

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Plan de Autoprotección da Escola Técnica Superior de Enxeñaría - ETSE



Realizado por QUIRONPREVENCIÓN
D. M^a Almudena Morales Pérez
Técnico Superior Prevención Riscos Laborais

Aprobado polo Titular da Actividade
D.

Data: 9 de novembro de 2023

Data.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Rexistros da Documentación

<i>Histórico de revisións</i>		
<i>Nº revisións</i>	<i>Data</i>	<i>Autor</i>
0	Marzo 2006	MUTUA UNIVERSAL
1	Marzo 2016	ASPY
2	Outubro 2017	Quironprevención
3	Maio 2018	Quironprevención
4	Xuño 2018	Quironprevención
5	Novembro 2018	Quironprevención
6	Novembro 2018	Quironprevención
7	Xullo 2020	Quironprevención
8	Novembro 2023	Quironprevención

Índice paxinado

Introdución e obxectivos do plan.....	7
<i>Introdución.....</i>	8
<i>Obxectivos.....</i>	8
<i>Regulamentación e normativa de referencia.....</i>	¡Error! Marcador no definido.
Capítulo 1. Titulares e localización da actividade.....	9
1.1 <i>Denominación e localización da actividade.....</i>	14
1.2 <i>Titular da actividade.....</i>	14
1.3 <i>Director do Plan de Autoprotección e Xefe de Emerxencias.....</i>	15
Capítulo 2. Descrición da actividade e do medio físico no que se desenvolve.....	17
2.1 <i>Descrición das actividades desenvolvidas.....</i>	18
2.2 <i>Descrición do centro, dependencias e instalacións onde se desenvolven as actividades.....</i>	19
2.3 <i>Características Construtivas, Instalacións, e Condicións Xerais do Deseño Arquitectónico.....</i>	22
2.4 <i>Clasificación e descrición dos usuarios.....</i>	25
2.5 <i>Descrición do ámbito no que figura a Escola Técnica Superior de Enxeñaría.....</i>	26
2.6 <i>Descrición dos accesos. Condicións de accesibilidade para a Axuda Externa.....</i>	27
2.6.1. <i>Vías de acceso.....</i>	27
2.6.2. <i>Condicións do ámbito do edificio.....</i>	27
2.6.3. <i>Condicións de accesibilidade por fachada.....</i>	28
2.6.4. <i>Condicións de accesibilidade por fachada para persoas.....</i>	28
2.6.5. <i>Medios exteriores de Protección.....</i>	29
Capítulo 3. Inventario, análise e avaliación de riscos.....	30
3.1 <i>Elementos, instalacións, procesos de produción, etc. que poden dar orixe a unha situación de emerxencia ou incidir de xeito desfavorable no seu desenvolvemento.....</i>	31
3.2 <i>Identificación, análise e avaliación dos riscos propios da actividade e dos riscos externos que puidesen afectala.....</i>	32
3.2.1 <i>Identificación dos riscos.....</i>	32

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

3.3 Identificación, cuantificación e tipoloxía das persoas tanto afectas á actividade como alleas a esta que teñan acceso aos edificios, instalacións e áreas onde se desenvolve a actividade.....	37
Capítulo 4. Medidas e medios de autoprotección.....	41
4.1 Inventario e descrición das medidas e medios, humanos e materiais, que dispón a entidade para controlar os riscos detectados, enfrontar as situacións de emerxencia e facilitar a intervención dos servizos externos de emerxencias	42
4.1.1 Medios Técnicos para a Detección e Extinción de Incendios.....	42
4.1.2. Instalación de Iluminación de Emerxencia.	44
4.1.3 Sinalización	44
4.1.4 Elementos da evacuación. Saídas, saídas de emerxencia, portas.....	45
4.1.5 Compartimentación en Sectores de Incendio – Protección Pasiva Contra Incendios.....	47
4.1.6 Medios Humanos.....	47
Capítulo 5. Programa de mantemento de instalacións	48
5.1 Mantemento preventivo das instalacións de risco, que garante o seu control.....	49
5.2 Mantemento preventivo das instalacións de protección, que garante a súa operatividade.....	50
5.3 Inspeccións de seguridade de acordo coa normativa vixente.....	53
Capítulo 6. Plan de actuación ante emerxencias	58
6.1 Identificación e clasificación das emerxencias.....	60
6.1.1 En función do tipo de risco.....	60
6.1.2 En función da gravidade.....	60
6.1.3 En función da ocupación e medios humanos.....	61
6.2 Procedementos de actuación ante emerxencias.....	63
6.2.1 Detección e Alerta.....	63
6.2.2 Mecanismos de Alarma	64
6.2.2.1 Identificación da persoa que dará os avisos.....	66
6.2.3 Mecanismos de resposta fronte á emerxencia.....	66
6.2.4 Evacuación e/ou Confinamento.....	67
6.2.5 Prestación das Primeiras Axudas.....	68
6.2.6 Modos de recepción das Axudas externas.....	69
6.3 Identificación e funcións das persoas e equipos que levarán a cabo os procedementos de actuación en emerxencias	71
6.3.1 Estrutura Xeral.....	71

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

6.3.2 Funcións Asignadas en "HORARIO DE PLENA ACTIVIDADE"	72
6.3.2 Funcións Asignadas en "HORARIO DE ACTIVIDADE REDUCIDA OU NON HABITUAL"	78
6.3.3 Composición dos Equipos	80
6.4 Identificación do responsable da posta en marcha do plan de actuación ante emerxencias	81
Capítulo 7. Integración do plan de autoprotección noutros de ámbito superior	82
7.1 Protocolos de notificación de emerxencia.....	83
7.2 Coordinación entre a dirección do plan de autoprotección e a dirección do plan de protección civil onde se integre o plan de autoprotección.....	83
7.3 Formas de colaboración da organización de autoprotección cos plans e as actuacións do sistema público de protección civil.....	84
Capítulo 8. Implantación do plan de autoprotección	86
8.1 Identificación do responsable da implantación do plan.....	87
8.2 Programa de formación e capacitación para o persoal con participación activa no plan de autoprotección.....	87
8.3 Programa de formación e información a todo o persoal sobre o plan de autoprotección.....	90
8.4 Programa de información xeral para os usuarios.....	90
8.5 Sinalización e normas para a actuación dos visitantes.....	91
8.6 Programa de dotación e adecuación de medios materiais e recursos.....	92
8.7 Programa de implantación do plan de autoprotección.....	93
Capítulo 9. Mantemento da eficacia e actualización do Plan de autoprotección	95
9.1. Programa de reciclaxe de formación e información.....	96
9.2. Programa de substitución de medios e recursos.....	96
9.3. Programa de exercicios e simulacros.....	96
9.4. Programa de revisión e actualización de toda a documentación que forma parte do plan de autoprotección.....	99
9.5. Programa de auditorías e inspeccións.....	99
Anexo I. Directorio de comunicación	100
Composicións dos Equipos de Emerxencias. Teléfonos dos seus compoñentes.....	101
Teléfonos da axuda exterior.....	103
Anexo II. Formularios para a xestión de emerxencias	104
Anexo III. Planos	110

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Anexo IV. Procedementos operativos para os diferentes tipos de emerxencia 111

Anexo V. Fichas para as distintas funcións das persoas que interveñen nas emerxencias 133

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Introdución e obxectivos do plan

Introdución

A lexislación española, que se cita máis adiante, establece a necesidade de que os titulares de determinadas actividades, en función das súas características adopten as medidas necesarias para previr as posibles situacións de emerxencia que poidan suceder, así como para establecer os criterios de actuación no caso de que algunha desas emerxencias poida chegar a producirse.

De acordo con esta obriga, redáctase o presente Plan de Autoprotección para o Centro da Universidade de Santiago de Compostela, Escola Técnica Superior de Enxeñaría, en diante ETSE, situada na Rúa Lope Gómez de Marzoa, no Campus Vida, en Santiago de Compostela, A Coruña, España.

Para a elaboración deste Plan tívose en conta a Norma Básica de Autoprotección dos centros, establecementos e dependencias dedicados a actividades que poidan dar orixe a situacións de emerxencia, en diante norma Básica de Autoprotección (R.D. 393/2007 do 23 de marzo de 2007. B.O.E. nº 72 do 24 de marzo de 2007).

Obxectivos

O obxectivo principal do presente Plan é previr e controlar os riscos sobre as persoas e os bens e dar resposta axeitada ás posibles situacións de emerxencia, na zona baixo a responsabilidade do titular da actividade, garantindo a integración destas actuacións co sistema público de Protección Civil.

Tamén son obxectivo deste Plan.

- A descrición do establecemento, as súas instalacións e os sectores ou zonas de risco potencial.
- Identificar, analizar e avaliar os riscos propios e os externos.
- Establecer formas de colaboración co sistema público de Protección Civil.
- Garantir a fiabilidade das instalacións e dos medios de protección.
- Garantir a dispoñibilidade de persoas formadas e preparadas para unha rápida e eficaz actuación.
- Garantir a intervención inmediata, a evacuación e/ou confinamento (no caso necesario).
- Facilitar as inspeccións dos Servizos da Administración.
- Garantir a intervención da Axuda Externa.
- Previr dos posibles sucesos adversos a todas aquelas actividades, centros, establecementos, espazos, instalacións e dependencias recollidos no anexo I que poidan resultar afectadas por situacións de emerxencia
- Identificar os medios de protección existentes e necesarios para mitigar os posibles sucesos. (humanos e materiais).

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Organizar os medios humanos e materiais, e planificar as súas obrigas.
- Cumprir a normativa vixente.

Todo iso baixo os seguintes principios.

- Evitar os posibles accidentes ou sucesos.
- Combater os sinistros na súa fase inicial.
- Tratar, sempre que sexa posible, de combater o sinistro cos medios dispoñibles no propio centro.
- Dirixir a evacuación do persoal a zonas de seguridade.
- Prestar axuda ás posibles vítimas.
- Comunicarse e cooperar cos organismos e servizos públicos.

Non é obxecto do presente documento establecer un plan de adecuación dos medios de protección ou das vías de evacuación. Para estes efectos deben consultarse as recomendacións establecidas ao efecto na Avaliación de Riscos Laborais ou nos Estudos Técnicos Específicos.

Para conseguir os obxectivos formulados, o contido deste Plan de Autoprotección axústase ao establecido no Anexo II da Norma Básica de Autoprotección (R.D. 393/2007).

Regulamentación e normativa de referencia

O marco legal establecido ao amparo do R.D. 393/2007, do 23 de marzo, publicado no BOE nº 72/2007, de 24 de marzo, que aproba a Norma Básica de Autoprotección dos centros, establecementos e dependencias dedicados a actividades que poidan dar orixe a situacións de emerxencia; foi modificado polo R.D. 1468/2008, de 5 de setembro, publicado no BOE nº 239/2008, do 3 de outubro.

Para a Elaboración do Plan de Autoprotección, tamén lle é de aplicación calquera disposición legal obrigatoria e/ou recomendada.

A continuación enumérase parte da lexislación aplicable, clasificada en distintos apartados.

Normativa de Autoprotección

- Real Decreto 393/2007, do 23 de marzo, polo que se aproba a Norma Básica de Autoprotección dos centros, establecementos e dependencias dedicados a actividades que poidan dar orixe a situacións de emerxencia; modificado polo Real Decreto 1468/2008, do 5 de setembro, polo que se aproba a norma básica de autoprotección dos centros, establecementos e dependencias dedicados a actividades que poidan dar orixe a situacións de emerxencia.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Decreto 172/2022, de 6 de outubro, polo que se aproba o catálogo de actividades que deben adoptar medidas de autoprotección e polo que fixa o contido de esas medidas.

Normativa de Protección Civil

- Lei 5/2007, de 7 de maio, Lei de Emerxencias de Galicia.
- RD 524/2023, de 20 de xuño, polo que se aproba a Norma Básica de Protección Civil.
- Decreto 56/2000, do 3 de marzo, polo que se regula a planificación, as medidas de coordinación e a actuación de voluntarios, agrupacións de voluntarios e entidades colaboradoras en materia de protección civil de Galicia.

