



Programación
plurianual da
Universidade de
Santiago (2015-
2018)

Actualización
do ano 2016

*Documento aprobado polo Consello Social con data 22 de
decembro de 2016*

ÍNDICE

Limiar	5
A necesidade dun plan de equilibrio para a programación plurianual da USC	7
Cadro financeiro para os anos restantes do período da programación: valoración orzamentaria.....	9
Accións especiais	13
Mellora dos ingresos.....	14
Plan especial de captación de estudantes para o Campus de Lugo.....	17
Actualización da planificación para edificios e instalacións de carácter xeral	19
Investimentos en infraestrutura de docencia e de investigación.....	27
Actuacións sobre os centros, departamentos, institutos e estudos	35
Plans de investigación	55
Transferencia de coñecemento e accións de emprendemento.....	69
Comunidade universitaria	74
Persoal Docente e Investigador	75
Persoal de Administración e Servizos	86
Estudantes	98
Servizos xerais.....	105
Listado de accións	131

Limiar

No artigo 168.2 dos estatutos da Universidade de Santiago de Compostela, inclúese a obriga de actualizar anualmente a programación plurianual aprobada polo Consello Social. Neste sentido, preséntase neste documento a actualización das accións programadas e aprobadas na sesión do Consello Social celebrada o día 22 de decembro de 2014 e cumpre co mandato do Claustro na súa sesión do 3 de decembro de 2015, no que se instruíu ao equipo de goberno da USC a presentar unha nova actualización da programación plurianual para o ano 2015.

Este documento engloba, pois, a evolución e as correspondentes actualizacións do programado durante o ano 2015 e os primeiros sete meses do ano 2016 co obxectivo de dar conta, debater e aprobar os distintos fitos que ou ben foron cumpridos, ou ben foron modificados sobre a programación prevista, así como as propostas de actuación para o período 2017-2018.

Ademais, o documento agora presentado inclúe as diferentes achegas derivadas do Plan de Melloras da Universidade de Santiago de Compostela, aprobado en Consello de Goberno o día 29 de xullo de 2016 e do Plan Estratéxico da USC 2011-2020.

A estrutura deste documento de actualización respecta o indicado no apartado 168.3. dos estatutos e enumera cada unha das grandes accións que están previstas para o período 2015-2018, seguindo a mesma orde que a Programación Plurianual aprobada.

A necesidade dun plan de equilibrio para a programación plurianual da USC

Así comezaba a programación plurianual para o período 2015-2018 cando se presentou para aprobación nos órganos de goberno da USC en decembro de 2014. O Plan de Equilibrio foi o elemento principal que artellou a vida económica da Universidade de Santiago durante o período analizado. Despois da súa aplicación, tanto os orzamentos coma as accións de goberno estiveron marcadas polos obxectivos deste plan, que permitirá á Universidade de Santiago volver a unha situación de saneamento orzamentario.

Non é necesario lembrar as razóns que explicaban tal priorización, pero si insistir nos fitos que, nos dous primeiros anos do período programado (2015-2016), permitiron encadrar as actividades propias e específicas da universidade, para as cales a sociedade nos prové de recursos, docencia, investigación, desenvolvemento e innovación (xeración e transmisión de coñecemento, a fin de contas), nun marco de estabilidade e normalidade financeira e orzamentaria:

1. A disposición de orzamentos anuais con resultados de execución equilibrados. Tal cousa sucedeu en 2015 e o avance dos datos de 2016 permiten asegurar que tamén neste exercicio ese obxectivo básico vai ser acadado.
2. A implementación de técnicas contables e accións de supervisión da actividade económica que aseguren un control efectivo e responsable da institución respecto ao seu desempeño financeiro e orzamentario.

Tal obxectivo acadouse coa implantación normalizada xa nos exercicios de 2014 e 2015, da contabilidade analítica, consolidada coa financeira e a orzamentaria, e que forma parte da Conta Xeral de cada exercicio, así como co establecemento da obriga de que no mes de Outubro se presente diante da comisión mixta de Claustro, Consello de Goberno e Consello Social para o seguimento do Plan Económico-Financeiro de Reequilibrio, un informe do estado de execución de orzamento anual e das previsións de ingresos para o exercicio seguinte e o avance da previsible evolución dos fondos estruturais e de resultados do Plan Galego de Financiamento Universitario para o exercicio posterior ao seguinte. Esta mecánica foi executada en 2015, coa análise dun informe datado o 14 de outubro, e en 2016, co doutro datado o 17 de outubro.

3. A previsión de dedicar en cada orzamento recursos especificamente dirixidos á minoración do déficit acumulado pola institución. Neste eido, o resultado acadado no exercicio de 2015 permitiu unha evolución máis satisfactoria desa redución sobre a inicialmente prevista, que se concreta nestes datos.

EXERCICIO	DÉFICIT INICIAL EXERCICIO	Resultado	DÉFICIT FINAL
2015	14.567.120,24 €	2.137.794,17 €	12.429.326,07 €

A senda de redución do déficit vai progresar tamén en 2016, de forma que pode considerarse viable que no horizonte do que resta de programación plurianual, é dicir, en 2018, o déficit da Universidade se sitúe na orde dos 9 millóns de Euros, o que suporía reducir o déficit existente a 31 de decembro de 2014, en 6,5 millóns de Euros, o que melloraría a previsión ao respecto da actualización do Plan Económico-Financeiro de Reequilibrio, analizada no Claustro de 3 de decembro de 2015, no que se estimaba a diminución do déficit ata 2020 en 7,1 millóns de Euros.

4. Asegurar unha dinámica orzamentaria que permita facer fronte ás obrigas de pagamento de débedas orzamentarias tras os dous anos de carencia na amortización de préstamos negociada para os exercicios 2015 e 2016. Tal dinámica, conxugando melloras de ingresos e contención de gastos, está obtida coa formulación do proxecto de orzamento para 2017 e coas previsións, que máis adiante se considerarán, en relación co orzamento de 2018. Así, a USC pode facer

fronte ao incremento anual de gastos de amortización no período de programación, de forma que nos dous anos que restan para a conclusión da mesma, a minoración da débeda será a que se concreta no seguinte cadro:

EXERCICIO	DÉBEDA TOTAL	ANTICIPOS REINTEGRABLES	DÉBEDA BANCARIA
2016	41.921.742,96 €	16.018.152,80 €	25.903.590,16 €
2018	30.554.059,31 €	12.344.828,27 €	18.209.231,04 €
REDUCCIÓN	11.367.683,65 €	3.673.324,53 €	7.694.359,12 €

5. Dispoñer dun marco financeiro estable derivado do financiamento público autonómico. Tal marco, malia as carencias cuantitativas que se poden considerar, provén do novo Plan Galego de Financiamento Autonómico, con vixencia ata 2020, do que se ten informado a este Claustro. As vantaxes de dispoñer dese plan concréntanse xa neste momento na posibilidade de abordar con relativa certeza un orzamento para 2017 sobre mínimos de financiamento asegurado aínda que a Xunta de Galicia vaia ter que operar con orzamentos prorrogados.

Os resultados do Plan, no cuantitativo, poden estimarse nun incremento anual promedio do 1,15% dos recursos para o financiamento non afectado da universidade, e unha deriva de mellora de financiamento para a USC dado o maior peso que terá no futuro o fondo por resultados sobre o fondo estrutural, o que permite prever un incremento dos recursos da USC dada a súa maior cota de participación no fondo de resultados que no estrutural.

6. Activar a totalidade das posibilidades dispoñibles para a obtención de recursos adicionais ou extraordinarios, que, no contexto do período da programación, concretouse no peche do convenio de patrocinio do Banco de Santander, que aportou 1,8 millóns anuais (7,2 millóns no período), a solución dos litixios coa Axencia Tributaria respecto ao IVE de investigación, acadada en 2016, e a posta en mercado do edificio coñecido como vello Hospital de Galeras, aínda non exitosa, pero na que cómpre perseverar.

CADRO FINANCEIRO PARA OS ANOS RESTANTES DO PERÍODO DA PROGRAMACIÓN: VALORACIÓN ORZAMENTARIA

Con estas premisas, o cadro financeiro para os dous anos que restan de programación, concretado para 2017 nas liñas de orzamento que se presentan neste mesmo Claustro, que non consideran o incremento promedio dos recursos do Plan á espera de que se formalice o orzamento da Xunta de Galicia, e as previsións que se poden realizar para 2018 aplicando o incremento promedio de recursos do Plan e ningún efecto do transvase de fondos entre o estrutural e o de resultados, que si ten efecto en 2017, permite trazar unha senda viable para os obxectivos que se acaban de indicar.

Nel, concrépanse e consolídanse os créditos necesarios para facer fronte ao Plan de Políticas de persoal formulado polo equipo de goberno e que implica dispoñer dos seguintes recursos en valor consolidado:

EXERCICIO	PDI	PAS	TOTAL
2016	750.000 €	200.000 €	950.000 €
2017	1.050.000 €	300.000 €	1.350.000 €
2018	1.050.000 €	300.000 €	1.350.000 €

Cómpre salientar que eses recursos, que no caso do PAS poden complementarse cos aforros derivados da posible funcionarización do persoal laboral, non abundan para asegurar unha reposición efectiva dos cadros de persoal, estimándose que poden permitir tal reposición na orde dun 60% dos efectivos que causen baixa por xubilacións forzosas.

INGRESOS

	2017	2018
Ingresos	154.731.684,08€	156.274.618,92€
Prezos públicos	18.400.000,00€	
Custes Indirectos	5.949.146,85€	
Outros ingresos propios	4.648.229,97€	
Recursos ordinarios PGFU	125.587.242,10€	-
INCREMENTO POR REDISTRIBUCIÓN DOS FONDOS	1.690.000,00€	-
Incremento promedio PGFU	1,15	1,15
Incremento previsible por promedio	Pendente da aprobación do orzamento da Xunta	1.444.189,26€
Incremento para 2017 de ingresos PGFU	1.690.000,00€	1.444.189,26€
INGRESOS TOTAIS	156.274.618,92€	157.718.808,18€

GASTOS

	2017	2018
CAPÍTULO	IMPORTE	IMPORTE
I. Gastos de Persoal	122.626.156,11€	123.074.547,57€
I Non cons.	100.000,00€	100.000,00€
II. Gastos correntes	22.381.363,92€	22.391.363,92€
III. Gastos financeiros	552.577,71€	503.216,76€
III mora I+D	234.432,62€	232.084,84€
IV. Transferencias correntes	1.100.000,00€	1.100.000,00€
V FONDO DE RESERVA PEFR	250.000,00€	350.000,00€
VI. Investimentos reais	3.680.000,00€	3.050.000,00€
VII. Transferencias de capital	200.000,00€	200.000,00€
VIII. Activos financeiros	500.000,00€	-
IX. Pasivos financeiros	4.650.088,56€	6.717.595,09€
GASTOS TOTAIS	156.274.618,92€	157.718.808,18€

Este é o marco financeiro de recursos non afectados que se considera viable para o desenvolvemento das accións da programación plurianual, quedando pendente a disposición en 2017 de posibles incrementos de financiamento por parte da Xunta que, en calquera caso, deberían aplicarse a reforzar accións que non tiveran carácter consolidado (por exemplo, investimentos), toda vez que o escenario debuxado para o 2018 resulta moi preciso e, como se pode deducir, non dá marxes para incrementos do gasto consolidado derivado de decisións tomadas en 2017.

Accións especiais

Na programación Plurianual definiuse a singularidade do período e da necesidade de executar o Plan Económico-Financeiro de Reequilibrio que foi aprobado no ano 2014, prestando especial atención a unha serie de accións especiais, que foron recollidas na Programación Plurianual. En termos xerais, estas accións especiais traballaban sobre a variable de mellora dos ingresos, tanto ordinarios coma extraordinarios, algo que foi executado ao longo dos anos 2015 e 2016.

MELLORA DOS INGRESOS

Entre o ano 2015 e o primeiro período do ano 2016 producíronse os seguintes fitos

INGRESOS ORDINARIOS

Obxectivo inicial	Informe da actividade realizada	Evidencias
Negociar o Plan de Financiamento do SUG para o período 2016-2020	O Diario Oficial de Galicia publicou con data 19/11/2015 a RESOLUCIÓN do 10 de novembro de 2015, da Secretaría Xeral de Universidades, pola que se ordena a publicación do Acordo do Consello da Xunta de Galicia do 29 de outubro de 2015, polo que se aproba o Plan galego de financiamento universitario 2016-2020 Neste novo plan prodúcese unha mellora orzamentaria e permitiu crear un escenario de certezas para os catro anos de vigor, algo imprescindible para poder analizar a avaliar as posibilidades reais de cumprimento dos obxectivos marcados na Programación Plurianual e no Plan Estratégico	Plan de Financiamento universitario 2016-2020, dispoñible en http://www.edu.xunta.gal/portal/sites/web/files/pgfu_2016-2020.pdf
Revisar a imputación de custes indirectos, tanto no que atinxe á súa contía como ás actividades que deben ser obxecto desa repercusión.	Nos orzamentos do ano 2016 incluíuse un cadro actualizado coas porcentaxes de xustes indirectos, incluíndo unha revisión de contía e de obxectos repercutidos	Orzamentos da USC (páxina 124), dispoñible en http://www.usc.es/export/sites/default/gl/gobierno/xerencia/info_economica/Orzamento_do_exercicio_2016_.pdf
Incrementar ingresos por mellora, por extensión de servizos (docentes ou complementarios) ou por modificación de prezos	Ao longo do exercicio 2015 produciuse unha mellora do 7,1% no relacionado cos ingresos derivados de melloras, extensión de servizos e modificacións de prezos, o que implica un aumento de 17.525.908,87 euros entre o exercicio do ano 2014 e o do ano 2015	Resultado de actividades do exercicio 2015 (versión ampliada), dispoñible en http://www.usc.es/export/sites/default/gl/gobierno/xerencia/info_economica/Contabilidade_Analitica/InformeDeResultadosCA_2015_Reparto_1-06-2016_VersionAmpliadaGal.egox.pdf

<p>Establecer un plan de patrocinios</p>	<p>No ano 2015 estableceuse un mecanismo para a mellora da xestión dos patrocinios que recibe a USC, nomeando a un adxunto ao vicerreitor de Comunicación e Coordinación para este fin. No período analizado produciuse a renovación do patrocinio do Banco Santander, por valor de 7,2 millóns euros para o período 2015-2018, así como a renovación de varios convenios con corporacións locais para o patrocinio de actividades de extensión universitaria.</p>	<p>Páxina 27 e seguintes do Informe de xestión 2015, dispoñible en http://www.usc.es/export/sites/default/gl/goberno/xerencia/info_economica/Informe_de_xestion_2015.pdf</p>
<p>Xestionar o atractivo turístico do patrimonio da USC para a obtención de ingresos</p>	<p>Máis información na acción de mellora “Potenciación da oferta de visitas ao patrimonio da USC”</p>	
<p>Aproveitar os períodos de peche de colexios maiores para desenvolver proxectos de turismo educativo e cultural</p>	<p>Máis información na acción de mellora “Implantar un proxecto de turismo académico de verán ligando recursos docentes cos residenciais actualmente ociosos nos meses de xullo e agosto”</p>	

INGRESOS EXTRAORDINARIOS

Obxectivo inicial	Informe da actividade realizada	Evidencias
<p>Alleamento do Vello Hospital de Galeras. O valor catastral do citado ben era de 7,6 millóns de Euros,</p>	<p>O 18 de febreiro de 2015 publícase no Boletín Oficial do Estado a <i>resolución rectoral de la Universidad de Santiago de Compostela (USC) por la que se ordena la publicación de la enajenación mediante procedimiento de subasta pública al alza del inmueble de naturaleza patrimonial denominado "Antiguo Hospital Provincial" situado en Galeras-Entrerríos, en la ciudad de Santiago de Compostela (A Coruña)</i>, por un valor de 7,6 M€. Esta poxa foi declarada deserta e durante o ano seguinte á publicación do anuncio non se presentou ningunha oferta.</p> <p>O 9 de xuño de 2016 publicouse de novo no Boletín Oficial do estado a <i>Resolución rectoral de la Universidad de Santiago de Compostela (USC) por la que se ordena la publicación de la enajenación mediante procedimiento de subasta pública al alza del inmueble de naturaleza patrimonial denominado "Antiguo Hospital Provincial" situado en Galeras-Entrerríos, en la ciudad de Santiago de Compostela (A Coruña)</i>, por un valor de 7.195.610 euros. Esta poxa foi declarada deserta e abriuse un periodo dun ano no que se pode adxudicar directamente o ben alleado ao primeiro solicitante que cumpra cos requisitos establecidos no anuncio.</p>	<p>Publicación da resolución reitoral de 2015 no Boe do 12 de febreiro de 2015, dispoñible en http://boe.es/boe/dias/2015/02/18/pdfs/BOE-B-2015-5029.pdf</p> <p>Publicación da resolución reitoral do 2016 no BOE do 9 de xuño de 2016, dispoñible en http://boe.es/boe/dias/2016/06/09/pdfs/BOE-B-2016-25922.pdf</p>
<p>Impulsar as accións necesarias para que, nos catro anos seguintes, sexa posible materializar o alleamento das outras parcelas, que poden ter unha rendibilidade moi destacable.</p>	<p>Durante os anos 2017 e 2018 elaborárase a documentación necesaria para poder materializar, de ser aprobada, os alleamentos anunciados na programación plurianual.</p>	

<p>Acordo no Campus de Lugo e lograr obter financiamento para instalacións deportivas coa cesión temporal de parte do solo para instalación comercial.</p>	<p>Non foi posible a consecución deste obxectivo pola imposibilidade de modificación do Plan Urbanístico do Concello de Lugo para que se poida conceder a licencia de obra para o proxecto de patrocinio previsto. Na actualidade, estanse buscando modelos alternativos en colaboración co Concello, a Deputación Provincial de Lugo e con empresas privadas.</p>	
--	--	--

PLAN ESPECIAL DE CAPTACIÓN DE ESTUDANTES PARA O CAMPUS DE LUGO

A Programación Plurianual xa recollía a aprobación dun convenio marco para desenvolver diferentes actividades de promoción, mellora do financiamento, divulgación científica e mellora de dotación de recursos.

Ese convenio foi renovado no ano 2016, o que permite continuar coas accións previstas e que se detallan neste documento de actualización da Programación Plurianual.

Actualización da planificación para edificios e instalacións de carácter xeral

Na Programación Plurianual aprobada no ano 2014 asumíanse sete actuacións de máximo nivel ao longo do período. A continuación detállase o estado actual das mesmas e as súas modificacións

1. CONCENTRACIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS HOXE SITUADOS NA CASA ELISA E JIMENA FDEZ. DE LA VEGA NA CASA DA BALCONADA E NO PAVILLÓN ESTUDANTIL

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A USC ten varios servizos destinados aos estudantes dispersos por toda a cidade de Compostela. Esta acción pretende concentrar todo o relacionado co estudantado no Pavillón Estudantil do Campus Vida e destinar a Casa Elisa e Jimena Fernández de la Vega a usos docentes ligados ás humanidades e ás ciencias sociais enmarcados no futuro "Campus da cidadanía".

Programación inicial

Iniciar o traslado de servizos no ano 2015 e completar as reformas necesarias na Casa Elisa e Jimena no ano 2016

Estado: En execución

Informe da actividade

A partir da aprobación da creación do Centro de Benvida, redefiniuse o proxecto para que o Servizo de Relacións Exteriores se instale a espazos situados no Colexio Fonseca e no Colexio San Xerome. Na actualidade a obra acaba de iniciarse cunha duración estimada de 6 meses. Esta acción esta relacionada coa acción 4. A Casa da Balconada acollerá a Área de Cultura no ano 2017 e nas instalacións da Casa Elisa e Jimena Fernández de la Vega seguirán operando os servizos actuais da Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e responsabilidade Social ata o ano 2018. A partir do ano 2017 o edificio acollera as actividades do Campus da Cidadanía e atenderá as necesidades definidas no Plan Director da Facultade de Xeografía e Historia.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/04/2017

Principais evidencias

- Publicación da adxudicación da obra no perfil do contratante, con data 14/07/2016, dispoñible en <http://www.contratosdeg Galicia.es/licitacion?N=26494>
- Inclusión dunha partida orzamentaria específica para o traslado e creación do Centro de Benvida nos orzamentos do ano 2016

2. TRASLADO DO SERVIZO DE VIXILANCIA DA SAÚDE AO EDIFICIO COÑECIDO COMO "VIVENDAS DE CATEDRÁTICOS"

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O obxectivo principal desta acción é liberar o espazo necesario no Pavillón estudantil do Campus Vida de Compostela para actividades destinadas ao estudiantado.

Programación inicial

Realizar o traslado no ano 2015

Estado: Non realizado

Informe da actividade

Esta actuación considérase aconsellable, e en 2015 realizouse o anteproxecto para dispoñer dunha estimación do custe da operación. Dada a necesidade de derivar recursos de investimento para actuacións urxentes, especialmente a consolidación estrutural do edificio de Aulas da Facultade de Farmacia, non houbo capacidade orzamentaria para acometer o proxecto. As circunstancias do financiamento previsible en 2017 e 2018 tamén fan inviable tal proxecto neses anos, agás que existisen recursos adicionais ou extraordinarios que o permitisen. O Servizo de Vixianza da saúde debера ser trasladado á planta baixa da Casa dos Catedráticos unha vez que finalice o proceso de reestruturación do Centro de Posgrao e haxa disposición orzamentaria suficiente. O CEP podería ser situado nas plantas superiores do mesmo edificio no que está actualmente

Data de comprobación: 30/09/2016

Data de finalización: En conclusión, propónse adiar este proxecto ata que se dean condicións de financiamento que permitan acometela.

Principais evidencias

-

3. LIBERAR A ÁREA OCUPADA POLA IMPRENTA NO PAVILLÓN DE SERVIZOS PARA DEDICALO A SERVIZOS DE INVESTIGACIÓN E AMPLIACIÓN DA ÁREA TIC

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Liberar as plantas primeira e segunda ocupadas pola Imprenta no Pavillón de Servizos para dedicalo a investigación e ampliación da área TIC; mantendo o soto do edificio para a actividade da Imprenta.

Programación inicial

Acometer as obras de reforma no ano 2016

Estado: Adiada ata o 2017

Informe da actividade

No ano 2015, con motivo da reforma do pavillón de servizos para a coller a Unidade Mixta Repsol-Itmati, fíxose unha ampliación do espazo para o uso da Área TIC. Esta reforma non prevista inicialmente, permitiu adiar a reforma prevista nesta acción programada.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/09/2018

Principais evidencias

- Realización da obra de adecuación de espazos para acoller á unidade mixta Repsol-Itmati no ano 2015
- Cambio de situación da Oficina Web desde o Pavillón de Servizos á Casa da Balconada

4. ADAPTAR OS COLEXIOS DE FONSECA E DE SAN XEROME PARA POSIBILITAR VISITAS TURÍSTICAS E INSTALAR UN *WELCOME CENTER* PARA ESTUDANTES E INVESTIGADORES ESTRANXEIROS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Os Colexios de Fonseca e San Xerome son os edificios máis visitados da Universidade compostelá. O obxectivo é convertelos nun centro de referencia e de recepción para os estudantes e investigadores visitantes, así como para o público en xeral que cada día visita a Praza do Obradoiro e a zona histórica Compostela.

Programación inicial

Rematar as obras de acondicionamento no ano 2016

Estado: En execución

Informe da actividade

A Vicerreitoría de Internacionalización realizou a planificación necesaria para a creación do **Centro de Benvida Internacional (ou International Welcome Center na súa denominación en inglés)**, nome oficial do que inicialmente se denominou Welcome Center. Na actualidade, a mesa de contratación xa adxudicou a obra que engloba reformas nos Colexios de Fonseca e San Xerome. O inicio previsto das obras era o mes de xullo, pero un retraso na autorización municipal obrigou a adiar o inicio das obras ata o cuarto trimestre do ano 2016.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/04/2017

Principais evidencias

- Aprobación da Mesa de Contratación da mellor oferta de execución, con data 14/07/2016, dispoñible en <http://www.contratosdegalicia.es/licitacion?N=26494>

5. PLANIFICACIÓN E MELLORA DAS INSTALACIÓNS DEPORTIVAS EN SANTIAGO DE COMPOSTELA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

As instalacións deportivas da USC en Compostela, situadas no Campus Vida precisan de reformas urxentes, tanto no mantemento como na planificación de espazos. O obxectivo é establecer unha planificación que permita unha mellora constante destas instalacións.

Programación inicial

Facer un investimento anual que permita ter as instalacións nunhas condicións adecuadas.

Estado: En execución

Informe da actividade

- A partir dunha planificación anual, establecéronse pautas de investimento constante para o período. No ano 2015 fíxose un investimento de 18.250,28 euros e no 2016 orzamentouse para equipamento un total de 20.000 euros. Neste período, acometeuse o arranxo das pistas de tenis e cerramento do mesmo, elaborouse o preproxecto para renovar a cuberta do polideportivo e se fixeron obras de mellora no Estadio de

Atletismo (reparacións da pista exterior de baloncesto, conservación das instalacións...)

