo semestre do curso 2020-2021):

Órganos Unipersoais:

- Decano
- Responsábel de Calidade
- Coordinador de Calidade
- Coordinadores/as de Título

Órganos Colexiados:

- [Equipo decanal](#)
- [Comisión de Calidade do Centro \(CCC\)](#)
- [Comisión de Prácticas externas e Mobilidade](#)
- [Comisión de Traballo de Fin de Grao](#)
- [Comisión de Actividades Culturais](#)
- [Comisión de Economía e Infraestruturas](#)
- [Comisión de Biblioteca](#)
- [Comisión de Igualdade](#)
- [Comisión de Normalización Lingüística](#)
- [Comité Consultivo do Centro](#)
- [Comisións dos títulos de grao e mestrado](#)
- [Xunta de Facultade](#) [responsábel da aprobar a *Memoria de Calidade* así como as propostas de novos títulos e as súas modificacións].

A composición, funcións e acordos das comisións que interveñen directamente no desenvolvemento do SGC ([Comisión de Calidade do centro](#), [Comisións de Título](#), [Comité Consultivo](#)) poden consultarse na páxina [web do Centro](#).

Procedemento de elaboración da Memoria de Calidade

A planificación, aplicación e seguimento anual das propostas de mellora, a elaboración dos auto-informes de seguimentos por parte dos coordinadores e coordinadoras de cada un dos títulos, as reunións da Comisión de de Calidade do Centro e dos órganos unipersoais e colexiados, reflíctense nas actas das distintas comisións e poden resumir-se na seguinte ficha de control, que sintetiza a cronoloxía de aprobación final:

Breve exposición da estrutura do Centro

- Títulos impartidos na Facultade de Filoloxía

Tal e como avanzado na introdución a esta Memoria, a Facultade de Filoloxía é un dos centros universitarios que conta coa oferta de títulos máis ampla e variada non só da USC como do Sistema Universitario Galego. No leque de posibilidades que o noso Centro ofrece, cóntanse cinco títulos de grao, un deles con cinco mencións, e seis títulos de máster, dous deles interuniversitarios e outros con mencións específicas e docencia fora do noso Centro (Master Mundus). Eis as denominacións concretas de cada título, nas vertentes de graduación e mestrado:

- [Grao en Filoloxía Clásica](#) (GFCL).
- [Grao en Lingua e Literatura Españolas](#) (GLLE).
- [Grao en Lingua e Literatura Galegas](#) (GLLG).
- [Grao en Lingua e Literatura Inglesas](#) (GLLI).
- [Grao en Linguas e Literaturas Modernas](#) (GLLM).
- [Máster en Estudos da Literatura e da Cultura](#) (MELC).
- [Máster Interuniversitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións](#) (IMAES).
- [Máster Interuniversitario en Lingüística Aplicada](#) (MILA).
- [Máster en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos](#) (MEME).
- [Máster Mundus en Lexicografía](#) (European Master in Lexicography. Erasmus Mundus).

1.3. Sistema de Calidade do Centro

O Sistema de Garantía da Calidade da Facultade de Filoloxía sométese a un seguimento anual que, xunto co seguimento dos títulos e os plans de mellora derivados, contribúe ao mantemento e actualización das accións encamiñadas ao desenvolvemento da política de calidade do Centro. A documentación de referencia do SGC da nosa Facultade e as evidencias da súa implantación están dispoñíbeis para consulta pública na web institucional da Facultade, na sección de [Calidade](#):

- [Regulamento de réxime interno](#)
- [Plan Estratéxico Ponte](#)
- [Protocolo de Coordinación dos Graos](#)
- [Manual de procesos da Facultade de Filoloxía](#)
- [Manual do SGC da Facultade de Filoloxía](#)
- [Regulamento dos TFG da Facultade de Filoloxía](#)
- [Plan de Acción Titorial da Facultade de Filoloxía](#)
- [Plan de Captación](#)

Algunhas modificacións de regulamentos, procedementos e outros cambios de detalle, que poden incidir na elaboración da Memoria de Calidade, serán referidas no apartado correspondente do capítulo que segue.

1.4 Plan estratéxico de Centro (PEC)

A Facultade de Filoloxía contaba no curso 2022/2023 cun plan estratéxico ponte que se axusta para o período 2020-2022. Nel recóllense os obxectivos estratéxicos e as accións estratéxicas. A súa elaboración foi realizada polo Equipo Decanal da Facultade e a

Comisión de Calidade do Centro. A Programación plurianual da USC (2019-2022) é o documento de referencia da nosa reflexión.

O Plan Estratéxico Ponte foi aprobado pola Comisión de Calidade do Centro na súa reunión do 30 de novembro de 2020. Foi informado positivamente pola Área de Calidade e Mellora dos Procedementos o 1 de decembro de 2020, aprobado pola Xunta de Facultade de Filoloxía o 11 de decembro de 2020 e pola Comisión de Calidade e Planificación do Consello de Goberno o 3 de marzo de 2021.

2. Seguimento do Sistema de Garantía de Calidade e dos seus resultados

Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

Estándar: o centro dispón dunha política e obxectivos de calidade que atenden ás necesidades e expectativas dos diferentes grupos de interese e se despregan por medio dun SGC estruturado como un proceso sistemático e cíclico que contempla os catro elementos do ciclo de mellora: planificar, desenvolver, analizar e actuar (mellorar) e inclúe mecanismos para a súa revisión e mellora continua.

Aspectos a contemplar:

- 1.1. Política de Calidade. A vixencia da Política de Calidade.
- 1.2. Plan estratéxico do Centro (PEC). A evolución e grao de cumprimento do Plan Estratéxico do Centro, se é o caso.
- 1.3. Obxectivos de calidade. A evolución e grao de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro.
- 1.4. Plan de Melloras Anual do Centro (PMAC). A evolución do proceso de elaboración desenvolvemento e seguimento do Plan de Melloras Anual do Centro (as accións de mellora terán un apartado específico, pero neste apartado debe valorarse se o SGC permite introducir melloras nos títulos, se se realiza correctamente o seu seguimento, se foron eficaces e conseguiron os obxectivos formulados, e se inclúen as recomendacións dos diferentes procesos de verificación, modificación, seguimento e acreditación).
- 1.5. Coordinación titulacións interuniversitarias e intercentros. No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes.
- 1.6. Sistema SGC. A vixencia e adecuación dos procesos, procedementos e documentación do SGC. Necesidade, se é o caso, de realizar cambios na xestión do Sistema de Garantía de Calidade.
- 1.7. Análise de satisfacción. A adecuación e eficacia dos mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

1.1. Política de Calidade

A Facultade de Filoloxía, tal e como vén plasmando nas Memorias de Calidade que elabora anualmente, **mantén vixente o seu compromiso atento á consolidación da cultura da calidade**, pois é consciente da importancia que ela ten para a mellora continua dos títulos que oferta.

A Facultade ten unha estrutura organizativa complexa, aínda que exacta e rigorosa, debida á amplitude da súa oferta formativa. Para o desenvolvemento do SGC, o Centro conta coas distintas comisións previstas no [Regulamento de réxime interno](#), entre outras

a Comisión de Calidade do Centro, o Comité Consultivo da Facultade, as comisións de cada un dos títulos de grao e de mestrado, a Comisión de Tránsito de Grao e a Comisión de Prácticas externas e Mobilidade, para alén do Equipo Decanal, o Coordinador de Calidade do Centro e os/as Coordinadores/as dos distintos títulos. Está accesíbel a través da [web](#) a composición de todas estas comisións, os nomes dos membros do equipo decanal e das coordinadoras e coordinadores de todos os graos (das mencións e dos cursos) e de

todos os mestrados. Tamén está dispoñíbel toda a documentación de referencia para o desenvolvemento do SGC da Facultade de Filoloxía (en especial, as memorias de verificación e os informes de renovación da acreditación dos títulos de grao e mestrado, as memorias de calidade do centro, o plan estratéxico ponte 2020-2022 aprobado pola Xunta de Facultade en 11/12/2020, o manual de procesos e procedementos, aprobado pola Comisión Delegada de Calidade e Planificación do Consello de Goberno en 30/09/2020, o manual do sistema marco de calidade da Facultade de Filoloxía, o Regulamento de Réxime Interno da Facultade de Filoloxía aprobado pola Xunta de Facultade no 24/01/2020 e ratificado polo Consello de Goberno no 07/02/2020 e os RRI dos departamentos adscritos a Facultade de Filoloxía), ademais dos documentos marco da USC.



A Comisión de Calidade de Centro realiza a revisión periódica da política de calidade, do [Manual de Procesos](#) e do [Manual de SGC](#) da Facultade. Cabe destacar as achegas do comité consultivo, pois a súa mirada externa e crítica é a que permite aprofundar e avanzar na reflexión sobre temas de grande importancia a medio e longo prazo como, por exemplo, o papel fundamental das prácticas externas e dos programas de mobilidade ou a necesaria formación tecnolóxica (vid. [actas](#)).

Cabe aínda indicar que nesta Memoria non se proporcionan nin se analizan os datos relativos aos *Másters Mundus* impartido na Facultade, pois estas titulacións seguen un proceso de seguimento no marco das institucións europeas. O [Máster Interuniversitario en Lingüística Aplicada](#) (MILA) é coordinado pola UDC (Universidade da Coruña).

1.2. Plan estratéxico do Centro

O SGC da Facultade de Filoloxía conta cun proceso de revisión e mellora (PE-02) que permite establecer, revisar e/ou actualizar a política de calidade, os obxetivos de calidade do plan de melloras anual e o funcionamento do Sistema de Garantía de Calidade. Neste proceso é igualmente esencial o traballo das comisións de título e da CCC. As comisións de título elaboran as accións de mellora propias de cada título, que son aprobadas pola CCC (vid. os [autoinformes de seguimento na páxina web](#)).

É necesario avaliar o grao de execución e eficacia do Plan de melloras anual (PMA) levado a cabo durante o curso 2022-23 en consonancia co [Plan Estratéxico Ponte](#) da Facultade 2020-2022 (PEP). No PEP detállanse os obxetivos da Facultade. Unha das misións centrais da Facultade de Filoloxía da Universidade de Santiago de Compostela é a xeración e a transmisión de coñecemento nas áreas das linguas, literaturas e culturas. A Facultade ten a responsabilidade da formación de futur@s filólog@s que exerzan a súa profesión con competencias, espírito crítico e responsabilidade, capaces de afrontar os retos dunha sociedade en continuo cambio. Con tal propósito, a Facultade de Filoloxía está comprometida coa consecución dos seguintes obxetivos:

- Apoio ao alumnado no seu itinerario formativo e na súa implicación nas actividades do Centro, ao PDI no seu labor docente e investigador e na súa formación, e ao PAS nas súas tarefas e formación.
- Condicións óptimas para o desenvolvemento das actividades formativas e investigadoras (espazos, recursos, servizos).
- Incorporación da innovación docente, investigadora e tecnolóxica.
- Compromiso coas demandas sociais no ámbito da filoloxía.
- Implicación e integración no seu contorno social.

Neste sentido, e durante o curso 2022/2023, levamos a cabo accións encamiñadas a centrar a atención no estudantado (participación nas comisións), fomentar a dimensión integral na educación (accións culturais), desenvolver un programa de formación do persoal (tecnoloxías), potenciar o uso da lingua galega (concurso Mazarelos e outras actividades culturais), reforzar os servizos de apoio á docencia e á investigación (biblioteca), favorecer a mobilidade das persoas (intercambios), optimizar o uso das infraestruturas (diversas obras na Facultade).

Na elaboración do novo plan estratéxico, pendente da aprobación do Plan Estratéxico da USC, @s integrantes da comunidade da Facultade de filoloxía terán que reflexionar sobre as adaptacións necesarias ao mundo actual: as novas modalidades de docencia (presencial, non-presencial, híbrida coas consecuencias para os horarios e a xornada laboral), as humanidades dixitais ou as novas saídas laborais d@s filólog@s.

1.3. Obxectivos de calidade

A Facultade de Filoloxía pretende ser un centro capaz de **proporcionar formación integral** cunha oferta de títulos atractiva, diversa, e con capacidade de adaptabilidade e flexibilidade en correspondencia coas demandas da sociedade que a sostén, apoia e finanza. Aspira a ser recoñecida como **Centro de Excelencia** pola súa solvencia académica e óptima preparación do seu alumnado, cunha ampla oferta de prácticas externas en empresas e de intercambios académicos nacionais e internacionais, pola súa actividade investigadora de referencia e pola relevancia dos seus grupos de investigación. A Facultade de Filoloxía desexa ademais ser un **enclave próximo ao entorno social**, centrado nas persoas, nas súas competencias e condicións de traballo e estudo; a comezar polo seu entorno inmediato e instalando como un principio animador do seu proxecto docente e investigador a transferencia de resultados e de coñecemento. Destacamos os seguintes valores principais na nosa planificación estratéxica: a responsabilidade social; a conciencia ambiental; a potenciación dos nosos sinais de identidade; o compromiso cunha xestión baseada no diálogo e a responsabilidade compartida; o compromiso coa equidade; a atención ás persoas con discapacidade e á igualdade de xénero; e a creación de comunidade, como fortaleza para a cohesión do centro e mellor consecución dos seus obxectivos. Cabe destacar o labor das distintas comisións da facultade (Normalización lingüística, Biblioteca, Igualdade, Actividades culturais) que organizan múltiples eventos neste sentido (cursos, conferencias, concursos, exposicións, vid. actas).

1.4. Plan de Melloras Anual do Centro (PMAC)

O Plan de melloras anual (PMA) elaborado no curso 2022-23 contribuíu para avanzar no cumprimento dos obxectivos. Estruturouse en seis accións de mellora: unha delas (AM.10) corresponde á elaboración do **novo plan estratéxico** (o [Plan Estratéxico Ponte](#) da Facultade de Filoloxía, vixente ata decembro do 2022) e outros cinco corresponden ás **liñas estratéxicas** e aos seguintes obxectivos do PEP:

Centrar a **atención no estudantado**. Fomentar a **dimensión integral na educación**. Potenciar as **competencias para a empregabilidade** adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais. (AM-3, AM-6 e AM-7)

Poñerse ao **servizo da sociedade**. Aprofundar na **cultura da transparencia**. Mellorar a presentación da **información institucional**. (AM-4)

Xestionar os **recursos de forma intelixente**. Optimizar o **uso das infraestruturas**. Resolver as

deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais. (AM-5)

O seguimento da eficacia das accións para a consecución dos obxectivos foi realizado pola CCC. Todas, salvo a AM 10, pendente da aprobación do novo plan estratéxico da USC –e a elaboración do novo plan estratéxico da Facultade é obxecto dunha nova acción de mellora (AM-05)–, foron executadas e avaliadas positivamente (Vid. plan de melloras).

O nivel de cumprimento dos obxectivos de calidade do centro, do PEP e o proceso de elaboración e seguimento do Plan de Melloras anual son satisfactorios. Os obxectivos do PEP continúan a guiar as accións de mellora do centro propostas no plan 2023-2024. A Programación Plurianual da USC (2023-2026) serve tamén de documento de referencia.

1.5. Coordinación titulacións interuniversitarias e intercentros

No caso dos mestrados interuniversitarios, a coordinación exerceuse de maneira satisfactoria desde a UDC para o MILA e desde a USC para o iMAES. Os tres centros nos que se imparte o título iMAES teñen implantados Sistemas de Garantía Interna de Calidade polo sistema FIDES-AUDIT, que se poden consultar na web propia do título e nas respectivas páxinas web de cada universidade participante.

O GLE (en fase de extinción) impartido en Santiago e Lugo ten mecanismos de coordinación específicos e axeitados (vid autoinforme de seguimento).

É importante que diversos aspectos relacionados co desenvolvemento dos títulos interuniversitarios (calendarios sobretudo) sexan homoxéneos para acadar unha maior coordinación e eficiencia. Por exemplo, a Facultade de Filoloxía modificou o calendario de defensa dos Tfgs para permitir ao alumnado matricularse nos distintos mestrados do SUG.

1.6. Sistema SGC

Os manual de procesos e procedementos e o manual do sistema marco de calidade da Facultade de Filoloxía (elaborados en 2020) foron aplicados e resultaron adecuados e eficaces nos procesos do SGC. Elaboráronse e aprobáronse, ademais, un [protocolo de coordinación dos graos](#) (data de aprobación nas Comisións Académicas dos Graos: 23/09/2022) e [un plan de captación](#) (aprobado pola Xunta de Facultade o 7/9/2022 (vid. [documentos na páxina web do centro](#))).