Normativa de Prevención de riscos laborais

- Lei 31/1995, do 8 de novembro, de prevención de riscos laborais.
- Real Decreto 39/1997, do 17 de xaneiro polo que se aproba o Regulamento dos servizos de Prevención.
- Lei 54/2003, do 12 de decembro, de reforma do marco normativo da prevención de riscos laborais.
- Real Decreto 374/2001, do 6 de abril, sobre a protección da saúde e seguridade dos traballadores contra os riscos relacionados cos axentes químicos durante o traballo.
- Real Decreto 485/1997, do 14 de abril, sobre disposicións mínimas en materia de sinalización de seguridade e saúde no traballo.
- Real Decreto 486/1997, do 14 de abril, polo que se establecen as disposicións mínimas de seguridade e saúde nos lugares de traballo.
- Real Decreto. 681/2003, do 12 de xuño, sobre a protección da saúde e a seguridade dos traballadores expostos aos riscos derivados de atmosferas explosivas no lugar de Traballo.
- Real Decreto 664/1997, do 12 de maio, sobre a protección dos traballadores contra os riscos relacionados coa exposición aos axentes biolóxicos durante o traballo.
- Real Decreto 171/2004, de Coordinación de Actividades Empresariais en materia de Prevención de Riscos Laborais.

Reglamentación sobre especificacións en instalacións de seguridade e mitigación

- Real Decreto 314/2006, do 17 de marzo, polo que se aproba o Código Técnico da Edificación.
- Real Decreto 173/2010, do 19 de febreiro, polo que se modifica o Código Técnico da Edificación, en materia de accesibilidade e non discriminación das persoas con minusvalía/discapacidade.
- Real Decreto 513/2017, do 22 de maio, polo que se aproba o regulamento de instalacións de protección contra incendios (R.I.P.C.I.).

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Real Decreto 2267/2004, do 3 de decembro, polo que se aproba o Regulamento de seguridade contra incendios nos establecementos industriais.
- Real Decreto 842/2013, de 31 de outubro, polo que se aproba a clasificación dos produtos de construción e dos elementos construtivos en función das súas propiedades de reacción e de resistencia fronte ao lume.
- Real Decreto 2177/1996, de 4 de outubro, polo que se aproba a Norma Básica de Edificación "NBE-CPI/96: Condicións de Protección contra incendios dos edificios".

A entrada en vigor do Código Técnico de Edificación, o 29 de marzo de 2006, derroga a anterior normativa en materia de protección contra incendios nos edificios. O Código será de aplicación a:

- Obras de edificación de nova construción, cuxo proxecto precise de licencia o autorización legalmente exigible.
- Obras de ampliación, modificación, reforma ou rehabilitación que se realicen en edificios existentes, sempre e cando ditas obras sexan compatibles coa natureza da intervención e, no seu caso, có grado de protección que poidan ter os edificios afectados.
- Cando pretenda cambiarse o uso característico en edificios existentes.

O CTE no ten aplicación con carácter retroactivo polo que aos edificios con licencia de obras outorgada con anterioridade ao 29 de marzo de 2006 o CTE no lle será de aplicación. Sen embargo, dado que é a normativa vixente actualmente en protección contra incendios de edificios, utilízase como normativa de referencia para a elaboración do presente Plan de Autoprotección tal e como indica o RD 393/2007.

Actividades de Almacenamento de Produtos Químicos

- Real Decreto 656/2017, de 23 de xuño, polo que se aproba o Regulamento de Almacenamento de Produtos Químicos e as súas Instrucións Técnicas Complementarias MIE APQ 0 a 10.

Actividades Industriais

- Real Decreto 919/2006, do 28 de xullo, polo que se aproba o Regulamento técnico de distribución e utilización de combustibles gasosos e as súas instrucións técnicas complementarias ICG 01 a 11.
- Real Decreto 842/2002, do 2 de agosto, polo que se aproba o Regulamento Electrotécnico para Baixa Tensión e Instrucións Técnicas Complementarias; modificado por Resolución de 9 de xaneiro de 2020, da Dirección Xeneral de Industria e da Pequena e Mediana Empresa, pola que se actualiza o listado de normas da instrución técnica complementaria ITC-BT-02 do Regulamento electrotécnico para baixa tensión, aprobado polo Real Decreto 842/2002, de 2 de agosto.
- Real Decreto 1027/2007, polo que se aproba o Regulamento de instalacións térmicas nos edificios.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Real Decreto 203/2016, de 20 de maio, polo que se establecen os requisitos esenciais de seguridade para a comercialización de ascensores e compoñentes de seguridade para ascensores.
- Real Decreto 809/2021, de 21 de setembro, polo que se aproba o Regulamento de equipos a presión e as súas instrucións técnicas complementarias.
- Real Decreto 1644/2008, do 10 outubro, polo que se establecen as normas para a comercialización e posta en servizo das máquinas.
- Real Decreto 346/2011, de 11 de marzo, polo que se aproba o Regulamento regulador das infraestruturas comúns de telecomunicacións para o acceso aos servizos de telecomunicación no interior das edificacións.
- Lei 7/2022, de 8 de abril, de residuos e chans contaminados para unha economía circular.
- Real Decreto 560/2010, do 7 de maio, polo que se modifican diversas normas regulamentarias en materia de seguridade industrial....

Outra normativa

- Real Decreto 1544/2007, do 23 de novembro, polo que se regulan as condicións básicas de accesibilidade e non discriminación para o acceso e utilización dos modos de transporte para persoas con discapacidade.
- Lei 10/2014, do 3 de decembro de accesibilidade.
- Decreto 35/2000, do 28 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento de desenvolvemento e execución da Lei de accesibilidade e supresión de barreiras na Comunidade Autónoma de Galicia.

Ademais de toda esta normativa seguiuuse a "Guía Técnica para a elaboración dun Plan de Autoprotección", publicada pola Dirección Xeneral de Protección Civil e Emerxencias do Ministerio do Interior.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 1

Titulares e localización da actividade

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

1.1 Denominación e localización da actividade

O centro da *Universidade de Santiago de Compostela* onde se desenvolve a actividade á que fai referencia o presente Plan de Autoprotección é o seguinte.

Datos do centro					
<i>Nome do centro</i>	Escola de Técnica Superior de Enxeñaría (ETSE).				
<i>Denominación da actividade</i>	Centro da Universidade de Santiago de Compostela encargado da xestión e organización de estudos no ámbito da enxeñaría.				
<i>Dirección</i>	Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n Campus Vida				
<i>Localidade</i>	Santiago de Compostela	de	CP	15.782	<i>Provincia</i> A Coruña
<i>Teléfono</i>	881 81 67 01			<i>Fax</i>	881 81 67 02
<i>E-mail</i>	Secretaría: etse.secredireccion@usc Dirección: etse.direccion@usc.es			<i>Web</i>	http://www.usc.es/etse

1.2 Titular da actividade

O titular do centro onde se desenvolve a citada actividade é o seguinte.

Datos do titular da actividade					
<i>Razón social</i>	Universidade de Santiago de Compostela				
<i>Dirección</i>	Colexio de San Xerome, Praza do Obradoiro s/n				
<i>Localidade</i>	Santiago de Compostela	de	CP	15.702	<i>Provincia</i> A Coruña
<i>Teléfono</i>	881 811 001 881 811 000 Ext. 11001			<i>Web</i>	http://usc.es/

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

1.3 Director do Plan de Autoprotección e Xefe de Emerxencias

O **Director/a do Plan de Autoprotección** será a persoa responsable única para a xestión das actuacións encamiñadas á prevención e o control de riscos, ademais da xestión de todos os aspectos relacionados co Plan de Autoprotección.

Mentres non hai ningunha emerxencia responsabilizarase de:

- Xestionar todo o necesario para evitar que xurda calquera emerxencia.
- Programar simulacros.
- Programación de formacións.
- Revisión dos medios de extinción dispoñibles.

A persoa que o titular da actividade designou como Director/a do Plan de Autoprotección é:

Director do Plan de Autoprotección				
<i>Cargo</i>	Director do Centro			
<i>Nome:</i>	Julia González Álvarez			
<i>Dirección</i>	Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n Campus Vida			
<i>Localidade</i>	Santiago de Compostela	<i>CP</i>	15.782	<i>Provincia</i> A Coruña
<i>Teléfono</i>	<u>CONSERXARÍA:</u> 881 81 67 00 <u>Secretaría:</u> 881 81 67 01 Dirección: Fixo: 881816761			
<i>E-mail</i>	etse.direccion@usc.es julia.gonzalez@usc.es			

O **Xefe de Emerxencias**, é a persoa (con autoridade e capacidade de xestión) responsable única, de activar o plan de acordo co establecido neste:

- Declarando a correspondente situación de emerxencia.
- Notificando ás autoridades competentes de Protección Civil.
- Informando o persoal.
- Adoptando as accións inmediatas para reducir as consecuencias do accidente ou suceso.
- Igualmente será responsable de dirixir todas as actuacións.

Neste caso, a persoa que o titular da actividade designou como Xefe de Emerxencias, coincide ca mesma designada como Director do Plan de Autoprotección.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Xefe de Emerxencias

Cargo Director do Centro

Nome: Julia González Álvarez

Dirección Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida

<i>Localidade</i>	Santiago de Compostela	<i>CP</i>	15.782	<i>Provincia</i>	A Coruña
-------------------	------------------------	-----------	--------	------------------	----------

Teléfono Conserxaría: 881 81 67 00
Secretaría: 881 81 67 01

Dirección:
Fixo: 881816761

E-mail etse.direccion@usc.es
julia.gonzalez@usc.es

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 2

Descrición da actividade e do medio físico no que se desenvolve

2.1 Descrición das actividades desenvolvidas

A ETSE é un Centro da Universidade de Santiago de Compostela encargado da Xestión e Organización de Estudos no ámbito da Enxeñaría. Foi creada no ano 2003 co obxectivo de dar acubillo ás titulacións tecnolóxicas do Campus de Compostela nos ámbitos das Enxeñerías Ambiental, Informática e Química.

A ETSE ten como misión principal contribuír á formación integral, nun entorno estimulante de innovación e de relacións humanas, de enxeñeiras e enxeñeiros comprometidas/os co desenvolvemento da sociedade baixo principios éticos, de solidariedade, de igualdade de xénero e de sustentabilidade.

A actividade docente desenvólvese en catro tipos de instalacións: Aulas de Pizarra, Aulas de Informática, Laboratorios Experimentais e Planta Piloto de Enxeñaría Química. Esta actividade está impartida por un colectivo numeroso de docentes, tanto do propio Centro como doutros Centros da Universidade de Santiago e mesmo docentes doutras Universidades, así como de empresas no caso formación específica en investigación ou cursos de especialización. O plan de organización docente é moi complexo, con actividades obrigatoriamente presenciais e outras non obrigatorias, visitas de campo e prácticas ou estancias noutros centros. As actividades formativas impártense a un colectivo de case 1000 persoas.

A actividade investigadora, plenamente internacionalizada, desenvólvese en 20 instalacións dedicadas a tal fin que se integran dentro do edificio ETSE e que se compón de máis de 50 liñas de investigación. Nas instalacións manéxanse sustancias químicas perigosas e contan con equipamento de elevado custo. Nesta actividade intégranse tanto investigadores profesionais, pertencentes ao ámbito da Lei 31/1995, como alumnos, nacionais e de programas de intercambio, e investigadores estranxeiros, non pertencentes ningún deles ao ámbito da Lei 31/1995.

Asociacións profesionais de Enxeñaría dispoñen de Despacho permanente no Centro e realizan algunhas actividades propias da Asociación. Estas actividades son moi variables, non programables temporalmente e cun número de participantes tamén moi variable.

Para o funcionamento do Centro, requírese a actividade de Administración e Servizos, realizada polo persoal de Administración, Asuntos Económicos, CONSERXARÍA e Técnico de Laboratorio. O persoal de Administración e Asuntos Económicos realiza labor exclusivo de oficina e atención ao público. O persoal de CONSERXARÍA realiza labor de atención ao público, supervisión do estado das instalacións e relación coa oficina de infraestruturas para o seu mantemento, labores de apoio no funcionamento de infraestruturas das Aulas e relación coa oficina de infraestruturas e área TIC para o seu mantemento, pequenas reparacións no Centro (cambio de luminarias, pequenos labores de carpintería) e transporte de paquetería e materiais dentro do Centro. O Técnico de Laboratorio realiza as tarefas necesarias para o mantemento dos laboratorios docentes (mantemento de inventarios, equipamento e pequenas reparacións no Taller Mecánico que posúe o Centro).