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Revisión anual

Principais evidencias

- Inclusión e mellora constante das partidas orzamentarias destinadas a equipamento deportivo dentro dos orzamentos de 2015 e 2016

6. CONSTRUCCIÓN DE NOVAS INFRAESTRUTURAS DEPORTIVAS NO CAMPUS DE LUGO

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O Campus de Lugo adoce dunha infraestrutura deportiva acorde coas necesidades da comunidade universitaria. Contéplase a creación de novas instalacións e acondicionamento de espazos existentes.

Programación inicial

Creación do proxecto no ano 2015 e remate das accións no ano 2017

Estado: En execución

Informe da actividade

Iniciouse o proceso de negociación co Concello de Lugo e Deputación Provincial de Lugo co obxectivo de cumprir esta acción da Programación Plurianual no ano 2017. As liñas de actuación desta negociación céntranse na remodelación e cesión dun Campo de Fútbol en San Fiz en colaboración co concello e coa construción dun polideportivo no Campus en colaboración coa Deputación de Lugo

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

-

7. LOCALIZACIÓN COMPARTIDA DAS ACTIVIDADES DA ESCOLA DE DOUTORAMENTO E DO CENTRO DE ESTUDOS AVANZADOS

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Trátase de que exista unha sede física na que, ademais da xestión administrativa, se poidan desenvolver actividades transversais de doutoramento que sirvan para a dinamización dos programas, e as que ven organizando o actual Centro de Estudos Avanzados, de xeito que desde un mesmo espazo físico ditas actividades teñan maior proxección tanto no interior da USC como cara ao exterior da mesma. Dita sede debería estar, na medida do posible, nalgún lugar céntrico de Santiago de Compostela e en espazos cos que xa conte a USC, e debería incluír salas de seminario e salón de conferencias, xunto con dependencias para tarefas administrativas e de xestión.

Programación inicial

A nova sede estará operativa no ano 2016

Estado: En execución

Informe da actividade

O Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016 acordou a modificación da estrutura de goberno e de xestión dos estudos de doutoramento e do Centro de Estudos Avanzados, e creación do Centro de Estudos Propios na Universidade de Santiago de Compostela. Nese documento, indícase que a sede de todos estes servizos, agás o Centro de Estudos Propios, será o actual complexo Centro de Estudos Avanzados-Casa Europa, situado na Finca Vista Alegre.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/07/2017

Principais evidencias

- Acordo do Consello de Goberno para a modificación da estrutura de goberno e xestión dos estudos de doutoramento e do Centro de Estudos Avanzados, en sesión celebrada o 29 de xullo de 2016

Investimentos en infraestrutura de docencia e de investigación

O capítulo de investimentos durante o período estivo marcado pola reforma urxente e non prevista da Facultade de Farmacia, polo inicio do proxecto de construción do novo Complexo docente que albergará a Medicina, Odontoloxía e Enfermería e pola renovación da estrutura informática centralizada.

8. TRASLADO DOS SERVIZOS SITUADOS NO EDIFICIO DE ODONTOLOXÍA AO EDIFICIO ACTUAL DA FACULTADE DE MEDICINA E ODONTOLOXÍA

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O actual edificio de Odontoloxía é propiedade do Concello de Santiago de Compostela, quen xa reclamou o seu uso. O obxectivo é trasladar todos os servizos alí existentes ao edificio da rúa San Francisco, actual sede principal da Facultade de Medicina e Odontoloxía, elaborando o proxecto en canto se dispoña dun compromiso firme de emprazamento da nova Facultade, e acometendo as obras de acondicionamento do edificio ao novo uso en canto as dispoñibilidades de espazo e de recursos económicos polo traslado de Medicina ao novo edificio o permitan. Todas as actuacións e os prazos serán negociadas previamente coa Facultade.

Programación inicial

2015-2016. Elaboración do proxecto integral de acondicionamento do edificio ao novo uso. 2016-2017: Inicio das obras e cando rematen iniciarase o traslado de Medicina ao novo edificio no entorno do Hospital (sempre que se dispoña dun compromiso firme de asentamento da nova Facultade de Medicina no entorno do CHUS, de dispoñibilidades de espazo no actual edificio e dos recursos económicos necesarios). En ningún caso afectará negativamente ás actividades de docencia, investigación e servizos na actualidade prestados.

Estado: En execución

Informe da actividade

As novas circunstancias do proxecto do Complexo de Ciencias da Saúde e o diálogo coas autoridades autonómicas e municipais permiten considerar unha modificación nas previsións iniciais dun dobre traslado, entre a actual facultade de Medicina ao novo emprazamento nas actuais instalacións do Hospital Gil Casares e entre a actual sede do grao de Odontoloxía e o Edificio de San Francisco. Polo tanto, está considerándose unha nova planificación que inclúe o traslado completo do existente agora mesmo no edificio de San Francisco, de Odontoloxía e de Enfermería ás novas instalacións do Complexo Dotacional de Edificios de Ciencias da Saúde. Na actualidade, xa estase en fase de resolución do concurso de anteprojecto e xa hai unha dotación firme nos orzamentos da Xunta de Galicia para o inicio do proxecto da nova facultade.

Na actualidade existe un protocolo asinado co Concello para o desaloxo do edificio de Odontoloxía. Sen embargo, o novo escenario definido polo proxecto do Complexo docente de Ciencias da Saúde recomenda facer unha proposta de actualización deste Protocolo para poder axustar o calendario de desaloxo de Odontoloxía co do traslado ao novo Complexo docente de Ciencias da Saúde

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Data que se indicará durante o proceso de concurso para a execución da obra.

Principais evidencias

- Publicación do concurso 016/CSEA1/000009 - Selección dun anteproxecto para o Complexo Dotacional de Edifícios de Ciencias da Saúde da Universidade de Santiago de Compostela (USC), en DOG do 23 de maio de 2016

9. PROGRAMAR E XESTIONAR AS ACCIÓNS URBANÍSTICAS E PATRIMONIAIS NECESARIAS PARA LEVAR ADIANTE O NOVO PROXECTO DE FACULTADE DE MEDICINA NO CONTORNO DO CHUS

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Na actualidade a Facultade de Medicina ocupa tres espazos dispersos por toda a cidade de Santiago (Aulario Novoa Santos, CIMUS e sede principal en San Francisco). Precísase unha reordenación de toda a Facultade polo que se require a construción dun edificio no entorno do Complexo Hospitalario Universitario de Santiago.

Programación inicial

Inicio do proxecto no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

O día 23 de maio de 2016 publicouse o proceso de selección dun anteproxecto para o Complexo Dotacional de Edifícios de Ciencias da Saúde da Universidade de Santiago de Compostela (USC) (2016/CSEA1/000009), por un importe total de 423.723 euros. Con este proceso iniciouse o procedemento de programación da construción do novo complexo docente. Tamén se realizaron as xestións urbanísticas precisas para garantir a viabilidade legal para a construción do novo complexo nas actuais instalacións do Hospital Gil Casares e a renuncia á parcela reservada no PXOU do Concello de Santiago na rúa Ignacio de Loyola.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Data que se indicará durante o proceso de concurso para a execución da obra.

Principais evidencias

- Publicación do concurso 016/CSEA1/000009 - Selección dun anteproxecto para o Complexo Dotacional de Edifícios de Ciencias da Saúde da Universidade de Santiago de Compostela (USC), en DOG do 23 de maio de 2016
- Sinatura do convenio coa Xunta de Galicia co obxecto de establecer a colaboración para a construción dun Complexo Dotacional de Edifícios de Ciencias da Saúde da Universidade de Santiago de Compostela (USC), o 12 de abril de 2016

10. PROGRAMAR E XESTIONAR AS ACCIÓNS URBANÍSTICAS E PATRIMONIAIS NECESARIAS PARA LEVAR ADIANTE UN PROXECTO DE EDIFICIO INTEGRADO DE FACULDADE DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN NO CAMPUS VIDA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Na actualidade a Facultade de Ciencias da Educación atópase dividida en dous espazos situados nos campus Norte e Vida da USC téndose xa realizado un proxecto arquitectónico no ano 2007 que unificaba as dúas sedes e os seus servizos no Campus Vida, e que hoxe non resulta posible financiar. En todo caso, ambos os dous edificios actualmente existentes presentan necesidades de adecuación á oferta docente e á actividade investigadora do centro e adoecen de serios problemas de habitabilidade polo que se require a construción dun proxecto arquitectónico integrado que responda as súas necesidades e garanta unhas condicións dignas de traballo e estudo ao seu alumnado, profesorado e PAS

Programación inicial

Análise das alternativas a partir do ano 2016

Estado: Sen iniciar

Informe da actividade

Conforme ao previsto na programación plurianual, no ano 2017 crearase un plan para xestionar as accións urbanísticas necesarias para a creación dun proxecto de edificio integrado de Ciencias da Educación no Campus Vida.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: En curso

Principais evidencias

-

11. PROGRAMAR, E NO SEU CASO XESTIONAR, AS ACCIÓNS NECESARIAS PARA GARANTIR A DOCENCIA NUNHA ÚNICA LOCALIZACIÓN DA FACULTADE DE ENFERMERÍA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O obxectivo é programar as alternativas de infraestruturas que permitan dispoñer nunha única localización dos servizos que ten actualmente a Facultade de Enfermería nos edificios de Xoan XXIII e do Pavillón Docente Novoa Santos.

Na actualidade a Facultade de Enfermería atópase dividida en dous espazos situados no Campus Norte (Facultade de Enfermería, no edificio de Xoán XXIII) e no Campus Vida (Pavillón Docente Novoa Santos) nos que se realiza a actividade docente e de xestión. Independentemente, a actividade investigadora realizada polo seu profesorado e o alumnado de Máster e Terceiro Ciclo faise en distintos centros dispersos no Campus Vida e Campus Norte.

Ambos os dous edificios presentan necesidades de adecuación á oferta docente e á actividade investigadora do centro e adoecen de serios problemas de habitabilidade polo que se require dispoñer dun edificio integrado que garanta unhas condicións dignas de traballo e estudo ao seu alumnado, profesorado e PAS.

Programación inicial

Análise das alternativas a partir do ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Na convocatoria do proceso de selección dun anteproxecto para o Complexo Dotacional de Edificios de Ciencias da Saúde da Universidade de Santiago de Compostela (USC) (2016/CSEA1/000009), publicada o día 23 de maio de 2016, xa se inclúe a necesidade de incorporar as necesidades da actual Facultade de Enfermería. Deste xeito, estableceuse un modelo que permite trasladar a actual Facultade de Enfermería para un novo complexo docente, capaz de asumir todas as necesidades que na actualidade están resoltas dun xeito disperso por varias instalacións da cidade. Esta solución permite cumprir o obxectivo marcado na Programación Plurianual

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Data que se indicará durante o proceso de concurso para a execución da obra.

Principais evidencias

- Publicación do concurso 016/CSEA1/000009 - Selección dun anteproxecto para o Complexo Dotacional de Edificios de Ciencias da Saúde da Universidade de Santiago de Compostela (USC), en DOG do 23 de maio de 2016
- Sinatura do convenio coa Xunta de Galicia co obxecto de establecer a colaboración para a construción dun Complexo Dotacional de Edificios de Ciencias da Saúde da Universidade de Santiago de Compostela (USC), o 12 de abril de 2016

12. OBRAS XERAIS DE ACONDICIONAMENTO, EQUIPAMENTO E MELLORA EN CENTROS DOCENTES E DE INVESTIGACIÓN

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Son varias as obras de mellora de centros docentes e investigadores tanto no Campus de Compostela como no de Lugo. Son prioritarias a reparación de edificios, o acondicionamento e equipamento de novas instalacións xa existentes, así como medidas destinadas ao aforro enerxético de edificios. Mellorar as condicións de seguridade e saúde de lugares de traballo, instalacións, equipamentos e procesos. Dedicarase unha partida específica á implantación de medidas de control dos riscos valorados como significativos nas avaliacións de riscos, que se considerarán de atención prioritaria

Programación inicial

Anual

Estado: En execución

Informe da actividade

No ano 2015 destináronse a obras de acondicionamento, equipamento e mellora en centros docentes e investigación un total de 1.932.500 euros e no orzamento do ano 2016 está estipulado un total de 2.271.141,82 euros. Compre salientar a modificación da planificación por mor das obras urxentes que deben acometerse na Facultade de Farmacia, unha vez detectados unha serie de problemas estruturais que obrigan a facer unha reforma complexa do edificio. En canto aos riscos laborais, no ano 2015 investíronse un

total de 217.823,22 euros e no ano 2016 mantívose esta partida por un valor de 218.000 euros (8075.3008.22700).

No Campus de Lugo, priorizouse a reparación de edificios, o acondicionamento e equipamento de novas instalacións xa existentes, así como medidas destinadas ao aforro enerxético de edificios. Melloráronse as condicións de seguridade e saúde de lugares de traballo, instalacións, equipamentos e procesos. Dedicarase unha partida específica á implantación de medidas de control dos riscos valorados como significativos nas avaliacións de riscos, que se considerarán de atención prioritaria Programación: anual.

Iniciáronse actuacións de acondicionamento de instalacións de investigación na Facultade de Química para mellorar as condicións de seguridade. Tamén na Facultade de Física estanse a adecuar laboratorios e espazos de investigación para o desenvolvemento da Agrupación Estratéxica AEFIS e dos proxectos dos ERC-Starting Grant. En relación coa próxima apertura e posta en funcionamento, estanse levando actuacións que implican o equipamento con sistemas de control e seguridade así como a urbanización dos espazos exteriores ao edificio. O financiamento para estas actuacións procede dun Convenio de colaboración USC - Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria.

Para poder continuar coas reformas da Facultade de Química, elaborárase un Plan de Reforma incluíndo as novas accións a realizar e o cronograma das mesmas.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción de continuidade

Principais evidencias

- Incremento da partida destinada a RAM no orzamento de 2016 a un total de 2.271.141,82 euros
- Publicación do concurso 408/16 - Reforzo da estrutura do Aulario da Facultade de Farmacia (Fase 1) con data 28 de xuño de 2016. Na actualidade está pendente de adxudicar.
- Convenio de colaboración USC - Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria: Sistemas de control, monitorización de instalacións, seguridade, sinalética e comunicacións no CEBEGA (CG do 29 de xullo de 2016, convenios investigación)

13. PROGRAMAR AS ACTUALIZACIÓNS DAS INFRAESTRUTURAS BÁSICAS DOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN E COMUNICACIÓN DA UNIVERSIDADE

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A infraestrutura de telefonía, rede e sistemas centrais de información e comunicación son infraestruturas básicas de docencia e investigación.

Programación inicial

Plan de renovación continuo, con priorización anual.

Estado: Sen iniciar

Informe da actividade

No ano 2015 destináronse á renovación de infraestruturas básicas dos sistemas de información e comunicación un total de 339.000 euros. No orzamento do ano 2016 esta cantidade ampliouse a un total de 1.050.000 de euros destinados á renovación de equipamentos de infraestrutura básica, fundamentalmente na rede de datos e de seguridade, seguindo os informes elaborados pola Área TIC.

No ano 2017 continuarase coa decisión de seguir facendo un investimento sostible para a actualización constante da infraestrutura TIC da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Anual

Principais evidencias

- Incremento da dotación orzamentaria no ano 2016 destinada a esta acción da programación plurianual, acadando o 1.050.000 euros
- Formalización do contrato 2016/CSUN1/000009 - Adquisición de sistemas de alimentación ininterrompida (SAIs) para racks de comunicación da USC no Campus de Lugo, con data 29 de xullo de 2016
- Formalización do contrato 2016/CSUA1/000006 - Renovación do equipamento da rede sen fíos do Campus de Santiago de Compostela da USC, con data 12 de agosto de 2016

Actuacións sobre os centros, departamentos, institutos e estudos

As actuacións sobre os centros, departamentos, institutos e estudos centrábanse en tres estratexias: mellora da eficacia na xestión, mellora na oferta docente e actualización dos servizos prestados. Baixo estas tres premisas, estableceuse a programación plurianual no ano 2014 cunha serie de levas actualizacións que se detallan a continuación, así coma o informe de execución de cada unha delas.

14. MODIFICAR A ESTRUCTURA DEPARTAMENTAL

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A aprobación dos Estatutos da USC provoca unha necesaria adaptación das unidades departamentais, con especial atención ao tamaño mínimo dos departamentos. Sen embargo, ademais do estritamente necesario para cumprir a norma estatutaria, cómpre facer unha reorganización dos departamentos existentes e da súa relación cos centros. Proponse un estudo rigoroso de cada un dos departamentos, o seu número de profesores, as súas áreas de coñecemento e do encargo docente que está asumindo e a reorganización da estrutura departamental que se conclúa dese estudo.

Programación: A reformulación e reorganización das unidades departamentais estará finalizada no ano 2016.

Estado: Executada

Informe da actividade

Esta acción completouse no calendario previsto

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2016

Principais evidencias de cumprimento

- Aprobación dos Criterios Xerais para a Creación, Modificación e Supresión de Departamentos na sesión do Claustro do día 26 de xuño de 2015, que incluía un número mínimo recomendado de 20 profesores coa posibilidade de facer excepcións sempre e cando o número mínimo fose igual ou superior a 15, tal e como indica o artigo 48.2 dos Estatutos.
- Aprobación da modificación departamental en Consello de Goberno do 1 de marzo de 2016. Neste acordo creouse un novo escenario con 50 departamentos, en lugar dos 76 existentes

15. ANÁLISE CONXUNTA DA OFERTA DE ESTUDOS ACTUAL E PROPOSTA DE LIÑAS DE ACTUACIÓN AO RESPECTO

Ámbito no plan estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades da sociedade

Descrición

No actual contexto resulta imprescindible que calquera actuación en materia de titulacións estea precedida dunha análise de conxunto da actual oferta de estudos, da súa adecuación ás necesidades da sociedade, da capacidade docente das áreas implicadas, etc.

Programación

A análise será realizada no ano 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

Elaborouse un mapa completo das titulacións que se impartían no curso 2015-2016, recollendo tanto os títulos oficiais de grao, máster e doutoramento e os títulos propios.

No proceso de análise realizado, prestouse especial atención ás titulacións que non cumpran os requisitos mínimos de matrícula esixidos polo goberno autonómico e tamén se elaborou un mapa de titulacións que permita servir de base para a toma de decisións respecto á oferta académica e facer a correspondente análise de adecuación da oferta ás necesidades da sociedade. A análise completa finalizarase no mes de xullo do ano 2017.

O mapa foi entregado aos membros da Comisión de Titulacións do Claustro (30 de xuño de 2016) e aos do Consello de Goberno (5 de xullo de 2016). A segunda fase deste proxecto iniciarase unha vez se coñezan as directrices que publique tanto o Ministerio de Educación coma a Xunta de Galicia.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/07/2017

Principais evidencias

- Presentación do mapa de titulacións na Comisión de Títulos do Claustro Universitario, en reunión celebrada o 30 de xuño de 2016
- Informe do mapa de titulacións ao Consello de Goberno, na súa sesión celebrada o 5 de xullo de 2016.

16. ELABORACIÓN DUN PLAN ESTRATÉXICO DE INTERNACIONALIZACIÓN

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

A partir da planificación xa elaborada anteriormente, crearase unha comisión delegada que permita avaliar as necesidades da universidade no relacionado coa

internacionalización da docencia e da investigación, coa mellora da reputación, coa mobilidade e coa participación en organismos de decisión de relevancia internacional.

Programación: Reaxuste do plan no ano 2015 para iniciar as accións no curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Definiuse unha comisión redactora que inclúe PDI e estudantes de tódalas áreas de coñecemento así como representantes do PAS. Dita comisión recibiu o borrador do limiar e da análise DAFO como punto de partida, e no presente momento estanse a consolidar as súas achegas para proceder á definición das liñas estratéxicas e das accións prioritarias de internacionalización no marco temporal 2016-2020. Está prevista a posta en marcha das accións preparatorias no presente curso 2016-2017 coa finalidade de pór en marcha as accións máis urxentes no curso 2017-2018.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2016

Principais evidencias

- Comunicación da creación da comisión redactora ao consello de goberno nos informes da Vicerreitoría de Internacionalización o día 05/07/2016
- Convocatoria da comisión redactora á reunión inicial o día 26/07/2016
- Convocatoria da comisión redactora á reunión de seguimento o día 17/10/2016
- Inclusión dunha partida orzamentaria específica para a implementación e desenvolvemento do PEI nos orzamentos do ano 2017.

17.IMPULSAR TITULACIÓNS DENTRO DAS LIÑAS DE ESPECIALIZACIÓN DOS CAMPUS DE EXCELENCIA

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade Universitaria

Liña estratéxica

Procura da excelencia na docencia

Descrición

Un Campus de Excelencia debe estar acompañado dunha estratexia de creación de estudos das áreas de especialización correspondentes. No caso da USC o campus xa consolidado é o Campus Vida polo que cómpre impulsar títulos acordes coas estratexias de especialización do proxecto recoñecido a nivel internacional. Do mesmo xeito é necesario impulsar titulacións acordes ás estratexias dos futuros Campus Terra e Campus da Cidadanía.

Programación: Cada curso establecerase unha oferta acorde cos liñas xerais do Campus Vida, Campus Terra e Campus da Cidadanía

Estado: Executada a fase correspondente ao curso 2015-2016

Informe da actividade

No período analizado iniciáronse os procesos para a creación de títulos enmarcados nos campus de excelencia, tanto de grao coma de Máster. A USC, mediante unha decisión a adoptar polo Consello de Goberno , a partir dunha proposta formulada polo equipo reitoral, establecerá, tras a pertinente análise, as iniciativas a adoptar no caso de que os títulos que se queren implantar reciban unha resposta negativa desde a Secretaría Xeral de Universidades da Xunta de Galicia.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción de continua

Principais evidencias

- Aprobación en Consello de Goberno do 10 de marzo de 2016 da declaracións de intencións para a implantación dos novos Graos en Biotecnoloxía e en Criminoloxía
- Aprobación en Consello de Goberno do 10 de marzo de 2016 das declaracións de intencións para a implantación no curso 2017-2018 dos novos títulos de Máster en Biodiversidade Terrestre: Caracterización e Conservación; Máster en Biotecnoloxía Industrial; Máster de Innovación en Nutrición, Seguridade e Tecnoloxía Alimentarias(transformación de título xa existente); Máster en Mediación; Máster en Química; Máster Universitario en Computación de Altas Prestacións (transformación de título xa existente); e Máster en Xerencia e Administración Pública
- Aprobación en Consello de Goberno do 10 de marzo de 2016 das declaracións de intencións para a implantación do novo programa de doutoramento Protección do Patrimonio Cultural

18. ESTABLECER PROGRAMAS DE SIMULTANEIDADE DE TITULACIÓNS DE GRAO E MÁSTER

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade Universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades da sociedade

Descrición

A simultaneidade de estudos é xa factible na Universidade de Santiago. Sen embargo, cómpre establecer programas que faciliten a simultaneidade, prestando atención a

aspectos coma os horarios, o recoñecemento de materias e a complementariedade de actividades comúns.

Programación

No curso 2015-2016 farase un proxecto piloto, para instalar a estratexia completa a partir do curso 2016-2017

Estado: Executada a fase correspondente ao curso 2015-2016

Informe da actividade

No curso 2015-2016 iniciouse a oferta de dobres graos cun notable éxito de captación de talento. A experiencia ampliouse no curso 2016-2017

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Impartición no curso 2015-2016 dos dobres graos Bioloxía-Química, Enxeñería informática-Matemáticas, Física-Química, Matemáticas-Física, Comunicación Audiovisual-Xornalismo, Dereito-Relacións Laborais e Recursos Humanos, Enxeñería Agrícola e Alimentaria-Enxeñería Forestal e do Medio Natural, Enxeñería Civil-Enxeñería xeomática e topografía, Enxeñería informática-Matemáticas
- Impartición no curso 2016-2017 do dobre grao en Mestre ou Mestra de Educación Infantil - Mestre ou Mestra de Educación Primaria na Facultade de Formación do Profesorado do Campus de Lugo.

19. INCORPORAR A DOCENCIA *ON LINE* EN ESTUDOS DE GRAO E MÁSTER XA ESTABLECIDOS

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades da sociedade

Descrición

As metodoloxías nadas coa utilización das novas tecnoloxías deben ser incorporadas á docencia presencial. A través de plataformas, fundamentalmente de código aberto, organizaranse as posibilidades de apoio *on line* á docencia presencial. Unha das principais accións será a coordinación dos servizos necesarios para lograr cotas de maior eficacia. Estas accións terán por obxectivo elaborar recursos de calidade e dotaranse os servizos implicados co persoal adecuado para realizar labores de asesoramento e elaboración de contidos, profesionalizando estas tarefas.