Durante o curso 2022-23, a Comisión de Calidade do Centro (CCC) aprobou os informes de renovación de acreditación dos graos e os autoinformes de seguimento dos mestrados MELC, MEME e iMAES, e elaborou a Memoria de Centro e o Plan de Melloras seguindo o calendario oficial. Os mecanismos para a recollida de información, análise, proposta de accións de mellora e seguimento das mesmas, desenvolvéronse segundo o establecido polo SGC, introducindo melloras nos títulos e incluíndo as recomendacións dos diferentes procesos de verificación e de seguimento. No mes de novembro de 2023 recibimos os informes da ACSUG, respecto á renovación de acreditación dos graos, en termos de conformidade. Non se presentaron alegacións, si plans de mellora.

Tal e como estipula o SGC, as comisións de cada un dos títulos, as Comisións de Prácticas

externas e Mobilidade, de Traballo de Fin de Grao e de Calidade do Centro, levaron a cabo o seguimento da evolución e mellora do título en cuestión (vid. actas). Naqueles casos en que as comisións contan cun calendario de reunións ordinarias, celebraron as sesións previstas. A [composición](#) de todas as comisións mencionadas é accesíbel a través da web e foise actualizando puntualmente.

Organizáronse, polo terceiro ano, eleccións dos/as representantes nas comisións académicas de grao para promover comportamentos proactivos (16 de outubro, voto electrónico). O resultado foi positivo xa que permitiu asegurar unha representación estudantil en todas as comisións académicas de grao.

En xeral, podemos considerar que o sistema de garantía de calidade contan con procesos que permiten introducir melloras nos títulos, pero algúns aspectos poderían mellorar. Por exemplo, os indicadores cuantificábeis, que resultan ás veces insuficientes. A participación nas enquisas é baixa. Desde a Facultade complementouse a información recibida desde a ACMP, especialmente no que atinxe á satisfacción dos grupos de interese e realizáronse tres [enquisas](#) de elaboración propia (vid. modelos):

Análise do **perfil de ingreso** e dos procedementos para a captación de alumnado: enquisas aos estudantes de primeiro curso de grao co fin de coñecer a súa procedencia xeográfica, cales son os seus intereses e motivacións para cursar un grao na Facultade.

Análise do proceso de **elaboración e defensa do TFG**: enquisas aos estudantes que defenden o seu TFG para recoller información sobre a súa satisfacción cos resultados e procedemento en xeral.

Análise da **mobilidade**: enquisas aos estudantes entrantes e saíntes (Erasmus+ Sicue).

Algunhas titulacións (MELC, iMAES) teñen enquisas de **elaboración propia** (modelos dispoñíbeis [no mesmo local web](#)).

O centro tenta contribuir para un aumento da participación nas enquisas de satisfacción distribuídas pola ACMP a través de anuncios (información sobre o proceso de avaliación e as datas das enquisas) na pantalla informativa situada á entrada da facultade, letreros, correos á lista de distribución do profesorado, publicacións na aula virtual dos coordinadores dos títulos. As enquisas son necesarias para valorar o bon funcionamento do SGC, pero resultan insuficientes pola escasa participación e datos cuantitativos difíciles de interpretar. Para contornar tal contrariedade, organizáronse sistemas alternativos que completen e informen os índices de satisfacción do alumnado: **reunións presenciais a nivel de título** ou a **nivel de facultade** (organizaróense reunións presenciais co alumnado de 4º ao acabar a defensa dos TFGs, para celebrar o acontecemento e facer un balance dos estudos en xeral, en xuño, xullo e setembro, para cada grao). O resultado foi positivo e permitiu, por exemplo, detectar puntos fortes (itinerarios, optatividade) e débiles das titulacións (horarios, niveis de lingua distintos esixidos nalgunhas titulacións), así como constatar a importancia que para o alumnado representan as **prácticas** e os **programas de mobilidade**. O plan de melloras tamén contempla unha **acción de mellora (AM-02)** para aumentar a participación nas enquisas de satisfacción da ACMP (mellor difusión do calendario de enquisas polos coordinador@s de título, invitar ao profesorado que na última semana de clase reserve dez minutos para permitir que o alumnado que o desexe poida responder esas enquisas). Acreditamos que tamén se poderían aplicar algunhas melloras en aspectos técnicos ao nivel da USC, como a simplificación dos procesos para cubrir as clásicas

enquisas.

1.7. Análise da satisfacción

Os mecanismos de recollida de información son varios e complementarios (enquisas, reunións, comisións). O funcionamento adecuado das distintas comisións favorece a recollida de información de satisfacción, suxestións, necesidades e expectativas de todas as fontes. Tamén puntualmente organízanse reunións de grupos de interese (directores de departamento, PAS, representantes de alumnado) para informar e tratar cuestións concretas da organización da Facultade. Todos os mecanismos de recollida de información de satisfacción, queixas e reclamacións, desenvolvéronse de acordo co establecido no SGIC e nas normas correspondentes.

No que se refire á difusión e promoción do sistema de traslado de queixas e reclamacións, levouse a cabo nas sesións informativas dirixidas ao estudiantado, así como mediante a inclusión dun [formulario](#) na páxina web da Facultade para o envío de [queixas e suxestións](#). En xeral, os mecanismos de recolla de información deste tipo (satisfacción, queixas, reclamacións, suxestións, necesidades e expectativas dos grupos de interese) son adecuados e eficaces. Neste sentido, e a título ilustrativo, especificamos que ao longo do curso 2022-2023 recibíronse as seguintes queixas e reclamacións:

Revisión de cualificacións GLLI: A estudante solicita a revisión da cualificación da materia G5061122 *Introdución á Literatura Inglesa*. Inadmitida a trámite por non motivar o trato arbitrario ou discriminatorio que se esixe para presentar unha reclamación de revisión de cualificacións.

Recoñecemento de estudos GLLM-Italiano: O recoñecemento dos estudos de Ciencias da Comunicación cursados na *Università Degli Studi di Perugia* e os estudos de Diploma de Estudos Avanzados cursados na Universidade da Coruña, polos correspondentes do Grao en Linguas e Literaturas Modernas que se imparte na Universidade de Santiago de Compostela. Inicialmente recoñécense 36 créditos. Presenta reclamación na Oficina de Análise de Reclamacións e recoñécense 6 créditos máis. Estimada por Resolución da Secretaría Xeral (Oficina de Análise da Reclamación)

Asignación de liña temática e titor fóra de prazo GLLM-Portugués: A estudante solicita que se lle asigne liña temática e titor/a de TFG fóra dos prazos establecidos polo centro. Inicialmente é desestimado polo centro por estar fora de prazo. Presenta recurso de alzada á Oficina de Análise da Reclamación que finalmente estima a solicitude, dado que só lle resta o TFG para finalizar os estudos. Desestimado por resolución decanal e finalmente estimado o recurso de alzada por Resolución de Secretaría Xeral (Oficina de Análise da Reclamación).

Revisión de cualificacións GLLI: O estudante solicita a revisión da cualificación da materia G5061122 *Introdución á Literatura Inglesa*. A Comisión de reclamacións informa negativamente a modificación da cualificación.

Revisión de cualificacións MELC: Revisión da cualificación do P5191106 TFM. A estudante alega que “se produciu unha redución da exposición establecida polo propio tribunal que contradí o estipulado pola normativa do mestrado”. A comisión Académica do mestrado e o informe do tribunal de TFM indican que o tempo de exposición non influíu. A resolución do coordinador reflicte o indicado pola Comisión Académica do mestrado. Desestimado por resolución do coordinador do mestrado.

Revisión de cualificacións GLLM-Italiano: Solicítase a revisión da cualificación da materia G5081434 *Literatura Italiana dos séculos XV e XVI*. Inadmitida a trámite por non acudir previamente á revisión de exame, segundo esixe a Normativa de avaliación da USC.

Revisión de cualificacións GLLM-Francés: Solicitude de revisión da cualificación da materia G5081604

Teoría da Tradución. O Acordo a Comisións de Reclamacións respalda as alegacións do profesor que advertiu a estudante dos problemas de simultanear a matrícula de dúas materias que teñen o mesmo horario.

Revisión de cualificacións GLLI: Solicitud de revisión da cualificación da materia G5061116 *Lingua Italiana*
 2. Non admitida a trámite porque a estudante non acudiu ao proceso de revisión do exame, como esixe a normativa de avaliación do rendemento da USC.

Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

Estándar: O centro ten implantados procedementos para o deseño, a aprobación a revisión periódica dos seus programas formativos (verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación dos títulos oficiais), e se procede da súa extinción. Estas revisións deben conducir á mellora continua de todos os títulos.

Aspectos a contemplar:

- 2.1. Adecuación de procedementos. Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados co deseño, a revisión, a mellora e, se procede, a extinción (garantías do alumnado en caso de que se produza a extinción ou suspensión dunha titulación e facelo público) dos programas formativos.
- 2.2. Análise das accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos
 - 2.1. memorias verificadas de Título: cumprimento do incluído nas memorias verificadas para facilitar a implantación de modificacións no seu caso e atender ao ciclo de garantía externa das titulacións, en canto a seguimento e renovación da acreditación se refire:
 - 2.2 Guías docentes: cumprimento de guías docentes;
 - 2.3 Coordinación: procedementos de coordinación,
 - 2.4. Análise do perfil real de ingreso/egreso,
 - 2.5. Aprendizaxe do titulados: análise de que os titulados acadan os resultados de aprendizaxe previstos na memoria.
 - 2.6. Satisfacción da Titulación: Información sobre satisfacción, necesidades e expectativas, queixas e suxestións dos grupos de interese relativos ao conxunto da titulación (os relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe analízanse na Directriz 3).

2.1 Adecuación de procedementos

A Facultade de Filoloxía ten implantados procedementos que regulan o deseño, aprobación, revisión e extinción dos programas formativos. Periodicamente as CT analizan o desenvolvemento dos programas formativos e a execución das accións de mellora. Faise o seguimento do cumprimento da memoria do título e analízanse a conveniencia de modificala, o cumprimento dos programas das materias, os perfís de ingreso/egreso, os procedementos de coordinación (a distintos niveis: materia, título, campus universitario), os resultados de aprendizaxe, o grao de satisfacción dos grupos de interese. O SGC establece os procesos do desenvolvemento dos programas formativos. A CCC revisa e aproba as accións de mellora (vid. [Actas](#) da CCC). Os indicadores do curso 2022-2023 facilitados pola ACMP avalan a adecuación dos procedementos relacionados co deseño, revisión, mellora dos programas formativos e cumprimento do incluído nas memorias verificadas. Cabe destacar que a crise sanitaria supuxo avances na adaptación ao ensino con novas tecnoloxías (aula virtual...), pero tamén se observa un maior absentismo por parte do alumnado, feito que ten que implicar unha reflexión profunda sobre a docencia presencial, semi-presencial e virtual.

No curso 2022-2023 fíxose o seguimento de todos os títulos de grao e mestrado adscritos á Facultade, seguindo o calendario establecido pola USC. Os informes de seguimento dos mestrados foron aprobados na CCC no 29 de marzo de 2023. As titulacións de grao adscritas á Facultade levaron a cabo as distintas fases do proceso de renovación da acreditación seguindo o calendario establecido pola USC e a ACSUG. Todos os informes de renovación da acreditación foron aprobados o 11 de maio de 2023 na Comisión de Calidade do Centro. A visita da comisión avaliadora tivo lugar nos días 21 e 22 de xuño de 2023.

A Memoria de Calidade do curso, onde se inclúe o Plan de Melloras a nivel de centro, foi elaborada pola Comisión de Calidade do Centro e aprobada na mesma reunión ordinaria celebrada o 11 de maio. A memoria de Centro foi modificada seguindo as recomendacións da ACMP (modificacións menores: incorporación de ligazóns á páxina web da facultade e incorporación de indicadores cuantificábeis nas AAMM) e aprobada pola CCC en reunión celebrada o 17/07/2023.

Tanto as Memorias de Calidade do Centro como os Informes de Seguimento dos distintos títulos son accesíbeis na [páxina web do centro](#). As diferentes normativas e regulamentos aprobados en cursos anteriores e recollidos nos correspondentes informes de seguimento, tanto as xerais da USC como as particulares da Facultade de Filoloxía, aplicáronse de modo pertinente durante o curso 2022- 2023.

No caso de títulos interuniversitarios ou títulos que se imparten en varios centros da universidade, as accións levadas a cabo como consecuencia da implantación do SGC están coordinadas en todos os centros participantes. No caso dos mestrados interuniversitarios, desde a UDC para o MILA e desde a USC para o Imaes. No caso do MEME, a CA está formada por representantes da Facultade de Xeografía e Historia e da Facultade de Filoloxía e a coordinación alturnase.

O GLE (en fase de extinción) impartido en Santiago e Lugo ten mecanismos de coordinación específicos e axeitados (Vid autoinforme de seguimento).

É importante que diversos aspectos relacionados co desenvolvemento dos títulos interuniversitarios (particularmente calendarios) sean homoxéneos para acadar unha maior coordinación e eficiencia.

Durante o curso 2022-2023 aprobáronse ou modificáronse as seguintes normativas:

- O Regulamento das titulacións oficiais de grao e mestrado na Universidade de Santiago de Compostela aprobado por Consello de Goberno o 28 de xullo de 2017, foi derogado e substituído polo Regulamento das titulacións oficiais de grao e mestrado universitario e do procedemento de aseguramento da súa calidade na USC por acordo do Consello de Goberno do 28-10-2022.

- Regulamento polo que se establecen as normas de convivencia na USC, aprobado polo Consello de goberno o 30/03/2023.

- Regulamento das modalidades híbrida e virtual nas titulacións de grao e mestrado, aprobado polo Consello de goberno o 23/02/2023

- Modificación do Regulamento de planificación académica, aprobada polo Consello de goberno o 23/02/2023.

- Resolución Reitoral sobre o recoñecemento dos niveis de coñecemento de idioma estranxeiro que se acadan cursadas certas titulacións na USC. 02/03/2023.

Ao nivel de Facultade, no curso 2022-23, elaboráronse o [Protocolo de coordinación dos graos](#) aprobado en 23 de setembro de 2022 e o [Plan de captación](#), aprobado pola Xunta de Facultade no 7 de setembro de 2022.

O [Manual de procesos](#) e procedementos e o [Manual do sistema marco de calidade](#) da Facultade de Filoloxía (elaborados en 2020) foron revisados, aplicados e resultaron adecuados e eficaces nos procesos do SGC.

2.2. Analise das accións desenvolvidas

2.1. Memorias verificadas de Título

No curso 2022-2023 fíxose o seguimento de todos os títulos de grao e mestrado adscritos á Facultade, seguindo o calendario establecido pola USC. Os informes de seguimento dos mestrados foron aprobados na CCC no 29 de marzo de 2023. As titulacións de grao adscritas á Facultade levaron a cabo as distintas fases do proceso de renovación da acreditación seguindo o calendario establecido pola USC e a ACSUG. Todos os informes de renovación da acreditación foron aprobados o 11 de maio de 2023 na Comisión de Calidade do Centro. A visita da comisión avaliadora tivo lugar nos días 21 e 22 de xuño de 2023.

2.2. Guías docentes

Pasamos agora a valorar no conxunto algúns aspectos relativos ás accións desenvolvidas sobre o deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos. Para a análise detallada por título, vid. autoinformes de seguimento títulos que se poden consultar na páxina [web do Centro: https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-filoxia/calidade/documentacion-sgc](https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-filoxia/calidade/documentacion-sgc)

- Autoinforme do GFCL (p.4)
- Autoinforme do GLE (p.5)
- Autoinforme do GLLG (p.4)
- Autoinforme do GLLI (p.4)
- Autoinforme do GLLM (p.5)
- Autoinforme do MEME (p.4)
- Autoinforme do MELC (p.4)
- Autoinforme do iMAES (p. 8)

A supervisión do cumprimento dos programas das materias realízase principalmente a través das Comisións de Título. Non se detectaron incidencias no cumprimento dos programas. Os datos das enquisas de avaliación da docencia recibida avalan esta afirmación. Os procedementos de coordinación realízanse principalmente através dos/as coordinadores/as de título e das CT, con decurso normal das reunións ordinarias, tal e como se evidencia nas actas das CT. Como indicado antes, foi deseñado un [protocolo](#) de coordinación entre os distintos graos (dispoñíbel na web). O GLE impartido en Santiago e Lugo (en fase de extinción) ten mecanismos de coordinación específicos e axeitados (traballo con-xunto das secretarías dos centros, elaboración consensuada dos programas, representantes dos dous campus nas comisións). Os títulos de mestrados interuniversitarios (iMAES e MILA) teñen sistemas de coordinación vertical (CCIU) e horizontal (programas, prácticas externas) axeitados. Os mecanismos de coordinación das actividades docentes son en xeral ben valorados. Os estudantes matriculados cumpren debidamente cos requisitos establecidos pola lei e normativa vixentes, segundo o estipulado nas Memorias de Verificación. No relativo á adecuación dos perfís de ingreso, cabe destacar que incluír a entrevista persoal como criterio de admisión é ben valorado polas comisións académicas (mestrados) e permite valorar o nivel de lingua esixido.