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Todas as instalacións contan coa preceptiva Avaliación de Riscos.

Para o mantemento das infraestruturas docentes e de investigación, e soporte de toda a actividade, tanto no seu compoñente profesional como social, ten que acceder ao Centro persoal concorrente procedente de empresas de subministración, empresas de instalación e mantemento, servizos de mensaxería, empresas de comunicación e servizos de catering.

A ETSE, ademais da actividade docente e investigadora habitual, acolle outras actividades académicas, de extensión académica e actividades externas á Institución.

Aos participantes nas actividades anteriormente mencionadas, hai que engadir un número importante de visitas. Por outra banda, entre as infraestruturas do centro atópase unha biblioteca de acceso público.

A Escola desexa distinguirse polo seu espírito innovador en Docencia e Investigación e sempre amosou unha especial sensibilidade con todo o relacionado coa protección das persoas, como demostra a Certificación OHSAS 18.001, que posúe dende o ano 2012.

2.2 Descrición do centro, dependencias e instalacións onde se desenvolven as actividades

A Escola Técnica Superior de Exeñaría conta con dous edificios contiguos: Edificio de de Docencia e o da ETSE, cada un deles composto por 6 niveis, os cales comunican internamente entre si nas seguintes zonas:

- Nivel 0: comunicación a través de dúas portas de dobre folla.
- Nivel -1 da ETSE e o Nivel -2 do Edificio de Docencia están comunicados a través dunha porta de emerxencia.
- Nivel -2 da ETSE e o Nivel -4 de Docencia comunican a través dun portalón que dá acceso a un ascensor que sube os distintos niveis do Edificio de Docencia.

Edificio de Docencia:

Edificio destinado fundamentalmente a uso de Docencia e CONSERXARÍA, que conta coas dependencias incluídas na seguinte táboa, comunicadas todas elas a través dunha escaleira de ancho variable (E1), e tamén a través dun ascensor que comunica a Biblioteca co Nivel 4.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Escola Técnica Superior de Enxeñaría	
Edificio de Docencia	
Nivel	Descrición
Nivel 1	Neste Nivel atópase a Biblioteca da Escola cun aforo de 182 prazas, que consta de 2 plantas comunicadas entre elas, a través de 2 escaleiras nos laterais da mesma, de 1,40 m de ancho cada unha dela (E4 e E3). O acceso a Biblioteca faise a través dunha porta de dobre folia de cristal, de apertura e peche automáticos e bloqueo manual. Ademais conta con 2 portas de saída de emerxencia aos laterais que comunican directamente coa terraza.
Nivel 0	Atópanse as Aulas de Informática I1, I2, cun Despacho Auxiliar entre ambas, e a Delegación de Alumnos. Dito Nivel comunica co Nivel 1, a través da escaleira E1 de 2,40 m de ancho, e con Nivel -1, a través da escaleira E1 de 4 m de ancho, e tamén a través de ascensor.
Nivel -1	Comunica con Nivel -2 a través de escaleira E1, de 2,40 m de ancho, e tamén a través de do ascensor. Neste Nivel atópase a CONSERXARÍA de Escola, a Aula de Traballo -1, o Servizo de Reprografía, utilizado na actualidade tamén coma almacén, as aulas 5, 6, 7, e 8, e os Aseos para Discapacitados (tanto os masculinos como os femininos).
Nivel -2	Comunica con Nivel -3 a través da escaleira E1 de 2 m de ancho, e tamén a través do ascensor, directamente coa Cafetería do Centro a través das escaleiras E2 de 2 m de ancho e co Nivel -1 do Edificio da ETSE a través dunha porta de dobre folia. Neste nivel atópase a Aula 2 cunha capacidade para 122 persoas, e a Aula 4 cunha capacidade para 108 persoas, a cal dá acceso o Espazo Comunitario do Edificio de Docencia, e a unha porta de emerxencia que dá a rúa.
Nivel -3	Comunica co Nivel -2 e co Nivel -4 da ETSE a través do ascensor. Neste Nivel atópase a Aula 1 cunha capacidade para 125 persoas, o Salón de Actos cunhas 200 prazas, un pequeno Almacén, os Aseos tanto masculinos como femininos, e o Aseo para Discapacitados que tamén se emprega como Almacén.
Nivel -4	Almacéns S4.1, S4.2, e S4.3, Molle de Carga, Sala do Grupo Electróxeno, Grupo Contra Incendios, e a Sala de Caldeiras. Os 3 últimos contan cun acceso dende o exterior. Tamén hai unha zona cuberta sen acondicionar, onde o Área de Xardinería garda os seus vehículos.

Edificio da ETSE:

O Edificio comunícase internamente a través das escaleiras e do ascensor dende o Nivel 3 ata o Nivel -2.

O Edificio está destinado principalmente a Laboratorios cos seus respectivos Despachos, e a Plantas Piloto destinadas a prácticas e a investigación.

Na táboa seguinte inclúense as diferentes dependencias que se atopan no Edificio:

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Escola Técnica Superior de Enxeñaría	
Edificio da ETSE	
Nivel	Descrición
Nivel 3	<p>Comunica co Nivel 2 a través das escaleiras interiores E12 e E13 de 1,10 m de ancho cada unha delas, co exterior a través das escaleiras de emerxencia EE-10, e tamén a través do ascensor.</p> <p>Neste Nivel atópanse os Despachos D 3.1. ao D 3.12, os Aseos, a Sala de Xuntas X 3.1., e X 3.2., a Secretaría da Escola, Dirección, Subdirección e a Sala das Instalacións de Extracción de Aire.</p>
Nivel 2	<p>Comunica co Nivel 1 a través das escaleiras interiores E11 e E10 de 1,20 m de ancho cada unha delas, coa escaleira E5 de 2 m de ancho, e tamén a través de ascensor. No exterior comunica a través da escaleira de emerxencia EE-10.</p> <p>Neste Nivel atópanse os Despachos D 2.1. ao D 2.7., Laboratorios L 2.1. ao L 2.9., os Aseos e a Sala de Xuntas X 2.1</p>
Nivel 1	<p>Comunica co Nivel 0 a través das escaleiras interiores E 9 e E 8 de 1,20 m de ancho cada unha, tamén a través do ascensor, e co exterior a través da escaleira de emerxencia EE-5.</p> <p>Neste Nivel atópanse os Despachos D 1.1. ao D 1.7., Laboratorios L 1.1. ao L 1.9., os Aseos e a Sala de Xuntas X 1.1</p>
Nivel 0	<p>Comunica co Nivel -1 a través da escaleira interior E9, de 1,20 m de ancho, a tamén a través do ascensor. Co exterior, a través da escaleira de emerxencia EE-5, e co Nivel 0 do Edificio de Docencia a través de porta de emerxencia.</p> <p>Neste Nivel atópanse os Laboratorios L B.1. ao L B.5. cos seus correspondentes Despachos; Aseos e Aulas de Informática I3 e I4, Espazo Auxiliar de Traballo nas Aulas de Informática, e Espazo Auxiliar de Servizo nas Aulas de Informática.</p>
Nivel -1	<p>A este Nivel accedese mediante ascensor e mediante escaleira dende o Nivel 0. Os accesos comunican co Espazo de Traballo comunitario do Edificio ETSE que, a súa vez, da acceso a Galería de Instalacións, Laboratorio, Anexo, Aseos, Aula de Proxectos, Aula de Traballo 3, Planta Piloto 1 e Espazo de Traballo Comunitario do Edificio de Docencia.</p> <p>A Galería de Instalacións, con acceso independente dende o exterior, está conformada polos almacéns A1 a A5, Sala de Caldeiras, Sala de Comprensión e Vacío, Sala do Grupo Electróxeno e Cadros Eléctricos.</p> <p>Os Aseos constan de Aseo Masculino e Feminino, converténdose o Aseo de Minusválidos nun espazo transitorio de descanso do Servizo de Limpeza.</p> <p>A Planta Piloto -1 accedese a través de 2 portas. Consta dunha Sala Principal e da acceso ao Laboratorio Anexo, aos Despachos DS.1. a DS.4. E O Nivel -2 a través das escaleiras interiores E7 e E6 de 1,40 , de ancho cada unha delas.</p> <p>No exterior en sala contigua ao Edificio atópase o Cuarto de Gases Comburentes, Cuarto de Gases Inflamables e a Sala de Transformadores.</p>
Nivel -2	<p>Este nivel comunícase co Nivel -1 a través de escaleira interior, a cal da acceso ao vestíbulo da Planta S-2, e a través do ascensor. Dende o vestíbulo accedese ao Ascensor, Trasteiro, e Alxibe Contraincendios.</p> <p>Dende o Alxibe accédese ao Laboratorio S-2, ao Vestíbulo do Taller Mecánico, e ao Vestíbulo que separa a Planta Piloto -2, do Laboratorio S-2. O laboratorio S-2 está compartimentado e consta dunha Sala Principal, o Cubículo de Tratamentos terciarios, o Cubículo de Fermentadores o e o Cubículo de Tratamento de Gases Contaminados. Dende este Laboratorio accédese a Cámara Fría e a Cámara Quente / Sala de Bombas.</p>

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

2.3 Características Construtivas, Instalacións, e Condicións Xerais do Deseño Arquitectónico.

Características Construtivas:

A estrutura do edificio é de formigón armado con cerramento exterior a base de dobre fábrica de ladrillo con cámara de aire e terrazas perimetrais que voan sobre a liña de fachada (Niveis 1 e 2) ou sobre a mesma liña (Nivel 3), que están consideradas como vías alternativas de evacuación.

Os tabiques son ladrillo oco dobre enfoscado ambas as caras e pintado con pintura plástica.

O pavimento está realizado con pezas de *terrazo cor gris de 40 x 40. Os teitos dispoñen falso teito modular 60 x 60 cm de fibras minerais, perfilaría semioculta, excepto en Niveis -1 e -2 da ETSE.

A carpintería exterior é de aluminio, sendo a interior, de madeira ou metálica, con portas *RF-60 para acceso a laboratorios e locais de risco.

Instalación Eléctrica:

No Nivel -1 do Edificio ETSE, están instalados dous transformadores de 630 kVA cada un. No local contiguo o leste, atópase o grupo electrógeno de 56/70 kVA e o cadro eléctrico xeneral do Edificio ETSE, do que parten as liñas eléctricas de alimentación aos cadros xerais de iluminación e forza de cada planta, desde os que se alimenta aos subcadros instalados en laboratorios e outros locais.

O cadro xeral eléctrico do Edificio Docente atópase instalado no Nivel -4, próximo á Planta Piloto. Este edificio tamén conta no leste o mesmo nivel, cun grupo electrógeno de 70/77 kVA.

A iluminación xeral en ambos edificios é fluorescente. Respecto a de emerxencia, constitúese a base de aparellos autónomos instalados en escaleiras e portas de saída (de uso habitual e de emerxencia); en aulas, laboratorios, biblioteca, cafetería, corredores e aseos xerais de cada planta; e tamén dentro de locais de instalacións xerais, de protección e de risco especial (transformador, grupo electrógeno, cadros xerais eléctricos do edificio, zonas de cadros eléctricos de iluminación e forza de cada planta, sala de bombas contra incendios, salas de caldeiras, etc.).

Na sala de bombas situada no Nivel -4 do edificio Docente, hai instaladas 2 bombas eléctricas de 15 kw e 2900 rpm, e un jockey de 2 kw e 2850 rpm.

Cada edificio ten a súa propia sala de caldeiras con muros provistos de reixas de ventilación, as que se accede dende o exterior por portas metálicas con reixas de arriba a abaixo. Á sala do edificio ETSE, tamén se pode acceder desde o corredor de instalacións, atravesando un vestíbulo previo con portas RF-60.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Dentro do local situado fronte ao ascensor (Nivel 3, Edificio ETSE) sitúanse os motores da instalación de extracción de cabinas e ambiente nos laboratorios da zona Oeste. Enriba dos aseos, sitúanse os motores para a extracción dos laboratorios da zona Leste.