Programa

Establecerase un plan de actuación no ano 2015. Os primeiros resultados deben ser visibles no curso 2016-2017

Estado: Acción continua

Informe da actividade

Durante o período analizado logrouse que todos os estudos oficiais da USC dispoñan do soporte do Campus Virtual para que poida ser usado polo profesorado e polos estudantes. Tamén se mellorou a oferta de formación para docentes que precisen usar o Campus Virtual e estanse elaborando mecanismos de incentivo para mellorar os indicadores de uso de tecnoloxías da información na docencia.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Incorporación dunha unidade de gravación ao Centro de Tecnoloxías da Aprendizaxe (CeTA) que permitirá mellorar a creación de recursos audiovisuais. O inicio desta unidade está previsto para marzo do 2017.
- No curso 2015-2016, o Campus Virtual xestiona 4.495 aulas/materias, 2661 docentes e 27.354 estudantes.

20. DESEÑO DE UNHA OFERTA DE ESTUDIOS ON LINE**Ámbito no Plan Estratéxico**

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades da sociedade

Descrición

A formación non presencial ou semipresencial debe recibir un importante pulo nos vindeiros catro anos. A filosofía que vai dominar nesta estratexia de expansión é a da internacionalización, cunha clara atención aos países de Latinoamérica. A través da reestruturación do CeTA, da incorporación de sistemas de gravación de vídeo automatizados e do reforzo da formación para docentes, preténdese establecer unha oferta estable de títulos de formación permanente, másters, seminarios de doutoramento e graos, a través de metodoloxías contrastadas na actualidade (MOOCs, ...)

Programación

Inicio da oferta on-line no curso 2015-2016

Estado: En execución

Informe da actividade

Durante o período de análise ampliáronse as posibilidades de creación de recursos audiovisuais para a docencia a través de accións como a unidade e-Terra do Campus de Lugo. Este mesmo modelo é o que se está a instalar para o Campus de Santiago, con data prevista de inicio en marzo de 2017. Do mesmo xeito, a Vicerreitoría de Oferta Docente e Innovación Educativa, a través do CeTA, está elaborando un informe para a expansión de títulos en liña da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Creación da Unidade E-Terra no Campus de Lugo vinculada ao proxecto Campus Terra
- Incorporación dunha unidade de gravación ao Centro de Tecnoloxías da Aprendizaxe (CeTA) que permitirá mellorar a creación de recursos audiovisuais. O inicio desta unidade está previsto para marzo do 2017.

21.DOCENCIA EN LINGUAS ESTRANXEIRAS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

A docencia en linguas estranxeiras (total ou parcial) é unha das principais accións do proceso de internacionalización da USC. As materias impartidas nunha lingua non oficial deberán aparecer claramente na información sobre o título. Do mesmo xeito, requirirase establecer mecanismos para determinar o grao de coñecemento da lingua estranxeira, tanto dos e das docentes como dos estudantes.

Programación: Lograr cotas de docencia en lingua estranxeira superiores.

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta acción é dependente da número 16. Esta acción enmárcase dentro da liña estratéxica do Plan Estratégico Internacional (PEI) de internacionalización da docencia, e polo tanto o seu percorrido está asociado á acción 16. Dende a vicerreitoría de Internacionalización tense realizado un informe da docencia en inglés da USC así como nas universidades galegas e dos mecanismos reguladores desta actividade. Xunto coa Vicerreitoría de Oferta

e Innovación Docente estase a traballar na definición dunha base normativa axeitada, incluíndo por exemplo un programa de acreditación para o profesorado así como mecanismos de oferta sistemática de docencia en linguas estranxeiras.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/07/2017

Principais evidencias

- Nomeamento do Asesor para a Internacionalización da Oferta Docente dentro da Vicerreitoría de Internacionalización
- Programa de docencia en inglés en diferentes Facultades e Escolas

22.FOMENTO DE CREACIÓN DE TITULACIÓN CONXUNTAS ENTRE A USC E OUTRAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS E ESTRANXEIRAS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

Dentro da estratexia de internacionalización cómpre crear mecanismos áxiles de creación de titulacións conxuntas con outras universidades.

Programación

Elaboración de protocolos menos burocratizados, que empecen a estar activos no curso 2015-2016.

Estado: Adiada

Informe da actividade

O proceso de mellora dos procedementos para mellorar a creación de titulacións conxuntas debe ser afrontado desde varias perspectivas e servizos. Na actualidade, inclúese esta acción da programación plurianual como acción de mellora (a AM.1- Xestión de títulos interuniversitarios) creando un calendario de actuación concreto e acorde co Sistema de Garantía Interna de Calidade. Esta acción enmárcase dentro da liña estratéxica do PEI de internacionalización da docencia, e polo tanto o seu percorrido está asociado á acción 16. O traballo conxunto das vicerreitorías de Oferta e Innovación Docente e de Internacionalización centrase no establecemento de titulacións conxuntas con universidades italianas, así como o seguimento e impulso de iniciativas xa iniciadas con universidades brasileiras, chilenas e francesas

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/07/2017

Principais evidencias

- Incorporación da acción de mellora AM1 – “Xestión de títulos interuniversitarios no Plan de Melloras 2016 da USC”, aprobado en Consello de Goberno na súa sesión do 29 de xullo de 2016
- Nomeamento dun asesor á Vicerreitora de Internacionalización para a internacionalización da docencia
- Documento de planificación en colaboración cos decanos e directores dos centros das titulacións implicadas
- Inicio de un proxecto de titulación interuniversitaria cos representantes da Universidade de Turín

23. REORGANIZACIÓN DA OFERTA DE MÁSTERES OFICIAIS

Ámbito no Plan Estratégico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades da sociedade

Descrición

Co obxectivo de reorganizar a oferta de másteres oficiais propónse un plan de acción para a racionalización e mellor aproveitamento dos recursos dispoñibles, atendendo ás demandas laborais e dos estudantes, ao interese social, á adecuación ás necesidades da nosa contorna, ao marco normativo e ás posibilidades de impartir docencia e realizar investigación de calidade. Ao tempo, revisarase a necesidade de financiamento destas titulacións e procurarase a súa correcta integración nas estruturas organizativas existentes

Programación

Creación de ofertas máis axustadas a esta filosofía en cada curso

Estado: En execución

Informe da actividade

No período analizado realizouse un estudo da oferta docente de másteres oficiais para poder cumprir os obxectivos da acción programada. Consegúronse mellorar os indicadores de eficiencia.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Aumento nun 8% no número de másters oficiais ofertados desde o curso 2014-2015
- Incremento nun 19% dos estudantes matriculados en másters oficias desde o curso 2012-13
- O custe por crédito de máster universitario tivo unha evolución positiva no ano 2014 e 2015, cunha mellora da marxe de cobertura do -0,23% nos créditos tipo A e dun 5,10% nos créditos tipo B, segundo se desprende do informe de resultados de actividades do exercicio 2015 (modelo de contabilidade analítica)

24. MELLORA DO FINANCIAMENTO CONDICIONADO AOS CENTROS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O desenvolvemento dos plans de estudo require unha mellor organización do financiamento condicionado, con especial atención ás accións de calidade e ás prácticas de campo. Esta mellora, xunto cos axustes necesarios para a dotación financeira global, teñen como obxectivo axustar o financiamento ás accións estratéxicas do centro ou dos títulos.

Programación

Establecerase o novo sistema a partir do curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Na elaboración dos orzamentos contemplouse esta medida, mellorando o financiamento condicionado, unha tendencia que debe continuar nos vindeiros orzamentos.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Incremento do 37% na dotación orzamentaria destinada ás accións de mellora da docencia dos centros durante entre os anos 2015 e 2016
- Incremento do 8% na dotación orzamentaria destinada ás prácticas de campo entre os anos 2015 e 2016
- Incorporación do programa Patex ao modelo de financiamento condicionado a centros, aprobado en Consello Social o 26 de maio de 2016.

25. MELLORA DO FINANCIAMENTO ESTRUCTURAL AOS CENTROS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Os axustes realizados nos últimos catro anos, en modo de recorte lineal dende os últimos orzamentos aprobados (os correspondentes ao ano 2011), as sucesivas retencións cautelares (nunca liberadas) e a supresión de remanentes teñen reducido o crédito anual dos centros docentes en máis dun 50%. É necesario garantirllas ás Facultades e Escolas unha dotación suficiente para atender o adecuado mantemento dos equipamentos e fondos bibliográficos destinados á docencia, así como para desenvolver as súas actividades docentes consonte o establecido nas memorias de verificación das titulacións oficiais. En particular, a dotación económica debe garantir o axeitado desenvolvemento das prácticas (experimentais, informáticas, de campo e externas) e dos Traballos de Fin de Grao e de Fin de Máster.

Polo que atinxe aos recursos bibliográficos, na BUSC continuouse cun modelo de execución do gasto en recursos bibliográficos propios cunha monitorización continua do seu uso. O emprego de criterios obxectivos de custe e uso permitiron optimizar e racionalizar o gasto. Ademais ampliouse o servizo de acceso gratuito a recursos bibliográficos non dispoñibles na BUSC para todos os membros da comunidade universitaria. Por outra banda, o número de títulos accesibles gratuitamente dende Bugalicia acadou os 6.830, fronte os 2.857 de 2012. Estas medidas, aínda que non supoñen unha mellora directa nos orzamentos dos Centros, sí é unha mellora que redonda neles.

Programación

A mellora será efectiva no curso 2015-2016

Estado: Execución anual

Informe da actividade

Na elaboración dos orzamentos contemplouse esta medida, mellorando o financiamento estrutural, unha tendencia que debe continuar nos vindeiros orzamentos.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización:

Principais evidencias

- Incremento nun 6% dos orzamentos estruturais descentralizados a escolas e facultades entre os exercicios 2015 e 2016
- Incremento do 22% no capítulo II destinado a centros nas liñas xerais de orzamentos do 2017.

- Incremento do 30 % no capítulo VI destinado a centros nas liñas xerais de orzamentos do 2017.
- Acordos da Comisión da BUSC (marzo 2016) de reparto orzamentario en monografías e revistas, así como a ampliación do servizo gratuíto de fotodocumentación e préstamo interbibliotecario
- Incorporación da Full collection de Wiley, a Elsevier Freedom Collection así como a contratación da base de datos SCOPUS.

26. ANÁLISE DA ESTRUTURA DE INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN EXISTENTES

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Ter unha análise da actual realidade de cada instituto de investigación para considerar cales seguen respostando ás necesidades actuais e cales non, cales deben ser dinamizados e cales funcionan axeitadamente, adoptando as medidas que demande a análise.

Programación inicial

Dispoñer da análise para finais de 2015. Adoptar medidas a partir de 2016 para que teñan aplicación plena a comezos do curso 2016/2017.

Estado: Executado

Informe da actividade

Esta acción canalizouse a través da creación dun plan de actuación sobre os institutos universitarios.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 10/10/2016

Principais evidencias

- Aprobación do Plan de actuación sobre os institutos universitarios de investigación da USC en Consello de Goberno do 29/07/2016
- Aprobación do calendario de execución do Plan de actuación que inclúe a FASE 2.- Propostas de actuación: elaboración de Plans de Acción que reformulen e actualicen a dinámica actual dos institutos (xuño-décembro 2016) e a FASE 3.- Avaliación externa dos Plans de Acción. Proposta de intervención individualizada (xaneiro/marzo 2017).

27. ANÁLISE DA ESTRUTURA DE CENTROS EXISTENTES

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Ter unha análise da actual estrutura de centros para determinar se procede facer fusionés, buscando centros de dimensións razoables, de xeito que se propicie a eficiencia na xestión académica ao tempo que se aseguran condicións para unha boa atención aos estudantes.

Programación inicial:

Dispoñer da análise para finais de 2015. Adoptar medidas a partir de 2016 para que teñan aplicación plena a comezos do curso 2016/2017

Estado: En execución

Data de comprobación: 10/10/2016

Informe de actividade

Desde a aprobación da programación plurianual estableceuse un calendario de actuacións que debe ser revisada para a súa adecuación aos escenarios atopados. Nesta primeira fase, analizáronse centros de carácter transversais, coma a Escola de Doutoramento, o Centro de Estudos Avanzados. Na segunda fase está prevista a análise dos Institutos de Investigación e dos centros de xestión.

Data de finalización: 31/07/2017

Principais evidencias

- Inclusión da acción AM-15 “Integrar na estrutura dos centros a xestión de tarefas administrativas de todos os títulos que se imparten nel” dentro do Plan de Melloras aprobado polo Consello de Goberno na súa sesión do 29 de xullo de 2016
- Creación do Centro de Estudos Propios da USC, en Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016
- Creación do Centro Internacional de Estudos Doutorais e Avanzados (CIEDUS), en Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016

28. REORGANIZACIÓN DA ESCOLA DE DOUTORAMENTO PARA CONVERTELA NUN CENTRO AUTÓNOMO

Ámbito no Plan Estratégico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades sociais e Cara a excelencia investigadora

Descrición

A Escola de Doutoramento debe ser un centro de estudos que permita xestionar con eficacia os doutoramentos que se imparten na Universidade de Santiago. Para logralo, requírese unha transformación da súa estrutura, dotándoa de persoal de administración e servizos capaz de asumir as xestións que se precisan. Ademais, debe incluír entre os seus obxectivos a atracción de estudantes e a creación de doutoramentos conxuntos internacionais. Para esta reorganización, analizarase a posibilidade de integrar a infraestrutura e as actividades do Centro de Estudos Avanzados.

Programación inicial

A nova estrutura estará operativa no curso 2015-2016, na que se inclúen catro escolas de doutoramento dentro da estrutura do CIEDUS

Estado: Executada a fase normativa. En execución a operativa

Informe da actividade

A actividade realizouse conforme ás directrices indicadas na Programación Plurianual

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Curso 2016/2017

Principais evidencias

- Creación do Centro Internacional de Estudos Doutorais e Avanzados (CIEDUS), en Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016
- Inclusión da Acción de mellora AM-1 "Xestión de títulos interunivesitarios" no Plan de Melloras da USC aprobado en Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016

29. CREACIÓN DUNHA UNIDADE DA ESCOLA DE DOUTORAMENTO EN LUGO

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades sociais
Cara a excelencia investigadora

Descrición

A xestión dos dos programas de doutoramento que se imparten no Campus de Lugo require unha unidade da Escola de Doutoramento que permita unha xestión máis eficaz, a través da descentralización da atención aos usuarios.

Programación actual

A unidade estará operativa no ano 2016

Estado: Executada a fase normativa. En execución a operativa

Informe da actividade

A actividade realizouse conforme ás directrices indicadas na Programación Plurianual.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Curso 2016/2017

Principais evidencias

- Creación da Escola de Doutoramento Internacional “Campus Terra” baixo a estrutura do Centro Internacional de Estudos Doutorais e Avanzados (CIEDUS), aprobada en Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016
- Inclusión da Acción de Mellora AM-12 “Plans de captación para títulos con demanda reducida” dentro do Plan de Melloras da USC aprobado polo Consello de Goberno o 29 de xullo de 2016.

30. REVISIÓN DOS PROCEDIMENTOS DE AVALIACIÓN E DE COMPOSICIÓN DE TRIBUNAIS DAS TESES DE DOUTORAMENTO

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

Facer unha revisión dos procesos de avaliación de teses de doutoramento que por un lado asegure que os informes demandados para a aceptación da defensa dunha tese sexan máis pormenorizadas e, por outro lado, permita empregar na defensa as novas tecnoloxías, como a videoconferencia. Ademais a nova normativa deberá estudar a redución a tres membros titulares (e tres suplentes) nos tribunais de teses de doutoramento

Programación inicial

A normativa estará operativa no curso 2015-2016

Estado: Executado

Informe da actividade

No período analizado avanzouse nas solucións normativas que permitan a realización desta actividade programada, aínda que queda por finalizar o proceso de regulación das

novas tecnoloxías nos procesos de defensa. A redución a tres do número de membros titulares do tribunal de tese de doutoramento está operativa desde o 6 de abril de 2016.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 6/04/2016

Principais evidencias

- Publicación no taboleiro da sede electrónica a Modificación Regulamento Estudos Doutoramento (DOG nº 164 do 29 de agosto de 2012) con data 6/04/2016, aprobada en sesión do Consello de Goberno do 12 de marzo de 2016.

31. REESTRUTURACIÓN DO CENTRO DE POSGRAO PARA ESPECIALIZADO EN TÍTULOS PROPIOS

Ámbito no Plan Estratégico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Oferta de titulacións adaptada ás necesidades sociais
Cara a excelencia investigadora

Descrición

A oferta de títulos propios da USC require a infraestrutura dun centro que asuma toda a xestión destas actividades formativas, tanto da formación permanente coma dos másters propios. Unha das primeiras encomendas será a elaboración dunha normativa clara para os títulos de posgrao propios.

Programación inicial

A nova estrutura estará operativa no curso 2015-2016

Estado: Executada a fase normativa. En execución a operativa

Informe da actividade

A nova estrutura estará operativa no curso 2016-2017

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/07/2017

Principais evidencias

- Creación do Centro de Estudos Propios da USC, en Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016

32. MELLORA DO CENTRO DE LINGUAS MODERNAS

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Procura da excelencia na docencia

Descrición

O Centro de Linguas Modernas precisa dunha mellora nos seus recursos, especialmente no referido á autoaprendizaxe, tanto no campus de Lugo coma no de Santiago. Do mesmo xeito establecerase unha nova análise, na avaliación e nos procesos de xestión do centro para poder afrontar a mellora e modernización do CLM, así como para facer fronte con garantías ás demandas de formación e avaliación en lingua estranxeira do alumnado cara o B1, imprescindible para poder graduarse. Normalizarase a contratación de persoal.

Programación inicial

O proceso de modernización iniciarase no ano 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

Acción relacionada coa número 21. Os avances para a consecución desta acción de mellora centráronse na incorporación do exame de acreditación APTIS para certificar o coñecemento do nivel B1 de inglés. Tamén se asinou un convenio co Instituto Cervantes para facer as novas probas de acreditación de idioma español para Estranxeiros.

No eido organizativo, o CLM está na actualidade nun proceso de mellora dos procesos de contratación de profesorado e de avaliación dos procesos de xestión.

No Campus de Lugo contratouse una profesora de inglés adicional nos cursos 2015/16 (a tempo parcial) e no curso 2016/2017 (a tempo completo) con cargo ao plan de choque conveniado coa Deputación de Lugo.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Finalización do proceso en decembro do 2017

Principais evidencias

- Acordo do Consello de Goberno sobre recoñecemento de créditos nos estudos de grao ao abeiro do artigo 12.8 do real decreto 1393/2007, aprobado por Consello de Goberno o día 5 de xullo de 2016
- Incorporación do exame de acreditación APTIS para acreditar o nivel B1 de inglés
- Convenio co *British Council* para a realización do exame de acreditación APTIS, asinado o 14 de maio de 2015
- Ampliación do convenio co *British Council* para a realización das probas do "International English Language Testing System" (IELTS). Este acordo asinouse o 5 de febreiro de 2016

- Convenio co Instituto Cervantes para a realización da “Proba de coñecementos constitucionais e socioculturais de España” (Proba CCSE), asinado o 20 de novembro de 2015.

33.IMPULSO ÁS CÁTEDRAS INSTITUCIONAIS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Relación co contorno

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Transferencia efectiva do coñecemento

O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

Na actualidade hai varias cátedras institucionais que debe ser revisadas, tanto desde o punto de vista normativo como de financiamento. Preténdese tamén impulsar a programación das súas actividades e nos casos en que sexa posible establecer accións e actividades conxuntas. Tamén se busca aproveitar as actividades das cátedras para completar a oferta formativa da USC tanto para os alumnos, PAS e PDI, como para a sociedade en xeral.

Programación inicial

Ao longo do curso

Estado: En execución

Informe da actividade

Iniciouse un plan de impulso de novas cátedras institucionais e de revisión das actuais atendendo ás indicacións da programación plurianual. A revisión incluíu unha análise da visibilidade e dos contidos do espazo asignado ás cátedras na páxina web da USC, que concluíu nunha reestruturación do espazo e unha actualización de contidos que se atopa en fase de execución.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción Continua

Principais evidencias

- Creación da Cátedra institucional do Camiño de Santiago e das Peregrinacións, en acordo de Consello de Goberno do 29 de xullo de 2016
- Creación da Cátedra institucional do Pan e do Cereal, en acordo de Consello de Goberno do 7 de xuño de 2016
- Creación da Cátedra institucional de educación Médica USC-Semergen, en acordo de Consello de Goberno do 7 de xuño de 2016

- Creación da Cátedra Cruz Roja Española, en acordo de Consello de Goberno do 17 de decembro de 2015
- Creación da Cátedra de Enfermedades Metabólicas, en acordo de Consello de Goberno do 17 de decembro de 2015
- Reactivación da Cátedra Astrazéneca de Medicina Cardiovascular, en acordo de Consello de Goberno do 7 de xuño de 2016
- Extinción, por inactividade, da cátedra Johnson & Johnson, en acordo de Consello de Goberno do 3 de maio de 2016
- Extinción das cátedras de Educación Médica, Cátedra Jaime Vera de Emprendemento social, Cátedra Pastora Capos Golner e a Cátedra Extraordinaria de Trabajo Autónomo, en acordo de Consello de Goberno do 17 de decembro de 2015

Plans de investigación

Os eixes principais neste apartado da Programación Plurianual aprobada no ano 2014 centrábanse na mellora da organización e na aposta por modelos estandarizados de traballo, como as Agrupacións Estratéxicas, os Centros singulares ou os Institutos de investigación. Sobre esas directrices pivotaron as principais accións de goberno do ano 2015-2016.

34. REFORZAR A VALORACIÓN E A AVALIACIÓN DA PRODUCCIÓN CIENTÍFICA XUNTO COA PRODUTIVIDADE EN I+D

Ámbito no Plan Estratéxico

Persoas e Actividade universitaria

Liña estratéxica

Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal e Cara a excelencia investigadora

Descrición

A produción científica precisa unha nova estrutura de valoración e avaliación científica co obxectivo de mellorar a produtividade da I+D. Esta estratexia de reforzo fundaméntase na definición das filiacións, nas ferramentas de automedición, na revisión dos procesos de valoración da Producción Científica, na mellora da información pública e interna dos indicadores e nun plan de medidas de incentivo asociadas á captación de ingresos.

Programación inicial

A finalización de todo o proceso será no ano 2017.

Estado: En execución

Informe da actividade

Durante os dous últimos anos establecéronse as bases para a incorporación do Sistema de Xestión da Investigación (Suxi) elaborado polo Consorcio para o Desenvolvemento de Sistemas para a Xestión Universitaria (CIXUG), que permitirá a consecución dos obxectivos propostos para esta acción, así como a mellora nos procedementos das convocatorias xestionadas pola Xunta de Galicia. Actualmente o proceso está na fase de carga de datos históricos. Por outra parte estase a desenvolver un proceso de análise bibliométrico da produción científica e a súa incidencia nos rankings. Relacionado co anterior, establecéronse os criterios de filiación para asegurar unha óptima imputación da Producción Científica dos investigadores da USC. Neste sentido, estase a analizar aqueles aspectos que poden axudar a mellorar o seu impacto, avaliando liñas de incentivo e soporte.

Neste proceso é fundamental o apoio e servizo aos investigadores que presta a Biblioteca da USC, quen está a desenvolver o proceso de automatización da produción científica para asignar a actividade investigadora das principais bases de datos (Scopus, WOS) aos investigadores. Tamén se están a revisar os criterios de valoracións das revistas para considerar as particularidades das diferentes áreas de coñecemento.

Para o desenvolvemento desta acción, cóntase cun equipo de traballo formado por un Asesor externo encargado de elaborar o Informe sobre a Producción Científica e Visibilidade da USC, a Adxunta ás Vicerreitorías de Internacionalización e de Investigación e Innovación, a Adxunta ao Vicerreitorados de Comunicación e Coordinación con competencias en calidade, o Coordinador de Apoio á Investigación nas Áreas de Humanidades e Ciencias Sociais e Xurídicas e o Asesor no ámbito de Plans Estratéxicos de Investigación.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2017

Principais evidencias

- Reincorporación da USC ao proxecto SUXI, no mes de setembro de 2014
- Designación do responsable de proxecto funcional e informático na USC, dentro do equipo de traballo correspondente do Comité Estratéxico TIC
- Publicación da instrución sobre criterios de filiación na USC (marzo 2016)
- Impulso ao establecemento de códigos de identificación (ORCID) por parte dos investigadores da USC (abril-xuño 2016)
- Informe bibliométrico sobre o posicionamento da Produción Científica da USC e a súa incidencia nos rankings (xullo-setembro 2016)
- Incremento da dispoñibilidade de recursos bibliográficos (bases de datos Scopus e WoS, recuperación de coleccións dende Bugalicia)
- Incremento da visibilidade da produción científica da USC coa actualización da versión do repositorio institucional Minerva, (lanzamento oficial en novembro de 2016) que inclúe melloras relativas ao código ORCID, entre outras.