Comentamos a seguir algúns aspectos concretos relevantes no sentido apuntado:

2.3. Coordinación

Non aplica posto que non houbo modificacións a este respecto no curso 2022/23 relativas á coordinación.

2.4. Análise do perfil real de ingresos/egreso

O número de prazas ofertadas na Facultade, curso 2022-23 (táboa 1), foi de 407, ingresando un total de **366** (394 no curso anterior), lixeiro descenso na liña dos últimos cursos. O número de estudantes matriculados (matrícula global) ascende a 1323 (1391 no curso anterior). A

enquisa de novo ingreso de elaboración propia proporciona datos esclarecedores (intereses e motivacións) correspondentes ao perfil real do alumnado (vid. informe).

Títulos	Prazas cubertas	Prazas ofertadas
Grao Filoloxía Clásica	26	50
Grao Lingua e Literatura Españolas [Grupo Santiago]	58	50
Grao Lingua e Literatura Galegas	50	50
Grao Lingua e Literatura Inglesas	110	100
Grao Linguas e Literaturas Modernas	74	75
Máster Estudos da Literatura e da Cultura	24	26
Máster Interuniversitario Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	19	22
Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	25	24
Máster Interuniversitario en Lingüística Aplicada	8	10
TOTAL:	394	407

Táboa 1 - Número de prazas ofertadas na Facultade de Filoloxía para o curso 2022-2023.

Tanto o *Máster en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións* ([iMAES](#)) como o *Máster en Lingüística Aplicada* ([MILA](#)) son títulos interuniversitarios. En xeral, os datos de matrícula baixan lixeiramente en todos os mestrados: iMAES, **16** (19 o ano anterior); MELC, **22** (24 o ano anterior); MEME, **22** (25 o ano anterior); MILA: **5** (8 o ano anterior).

Polo que se refire aos títulos de grao impartidos na Facultade, non todos cubriron as prazas ofertadas. A demanda baixou no GFCL (de 26 no ano anterior a 24), no GLLE, **51** (58 o ano anterior) e no GLLM, **64** (74 o ano anterior); aumentou no GLLI, **112** (110 o ano anterior, cambio que pode ser atribuído ao sistema de matrícula) e mantívose no GLLG, **50** (50 o ano anterior).

En relación con esta materia, lembre-se que, con data de 2/11/2017, a Secretaría Xeral de Universidades publicou unha [resolución](#) pola que se declarou a singularidade de graos no Sistema universitario de Galicia, que supón “para as titulacións recoñecidas como tales, a exención do cumprimento do esixido no artigo 6 do Decreto 222/2011, do 2 de decembro, polo que se regulan as ensinanzas universitarias oficiais no ámbito da Comunidade Autónoma de Galicia” (apartado 2). Isto equivale á exención da obrigatoriedade dun número mínimo de 50 matriculados de novo ingreso, no caso das titulacións adscritas a campus centrais, como Santiago de Compostela. Entre os títulos declarados singulares nesta resolución encóntranse o Grao en Lingua e Literatura Galegas e o Grao en Filoloxía Clásica.

Na táboa 2 obsérvase o mantemento da nota media global de acceso por preinscrición dos estudantes que inician os estudos. O 97, 52 % de estudantes que acceden a unha titulación da Facultade de Filoloxía ten unha puntuación igual ou superior a seis.

	2017-18	2018-19	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao en Filoloxía Clásica	8,67	10,31	9,86	9,24	10,95	10,28
Grao en Lingua e Literatura Españolas [S]	9,20	9,19	9,41	10,69	10,88	10,15
Grao en Lingua e literatura galegas	8,58	8,97	8,79	8,17	8,89	9,53
Grao en Lingua e Literatura inglesas	9,54	9,83	9,96	10,16	10,26	10,07
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	8,50	8,14	8,49	8,92	9,16	8,85
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	7,47	7,42	7,41	7,41	7,74	8,18
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	7,69	7,60	7,48	7,53	7,42	7,60
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos.	7,66	7,63	7,56	7,23	7,44	7,60
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	6,98	7,15	7,54	7,67	7,19	7,88
Total:	8,79	8,89	9,08	9,36	9,54	9,49

Táboa 2 - Nota media de acceso por preinscripción.

A porcentaxe de **estudantes estranxeiros**, relativamente aos matriculados, é baixa en xeral na maioría dos graos (4,54 % na Facultade de Filoloxía) agás no GLLM (aumento significativo: 7,84%). Na maioría dos mestrados, agás no Imaes no último curso, obsérvase unha tendencia á alza que temos que ter en conta, sen dúbida, na súa organización (control do nivel de lingua, por exemplo). É tamén proba da internacionalización dos estudos de mestrados:

- No Máster en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións, tal porcentaxe pasou de un 13,04 % no curso 2017-2018 para un 16,67 % no curso 2022-2023 (24% no 2021-2022).
- No Máster en Estudos da Literatura e da Cultura, o 20 % do curso 2017-2018 elevouse a 24,14 % no curso 2022-2023.
- No Máster en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos: 0 % no curso 2017-2018: 22,58 % no curso 2022-2023.
- No Máster en Lingüística Aplicada: 35,29 % no curso 2017-2018; 44,44 % no curso 2022-2023.

Por outro lado, a porcentaxe de estudantes do estado español matriculados na Facultade, procedentes de fóra de Galicia, segue moi baixa (2,27%, no curso anterior 1,87%), coa excepción do MEME (22,58%), proba da súa boa acollida fóra de Galicia.

Con respecto aos alumnos/as egresados/as, os resultados de satisfacción son positivos, pero o informe só recolle datos globais da USC e non contamos con indicadores xerais actualizados referentes á satisfacción dos egresados coa información pública dispoñíbel e cos servizos. Os estudos sobre empregabilidade son escasos. A falta de datos dispoñíbeis neste sentido impídenos igualmente reflexionar con rigor e profundidade sobre o perfil de egreso e sobre a inserción laboral. Os datos de inserción laboral ofrecidos no informe elaborado pola ACSUG (vid. Informe) recollen datos no ano 2021 sobre os egresados no curso 2014-2015. Neste informe ofrécese unha comparativa das tres universidades do SIUG.

Desde a facultade está a elaborarse unha lista de contactos con egresad@s para intentar recoller datos. O Comité consultivo conta tamén cunha representación de egresad@s.

O perfil maioritario dos nosos titulados continúa é o docente no ámbito do ensino secundario e é necesario realizar unha formación posgraduada específica. Son tamén ocupacións laborais a educación permanente, o ensino de adultos e a docencia de lingua e literatura en centros e universidades estranxeiras. Outros perfís profesionais están ligados co mundo editorial e coa prensa, as industrias da lingua como o asesoramento lingüístico ou a mediación lingüística. O ensino público veu sendo tradicionalmente a principal vía de inserción laboral dos nosos egresados, o que está en liña cos resultados da enquisa realizada entre o estudantado, na que a docencia é unha das opcións laborais mellor valoradas. No ano 2022 a oferta pública de emprego (ensino) descendeu polo proceso de estabilización de interinos, e recupérase no ano 2023.

Para a análise detallada por título, vid. autoinformes de seguimento:

Autoinforme do GFCL (p.7)

Autoinforme do GLE (p.9)

Autoinforme do GLLG (p.6)

Autoinforme do GLLI (p.7)

Autoinforme do GLLM (p.12)

Autoinforme do MEME (p.10)

Autoinforme do MELC (p.10)

Autoinforme do iMAES (p. 5)

2.5. Aprendizaxe dos titulados

As medias das taxas de rendemento (IN34CM), éxito (IN35CM) e avaliación (IN36M) dos mestrados son en xeral moi satisfactorias. As taxas medias de rendemento e avaliación dos mestrados son parecidas ao ano anterior. As taxas de éxito seguen moi altas.

Título	Taxa rendemento	Taxa éxito	Taxa avaliación
Máster Estudos da Literatura e da Cultura	81,36	99,75	81,56
Máster Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	83,55	98,45	84,87
Máster Estudos Medievais Europeos	91,80	99,56	92,21
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	86,67	100	86,67

Táboa 3 – Taxas (%) de rendemento, éxito e avaliación dos mestrados da F. de Filoloxía, 2022-2023.

A taxa de abandono dos mestrados baixou ou mantívose, agás no MILA. Os indicadores poñen de manifesto uns resultados satisfactorios pero o aumento no MILA ten que ser analizado. Non é en principio un dato preocupante, pois afecta tan só un ano académico e, polo tanto, non apunta unha tendencia negativa. Haberá que esperar os resultados dos próximos cursos para poder extraer conclusións máis pertinentes.

Á duración media (en anos) para que os estudantes superen os créditos correspondentes ao plan de estudos (1,34 no curso 2020-2021; 1,27 no curso 2021- 2022; 1,33 no curso 2022-2023) manténse.

Título	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	11,76	8,33	9,52	4	4,17
Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	15,38	5,26	11,11	21,43	16,67
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	0	0	0	24	4
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	0	10	0	10	25

Táboa 4 - Taxa (%) abandono en mestrados da Facultade de Filoloxía (5 últimos cursos).

No caso dos títulos de grao, as taxas de rendemento, de éxito e de avaliación seguen estábeis e son satisfactorias.

Título	Taxa de rendemento	Taxa de éxito	Taxa de avaliación
Grao en Filoloxía Clásica	68,40	81,59	83,83
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo de Santiago]	80,68	90,33	89,31
Grao en Lingua e Literatura Galegas	70,51	82,20	85,78
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	73,12	83,21	87,86
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	68,12	82,41	82,66

Táboa 5 - Taxas (%) de rendemento/éxito/avaliación dos graos impartidos en Filoloxía, curso 2022-23.

En correlación con estes datos, a taxa de abandono en primeiro curso e a taxa de abandono RD 1393 (Táboa 7) non son bons datos no GFCL, No GLLG e no GLLM. Realizáronse varias accións de mellora ao respecto nos anos anteriores, que non tiveron os resultados esperados. Como xa se indicou na Memoria do Centro 2021-2022, a taxa de abandono media da Facultade de Filoloxía (relación porcentual entre os estudantes dunha cohorte de novo ingreso que deberon obter o título no ano académico anterior e que non se matricularon nin nese curso nin no anterior) é importante, 24,39%, pero está por debaixo da taxa de abandono rexistrada polo Ministerio de Educación e Formación Profesional para a rama de Artes e Humanidades, dato que pode apuntar para un problema estrutural a nivel estatal nos estudos deste perfil.

A taxa de graduación manténse en xeral nos graos, pero aumentou no GFCL.

As estratexias elaboradas nos cursos anteriores para abordar o problema mantivéronse: entre elas destacan accións para a visibilización e promoción da Facultade (Vid. por exemplo os vídeos dispoñíbeis na páx. web), captación dun maior número de estudantes (a Comisión de Calidade aprobou o Plan de Captación, proposto pola coordinadora do programa A Ponte entre o ensino medio e a USC da Facultade), que debería contribuír á subida da nota media dos matriculados e á diminución da taxa de abandono. O Plan de captación inclúe a organización de Xornadas de “Ciencia colaborativa para novos/as investigadores/as”, actividade que ten como obxectivos potenciar o interese e a participación colaborativa do estudiantado de Educación Secundaria e Bacharelato polas Humanidades, e promocionar e divulgar a investigación e as titulacións que se imparten na Facultade. Non se puido realizar esta actividade no curso 2022-2023, pero realizárase como experiencia piloto en xuño do 2024, en colaboración con varios institutos de Santiago de Compostela. Varios profesores participaron nas actividades de información e divulgación da oferta docente da Facultade, no circuito permanente do programa A Ponte entre o ensino medio e a USC.

Tendo en conta, tamén, que as taxas de graduación nos títulos de grao da Facultade son mellorábeis, especialmente nalgunhas titulacións, e como o estudiantado de grao manifesta con frecuencia a necesidade de dispoñer de formación complementaria para acometer o TFG, organizáronse –como en cursos anteriores– varias actividades formativas para a elaboración

e defensa de TFG (Vid. Actividades do PAT: sesión informativa sobre o TFG para estudantes de cuarto curso; actividades formativas para a elaboración e defensa dos TFG, como os Obradoiros). Tamén cabe reflexionar sobre unha modificación da normativa dos TFGs que permitiría a defensa do TFG sen ter todas as materias aprobadas.

Podemos subliñar o leve descenso, polo que se refere as graos, relativamente á duración media (en anos) para que os estudantes superen os créditos correspondentes ao seu plan de estudos: 4,89 no curso 2020-21; 4,66 no curso 1021-2022; 4,64 no curso 2022-23.

GRAO	Taxa abandono 1º curso 2021-2022	Taxa abandono 1º curso 2022-2023	Taxa abandono RD 1393 2021-2022	Taxa de abandono RD 1393 2022-2023	Taxa graduación 2021-2022	Taxa graduación 2022-2023
Filoloxía Clásica	39,39	34,69	62,5	53,85	15,63	34,62
Lingua e Literatura Españolas [Santiago]	6,67	11,32	17,07	13,04	58,54	63,04
Lingua e Literatura Galegas	17,02	18	27,66	33,33	57,45	56,41
Lingua e Literatura Inglesas	8,16	11,49	12,94	15,29	65,88	63,53
Linguas e Literaturas Modernas	31,82	28,79	41,94	44,44	27,42	25,40

Táboa 6 - Taxas abandono e graduación dos graos da F. de Filoloxía, cursos 2021-22 e 2022-23.

En relación coa taxa de eficiencia (rendemento dos egresados), os datos son satisfactorios. A media da facultade sobe, pois nos graos é de **89, 59%** (sendo no curso anterior de 90,30 %), e nos mestrados de **92,01%** (sendo no curso anterior 93,99%). Todos os títulos atinxen os resultados de aprendizaxe previstos nas memorias.

2.6. Satisfacción da titulación

Como en anos anteriores, a Facultade procura fomentar a participación nas enquisas (anuncios con datos relevantes sobre o proceso de avaliación na pantalla informativa da entrada, letreros, e a través da lista de distribución de correo electrónico do profesorado, con avisos no Campus Virtual por parte dos coordinadores/as de título). Con todo, a participación é irregular e nalgúns casos obriga a relativizar as conclusións. De feito, en xeral a participación nas enquisas por parte do alumnado baixou, nos graos ronda o 20 %. Prevese unha acción de mellora (AM-02) ao respecto.

Tal e como se pode comprobar na Táboa 3, é moi satisfactoria a puntuación que reciben os títulos da Facultade nas enquisas de satisfacción do alumnado coa docencia recibida (IN46): non hai cambios significativos respecto ao ano anterior.

Título	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao Filoloxía Clásica	3,99	4,04	3,93	4,06
Grao Lingua e Literatura Españolas	4,11	4,13	4,15	4,21
Grao Lingua e Literatura Galegas	3,91	4,03	4,3	4,18
Grao Lingua e Literatura Inglesas	4	3,95	4,14	3,89
Grao Linguas e Literaturas Modernas	3,96	4,06	4,03	4,2
Máster Estudos da Literatura e da Cultura	4,51	4,40	4,37	4,37
Máster Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	4,27	4,47	4,3	4,71
Máster Estudos Medievais Europeos	4,32	4,29	4,07	4,62

Táboa 7 - Satisfacción do alumnado da Facultade de Filoloxía coa docencia recibida.

Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado

Estándar: o centro ten implantados procedementos para garantir que as accións que emprende ao impartir as súas titulacións teñen como finalidade fundamental favorecer a aprendizaxe do alumnado, así como permitirles tomar un papel activo no deseño e desenvolvemento do proceso de aprendizaxe, e que a avaliación do alumnado reflicte este enfoque.

Aspectos a contemplar:

- Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado:
 - 3.1 Aplicación de normativas predefinidas que cobren todo o ciclo de vida do alumnado (admisión, progresión, recoñecemento e certificación).
 - 3.2 Admisión do alumnado (acción de captación).
 - 3.3. Complementos formativos, curso de adaptación ou de nivelación, se procede.
 - 3.4. Orientación académica (plan de acción tutorial) e profesional.
 - 3.5. Mobilidade.
 - 3.6. Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe (adaptación a necesidades específicas de Aprendizaxe)
 - 3.7. Avaliación da aprendizaxe
 - 3.8. Prácticas externas.
 - 3.9. Traballos fin de grao/máster (asignación, supervisión, avaliación).
 - 3.10. Resultados da aprendizaxe nas materias do título.
 - 3.11. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos ao proceso de ensino/aprendizaxe.