A centralización de botellas de gases para o seu uso en laboratorios, atópase instalada dentro de dous locais, aos que unicamente se pode entrar desde o exterior do Edificio ETSE.

Nun local centralízanse as botellas de gases inflamables (2 de acetileno e 2 de hidróxeno) e, no outro, o resto de gases (4 de nitróxeno, 2 de helio, 2 de dióxido de carbono, 2 de aire sintético e 2 de osíxeno).

Instalacións de Protección Contra Incendios:

En canto a Instalacións de Protección Contra Incendios, o edificio está dotado das seguintes:

- Extintores Portátiles de Incendios:
 - De Po ABC, de 6 kg, na maior parte do edificio.
 - Automáticos de Po ABC de 9 kg, dentro do Sala de Caldeiras do Edificio ETSE.
 - De CO2 de 5 kg, en locais de Instalacións Xerais do Edificio Docente).
 - Carros de CO2 de 10 kg dentro dos Locais de Trafos e Cadro Xeral Eléctrico da ETSE.
- Bocas de Incendio Equipadas (BIEs):
 - De 45 mm e de 20 m de manguera flexible no Nivel -4 do Edificio Docente.
 - De 25 mm de 20 m de manguera semirrígida, no resto da Escola.
- Detección de incendios: Central de Detección Analóxica Gent 32020 instalada en CONSERXARÍA, detectores de fume, interruptores de alarma, sereas de alarma interiores, e sirena de alarma exterior.
- Detección de gases: Central de Alarma de Gas QUE-2 instalada no vestíbulo da Sala de Caldeiras da ETSE, e dous detectores dentro da mesma Sala.

Ascensores:

Tanto o Edificio Docente coma o Edificio da ETSE contan co seu correspondente ascensor:

- Edificio Docente:

Identificación del ascensor:	1 Ascensor Schindler
Tipo de ascensor:	De persoas
Carga (kg):	1.000 kg
Ocupación (nº persoas):	13 persoas
Situación:	A1

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

▪ Edificio ETSE:

Identificación del ascensor:	1 Ascensor Schindler
Tipo de ascensor:	De persoas
Carga (kg):	1.000 kg
Ocupación (nº persoas):	13 persoas
Situación:	A2

Pararraios

Dispone dun pararraios situado na cuberta da Facultade.

2.4 Clasificación e descrición dos usuarios

O colectivo máis numeroso de usuarios da ETSE está constituído polos alumnos, cunha matrícula próxima aos 1000 estudantes, a maioría ligados á USC mediante relación administrativa de matrícula, non pertencentes ao ámbito da Lei 31/1995 e incluídos no ámbito do aseguramento escolar. Ademais dos estudantes que se poden considerar estables, hai certa mobilidade ao longo de cada curso derivada dos programas de intercambio en Grao e Máster e da internacionalización da investigación no Programa de Doutoramento.

O complexo plan de organización docente, con actividades obrigatoriamente presenciais e outras non obrigatorias, visitas de campo e prácticas ou estancias noutros centros fai que a permanencia de alumnos na ETSE presente unha gran variabilidade. Este persoal caracterízase por un coñecemento limitado a parte das dependencias do Centro.

A actividade docente está impartida por un colectivo numeroso de docentes, tanto do propio Centro como doutros Centros da Universidade de Santiago, e mesmo doutras Universidades e empresas no caso de formación específica en investigación ou cursos de especialización. Tamén a mobilidade é unha característica aplicable ao colectivo docente posto que mesmo aqueles docentes con despacho asignado na ETSE desprázanse para impartir docencia noutros Centros e participan en numerosas actividades na USC, noutras Universidades e no estranxeiro. Os docentes con despacho no Centro teñen, en xeral, un bo coñecemento do Centro, pero o resto posúe un coñecemento moi limitado.

Respecto a actividade investigadora, levase a cabo nos 20 espazos de investigación (Laboratorios Experimentais e de Informática), en máis de 50 liñas de investigación. O colectivo de investigadores, unha media de 50 nos últimos anos, está conformado por 2 grupos de traballadores diferenciados: aqueles que están no ámbito da Lei 31/1995 e os que están ligados á USC por outras modalidades de relación (matrícula en Doutoramento, estancias de investigadores estranxeiros, convenios internacionais, contratos e colaboracións con empresas e colaboracións con outros Centros de investigación). Debido ás características singulares da actividade investigadora e a internacionalización crecente da mesma, a mobilidade deste colectivo é total e é difícil asignar unha permanencia fixa no Centro. O coñecemento do Centro deste persoal está limitado ás dependencias que utilizan habitualmente.

Outro grupo de persoas, máis heteroxéneo, e variable no tempo, pode participar en actividades formativas (alumnos e docentes de Secundaria, persoal de empresas e membros de diferentes asociacións). Este persoal polo tanto, ten un coñecemento moi limitado do Centro.

A ETSE, ademais da actividade docente e investigadora habitual, acolle outras actividades académicas, de extensión académica e actividades externas á Institución.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Ademais dos participantes nas actividades mencionadas, recibe un número importante de visitas. Por outra banda, entre as infraestruturas do Centro atópase unha Biblioteca de acceso público.

O funcionamento do Centro require dun Departamento de Administración e Servizos bastante estable, cunha permanencia no Centro definida, pero cuxo horario non é totalmente coincidente co do resto da actividade. O persoal de Administración e Asuntos Económicos traballa nunha única quenda de 08:00 a 15:00, o persoal de CONSERXARÍA e de Biblioteca en dúas quendas, de 08:00 a 15:00 e de 15:00 a 22:00, con dúas persoas en quenda de mañá e unha en quenda de tarde, e o Técnico de Laboratorio traballa en xornada dividida.

O coñecemento do Centro do parte do persoal de CONSERXARÍA e Técnico de Laboratorio é exhaustivo pero o do resto de persoal está limitado ás dependencias que utilizan habitualmente.

Para o mantemento das infraestruturas docentes e de investigación ten que acceder ao Centro persoal concorrente procedente de empresas de subministración, empresas de instalación e mantemento, servizo de xestión de residuos perigosos, área TIC, servizos de mensaxería e servizos de catering. O coñecemento do Centro deste persoal está limitado as dependencias ás que acceden.

Outro persoal a ter en conta tamén, e o constituído por traballadores pertencentes ao Servizo de Limpeza e a Empresa de Vixilancia e Seguridade.

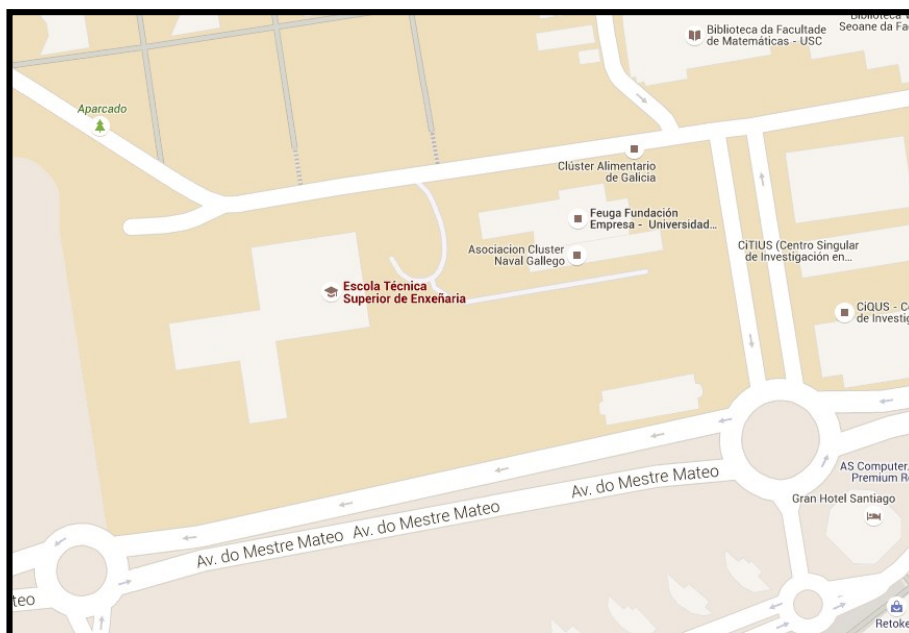
2.5 Descrición do ámbito no que figura a Escola Técnica Superior de Enxeñaría

O edificio da Escola Técnica Superior de Enxeñaría, está situado ao Sur do Campus Vida da Universidade de Santiago de Compostela, e accédese a través da vía de circulación Rúa Lope Gómez de Marzoa.

Os lindes do Edificio son os seguintes:

- Ao Norte da ETSE: Rúa Lope Gómez de Marzoa.
- Ao Sur da ETSE: Con terreo da ETSE e zona sen edificios.
- Ao Leste da ETSE: Con terreo da ETSE e próximo o Edificio de FEUGA e Instituto de Cerámica.
- Ao Oeste da ETSE: Con terreo da ETSE e sen edificios.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela



2.6 **Descrición dos accesos. Condicións de accesibilidade para a Axuda Externa**

2.6.1. *Vías de acceso*

O acceso ás instalacións realízase pola seguinte vía:

Rúa / Vía	Tipo	Senso de circulación
Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n	<input checked="" type="checkbox"/> Peonil <input checked="" type="checkbox"/> Rodado <input type="checkbox"/> Radio de xiro	<input type="checkbox"/> Único <input checked="" type="checkbox"/> Dobre

2.6.2. *Condicións do ámbito do edificio*

O edificio dispón de espazo de manobra para os Bombeiros que cumpre as condicións indicadas na normativa actual vixente - Código Técnico da Edificación na fachada principal:

- Anchura mínima libre 5 m.
- Altura libre a do edificio.
- Separación máxima do vehículo de bombeiros á fachada do edificio de 10 m.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Distancia máxima ata os accesos ao edificio necesarios para poder chegar ata todas as súas zonas 30 m.
- Pendente máxima 10%.

Este espazo de manobra debe manterse libre de mobiliario urbano, arboredo, xardíns, marcos ou outros obstáculos. De igual forma, si se prevé algún acceso a fachada con escaleiras ou plataformas hidráulicas, evítanse elementos tales como cables eléctricos aéreos ou ramas de árbores que poidan interferir coas escaleiras, etc.

2.6.3 Condicións de accesibilidade por fachada

A fachada principal deberá dispor de ocros que poidan permitir o acceso dende o exterior ao persoal do servizo de extinción de incendios. Os devanditos ocros deben cumprir as condicións seguintes:

- Para facilitar o acceso a cada unha das plantas do edificio, a altura do peitoril (parte inferior do marco das ventás) respecto do nivel da planta á que accede non será maior que 1,20 m.
- As súas dimensións horizontal e vertical serán, polo menos, 0,80 m e 1,20 m respectivamente. A distancia máxima entre os eixes verticais de dous ocros consecutivos non excederá de 25 m, medida sobre a fachada.

2.6.4 Condicións de accesibilidade por fachada para persoas

Co fin de facilitar o acceso e a utilización non discriminatoria, independente e segura por este inmovible ás persoas con discapacidade, cómprese as condicións funcionais e de dotación de elementos accesibles que se establecen no CTE DB-SUA (Sección SUA-9 Accesibilidade).

	Acceso	Anchura	Descrición
EDIFICIO DOCENTE	NIVEL 0: ENTRADA PRINCIPAL	1,70 m	Dúas portas de dobre folla con barra antipánico que dan directamente a Rúa Lope Gómez de Marzoa.
EDIFICIO ETSE	NIVEL 0: ENTRADA PRINCIPAL	1,70 m	Dúas portas de dobre folla con barra antipánico que dan directamente a Rúa Lope Gómez de Marzoa.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

2.6.5 Medios exteriores de Protección

No exterior do edificio dispónse dunha rede de hidrantes independente a rede xeral exterior, exclusiva para este fin. Están situadas preto da Fachada do Edificio.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 3.