35. ESTABLECER UN NOVO MODELO ORGANIZATIVO DA INVESTIGACIÓN, ENFATIZANDO A ESPECIALIZACIÓN, A COLABORACIÓN E A TRANSVERSALIDADE

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Cara a excelencia investigadora

Descrición

O novo escenario actual precisa unha revisión do modelo de grupos de investigación. Establécese un plan para avanzar en estruturas complexas, tanto no campus de Lugo como no de Santiago, como agrupacións e clústers colaborativos, así como as relacións entre os grupos e as empresas. Analizarase a estrutura de centros singulares e de institutos de investigación para avanzar na definición e consolidación dun modelo de investigación na USC.

Programación inicial

O novo modelo entrará en vigor no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

A través dun informe elaborado para a orientación das agrupacións estratéxicas, establecéronse modelos de especialización e impulso a novas agrupacións (tecnoloxía

ambiental, materiais avanzados e nanotecnoloxía, bioeconomía, humanidades dixitais, ...) O proceso alinéase coherentemente co proceso de avaliación e reformulación dos institutos, a definición do Campus da Cidadanía e o proceso do Plan estratéxico de Campus Terra. Todo isto permitirá elaborar un mapa de capacidades sobre o que se conformará un plan de prioridades. O retraso na definición do programa de Centros de Investigación por parte da Xunta e a necesidade de rematar co proceso de análise dos institutos provoca o retraso indicado.

No período tamén se fomentaron as agrupacións estratéxicas, sendo recoñecidas pola Xunta de Galicia CRETUS¹ e AEFIS.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Elaboración do mapa de capacidades en marzo do 2017

Principais evidencias

- Publicación da RESOLUCIÓN do 26 de outubro de 2015 pola que se conceden as axudas da Orde do 26 de xuño de 2015 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, das axudas para a creación, recoñecemento e estruturación de agrupacións estratéxicas do Sistema universitario de Galicia, e se procede á súa convocatoria para o exercicio 2015, (DOG do 5/11/2015), dispoñible en http://www.xunta.gal/dog/Publicados/2015/20151105/AnuncioG0164-281015-0001_es.html
- Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e a Universidade da Coruña (UDC), a Universidade de Santiago de Compostela (USC) e a Universidade de Vigo (Uvigo) para a ordenación, estruturación e potenciación eficiente de estruturas de investigación, asinado o 19/09/2016.

36. CREACIÓN DUN NOVO MODELO DE CONTRATACIÓN DE INVESTIGADORES

Ámbito no Plan Estratéxico

Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade

Descrición

A USC precisa dun novo modelo para a implantación das novas normas de contratación con cargo a actividades de I+D, creando un catálogo de figuras, perfilando as tipoloxías de contrato e establecemento de sistemas que garantan a viabilidade de programas, servizos ou unidades de I+D. Neste proxecto establecerase o modelo de estabilización de investigadores.

¹ A denominación que aparece no DOG é CITA, pero posteriormente á publicación o nome transformouse en CRETUS

Programación inicial

O proceso de modernización rematará no ano 2017.

Estado: En execución

Informe da actividade

A USC adscribiuse á Carta Europea do Persoal Investigador (European Charter for Researchers) e ao Código de Conduta para a Contratación de Persoal Investigador (Code of Conduct for the Recruitment of Researchers), establecido pola UE para a obtención do Selo de Calidade na Estratexia de Recursos Humanos para o Persoal Investigador (Human Resources Strategy for Researchers: HRS4R). Este proceso axudará a formalizar a carreira científica na USC definindo, especialmente, o papel e funcións dos Investigadores Predoutorais contratados (R1, no código europeo) e dos Investigadores Posdoutorais contratados “Non permanente” (R2, no código Europeo). Nesta liña, o novo modelo de contratación debe enmarcarse no novo marco normativo de referencia que resulte da elaboración do catálogo de figuras da USC e da normativa para o desenvolvemento das figuras de PDI indicadas nos estatutos (ver acción 52). Tamén deberá conciliarse co proceso de reorganización de grupos e centros e apoiarse en estruturas e fórmulas de xestión institucionais coma os PIXIs.

Por outra parte, durante o período 2014-2016 realizáronse os procesos de estabilización das prazas xeradas por investigadores de programas competitivos (Ramón y Cajal, Parga Pondal, ...). Na actualidade estase elaborando o catálogo descrito na acción da Programación Plurianual

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

- Aprobación da Oferta pública de emprego 2016 na que se incluían todas as prazas pendentes de estabilización, en Consello de Goberno do 3 de maio de 2016
- Aprobación das convocatorias derivadas da OPE 2016, en Consello de Goberno do 5 de xullo de 2016
- Firma da Carta de Compromiso de Adhesión á Carta Europea e Código de Conduta (18 de xullo de 2016) e elaboración dun Plan de Acción para o seu desenvolvemento (Novembro 2016)
- Aprobación dos Programas de Xestión Integrada da Investigación polo Consello de Goberno do 17 de decembro de 2015 e 29 de xullo de 2016

37. MODERNIZACIÓN DO APOIO Á INVESTIGACIÓN

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Cara a excelencia investigadora

Descrición

O apoio administrativo á investigación debe fundamentarse no equilibrio da xestión centralizada e a atención descentralizada, tanto na promoción como na xestión económico-administrativa. Estableceranse áreas/unidades de investigación especializadas, crearanse novas estratexias na política de ingresos e de alianzas de interese. Mellorarase o servizo aos investigadores como a ampliación de horarios e os protocolos de atención. Estableceranse novos criterios de tarifas, custes indirectos e orzamentos, así como a organización dos servizos que se prestan a terceiros.

Programación inicial

O proceso de modernización iniciarase no ano 2015 e terá continuidade ata o ano 2018.

Estado: En execución

Informe da actividade

Para lograr o obxectivo definido nesta acción establecéronse mecanismos que permiten mellorar os procedementos de colaboración, como a creación dos Programas de Xestión Integrada da Investigación (PIXIS), que permite o aproveitamento de recursos colaborativos entre os distintos grupos de investigación da universidade. Tamén se abordou a reforma dos institutos de investigación (ver acción 26)

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2016

Principais evidencias

- Actualización dos custes indirectos no orzamento do ano 2015, aprobado polo Consello Social o 22 de decembro de 2014
- Aprobación dos Programas de Xestión Integrada da Investigación polo Consello de Goberno do 17 de decembro de 2015 e 29 de xullo de 2016
- Aprobación do primeiro informe de seguimento do Plan de Actuación sobre os Institutos Universitarios de Investigación da USC no Consello de Goberno do día 29 de xullo de 2016.

38. ESTABLECER UN MÉTODO DE CONTROL E SUPERVISIÓN DAS CONDICIÓNS LABORAIS DO PERSOAL CONTRATADO CON CARGO A RECURSOS CAPTADOS PARA I+D+I

Ámbito no Plan Estratéxico

Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade e Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal

Descrición

Supervisar de maneira efectiva as condicións laborais do persoal da USC, especialmente o persoal contratado con cargo a recursos captados no Capítulo VI.

Programación inicial

O método comezará a ser operativo no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

Un número moi importante de traballadores e traballadoras teñen actualmente un contrato laboral na USC con cargo a programas ou proxectos de investigación. Moitos prestan servizos dende fai anos, encadeando distintos contratos de traballo ou rotando durante periodos de curta duración.

Así, este persoal ven padecendo unha situación marcada pola falta de estabilidade no emprego e de perspectivas de futuro, ademais de estar excluídos da aplicación de convenios e acordos que amparan ao resto dos cadros de persoal desta universidade. Esta situación, derivada das insuficiencias do marco legal do ámbito laboral para acaer co financeiro co se desenvolve a xestión da I+D nas universidades, non é compatible coa valoración que se debe dar á investigación e o seu papel de servizo imprescindible á sociedade, nin coa requirida seguridade xurídica para que traballadores e universidade desenvolvan tal función con garantías de eficiencia e sostibilidade

O obxectivo central da Ad-hesión á iniciativa para a obtención do selo HR Excellence in Research e o desenvolvemento do Plan de Acción específico que se está a elaborar, persigue cumprir este obxectivo da Programación Plurianual e permitirá, entre outras cousas, analizar as condicións de traballo do persoal contratado con cargo a actividades de I+D+i.

Nos próximos meses deberá culminar o proceso de diálogo e negociación xa iniciado coa representación sindical para formalizar un marco estable de relacións laborais especificamente aplicadas na USC ao persoal contratado con cargo a recursos captados para I+D+i.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Consecución do selo en novembro de 2016

Principais evidencias

- Publicación da estratexia HRS4R a implementar na USC na nosa web e na Comisión Europea a través da páxina web de EURAXESS (Novembro de 2016)

39.FORTALECEMENTO DA ORGANIZACIÓN DA INVESTIGACIÓN NA USC: CONSOLIDACIÓN E RENOVACIÓN DE ESTRUTURAS. ARTICULACIÓN DE NOVAS CAPACIDADES

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Esta acción divídese en cinco obxectivos: revisar a situación e a actividade dos Institutos e Centros de Investigación promovendo a súa avaliación e establecendo un modelo organizativo e de apoio idóneo para o seu desenvolvemento viable e competitivo; abordar a formulación estable e sostible de estruturas de investigación singulares que requiren de estratexias específicas para unha eficiente integración da súa actividade na xestión da investigación da USC; implementar mecanismos de xestión, tanto referidos á recursos económicos externos como á contratación de persoal; impulsar un proceso de organización estratéxica da investigación para a USC que xere espazos de colaboración e organización mais competitivos cientificamente e mais eficientes na procura de financiamento externo; avanzar na consolidación dun modelo de Centro de Investigación da USC que baseado en programas científicos propios, adscrición selectiva de investigadores, impacto da súa actividade e avaliación externa continuada da súa produción, poida dar resposta as características, particularidades e expectativas dos diferentes ámbitos de investigación na USC.

Programación inicial

Comezar o desenvolvemento desta estratexia no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

No período 2014-2016 avanzouse na regulación da xestión integrada e na reforma dos institutos de investigación, así como na elaboración de propostas estratéxicas para a creación de novos centros de investigación

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Aprobación dos Programas de Xestión Integrada da Investigación polo Consello de Goberno do 17 de decembro de 2015 e 29 de xullo de 2016
- Aprobación do primeiro informe de seguimento do Plan de Actuación sobre os Institutos Universitarios de Investigación da USC no Consello de Goberno do día 29 de xullo de 2016.
- Creación de dúas agrupacións estratéxicas (CRETUS² e AEFIS) na ETSE e na Facultade de Física respectivamente, que lograron financiamento da Xunta de Galicia (Dog 211, do 5 de novembro do 2015)
- Creación dun modelo de gobernanza singularizado para os programas de investigación institucionais (Instrución IX/2015 da Xerencia, para a definición e articulación operativa dos PIXI)

² A denominación que aparece no DOG é CIDA, pero posteriormente o nome pasou a ser en CRETUS

- Convenio de colaboración entre a Consellería de Cultura, Educación e Ordenación Universitaria e as Universidades de Santiago de Compostela, a Coruña e Vigo para o impulso eficiente das estruturas de investigación, asinado o 19 de setembro de 2016.
- Convenio de colaboración entre a Consellería de Educación, Cultura e Ordenación Universitaria e a Universidade de Santiago para a adecuación e posta en marcha das estruturas de investigación., asinado o 27 de maio de 2016.

40. PLANIFICAR A SOSTIBILIDADE ECONÓMICA, A OPTIMIZACIÓN E O RENDEMENTO DA RIAIDT

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A Rede de Infraestruturas de Apoio á Investigación e ao Desenvolvemento Tecnolóxico (RIAIDT) precisa dunha reorganización funcional e técnica das súas necesidades, tanto no campus de Lugo como no de Santiago. Establecerase unha nova política de prezos, de servizos e de publicidade.

Programación inicial

A planificación realizarase no ano 2015 co obxectivo de lograr a sostibilidade no ano 2018.

Estado: En execución

Informe da actividade

A información aportada pola Contabilidade Analítica permitirá elaborar un plan de actuación para lograr o obxectivo definido nesta acción da Programación Plurianual, xa que nela se define que existe un importante marxe de mellora para a cobertura de custes. No ano 2017 establecerase unha nova política de información sobre este servizo, así como unha actualización de prezos.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: En execución

Principais evidencias

- A RIAIDT xerou uns ingresos no ano 2015 de 633.405,54 euros
- Actualización das tarifas da RIAIDT nos orzamentos do ano 2015
- Reorganización das tarifas (separando prezos para a USC, Opis e privados) nos orzamentos do ano 2016

41. ATRACCIÓN DE PDI INTERNACIONAL

Ámbito no Plan Estratégico

Actividade universitaria e Xestión institucional

Liña estratéxica

Procura da excelencia na docencia e Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

A internacionalización da investigación, dos grupos e dos investigadores é imprescindible para a Universidade de Santiago de Compostela. Para logralo utilizaranse os recursos de captación en convocatorias competitivas como as Ramón y Cajal e similares. Establecerase unha estratexia para a busca proactiva de persoal nas áreas con déficit de profesorado, como ofertar a candidatos seleccionados en convocatorias RyC, StG, CoG, AdG, etc. Un dos obxectivos a lograr é o selo *HR Excellence in Research*

Programación inicial

Accións específicas para cada unha das convocatorias entre os anos 2015 e 2018.

Estado: En execución

Informe da actividade

Iniciouse o proceso para a consecución do *HR Excellence in Research*, creando os grupos de traballo e contratando o servizo dunha consultora especializada. Establecéronse accións encamiñadas a aumentar a calidade das propostas ao European Research Council (ERC) e realizáronse adestramentos específicos dos candidatos Starting Grant e Consolidator Grant que cheguen á fase de entrevista. Traballouse e apoiouse á GAIN no deseño do Programa OPORTUNIUS como instrumento para ofertar condicións de traballo e un marco de estabilidade atractivo a investigadores de excelencia que se incorporen ao SUG, así como medidas de apoio directa aos investigadores que pasan a fases finais do proceso ERC. Impulsouse a participación de novas Areas de Coñecemento, especialmente as Areas con déficit docente nos programas de incorporación de investigadores (Ramón y Cajal, Juan de la Cierva, Marie Curie...)

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Anual

Principais evidencias

- Constitución dos grupos de traballo para a consecución do *HR Excellence* en xuño do 2016
- Aumento do número de investigadores Starting Grant que elixen a USC como universidade de destino (3 no último bienio)

42. MELLORAR O ÉXITO NAS CONVOCATORIAS XURDIDAS NO MARCO DO PROGRAMA HORIZONTE 2020

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Cara a excelencia investigadora

Descrición

O éxito nos programas de investigación internacionais é clave para a mellora de resultados. Para logralo reforzase a unidade de proxectos europeos, estableceranse accións encamiñadas a aumentar a calidade das propostas ao *European Research Council* e realizarase un adestramento específico dos candidatos *Starting Grant* e *Consolidator Grant* que cheguen á fase de entrevista.

Tamén se mellorará a presenza nos centros de tomas de decisión europeas, como aumentar a presenza na oficina compartida coas outras universidades de Galicia. Fomentarase a presenza de PDI da Universidade de Santiago de Compostela en paneis de avaliación e estableceranse novas sinerxías co programa Erasmus+.

Programación inicial

As accións iniciaranse no ano 2015, continuado até o 2018.

Estado: En execución

Informe da actividade

Para o cumprimento do obxectivo trabállase nunha dobre dirección: Por unha parte a Oficina de Proxectos Europeos desenvolve un programa de traballo actuando sobre áreas de especialización e focos concretos optimizando a dinamización de grupos e a súa colaboración en tópicos específicos. Ao mesmo tempo estase a impulsar a presenza de investigadores e xestores en plataformas internacionais para un mellor posicionamento da USC no acceso ás convocatorias. Por outra parte, no marco de un Convenio impulsado coa Consellería de Educación, estableceuse un equipo de traballo conxunto e unha estratexia común con FEUGA incrementando o apoio técnico aos grupos no impulso e preparación de candidaturas. O Convenio con FEUGA permite á USC dispor de un técnico de apoio asentado permanentemente en Bruxelas.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 2018

Principais evidencias

- Incremento dos investigadores da USC que chegan á fase de entrevista das convocatorias do ERC
- Incremento, no ano 2015, do 68,7% de proxectos acadados en convocatorias internacionais de investigación

- Negociación para a redacción do Decreto 64/2016 polo que se regula o réxime de contratación pola Axencia Galega de Innovación de persoal investigador baixo a modalidade de persoal investigador distinguido, publicado no DOG 112, do 14 de xuño de 2016
- Constitución de un plan de traballo con FEUGA
- Incorporación dun posto de traballo temporal para a coordinación entre a unidade de Proxectos da CITT e o Servizo de Relacións Exteriores.
- Aprobación da Normativa de xestión de recursos liberados dispoñibles nos proxectos do programa horizonte 2020 no CG 29 xullo 2016

43.CREACIÓN E EXECUCIÓN DUN PLAN ESPECÍFICO DE INTERNACIONALIZACIÓN DA INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIAIS E XURÍDICAS E HUMANIDADES

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

A investigación e os resultados obtidos nas áreas de Ciencias Sociais e Xurídicas e na de Humanidades precisa dunha estratexia específica de internacionalización. A planificación fundamentarase no reforzo da unidade de proxectos europeos especializada, na busca proactiva de participación de consorcios e na atracción de persoal por convocatorias competitivas de rango internacional.

Programación inicial

A planificación desenvolverase no ano 2015 e as accións iniciaranse de xeito completo no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Dentro do plan de acción que está elaborando a comisión redactora do Campus da Cidadanía, establécese a elaboración deste plan de internacionalización, que conta coa participación activa coa Vicerreitoría de Internacionalización, do mesmo xeito que sucede co Plan Estratéxico de Internacionalización do Campus Terra. Esta acción está relacionada coa número 16.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2017

Principais evidencias

-

44. CONSOLIDACIÓN, REFORZO E CREACIÓN DE CAMPUS DE EXCELENCIA

Ámbito no Plan Estratégico

Relación co contorno

Liña estratéxica

Transferencia efectiva do coñecemento

O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

O **Campus Vida** ten que ser un dos puntos de proxección cara ao exterior. É necesario modificar a actual estrutura, en particular creando a figura dun director que coordine as accións e asuma a responsabilidade de consolidación e crecemento do Campus. Establecerase un modelo máis axeitado de coordinación entre centros singulares, as distintas áreas relacionadas coas ciencias da vida e outras áreas estratéxicas, así como a transferencia de tecnoloxía.

En relación co **Campus Terra**, no Campus de Lugo, crearase un Comité Asesor Externo, cunha revisión do procedemento de consulta e información internos. Tamén se revisarán as áreas de especialización, oferta académica, gobernanza e actuacións no ámbito da investigación. Establecerase un novo convenio coa Secretaría Xeral de Universidades para a reelaboración do proxecto para a presentación definitiva no primeiro semestre de 2015.

A Universidade de Santiago precisa tamén da creación do **Campus da Cidadanía**, un proxecto que permita a excelencia internacional nas áreas de coñecemento de Ciencias Sociais e Xurídicas e de Humanidades. O proxecto, coa mesma filosofía que os anteriores, pretende completar a estratexia de Campus Internacionais na década dos anos vinte do século XXI. Presentarase un Plan de Traballo para a futura concreción do Campus da Cidadanía no segundo semestre de 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

Cumpríronse os obxectivos de creación dunha comisión externa para o Campus Terra, así como a elaboración dun novo plan estratéxico que foi aprobado pola Xunta de Galicia. Tamén se constituíu o equipo de traballo para o desenvolvemento do proxecto Campus da Cidadanía. Iniciouse o proceso de dotación necesario para a posta en marcha do Centro de Biomedicina Experimental (CEBEGA) e das instalacións necesarias para a actividade da Agrupación Estratéxica de Física Fundamental e Aplicacións na Tecnoloxía e a Saúde (AEFIS)

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción de continuidade

Principais evidencias

- Sinatura do convenio coa Xunta de Galicia para o plan de actuación 2015-2016 do Campus Terra, con data 4 de setembro de 2015

- Aprobación do Comité externo do Campus Terra pola Comisión reitora en reunión celebrada o 14 de xaneiro de 2016
- Aprobación da Comisión de redacción do Plan Estratégico do Campus da Cidadanía, en reunión do Consello de Goberno celebrada o 8 de maio de 2015
- Aprobación da memoria inicial do Campus da Cidadanía, en reunión do Consello de Goberno celebrada o 8 de maio de 2015
- Convenio de colaboración entre a Consellería de Educación, Cultura e Ordenación Universitaria e a Universidade de Santiago para a adecuación e posta en marcha das estruturas de investigación., asinado o 27 de maio de 2016.

45. NOVO MODELO DE XESTIÓN DO EDIFICIO EMPRENDIA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O Emprendia converteuse no lugar de referencia para todos aqueles membros da comunidade universitaria que queiran iniciar procesos de emprendemento. Por esa razón cómpre facer unha análise profunda da súa xestión para adaptalo ás novas tendencias deste campo. Do mesmo xeito, debe facerse un reaxuste nos criterios de ocupación e liberación de espazos.

Programación inicial

Establecer os novos criterios no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

Durante o período analizado, o edificio Emprendia acolleu novos proxectos que xa foron situados e organizados conforme ás directrices desta acción da programación plurianual, como por exemplo a empresa Situm Technology ou a sala Yuzz. Na actualidade, estase desenvolvendo un estudo sobre as novas capacidades do edificio e análise de mecanismos máis eficaces de xestión.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/07/2017

Principais evidencias

- Incorporación de novos proxectos ao edificio Emprendia conforme a novos criterios

46. DEFINIÇÃO DE POLÍTICAS INSTITUCIONAIS EN TRANSFERENCIA E EMPRENDEMENTO

Ámbito no Plan Estratégico

Relación co contorno

Liña estratéxica

Transferencia efectiva do coñecemento

Descrición

Establecerase un programa para a revisión, discusión, definición e aprobación dos regulamentos de patentes e de creación de empresas de base tecnolóxica que mellore a burocracia agora existente e permita unha mellor axilidade e eficiencia.

Programación inicial

Definición do programa en 2015 e implantación das medidas a partir do curso 2015-2020.

Estado: En execución

Informe da actividade

En marzo de 2016 constituíuse unha mesa de traballo para a redacción do Regulamento de protección, explotación e participación de resultados de investigación xerados na Universidade de Santiago De Compostela, que remitiu un borrador ao equipo de goberno en xullo do mesmo ano.

En Xuño de 2016 constituíuse outra mesa de traballo para a redacción do Regulamento de creación de empresas de base tecnolóxica (Ebt) da Universidade de Santiago De Compostela, que ten finalizado o seu traballo a falta dunha revisión sobre a inclusión da perspectiva de xénero no texto, e a revisión polo Servizo de Normalización Lingüística da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2016

Principais evidencias

- Borradores dos regulamentos que deberán ser aprobados antes de final do ano 2016

47. MELLORAR OS MECANISMOS DE FOMENTO E AXUDA AO EMPRENDEMENTO

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

O estudantado: valor de presente e futuro

Descrición

O obxectivo é consolidar os programas propios da USC para a valorización de resultados do “Acelerador de Transferencia” e do programa ARGOS (creación de equipos de emprendedores), así como a participación activa noutros programas de valorización.

Programación inicial

As accións implantaranse a partir do ano 2015.

Estado: En execución periódica

Informe da actividade

A actividade dos programa de Aceleración de Transferencia, e Argos artículanse con convocatorias anuais. As convocatorias de 2015 resolvéronse no primeiro semestre de 2016, e paralelamente convocáronse as propias de 2016 que están agora mesmo no seguinte estado:

- Acelerador de Transferencia: en fase de resolución, antes de fin de ano
- Argos: En fase de recepción de candidaturas para a captación de emprendedores que formarán os equipos ARGOS. Este programa desenvólvese en paralelo coa actividade docente do primeiro cuadrimestre de cada curso.

Asemade a área de Valorización coordina a edición do programa YUZZ-Santiago, de fomento da actividade emprendedora por parte dos alumnos, que acaba de abrir a convocatoria de recepción de CVs. Na convocatoria que acaba de abrirse a USC coordinará os programas de YUZZ-Santiago e YUZZ-Lugo (de nova creación)

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización:

Acelerador de Transferencia, convocatoria de 2015: febreiro de 2016

Acelerador de Transferencia, convocatoria de 2016: Decembro de 2016

Argos 2015: Entrega de premios en abril de 2016

Argos 2016: Previsto abril de 2017

Principais evidencias

- Memoria da Área de Valorización de Transferencia do ano 2016
- Memoria da Área de Valorización de Transferencia do ano 2015
- Resolucións de convocatoria, entrega de premios, execución de orzamento asociado ao Acelerador de Transferencia por parte dos grupos de investigación beneficiarios
- Programa YUZZ, con convocatoria aberta para as sedes de Santiago e Lugo, dispoñible en <http://yuzz.org.es/formulario-inscripcion/>

48.XESTIÓN E MELLORA DA TRANSFERENCIA DE RESULTADOS

Ámbito no Plan Estratégico

Relación co contorno

Liña estratéxica

Transferencia efectiva do coñecemento

Descrición

A transferencia de resultados é imprescindible no proceso investigador. Detectouse que boa parte dos resultados obtidos dentro das liñas de investigación da USC non poden ser absorbidos pola industria local, polo que cómpre buscar contactos externos, e mellorar a conexión con inversores e empresas estranxeiras.