3.1. Normativas

Os procedementos que regulan o desenvolvemento dos programas formativos quedan recollidos no SGC. A USC establece o marco normativo da vida académica dos/as estudantes, desde a admisión até a obtención do título. Este marco normativo está conformado polas ordenanzas, normativas e instrucións aprobadas polo Consello de Goberno da Universidade. As principais [normativas](#) poden consultarse nos enderezos web que seguen:

<http://www.usc.gal/gl/normativa/estudantes/index.html>

http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0311_graos_normativa.html

http://www.usc.gal/gl/servizos/sxopra/0321_másteres_normativa.html

O cadro referencial máis relevante, que garante ensino, aprendizaxe e avaliación no noso Centro, é este:

- Regulamento das titulacións oficiais de grao e mestrado na USC (aprobada en Consello de Goberno [CG] de 28/07/2017). O 28 de outubro de 2022 foi derogado e substituído polo Regulamento das titulacións oficiais de grao e mestrado universitario e do procedemento de aseguramento da súa calidade na USC por acordo do Consello de Goberno.
- Normativa sobre permanencia nas titulacións de grao e máster na USC (CG 15/06/2011 e 25/05/2012; Consello Social 05/06/2012).
- Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos (CG 14/03/2008).
- Procedemento para o recoñecemento de competencias nas titulacións de grao e máster (RR 15/04/2011).
- Normativa de avaliación do rendemento académico dos estudantes e de revisión das cualificacións (aprobada en CG 15/06/2011, modificada en CG de 05/04/2017).
- Regulamento de matrícula, elaboración e defensa dos traballos fin de grao e fin de máster (acordo CG 10/03/2016).

- Normativa sobre asistencia a clase nas ensinanzas adaptadas ao EEES (CG 25/03/2010).
- Regulamento de prácticas académicas externas (CG 29/07/2015).
- Regulamento de Intercambios Interuniversitarios de estudantes da USC (CG 26/10/2012 e modificacións posteriores, a máis recente de 18/07/2019).
- Normativa sobre recoñecemento de estudos realizados en réxime de intercambio (CG 03/03/2017 e a modificación posterior de 24/05/2018).
- Regulamento de acceso e admisión ás ensinanzas universitarias oficiais de grao para persoas maiores de 40 anos que acrediten experiencia profesional ou laboral (CG 23/03/2011).
- Regulamento polo que se establecen as normas de convivencia na USC, aprobado polo Consello de goberno o 30/03/2023.
- Regulamento das modalidades híbrida e virtual nas titulacións de grao e mestrado, aprobado polo Consello de goberno o 23/02/2023
- Modificación do Regulamento de planificación académica, aprobada polo Consello de goberno o 23/02/2023.
- Resolución Reitoral sobre o recoñecemento dos niveis de coñecemento de idioma estranxeiro que se acadan cursadas certas titulacións na USC. 02/03/2023.

A CCC analiza o desenvolvemento destes procesos recollidos nos informes elaborados por cada unha das CT. En xeral, o grao de satisfacción en relación coa mobilidade, metodoloxía de ensino, resultados de aprendizaxe, proceso dos TFG/TFM e prácticas externas, é positivo. Os informes de seguimento elaborados por cada unha das CT analizan en detalle os datos (vid. abaixo links dos autoinformes correspondentes).

Os procesos de admisión e as accións de captación de alumnado dos graos en Filoloxía réxese pola normativa xeral aplicábel para o acceso aos estudos de Grao no Sistema Universitario Público. A Facultade de Filoloxía participa activamente nos distintos programas da captación e información ao futuro alumnado (programa A Ponte entre o ensino medio e a USC). A Facultade dispón dun [plan de captación](#) (dispoñíbel na páx. web).

A continuación, comentamos algunhos aspectos relacionados coa adecuación dos procedementos relacionados coa garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no alumnado.

Para a análise detallada por título, vid. autoinformes de seguimento:

- Autoinforme do GFCL (p.20)
- Autoinforme do GLE (p.27)
- Autoinforme do GLLG (p.23)
- Autoinforme do GLLI (p.38)
- Autoinforme do GLLM (p.26)
- Autoinforme do MEME (p.29)
- Autoinforme do MELC (p.32)
- Autoinforme do iMAES (p. 11)

3.2. Admisión do alumnado

A continuación referimos unha síntese de **actividades desenvolvidas** na Facultade de Filoloxía, realizadas con **propósito de captación, orientación e atención ao estudiantado** durante o curso 2022-2023. Ademais das iniciativas propias da Facultade de Filoloxía, cabe destacar o Servizo de participación e integración universitaria (SEPIU), a Área de orientación laboral e emprego, o Servizo de axudas e servizos ao alumnado e a Oficina de información universitaria (OIU), ben valorada en xeral. No relativo ás necesidades de xestión académica, a USC conta cun servizo centralizado (servizos dispoñíbeis telematicamente, a través da Secretaría Virtual do Alumno, ben valorados en xeral).

Entre as iniciativas propias da Facultade de Filoloxía, vale a pena referir a **Participación da Facultade de Filoloxía en actividades do programa A Ponte entre o ensino medio e a USC**, a **Participación no programa CHARLAS TEMÁTICAS** (profesorado da Facultade); a Participación no programa **ENCUNTROS DO ENSINO MEDIO E DA USC**; a Participación no programa **CURSO DE TITORES PARA ALUMNADO MATRICULADO EN ESTUDOS DE GRAO**. No curso 2022-23, dous alumnos estiveron exercendo de titor (horario de atención e participación nas distintas actividades do PAT). É insuficiente e prevense actividades de información para impulsar a participación do alumnado no programa.

Segue a continuación algunha información do **Programa A Ponte**:

1. Estudantado do Plan de Acción Titorial

- David Fernández Centeno
- Laura Pumares Rejes

Titorización do estudantado, horario de atención semanal.

Participación nas xornadas de acollida na Facultade de Filoloxía

2. Encontros na Zona USC que tiveron lugar o 31 de xaneiro, 1 e 2 de febrero de 2023 na Facultade de Filoloxía.

Participación do equipo decanal, a coordinadora A Ponte, as coordinadoras dos Graos da Facultade e o estudantado titor.

3. Encontros virtuais co estudantado de Bacharelato

Conexións telemáticas coas coordinadoras dos Graos e co estudantado de Bacharelato para atender as súas dúbidas sobre as titulacións ofertadas na Facultade. Celebrados os días 19, 20 e 21 de Xuño de 2023.

4. Participación nas visitas aos centros educativos para informar sobre as probas ABAU e os diferentes Graos ofertados na USC.

Presentacións realizadas pola coordinadora A Ponte, Luz Zas Varela.

5. Charlas temáticas impartidas polo profesorado da Facultade de Filoloxía

- Prof. M^a José Alonso Veloso: La poesía barroca: Góngora y Quevedo frente a frente
- Prof. María Álvarez de la Granja: Corpus de textos galegos escritos por estudantes no ámbito académico
- Prof. Francisco Dubert García: Que é a gramática?
- Prof. Víctor Meillet Schröder: Filoloxías con futuro – tradicionais e dixitais
- Prof. Cristina Mourón Figueroa: Historia británica a través do cine e a TV /British History through Films and TV Shows
- Prof. Xulio César Sousa Fernández: Todos falamos dialecto
- Prof. Nuria Rodríguez Pedreira: Linguas Modernas e as súas literaturas: ¿qué son e para qué serven?

6. STEMbach ou Bacharelato de excelencia en Ciencias e Tecnoloxía, pensado tanto para a modalidade de Humanidades como para a de Ciencias e creado ao abeiro da Estratexia galega para a educación dixital. Entrega de diplomas do STEMbach 9/6/2023.

Proxectos defendidos no curso 2022/23:

- Profesores Ignacio M. Palacios Martínez e Paloma Núñez Pertejo: *A presenza do inglés na expresión habitual da mocidade galega*. IES Xelmírez II (Santiago)
- Profesoras María José Alonso Veloso e Arantxa Fuentes Ríos: *La interrelación entre imagen y palabra en la poesía mística en San Juan de la Cruz a la luz de su intencionalidad*. IES Rosalía de Castro (Santiago).

3.3. Complementos formativos

Non aplica dado que non están contemplados nas titulacións que se imparten na Facultade de Filoloxía.

3.4. Orientación académica

No curso 2022-2023 desenvolvéronse as actividades seguintes, previstas no PAT da facultade. O [PAT](#) foi revisado e actualizado pola CCC (publicado na páxina Web do centro):

- * Sesión de benvinda aos estudantes de grao de novo ingreso (5/09/2022).
- * Sesión de benvinda e orientación para estudantes de mestrados (por mestrado).
- * Actos de recepción dos estudantes alleos (15/9/2022).
- * Sesión informativa sobre o TFG para estudantes de cuarto curso (21/09/2022).
- * Actividades formativas para a elaboración e defensa dos TFG/TFM: Obradoiros (12/12/2022).
- * Sesión informativa sobre as convocatorias de programas de mobilidade de estudantes (1/12/2022).
- * Sesión informativa sobre o programa de prácticas externas para os estudantes dos títulos de grao da Facultade (14/09/2022).
- * Cursos de formación en competencias en información organizados pola biblioteca.
- * Sesión informativa sobre a oferta de módulos complementarios e optativos dos títulos de grao, para estudantes de 1º e 2º dos diferentes graos (28/03/2023).
- * Sesión informativa sobre a oferta dos Mestrados do Centro, para o estudantado que está a cursar o último ano de Grao (20/4/2023).
- * Difusión da información do Proxecto Mentoring, Desenvolvemento profesional da USC (Área de Orientación Laboral e Emprego).
- * Enccontros con egresad@s. Camiños da Filoloxía (18, 19/4/2023).
- * Enccontros con alumnado de cuarto (datas defensa TFG).

Estimamos importante fomentar desde a Facultade o **contacto co mundo laboral**. Neste sentido o plan de melloras 2022-2023 contemplaba a **programación estábel de encontros con profesionais egresadas/os da facultade** con vistas á orientación laboral (vid. Plan de melloras 2022-2023: AM 06).

Tamén constatamos unha falta de información relacionada con protocolos de integración/inclusión de estudantes con necesidades específicas de apoio educativo e/ou discapacidade. O plan de melloras 2022-2023 contemplaba unha **acción (AM-07)** neste sentido: **colaboración co SEPIU** (Servizo de Participación e Inclusión Universitaria) para organizar charlas informativas (estudantes) e difusión da información relativa ás **necesidades específicas de apoio educativo** (PDI/PAS).

De igual modo, consideramos importante consolidar unha oferta de actividades de distintas índoles:

- * proxectos colaborativos (teatro, club de lectura, revista...);
- * programa de atención a ámbitos externos relacionados coa cultura e a sociedade (Programa Contorno);
- * xornadas temáticas (Programa Convergencias, un espazo de encontro e converxencia de intereses, que ten como principal obxectivo mobilizar o profesorado e estudantado da Facultade de Filoloxía arredor dun tema transversal de interese para todas as áreas de coñecemento da Facultade.

Trátase de fomentar o traballo colectivo, colaborativo e pluridisciplinar dentro do centro e dalo a coñecer ao resto da comunidade universitaria e á sociedade en xeral, a través de xornadas, mesas redondas, videos e publicacións. Esas actividades deben favorecer o sentimento de pertenza a unha comunidade – alma máter–, e cumprir a obriga de transferencia e de servizo da universidade. No curso 2022-2023 consolidáronse distintas iniciativas colaborativas (vid. web da facultade), como por exemplo:

- o clube de cine “**Cinéfilo**” cunha programación regular os martes pola tarde;
- o **clube de lectura** con invitad@s de prestixio;
- os programas **Converxencias** (xornadas dedicadas no último ano á oralidade, nos días 29-30 de novembro e o 1 de decembro de 2022, traballo colectivo que se concreta nunha publicación da Facultade, que se constitúe en presente institucional do centro).
- o programa **Contorno** (varias exposicións: *Unha imaxe mil palabras*, 27 de setembro-30 novembro 2022; *Coplas Ulláns*, 28 de novembro-27 de xaneiro 2023; *O Ano de 1993*: ilustracións de Graça Morais e textos de José Saramago, Graça Morais e José Saramago, 30 de novembro-16 xaneiro 2023; *Exposición Espazo e Coeur*, Fernando Sanmartín, 2 de febreiro-13 de abril de 2023; *Exposición Icónica*, 13 abril-16 maio 2023; *Obras de capa* Erika Jámece, 14 de abril-30 xuño 2023; *Exposición Bicadora Duncan*, Jorge Rodríguez Durán, 30 de maio-15 de xullo 2023; *Exposición Diccionario Visual Galego*, Manuel Antonio García Freire, 31 de maio-15 de setembro de 2023.

Podemos destacar tamén outras actividades culturais como por exemplo a actividade do **grupo Chévere**, *Dramawaker Vite*, setembro de 2022, o **Obradoiro de lingua e cultura árabe**, marzo de 2023, a actuación do grupo **Chevere As Fillas Bravas do Momán**, no día das mulleres, 8 de marzo (vid. as actas da Comisión de Cultura, de Normalización Lingüística e da Comisión de Igualdade para relación completa).

3.5. Mobilidade

Un importante número de estudantes, procedentes de todas as partes do mundo, chega tradicionalmente á Facultade por vía dos programas de mobilidade (en particular no GLE). No curso 2020-21 a situación sanitaria dificultou os intercambios. No curso 2021-22 a situación recuperouse, sen alcanzar as porcentaxes pre-crise sanitaria. No curso 2022-2023 a situación é similar. A porcentaxe de estudantes recibidos pola Facultade de Filoloxía é 12,32% (11,07% no curso 2021-22). O índice de satisfacción dos estudantes entrantes cos programas de mobilidade é satisfactorio: 3,81/5.

Título	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Grao en Filoloxía Clásica	1,23	2,22	0,94	11	8,24
Grao en Lingua e Literatura Esp. [Grupo Santiago]	47,2	43,67	8,66	23,85	31,72
Grao en Lingua e Literatura Galegas	1,4	4,24	0	3	1
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	5,74	5,18	1,63	8,65	7,36
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	9,42	10,07	6,64	13,41	17,25

Táboa 8 - Taxas (%) de estudantes recibidos pola USC nos programas de mobilidade

No curso 2021-22, un 5,9 % dos/as estudantes da Facultade participou nun programa de

intercambio. Na táboa 9 obsérvase o (baixo) número de estudantes saíntes de programas de mobilidade. Nas dúas enquisas de elaboración propia da nosa Facultade, realizadas neste último curso 2022-23 (Vid. [Informes](#)), os/as estudantes que participaban nalgún programa de mobilidade internacional de entrada (ERASMUS Incoming) e de saída (ERASMUS Outgoing), aínda que o número de respostas foi escaso, confirman o bon nivel de satisfacción d@s participantes e a diversidade xeográfica en canto a ambos fluxos (Italia, Alemaña, Tunes, Polonia, Mozambique, Portugal, Austria, Francia ou Bosnia e Hercegovina, para a procedencia; Alemaña, Francia, Irlanda, Italia, Noruega, Polonia, Portugal ou República Checa, para os destinos). Cabe destacar que os convenios de mobilidade da Facultade xa non se rexistran polas antigas titulacións, senón que se asinan co novo código 023 Languages, que inclúe o 0231 Language acquisition e o 0232 Literature and linguistics. Deste xeito, calquera estudante pode solicitar a universidade de destino que desexe (como sucede co PDI cando fai estadias Staff Teaching), o que pode incentivar a participación do estudantado. Os resultados da enquisa de satisfacción dos estudantes saíntes cos programas de mobilidade da ACMP son os seguintes: GLLI: 3,56/5 (curso anterior: 4); GLLG: 3,54 (curso anterior: 5); GFCL: 3,6 (curso anterior sen datos); GLLG: sen datos; GLLM: 3,53 (curso anterior: 4,33). O grao de satisfacción dos estudantes saíntes cos programas de mobilidade é bon, pero descendeu con respecto ao curso 2021-2022.

Prevese unha **acción de mellora (AM- 04)** para aumentar a participación nos programas de mobilidade.

Título	2022-2023
Grao en Filoloxía Clásica	9
Grao en Lingua e Literatura Españolas [Grupo Santiago]	13
Grao en Lingua e Literatura Galegas	11
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	48
Grao en Linguas e Literturas Modernas	21

Táboa 9 - Número de estudantes de grao enviados pola USC nos programas de mobilidade.

3.6. Metodoloxía de ensinanza e avaliación da aprendizaxe

No referente á metodoloxía de ensinanza, os programas das materias de Graos e Mestrados, dispoñibles na web da Facultade, permiten apreciar a súa adecuación ás competencias e contidos que figuran nas memorias das titulacións.