Inventario, análise e avaliación de riscos

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

3.1 Elementos, instalacións, procesos de produción, etc. que poden dar orixe a unha situación de emerxencia ou incidir de xeito desfavorable no seu desenvolvemento

Respecto aos locais que poden considerarse con Riscos Especiais (NBE CPI 96 – Clasificación de Locais e Zonas de Risco Especial Integrados en Edificios) identifícanse os seguintes:

Andar	Local	Risco
EDIFICIO ETSE: NIVEL 2	Zonas de Investigación dos Laboratorios	MEDIO
EDIFICIO ETSE: NIVEL 1	Zonas de Investigación dos Laboratorios	MEDIO
EDIFICIO ETSE: NIVEL 0	Laboratorio de Prácticas	MEDIO
EDIFICIO DOCENTE: NIVEL 1	Biblioteca	ALTO
EDIFICIO ETSE: NIVEL -1	Laboratorio Planta Piloto -1	MEDIO
EDIFICIO ETSE: NIVEL -1	Grupo Electrónico	BAIXO
EDIFICIO ETSE: NIVEL -1	Centro Transformación + anexos	BAIXO
EDIFICIO ETSE: NIVEL -1	Sala de Caldeiras	MEDIO
EDIFICIO ETSE: NIVEL -1	Almacén 5	MEDIO
EDIFICIO ETSE: NIVEL -1	Almacén 3	BAIXO
EDIFICIO ENXEÑAR: NIVEL -1	Almacén Inflamables en anexos	MEDIO
EDIFICIO ENXEÑAR: NIVEL -2	Cadros Eléctricos	BAIXO
EDIFICIO ENXEÑAR: NIVEL -2	Laboratorio Planta Piloto -2	MEDIO
EDIFICIO ENXEÑAR: NIVEL -2	Almacén S2	BAIXO
EDIFICIO DOCENTE: NIVEL -4	Almacén Xardinería	ALTO
EDIFICIO DOCENTE: NIVEL -4	Grupo Electrónico	BAIXO
EDIFICIO DOCENTE: NIVEL -4	Sala de Caldeiras**	BAIXO
EDIFICIO DOCENTE: NIVEL -4	Almacén S42	ALTO

**Clasifícase a sala de caldeiras situada no edificio Docente co nivel máis baixo xa que non se dispón dos datos de potencia, pero deberá terse en conta que o seu nivel real de risco podería ser calquera dos que se indica a continuación: -Risco baixo: 70<Potencia útil nominal<=200 kW. -Risco medio: 200<Potencia útil nominal<=600kW. -Risco alto: Potencia útil nominal > 600kW

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

3.2 **Identificación, análise e avaliación dos riscos propios da actividade e dos riscos externos que puidesen afectala**

3.2.1 **Identificación dos riscos**

Os riscos que poden desembocar nunha emerxencia nas instalacións poden ser, en principio, os seguintes.

- a. Accidente de traballo ou enfermidade con consecuencias graves.
- b. Intrusión e outros actos delituosos.
- c. Ameaza de bomba ou de sabotaxe.
- d. Explosión.
- e. Incendio.
- f. Derrame / Fuga.
- g. Axentes da natureza.

3.2.2 **Avaliación dos riscos**

1. *Valoración do risco de accidente ou enfermidade con consecuencias graves*

Os riscos relacionados cos accidentes de traballo están avaliados detalladamente no informe de Avaliación de Riscos do Centro, o cal se consultou para realizar a presente avaliación global.

Polo tanto, considerando que a probabilidade de accidente pode cualificarse como "Posible", segundo a escala de probabilidades da matriz de valoración de riscos, e considerando as consecuencias como "Leves".

Probabilidade de materialización do risco				
<i>Grao de severidade (Posibles Consecuencias)</i>	<i>Improbable (Extremadamente raro, non aconteceu ata agora)</i>	<i>Posible (É raro pero aconteceu nalgunha parte)</i>	<i>Probable (Non sería nada estraño, aconteceu nalgunhas ocasións)</i>	<i>Inevitable (é o resultado máis probable se se presenta a exposición, acontecerá a longo prazo)</i>
<i>Danos moi leves (Trastornos, molestias, fatiga, disconfort, insatisfacción)</i>	IRRELEVANTE	MOI BAIXO	BAIXO	MEDIO

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

<i>Lesión leve (Contusións, erosións, cortes superficiais, irritacións)</i>	MOI BAIXO	BAIXO	MEDIO	ALTO
<i>Lesión grave (Laceracións, queimaduras, conmociones, fracturas menores, xordeira, dermatite, asma)</i>	BAIXO	MEDIO	ALTO	MOI ALTO
<i>Lesión moi grave ou mortal (amputacións, intoxicacións, cancro)</i>	MEDIO	ALTO	MOI ALTO	EXTREMADA MENTE ALTO

Obtense que o nivel global do risco de accidente con consecuencias leves será.
BAIXO.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

2. Valoración do risco de intrusión e doutros actos delituosos

Condições do centro de traballo.

Condición	Si	Non
Bens valiosos ou estratéxicos	X	
Valado e control de accesos	X	
Vixilancia nocturna	X	
Zona conflictiva		X
Casos anteriores		X

En función destes datos, o risco de intrusión ou doutros actos delituosos considérase:
BAIXO

3. Valoración do risco de ameaza de bomba ou de sabotaxe

Condições do centro de traballo

Condición	Si	Non
Bens estratéxicos	X	
Produtos perigosos		X
Conflitividade interna		X
Conflitividade externa		X
Valado e control de accesos	X	
Vixilancia nocturna	X	
Casos anteriores		X

En función destes datos, o risco de ameaza de bomba ou sabotaxe considérase:
BAIXO

4. Valoración do risco de explosión

Condições do centro de traballo.

Condición	Si	Non
¿Existen ATEX?	X	
¿Manéxanse explosivos?		X
¿Hai risco de explosión por sobrepresións?	X	
¿Por outro tipo de instalación?		X
Casos anteriores		X

En función destes datos, o risco de explosión considérase: **MEDIO.**

5. Valoración do risco de incendio

En materia de protección fronte o risco de incendio, a Escola consta dos seguintes medios de protección contra incendios:

❖ Protección Pasiva: Compartimentación en Sectores de Incendios.

Der acordo o establecido na Normativa de Aplicación ao Edificio – NBE – CPI 96, os establecementos de “Uso Docente” estarán compartimentados de forma tal que, os SECTORES DE INCENDIOS nos que se dividen, teñan unha superficie construída < 4.000 m².

Neste senso, a compartimentación Escola Técnica Superior de Enxeñaría realízase do seguinte xeito:

- No Edificio Docente considéranse 2 sectores de incendios:
 - Locais técnicos, almacéns, zona de carga /descarga (Andar 4).
 - Resto do Edificio.
- No Edificio da ETSE considéranse 7 sectores de incendios:
 - Locais Técnicos e de Almacenamento (Andar -1).
 - Planta Piloto (Andar -1 e -2). Compre mencionar que non está totalmente compartimentado respecto ao oco interior do Edificio ETSE, nin ao Edificio Docente.
 - 4 sectores que engloban as 4 zonas de Laboratorios de Investigación (Zona dereita e zona esquerda dos Andar 1 e 2).
 - Resto do Edificio (salvo laboratorios de investigación).

Deberanse sectorizar tamén, con respecto o seu entorno, os laboratorios de prácticas instalados no Andar 0.

❖ Protección Activa: Instalacións contra incendios:

- Extintores Portátiles de Incendios:
 - De Po ABC, de 6 kg, na maior parte do edificio.
 - Automáticos de Po ABC de 9 kg, dentro do Sala de Caldeiras do Edificio ETSE.
 - De CO2 de 5 kg, en locais de Instalacións Xerais do Edificio Docente).
 - Carros de CO2 de 10 kg dentro dos Locais de Trafos e Cadro Xeral Eléctrico da ETSE.
- Bocas de Incendio Equipadas (BIEs):
 - De 45 mm e de 20 m de manguera flexible no Nivel -4 do Edificio Docente.
 - De 25 mm de 20 m de manguera semirrígida, no resto da Escola.
- Detección de incendios: Central de Detección Analóxica Gent 32020 instalada en CONSERXARÍA, detectores de fume, interruptores de alarma, sireas de alarma interiores, e sirena de alarma exterior.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Detección de gases: Central de Alarma de Gas QUE-2 instalada no vestíbulo da Sala de Caldeiras da ETSE, e dous detectores dentro da mesma Sala.

6. Valoración do risco dunha situación de emerxencia causada por Axentes da Natureza

- ❖ Terremotos:
A situación xeográfica da Escola fai difícil que se de unha situación de emerxencia producida por un terremoto.
- ❖ Nevadas:
Pola situación da Escola, considérase un risco baixo a situación de emerxencia producida polos efectos da neve.
- ❖ Inundacións:
A posibilidade de inundacións das instalacións produciríase por choiva, xa que non existe ningún río próximo as instalacións que poida provocar risco por desbordamento.
- ❖ Ventos:
No caso de temporais fortes de vento, poderíase ver danada a instalación.

En función destes datos, o risco dunha situación de emerxencia causada por axentes da natureza considérase: **BAIXO**.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

3.3 Identificación, cuantificación e tipoloxía das persoas tanto afectas á actividade como alleas a esta que teñan acceso aos edificios, instalacións e áreas onde se desenvolve a actividade

Segundo o mencionado en apartados anteriores do presente Plan de Autoprotección, debido a actividade desenvolta na Escola, resulta moi complexo establecer uns niveis de ocupacións reais para as diferentes franxas horarias.

O acceso as diferentes dependencias, realizase segundo o seguinte esquema:

PERSONAL	FRANXA HORARIA	ACCESOS
Alumnos	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Non acceden
Docentes con despacho na ETSE	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Poden acceder o seu despacho e os espazos de investigación que xestionan
Docentes externos a ETSE	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Acceden co permiso da Dirección as dependencias solicitadas. O Servizo de Vixilancia e o encargado de abrir as dependencias.
Investigadores e Técnicos de Laboratorio	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Acceden con permiso da Dirección as dependencias solicitadas.
Personal externo en Actividades Formativas	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceden con permiso da Dirección as dependencias solicitadas pero o acceso o resto de dependencias está libre.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Acceden con permiso da Dirección as dependencias solicitadas.
Personal en Actividades de Extensión Académica e Actividades Externas a Institución	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceden con permiso da Dirección as dependencias solicitadas pero o acceso o resto de dependencias está libre.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Acceden con permiso da Dirección as dependencias solicitadas.
Personal de Administración e Biblioteca	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Non acceden
Personal de Servizos (Conserxaría, Técnico de Laboratorio de Docencia)	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
	Fora do horario habitual de apertura do Centro	Non acceden

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

	PERSOAL	FRANXA HORARIA	ACCESOS
Persoal de Empresas de Servizos	Persoal controlado polo área de Infraestruturas e área TIC	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
		Fora do horario habitual de apertura do Centro	Facilita o acceso o área responsable
	Outro persoal	Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
		Fora do horario habitual de apertura do Centro	Non accede
Servizo de Limpeza		Horario habitual de apertura do Centro de 08:00 a 21:30	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.
Servicio de Vixilancia		Fora do horario habitual de apertura do Centro	Acceso libre a todas as dependencias do Centro.

Observacións: As "Zonas de Acceso Restringido" están sinalizadas pero as portas permanecen abertas, coa excepción dos almacéns.