Programación inicial

A planificación establécese no ano 2015 e as accións iniciaranse no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

A Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento participa e representa á USC en diferentes redes (OTRI, RedEmprendia, etc.) que facilitan mecanismos de conexión con contactos externos para a difusión dos resultados de investigación. Asemade as empresas da USC participadas por UNIRISCO acceden a roldas de financiamento estranxeiro a través dos mecanismos que a entidade ten a tal efecto.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Evidencias

- GenDR, grupo de emprendedores ARGOS, gaña o premio internacional Model2Market no evento SPIN2016
- Situm, empresa de spinoff da USC, accede a roldas de financiación internacional
- Nanogap, empresa de spinoff da USC, amplía o seu capital social con inversión estranxeira

49.REFORZO DA CAPACIDADE OPERATIVA DA ÁREA DE VALORIZACIÓN E TRANSFERENCIA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A través da consolidación e ampliación de especialistas sectoriais (Técnico Humanidades e Ciencias Sociais) e funcionais (Técnico Valoración financeira) preténdese mellorar a capacidade operativa desta área estratéxica. Crearanse tamén mecanismos de busca de financiamento externo.

Programación inicial

As accións implantaranse a partir do ano 2015.

Estado:

Informe da actividade

Incorpórase un técnico en Humanidades e Ciencias Sociais

Participase a través da rede da que somos socios RedEmprendia, en programas de crowdfunding para spinoffs

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Incorporación de novo persoal á Área de Valorización, Transferencia e Emprendemento (AVTE)
- CELTALGA Extract S. L., empresa de spinoff da USC, consegue financiamento na modalidade de crowdfunding en xullo de 2016, para o lanzamento do seu produto Salvora
- <http://www.lanzanos.com/redemprendia/proyectos/salvora-sea-conscious-beauty/>

50. ESTABLECER UN MODELO DE COORDINACIÓN E COMUNICACIÓN CON OUTROS AXENTES SOCIAIS IMPLICADOS NO PROCESO DE TRANSFERENCIA E EMPRENDEMENTO

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional e Relación co contorno

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos e Transferencia efectiva do coñecemento

Descrición

O obxectivo é crear mecanismos eficaces de participación activa e colaboración con entidades representativas do tecido tecnolóxico galego (Plataforma de Tics de Galicia, Clúster da Saúde), de organización conxunta de actividades coa Oficina Española de Patentes e Marcas e coa *European Patent Office*, así como o reforzo e intensificación na colaboración cos distintos axentes (Fundación Bankinter. Consellería de Traballo, IGAPE, ..) nos programa de iniciativas de emprego de base tecnolóxica (“Erasmus for Young Entrepreneurs”).

Programación inicial

As accións implantaranse a partir do ano 2015

Estado: Acción continua

Informe da actividade

A través de Uninova, a incubadora de empresas de spinoff da USC, estase a desenvolver un proxecto de transferencia no que participa o concello de Santiago de Compostela e a Asociación de Empresarios do Tambre. Por outra banda o Adxunto ao reitor para Transferencia participa activamente nunha mesa de traballo para a dinamización de solo industrial co obxectivo da implantación de empresas de base tecnolóxica. Esta mesa de traballo é liderada pola Asociación de Empresarios do Polígono do Tambre, e participan o concello, o IGVS, e a Cámara de Comercio.

Estase a traballar coa Cámara de Comercio na solicitude a INCYDE de fondos para unha incubadora de alta capacidade.

Colabórase coa Fundación Bankinter na organización dun curso sobre innovación e transferencia.

Por outra banda Uninova participa na nova convocatoria da UE Erasmus for Young Entrepreneurs, sendo unha das incubadoras que poderán xestionar este programa o vindeiro ano.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Organización do curso Akademia en colaboración coa Fundación Bankinter, dispoñible en <http://www.uninova.org/ga/eventos.asp?id=119>
- Xornada de lanzamento do proxecto SPIN&UP, dispoñible en <http://www.spinandup.gal/novas/>
- Participación en el programa Erasmus for Young Entrepreneurs, dispoñible en <http://www.uninova.org/ga/lector.asp?id=68>

Comunidade universitaria

A Programación Plurianual aprobada no ano 2014 centraba na comunidade universitaria o seu maior esforzo, tanto en accións destinadas ao PDI, ao PAS ou ao estudiantado. Neste período fixéronse reformas organizativas de calado, como a reorganización do mapa de departamentos, a eliminación de todos os compromisos adquiridos no pasado para a estabilización de PDI ou o inicio da actualización da RPT.

51. ELABORACIÓN DUN CADRO DE PERSOAL TEÓRICO DE PDI

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional e Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade
Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal

Descrición

A USC debe dotarse dun cadro teórico de persoal, independente das necesidades conxunturais, que lle permita xestionar os seus recursos humanos para acadar os obxectivos docentes e investigadores cun nivel axeitado de calidade.

Programación inicial

Aprobación do cadro de PDI no final do curso 2014/2015.

Estado:

En execución

Informe da actividade

Esta actividade tivo que ser adiada debido aos importantes cambios que se produciron no panorama normativo, político e estratéxico da USC. Neste tempo comezou a aplicación dunha nova lei autonómica que regula o sistema universitario (a lei 6/2013 do 13 de xuño) que cambiou varios aspectos relacionados coa docencia, así como o Real Decreto 43/2015 do dous de febreiro que aínda non está activado na súa totalidade e que modifica substancialmente a capacidade docente que pode ter un profesor. Do mesmo xeito, na USC establecéronse medidas estratéxicas, como a creación de dobres graos, novos másters e incluso a solicitude de novos graos ou a transformación dalgúns xa existentes.

Esta situación impediu definir claramente as necesidades e as capacidades docentes, polo que se tivo que adiar a finalización desta acción prevista na programación plurianual.

Na nova previsión, establécese finais de 2016 como data límite para aprobar en Claustro o documento que desenvolve as figuras docentes e investigadoras indicadas nos estatutos, un documento fundamental para definir a tipoloxía e capacidade docente dos profesores. No período realizouse unha revisión dos criterios de afinidades entre áreas, un elemento tamén importante para definir as capacidades docentes e elaborouse un documento de Planificación Plurianual en Materia de PDI na Universidade de Santiago de Compostela Período 2016—2020, que permite coñecer de xeito preciso as posibilidades e os compromisos en materia de PDI para este período

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

- Revisión dos criterios de afinidade entre áreas

- Planificación Plurianual en Materia de PDI na Universidade de Santiago de Compostela Período 2016—2020 (dispoñible en http://www.usc.es/gl/servizos/profesorado/Planificacion_PDI_2014_2020.html)

52. ELABORAR UNS CRITERIOS PARA O RECOÑECIMENTO EFECTIVO DE TODAS AS ACTIVIDADES DESENVOLVIDAS POLO PDI.

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional e Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade

Descrición

Resulta imprescindible cuantificar todas as actividades (docentes, investigadoras, e de xestión, divulgación e transferencia) que desenvolve o PDI co fin de poñer en valor todas elas e de romper coa práctica habitual de medir a dedicación do profesorado en horas de docencia presencial.

Programación inicial

Elaboración dos criterios a finais do curso 2014/2015

Estado: En execución

Informe da actividade

O retraso na aprobación do decreto que regula o Estatuto do Persoal Docente e Investigador (ordenado pola disposición adicional sexta da LOMLOU) impide cumprir satisfactoriamente esta medida recollida na programación plurianual. Sen embargo, e namentres non se defina o marco normativo de referencia, estase elaborando un catálogo para as figuras da USC e vinculado á normativa que se aproba para o desenvolvemento das figuras de PDI indicadas nos estatutos.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

-

53. ELABORACIÓN DE UNHA NOVA NORMATIVA QUE REGULE AS FIGURAS HONORÍFICAS DE PROFESOR E INVESTIGADOR “AD HONOREM” NO MARCO DO REGULAMENTO DE HONRAS E DISTINCIÓNS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional e Persoas

Liña estratéxica

Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal e Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

A nova normativa reaxustará os criterios actuais de concesión e propiciará unha maior moderación no número de Profesores/Investigadores “Ad honorem”, a fin de evitar situacións complexas en determinadas áreas, departamentos e centros derivadas das limitacións nas infraestruturas e nos recursos. A normativa recollerá tamén a relevancia social dos “Ad Honorem”.

Programación inicial

A normativa deberá aprobarse no ano 2015 e entrará en vigor no curso 2015-2016.

Estado: Executada

Informe da actividade

Desde a aprobación da programación plurianual aprobouse a normativa que regula a figura do profesor “Ad Honorem” que recolle o mandato desta programación plurianual. A norma entrou en vigor o 18 de xuño de 2015

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 18/06/2015

Principais evidencias

- Aprobación do Regulamento das figuras honoríficas de profesor e investigador “Ad Honorem” da Universidade de Santiago de Compostela, en sesión do Consello de Goberno celebrada o 5 de xuño de 2015 e publicada o 17 de xuño de 2015.

54. ELABORAR UNHA NOVA NORMATIVA QUE REGULE A FIGURA DO PROFESOR EMÉRITO

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional e Persoas

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

A posibilidade de poder seguir contando, despois da súa xubilación, de profesores que teñan prestado servizos destacados na Universidade e acadado un elevado nivel nos ámbitos da docencia e da investigación, é unha das accións relevantes da Universidade de Santiago incluída nos Estatutos. Esta figura de profesor podería dirixir e participar en proxectos docentes ou de investigación e colaborar na docencia de posgrao ou de especialización científica. Sen embargo, é preciso establecer unha nova normativa coa que se fixen novos criterios para a súa concesión, consonte ao previsto nos novos Estatutos da USC(art. 28.1), asegurando que se mantén o prestixio que ten esta figura

Programación inicial

A normativa deberá aprobarse no ano 2015 e entrará en vigor no curso 2015-2016.

Estado: Executada

Informe da actividade

O Consello de Goberno aprobou unha nova normativa que regula a figura de profesor emérito, atendendo ás indicacións descritas na programación plurianual.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 18/06/2015

Principais evidencias

- Aprobación do regulamento do profesorado emérito da Universidade de Santiago de Compostela, en sesión do Consello de Goberno celebrada o 5 de xuño de 2016 e publicada o 17 de xuño de 2015.

55.RECUPERACIÓN DA FIGURA DE PROFESOR VISITANTE

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional e Persoas

Liña estratéxica

Unha universidade de recoñecido prestixio internacional

Descrición

Esta figura posibilita a contratación directa de persoal docente ou investigador con cargo fondos externos á USC mediante un convenio, unha fórmula idónea para as estratexias de internacionalización.

Programación inicial

Adaptación do regulamento no ano 2015 e recuperación da figura no ano 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

A través de convenios con organismos externos, coma pode ser a Axencia Galega de Innovación, establecéronse unha serie de acordos para lograr contratar a profesores e investigadores de excelencia contrastada dun xeito directo. Continúase co proceso de colaboración con organismos financiadores externos.

De mesmo xeito, determinouse que a figura está o suficientemente regularizada e estase facendo un programa de promoción da figura para lograr fomentar o uso desta posibilidade recollida no artigo 27 dos estatutos da USC, nos artigos 18-26 do convenio colectivo da USC do ano 2011, no artigo 10 do decreto 266/2002 e no artigo 54 da LOMLOU.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Negociación para a redacción do Decreto 64/2016 polo que se regula o réxime de contratación pola Axencia Galega de Innovación de persoal investigador baixo a modalidade de persoal investigador distinguido, publicado no DOG 112, do 14 de xuño de 2016

56. REVISAR AS CAPACIDADES LECTIVAS DAS ÁREAS ACTUANDO SOBRE A CAPACIDADE LECTIVA DAS DIVERSAS FIGURAS DO PROFESORADO

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Cómpre facer unha revisión clara das capacidades das figuras de profesorado para adaptalas á realidade das necesidades lectivas.

Programación inicial

Informe de análise a realizar no ano 2015 e incorporación das novas medidas no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Ao igual que o descrito nas acción relacionadas coa elaboración dun cadro teórico de PDI e de elaboración duns criterios para o recoñecemento efectivo de todas as actividades desenvolvidas polo PDI, non foi posible realizar esta acción no prazo previsto tanto pola indefinición normativa, coma polas distintas decisións estratéxicas que se aprobaron na

USC. Na actualidade estase elaborando un documento que desenvolva as figuras de PDI que figuran nos estatutos.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

-

57. REVISAR AS CAPACIDADES LECTIVAS DAS ÁREAS

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

É preciso actuar sobre os criterios de recoñecemento de actividades de xestión e representación sindical, académicas e docentes/investigadoras do PDI na normativa de Planificación Académica Anual. Polo tanto, propónse modificar esta normativa no referente a os criterios para determinar a capacidade lectiva das áreas de coñecemento. Do mesmo xeito tamén se propón modificación dos criterios de recoñecemento de actividades de xestión e representación sindical, de actividades académicas do PDI, da actividade investigadora e da actividade docente, co obxectivo de acadar unha mellor adecuación do cómputo das actividades de xestión, académicas investigadoras e docentes a realidade da xornada laboral do PDI.

Programación inicial

Facer as revisións no ano 2015 e incorporar as propostas na PDA do curso 2016-2017.

Estado: En execución

Informe da actividade

A través da Planificación Académica Anual, fixéronse unha serie de axustes na redución de horas docentes dos profesores que teñen cargos académicos, unha actividade investigadora recoñecida ou por actividades de xestión académica, coma a coordinación das áreas departamentais. Deste xeito, establécese como norma unha serie de criterios máis adaptados á realidade actual da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: En execución

Principais evidencias

- Aprobación da normativa de planificación académica anual curso 2016/2017, en sesión do Consello de Goberno do 10/03/2016, e que rexerá o curso 2016-2017
- Informe do reitor sobre os cargos académicos e outras designacións, realizado no Consello de Goberno de 29 de xullo de 2016.

58.REVISAR O ENCARGO LECTIVO DAS ÁREAS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

No escenario actual de oferta docente, débese promover o aproveitamento dos recursos de profesorado existentes mediante a participación na docencia en materias adscritas a áreas sen recursos das áreas afíns. É preciso, polo tanto, unha revisión do estado da adscrición e niveis de afinidade materias/áreas e actuar sobre a Normativa de Planificación Académica Anual que permite a participación na docencia dunha materia das áreas afíns de acordo coa adscrición correspondente. Do mesmo xeito, farase unha reformulación fonda dos criterios para determinar as necesidades lectivas das áreas de coñecemento no que aos módulos dos diferentes tipos de docencia de grao e máster se refire, así como a dirección e avaliación dos TFG/TFM, prácticum ou prácticas externas.

Programación inicial

Reformular os criterios e aplicalos na PDA do curso 2016-2017

Estado: En execución

Informe da actividade

No período analizado realizouse unha revisión dos criterios de afinidade, creando novos modelos que xa foron aplicados na PAA do curso 2016-2017. Por exemplo creouse unha maior afinidade entre áreas que non a tiña que permite mellorar a docencia.

Nesta análise tamén se concluíu que era preciso mellorar a execución de afinidades, algo que xa é recollido na PAA deste curso. Nunha segunda fase establecerase a análise dos criterios para determinar as necesidades lectivas con módulos singulares (FTG/TFM, prácticum,)

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: A primeira fase xa se aplica no curso 2016-2017. A segunda será de aplicación no curso 2017-2018

Principais evidencias

- Ampliación dos criterios de afinidade entre áreas, aprobados na PAA do 2017, en sesión do Consello de Goberno do 10/03/2016

59.MELLORA DOS PROCESOS DE SELECCIÓN DE PDI FUNCIONARIO, PDI CONTRATADO E PDI INTERINO

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional e Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade e Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Os procesos de selección de persoal precisan dunha reforma contundente para mellorar a súa tramitación. Os principais cambios veñen derivados da adaptación do novo marco legal, pero tamén se inclúen accións de informatización dos procesos e de cambios de protocolos. Do mesmo xeito, debe contemplarse a posibilidade de contratación de PDI asociado sen restricións mínimas de encargo docente, para lograr unha mellor adaptación ás necesidades do departamento en cada momento. Promover a supresión ou, como mínimo a modificación, do punto Dous do Artigo 36 do Proxecto de Lei de Orzamentos da Comunidade Autónoma de Galicia.

Programación inicial

Realización das modificacións no ano 2015 e incorporación dos cambios nas contratacións do ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Desde a aprobación da programación plurianual fixéronse as adaptacións normativas pertinentes estableceuse un novo abano de posibilidades de contratación de profesor asociado que contemplan a posibilidade de contratacións das figuras P1, P2, P4 e P5. Tamén se promoveu a modificación do artigo 36 da lei de orzamentos de Galicia do ano 2014 para eliminar as taxas de reposición,. Na lei de orzamentos para o ano 2016 se xa inclúe unha taxa de reposición do 100%. Na programación de accións informáticas para o ano 2017 vaise propor a inclusión da informatización dos procesos de selección, conforme ás directrices da Lei 19/2013, do 9 de decembro, de transparencia, acceso á información pública e bo goberno. Aplicaranse o Código de Conduta para a contratación de Persoal investigador e as recomendacións da Carta Europea do Persoal Investigador, incluídos no selo HRS4R.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

- LEY 12/2015, de 24 de decembro, de orzamentos xerais da Comunidade Autónoma de Galicia para o ano 2016. No artigo 36 xa se recolle unha taxa de reposición do 100% para PID e PAS.
- Publicación de convocatorias de contratación de profesor asociado coas figuras P1, publicadas no DOG Núm. 124, do venres, 1 de xullo de 2016.

60. ACTUALIZACIÓN DA NORMATIVA DE CONCESIÓN DE LICENZAS POR ANO SABÁTICO E DOUTRAS LICENZAS POR ESTUDOS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Os procedementos utilizados na actualidade para a concesión de licenzas debe ser revisado para acadar dous obxectivos. O primeiro, mellorar a internacionalización do PDI da Universidade de Santiago, impulsando as concesións para aquelas solicitudes que prevexan actividades orientadas a dito obxectivo. O segundo, establecer mecanismos claros que permitan crear expectativas reais sobre o futuro de cada un dos candidatos e candidatas.

Programación inicial

Establecer unha nova normativa no ano 2015, para aplicar a partir do ano 2016.

Estado: Executada

Informe da actividade

Esta acción foi realizada conforme ás directrices aprobadas na programación plurianual

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 5/06/2015

Principais evidencias

- Aprobación da nova normativa de concesión de licenzas por sabático, na sesión do Consello de Goberno do 5 de xuño do 2015. Dispoñible en [http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/normativa/descargas/documentos/Normativa de concesixn de licenzas por sabxtico.pdf](http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/normativa/descargas/documentos/Normativa_de_concesixn_de_licenzas_por_sabxtico.pdf)

61. MELLORAR OS SISTEMAS DE CONSOLIDACIÓN, PROMOCIÓN E CREACIÓN DE NOVAS PRAZAS DE PDI PERMANENTE

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal

Descrición

As accións de promoción, previa negociación sindical en relación coas categorías e porcentaxes aplicábeis, buscarán por un lado a estabilización do PDI en prazas de carácter permanente e por outro garantir a promoción académica e salarial recoñecida como dereito do PDI.

Programación inicial

Establecer criterios acordes con esta medida na planificación de contratación anual

Estado: En execución

Informe da actividade

Durante a negociación da OPE de PDI 2016 xa se incluíron estas indicacións da Programación Plurianual.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: En execución

Principais evidencias

- Aprobación da Oferta pública de emprego 2016 na que se incluían todas as prazas pendentes de estabilización, en Consello de Goberno do 3 de maio de 2016
- Aprobación das convocatorias derivadas da OPE 2016, en Consello de Goberno do 5 de xullo de 2016
- Aprobación da modificación da Normativa de promoción de profesores/as funcionarios/as acreditados/as a cátedra (aprobada o 27 de xullo de 2010), en sesión de Consello de goberno do día 5 de xullo de 2016
- Aprobación da creación de 4 prazas de promoción interna ao corpo de catedráticos/as de universidade e a súa incorporación á Oferta de Emprego Público do ano 2016, en acordo de consello de goberno do 5 de xullo de 2016
- Planificación Plurianual en Materia de PDI na Universidade de Santiago de Compostela Período 2016—2020 (dispoñible en http://www.usc.es/gl/servizos/profesorado/Planificacion_PDI_2014_2020.html)

62. CONSOLIDAR O CETA COMO O SERVIZO DE REFERENCIA PARA A INNOVACIÓN DOCENTE

Ámbito no Plan Estratéxico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Procura da excelencia na docencia

Descrición

A través do Centro de Tecnoloxías para a Aprendizaxe (CeTA) proponse establecer unha nova estratexia de reforzo para mellorar a innovación docente. A nova proposta fundaméntase na consolidación e dinamización de grupos de innovación docente, no impulso ao desenvolvemento de materiais dixitais para a docencia, na consolidación e desenvolvemento do Plan Xeral de Formación do PDI, no deseño de novos plans de formación para o PDI novel, na atención a novas demandas formativas, na coordinación do CeTA cos demais servizos da USC e na constitución dunha liña de apoio á formación permanente na USC.

Programación inicial

Inicio da nova estratexia no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

Iniciouse o proxecto de creación da unidade de gravación audiovisual, que permitirá satisfacer o obxectivo de desenvolvemento de materiais dixitais para a docencia dun xeito máis eficaz. Tamén se actualizou a oferta de curso do PFID e realizou a convocatoria de proxectos de innovación educativa en Aprendizaxe-Servizo (Aps) como ferramenta de dinamización de grupos de innovación docente, na que participan 21 docentes.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Resolución do 4 de decembro de 2015 da *Secretaría de Estado de Educación, Formación Profesional y Universidades* do *Ministerio de Educación, Cultura e Deporte*, pola que se concede financiamento para innovación docente en *e-learning* (proxecto para a creación dunha unidade de gravación e elaboración de materiais audiovisuais para a docencia; para desenvolver nos anos 2016-2017).
- Publicación da I convocatoria de proxectos de innovación educativa en Aprendizaxe-Servizo (Aps), con data 7 de xullo de 2016.
- 38 novos cursos de formación do PFID impartidos por primeira vez no ano académico 2015-2016 e primeiro cuatrimestre do 2016-2017, repartidos nas seguintes liñas de formación:
 - a) Estratexias de ensino-aprendizaxe: 12 novos cursos

- b) Tecnoloxías da información e a comunicación aplicadas á docencia: 9 novos cursos
- c) Desenvolvemento profesional: investigación e xestión: 11 novos cursos
- d) Prevención de riscos laborais: 2 novos cursos
- e) Servizo de Participación e Integración Universitaria: 4 novos cursos

PERSOAL DE ADMINISTRACIÓN E SERVIZOS

63. REORGANIZAR OS SERVIZOS DE APOIO Á ACTIVIDADE DOCENTE

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional e Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade, a sostibilidade

Descrición

A consolidación das Unidades de Apoio é a estratexia proposta para adaptar a organización de servizos ás novas necesidades dos centros docentes e dos departamentos.

Programación inicial

Establecer as novas unidades no curso 2015-2016

Estado: En execución

Informe da actividade

Dentro do Plan de melloras da USC incluíuse unha acción destinada á integración da xestión de tarefas administrativas de todos os títulos que se imparten nun centro.

Desde o punto de vista do desenvolvemento da acción, elaborouse unha proposta, que foi presentada á Comisión de Administración e Servizos do Consello de Goberno, aos Decanos e Directores de Departamento e á Xunta de Persoal de Administración e Servizos no primeiro trimestre de 2016. Dada a realización en paralelo do proceso de reorganización de departamentos e estando pendente a resolución do concurso de traslados de persoal funcionario, que se convocou en 2014 e vai ser resolto definitivamente en novembro de 2016, tras suxestións recibidas por parte dos interlocutores consultados, a proposta definitiva, que foi posta a disposición da Xunta de Persoal funcionario o pasado 11 de outubro para a negociación dos seus aspectos laborais, vai ser levada a Consello de Goberno antes de que remate o ano, incorporando a correspondente modificación da RPT de PAS funcionario, co obxecto de que as novas unidades teñan carta de natureza a partir do 1 de xaneiro e que a metodoloxía de funcionamento das mesmas, a través da denominada Programación Administrativa Anual, poda ser implementada para o curso 2017/2018.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Acción 15 dentro do Plan de melloras da USC, aprobado en Consello de Goberno na súa sesión do 29 de xullo de 2016.
- Proposta posta a disposición da Comisión de Administración e Servizos do Consello de Goberno
- Proposta posta a disposición da Xunta de PAS funcionario o 11 de outubro de 2016

64.REORGANIZAR OS SERVIZOS DE XESTIÓN ACADÉMICA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional / Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade, a sostibilidade

Descrición

Baixo a estratexia da centralización e a unificación dos servizos e a descentralización da atención, preténdese integrar nun só modelo toda a xestión relacionada coa oferta docente e os seus requirimentos, especialmente a mobilidade e as prácticas en empresas.