Asímesmo, durante o curso 22/23 estableceuse unha colaboración estreita co SEPIU que permitiu coñecer as pautas do servizo e lograr así adaptar os métodos de ensinanza ás necesidades específicas de aprendizaxe ao PDI do centro

3.7. Avaliación da aprendizaxe

No que alude á avaliación da aprendizaxe, os programas das materias de Graos e Mestrados, dispoñibles na web da Facultade, permiten apreciar a súa adecuación ás competencias e contidos que figuran nas memorias das titulacións.

3.8. Prácticas externas

O nivel de satisfacción coas prácticas é moi alta, como evidencian os informes de

seguimento. A oferta é atractiva e os convenios numerosos (vid. oferta na páxina web do centro e páxinas dos mestrados), e mesmo así, moitas prazas quedan vacantes. A porcentaxe de estudantes egresados que ao longo dos seus estudos na Facultade de Filoloxía realizou prácticas en empresas e institucións é baixa, pero aumentou de maneira significativa (20,07% no curso 2020-21; 22,39 % no 2021-2022; 27,24 no curso 2022-2023). A situación non é a mesma nos graos (prácticas optativas) e nos mestrados (optativas ou obrigatorias). No GFCL, ningún estudante realizou prácticas no curso 2021-2022 (nos encontros presenciais con alumnado de cuarto, criticaron a oferta non adaptada aos estudos clásicos), pero no curso 2022-2023, 25% do alumnado si realizou prácticas en empresas ou institución (GLLE: 18,6%; GLLG: 36,36%; GLLI: 6,58%; GLLM 22,22 %). No curso 2021-2022, 37 alumn@s de grao realizaron prácticas; no curso 2022-2023, foron 42; e no curso 2023-2024, 49. Son datos que temos en conta na proposta actual de prácticas para o alumnado de grao da Facultade, que inclue as seguintes posibilidades:

- realizar **prácticas de autoemprego** na Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento ([AVTE](#)), servizo dependente do Vicerreitorado de Investigación e Innovación da USC;
- realizar algunhas prácticas en sistema **mixto presencial/telemático**;
- realizar as prácticas no **3º curso** (modificación do número de créditos mínimo necesarios para cursar as prácticas en empresas, que pasa de 150 ECTS a 120 ECTS).

As **prácticas externas están valorizadas no mundo laboral**, pero poucos/as alumnos/as de grao as realizan. O Plan de Melloras 2021-2022 contemplaba a necesidade de incentivar as prácticas nos graos (vid. plan de melloras 2021-2022, AM-03), de acordo coa liña estratéxica “fomentar a dimensión integral na educación”, e co obxectivo “potenciar as competencias para a empregabilidade adiantándose ás necesidades que a sociedade demande dos futuros profesionais” do PEP da facultade. Cabe mencionar o acordo da Facultade coa Asociación Área empresarial do Tambre, asinado no 24 de marzo de 2023, que permite a realización de prácticas académicas nas instalacións das empresas, institucións e organismos da Asociación. Organizaróñse sesións informativas (Vid. Actividades do PAT) e a tendencia agora é á alza.

O estudantado implicado obtivo en xeral moi boas cualificacións. O nivel de satisfacción dos/as estudantes coas prácticas é alto (GFCL e GLLI: 5/5; GLLG: 4,28; GLLM: 4,72; MEME: 4,71) agás no MELC (2,11/5). Os titores profesionais valoraron con 4,39/5 o traballo dos estudantes do GLLE; con 3,89 no GFCL; 4,42 no GLLG; 4,04 no GLLI; 4,35 no GLLM; 4,63 no Imaes; 4,53 no MELC e 4,57 no MEME. En canto á satisfacción dos titores académicos, non temos datos suficientes.

3.9. Traballos de fin de grao /máster

A enquisa de elaboración propia da Facultade de Filoloxía relativa aos TFGs revela un grao de satisfacción adecuado cos resultados e procedemento en xeral (vid. [Informe](#)). Os procesos de asignación, supervisión, avaliación dos traballos de fin de grao, están organizados pola Comisión de Traballo Fin de Grao. Os procesos de asignación, supervisión, avaliación dos traballos fin de máster, están organizados polas CT.

A nova [Normativa de Traballo de Fin de Grao](#) das titulacións de Grao da Facultade de Filoloxía da Universidade de Santiago de Compostela, aprobada polo Consello de Goberno do 25/02/2021, prevé a posibilidade de realizar o TFG en equipo. Contempla aínda a variante de

optar por avaliación do/a titor/a (a cualificación non poderá neste caso ser superior a 7.00) ou do/a titor/a e un tribunal. Eses cambios son o resultado dun proceso de consulta cos distintos sectores comprometidos e buscan implicar o/a titor/a na avaliación dos TFGs e ofertar novas modalidades de realización dos TFGs.

3.10. Resultados da aprendizaxe

Os indicadores de resultados para o curso 2022-2023 en todas as titulacións impartidas na Facultade mantéñense en valores moi positivos en xeral tal e como se demostrou nas táboas incorporadas no punto 2.5. desta memoria.

3.11. Satisfacción do alumnado

As enquisas elaboradas pola ACMP e as de elaboración propia da Facultade son a base para valorar o bon funcionamento do SGC, pero resultan ás veces insuficientes (pouca participación, datos cuantitativos difíceis de interpretar...). Como xa indicado, prevese unha acción de mellora ao respecto. Para impulsar sistemas alternativos que complementen as enquisas de satisfacción da comunidade da facultade, desenvóléronse algunhas actividades (reunións con alumnado, directores/as de departamento, coordinador@s de título, PAS) impulsadas polos/as coordinadores/as de titulación, coordinadores/as de curso, responsábeis da calidade do centro e decanato. Os **resultados iniciais son positivos** e permiten completar a información proporcionada polas enquisas. A información recibida foi esencial para a elaboración do Plan de Melloras da Facultade por parte da Comisión de Calidade do Centro. En conclusión, e relativamente á garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no alumnado, os datos en xeral resultan satisfactorios pero xustifican unha acción de mellora relacionada cos programas de mobilidade.

Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garanten a mellora da calidade do persoal académico e de apoio á docencia (capacitación, competencia e cualificación)

Aspectos a contemplar:

- 4.1. Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal académico:
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Tipoloxía do profesorado que imparte docencia nos distintos niveis da titulación (por exemplo, primeiro curso, docencia teórica versus práctica, materias optativas, supervisión de traballos finais, etc.), distinguindo entre titulacións de grao e máster.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal académico relativos ao contorno de traballo.
 - Formación do profesorado e mobilidade.
 - Actividade investigadora.
 - Detección de necesidades de persoal académico.
- 4.2. Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade do persoal de apoio
 - Mantemento, cando menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación.
 - Accións para promover a formación do persoal de apoio á docencia.
 - Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións do persoal de apoio en relación co seu traballo.
 - Detección de necesidades de persoal de apoio á docencia

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A mellora dos procesos organizativos relacionados cos recursos humanos non é competencia directa da Facultade e depende da Xestión dos recursos humanos. Corresponde á Facultade avaliar a suficiencia e adecuación do persoal PDI/PAS e as condicións en que desenvolve o seu labor. Os datos principais dos recursos humanos no curso 2022-23 non diferen substancialmente do observado na memoria do curso previo.

4.1 Persoal académico

Pasando agora ao **persoal académico**, o cadro de profesorado que imparte docencia nas titulacións oficiais adscritas á Facultade de Filoloxía conta cun bon nivel de adecuación, conforme a Memoria Verificada. Na docencia dos mestrados tamén participan profesionais de prestixio como profesorado de área externa. Con todo, cabe destacar o envellecemento do persoal docente (o cadro de PDI presenta unha media elevada de idade, con previsión dun número importante de xubilacións nos próximos anos), as dificultades na promoción e o desequilibrio no encargo docente entre as áreas de coñecemento. Segue a continuación algunha información xeral relacionada co PDI.

A USC conta cun programa de formación e innovación docente (PFID) que ofrece cursos orientados a mellorar a calidade da docencia (estratexias de aprendizaxe, metodoloxías, avaliación, TIC), e a Facultade de Filoloxía conta cun **grupo de traballo Filotic**, xa recoñecido no repositorio de [Boas Prácticas de Calidade por parte da propia USC](#). A porcentaxe de participación do PDI no programa PFID aumentou moito durante a pandemia debido probablemente á necesidade de adaptarse a sistemas de docencia virtual. No curso 2022-23, a porcentaxe segue baixando agás no MILA (Táboa 12).

	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
Grao en Filoloxía Clásica	28,57%	19,40%	46,56%	44,09%	16,91%	12,5%
Grao en Lingua e Literatura Españolas	25,72%	18,66%	45,11%	43,31%	15,91%	13,64%
Grao en Lingua e Literatura Galegas	27,34%	18,90%	48,78%	45,90%	15,91%	15,22%
Grao en Lingua e Literatura Inglesas	28,03%	18,94%	49,22%	44,44%	16,42%	12,23%
Grao en Linguas e Literaturas Modernas	25,95%	16,67%	48,09%	44,96%	16,79%	13,97%
Máster Universitario en Estudos da Literatura e da Cultura	22,22%	13,16%	34,15%	21,62%	12,50%	4,76%
Master Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	41,67%	9,09%	57,14%	50%	20,83%	13,04%
Máster Universitario en Estudos Medievais Europeos: Imaxes, Textos e Contextos	12,90%	3,13%	30%	28,57%	10,34%	7,69%
Máster Universitario en Lingüística Aplicada	19,05%	13,64%	55%	50%	4,55%	14,29%

Tabóia 10– Porcentaxe de participación do profesorado nos plans de formación.

A valoración global da PFID por parte do PDI da USC é moi positiva (4,59/5) e parecida ao ano anterior (4,65). A taxa de participación nas enquisas de satisfacción de valoración dos cursos PFID por parte do PDI é de 39, 81% ao nivel da USC (635 respostas).

Os resultados de satisfacción do PDI coa docencia impartida (IN47G/IN47M) son positivos (ver táboa 13), e é semellantes ao curso pasado.

A media de alumnos por grupo de docencia interactiva é de 23,92 (35,53 no ano anterior).

Título	2019-20	2020-21	2021-22	2022-23
Grao Filoloxía Clásica	4,18	4,07	4,21	4,29
Grao Lingua e Literatura Españolas	4,14	4,05	4,14	4,26
Grao Lingua e Literatura Galegas	4,14	4,09	4,19	4,29
Grao Lingua e Literatura Inglesas	4,12	4,08	4,22	4,24
Grao Linguas e Literaturas Modernas	4,71	4,12	4,22	4,33
Máster Estudos da Literatura e da Cultura	4,37	4,37	4,53	4,52
Máster Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións	4,17	4,13	4,23	4,43
Máster Estudos Medievais Europeos	4,24	4,18	4,29	4,33
Máster Lingüística Aplicada	4,38	4,34	4,25	4,26

Táboa 11 - Satisfacción do profesorado da Facultade de Filoloxía coa docencia impartida.

Algunha outra información xeral sobre a Facultade, correspondente ao curso 2022-2023, pode ser relevante:

- **Porcentaxe de PDI doutor sobre o PDI total na Facultade: 88,70%** (ano anterior: 87,52%).
- **Porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) con sexenios sobre o PDI total: 92,34 %** (semellante ano anterior, con 91,08%).
- **Porcentaxe de Persoal Docente e Investigador (PDI) sobre o PDI total: 71,9** (ano anterior, 70,02)
- **Personal docente e investigador en formación e PDI funcionario.**

No que se refere ás proporcións por categorías profesionais, cabe apuntar que 42 catedráticos/as desempeñan a súa función docente e investigadora (34 no curso anterior), 62 como titulares (65 no curso anterior). A Facultade conta con 20 contratados/as doutores. Conta tamén con contratados e contratadas predoutorais a través dos diferentes programas de captación en convocatorias competitivas nacionais (programas FPU, FPI) e autonómicas (Axudas de apoio á etapa predoutoral do Plan Galego). Véxase a táboa 14, referida ao PDI por Departamento, neste sentido e para mais detalle.

Verifícase aínda a existencia de desequilibrio evidente na carga docente entre as distintas áreas (vid. informes de seguimento). Por outro lado, catro departamentos da Facultade de Historia imparten docencia na Facultade de Filoloxía. A distribución do conxunto está do seguinte modo, en relación ao Departamento en que se integra:

Departamentos:	Filoloxía Clásica, Francesa e Italiana	Filoloxía Galega	Filoloxía Inglesa e Alemá	Lingua e Lit. Españolas, Teoría da Lit. e Lingüística Xeral
Eméritos	1	2	1	3
Catedrático U.	8	11	13	10
Titular U.	12	18	16	16
Contratatos doutores	2	5	6	7
Colaboradores	1			1
Contratado interino T3 /substitución	3			1
Contratado interino /Vacante		1	1	
Axudante		3	2	1
Investigador María Zambrano				1
Juan de la Cierva				2
Lectores	3	3	5	
Posdoutoral Xunta				2
Predoutoral Ministerio			5	5
Predoutoral Xunta	2	3	5	1
Ramón y Cajal				1
Margarita Salas		1	1	
Contratado laboral			1	

Táboa 12 – Censo profesional do PDI da Facultade de Filoloxía

Os datos de mobilidade (entrantes e saíntes) son baixos. Durante a pandemia moitas accións relacionadas coa formación e investigación (asistencia a Xornadas, Congresos) e coa asistencia a reunións de organismos de avaliación, tribunais de teses de doutoramento, etc., realizáronse no curso anterior de maneira telemática. No curso 2022- 23, as reunións telemáticas seguen sendo numerosas. A porcentaxe de profesores/as que participan en programas de mobilidade sobre o total do profesorado do título segue baixa. Os datos sobre o profesorado das titulacións que máis participaron son estes:

- Grao en Linguas e Literaturas Modernas: 4 % (6,67% no curso anterior);
- Grao en Lingua e Literatura Españolas: 10,64% (12,24% no curso anterior);
- Grao en Lingua e Literatura Inglesas: 2,86% (curso anterior 0)
- MELC: 5 % (10,26 % no curso anterior)
- IMAES: 4,35% (curso anterior 0)

A Facultade de Filoloxía conta con 23 grupos de investigación cuxos dados (membros, proxectos, publicacións, actividades) están accesíbeis na páxina web. Durante o curso 2022-2023 celebráronse distintos eventos, **que inclúen congresos e simposios, seminarios, conferencias, cursos e xornadas** (vid. páxinas web e informes de seguimento dos títulos).

Para a análise detallada por título, vid. autoinformes de seguimento:

Autoinforme do GFCL (p.14)

Autoinforme do GLE (p.19)

Autoinforme do GLLG (p.14)

Autoinforme do GLLI (p.25)

Autoinforme do GLLM (p.19)

Autoinforme do MEME (p.20)

Autoinforme do MELC (p.26)

Autoinforme do iMAES (p.)

No marco do SEFORIN (Seminario de Formación e Innovación), realizáronse as actividades seguintes:

- * Seminario: *Muriendo en compañía del otro: el teatro de Angélica Liddell*, 3-4 outubro, organizado polo profesor Paulo A. Gatica e pola profesora Gabriela Rivera.
- * Encontros do Grupo de Teoría da literatura e Literatura comparada, 18 de outubro.
- * Conferencia: *Hacia un diccionario de frecuencias dinámico*, 26 de outubro polo profesor Guillermo Rojo.
- * Conferencia: *Disponibilidad léxica. Qué es y para qué sirve?*, 3 de novembro pola profesora Belén López Meirama.
- * Conferencia: *A importancia do dicionario histórico e etimolóxico da lingua galega (DHELG) para a lingua e cultura galegas e para a lexicografía histórica*, 8 de novembro, pola profesora María Dolores Sánchez Palomino.
- * Seminario: *Falando coas máquinas. As tecnoloxías da fala na sociedade dixital*, 7 e 14 de marzo, pola Dra. Carmen Magariños.
- * I Encontro de Innovación Docente en Estudos Latinoamericanos Comparados, 30 de marzo.
- * Conferencia: *La metáfora en el insulto*, 13 de abril, polo profesor Antonio Pamies Bertrán (Universidad de Granada).
- * Seminario: *La autoficción: una ingeniería del yo*, 18 de abril, por Sergio Blanco.
- * Seminario: *Cuestiones migratorias. Des/re/territorializaciones, postnacionalismo y la dislocación del sujeto*, 5 de xuño, por Mabel Moraña.