Nas táboas incluídas a continuación, indícanse as Densidades de Ocupacións máximas por planta e dependencia, segundo os valores contemplados na normativa de aplicación: NBE CPI 96, que en ningún caso deberán ser superadas:

❖ **Edificio Docente:**

NIVEL -4		Superficie	Densidade	Ocupación
Z1-2 e L7	Peirao de Carga / Descarga / Corredor /Almacén	341,8	Uso ocasional	0
NIVEL -3		Superficie	Densidade	Ocupación
L1	Aula-1	140	Real (máximo)	135
L2	Salón de Actos	224,2	1p / asento	182
Vestíbulo de Salón de Actos e Corredor de Aula-1		103,2	1 p / 10 m ²	11
				328
NIVEL -2		Superficie	Densidade	Ocupación
L5	Sala de Traballo	113,4	1p / asento	40
L6-7-8	Aulas 2-3-4 (124 + 112 +107)	342	Real (máximo)	344
Corredor de Aulas 2-3-4		125,1	1 p / 10 m ²	13
				397
NIVEL -1		Superficie	Densidade	Ocupación
L1-6-7	Conserxaría / Aula de Traballo	79,2	1 p / 10 m ²	8
L2-3-4-5	Aulas 5-6-7-8	230,0	Real (máximo)	192
Vestíbulo de Conserxaría e Corredor de Aulas 5-6-7-8		109,3	1 p / 10 m ²	11
				211
NIVEL 0		Superficie	Densidade	Ocupación
L10-13	Aulas Informática I-1 e I-2	169,0	Real (máximo)	69
L11	Administrador de Sistemas	18,8	1 p / 10 m ²	2
L14	Delegación de Alumnos	47,4	1 p / 10 m ²	5
Corredor Aulas I-1 e I-2 e acceso a Vestíbulo Principal (i/este)		237,3	1 p / 10 m ²	24
				100
NIVEL 1		Superficie	Densidade	Ocupación
L1	Biblioteca	341,6	1 p / 2 m ²	171
L2 a 4	Despachos B1.1 a B1.3	46,8	1 p / 10 m ²	5
L1	Arquivo-Consulta Biblioteca (Entrepl.)	223,4	1 p /40 e 1/2 m ²	40
				216

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

❖ **Edificio ETSE:**

NIVEL -2 (ETSE)		Superficie	Densidade	Ocupación
L15	Taller Mecánico	127,6	Real (máximo)	1
L17	Laboratorio LB.S.2	171,4	Sen uso actual	0
L20	Planta Piloto e Corredores de acceso	508,8	Real (máximo)	25
Vestíbulos e Corredores		136,4	1 p / 10 m ²	14
				40
NIVEL -1 (ETSE)		Superficie	Densidade	Ocupación
L13 a 18	Almacenes 1-2-3-4-5	194,2	Uso ocasional	0
L28	Planta Piloto e Corredores de acceso	433,5	Real (máximo)	25
L29	Aula de Proxectos	100	Real (máximo)	50
L30 a 33	Despachos DS.1/DS.2/DS.3/DS.4	77,5	1 p / 10 m ²	8
L34	Laboratorio Anexo	98,9	Real (máximo)	10
Vestíbulo e Corredores		236,4	1 p / 10 m ²	24
				117
NIVEL 0 (ETSE)		Superficie	Densidade	Ocupación
L16-19-20-23-24	Laboratorios LB.1 a LB.5 (i/despachos)	661,6	Real (máximo)	115
L26 a 28	Aulas Informática I-3/I-4 e Antesala	139,2	Real (máximo)	59
Vestíbulos (Ppal.) e Corredores		235,4	1 p / 10 m ²	24
				198
NIVEL 1 (ETSE)		Superficie	Densidade	Ocupación
L6 a 9	Laboratorios L1.6 a L1.9	230,2	Real (máximo)	20
L6 a 9	Laboratorios L1.6 a L1.9	230,2	Real (máximo)	20
L10 a 17	Despachos D1.1 a D1.7 e Lab L1.5	179,2	1 p / 10 m ²	18
L18	Sala de Xuntas X1.1	55,6	1p / asiento	10
L19 a 22	Laboratorios L1.1 a L1.4	230,2	Real (máximo)	20
Vestíbulo e Corredores		309,4	1 p / 10 m ²	31
				119
NIVEL 2 (ETSE)		Superficie	Densidade	Ocupación
L3 a 6	Laboratorios L2.6 a L2.9	230,6	Real (máximo)	20
L7 a 15	Despachos D2.1 a D2.7 e Lab L2.5	179,2	1 p / 10 m ²	18
L17	Sala de Xuntas X2.1	44,5	1p / asiento	12
L18 a 21	Laboratorios L2.1 a L2.4	230,6	Real (máximo)	20
Vestíbulo e Corredores		271,6	1 p / 10 m ²	28
				98
NIVEL 3 (ETSE)		Superficie	Densidade	Ocupación
L2 a 7	Despachos D3.7 a D3.12	99,8	1 p / 10 m ²	10
L8	Sala de Xuntas X3.2	49,6	1p / asiento	20
L9 a 11	Despachos-Administración ETSE	80,5	1 p / 10 m ²	9
L12	Sala de Xuntas X3.1	49,6	1p / asiento	20
L13 a 18	Despachos D3.1 a D3.6	99,8	1 p / 10 m ²	10
Vestíbulo e Corredores		194,5	1 p / 10 m ²	20
				89

Respecto a tipoloxía e valores de ocupación dos usuarios das instalacións da escola, de modo xeral, podemos establecer a seguinte clasificación:

PERSONAL	NUMERO	COÑECEMENTO DO CENTRO
Alumnos	Aprox. 1000	Escaso
Docentes con despacho na ETSE	29	Bueno
Docentes externos a ETSE	Aprox. 132	Escaso
Investigadores e Técnicos de Laboratorio	Aprox. 50	Limitado os espazos que utilizan

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

PERSOAL		NUMERO	COÑECEMENTO DO CENTRO
Persoal de Administración e Biblioteca		10	Limitado os espazos que utilizan
Persoal de Servizos (CONSERXARÍA, Técnico de Laboratorio)		4	Excelente
Persoal Externo en Actividades Formativas		Indeterminado, depende da actividade.	Ningún
Persoal en Actividades de Extensión Académica e Actividades Externas a Institución		Indeterminado, depende da actividade.	Escaso ou ningún.
Persoal de Empresas de Servizos	Persoal controlado pola área de Infraestruturas e Área TIC	Indeterminado, depende da actividade.	Limitado os espazos que utilizan
	Outro persoal.	Indeterminado, depende da actividade.	Limitado os espazos que utilizan
Servizo de Limpeza		5	Moi bo
Servizo de Vixilancia		2	Moi bo.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 4

Medidas e Medios de Autoprotección

4.1 Inventario e descrición das medidas e medios, humanos e materiais, que dispón a entidade para controlar os riscos detectados, afrontar as situacións de emerxencia e facilitar a intervención dos servizos externos de emerxencias

Neste apartado recóllense os medios existentes nas instalacións da Escola Técnica Superior de Enxeñaría obxecto deste Plan, á data de redacción do presente Plan.

O seu detalle é o seguinte.

4.1.1 Medios Técnicos para a Detección e Extinción de Incendios

a. Extintores

Os extintores están situados nos lugares onde existe maior posibilidade de incendio, próximos ás saídas dos locais e en lugares accesibles ademais de visibles.

- De Po ABC, de 6 kg, na maior parte do edificio.
- Automáticos de Po ABC de 9 kg, dentro do Sala de Caldeiras do Edificio ETSE.
- De CO₂ de 5 kg, en locais de Instalacións Xerais do Edificio Docente).
- Carros de CO₂ de 10 kg dentro dos Locais de Trafos e Cadro Xeral Eléctrico da ETSE.

Os extintores están dispostos en número dabondo para que o percorrido real entre cada punto do local no que poida estar situada unha persoa e un extintor, non supere os 15 m.

Os extintores deben estar instalados de tal forma que poidan ser utilizados de xeito rápido e doado, e sempre que é posible, de tal forma que o extremo superior do extintor se atope a unha altura sobre o chan menor que 1,70 m. Deberá sinalizarse a súa situación.

A disposición dos extintores móbiles amósase nos planos adxuntos no Anexo III deste Plan de Autoprotección.

b. Bocas de Incendio Equipadas (BIE)

O edificio está dotado cunha instalación BIE's, distribuídas por toda a Escola:

- De 45 mm e de 20 m de manguera flexible no Nivel -4 do Edificio Docente.
- De 25 mm de 20 m de manguera semirríxida, no resto da Escola.

A disposición das BIEs amósase nos planos adxuntos no Anexo III deste Plan de Autoprotección.

c. Sistema de Detección e Alarma de Incendios

A Escola dispón de un Sistema de Detección e Alarma de Incendios composto por:

1. Interruptores de Alarma de Incendios:

A Escola dispón dunha instalación de interruptores de alarma de incendios repartidos por tódalas plantas dos 2 Edificios. A instalación dos interruptores de alarma de incendios está conectada coa central de incendios.

Os interruptores están instalados nas circulacións e locais con acceso habitual de persoal a 1,20 m do chan. O interruptor é un botón de cor vermella, e está contido en caixas de forma cadrada de 12 cm de lado da mesma cor. O interruptor en si está protexido por un cristal.

Ante unha alarma ou perigo real, débese romper o cristal e premer o interruptor. Inmediatamente actívase o circuito de alarma, indicando na central a localización do interruptor, a acenderse o LED e os indicadores correspondentes.

A disposición dos Interruptores de Alarma de Incendios amósase nos planos adxuntos no Anexo III deste Plan de Autoprotección.

2. Detectores de fume:

A Escola dispón dunha instalación de detectores de fume repartidos por tódalas plantas e dependencias dos 2 Edificios.

A disposición dos detectores de fume amósase nos planos adxuntos no Anexo III deste Plan de Autoprotección.

3. Central de Detección e Alarma de Incendios:

A Central do sistema de alarma contra incendios con que conta a Escola Técnica Superior de Enxeñaría da Universidade de Santiago de Compostela, esta situada no local de CONSERXARÍA. Trátase dunha Central de Detección Analóxica Gent 32020.

4. Central de Detección de Gas:

Central de Detección e Alarma de Gas Gent 32020, no vestíbulo da Sala de Caldeiras (edificio ETSE), e sensor de gas na Sala de Caldeiras.

5. Sirenas de Alarma:

A Escola dispón de Sirenas de emisión acústica en todas as plantas dos dous edificios, e forma xeral, o comezo e final dos corredores, así como sirena exterior.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

A Sirena dispón de 2 tonos acústicos: 1 descontinuo que indica o Nivel de Emerxencia Parcial, e outro continuo que indica o Nivel de Emerxencia Xeral.

A disposición das Sirenas de Alarma de Incendios amósase nos planos adxuntos no Anexo III deste Plan de Autoprotección.

d. Instalación de hidrantes

No exterior do edificio dispónse dunha rede de hidrantes independente a rede xeral exterior, exclusiva para este fin. Os referidos hidrantes son aptos para ser utilizados polo servizo público contra incendios.

Atópase un hidrante diante da fachada principal da Escola. Os seguintes en proximidade, atópanse nos edificios dos Institutos de Acuicultura, Investigación e Análise Alimentaria.

4.1.2. Instalación de Iluminación de Emerxencia.

A Escola dispón dunha Instalación de Iluminación de Emerxencia, nos dous Edifícios, en tódalas Plantas. Do mesmo xeito, dispónse dun Grupo Electrónico de 70/77 kVA en cada un dos Edifícios.

A Instalación componse de Bloques Autónomos de Iluminación de Emerxencia de tal xeito que entrarán automaticamente en funcionamento o producirse un fallo de alimentación na instalación de iluminación normal (caída de tensión de alimentación por debaixo do 70 % do valor nominal).

Os Bloques autónomos atópanse instalados en:

- Escaleras e portas de saída habitual e de emerxencia.
- Aulas, laboratorios, Biblioteca, cafetería e corredores.
- Aseos xerais de cada planta.
- Locais de instalacións xerais, de protección e de risco especial (transformador, grupo electrónico, armario xeral eléctrico do edificio, sala de bombas de incendios, sala de caldeiras, zonas de cadros eléctricos de alumado e forza de cada planta, etc.).

4.1.3 Sinalización

Existe sinalización dos medios de protección contra incendios (extintores, BIE´s e interruptores) e de evacuación (dirección recorridos de evacuación, saídas de uso habitual e saídas de emerxencia).

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

4.1.4 Elementos da evacuación. Saídas, saídas de emerxencia, portas.

❖ Saídas de Edificio:

NIVEL	SAIDA	DESCRIPCIÓN
Nivel 0	S-4	Dende vestíbulo principal: <ul style="list-style-type: none"> Porta de 2 follas e 1,70 m de ancho, equipada con barra antipánico. Porta de 2 follas e 1,70 m de ancho, e outra contigua de 0,80 m, equipadas con barra antipánico.
	S-4 a (Edificio docente)	<ul style="list-style-type: none"> Dúas portas de 2 follas e 1,60 m de ancho, equipadas con barra antipánico.
	S-4 b (Edificio ETSE)	<ul style="list-style-type: none"> Porta de 2 follas e 1,70 m de ancho, e outra contigua de 0,80 m, equipadas con barra antipánico.
Nivel -1	S-5 (Edificio ETSE)	A escaleira EE.1: <ul style="list-style-type: none"> Porta de 2 follas e 1,60 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	S-3 a S-3 b (Cafetería)	<ul style="list-style-type: none"> Porta de dúas follas de 1,80 m equipada con barra antipánico. Porta de dúas follas de 1,20 de ancho.