Programación inicial

Establecer as novas unidades no curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta acción está nun estado de desenvolvemento aínda incipiente. En parte, o adiamento dos traballos derivouse da necesidade de clarificación definitiva do modelo organizativo para os estudos de doutoramento e posgrado, resolta pola creación do CIEDUS e do Centro de Posgrao mediante acordo do Consello de Goberno da USC de Xullo de 2016.

Tamén a necesidade de resolver o concurso de traslados de PAS para posibilitar establecer unha liña de reorganización de postos que respetara os dereitos derivados da ocupación de prazas aínda ofertadas conforme á estrutura anterior, adiou os traballos.

A previsión é retomalos de aquí a fin de ano mediante unha comisión técnica integrada pola Secretaría Xeral, a Xerencia e os servizos implicados na mellora que se procura (Servizo de Xestión Académica, SXOPRA, Servizo de Bolsas e Axudas, Servizo de Relacións Exteriores, Oficina de Información Universitaria, Área de Orientación Laboral e Área de Calidade e mellora de procedementos)

Data de comprobación: 12/10/2016

Data de finalización: Considérase posible concluír a aprobación do modelo de reforma no mes de Xullo de 2017 e implementalo con efectos de 1 de Xaneiro de 2018

Principais evidencias

- -

65. MELLORAR A ORGANIZACIÓN E ASIGNACIÓN DE EFECTIVOS, E INCREMENTAR OS SERVIZOS A ASUMIR POLA ÁREA DE CONSERXERÍA

Ámbito no Plan Estratéxico

Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade, a sostibilidade

Descrición

Os servizos de conserxería dos centros adquiriron novas competencias derivadas das transformacións tecnolóxicas e de necesidades da propia universidade. Cómpre facer unha análise pormenorizada da organización dos mesmos e establecer un novo catálogo de servizos, que contemple a unificación das dúas categorías existentes, así coma un estudo de necesidades de formación para asumir novas competencias.

Programación inicial

O proceso estará completado no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Durante os anos 2015 e 2016 iniciouse o proceso de elaboración dun novo catálogo de competencias, incorporando xa unha atención aos usuarios en materias TIC, como a colaboración na xestión e xeración de contrasinais de contas de usuario. Tamén se iniciou o proceso de unificación de categorías, inmerso na reforma xeral da RPT e no proceso de funcionarización. No ano 2017, no marco do proceso de funcionarización do persoal laboral, rematarase coa unificación das dúas categorías existentes na área de conserxería e continuarase coa elaboración do novo catálogo de competencias que teña en conta as novas e futuras necesidades de prestación de servizos e desenvolvemento profesional

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

- Instrución de xerencia X/2015 pola que se regula a colaboración do persoal de conserxería dos centros na renovación dos contrasinais de acceso aos servizos telemáticos da USC por parte dos usuarios.

66. ESTABLECER UN PROGRAMA DE INTERNACIONALIZACIÓN PARA O PAS

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal

Descrición

As novas demandas en relación á internacionalización que vai ter a USC requiren dunha serie de actuacións relacionadas coa formación e promoción do Persoal de Administración e Servizos, como competencias lingüísticas en linguas estranxeiras ou accións de mobilidade.

Programación inicial

O plan de actuación definírase no ano 2015 e as primeiras medidas deben estar implementadas no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta acción enmárcase dentro do PEI, e polo tanto o seu percorrido está asociado á acción 16. Prevíse por tanto o seu desenvolvemento dentro das liñas e accións que debuxará dito documento.

Data de comprobación:

Data de finalización: Definición do programa en 31/12/2016. A implementación do programa está prevista para o 31/07/2018

Principais evidencias

-

67. CREAR UN MECANISMO DE COORDINACIÓN ENTRE OS SERVIZOS QUE FAVOREZA A INTERNACIONALIZACIÓN

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Na actualidade existe unha constante demanda de servizos nas unidades que comparten obxectivos comúns, por exemplo a internacional, como as de investigación, relacións exteriores e xestión académica. Proponse crear un Comité Consultivo de internacionalización para establecer os mecanismos de coordinación necesarios.

Programación inicial

Curso 2015-2016

Estado: En ejecución

Informe da actividade

Esta acción enmárcase dentro do PEI, e polo tanto o seu percorrido está asociado á acción 16. Prevíase por tanto o seu desenvolvemento dentro das liñas e accións que debuxará dito documento

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2016

Principais evidencias

- Nomeamento dun asesor á Vicerreitoría de Internacionalización que ten o cometido de mellorar a xestión da información e a elaboración do mapa relacional

68.MELLORA DA COORDINACIÓN NOS PROCESOS DE XESTIÓN DE PERSOAL E ECONÓMICA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión Institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Na actualidade os servizos de investigación e os centrais comparten varias funcións relacionadas coa xestión de persoal e económica. Cómpre establecer mecanismos de coordinación que permitan unha maior eficacia nos procesos.

Programación inicial

As accións de mellora implantaranse no ano 2016.

Estado: En ejecución

Informe da actividade

Ao longo de 2016 desenvolveuse unha actuación consistente en establecer contactos periódicos entre as áreas de investigación e os servizos centrais en materia de xestión de persoal e económica para cuestións relevantes como a incorporación de remanentes, a aplicación das recuperacións retributivas xerais por parte do persoal de programas e contratos de I+D, ou o establecemento da operativa dos Programas Integrados de Xestión de Investigación.

Non obstante, tal traballo é aínda insuficiente, considerándose necesario mantelo no tempo e contribuír a que se establezan protocolos de actuación que faciliten esa coordinación.

Data de comprobación: 12/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

-

69. REORGANIZAR O SERVIZO BIBLIOTECARIO E ARQUIVÍSTICO

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional e Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade, a sostibilidade

Descrición

O obxectivo é incrementar a capacidade desta unidade básica de investigación, de proporcionar servizos a investigadores e de servir como centro de recursos e competencias transversais para a docencia.

Programación inicial

A reforma implantarase no ano 2016

Estado: En execución

Informe da actividade

A Dirección da Biblioteca Universitaria elaborou unha primeira proposta de reforma do servizo Bibliotecario que foi presentada na Comisión de Administración e Servizos e á Xunta de PAS Funcionario e que agora, tras a resolución do concurso de traslados do PAS funcionario que xa se mencionou en varias ocasións, deberá concretarse para axustes na RPT e a implantación das decisións de reorganización mediante a súa aprobación nos órganos de goberno da universidade.

A proposta de reforma contén os elementos necesarios para conseguir o obxectivo marcado na programación plurianual.

A proposta artículase en torno a tres eixos: o obrigado soporte á docencia e investigación, a aposta pola revalorización do fondo histórico e singular que posúe, e o aproveitamento dunha infraestrutura bibliotecaria ampla que lle permite proporcionar unha atención acaída ás necesidades da nosa comunidade universitaria. O novo modelo de organización ten como obxectivo ofrecer soporte na xestión a produción académica, científica e administrativa de carácter documental que xera a propia USC. Nesta liña, a labor do persoal dedicado á tarefas de normalización e homoxeneización na descrición bibliográfica dos recursos (foran estes libros, revistas, ou arquivos electrónicos) no

catálogo se reorientará cara á normalización da filiación do noso PDI e a recompilación da súa produción científica en diferentes bases de datos.

Data de comprobación: 12/10/2016

Data de finalización: Considérase posible rematar coa aprobación do modelo de reforma no mes de Xullo de 2017 e implementalo con efectos de 1 de Xaneiro de 2018

Principais evidencias

- Proposta presentada na Comisión de Administración e Servizos do Consello de Goberno e á Xunta de PAS funcionario

70.AXUSTAR A RELACIÓN DE POSTOS DE TRABALLO Á NOVA REALIDADE DA USC

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade, a sostibilidade e Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal

Descrición

Faise imprescindible facer un axuste claro entre as accións explicadas nestas liñas xerais da programación plurianual e a RPT. Por esta razón establecerase un mecanismo de actualización dinámico no que atinxe a prazas afectadas por procesos de xubilación.

Programación inicial

Establecer as medidas correspondentes no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

A dinámica da dotación de prazas de PAS na USC nestes últimos anos, en que non houbo capacidade financeira para a reposición de efectivos, os axustes orzamentarios e a circunstancia de estar pendente a resolución do concurso de traslado de PAS funcionario, fixo complexo o cumprimento en prazo desta acción.

Anualmente, o orzamento estableceu as prazas dotadas comparadas cos postos incluídos na RPT, da que resultou unha crecente diverxencia: non hai prazas dotadas para cubrir a totalidade dos postos.

Esta circunstancia, agora que existe un marco financeiro concreto e que as dificultades xurídicas de adaptación da RPT, coa resolución do xa mencionado concurso, desaparecen, cómpre retomar a implantación das medidas.

Así, o plan de traballo posto en coñecemento dos órganos de representación do PAS o 11 e o 14 de outubro, prevé realizar unha adaptación entre prazas dotadas e postos simultánea á aprobación do orzamento de 2017 e proceder, ao longo do primeiro semestre dese ano, dunha conformación da RPT de PAS ligada á reforma de determinados servizos (como os da Área de Xestión Académica ou a Biblioteca Universitaria).

Data de comprobación: 14/10/2016

Data de finalización: 31 de decembro de 2016 e 31 de Xullo de 2017

Principais evidencias

- Informe de necesidades de adaptación da estrutura de postos por grandes áreas funcionais posto a disposición dos órganos de representación do PAS o 11 e o 14 de outubro
- Axustes anuais entre prazas e postos de PAS contidos nos orzamentos de 2015 e 2016

71. MELLORAR AS CONDICIÓN LABORAIS DO PAS, CO OBXECTO DE FACER MÁIS EFICAZ E EFICIENTE O TRABALLO NA ADMINISTRACIÓN E SERVIZOS

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade, a sostibilidade

Descrición

Ofrecer condicións de flexibilización horaria para favorecer a conciliación, así como posibilitar o teletraballo, de ser o caso. Recuperar a negociación das condicións de xornada laboral, réxime de vacacións, etc

Programación inicial

A partir do 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta liña de acción non foi aínda desenvolvida, salvo en aspectos de calado menor, como a negociación –non sempre frutífera– da instrución anual de vacacións, permisos e licenzas. Ao priorizar a conformación dun marco único de negociación para os colectivos funcional e laboral, o que se considera indispensable para avanzar de forma viable nestas cuestións, durante 2015 e 2016 perfilouse o establecemento dese foro conxunto, que culminou coa constitución da Mesa de Negociación do PAS, prevista no artigo 46 dos Estatutos da USC, que se constituíu formalmente en Xullo de 2016.

Estes temas, ademais, deben relacionarse coa clarificación do réxime xurídico do persoal, en base ao resultado do proceso de funcionarización do PAS laboral.

Data de comprobación: 30/09/2016

Data de finalización: Unha vez constituída a Mesa de Negociación do PAS, que supón un marco único de negociación para os colectivos de funcionarios e laborais, considérase que a negociación das condicións de flexibilidade horaria para favorecer a conciliación e o estudo das posibilidades de teletraballo poden ser abordadas xunto coa conclusión doutras tarefas pendentes, como a adaptación da RPT, a reorganización de servizos e a funcionarización do PAS Laboral.

Principais evidencias

- Constitución da Mesa de Negociación unitaria do PAS.

72. MELLORAR A COORDINACIÓN E INTERRELACIÓN ENTRE SERVIZOS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Establecer protocolos de coordinación, comunicación e intercambio que permitan a atención de demandas globais, simplifiquen a xestión evitando duplicidades e solapamentos e sistematicen o intercambio de información”.

Programación inicial

Estes protocolos estableceranse no curso 2015/2016

Estado: En execución

Informe da actividade

No período de referencia establecéronse algúns dos protocolos indicados na programación Plurianual, como por exemplo a creación do Comité Estratégico Tic que permite a coordinación constante entre as distintas unidades centrais da USC para definir as necesidades TIC. Na área de calidade, e dentro do Sistema de Garantía Interna de Calidade da USC e dentro do Plan de melloras, tamén se inclúen as indicacións para a creación de outros protocolos. En 2017 aprobarase un protocolo que determine que tipo de comunicacións entre distintos servizos deben realizarse e quedar rexistradas por escrito e estableza e pautas obrigas de acuse de recibo e resposta.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Accións de mellora 05 e 17 incluídas no Plan de melloras da USC, aprobado en Consello de Goberno na súa sesión do 29 de xullo de 2016.
- Resolución reitoral do 13 de abril sobre a creación do comité estratéxico TIC da Universidade de Santiago de Compostela

73.MELLORAR A PROFESIONALIZACIÓN DO PAS

Ámbito no Plan Estratéxico

Persoas

Liña estratéxica

Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal

Descrición

Acompañar todos os posibles procesos de axuste das RPT a programas de formación, establecer fórmulas de promoción, e implementar políticas de persoal que se orienten á consolidación do emprego precario.

Programación inicial

Sempre que haxa axustes das RPT.

Estado: En execución

Informe da actividade

Nesta actuación o máis salientable foi a aprobación de dúas ofertas de emprego de PAS que, consumindo a taxa de reposición dispoñible, serviron para consolidar 44 prazas ocupadas por persoal temporal pola súa conversión en prazas fixas mediante os correspondentes procesos selectivos, 14 en 2015, aplicando o 50% autorizado da taxa de reposición, e 30 en 2016, aplicando o 100% da citada taxa.

Igualmente, a oferta de emprego de 2016 permitiu promover a promoción profesional de 28 efectivos de persoal funcionario.

En 2017 prevese que, ademais, a oferta de emprego incorpore unha reposición neta de arredor de 6 efectivos.

O resto das liñas de traballo contidas na acción, deberán acompañarse ás modificacións da RPT e ás actuacións formativas necesarias para implantar a reorganización de servizos que se concreten nas mesmas.

Data de comprobación: 30/09/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

- Ofertas de emprego de 2015 e 2016 aprobadas

74. INICIAR OS TRABALLOS PARA UNHA POSIBLE FUNCIONARIZACIÓN DO PAS LABORAL

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

Compromiso co desenvolvemento profesional do seu persoal

Descrición

A través do diálogo cos colectivos afectados, iniciaranse os traballos para unha posible funcionariación do PAS laboral.

Programación inicial

Os estudos comezarán no ano 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

Os estudos previstos remataron unha dinámica de negociación que se materializou nos seguintes fitos:

- -A constitución da mesa unitaria de negociación do persoal de administración e servizos prevista no artigo 46 dos Estatutos, efectuada en Xullo de 2016.
- -A presentación nesa mesa por parte da universidade dunha proposta de funcionarización que contempla o procedemento a seguir, as escalas a crear para incorporar as peculiaridades das categorías do persoal laboral, unha proposta de clasificación e catalogación retributiva da totalidade dos postos de traballo que resultarían dunha funcionarización completa do cadro de persoal de administración e servizos e unha proposta sobre o tratamento da antigüidade.
- -A realización dunha sesión de negociación o 4 de outubro de 2016 na que as distintas organizacións sindicais aportaron as súas primeiras avaliacións e contrapropostas á proposta inicial da universidade e sobre a perspectiva global da funcionarización.
- -A fixación dunha nova sesión de negociación, prevista para o 20 de outubro, no que se traten dous temas considerados prioritarios para avanzar no proceso por parte da universidade e da representación do persoal, que son a clasificación profesional en categorías e escalas, e o tratamento da antigüidade.

Data de comprobación: 11/10/2016

Data de finalización: A vontade das partes é que a negociación poda dar resultados antes do remate de 2016 de forma que no primeiro semestre de 2017 poda comezar de xeito efectivo o proceso de funcionarización.

Evidencias

- -Reunións da mesa de negociación do PAS
- -Proposta inicial da Universidade
- -Aportacións documentais realizadas polas distintas organizacións sindicais (CIG, CCOO, UGT, TGU e CSI-CSIF)

75. RECUPERAR A NEGOCIACIÓN E A BUSCA DO ACORDO COMO FERRAMENTA PARA A MELLORA DOS SERVIZOS E DAS CONDICIÓNS LABORAIS

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión Institucional e Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade

Descrición

A negociación e a busca de acordo serán as ferramentas principais para a mellora dos servizos e das condicións laborais

Programación inicial

A partir do ano 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

Durante o ano 2015 e 2016 realizáronse XXXX reunións que permitiron negociar e chegar a acordos na maioría dos temas tratados. Tamén se constituíu a Mesa xeral de negociación PAS para abordar, do xeito máis construtivo posible, o proceso de funcionarización incluído nesta Programación Plurianual

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Celebración de máis de 20 reunións no período de análise cos órganos de representación sindical e laboral
- Constitución da Mesa Xeral de Negociación de Pas

ESTUDANTES

76.MELLORAR AS OPORTUNIDADES DE INTERNACIONALIZACIÓN

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro

Descrición

Os mecanismos máis usuais até o de agora son os convenios con outras universidades, pero é necesario unha reformulación nestes procesos, prestando especial atención á identificación das áreas xeográficas estratéxicas.

Programación inicial: Anual

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta acción enmárcase dentro do PEI, e polo tanto o seu percorrido está asociado á acción 16. Para a definición das áreas xeográficas estratéxicas precísase concentrar información de diversos servizos nun único punto de consulta que permita reaccións rápidas e fundamentadas en base ao mapa relacional resultante e en continua actualización.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/07/2017

Principais evidencias

- Nomeamento dun asesor á Vicerreitoría de Internacionalización que ten o cometido de mellorar a xestión da información e a elaboración do mapa relacional

77.UNIFICACIÓN DOS PROCESOS DE XESTIÓN ACADÉMICA PARA OS ESTUDANTES NUNHA ÚNICA UNIDADE

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional / persoas

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro

Descrición

Na actualidade os servizos de xestión académica non están adecuadamente coordinados e resta completar a centralización dalgúns procesos. Na filosofía de centralización da xestión, descentralización da atención e de adecuación da estrutura da área académica á

realidade actual da xestión, propónse a constitución dunha Área académica de xestión, dirixida por un director ou directora de área que renda contas á Xerencia, e coordine as actividades do SXOPRA, do Servizo de Xestión Académica, do Centro de Posgrao, do Servizo de Relacións Exteriores e das Unidades de Apoio a Centros e Departamentos en todo o relativo á xestión da actividade académica. Así mesmo, completárase a centralización das actividades diarias de xestión no que se refire á matrícula, expedientes e títulos, no Servizo de Xestión Académica.

Programación inicial

Establecer as novas unidades no curso 2015-2016

Estado: En execución

Informe da actividade

Dentro da concepción do Centro de Benvida Internacional xa se contempla a realización desta acción indicada na Programación Plurianual para os estudantes estranxeiros. A Área Académica de Xestión está prevista na modificación da RPT proposta para o ano 2017.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/04/2017

Principais evidencias

- Inicio das obras de construción do Centro de Benvida Internacional nos edificios de Fonseca e San Xerome

78. CREAR UNIDADE ESPECÍFICA PARA A ATRACCIÓN DE ESTUDANTES

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional / persoas

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro

Descrición

A captación de estudantes, especialmente os estranxeiros, require un proceso de profesionalización e da creación dunha unidade especificamente destinada a este fin. Propónse un novo modelo de presenza en foros internacionais e nacionais (feiras, ...), así como a creación de cursos de nivelación para estudantes estranxeiros, convenios con outras institucións, relanzamento dos programas de mobilidade para converter a USC nunha universidade máis atractiva.

Programación inicial

A unidade debe iniciar as súas actividades no curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

A unidade *study.abroad*, incluída no Servizo de Relacións Exteriores, é a responsable de captar e acompañar aos estudantes estranxeiros así como de apoiar na tarefa de localización de institucións obxectivo coas que formalizar convenios. A unidade iniciou a súa actividade en Setembro de 2013 cun total de 4 efectivos se ben na actualidade conta con dúas persoas a tempo completo e unha a tempo parcial. Nas tarefas de promoción e captación directa en feiras, a unidade *study.abroad* conta co apoio da Oficina de Información ao Estudantado. Do mesmo xeito, reforzouse o Programa A Ponte co Ensino Medio, coa incorporación dun responsable específico para o Campus de Lugo e se mellorou a xestión do Programa de Atención a Estudantes Extracomunitarios (Patex) o que permitiu un importante aumento de estudantes que solicitaron este servizo.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Executada

Principais evidencias

- Nomeamento do responsable do programa A Ponte co Ensino Medio no Campus de Lugo, en outubro do ano 2014
- Incremento da matrícula de inicio de estudos nun 5% desde o ano 2014.
- Incremento nun 3% dos estudantes matriculados en Máster desde o ano 2014.
- Incremento nun 35% dos estudantes matriculados en doutoramento.
- 137 estudantes do programa Patex no curso 2015/2016 (87 de grao e 50 de Máster), un incremento de 93% con respecto ao curso pasado.
- Páxina web Study.Abroad, dispoñible en <http://www.usc.es/es/perfis/internacional/studyabroad>

79.PROGRAMA DE MENTORES

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro

Descrición

Unha das estratexias máis eficaces para a inserción laboral é a implicación do tecido empresarial nos propios procesos formativos. Proponse a creación dun grupo de mentores, que actúen como apoio aos estudantes.

Programación inicial

Elaboración do programa no ano 2015.

Estado: Executada

Informe da actividade

A consecución deste obxectivo indicado na programación plurianual logrouse coa creación do programa Mentoring USC, que logrou a participación de 106 empresas e 76 estudantes na súa primeira edición, no curso 2015-2016

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Fase de inicio, finalizada no curso 2015/2016

Principais evidencias

- Web do programa mentoring
[<http://www.usc.es/gl/proxectos/mentoring/estudantes.html>]
- Importante impacto informativo na prensa galega desta acción.

80.MELLORA DOS SERVIZOS DE RESIDENCIAS

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas e Xestión institucional

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro e Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

As residencias universitarias precisan dunha programación estable de melloras, non só de infraestruturas, senón tamén de servizos e de actividades. Proponse a elaboración dunha planificación que garanta a modernización constante deste servizo fundamental na USC.

Programación inicial

Establecemento de iniciativas anuais.

Estado: En execución

Informe da actividade

Realizáronse unha serie de melloras moi importantes no servizo de residencias que contribuíron a mellorar a calidade de vida dos estudantes. Entre elas cabe destacar a renovación de mobiliario das habitacións, electrodomésticos (microondas, televisións, frigoríficos, etc...) así como pintado das e colexios maiores residencias. O gasto ascendeu no ano 2015 a 52.000 euros, e no ano 2016 xa se leva executado 70.000 euros

Ademais impulsouse a formación integral dos residentes mediante a aprobación por parte do Consello de Goberno do Regulamento do Sistema de Residencias e da convocatoria de proxectos de colaboración do alumnado das Residencias/Colexios Maiores nas actividades formativas.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Proxecto de Colaboración para o desenvolvemento de actividades no servizo universitario de residencias curso 2015-16, publicado o 8/10/15.
- Regulamento do Servizo Universitario de Residencias, aprobado o 29 de xullo de 2015 polo Consello de Goberno
- Memorias de actividades

81.IMPULSAR A EMPREGABILIDADE E O EMPRENDIMENTO DOS GRADUADOS

Ámbito no Plan Estratégico

Relación co contorno

Liña estratéxica

Transferencia efectiva do coñecemento e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

O tránsito dos estudantes desde as aulas ao mercado laboral precisa dun programa concreto de axuda. Proponse un modelo de impulso da empregabilidade e do emprendemento, con especial atención ás practicas en empresas, aos indicadores de inserción laboral e a programas coma o Europracticum.

Do mesmo xeito crearanse iniciativas que melloren a formación para estudantes que desexen iniciar procesos de emprendemento.

Programación inicial

As iniciativas definiranse no ano 2015 e implantaranse a partir do curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Para impulsar a empregabilidade e o emprendemento dos graduados e graduadas leváronse a cabo distintas actuacións:

1.- Prácticas curriculares

Para impulsar as prácticas curriculares realizouse un diagnóstico das mesmas mediante cuestionarios enviados aos Decanos/as e aos Coordinadores da titulacións, evidenciándose a existencia dunha demanda non atendida. Posteriormente contactouse con 677 empresas/institucións mediante carta asinada polo Reitor, solicitándolle a súa colaboración nas prácticas curriculares. Logrouse unha resposta positiva por parte de 68 empresas que pasaron a colaborar cos distintos centros docentes.

2.- Prácticas extracurriculares:

Das 953 solicitudes de prácticas extracurriculares solicitadas polo alumnado, adxudicáronse 141 bolsas para desenvolver as prácticas en distintas empresas, despois dun proceso de selección.