4.2. Persoal de apoio

O **persoal de apoio** é suficiente para desenvolver as funcións e atender docentes e discentes, investigadores e estudantado das diversas titulacións oficiais de grao, máster e doutoramento que se ofrecen no centro. Conta co nivel de cualificación esixido e é acorde coas previsións que se incluíron na memoria verificada. A institución ofrece oportunidades a este persoal para actualizarse e continuar coa súa formación, co obxectivo de aprimorar o seu labor de soporte no proceso de ensino-aprendizaxe. A estrutura do persoal de Administración e Servizos é a que segue (táboa 10):

Rama	Posto	Nº	Relación Contractual	Grupo/Categoría
Administración	Responsábel Unidade Xestión Centro	1	Funcionario	C1
	Responsábel Asuntos Económicos	1	Funcionario	C1
	Secretaría de Decanato	1	Funcionario	C1
	Secretaría de Departamento	4	Funcionario	C1
	Postos base	2	Funcionario	C2
Servizos	Responsábel Punto de Atención	1	Laboral	Grupo 4
	Axudante Técnico de Servizos	3	Laboral	Grupo 4

Táboa 13 - PAS Facultade de Filoloxía

Como xa indicado en informes de anos anteriores, o cadro de persoal de administración e servizos é suficiente para atender as necesidades fundamentais do centro. Con todo, un apoio informático suplementario podería ser de gran utilidade. A Facultade conta actualmente con un técnico informático adscrito à Área de Tecnoloxía da Información e Comunicación da USC de apoio para o mantemento do equipo técnico.

Na enquisa de satisfacción do PAS do curso 2022-2023 obsérvase un nivel medio de satisfacción alto co seu traballo, similar á media da USC. A taxa de participación (47,83%; 11 respostas) baixou lixeiramente (no curso 2021-2022 rexistraron 12 respostas). A satisfacción xeral do PAS da Facultade de Filoloxía no curso 2022-2023 foi de 4,10, lixeiramente máis alta que a do curso 2021-2022 (3,83).

A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación, co obxectivo de mellorar o seu labor de apoio ao proceso de ensinanza- aprendizaxe. O Servizo de Planificación e Programación de Persoal de Administración e Servizos da USC solicita a todos os Servizos e Unidades Administrativas propostas de cursos de formación. Estes cursos son organizados e ofertados pola Universidade. A Xunta de Galicia, a través da Escola Galega de Administración Pública, organiza cursos de formación destinados ao persoal de administración e servizos das tres universidades galegas. A porcentaxe de participación do PAS da Facultade de Filoloxía en actividades de formación foi claramente superior ao do curso anterior: 70,83% en 2022-2023, 54,55% en 2021-2022 (Táboa 11). A satisfacción global cos cursos de formación recibidos coas actividades formativas por parte do PAS da USC é moi positiva (8,27/10) no curso 2022-2023.

2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023
44,00%	53,85%	66,67%	43,48%	54,55%	70,83

Táboa 14 - Porcentaxe de participación do PAS nos plans de formación.

Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

Estándar: o centro ten implantados procedementos que garantan a mellora da calidade dos recursos materiais e servizos para o axeitado desenvolvemento da aprendizaxe do alumnado.

Aspectos a contemplar:

- 5.1. Calidade nos recursos materiais e servizos: Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e os servizos:
 - Mantemento, polo menos, dos criterios de suficiencia e adecuación incluídos nas memorias de verificación e dos compromisos incluídos nelas, de ser o caso.
 - Disposición de accesibilidade universal e de medios que garantan a saúde e a seguridade no desenvolvemento das actividades de aprendizaxe.
 - Xestión e mantemento dos recursos materiais e servizos: equipamento científico-técnico, asistencia e artístico; campus virtual; TIC; aulas; salas de estudo; aulas de informática; salas de reunión; laboratorios; talleres; postos de lectura en biblioteca; servizos reprográficos; bibliografía recomendada, etc.
 - Detección de necesidades de novos recursos ou servizos.
- 5.2. Os servizos de orientación académica (selección de materias, problemas de aprendizaxe, necesidades especiais, aloxamento...) e orientación profesional postos a disposición do alumnado son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- 5.3. Os servizos de Xestión académica (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado...) postos á súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- 5.4 Os programas de acollida e apoio ao alumnado orientano no funcionamento da institución.
- 5.5. No caso de que os títulos contemplan a realización de prácticas externas, as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias.
- 5.6. Indicadores de satisfacción, queixas e suxestións relativos aos recursos materiais e os servizos.

5.1. Calidade nos recursos materiais e servizos

Existe unha [Comisión de Asuntos Economía e Infraestruturas](#), formada por representantes do equipo decanal, PDI, PAS e alumnado e séguense os procedementos descritos no SGC do centro. Os recursos materiais e servizos previstos nas MVT adaptáronse a novas esixencias e revísanse periodicamente.

A Facultade de Filoloxía conta con infraestruturas e uns recursos materiais –aulas, laboratorios, seminarios docentes, salas de lectura..., véxase a páxina web– e outros recursos documentais (biblioteca) e informáticos (campus virtual) adecuados, en xeral, a pesar dalgúns deficiencias estruturais. Algúns gabinetes e parte da biblioteca, por exemplo, non son accesíbeis para persoas con discapacidade motriz. Enfrentando esta debilidade, está prevista unha reforma na biblioteca. Por outra banda, a maioría das salas foran construídas en bancadas, perfeitas para as clases expositivas pero pouco adaptadas a unha docencia máis participativa. O acceso a internet está dispoñíbel en toda a Facultade e existe un mecanismo de reserva de espazos accesíbel desde a secretaría virtual.

Realizouse unha renovación dos espazos administrativos para xuntar as distintas unidades de xestión (rematada en 2023). Cabe subliñar que o servizo de reprografía é común a distintos centros do campus norte e sitúase na facultade de ciencias económicas e empresariais.

Tanto o profesorado como o alumnado está en xeral satisfeito cos recursos materiais do centro (vid. autoinformes de seguimento).

O Campus Virtual, proporcionado polo Centro de tecnoloxías para a aprendizaxe da USC, ofrece actividades formativas, no marco do Plan de Formación e Innovación Docente. En xeral, este servizo é valorado positivamente. A nivel de dotacións de apoio, cabe destacar os Servizos de Participación e Integración Universitaria, o Servizo de Prevención de Risco, a Oficina de Igualdade de Xénero, os Servizos de orientación académica e orientación profesional (OIU), a unidade de Axudas e Servizos ao Alumnado, o Servizo Universitario de Residencias (SUR), a Área de Orientación Laboral e Emprego, e o Servizo de Xestión Académica - UXA Norte.

Relativamente á prevención de riscos, o plan de autoprotección foi revisado de maneira satisfactoria no ano 2023.

Respecto a realización de prácticas externas, xa mencionamos que o grao de satisfacción é positivo e as instalacións onde se realizan son adecuadas para a adquisición das competencias (vid. autoinformes de seguimento).

Ao nivel do campus norte, cabe destacar que boa parte das propostas de mellora recollidas no informe *Campus Norte: infraestruturas, servizos e necesidades* (Grupo de Traballo Campus Norte 7 de abril 2021) seguen de actualidade.

No que se refire á biblioteca da Facultade de Filoloxía, é un centro de recursos de información que ten como misión dar apoio á aprendizaxe, á docencia e á investigación, facilitando o acceso e a difusión dos recursos de información.

A Biblioteca de Filoloxía, presta os seus servizos aos seguintes usuarios e titulacións: 1735 estudantes e 168 profesor@s.

As principais áreas de coñecemento representadas nos fondos da Biblioteca son: Filoloxía Española, Filoloxía Francesa, Filoloxía Galega, Filoloxía Portuguesa, Filoloxía italiana, Filoloxía Románica, Filoloxía Alemá, Filoloxía Inglesa, Filoloxía Latina, Filoloxía Grega, Lingüística e Teoría da Literatura

Os fondos bibliográficos da Biblioteca de Filoloxía están divididos en:

- * Unha colección básica destinada ao estudo, composta principalmente, polas bibliografías recomendadas así como polos manuais de uso máis frecuente, os dicionarios e enciclopedias e os libros de lectura obrigatoria.

Esta colección ten presuposto propio, está situada na Sala de Lectura da Biblioteca e é de acceso directo para todos os usuarios. É a sección coñecida como Frecuente e conta cun fondo de 14.253 exemplares.

- * Outra colección formada, principalmente, polas obras destinadas á docencia e investigación. É adquirida con presuposto asignado nos orzamentos da BUSC e polos fondos destinados á adquisicións bibliográficas dos proxectos de investigación e aind participa nos presupostos dos departamentos. Esta colección está situada no andar -1 e o seu acceso está restrinxido ao persoal autorizado. No andar 1 sitúanse as publicacións periódicas, tanto en curso como canceladas, e o seu acceso é libre; no andar 2 está a Sala de Investigadores, coa Sección Reserva, a Cátedra Valente e a Cátedra Valle-Inclán. O acceso ás Cátedras está restrinxido.

As coleccións da Biblioteca, comprenden máis de 208.000 volumes de monografías e máis de 2.500 títulos de revistas, das que 114 están en curso de recepción. Conta tamén con importantes bases de datos: Acta Sanctorum, Brepolis, Linguistic on Language Behavior Abstracts (LLBA), Lion Literatura Online, Mirabile, MLA, Patrología Latina Database, Thesaurus Linguae Graecae (TLG) e Thesaurus Linguae Latinae (TLL).

Habería que destacar a importancia da biblioteca universitaria na formación académica, concibida como un espazo de aprendizaxe e onde o estudante encontra todas as ferramentas que vai manexar durante a súa vida universitaria e unha delas é a bibliografía recomendada. Estas bibliografías están formadas por todas aquelas obras que os profesores recomendan nas guías docentes das materias de grao e máster que se imparten na facultade. A biblioteca facilitará aos alumnos o acceso aos documentos ou literatura fundamental que necesiten. Os programas das materias para o curso 2022-2023 foron aprobados en Xunta de facultade o día 3 de xuño de 2022. A partir desta data, a biblioteca revisa estas materias e realiza unha selección de documentos de todo tipo, recomendados nas guías docentes, para proceder á adquisición das obras que non formen parte dos fondos da biblioteca sobre todo no caso das bibliografías recomendadas.

As bibliografías recomendadas para as materias de Máster repártense da maneira seguinte:

MEME: 672;
 MELC: 914;
 iMAES: 465;
 MILA: 422;
 EMLEX: 126.

(Total: 2600)

A cifra media de referencias bibliográficas para cada grao é a seguinte:

Grao en Lingua e Lit. Españolas 3.105;
 Grao en Lingua e Lit. Galegas 3.010;
 Grao en Lingua e Lit. Inglesas 3.200;
 Grao en Filoloxía Clásica 3.028;
 Grao en Ling. e Lit. Modernas 3.120.

(TOTAL 15.463).

Nas enquisas realizadas pola Biblioteca a finais de xuño a profesores e alumnos do Centro, en relación co grao de satisfacción cos recursos ofrecidos, os resultados foron:

81,44 % do alumnado expresa un grao de satisfacción de entre 7 e 10 (sobre 10) respecto á dispoñibilidade das bibliografías recomendadas polo profesorado na biblioteca.

80,85 % do alumnado opina que os recursos de información que ofrece a biblioteca ao alumnado están actualizados.

84,2 % do alumnado expresa un grao de satisfacción de 7 a 10 cos recursos que ofrece a Biblioteca.

95,7 % dos profesores expresa un grao de satisfacción de entre 7 e 10 (sobre 10) cos recursos de información que proporciona a Biblioteca.

O persoal auxiliar da Biblioteca resulta suficiente para desenvolver as súas funcións e

atender todos os usuarios, tanto persoal docente e investigador como estudantes.

O persoal técnico co que conta nestes momentos a Biblioteca, resulta insuficiente para poder ofrecer todos os servizos necesarios, realizar as tarefas propias do posto e que sexa posíbel levar a cabo todas as melloras que ten previstas a Biblioteca, tanto de apoio a aprendizaxe como do apoio a investigación.

Nos espazos da Biblioteca, desenvolven actividades nove persoas: 1 funcionaria na Dirección (de categoría A1/A2), 2 Axudantes (A2/C1) e 6 Auxiliares (C1). Todo o persoal conta co nivel de cualificación esixido, e o colectivo auxiliar resulta suficiente para afrontar as súas funcións e atender todos os usuarios, tanto docente/investigador como alumnos. Pola contra, falta nestes momentos persoal técnico, pois o cadro actual resulta insuficiente para ofrecer todos os servizos necesarios, realizar tarefas propias do posto e levar avante todas as melloras previstas para a Biblioteca. Na actualidade, realízanse o procesamento técnico de fondos bibliográficos, labores de información, referencia e difusión, así como formación de usuarios e asesoramento ao PDI. Este servizo promove a elaboración de un *Boletín Bibliográfico semanal*, referido às novidades en libro, así como outro con a mesma periodicidade referido a revistas e outras entradas bibliográficas. Ambos "periódicos" son de carácter digital e envíanse regularmente por email a todo o profesorado e persoal da facultade.

A Institución ofrece posibilidades ao persoal da Biblioteca para actualizar os seus coñecementos e mellorar a súa formación, mediante a realización de distintos cursos.

A Biblioteca oferta varios cursos para fornecer competencias en información, que comenzaron no ano 2018 (vid. pax web). Tamén está presente nas Redes Sociais (Pinterest, Facebook e Instagram).

Durante o curso 2022-2023 as melloras máis significativas (renovación de equipamento informático, adquisición de mobiliario, acondicionamento e mantemento dos espazos) foron as seguintes:

- Reparación porta de entrada da facultade.
- Deshumidificador S&P 30 litros.
- Monitor para cartelaría dixital 75".
- Transmisor extensor de vídeo.
- Material de ferraxaría para a conserxaría do centro.
- Material funxíbel informático, cabos, adaptadores, etc.
- Instalación de rosetas, cablaxe e conexións.
- Subministración de móbel de estantes metálicos.
- Realización de traballos de pintura, protección de suelos e selado en zona de escaleiras Facultade Filoloxía.
- PC gama media-alta INTEL 17 12ª xeración
- Reparación porta de acero inox. Substituír o pasador superior.
- Estantes modelo CS para a Biblioteca da Facultade.
- Soportes exposicións.
- Obra Facultade de Filoloxía sala eméritos e doutorandos.
- Obra Facultade de Filoloxía- Remodelación do primeiro andar.

O Plan de Melloras do ano pasado contemplaba varias obras no edificio en consonancia co PEP da facultade (“optimizar o uso de infraestruturas” e “compartir recursos e infraestruturas entre a USC e as cidades que acubillan os Campus”). Realizáronse boa parte das obras planificadas: apertura dun espazo de encontro para PAS e PDI, que ten a vocación de facilitar os intercambios entre os membros da facultade e impulsar posíbeis dinámicas colaborativas; apertura de espazos de traballo para estudantes e grupos de investigación; apertura dun espazo de traballo de apoio ás cátedras institucionais vinculadas á facultade; autonomización do acceso á biblioteca para garantir o seu funcionamento con independencia do horario do edificio; reparación e mellora das envolventes do edificio, para corrixir problemas de humidade e temperatura... Pero temos que prorrogar e ampliar as accións de mellora neste sentido, e o plan de melloras 2023-2024 (**AM-03**) contempla distintas obras na continuación das xa realizadas: novo acceso á facultade, espazo de encontro para estudantado, mellora da accesibilidade na Biblioteca para persoas con mobilidade reducida (vid. plan de mellora).

5.2. Orientación académica

En xeral, os servizos de orientación son apropiados. Ademais, os/as coordinadores/as de todos os niveis, así como o profesorado e o PAS en xeral participan na orientación do alumnado sobre distintos aspectos.

5.3 Xestión académica

En xeral, os servizos de xestión académica son apropiados.

5.4. Programas de acollida

Durante o curso 22/23 levamos a cabo acción de acollida para o estudantado de novo ingreso, estudantado de mobilidade nacional e internacional. Así mesmo, as coordinacións de

titulacións de grao organizan de xeito regular duranteo curso accións de acollida do estudiantado de novo ingreso.

5.5. Prácticas externas

A realización de prácticas externas non é obrigatorias nas titulacións que se imparten na Facultade. En todo caso, as instalacións nas que se levan a cabo son adecuadas para a adquisición das competencias.

5.6. Satisfacción nos recursos e servizos

Non recibimos durante o curso 22/23 queixas ou suxestións relativos aos recursos materiais e servizos.

Directriz 6. Información pública

Estándar: o centro debe ter implantados procedementos que lle permitan publicar información relevante, actualizada, clara, precisa, obxectiva e accesíbel relativa ao desenvolvemento das súas ensinanzas, conxuntamente cos resultados e indicadores vinculados ao seguimento e acreditación dos seus títulos..

Aspectos a contemplar:

- 6. Información pública: Evidencias claras e continuas da adecuación dos procedementos relacionados coa información pública.
 - Recollida, análise e utilización da información.
 - Publicación da información
 - Medida da eficacia, utilidade e satisfacción coa información pública.