❖ Saídas de Emerxencia:

EDIFICIO DOCENTE		
NIVEL	SAIDA	DESCRIPCIÓN
Nivel - 4	SE-36	Nivel -4 <ul style="list-style-type: none"> Porta de 1 folla de 0,90 con barra antipánico
Nivel -3	SE-1 SE-2 SE-3	Corredor Salón de Actos: <ul style="list-style-type: none"> Portas de 1 folla de 1,20 m de ancho, equipadas con barra antipánico.
	SE-4	<ul style="list-style-type: none"> Porta de 1 folla de 1,60 m de ancho, equipada con barra antipánico. Dúas portas de dúas folla de 1,80 m de ancho.
Nivel -2	SE-5 e SE-6	Aula 2: <ul style="list-style-type: none"> Portas de 2 follas de 1,40 m de ancho, equipadas con barra antipánico.
	SE-7	Aula 3: <ul style="list-style-type: none"> Portas de 2 follas de 1,40 m de ancho, equipadas con barra antipánico.
	SE-8	Aula 4: <ul style="list-style-type: none"> Porta de 1 folla de 0,90 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	SE-9	Dende escaleira exterior EE 4: <ul style="list-style-type: none"> Porta de 1 folla de 0,90 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	SE-10	Corredor Aulas 2, 3 e 4: <ul style="list-style-type: none"> Porta de 2 follas de 2,05 m de ancho, equipada con barra antipánico.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

EDIFICIO DOCENTE		
NIVEL	SAIDA	DESCRIPCIÓN
Nivel -1	SE-12	Vestíbulo CONSERXARÍA: ▪ Porta de 1 folla de 0,90 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	SE-13; SE-14; SE-15; SE-16	Aulas 8, 7, 6 e 5: ▪ Porta de 1 folla de 0,90
	SE-17	Aula de traballo 1: ▪ Porta de 1 folla de 0,90
Nivel 0	SE-18	Aula Informática I-1 ▪ Porta de 2 follas de 1,20 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	SE-19	Delegación de Alumnos: ▪ Porta de 2 follas de 1,20 m.
Nivel 1	SE - 27	Biblioteca: Porta de 1 folla de 0,90 m de ancho, equipadas con barra antipánico.

EDIFICIO ETSE		
NIVEL	SAIDA	DESCRIPCIÓN
Nivel -1	SE-11	Corredor Exterior da Planta Piloto: ▪ Porta de 2 follas de 1,70 m de ancho, equipadas con barra antipánico.
	SE-20 e SE-21	Laboratorios LB 5 e 4: Portas de 2 follas de 1,20 m de ancho.
Nivel 0	SE-22	▪ Porta de 2 follas de 1,70 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	SE-23	Laboratorio LB-3: ▪ Porta de 1 folla de 1,00 m.
	SE-24	Laboratorio LB-2: ▪ Porta de 2 follas de 1,20 m.
	SE-25	Laboratorio LB-1: ▪ Porta de 1 folla de 1,00 m.
	SE-26	Aula de Informática: Porta de 2 follas de 1,20 m.
Nivel 1	SE-29	Laboratorio L1.9: ▪ Porta de 1 folla de 0,90 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	SE-30	Laboratorio L1.6: ▪ Porta de 1 folla de 0,90 m de ancho.
	SE-31	Corredor despachos D1.1 a D1.7: ▪ Porta de 2 follas de 1,40 m de ancho, equipada con barra antipánico.
	SE-32 e SE-33	Laboratorios L1.4 e L1.1: Portas de 1 folla de 0,90 m de ancho, equipadas con barra antipánico.
Nivel 2	SE-34	Laboratorio L2.6: ▪ Porta de 1 folla de 0,90 m de ancho.
	SE-35	Corredor despachos D2.1 a D2.7: Porta de 2 follas de 1,40 m de ancho equipada con barra antipánico.
Nivel 3		No caso de producirse unha situación de emerxencia, os despachos e salas, así como o vestíbulo ao carón do ascensor, dispoñen de portas corredoras practicables para poder acceder facilmente a terraza perimetral exterior, e posteriormente descender pola escaleira EE-10.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

A disposición das Saídas, tanto de uso habitual como as de emerxencia, amósase nos planos adxuntos no Anexo III deste Plan de Autoprotección.

4.1.5 Compartimentación en Sectores de Incendio – Protección Pasiva Contra Incendios.

Segundo o mencionado en apartados anteriores do presente Plan de Autoprotección, a Escola Técnica Superior de Enxeñaría, a compartimentación realízase como segue:

- No Edificio Docente considéranse 2 sectores de incendios:
 - Locais técnicos, almacéns, zona de carga /descarga (Andar 4).
 - Resto do Edificio.

- No Edificio da ETSE considéranse 7 sectores de incendios:
 - Locais Técnicos e de Almacenamento (Andar -1).
 - Planta Piloto (Andar -1 e -2). Compre mencionar que non está totalmente compartimentado respecto ao oco interior do Edificio ETSE, nin ao Edificio Docente.
 - 4 sectores que engloban as 4 zonas de Laboratorios de Investigación (Zona dereita e zona esquerda dos Andar 1 e 2).
 - Resto do Edificio (salvo laboratorios de investigación).

4.1.6 Medios Humanos

Os medios humanos para a actuación no caso de emerxencia están recollidos con detalle no Capítulo 6, Plan de Actuación ante Emerxencias. Nel recóllense os protocolos de actuación para os diferentes tipos de emerxencias.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 5 Programa de mantemento de instalacións

Programa de mantemento de instalación

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

O principal obxectivo deste capítulo, é programar o mantemento das instalacións propias da Escola e das instalacións de Autoprotección, para mellorar a súa eficacia e asegurar o seu funcionamento. O concepto de mantemento trata de evitar calquera suceso que poida producir un accidente.

5.1 Mantemento preventivo das instalacións de risco, que garante o seu control

O mantemento é considerado como un factor estratéxico para incrementar a seguridade, e incide de xeito directo na Autoprotección. Tenderase a que o mantemento se leve a cabo mediante técnicas e sistemas que posibiliten a súa estruturación, a súa planificación e actualización para conservar as instalacións e equipamentos en condicións axeitadas de uso e de seguridade, e que non presupoñan riscos susceptibles de provocar situacións de emerxencia. Ademais debe satisfacer a necesidade de controlar o importante volume de información que xera a actividade mantedora, os obxectivos básicos son:

- Proporcionar o coñecemento sobre as instalacións e sobre o seu estado.
- Posibilitar o establecemento de accións (programas preventivos, correctivos, grandes reparacións, cambios, etc.)
- Facilitar a mellora das instalacións e da súa xestión.

En relación coa seguridade e a Autoprotección o mantemento permite:

- Dispor dunhas instalacións, equipamentos e recursos en condicións operativas, de máxima eficacia, e de seguridade.
- Evitar defectos e fallos operativos e dispor de procesos tendentes a solucionarlos con criterios de eficacia.
- Arbitrar mecanismos para que, no caso de fallo ou defecto, se actúe de xeito inmediato para poñelas en posición segura.
- Dispor dunha información, organizada, planificada e actualizada para a xestión.

A Área de Xestión de Infraestruturas da Universidade de Santiago de Compostela deberá dispor dun rexistro das instalacións e equipos aos que debe aplicarse mantemento, diferenciando entre o obrigado e o recomendado. Partindo do devandito rexistro, prepararanse os plans de mantemento concretos, definindo: os recursos humanos e materiais, requisitos e esixencias (noite, fóra de actividade, cortes de subministración, etc.), calendario, custos, etc.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Esta información manterase actualizada e deberase remitir ao *Xefe de Emerxencias* para o seu coñecemento. O Responsable do mantemento prestara especial atención ás instalacións susceptibles de producir un incendio (eléctrica, climatización, gasóleo, etc.) e os locais de especialmente perigosos, coas operacións mínimas de mantemento a realizar conforme ao especificado na súa Regulamentación Específica, ben sexa Municipal, Autonómica ou Estatal.

5.2 Mantemento preventivo das instalacións de protección, que garante a súa operatividade

Atendendo ao disposto no Real Decreto 1.942/1.993, do 5 de novembro, polo que se aproba o Regulamento de instalacións de protección contra incendios, publicado no BOE nº 298 do martes 14 de decembro de 1.993 e posterior Orde do 16 de abril de 1.998 publicada no BOE nº 101 do martes 28 de abril, sobre normas de procedementos e desenvolvemento do Real Decreto anterior, os medios materiais de protección contra incendios someteranse ao programa mínimo de mantemento que se establece a continuación.

As operacións de mantemento para cada caso poderán ser efectuadas por un instalador, un mantedor autorizado, ou titular da instalación, segundo se indica nas táboas seguintes:.

En todos os casos, tanto o mantedor como o usuario ou titular da instalación, conservarán constancia documental do cumprimento do programa de mantemento preventivo, indicando como mínimo.

- As operacións efectuadas
- O resultado das verificacións e probas
- A substitución de elementos defectuosos que se realizaran.

Para os efectos do citado Regulamento, considéranse instalacións de protección contra incendios os seguintes sistemas.

- Detección e alarma de incendios.
- Interruptores de alarma de incendios.
- Extintores de incendios.
- Bocas de incendio equipadas.
- Iluminación de emerxencia.
- Sinalización.
- Abastecemento de auga.
- Alimentación eléctrica secundaria ou de emerxencia.
- Bloqueo e retención de portas.

A continuación establécense os criterios para o mantemento das instalacións de protección contra incendios.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

TÁBOA I. Por persoal de empresa mantedora autorizada ou titular da instalación.

Equipo ou sistema	Cada tres meses
Extintores de Incendio	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprobación de accesibilidade, bo estado aparente de conservación, seguros, precintos, inscricións, mangueras, etc. ▪ Comprobación do estado de carga (peso e presión) do extintor e do botello de gas impulsor (se existe), estado das partes mecánicas (boquillas, válvulas, mangueras)
B.I.E.'s	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprobación da boa accesibilidade e sinalización dos equipos. ▪ Comprobación por inspección de todos os compoñentes, procedendo a desenrolar a manguera en toda a súa extensión e accionamento da boquilla en caso de ser de varias posicións. ▪ Comprobación por lectura de manómetro da presión de servizo. ▪ Limpeza de conxunto e engraxe de peches e bisagras en portas do armario. ▪ Mantemento de acumuladores, bomba presión, canalizacións. ▪ Verificación de accesibilidade de elementos, limpeza xeral, ventilación de salas de bombas.
Sistema Detección e Alarma	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Comprobación do funcionamento de todas as instalacións (con ambas as dúas fontes de subministración de enerxía) ▪ Substitución de pilotos, leds, fusibles e compoñentes defectuosos, tanto dos detectores como da central. ▪ Mantemento de baterías (limpeza de bornes, reposición de auga destilada, etc...)
Iluminación de Emerxencia e sinalización	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Limpeza dos equipos exteriormente. ▪ Comprobación de funcionamento das instalacións e proba de baterías de emerxencia. ▪ Substitución de lámpadas e tubos fluorescentes defectuosos (esta operación realizarase inmediatamente se detecte este fallo na central).

TÁBOA II. Por persoal da empresa mantedora autorizada ou do titular da instalación.

Equipo ou sistema	Cada seis meses
B.I.E's	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Accionamento e engraxe de válvulas. ▪ Verificación e axuste de prensaestopas. ▪ Verificación de velocidade de motores con diferentes cargas. ▪ Comprobación de alimentación eléctrica, liñas e proteccións.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

TÁBOA III. Persoal especializado do fabricante ou instalador do equipo, ou persoal da empresa mantedora autorizada.