3.- Programa de formación para empregabilidade

Ofertáronse no curso 2015/2016 un total de 36 Obradoiros que computaron 127 horas de formación para 816 alumnos e alumnas asistentes

4.- Orientación laboral personalizada: 192 alumnos/as atendido.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Elaboración do informe de Prácticas Curriculares (disponible en http://www.usc.es/export9/sites/webinstitucional/gl/servizos/saee/aol/descargas/Informe_de_prxcticas_curriculares_definitivo.pdf)
- Listado de adxudicación de prácticas extracurriculares, publicado o 9/3/16
- Listado de programas de formación (disponible en <http://www.usc.es/gl/servizos/saee/aol/>)

82. CREACIÓN DUNHA REDE DE EXALUMNOS E EXALUMNAS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO

Ámbito no Plan Estratéxico

Relación co contorno

Liña estratéxica

O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

A USC colabora activamente con organismos como a Asociación de Antigos Alumnos, pero tamén debe iniciar novos procesos de conexión con antigos alumnos, a través de redes sociais existentes como as profesionais ou científicas.

Programación inicial

Inicio do proxecto no ano 2015

Estado: Adiado

Informe da actividade

Esta actividade quedou adiada ata que se formalice a nova Área de Comunicación, prevista na Programación Plurianual.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Coa creación da Área de Comunicación

Principais evidencias

-

Servizos xerais

A mellora dos procedementos para simplificar e aumentar a eficacia da USC son os eixes centrais deste capítulo da Programación Plurianual. Ao longo dos últimos dous anos producíronse avances importantes, como a incorporación plena da contabilidade analítica, que mellora sensiblemente o proceso de toma de decisións, así como a renovación da páxina web da USC, que se producirá no mes de decembro de 2016.

83.RECOLLER CONTABLEMENTE A DIFERENZA ENTRE INGRESOS E GASTOS AFECTADOS E NON AFECTADOS NO ORZAMENTO DA USC

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A través da contabilidade analítica propónse unha mellora da información e estruturación dos orzamentos, a súa execución, a súa liquidación e a rendición de contas. Neste proceso establécese un modelo de clarificación da relación entre os bloques de imputación de custes indirectos, xestión de persoal, xestión de incidencias na xustificación de subvencións, a determinación dos custes financeiros asociados a asumir por recursos non afectados derivados da obtención de recursos afectados e a mellora dos criterios de xestión orzamentaria de recursos afectados en relación coa esixencias de sostibilidade financeira de acordo a normas SEC.

Programación inicial

Aplicación do modelo no ano 2015.

Estado: Executado

Informe da actividade

A partir do modelo definido pola Administración General del Estado, o chamado modelo Canoa, a USC elabora anualmente un informe de contabilidade analítica onde se compren os obxectivos definidos nesta liña de actuación. Este informe é público e está colgado na páxina web da USC, dentro do apartado de información económica da xerencia. O informe é presentado ao Consello de Goberno, xunto coa conta xeral da USC e o balance anual.

Data de comprobación:

10/10/2016

Data de finalización: Anual

Principais evidencias

- Publicación do informe de resultados da Contabilidade analítica 2015 [http://www.usc.es/export/sites/default/gl/goberno/xerencia/info_economica/Contabilidade_Analitica/InformeDeResultadosCA_2015_Reparto_1-06-2016_VersionAmpliadaXGalegox.pdf]
- Presentación do informe ante o Consello de Goberno en sesión extraordinaria celebrada o 28 de xuño de 2016.

84. MODIFICAR OS PROCEDIMENTOS E RECURSOS DE ADMINISTRACIÓN ECONÓMICA E DE PERSOAL POLA INTRODUCIÓN DA ADMINISTRACIÓN ELECTRÓNICA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A comisión delegada do reitor para administración electrónica aprobou un plan de implantación da administración electrónica que comprende dúas fases: implantación de todos os trámites que afectan a terceiros e máis emisión de certificacións para todas as áreas de xestión antes de setembro de 2015 e oferta dun punto de entrada electrónico para todos os procedementos, internos ou externos, antes de setembro de 2017. Asígnanse como obxectivos da programación plurianual os incluídos no plan de implantación, así como os seus prazos.

Programación inicial

A establecida no plan de implantación da administración electrónica

Estado: En execución

Informe da actividade

A situación económica da USC neste período impediu a consecución do primeiro dos obxectivos desta acción, referido á implantación de todos os trámites que afectan a terceiros e máis emisión de certificacións para todas as áreas de xestión. O finalizar esta fase en setembro de 2017, en conxunto coa segunda acción, referida á creación dun punto de entrada electrónico. Para este obxectivo, estanse realizando protocolos de colaboración entre a USC e a Xunta de Galicia (a través da Axencia para a Modernización de Galicia) e tamén co Administración General del Estado, que permitan utilizar tecnoloxías doutras administracións.

Data de comprobación:

10/10/2016

Data de finalización: Anual

Principais evidencias

-

85. CREACIÓN DUN NOVO MODELO DE XESTIÓN DE DATOS E ESTATÍSTICAS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O coñecemento claro e o tratamento dos datos convértese nunha das principais claves para mellorar o posicionamento da USC nos rankings internacionais e na toma de decisións. Proponse mellorar estes procedementos a través da maior explotación do Sistema de Información Universitario (SIE) e crear unha figura de coordinación de información cara as ferramentas públicas estatísticas (rankings, ...).

Programación inicial

Aplicación a partir do curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Nos últimos dous anos elaborouse un procedemento de revisión constante para a aportación de datos da USC ao Sistema de Información Universitario a través da figura do responsable de información universitaria, dependente da Vicerreitoría de Comunicación e Coordinación e constituíuse un grupo de traballo para a mellora da información que utilizan os rankings formado por representantes do Gabinete de Comunicación, da Área de Calidade, da Vicerreitoría de Investigación e Innovación e da Vicerreitoría de Internacionalización. Estableceuse unha metodoloxía de análise e estudo dos principais rankings no mundo

Data de comprobación:

10/10/2016

Data de finalización: Anual

Principais evidencias

- Nomeamento dunha Adxunta á Vicerreitoría de Internacionalización e á Vicerreitoría de Investigación e Innovación para a mellora no posicionamento dos rankings internacionais.
- Nomeamento dunha Adxunta con competencias en calidade, dependente da Vicerreitoría de Comunicación e Coordinación
- Mellora constante en todos os rankings de referencia, nacionais e internacionais (ARWU, SCIMAGO, CyD, ...)

86. DEFINIR UN MODELO MIXTO, XESTIÓN DIRECTA-XESTIÓN INDIRECTA, PARA A ÁREA DE INFRAESTRUTURAS NO QUE ATINXE A INSTALACIÓNS, EDIFICIOS E URBANIZACIÓN

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A área de infraestruturas é xa unha das unidades máis complexas da universidade debido á dimensión da universidade e ás novas competencias que debe asumir. Proponse un novo modelo que permita mellorar a eficacia na xestión, o aforre de custes e unha planificación para a mellora constante e a innovación.

Programación inicial

Implantación do modelo no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta acción está desenvolvéndose a través da racionalización dos contratos de servizos relacionados coa área e completando os acordos institucionais con organismos e institucións, como o INEGA e o Concello de Santiago, o primeiro para facilitar actuacións de aforro enerxético e o segundo para que poda asumir as obrigas conveniadas en relación co mantemento de zonas verdes e sistema viario no Campus Vida.

Queda por abordar a reorganización dos postos de traballo da estrutura da USC, ligados tanto ao axuste da RPT como á reposición efectiva de prazas, indispensable nesta área.

Data de comprobación: 30/09/2016

Data de finalización: 31/12/2017

Evidencias

- -Convenio suscrito co INEGA
- -Adxudicación en 2016 de contratos de mantemento de instalacións e maquinaria

87. ESTABLECER UN SISTEMA DE COORDINACIÓN CENTRAL PARA O ALUGUER DE ESPAZOS UNIVERSITARIOS

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

O patrimonio da USC debe ser xestionado dun xeito máis eficaz. Proponse un novo modelo de coordinación que atenda especialmente as demandas externas e que permita a organización das peticións especializando, por exemplo, edificios docentes para atender as demandas.

Programación inicial

Aplicar o modelo a partir do curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

A través da Sociedade Xestor ade Intereses da USC (Unixest SLU) estableceuse un catálogo de espazos susceptibles de ser alugados para as diversas actividades que son demandadas, ben pola comunidade universitaria, ben pola sociedade en xeral para actividades de carácter científico, formativo ou cultural. Dentro do plan de viabilidade e estratéxico de UNIXEST contéplase un esforzo para mellorar a dotación da Oficina de Congresos, responsable desta tarefa encomendada pola programación plurianual. Do mesmo xeito, estase elaborando un plan para os centros especialmente demandados para o aluguer de espazos e unha revisión dos prezos que anualmente son aprobados nos orzamentos da USC.

Data de comprobación:

10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

-

88.RACIONALIZAR O SERVIZO DE CAFETERÍAS E DOS SERVIZOS DE RESTAURACIÓN

Ámbito no Plan Estratéxico

Persoas

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro

Descrición

A estrutura de centros da USC variou sensiblemente nos últimos anos, producíndose varias situacións de insostibilidade de servizos de cafetería e restauración. Proponse unha revisión profunda, suprimindo as que non son sostibles, potenciando a concentración de servizos e creando un sistema de *vending* e reparto para os centros sen servizo presencial.

Programación inicial

O novo modelo implantarase no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Despois dunha análise previa, iniciouse o proceso de licitación das cafeterías seguintes: Facultade de Ciencias (Lugo), Monte da Condesa (Santiago), Residencia Jesús de Bal y Gay (Lugo) y Facultade de Veterinaria (Lugo). Tamén se iniciou o proceso de revisión de servizos automáticos que se ofrece nos centros da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: En execución

Principais evidencias

- Inicio do concurso 2016/CSEA1/000008 - Servizo de cafetería na Residencia Universitaria "Jesús de Bal y Gay", no Campus de Lugo, publicado no DOG o 27/09/2016.
- Inicio do concurso 2016/CSEA1/000012 - Servizo de cafetería-comedor na Residencia Universitaria "Monte da Condesa" no Campus Vida de Santiago de Compostela, publicado no DOG do 27/09/2016.
- Inicio do concurso 2016/CSEA1/000006 - Servizo de cafetería na Facultade de Ciencias do Campus de Lugo, publicado no DOG do 27/09/2016.
- Inicio do concurso, 2016/CSEA1/000007 - Servizo de cafetería-comedor na Facultade de Veterinaria no Campus de Lugo, publicado no DOG do 27/09/2016.

89.IMPLANTAR UN PROXECTO DE TURISMO ACADÉMICO DE VERÁN LIGANDO RECURSOS DOCENTES COS RESIDENCIAIS ACTUALMENTE OCIOSOS NOS MESES DE XULLO E AGOSTO

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional e Relación co contorno

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

Os meses de xullo e agosto xa se converteron en períodos especialmente destinados á formación permanente e a cursos de especialización. A proposta fundaméntase en crear unha estratexia que permita atraer este tipo de oferta á universidade, especialmente no referido á utilización de residencias universitarias e espazos non ocupados durante estes meses.

Programación inicial

Implantación a partir do curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

A través do Programa A Ponte co ensino medio, establecéronse unha serie de actividades con estudantes de bacharelato que veñen pasar uns días de turismo científico á Universidade de Santiago de Compostela. O programa principal para esta actividade é o denominado “Estancias científicas de Verán (ESCIVE)”, financiado pola Fecyt, que permite ocupar máis de 100 cuartos nas residencias universitarias. A través da Vicerreitoría de Estudantes, Cultura e Responsabilidade Social, tamén se asinaron varios convenios con entidades locais que permite a utilización das residencias universitarias nas épocas estivais por parte de deportistas de alto rendemento, como por exemplo co Rio Natura Monbus Obradoiro.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Anual

Principais evidencias

- Ocupación do 90% dos cuartos das residencias universitarias durante o mes de xullo

90.POTENCIACIÓN DA OFERTA DE VISITAS AO PATRIMONIO DA USC

Ámbito no Plan Estratégico

Relación co contorno

Liña estratéxica

Transferencia efectiva do coñecemento e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

Este ano ampliouse o patrimonio atractivo para as visitas grazas ao Museo de Historia Natural. Cómpre, polo tanto, incorporar esta oferta ao programa de visitas, así como o Colexio de San Xerome e zonas actualmente non visitables do Colexio de Fonseca.

Programación inicial

Inicio do proxecto no ano 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

No ano 2016 profesionalizouse o servizo de atención a visitantes no Museo de Historia Natural e creáronse novas rutas para o programa de visitas guiadas que estará operativo no curso 2016-2017. Este programa inclúe a visita ao Pazo San Xerome en horario de

tarde, a visita a Torre de Fonseca e a creación de novas rutas polo patrimonio natural da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 2017

Principais evidencias

- Publicación do DOG do 6/9/2016 do prego do concurso 2016/CSEA1/000005, denominado Servizo de atención aos visitantes do Museo de Historia Natural da USC, publicado tamén no Perfil do contratante coa referencia <http://www.contratosdegalicia.es/resultado.jsp?N=62418>
- Inclusión no plan de viabilidade de Unixest do novo réxime de visitas e tarifas.

91.MELLORAR O APROVEITAMENTO DA IMPRENTA UNIVERSITARIA

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A evolución da tecnoloxía provocou que a imprenta universitaria teña que realizar un mellor aproveitamento das súas potencialidades, estudando a posibilidades de ampliar a súa oferta de servizos ao SUG e adaptándoa ás demandas da nosa Universidade.

Programación inicial

Inicio das transformacións no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

A análise desta actuación está adiada para abordala en 2017 previo estudo dos datos derivados da contabilidade analítica e do análise de custe/beneficio de servizos, proposta para considerar na comisión mixta de seguimento do Plan Económico-Financeiro de Reequilibrio de cara á adopción de decisións fundadas na sostibilidade e viabilidade a medio e longo prazo dos servizos.

Data de comprobación: 30/09/2016

Data de finalización: As decisións correspondentes deben ser adoptadas no contexto da reorganización de servizos e modificación da RPT, é dicir, no primeiro semestre de 2017.

Principais evidencias

- Informe de contabilidade analítica e de actividade aportada á comisión mixta Claustro, Consello de Goberno e Consello Social para o seguimento do Plan Económico-Financeiro de Reequilibrio. Disponible en http://www.usc.es/export/sites/default/gl/goberno/xerencia/info_economica/InformeDeResultadosCA_2015.pdf

92.XESTIONAR E IMPLANTAR UN NOVO MODELO DE RELACIÓN ENTRE A UNIVERSIDADE E AS EMPRESAS

Ámbito no Plan Estratégico

Relación co contorno

Liña estratéxica

Transferencia efectiva do coñecemento e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

A relación entre o tecido empresarial e a universidade debe tramitarse a través de novas canles. Proponse un modelo coordinado que permita mellorar as accións de patrocinio, as de prácticas docentes e as de desenvolvemento da innovación.

Programación inicial

Inicio deste proxecto no curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta acción está relacionada coa acción 33. A conexión do tecido empresarial, conforme ao establecido nesta programación plurianual, organizouse a partir de tres grandes obxectivos: mellora das accións de patrocinio, das accións docentes e das accións relacionadas coa investigación e a innovación.

Na primeira delas, nomeouse a un responsable en mecenado, co obxectivo de elaborar e responsabilizarse dun plan de mellora das actividades patrocinadas por entidades alleas á USC e de alto interese para a comunidade universitaria. En canto ás accións relacionadas coa docencia, creouse xunto co Consello Social, o programa “Mentoring USC – Desenvolvemento profesional”, que permite a incorporación de empresarios aos procesos de titorización laboral dos estudantes dos últimos anos de grao. Por último, continuouse coa estratexia de colaboración entre os distintos grupos de investigación e o tecido empresarial para a elaboración de contratos ou de colaboracións que permitan obter mellores resultados en proxectos competitivos.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Nomeamento do Coordinador de Accións de Mecenado e Patrocinio Institucional, con data 10 de febreiro de 2016
- Web do programa mentoring
[<http://www.usc.es/gl/proxectos/mentoring/estudiantes.html>]
- Participación de 63 empresas no programa Mentoring-USC
- Incremento dos contratos con empresas nun 20% desde o ano 2012

93.REFORZO DA ESPECIALIZACIÓN DA ASESORÍA XURÍDICA

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Nos vindeiros anos prevense importantes cambios normativos que requiren unha especial atención dos servizos xurídicos da universidade. A proposta plurianual radica no reforzo do cadro de persoal con título de grao ou licenciatura en dereito, a licitación pública dos preitos laborais e mercantís e a implantación de procedementos de solución extraxudicial de conflitos.

Programación inicial

Estudo de necesidades no ano 2015 e implantación do novo modelo no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Durante o ano 2015 incorporouse á Asesoría Xurídica unha nova persoa cos requisitos indicados na programación plurianual e fíxose unha adxudicación pública para a xestión dos preitos mercantís e laborais.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2018

Principais evidencias

- Incorporación dunha nova persoa, contratada de xeito temporal, á Asesoría Xurídica no ano 2016
- Licitación da xestión de preitos laborais e mercantís

94. MODERNIZACIÓN DA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA DA ÁREA TIC

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A área que xestiona as tecnoloxías da información e da comunicación require un cambio organizativo para adaptarse as necesidades actuais da universidade. Proponse un novo modelo que mellore a participación do persoal das conserxerías nas tarefas de mantemento, a transformación da xestión das aulas de informática, a creación dun plan de actualización de infraestrutura e un novo modelo de renovación de hardware. Implantarase un novo modelo de atención a usuarios que integre correctamente a atención a usuarios no CAU e a prestación de atención personalizada nos centros, coordinada por un responsable de atención a usuarios. É preciso renovar o modelo de prestación de servizos para a docencia, revisando a dimensión e finalidade das aulas de informática e introducindo a posibilidade do uso de equipos persoais para a realización das tarefas de docencia e investigación, correctamente integrados na rede da universidade. Así mesmo, instrumentaranse os medios necesarios para ofrecer servizos de comunicacións e almacenamento de datos para usuarios finais á altura dos que se están a ofrecer en plataformas comerciais. A universidade dotarase dun plan de actualización permanente das infraestruturas e dun novo modelo de renovación de hardware.

Programación inicial

Inicio do novo modelo no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

Desde a aprobación da Programación Plurianual, delegouse nas conserxerías a función de xeración e xestión das contrasinais persoais, o que permitiu unha mellor atención aos usuarios en cada centro. Dentro do comité de seguridade da USC, tamén se elaborou un plan de investimento en infraestruturas anual, que permitiu dotar a partida orzamentaria correspondente ao ano 2016 en máis dun millón de euros, un 70% máis que no orzamento anterior. No ano 2014 tamén se transformaron as aulas de informática de acceso libre, orientadas a un modelo que permita unha maior autonomía dos usuarios e tamén se estableceu un plan para a mellora da dotación de hardware da USC.

Tamén se iniciaron os proceso de mellora de coordinación do CAU, aínda que os resultados non serán aplicables ata o ano 2017.

No ano 2015 instalouse o modelo 365 de Microsoft, que permite que todos os usuarios da USC poidan gozar de licencias do software da compañía, o máis usado na USC. Na actualidade, estase elaborando, xunto coa Sección de Patrimonio, un protocolo que permita atender o hardware propio dos usuarios que se usa con fins docentes e científicos e que debe estar operativo no ano 2017.

A USC tamén adoptou a tecnoloxía OneDrive e OwnCloud para a creación de espazos virtuais para o intercambio e almacenamento de arquivos na nube.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Revisión anual

Principais evidencias

- Instrución de xerencia X/2015 pola que se regula a colaboración do persoal de conserxería dos centros na renovación dos contrasinais de acceso aos servizos telemáticos da USC por parte dos usuarios.
- Aprobación do plan de infraestruturas TIC polo comité de seguridade, en sesión do 10 de xullo de 2015
- Instalación do modelo 365 de Microsoft para o correo electrónico, e almacenamento na plataforma Onedrive en outubro do ano 2016

95.MELLORA DAS FERRAMENTAS INFORMÁTICAS BÁSICAS DA USC

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Boa parte da xestión da Universidade de Santiago fundaméntase nunha serie de aplicacións informáticas que deben ser melloradas constantemente, como Xescampus, a xestión das accións de investigación e produción científica,

Proponse unha planificación mellor para a actualización permanente destas aplicacións, axilizar a atención aos usuarios, mellorar a explotación de información, implantar a administración electrónica e aumentar as licencias de uso para os usuarios finais. Implantarase a ferramenta SUXI para a xestión da investigación.

Programación inicial

Implantación do novo modelo a partires do curso 2015-2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Esta acción de mellora debe ser revisada para poder ser implantada no curso 2016/2017, tanto na planificación de actualización de aplicacións como na instalación de SUXI. Na actualidade, estase procedendo á migración de información das vellas plataformas que almacenan os datos de investigación (produción científica) co obxectivo de que a nova plataforma de xestión de información de investigación estea operativa no mes de xaneiro de 2017.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Xullo 2017

Principais evidencias

- Reincorporación da USC ao proxecto SUXI, propiedade do Consorcio de aplicacións Informáticas do Sistema Universitario de Galicia (CIXUG).

96. CREACIÓN E APLICACIÓN DUN CATÁLOGO DE SERVIZOS DA ÁREA TIC

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A área TIC presta servizos a distintos colectivos da USC e cómpre establecer catálogos de servizos claros que permitan unha mellor atención tanto ao PDI coma ao PAS e aos estudantes.

Programación inicial

Creación dos catálogos no ano 2015 para comezar o seu uso no ano 2016.

Estado: Adiada ata o 2017

Informe da actividade

Esta acción prevista na programación plurianual tivo que ser adiada ata o curso 2016/2017. Durante este período seguiu operando o catálogo aprobado con anterioridade.

Data de comprobación:

10/10/2016

Data de finalización: Xullo de 2017

Principais evidencias

-

97. SIMPLIFICACIÓN DA ADMINISTRACIÓN A TRAVÉS DA ÁREA DE CALIDADE

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

A área de calidade da USC debe asumir tamén a xestión da mellora, como a actualización dos trámites burocráticos, a mellora dos protocolos de actuación, e sobre todo simplificar os procesos de xestión de calidade para lograr unha maior eficacia na aplicación das accións de mellora. Proponse un novo modelo onde ademais do seguimento, se supervisen a incorporación das novas propostas.

Programación inicial

Instalar o novo modelo no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

No ano 2016 aprobouse un plan de melloras institucional que permite abordar cada un dos aspectos que se indican nesta liña da Programación Plurianual. Tamén se aprobaron todos os Sistemas de Garantía Interna de Calidade (SGIC) dos centros así como as memorias de calidade, que permitiron unha simplificación de varios procesos dos centros e escolas. No ano 2016 tamén se certificou o primeiro dos centros da USC, a Escola Técnica Superior de Enxeñería (ETSE) e iniciouse o proceso de certificación de cinco centros máis no ano 2017.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Aprobación de todos os SGIC e memorias de calidade dos centros
- Certificación do SGIC da ETSE
- Aprobación do Plan de melloras institucional na sesión do Consello de Goberno celebrada o 29 de xullo de 2016

98. MODERNIZACIÓN DA XESTIÓN DA MÉTRICA DA CALIDADE

Ámbito no Plan Estratégico

Actividade universitaria

Liña estratéxica

Procura da excelencia na docencia e Cara a excelencia investigadora

Descrición

A proposta consiste en crear un programa específico de apoio técnico para asegurar a acreditación/certificación dos títulos, así como modernizar os procedementos de avaliación docente, coa incorporación de estándares internacionais de medición de satisfacción dos grupos de interese, con especial atención aos estudantes.

Programación inicial

Lograr instalar o novo modelo no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

O programa mencionado nesta acción foi creado na Área de Calidade e mellora dos Procedementos e logrou que a acreditación de todos os títulos que se someteron ao proceso de avaliación durante os anos 2015 e 2016. A Comisión de Calidade delegada do Consello de Goberno tamén iniciou a revisión completa dos mecanismos de medición de satisfacción dos grupos de interese, establecendo un calendario que permitirá a implantación do novo modelo no curso 2017/2018.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2017

Principais evidencias

- Acreditación de todos os títulos sometidos a avaliación
- Certificación do SGIC da ETSE, que permitirá a acreditación conxunta de todos os títulos cada 5 anos.

99.CREAR UN ÁREA DE COMUNICACIÓN DA USC

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional e Relación co contorno

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos, Transferencia efectiva do coñecemento e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

Na actualidade hai seis unidades que teñen como obxectivo difundir información de interese público. Compre reorganizar todos os servizos a través dunha Área profesionalizada de comunicación, que permita asumir todo o relacionado coa difusión informativa, o márketing, a información aos estudantes, a captación de estudantes e a información a través da páxina web, medios de comunicación e redes sociais. Propónse tamén o reforzo da Oficina web.

Programación inicial

Creación da área no ano 2015.