6. Información pública

6.1. Recollida, análise e utilización da información

A información relevante para todos os grupos de interese actualízase convenientemente e está publicada na **web da Facultade de Filoloxía** e na da USC. A información pública de toda a USC responde á demanda de diferentes grupos de interese, tanto externos (futuros estudantes, estudantes egresados, entidades sociais), como internos (estudantes, PDI e PAS), e está accesíbel a través de internet, o medio de difusión pública máis importante que utiliza. Tense en conta a diversidade de perfís posíbeis, como alumnado procedente do ensino medio, doutras universidades do Estado español ou descendentes de galegos emigrados e estudantes maiores de 25 a 50 anos (IV Ciclo Universitario).

6.2. Publicación da información

A renovación da páxina web da USC, iniciada en 2020-2021, supuxo a introdución de modificacións importantes na presentación e nos procedementos de publicación de información na web da USC, e máis especificamente nos da Facultade de Filoloxía. O acceso a este espazo realízase a través da páxina web da USC na opción Centros. Desde a [páxina principal da Facultade de Filoloxía](#) ofrécese acceso a diversos contidos:

- a) Catro pestanas na marxe superior dan acceso a información sobre o centro, os estudos ofertados (titulacións de grao e máster), a organización académica (calendarios, horarios, Plan de Acción Titorial (PAT), prácticas, mobilidade, TFG, TFM) e calidade (calidade, política de calidade, órganos do SGC, indicadores, enquisas de satisfacción, documentación do SGC).
- b) Na columna da dereita unha ligazón conecta coa intranet (de acceso restrinxido para a comunidade universitaria), á biblioteca e a diversos vídeos informativos sobre os estudos ofrecidos na Facultade (vídeo explicativo sobre os graos de Filoloxía ou vídeos informativos de materias da Facultade).
- c) Na metade inferior, no primeiro nivel ofrécese acceso ao folleto explicativo sobre as titulacións de grao da facultade, as táboas de convalidación, adaptación e recoñecementos, o concurso literario Mazarelos e os exames CAPLE. No segundo nivel recóllense noticias e a axenda.
- d) No nivel seguinte pódense achar ligazóns directas aos estudos de grao e máster ofrecidos no centro.
- e) Finalmente, ofrécense ligazóns aos distintos grupos de investigación con sede na facultade.

O acceso á páxina das titulacións pódese facer a través da ligazón situada na pestana superior “Estudos” ou a través da ligazón directa aos estudos no terceiro nivel da metade inferior. A información organízase da seguinte maneira:

- a) Na parte superior ofrécense ligazóns a información sobre Admisión e matrícula, Normativa, Bolsas e axudas, Vídeos informativos (esta última ligazón ofrece información sobre a estrutura da titulación e as distintas modalidades en que se pode cursar) e información xeral.
- b) Na metade inferior, ofrécense ligazóns á Presentación (Información xeral con ligazón á Memoria da titulación), Plan de estudos por curso (acceso a información sobre cada materia: programas, profesorado, horarios, exames e titoría de cada unha delas organizada por curso), Plan de estudos por módulos (ofrece a mesma información pero organizada por módulos), Oferta e admisión (Perfil de ingreso, Criterios de acceso e admisión, Número mínimo de créditos ECTS de matrícula por estudante e período lectivo, Acción titorial e acollida, Criterios de suspensión do título), Recursos materiais, Obxectivos e competencias, Movilidad e prácticas, Saídas profesionais, Traballo de Fin de Grao, Equipo docente (listaxe do profesorado con ligazón ás súas fichas), Indicadores de calidade (Ingreso, Movilidad, Prácticas, Resultados, Recursos humanos).

O acceso á [intranet](#) prodúcese desde a [web principal da facultade](#), na columna da dereita debaixo da foto. O acceso está restrinxido á comunidade universitaria da USC. Conta cos seguintes menús:

- **O centro:** pódese acceder a horarios de ocupación das aulas.
- **Goberno e Xestión:** destinada a albergar información sobre o goberno da Facultade e as comisións relacionadas (Xunta de Facultade e Comisión Permanente).
- **Información académica:** contén a documentación relacionada co TFG/TFM e prácticas das distintas titulacións da Facultade.
- **Comisións:** información e actas das distintas comisións académicas de graos e másteres da Facultade.
- **Mobilidade:** contén información sobre os distintos programas de mobilidade da Facultade.
- **Eventos:** Información sobre as distintas actividades programadas no centro.
- **Actualidade:** información sobre as últimas actividades académica e administrativas da Facultade.

Ademais da internet, utilízanse outros medios para dar publicidade á información sobre distintos aspectos relativos ás titulacións:

- Redes sociais (X, Instagram).
- Paineis como soporte para a información en papel xerada pola propia facultade e por organismos e entidades que queiran dar a coñecer as súas actividades ou servizos de interese para o alumnado e persoal da Facultade.
- Pantallas informativas na entrada do Centro e corredores con información sobre novidades na USC e na Facultade, e sobre actividades que poidan resultar de interese para os diversos colectivos; no curso actual instaláronse tamén pantallas na parte central dos corredores que conducen ás aulas.
- Accións de difusión da información entre colectivos externos á Facultade, especialmente estudantes potenciais: os asistentes ás charlas informativas destinadas aos ensinos medios na Facultade dentro do programa A Ponte entre ou ensino medio e a USC, institutos de ensinos medios, etc.

- Sesións informativas para orientar aos estudantes nas distintas fases da súa estancia na Facultade; sobre mobilidade, prácticas externas, elección de itinerario, información sobre oferta de másteres, elaboración do TFG, acto de presentación para o alumnado de primeiro, para o alumnado dos mestrados.
- correos á lista de distribución e publicacións na aula virtual dos coordinadores dos títulos.

Será finalmente digno de estima observar que algúns títulos apresetan páxinas web propias ([iMAES](#), [MEM](#)).

Detectadas deficiencias na comunicación da información xeral, planificouse unha acción de mellora (enviar un boletín semanal, incrementar o uso das redes sociais, evitar duplicidade na difusión, direccionamento da información nas salas de aula polos/as coordinadores/as de título, de curso) no curso 2022-2023 que se implantou no curso 2023-2024 (vid. Plan de melloras) para mellorar a difusión da información.

A Facultade considerou necesario racionalizar e reforzar o protocolo de información. Dado o exceso de información (ás veces multiplicada) que cada un de nós recibe diariamente a través do correo-e, a Xunta de Facultade aprobou xestionar de maneira eficiente a información que se difunde desde o Decanato e establecer un protocolo de procedemento da recepción e envío de información á comunidade do centro. Os criterios para a selección da información, susceptible de ser divulgada polo decanato, pasan en primeiro lugar porque a información estexa relacionada sempre con actividades non ordinarias de índole académica, cultural ou de interese xeral para a comunidade do centro ou algún dos seus colectivos. Neste sentido, serán obxecto de información:

- 1) Actividades que teñan lugar na facultade de Filoloxía.
- 2) Noticias ou información sobre convocatorias, concursos etc., de interese para a Facultade de Filoloxía relativas ao PDI, PAS e/ou estudantado.
- 3) Actividades académicas ou de extensión realizadas por membros (PDI, PAS, estudantado) da Facultade de Filoloxía nesta ou noutras sedes da USC.

As informacións e actividades que precisen difusión por parte do Decanato deben ser notificadas ao enderezo: filoloxia.decanato@usc.gal, utilizando un formulario modelo no cal se indican os detalles da actividade (vid. <https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-filoloxia/protocolo-distribucion-informacion>).

Todos os venres pola mañá o Decanato prepara un boletín de novas coas informacións e actividades recibidas ata as 12.00 horas do venres desa semana. Éste enviase a toda a comunidade o luns por correo electrónico. O mesmo boletín queda ao dispor da Facultade na páxina web pública, na Intranet, na rede social X e nas pantallas (vid. [modelo](#)).

6.3. Medida da eficacia, utilidade e satisfacción coa información pública

O boletín recibiu unha moi boa acollida por parte do conxunto da comunidade (PDI, PAS, estudantado), como o indican a valoración da Comisión de calidade de Centro, as mensaxes de satisfacción recibidos no decanato (o máis valorado: a claridade e a concentración da información nunha única mensaxe recibida semanalmente), e o aumento de seguimento na rede social relativa a todos os sectores que participan na elaboración do boletín.

A elaboración e difusión do boletín sométense a avaliación e eventuais axustes e melloras por parte das instancias responsábeis da calidade de maneira periódica (excluíndo informacións relativas a eventos de calquera tipo alleios á Facultade de Filoloxía, mas establecendo excepcións aos criterios xerais seguindo o protocolo aprobado pola Xunta de Facultade, como o protocolo de difusión na rede social X, por exemplo).

3. Plan de Melloras do centro (RESUMO)

O Plan de Melloras que presentamos enfócase nas persoas que forman parte da comunidade da Facultade de Filoloxía, no centro e, tamén, no entorno social no que se insire a Facultade. Con este propósito xeral procuramos centrar o noso plan de melloras no estudiantado, PDI y PTXAS, mellorar e optimizar na medida das nosas posibilidades as infraestruturas das cales dispoñemos e, por último, tratamos de poñernos ao servizo da sociedade.

Este breve resumo corresponde ás liñas estratéxicas seguintes:

- A. Centrar a atención no estudiantado. Fomentar a dimensión integral na educación.
- B. Favorecer a mobilidade das persoas
- C. Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas.
- D. Poñerse ao servizo da sociedade

OBXECTIVOS ESTRATÉXICOS E ACCIÓNS ESTRATÉXICAS

Obxectivo a conseguir: Aumentar a participación dos/das estudantes nos programas de mobilidade (saíntes: Erasmus, Sicue)			
Responsábel do obxectivo: Vicedecanatos - Xestoría do Centro		Data inicio: curso 2023/2024	Data fin: curso 2024/2025
Obxectivos estratéxicos relacionados	Centrar a atención no estudiantado. Favorecer a mobilidade		
Procesos clave relacionados	PC-03 Apoio a estudantes		
Indicador/es de medición	Número de estudantes mobilidade saínte (Erasmus/Sicue)	Meta a conseguir	Aumento significativo (10 %) do indicador 1
Accións de mellora relacionadas (Código)	AM_04		

OBXECTIVO: Aumentar a participación dos/das estudantes nos programas de mobilidade (saíntes: Erasmus, Sicue). Centrar a atención no estudiantado. Favorecer a mobilidade

ACCIÓN:

- 1.(AM-04): A través desta acción pretendemos aumentar a participación do estudiantado nos programas de mobilidade. Esta acción esixe mellorar as canles de comunicación co grupo de interés e organizar sesións informativas

Responsábel: Decanato (Decano: Elias Feijo Torres)

Proceso clave relacionado PC-03 Apoio a estudantes

Inicio: 01/2024-

Finalización 06/2025.

Indicadores/evidencias: Aumento do número de estudantes de mobilidade

Obxectivo a conseguir: Resolver as deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais

Responsábel do obxectivo: Decanato		Data inicio: curso 2023/24	Data fin: curso 2024/25
Obxectivo estratéxico Relacionado	Xestionar os recursos de forma intelixente. Optimizar o uso das infraestruturas		
Procesos clave relacionados	PS-02 Xestión dos recursos materiais e servizos		
Indicador/es de medición	Obras realizadas	Meta a conseguir	Satisfacción d@s usuari@s. Utilización dos espazos de traballo
Accións de mellora relacionadas (Código)	AM-03		

OBXECTIVO: Resolver as deficiencias estruturais dos centros docentes. Adecuar os espazos docentes ás necesidades actuais.

ACCIÓN:

1.(AM-03): Apertura de espazo de encontros (estudiantado). Mellora da accesibilidade en xeral e en particular para persoas con mobilidade reducida. Mellora das envolventes do edificio para corraxir problemas de humidade e temperatura extremas. Indicadores: obras realizadas.

Responsábel: Decanato (Decano: Elias Feijo Torres)

Proceso clave relacionado PS-02 Xestión dos recursos materiais e servizos

Inicio: 01/2024-

Finalización 06/2025.

Indicadores/evidencias: Obras realizadas. Satisfacción dos grupos de interese

Planificación Estratéxica

Obxectivo a conseguir: Elaboración do novo Plan extratéxico da Facultade			
Responsábel do obxectivo: Decanato		Data inicio: Abril 2023	Data fin: Outubro 2023
Obxectivo estratéxico Relacionado	Poñerse ao servizo da sociedade		
Procesos clave relacionados	PE-01 Planificación estratéxica		
Indicador/es de medición	Elaboración do Plan estratéxico	Meta a conseguir	Aprobación do Plan estratéxico
Accións de mellora relacionadas (Código)	AM-05		

OBXECTIVO: Poñerse ao servizo da sociedade. Elaboración do Novo Plan Estratéxico da Facultade

ACCIÓN:

(AM-05): Elaborar un Novo Plan Estratéxico.

Responsábel: Equipo decanal.

Proceso clave relacionado: PE-01 - Planificación estratéxica.

Inicio: 06/2024 – Finalización: 10/2024.

Indicadores/evidencias: Aprobación do Plan Estratéxico.

Obxectivo a conseguir: Aumentar participación nas enquisas de satisfacción			
Responsábel do obxectivo: Decanato		Data inicio: Decembro 2023	Data fin: Maio 2025
Obxectivo estratéxico Relacionado	Centrar a atención no estudantado		
Procesos clave relacionados	PE-01 Planificación estratéxica		
Indicador/es de medición	Participación nas enquisas	Meta a conseguir	Aumentar un 10% a participación
Accións de mellora relacionadas (Código)	AM-02		

OBXECTIVO: Centrar a atención no estudantado. Aumentar a participación nas enquisas de satisfacción

ACCIÓN:

(AM-02): Aumentar un 10% a participación nas enquisas de satisfacción.

Responsábel: Equipo decanal.

Proceso clave relacionado: PC-03 - Apoio a estudantes. Inicio: 06/2024 – Finalización: 10/2024.

Indicadores/evidencias: Aumento de participación nas enquisas

LISTAXE DE ACCIÓNS						
ID	ORIXE	DESCRICIÓN	ESTADO	RESPONSÁBEL SEGUIMENTO	DATA FIN PREVISTO	REMATADA
AM-08	INFORME DE SEGUIMENTO	Plan estratéxico	activa	Decanato	10/2024	
AM-03	PROPOSTA DE MELLORA	Programas de mobilidade	activa	Vicedecanato (docencia)	10/2024	
AM-05	PROPOSTE DE MELLORA INFORME DE SEGUIMENTO	Melloras edificio	activa	Decanato	06/2025	
AM-04	INFORME DE SEGUIMENTO	Participación nas enquisas da ACMP	activa	Decanato	06/2025	

4. Modificacións nos diferentes títulos

<u>MODIFICACIÓN DO PLAN DE ESTUDOS</u>		
TÍTULO	MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN

5. Listaxe de evidencias e indicadores

Directrices	Nº	Evidencia / Indicador	Documento/enlace
2,3	E1	Memoria vixente do título	ACSUG
2,3	E2	Informes de verificación, modificación, seguimento incluíndo os plans de mellora	ACSUG
2,3	E3	Análise do perfil real de ingreso/egreso	Memoria. Informes de seguimento Directrices 2 e 3.
2,3	E4	Guías docentes das materias (competencias, actividades formativas, metodoloxías docentes, sistemas de avaliación, resultados de aprendizaxe)	Web do centro (se algún título ten páxina web [non institucional] deberá consignarse a ligazón por separado. En caso contrario, basta web do centro)
1,2,3	E5	Actas das reunións celebradas, polo menos dos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Titulación/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado con acordos adoptados en cada reunión)	PDF
2,3	E6	Listaxe de estudantes que solicitaron recoñecemento de créditos	PDF
2,3	E8	Informes/documentos onde se recollan as conclusións dos procedementos de consulta internos e externos para valorar a relevancia e actualización do perfil de egreso dos estudantes do título/valoración adquisición resultados da Aprendizaxe	Memoria, Informes de seguimento. Directrices 2 e 3
1, 2, 3	I1	Número de estudantes de novo ingreso por curso académico	Panel de indicadores
			INF.16_- (información por título)
			INF.CiUG_- (información por título)
1, 2, 3	I2	No caso de máster, número de estudantes de novo ingreso por titulación de procedencia	I2_- (información por título)