Estado: En execución

Informe da actividade

Os cambios organizativos para lograr cumprir este obxectivo da Programación Plurianual inclúense dentro da reforma da RPT prevista para o ano 2017. Sen embargo, si se produciu un reforzo da Oficina web coa incorporación dun novo efectivo da Área TIC que permite a creación da nova páxina web da USC cos recursos propios da USC. Tamén se nomeou ao director do Gabinete de Comunicación como responsable da Oficina de Información Universitaria.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2017

Principais evidencias

- Reforzo da Oficina web cun novo efectivo da Área TIC, a partir do mes de febreiro do ano 2016
- Nomeamento do director do Gabinete de Comunicación como responsable da Oficina de Información Universitaria, o que permite unha mellor coordinación entre servizos.

100. CREACIÓN DUNHA UNIDADE ESPECÍFICA DE DIVULGACIÓN CIENTÍFICA

Ámbito no Plan Estratégico

Relación co contorno

Liña estratéxica

Transferencia efectiva do coñecemento e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

A divulgación científica é un dos compromisos sociais da Universidade de Santiago. Proponse crear unha unidade, seguindo a mesma estrutura que propón a FECYT, para lograr canalizar todas as accións de divulgación que se xeran cada día na USC.

Programación inicial

A unidade comezará a funcionar no ano 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

Os cambios realizados nos procesos de convocatoria da FECYT obrigaron a un adiamento na posta en marcha desta Unidade, xa que é preciso ser incluída na reforma da RPT

prevista para o ano 2017. Sen embargo, xa se realizaron todos os estudos previos necesarios en colaboración do Consello Social da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 31/12/2017

Principais evidencias

-

101. PROGRAMACIÓN DE RENOVACIÓN DA PÁXINA WEB

Ámbito no Plan Estratéxico

Xestión institucional e Relación co contorno

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos e Transferencia efectiva do coñecemento

Descrición

O sitio web da universidade é o punto principal de difusión e información co que conta a institución na rede. Compre actualizar a súa estrutura, aparencia e contidos para atender á necesidade de difusión de información de captación de estudantes e recursos de investigación e transferencia tecnolóxica e, ao mesmo tempo, dar satisfacción ás necesidades de información das persoas que forman parte da comunidade universitaria.

Así mesmo, é preciso acomodar as necesidades de información de proxectos singulares para evitar a proliferación de sitios independentes do principal que danan a imaxe de unidade que debe ofrecer a institución. Finalmente, a presenza na Internet non se entende hoxe en día sen unha estratexia adecuada nas redes sociais e unha adecuada integración entre o sitio web e a publicación a través destas canles. Implementarase un novo sitio web que teñen en conta estas esixencias e actualizarase a ferramenta informática de xestión de contidos para cumprir con estes obxectivos. No terreo organizativo, dividíranse adecuadamente as funcións de mantemento, implementación e organización da información entre a Área TIC, a Oficina web e mais os servizos encargados do mantemento da información.

Programación inicial

A renovación da páxina web farase no 2015 e no 2017

Estado: En execución

Informe da actividade

O elevado custe da creación da nova páxina web obrigou a realizar un redeseño na programación de construción do novo sitio web que permita abordar o proxecto exclusivamente con recursos xa existentes na USC, tanto na Área TIC, como na Oficina Web. Na actualidade estase finalizando a fase de conexión de todas as bases de datos de

información existentes na USC para unha mellor divulgación de contidos, así como a avaliación polos grupos de interese internos da USC.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: 30/12/2016

Principais evidencias

- Asignación dun efectivo da área TIC á oficina web para o desenvolvemento do novo sistema web
- Elaboración dun informe técnico para a interrelación das distintas bases de datos e páxinas web que existen na USC na actualidade.

102. A NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA NA USC

Ámbito no Plan Estratégico

Xestión institucional e Relación co contorno

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

A proposta plurianual fundaméntase na consecución de obxectivos máis ambiciosos para a lingua galega en todas as dimensións da realidade universitaria. Velarase polo cumprimento dos Estatutos da Universidade de Santiago, que definen o galego como lingua propia desde a cal a institución se presenta tanto internamente (cara á súa propia comunidade) como externamente (cara á sociedade en xeral). Buscaranse procedementos dialogados e consensuados naqueles ámbitos ou accións nas que se detecten disfuncións. Promoverase o emprego do noso idioma nas actividades de externalización e divulgación da investigación universitaria e nos programas dedicados á presentación da oferta académica a distintos colectivos de futuros alumnos e alumnas, tanto de grao como de máster ou doutoramento. No relativo ao galego como lingua da docencia, para o deseño da estratexia que debemos seguir cómpre unha avaliación da situación de partida a través da información dispoñible nas nosas bases de datos, así como a procura de vías para que existan versións á nosa lingua tanto dos materiais de apoio á docencia como das ferramentas fundamentais do traballo académico. Neste sentido é preciso planificar e actuar sobre a especial situación do alumnado de fóra de Galicia e sobre todo do alumnado internacional, cuxo incremento se prevé importante nos vindeiros anos. En canto á valorización do galego como lingua da investigación, a USC continuará traballando de maneira conxunta co resto das universidades do SUG nunha estratexia de visibilización da produción científica na nosa lingua e na demanda da non penalización do galego nos procesos estandarizados de avaliación da produción científica a nivel estatal. Establécese o compromiso de levar a termo un novo Plan de Normalización Lingüístico.

Programación inicial

Planificación anual para o seguimento e cumprimento dos obxectivos

Estado: En execución

Informe da actividade

Realizouse a planificación indicada na acción co obxectivo de rematar o proceso de elaboración dun protocolo para que os alumnos que o desexen poidan cumprimentar os exames en galego (en colaboración coa Vicerreitoría de Comunicación e Coordinación e coa Secretaría Xeral).

Tamén se elaborou un documento consensuado no que se solicitaba a non penalización da lingua galega nas actividades de investigación e se celebraron diversas xornadas de traballo na Comisión Interuniversitaria de Política Lingüística valorando o posible establecemento de itinerarios lingüísticos nas universidades galegas, así como a translación ao Plan de Financiamento das universidades dos obxectivos lingüísticos.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción permanente

Principais evidencias

- Actas da Comisión Interuniversitaria de PL no que se recolle a carta enviada ás institucións responsables de valorar a investigación universitaria no Estado, reivindicando a non penalización na puntuación da investigación por razóns lingüísticas.
- Actas da Comisión Interuniversitaria de PL no que se recollen os debates sobre as cuestións anteditas.

103. ACTIVIDADES DEPORTIVAS E CULTURAIS

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro

Descrición

A oferta deportiva e cultural nos campus de Lugo e Santiago é un dos principais elementos de valor engadido da Universidade de Santiago de Compostela. É preciso acometer un novo sistema de revisión de custes, prezos e subvencións, así como aumentar a promoción das actividades, clarificar os modelos a seguir na organización e na oferta e buscar patrocinadores que colaboren nas actividades.

Programación inicial

Elaboración do plan no 2015 para a súa posta en marcha no 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

No campus de Santiago, realizouse unha análise pormenorizada da oferta deportiva, dos horarios, usuarios por grupo, e dos ingresos e custes derivados da mesma. Froito da mesma decidiuse dar de baixa a actividade de Tiro con Arco e incorporar a oferta dúas actividades novas: Tríatlon e Combinado Terapéutico.

Tamén se realizou o cambio da aplicación informática que permitiu dar un mellor servizo aos usuarios e logrouse un acordo coa Deputación da Coruña para financiar actividades. No o cultural resaltar o incremento da oferta cultural no campus de Santiago grazas á sinatura cun convenio específico coa Deputación de A Coruña.

No campus de Lugo incluíuse ao Servizo de Deportes na xornada de benvida dos alumnos e alumnas de 1º curso. O servizo contou cun stand propio no que se repartiu un folleto informativo sobre a oferta no campus. Tamén se deseñaron actividades promocionais que teñen como finalidade tanto difundir a nova imaxe do campus (Campus Terra) como animar e incentivar a práctica deportiva (reparto de material deportivo gratuíto, serigrafiado co logo do campus, a aqueles alumnos e alumnas que participen en Deportes Lugo).

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Stand do Servizo de deportes nas actividades de benvida (inicio de curso, *Welcome Day,*)
- Novo deseño de actividades para o curso 2015-2016 no Campus de Lugo
- Convenio co Club de Baloncesto Leche Río Natura Monbus Obradoiro, para o incentivo do deporte do Baloncesto, no mes de outubro de 2016
- Sinatura dun convenio coa Deputación da Coruña para estas actividades

104. ESCOLA INFANTIL “BREOGÁN”

Ámbito no Plan Estratéxico

As persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade

Descrición

A escola infantil “Breogán” converteuse nun dos elementos de conciliación máis valorado pola comunidade universitaria. Para o período propónse unha revisión dos prezos e subvencións, un plan de investimento para a mellora e mantemento das infraestruturas, cambiar as dinámicas de seguridade, estudar a posible ampliación da formación ata os seis anos, mellorar a formación (como actividades en linguas estranxeiras) e un plan de

atención dos nenos en períodos vacacionais. Ao tempo, manterase o programa de axudas para a escolarización de nenas e nenos de 0 a 3 anos para o Campus de Lugo

Programación inicial

Propónse a elaboración dun plan de modernización no ano 2015 para implantalo a partir do curso 2016-2017.

Estado: En execución

Informe da actividade

As accións de mellora de infraestruturas da Escola Infantil foron incluídas na planificación RAM da USC. Na convocatoria do curso 2016/2017 incorporouse a posibilidade de que os traballadoras das empresas participadas pola USC puidesen optar a unha praza na Escola Infantil co prezo sen subvencionar. Tamén se mantivo o programa de axudas para escolarización de nenos e nenas de 0 a 3 anos para o Campus de Lugo

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Revisión Anual

Principais evidencias

- Aprobación do novo modelo de convocatoria en sesión do Consello de Goberno do 10 de marzo de 2016
- Incorporación de obras de infraestrutura na programación RAM 2016

105. IGUALDADE DE OPORTUNIDADES

Ámbito no Plan Estratégico

Persoas

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade

Descrición

A Oficina de Igualdade terá como principal reto implantar o Plan de igualdade de oportunidades das mulleres e dos homes

Programación inicial

O plan será revisado cada ano

Estado: En execución

Informe da actividade

O plan de igualdade vixente na actualidade é o *II Plan estratégico de igualdade de oportunidades entre mulleres e homes da USC 2014-2018*, aprobado en Consello de Goberno do 16 de decembro de 2013. Ao longo destes dous últimos anos procedeuse a

aplicar as medidas propostas no documento, así como á realización de accións de visibilización e concienciación da Comunidade universitaria.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Acción continua

Principais evidencias

- Celebración da VII Edición dos premios á introdución da perspectiva de xénero
- Celebración da IV xornada Universitaria Galega de xénero
- Celebración do día Internacional das mulleres
- Celebración do Día Internacional das Mulleres na Ciencia

106. DESENVOLVEMENTO SOSTIBLE

Ámbito no Plan Estratéxico

Persoas e Relación co contorno

Liña estratéxica

Un modelo de recursos humanos baseado na eficacia, a flexibilidade e a sostibilidade e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

O plan de desenvolvemento sostible foi creado no ano 2004 e cómpre establecer unha dinámica de actualización para atender ás demandas actuais. Proponse unha modificación do plan e un novo programa de actuación.

Programación inicial

Renovación do plan no ano 2015

Estado: En execución

Informe da actividade

Entre xaneiro e xullo do 2016 desenvólvese o primeiro nivel da análise diagnóstica sobre a sostibilidade curricular na USC. Os bolseiros de especialización revisan as guías docentes de cada unha das materias que compoñen os plans de estudos dos 59 graos e os 60 másteres da USC. Tamén se revistaron os obxectivos, os contidos, as competencias e as observacións.

Así mesmo, actualizouse a listaxe de grupos de investigación que contemplan nas súas liñas e nos seus proxectos algún aspecto relacionado coa sostibilidade. Así mesmo, revisouse a produción científica.

Data de comprobación:

10/10/2016

Data de finalización:

- Novembro 2016. Recepción do informe sobre o grao de coñecemento e implicación nas súas aulas dos principios da sostibilidade e do desenvolvemento sostible do PDI. Trabállase coa adaptación dun dos cuestionarios construídos por un dos grupos de traballo da Comisión Sectorial CRUE-Sostibilidade. Este análise complementa os datos extraídos das guías didácticas, incluídas no eixo 1 do Plan de Desenvolvemento Sostible (PDS).
- Decembro 2016. Recompilación e análise das prácticas de xestión relacionadas coa sostibilidade (eixos 1 e 3 do PDS) e análise de resultados da ferramenta de avaliación ambiental nas universidades GESU, deseñada pola Comisión Sectorial CRUE-Sostibilidade (eixos 1 e 3 do PDS).
- Decembro de 2016. Constitución da Comisión redactora do II PDS.
- Xullo de 2017, aprobación do II Plan de Desenvolvemento Sostible da USC.

Principais evidencias

- Xeración de bases de datos baseadas na revisión das guías, a listaxe de grupos e a produción e breves análises de cada conxunto.
- Convocatoria de bolsas de sostibilidade, participación e integración universitaria, curso académico 2015-2016. Publicada o 15 de decembro de 2015. Contemplan 11 bolsas de colaboración e 3 de especialización (estas últimas convocadas por primeira vez no curso 2015-2016). Documentación dispoñible na web da Oficina de Desenvolvemento Sostible (<http://www.usc.es/plands/>)
- Memorias das bolseiras e dos bolseiros SPIU.
- Memoria das bolsas SPIU 2015-16.

107. PROGRAMA DE MECENADO E APADRIÑAMENTO**Ámbito no Plan Estratégico**

Persoas e Relación co contorno

Liña estratéxica

O estudantado: valor presente e futuro e O compromiso e a implicación coa sociedade

Descrición

O mecenado e o apadriñamento son dúas das estratexias máis comúns para a captación de recursos. Proponse unha planificación que estableza as pautas para lograr a implicación do tecido social nos procesos de formación dos estudantes.

Programación inicial

Elaboración do plan no 2015 para a súa posta en marcha no 2016.

Estado: En execución

Informe da actividade

O programa de apadriñamento iniciouse co proxecto Mentoring USC que permitiu a participación de máis de 60 mentores. Sen embargo, tivo que adiarse a elaboración dun

plan de mecenado ata o curso 2016/2017, agás a xestión dos convenios de mecenado institucionais de gran relevancia, para os que se nomeou a un responsable específico e que permite unha mellor xestión dos recursos e de xustificación de accións realizadas.

Data de comprobación: 10/10/2016

Data de finalización: Aprobación do plan en xullo do 2017

Principais evidencias

- Web do programa mentoring
[<http://www.usc.es/gl/proxectos/mentoring/estudiantes.html>]
- Nomeamento do Coordinador de Accións de Mecenado e Patrocinio Institucional, con data 10 de febreiro de 2016

108. PLAN DE EXECUCIÓN PARA O DESENVOLVEMENTO DOS ESTATUTOS DA UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA

Ámbito no Plan estratéxico

Xestión institucional

Liña estratéxica

Xestión simple, eficaz e transparente dos recursos

Descrición

Os estatutos establecen un período de tempo para a adaptación da normativa que está regulado na disposición transitoria sétima. Na actualidade, está constituída unha Comisión do Claustro para o Desenvolvemento Estatutario, que xa está abordando a nova formulación das normas que deben ser adaptadas. Sen embargo, cómpre que o equipo de Goberno presente, no prazo de tres meses, un plan de traballo global de adaptación de todas as normas para que a Comisión de desenvolvemento estatutaria o aprobe e organice as actividades necesarias, así como un calendario de actuación.

Programación inicial:

Ano 2017

Listado de accións

Limiar	5
A necesidade dun plan de equilibrio para a programación plurianual da USC	7
Accións especiais	13
Actualización da planificación para edificios e instalacións de carácter xeral	19
1. Concentración de servizos administrativos hoxe situados na Casa Elisa e Jimena Fdez. de la Vega na Casa da Balconada e no Pavillón Estudantil.....	20
2. Traslado do Servizo de Vixilancia da Saúde ao edificio coñecido como "Vivendas de catedráticos"	21
3. Liberar a área ocupada pola Imprenta no Pavillón de Servizos para dedicalo a servizos de investigación e ampliación da área TIC	21
4. Adaptar os Colexios de Fonseca e de San Xerome para posibilitar visitas turísticas e instalar un <i>Welcome Center</i> para estudantes e investigadores estranxeiros.....	22
5. Planificación e mellora das instalacións deportivas en Santiago de Compostela.....	23
6. Construción de novas infraestruturas deportivas no Campus de Lugo.....	24
7. Localización compartida das actividades da Escola de Doutoramento e do Centro de Estudos Avanzados.....	25
Investimentos en infraestrutura de docencia e de investigación.....	27
8. Traslado dos servizos situados no edificio de Odontoloxía ao edificio actual da Facultade de Medicina e Odontoloxía.....	28
9. Programar e xestionar as accións urbanísticas e patrimoniais necesarias para levar adiante o novo proxecto de Facultade de Medicina no contorno do CHUS	29
10. Programar e xestionar as accións urbanísticas e patrimoniais necesarias para levar adiante un proxecto de edificio integrado de Facultade de Ciencias da Educación no Campus Vida	30
11. Programar, e no seu caso xestionar, as accións necesarias para garantir a docencia nunha única localización da Facultade de Enfermería.....	31
12. Obras xerais de acondicionamento, equipamento e mellora en centros docentes e de investigación.....	32
13. Programar as actualizacións das infraestruturas básicas dos sistemas de información e comunicación da universidade.....	33
Actuacións sobre os centros, departamentos, institutos e estudos	35
14. Modificar a estrutura departamental.....	36
15. Análise conxunta da oferta de estudos actual e proposta de liñas de actuación ao respecto.....	36
16. Elaboración dun Plan Estratéxico de Internacionalización	37

17.	Impulsar titulacións dentro das liñas de especialización dos Campus de Excelencia.....	38
18.	Establecer programas de simultaneidade de titulacións de grao e máster.....	39
19.	Incorporar a docencia <i>on line</i> en estudos de grao e máster xa establecidos	40
20.	Deseño de unha oferta de estudos <i>on line</i>	41
21.	Docencia en linguas estranxeiras.....	42
22.	Fomento de creación de titulacións conxuntas entre a USC e outras universidades españolas e estranxeiras.....	43
23.	Reorganización da oferta de másteres oficiais.....	44
24.	Mellora do financiamento condicionado aos centros.....	45
25.	Mellora do financiamento estrutural aos centros.....	46
26.	Análise da estrutura de institutos de investigación existentes	47
27.	Análise da estrutura de centros existentes.....	48
28.	Reorganización da Escola de Doutoramento para convertela nun centro autónomo	48
29.	Creación dunha unidade da Escola de Doutoramento en Lugo.....	49
30.	Revisión dos procedementos de avaliación e de composición de tribunais das teses de doutoramento	50
31.	Reestruturación do Centro de Posgrao para especializado en títulos propios.....	51
32.	Mellora do Centro de Linguas Modernas.....	52
33.	Impulso ás cátedras institucionais.....	53
	Plans de investigación	55
34.	Reforzar a valoración e a avaliación da Produción científica xunto coa produtividade en I+D	56
35.	Establecer un novo modelo organizativo da investigación, enfatizando a especialización, a colaboración e a transversalidade.....	57
36.	Creación dun novo modelo de contratación de investigadores	58
37.	Modernización do apoio á investigación	59
38.	Establecer un método de control e supervisión das condicións laborais do persoal contratado con cargo a recursos captados para I+D+i.....	60
39.	Fortalecemento da organización da investigación na USC: consolidación e renovación de estruturas. Articulación de novas capacidades	61
40.	Planificar a sostibilidade económica, a optimización e o rendemento da RIAIDT	63
41.	Atracción de PDI internacional.....	64
42.	Mellorar o éxito nas convocatorias xurdidas no marco do Programa Horizonte 2020.....	65

43.	Creación e execución dun plan específico de internacionalización da investigación en Ciencias Sociais e Xurídicas e Humanidades.....	66
44.	Consolidación, reforzo e creación de Campus de Excelencia	67
45.	Novo modelo de xestión do edificio Emprendia.....	68
46.	Definición de políticas institucionais en transferencia e emprendemento.....	69
47.	Mellorar os mecanismos de fomento e axuda ao emprendemento	69
48.	Xestión e mellora da transferencia de resultados.....	71
49.	Reforzo da capacidade operativa da Área de Valorización e Transferencia.....	71
50.	Establecer un modelo de coordinación e comunicación con outros axentes sociais implicados no proceso de transferencia e emprendemento.....	72
	Comunidade universitaria	74
51.	Elaboración dun cadro de persoal teórico de PDI.....	75
52.	Elaborar uns criterios para o recoñecemento efectivo de todas as actividades desenvolvidas polo PDI.	76
53.	Elaboración de unha nova normativa que regule as figuras honoríficas de Profesor e Investigador “Ad Honorem” no marco do regulamento de honras e distincións da Universidade de Santiago de Compostela.....	77
54.	Elaborar unha nova normativa que regule a figura do Profesor Emérito.....	77
55.	Recuperación da figura de Profesor Visitante	78
56.	Revisar as capacidades lectivas das áreas actuando sobre a capacidade lectiva das diversas figuras do profesorado	79
57.	Revisar as capacidades lectivas das áreas.....	80
58.	Revisar o encargo lectivo das áreas	81
59.	Mellora dos procesos de selección de PDI funcionario, PDI contratado e PDI interino.....	82
60.	Actualización da normativa de concesión de licenzas por ano sabático e doutras licenzas por estudos.....	83
61.	Mellorar os sistemas de consolidación, promoción e creación de novas prazas de PDI permanente.....	84
62.	Consolidar o CeTA como o servizo de referencia para a innovación docente.....	85
63.	Reorganizar os servizos de apoio á actividade docente	86
64.	Reorganizar os servizos de xestión académica.....	87
65.	Mellorar a organización e asignación de efectivos, e incrementar os servizos a asumir pola área de conserxería	88
66.	Establecer un programa de internacionalización para o PAS.....	89
67.	Crear un mecanismo de coordinación entre os servizos que favoreza a internacionalización	89
68.	Mellora da coordinación nos procesos de xestión de persoal e económica.....	90

69.	Reorganizar o servizo bibliotecario e arquivístico.....	91
70.	Axustar a Relación de Postos de Traballo á nova realidade da USC.....	92
71.	Mellorar as condicións laborais do PAS, co obxecto de facer máis eficaz e eficiente o traballo na administración e servizos	93
72.	Mellorar a coordinación e interrelación entre servizos	94
73.	Mellorar a profesionalización do PAS.....	95
74.	Iniciar os traballos para unha posible funcionarización do PAS laboral.....	96
75.	Recuperar a negociación e a busca do acordo como ferramenta para a mellora dos servizos e das condicións laborais	97
76.	Mellorar as oportunidades de internacionalización.....	98
77.	Unificación dos procesos de xestión académica para os estudantes nunha única unidade.....	98
78.	Crear unidade específica para a atracción de estudantes.....	99
79.	Programa de mentores.....	100
80.	Mellora dos servizos de residencias	101
81.	Impulsar a empregabilidade e o emprendemento dos graduados	102
82.	Creación dunha rede de exalumnos e exalumnas da Universidade de Santiago	103
	Servizos xerais.....	105
83.	Recoller contablemente a diferenza entre ingresos e gastos afectados e non afectados no orzamento da USC.....	106
84.	Modificar os procedementos e recursos de administración económica e de persoal pola introdución da administración electrónica	107
85.	Creación dun novo modelo de xestión de datos e estatísticas.....	108
86.	Definir un modelo mixto, xestión directa-xestión indirecta, para a área de infraestruturas no que atinxe a instalacións, edificios e urbanización	109
87.	Establecer un sistema de coordinación central para o aluguer de espazos universitarios.....	109
88.	Racionalizar o servizo de cafeterías e dos servizos de restauración	110
89.	Implantar un proxecto de turismo académico de verán ligando recursos docentes cos residenciais actualmente ociosos nos meses de xullo e agosto	111
90.	Potenciación da oferta de visitas ao patrimonio da USC.....	112
91.	Mellorar o aproveitamento da imprenta universitaria.....	113
92.	Xestionar e implantar un novo modelo de relación entre a Universidade e as empresas	114
93.	Reforzo da especialización da Asesoría Xurídica	115
94.	Modernización da estrutura organizativa da Área TIC.....	116
95.	Mellora das ferramentas informáticas básicas da USC	117

96.	Creación e aplicación dun catálogo de servizos da Área TIC.....	118
97.	Simplificación da administración a través da Área de Calidade	119
98.	Modernización da xestión da métrica da calidade.....	119
99.	Crear un área de comunicación da USC.....	120
100.	Creación dunha unidade específica de divulgación científica.....	121
101.	Programación de renovación da páxina web.....	122
102.	A normalización lingüística na USC.....	123
103.	Actividades deportivas e culturais.....	124
104.	Escola infantil “Breogán”	125
105.	Igualdade de oportunidades	126
106.	Desenvolvemento sostible.....	127
107.	Programa de mecenado e apadriñamento	128
108.	Plan de execución para o desenvolvemento dos Estatutos da Universidade de Santiago de Compostela	129
	Listado de accións	131