1, 2, 3	I3	Indicadores de mobilidade (Número e porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade sobre o total de estudantes matriculados)	Panel de indicadores_- INF.03_- (información agrupada por centro)
6	E9	Páxina web da universidade/centro/título (debe ter como mínimo a información referida "Información mínima pública*")	Web da USC Web do centro
			IMAES MEM)
1	E10	Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)	Web do centro
1	E11	Evidencias implantación dos procedimentos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolvan as directrices do SGC: Política de calidade, Deseño revisión periódica e melloras dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no estudante, Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos e información pública)	Web do centro
1, 2, 3	E12	Plans de mellora derivados da implantación do SGC	Web do centro
1, 2, 3	E13	Análise das enquisas de satisfacción (%participación, resultados, evolución,...)	Memoria. Informes de seguimento. Directrices 1, 2 e 3
Todas	I4	Resultados das enquisas de satisfacción de todos os grupos de interese do título	Panel de indicadores_- Informes de enquisas (docencia, PDI, PAS, egresados, prácticas, mobilidade...)
1	I5	Resultados dos indicadores que integran o SGC	Panel de indicadores_-
1	E14	Informe de certificación da implantación do SGC	ACSUG
4	E15	Plan de Ordenación Docente: información sobre o profesorado (número, experiencia docente e investigadora, categoría, materias que imparte, área, etc)	E15_- (información por título)
4	E16	Información sobre o persoal de apoio por Centro (número e cargo/posto desempeñado)	E16_-
4	E17	Análise das enquisas de avaliación da docencia (% participación, resultados, evolución, ...)	Memoria. Informes de seguimento. Directriz 4
4	I6	Porcentaxe de participación do profesorado do título en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	I6-I7_- (información agrupada por centro)
4	I7	Porcentaxe de participación do PAS do centro en plans de formación da universidade e en actividades formativas específicas	I6-I7_- (información agrupada por centro)
			INF.13_- (información por título)

4	I8	Resultados das enquisas de avaliación da docencia (%participación, resultados, evolución,...)	INF.14_- (información por título)
4	I9	Porcentaxe de profesorado do título avaliado polo programa DOCENTIA ou similares e resultados obtidos.	<i>Non dispoñíbel</i>
4	I10	Indicadores de mobilidade (número e porcentaxe de profesores que participan en programas de mobilidade sobre o total de profesorado do título)	I10_- (información agrupada por centro)
5	E18	Información sobre os recursos materiais directamente relacionados co título	Web do centro
5	E19	Información sobre servizos de orientación académica e programas de acollida	Web do centro
5	E20	Listaxe dos centros/entidades para a realización de prácticas externas curriculares ou extracurriculares	Web do centro
5	I11	Distribución alumnado por centros de prácticas	Web do centro
5	E22	Materiais didácticos e/o tecnolóxicos que permitan unha aprendizaxe a distancia	Campus Virtual
2,3	E24	Listaxe de traballos fin de grao/máster de, al menos, os últimos cursos académicos (título, titor y calificación)	PDF
2,3	E25	Informes/listaxe das calificacións de cada unha das materias do título	INF.15_- (información por título)
2,3	E26	Mecanismos utilizados para a análise da adquisición dos resultados de aprendizaxe	Memoria. Informes de seguimento. Directrices 2 e 3
2,3	E30	Informe/documento onde se recollan resultados do título (incluídos indicadores inserción laboral e SIIU)	Memoria. Informes de seguimento. Directrices 2 e 3
2, 3	I12	Indicadores de resultados (estas taxas facilitaranse de forma global para o título. As taxas de rendemento, éxito e avaliación facilitaranse tamen por materia): - Taxa de graduación - Taxa de abandono - Taxa de eficiencia - Taxa de rendemento - Taxa de éxito - Taxa de avaliación	Panel de indicadores_- (información agrupada por centro)
			INF.17_- (información por título)
			INF.18_- (información por título)
			INF.19_- (información por título)
			SIIU_- (información por título)
2, 3	I13	Relación da oferta/demanda das prazas de novo ingreso	Panel de indicadores_- (información agrupada por centro)
			INF.CiUG_- (información por título)
2, 3	I14	Resultados de inserción laboral	EIL-SIIU_- (información por título) EIL-ACSUG_- (información por título)
2, 3, 4, 5	I15	Media de alumnado por grupo de docencia (docencia expositiva, interactiva...)	Panel de indicadores_- (información agrupada por centro)

AUTOINFORME DE SEGUIMENTO

Facultade de Filoloxía

- Plan de Melloras

- Abertas Curso 2023-2024

- Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

- [AM-02](#)

- [AM-05](#)

- Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

- Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante

- [AM-04](#)

- Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

- Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

- [AM-03](#)

- Directriz 6. Información pública

- Outros Criterios

- Accions de axendas anteriores finalizadas no intervalo da Axenda actual

- Directriz 1. Política e obxectivos de calidade

- [AM-08](#)

- Directriz 2. Deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos

- Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante

- [AM-03](#)

- [AM-06](#)

- [AM-07](#)

- Directriz 4. Garantía e mellora da calidade dos recursos humanos

- Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos

- [AM-05](#)

- Directriz 6. Información pública

- [AM-04](#)

- Outros Criterios

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-02 (Curso 2023-2024)
		Tipo	Propostas de Mellora.
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
	Definición	Análise causa	Baixa participación nas enquisas de satisfacción
		Definición/descripción proposta	Aumentar participación nas enquisas de satisfacción da ACMP (10%).
		Data prevista de finalización	30/05/2025
Data inicio		01/12/2023	
Responsables	Responsable da implantación	Equipo decanal	
Tarefa1	Código	AM-02.01	
	Descrición tarefa	Mellorar a difusión do calendario das enquisas (coordinador@s de titulación). Posibilidade de realizar as enquisas en clase	
	Data prevista de finalización	22/05/2024	
	Persoa responsable	Equipo decanal	
Finalización	Estado	Activa	
	Data estado		
	Comprobación		
	Data comprobación	20/6/2024	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-03 (Curso 2022-2023)
		Tipo	Propostas de Mellora.
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante
	Definición	Análise causa	Realizar prácticas externas é moi valorizado no mundo laboral pero poucos/as alumnos/as de grao realízanan (datos IS).

		Definición/descripción proposta	incentivar a realización de prácticas (indicador: número de alumnos/as que realizan prácticas).
		Data prevista de finalización	28/6/2024
		Data inicio	17/5/2023
Responsables		Responsable da implantación	Equipo decanal
Tarefa1		Código	AM-03.01
		Descrición tarefa	* ampliar oferta de prácticas externas: novos convenios, novas modalidades (incentivar autoemprego); * actividades de información: reunións informativas presenciais, difusión da información (aula virtual, redes sociais, correos...).
		Data prevista de finalización	17/5/2023
		Persoa responsable	Equipo decanal
Finalización		Estado	Executada
		Data estado	01/05/2024
		Comprobación	1. Aumento do número de estudantes matriculad@s en Prácticas externas. Graos: GFCL 22-23: 1 / 23-24:2; GLE 22-23: 9/ 23-24: 9; GLLG 22-23:15/ 23-24: 11; GLLI 22-23: 4 / 23-24:15; GLLM 22-23: 13 / 23-24:12. Total: 2022-23: 42 e 2023-24: 49. 2. Aumento do número de convenios e modalidades (chrome extension://efaidnbmnnnibpcjpcglclefindmkaj/https://assets.usc.gal/sites/default/files/paragraphs/links/2024-01/Anexol_Oferta_Prazas.pdf). 3. Sesión informativa sobre o programa de prácticas externas da Facultade (14/09/2022). 4. Difusión da información (https://www.usc.gal/es/centro/facultad-filologia/practicas).
		Data comprobación	11/05/2024

ACCIÓNS DE MELLORA

Definición	Acción de mellora	Código	AM-03 (Curso 2023-2024)
		Tipo	Propostas de Mellora.
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos.
		Análise causa	Deficiencias no edificio.

		Definición/descripción proposta	Apertura de espazo de encontros (Estudantado) Mellora da accesibilidade (Facultade e Biblioteca) en xeral e en particular para persoas con mobilidade reducida. Reparación e mellora das envolventes do edificio para corrixir problemas de humidade e temperatura extremas. Indicadores: obras realizadas.
		Data prevista de finalización	31/07/2025
		Data inicio	01/05/2024
Responsables		Responsable da implantación	Equipo decanal
Tarefa1		Código	AM-03.01
		Descrición tarefa	Executar obras
		Data prevista de finalización	31/07/2025
		Persoa responsable	Equipo decanal
Finalización		Estado	Activa
		Data estado	31/05/2024
		Comprobación	Obra executada
		Data comprobación	31/07&2025

ACCIÓN DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	AM-04 (Curso 2023-2024)	
		Tipo	Informe de Seguimento	
	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante	
		Definición	Análise causa	A participación nos programas de mobilidade baixa.
			Definición/descripción proposta	Aumentar a participación dos/as estudantes nos programas de mobilidade (SICUE e ERASMUS) (10%).
			Data prevista de finalización	30/09/2025
			Data inicio	01/05/2024
Responsables		Responsable da implantación	Equipo decanal	

Tarefa1	Código	AM-04.01
	Descrición tarefa	Mellorar a difusión da información (estudiantado e PDI/coordinador@s). Sesións informativas, aula virtual.
	Data prevista de finalización	22/07/2024
	Persoa responsable	Equipo decanal
Finalización	Estado	Activa
	Data estado	31/05/2024
	Comprobación	Aumento da participación nos programas de mobilidade
	Data comprobación	30/09/2025

ACCIÓN DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	AM-04 (Curso 2022-2023)	
		Tipo	Propostas de Mellora.	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 6. Información pública.
			Análise causa	necesidade de definir unha política de información global.
		Definición/descrición proposta	consolidar protocolo de difusión da información para estudiantado, PDI, PAS (indicadores: satisfacción dos sectores implicados).	
		Data prevista de finalización	29/12/2023	
		Data inicio	17/05/2023	
Responsables	Responsable da implantación	Equipo decanal		
Tarefa1	Código	AM-04.01		
	Descrición tarefa	Elaboración semanal dun boletín da Facultade de Filoloxía Difusión da información vía @s coordinador@s de título (aula virtual, reunións presenciais, ...). Utilización das redes sociais.		
	Data prevista de finalización	17/05/2023		
	Persoa responsable	Equipo decanal		
Finalización	Estado	Executada		

	Data estado	11/07/2024
	Comprobación	Elaboración semanal dun boletín da Facultade (https://www.usc.gal/gl/centro/facultade-filoxia/boletin-informativo-semanal) Difusión información vía @s coordinador@s de título Utilización das redes sociais (X, Instagram) (https://www.usc.gal/es/centro/facultad-filologia). Aumento significativo d@s seguidor@s (10%).
	Data comprobación	11/05/2024

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	AM-05 (Curso 2022-2023)	
		Tipo	Informe de Seguimento	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 5. Garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos.
		Definición	Análise causa	deficiencias no edificio.
			Definición/descrición proposta	Apertura de espazos de encontros (PDI, PAS, Estudiantado) Apertura de dous espazos de traballo para estudantes e grupos de investigación de 20 lugares cada un e dotación completa de recursos materiais Apertura dun espazo de traballo de apoio ás cátedras institucionais vinculadas á facultade. Mellora da accesibilidade na Biblioteca para persoas con mobilidade reducida Autonomización do acceso á biblioteca para garantir o seu funcionamento con independencia do horario de abertura do edificio Reparación e mellora das envolventes do edificio para corrixir problemas de humidade e temperatura extremas. Indicadores: obras realizadas
			Data prevista de finalización	02/09/2024
			Data inicio	01/09/2022
Responsables	Responsable da implantación	Equipo decanal		
Tarefa1	Código	AM-05.01		
	Descrición tarefa	Apertura de espazos de encontros (PDI, PAS, Estudiantado): obra realizada, pendente o espazo de encontro de estudantado Apertura de espazos de traballo para estudantes e grupos de investigación de 20 lugares e dotación completa de recursos materiais: obra realizada Apertura dun espazo de traballo de apoio ás cátedras institucionais vinculadas á facultade: obra realizada Mellora da accesibilidade na Biblioteca para persoas con mobilidade reducida: pendente de realización Autonomización do acceso á biblioteca para garantir o seu funcionamento con independencia do horario de abertura do edificio: obra realizada Reparación e mellora das envolventes do edificio para corrixir		

		problemas de humidade e temperatura extremas:obra parcialmente realizada.
	Data prevista de finalización	02/09/2024
	Persoa responsable	Equipo decanal
Finalización	Estado	Activa
	Data estado	11/05/2024
	Comprobación	Obra executada
	Data comprobación	02/09/2024

ACCIÓN DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	AM-05 (Curso 2023-2024)	
		Tipo	Informe de Seguimento.	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade
			Definición	Análise causa
		Definición/descripción proposta		Elaboración do novo plan estratéxico.
		Data prevista de finalización		31/10/2024
		Data inicio		28/06/2024
Responsables	Responsable da implantación	Equipo decanal		
Tarefa1	Código	AM-05.01		
	Descrición tarefa	Deseño e elaboración do PE		
	Data prevista de finalización	30/12/2024		
	Persoa responsable	Equipo decanal		
Finalización	Estado	Activo		
	Data estado	01/09/2024		
	Comprobación	PEC aprobado		
	Data comprobación	15/12/2024		

ACCIÓNS DE MELLORA				
Definición	Acción de mellora	Código	AM-06 (Curso 2022-2023)	
		Tipo	Propostas de Mellora.	
	Definición	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante
		Definición	Análise causa	Descoñecemento por parte do estudantado das saídas profesionais distintas das tradicionais (docencia, investigación...).
			Definición/descripción proposta	Programa estábel de profesionais egresadas/os da facultade sobre orientación laboral (indicadores: reunións realizadas, participación estudantado, satisfacción d@s participantes).
			Data prevista de finalización	31/05/2024
			Data inicio	01/03/2023
Responsables	Responsable da implantación	Equipo decanal		
Tarefa1	Código	AM-06.01		
	Descrición tarefa	Organizar encontros con egresad@s da Facultade de Filoloxía no marco da orientación profesional do estudantado.		
	Data prevista de finalización	17/05/2023		
	Persoa responsable	Equipo decanal		
Finalización	Estado	Executada		
	Data estado	11/05/2024		
	Comprobación	Realización Segundos Encontros con Egresad@s. Camiños da Filoloxía. 15-18 e 22 maio 2024, polas tardes. Participación: +-70 estudantes. Enquisa satisfacción: 3,5/5; Organización da actividade "Camiños da Filoloxía. Encontros con egresad@s" (abril 2023). Participación: 70 estudantes (aproximación) Realización enquisa de satisfacción (resultado: media 4/5).		
	Data comprobación	11/05/2024		

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-07 (Curso 2022-2023)
		Tipo	Propostas de Mellora

	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 3. Garantía da aprendizaxe, ensinanza e avaliación centrados no estudante
	Definición	Análise causa	Constatamos unha falta de información relacionada con protocolos de integración/inclusión dos/as estudantes con necesidades específicas de apoio educativo e/ou discapacidade.
		Definición/descripción proposta	Favorecer a integración para a formación integral do alumnado desde unha visión responsábel e comprometida coa sociedade (indicadores : enquisas de satisfacción, participación nas charlas).
		Data prevista de finalización	29/12/2023
		Data inicio	17/05/2023
Responsables	Responsable da implantación	Equipo decanal	
Tarefa1	Código	AM-07.01	
	Descrición tarefa	colaboración co SEPIU (Servizo de Participación e Inclusión Universitaria) para organizar charlas informativas (estudantes): información das necesidades específicas de apoio educativo (PDI/PAS).	
	Data prevista de finalización	29/12/2023	
	Persoa responsable	Equipo decanal	
Finalización	Estado	Executada	
	Data estado	29/12/2023	
	Comprobación	1. Información Sepiu na xornada de benvida. 2. Organización da conferencia/debate: Participación social, inclusión universitaria e éxito académico: Unha aproximación ao servizo de participación e inclusión universitaria da USC por Javier Agrafojo Fernández 30 de abril Salón de Graos 13h Destinatari@s: Estudiantado, PAS, PDI. O Servizo de Participación e Inclusión Universitaria (SEPIU) coordena a oferta de actividades de voluntariado, participación e inclusión universitaria coas que se favorece a formación integral do alumnado desde unha visión socialmente responsábel e comprometida cos obxectivos do desenvolvemento sostíbel.	
	Data comprobación	11/05/2024	

ACCIÓNS DE MELLORA			
Definición	Acción de mellora	Código	AM-08 (Curso 2022-2023)
		Tipo	Informe de Seguimento.

	Ámbito	Ámbito de aplicación	Directriz 1. Política e obxectivos de calidade.
	Definición	Análise causa	PEP extinguido.
		Definición/descripción proposta	Elaboración do novo plan estratéxico.
		Data prevista de finalización	29/12/2023
		Data inicio	01/09/2023
Responsables	Responsable da implantación	Equipo decanal	
Tarefa1	Código	AM-08.1	
	Descrición tarefa	Creación do grupo de traballo e elaboración do PEC	
	Data prevista de finalización	31/12/2024	
	Persoa responsable	Equipo decanal	
Finalización	Estado	Sen elaborar. Pendente do novo plan estratéxico da USC	
	Data estado	18/05/2024	
	Comprobación	PEC aprobado	
	Data comprobación	18/05/2024	