Equipo Ou Sistema	Cada Ano
Extintores de Incendio	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificación do estado de carga (peso e presión) do extintor e no caso de extintores de po con botello de impulsión, estado do axente extintor. ▪ Inspección ocular do estado da manguera, boquilla ou lanza, válvulas e partes mecánicas. ▪ Comprobación da presión de impulsión do axente extintor. ▪ Non será necesaria a apertura do os extintores de po con presión permanente, salvo que se observaran anomalías. En caso de apertura de extintor, deixarase constancia diso por un sistema indicativo no exterior do aparato.
B.I.E's	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desmontaxe da manguera e ensaio en lugar axeitado. ▪ Comprobación do correcto funcionamento da boquilla nas súas distintas posicións e do sistema de peche. ▪ Comprobación da estanquidade das unións e manguera e estado das xuntas. ▪ Comprobación por lectura do manómetro da presión de servizo, con outro de referencia (patrón), adaptado no rácor de conexión da manguera. ▪ - Mantemento de motores, bombas, filtros e elementos de retención.
Sistema Detección Incendio e Alarma	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verificación integral da instalación. ▪ Limpeza do equipo de central e accesorios. ▪ Verificacións de unións roscadas ou soldadas. ▪ Limpeza e regraxe de relés. ▪ Regulación de potenciómetros, condensadores variables, e de tensións e intensidades. ▪ Verificación dos equipos de transmisións de alarma. ▪ Proba final da instalación con cada unha das fontes de subministro de enerxía.
Iluminación de Emerxencia e Sinalización	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Desmontaxe dos equipos, limpando interior e exteriormente o elemento reflector de luz. ▪ Comprobación simultánea do funcionamento dos equipos, en situación de emerxencia, e medición da iluminación nos percorridos de evacuación.

TÁBOA IV. Persoal especializado do fabricante ou instalador do equipo, ou persoal da empresa mantedora autorizada.

Equipo ou sistema	Cada cinco anos
Extintores de incendio	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A partir da data de timbrado do extintor (e por tres veces) retimbrarase o extintor de acordo coa ITC.MIE. Ap.5 do Regulamento de aparatos de presión sobre extintores de incendios (BOE nº 149 do 23 de Xuño de 1982). ▪ Rexeitaranse aqueles extintores que a xuízo da empresa mantedora presenten defectos no seu funcionamento, ou ben cando non exista a posibilidade de recambio de pezas polas orixinais.
B.I.E.'s	<ul style="list-style-type: none"> ▪ A manguera debe ser sometida a presión de proba 15 Kg/cm².

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

5.3 Inspeccións de seguridade de acordo coa normativa vixente

❖ Instalacións térmicas do edificio

A regulamentación aplícase ás instalacións térmicas dos edificios, destinadas a atender a demanda de benestar térmico e hixiene a través das instalacións de calefacción, climatización e auga quente sanitaria, co obxecto de conseguir un uso racional da enerxía que consumen, por consideracións tanto económicas como de protección do medio.

OBXECTO	TIPO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
INSPECCIÓNS PERIÓDICAS DE EFICIENCIA ENERXÉTICA				
Xeradores de calor Potencia Térmica 20 Kw < P < 70 Kw	Medición e análise	5 anos	OCA	Certificado
Xeradores de calor Potencia Térmica P > 70 Kw	Medición e análise	5 anos	OCA	Certificado
Xeradores de frío P > 12 Kw	Medición e análise		OCA	Certificado

O REAL DECRETO 1751/1998, do 31 de xullo, polo que se aproba o Regulamento de Instalacións Térmicas nos edificios (RITE) e as súas instrucións técnicas complementarias ITE. Está derrogado polo Novo Regulamento, REAL DECRETO 1027/2007, do 20 de xullo. Pero é de aplicación a instalacións existentes, agás no relativo á súa reforma, mantemento, uso e inspección.

❖ Instalación eléctrica en Alta Tensión. Transformador

As normas e prescricións técnicas do REAL DECRETO 3275/1982, do 12 de Novembro, sobre Condicións Técnicas e Garantías de Seguridade en Centrais Eléctricas, Subestacións e Centros de Transformación, son de aplicación para as instalacións de corrente alterna, a tensión nominal eficaz da cal sexa superior a un Kv, entre dous condutores calquera, con frecuencia de servizos inferiores a 100 Hz.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Centro de transformación	3 anos	OCA Empresa mantedora	Acta de Inspección

Verificación ou inspección:

- Comprobación do mantemento das condicións iniciais segundo Proxecto.
- Protección contra sobre intensidades e sobre tensións.
- Protección contra contactos.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Comprobación de canalizacións, condutores e conexións.
- Continuidade de condutores de protección de equipotencialidade.
- Medidas de distancia de illamento.
- Resistencia da posta a terra.
- Medidas de tensión de paso e de contacto.
- Estado dos aparatos, máquinas, aparamenta e receptores.

❖ Instalación eléctrica de Baixa Tensión

Para as instalacións anteriores ao 18 de setembro do 2003, son de aplicación as prescricións e normas relativas a locais de pública concorrencia do REAL DECRETO 2413/1973, do 20 de setembro, que aprobaba o anterior Regulamento Electrotécnico para Baixa Tensión. As súas Instrucións Técnicas Complementarias aprobáronse pola Orde do 31 de outubro de 1973.

Para as instalacións posteriores ao 18 de setembro do 2003, e aplicable o REAL DECRETO 842/2002, do 2 de agosto, que aproba o vixente Regulamento Electrotécnico para Baixa Tensión.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Centros de ensino	5 anos	OCA	Certificado de Inspección

Verificación ou inspección:

- Comprobación do mantemento das condicións iniciais segundo Proxecto.
- Protección contra sobre intensidades e sobre tensións.
- Protección contra contactos.
- Comprobación de canalizacións, condutores e conexións.
- Continuidade de condutores de protección de equipotencialidade.
- Resistencia de illamento.
- Resistencia da posta a terra.
- Caídas de tensión.
- Estado dos receptores.
- Subministracións complementarios.
- Iluminacións de emerxencia.

❖ Caldeiras

O Real Decreto 1.244/79, de 4 de abril, polo que se aproba o Regulamento de Aparatos a Presión, aplicase as caldeiras.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Caldeira	Anual	Empresa instaladora ou fabricante da caldeira autorizado	Constancia no libro de instalación

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Verificación ou inspección:

- Inspección visual das canalizacións e equipos que utilizan o fluído da caldeira.
- Estanquidade do circuito de gases.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Caldeira	3 anos	OCA	Certificado de Inspección

Verificación ou inspección:

- Inspección visual das canalizacións e equipos que utilizan o fluído da caldeira.
- Estanquidade do circuito de gases.
- Comprobación da documentación da caldeira e da placa de instalación e inspeccións periódicas.
- Inspección visual previa e posterior a limpeza.
- Probas e ensaios diversos (Deformacións, cordóns de soldadura, espesores, válvulas de seguridade, manómetros, termómetros, condutos de fumes, circuitos eléctricos, automatismos, estrutura,...).
- Proba hidrostática (cada 6 anos).
- Ensaio de funcionamento (cada 6 anos).

❖ Almacenamento de combustibles

As normas e prescricións técnicas de aplicación para as instalacións de almacenamento de carburantes e combustibles líquidos son as indicadas na ITC-MI-IP 03. Indicada no REAL DECRETO 1523/1999, da 1 de outubro, polo que se modifica o Regulamento de instalacións petrolíferas, aprobado por Real Decreto 2085/1994, do 20 de outubro, e as instrucións técnicas complementarias MI-IP 03, aprobada polo Real decreto 1427/1997, do 15 de setembro, e MI-IP 04, aprobada polo Real Decreto 2201/1995, do 28 de decembro.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Instalacións enterradas	anual	Empresa de mantemento	Acta , informe, certificado o un ditame

Verificación ou inspección:

- Protección activa.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Instalacións enterradas	5 anos	Empresa de mantemento	Acta , informe, certificado o un ditame

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Verificación ou inspección:

- Proba de estanquidade de depósitos.
- Proba de estanquidade de canalizacións.
- Correcto funcionamento do sistema de fugas.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Instalacións enterradas	10 anos	OCA	ACTA

Verificación ou inspección:

- Inspección global da instalación.

❖ Ascensores

Aos ascensores movidos eléctrica, hidráulica ou oleoeléctricamente, instalados de forma permanente, que poñan en comunicación niveis definidos cunha cabina destinada ao transporte de persoas ou de persoas e obxectos, suspendida mediante cables ou cadeas ou sostida por un ou máis pistóns, e que se desprace, ao menos parcialmente, ao longo de guías verticais ou cunha inclinación sobre a vertical inferior a 15º, aplícase a Instrución Técnica Complementaria MIE-AEM 1 do Regulamento de Aparatos de Elevación e Manutención, REAL DECRETO 2291/1985, do 8 de novembro (Industria e Enerxía).

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Instalación de Ascensores	Mensual	Empresa conservadora	Acta de inspección e rexistro de mantemento (Libro de conservación)

Verificación ou inspección:

- Estado mecánico das portas de piso y garantía de peche e condena posterior.
- Dispositivos de encravamento.
- Freo mecánico.
- Limitador de velocidade.
- Paracaídas.
- Amortecedores.
- Dispositivo de petición de socorro.

OBXECTO	PERIODICIDADE	PERSOA OU ORGANISMO QUE A DEBE REALIZAR	DOCUMENTOS A EMITIR
Instalación de Ascensores	2 anos	OCA	Acta de inspección e rexistro de mantemento (Libro de conservación)

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Verificación ou inspección:

- Estado mecánico das portas de piso y garantía de peche e condena posterior.
- Dispositivos de encravamento.
- Freo mecánico.
- Limitador de velocidade.
- Paracaídas.
- Amortecedores.
- Dispositivo de petición de socorro.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 6

Plan de actuación ante emerxencias

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

O presente Capítulo pretende establecer, de forma tan precisa como sexa posible (tendo en conta que se basea en parte en formulacións hipotéticas ou teóricas), a conduta a seguir por todas as persoas que se achen na ETSE no momento de producirse unha emerxencia. Establécense as actuacións tanto para as persoas ás que se asignaron labores específicas para combater a emerxencia, coma para o persoal sen labores de ningún tipo, incluído o non pertencente a Universidade de Santiago de Compostela.

Este Plan de Actuación ante emerxencias áchase dividido nas seguintes partes, necesarias todas elas para establecer as actuacións de todo o persoal.

- A. **Instrucións** para que a persoa que detecte unha emerxencia faga saber á Organización da *Universidade de Santiago de Compostela* a súa existencia. Igualmente, establécense os sistemas de comunicación para informar da existencia dunha emerxencia a todo o persoal involucrado. Con isto preténdese que se poida combater a emerxencia dende o primeiro instante, con todos os medios existentes e da forma máis coordinada e rápida posible.
- B. **Organigrama** establecido para a actuación fronte a calquera tipo de emerxencia.
- C. **Pautas de actuación**, en caso de emerxencia, de cada un dos grupos establecidos no Organigrama. As devanditas actuacións inclúen instrucións sobre como serán avisados da existencia dunha emerxencia e que deben facer sempre no devandito caso.

Estas actuacións desenvolveranse sempre que se active o Plan de Emerxencia, independentemente do tipo de emerxencia que se produza.

A continuación defínense as accións a desenvolver para o control inicial das emerxencias, garantíndose a alarma, a evacuación e o socorro.

6.1 Identificación e clasificación das emerxencias

Os riscos teñen intrinsecamente un perigo potencial, cando concorren unha serie de causas no tempo e no lugar preciso, cunhas condicións específicas, producindo o accidente, que á súa vez causa danos ás persoas e os bens materiais.

Cando por un accidente rompe a situación de normalidade, alterándose por conseguinte os procesos habituais, créase a Situación de Emerxencia.

6.1.1 En función do tipo de risco

Tal e como se determinou no Capítulo 3 (Inventario, análise e avaliación de riscos) os tipos de emerxencias que se consideran posibles na Escola son:

Riscos de Orixe Interna, a orixe do cal ten lugar no interior do recinto do establecemento.

- Explosión.
- Incendio.
- Accidente de traballo ou enfermidade con consecuencias graves.
- Derrame / Fuga

Riscos de orixe externa, a orixe do cal ten lugar no exterior das instalacións, pero cuxas consecuencias poden afectar ao propio establecemento. Entre estes atópanse:

- Axentes da natureza.
- Intrusión e outros actos delituosos.
- Ameaza de bomba ou de sabotaxe.

6.1.2 En función da gravidade

En función da súa gravidade ou factor de risco intrínseco, as emerxencias clasifícanse en tres grupos.

a. Fallo técnico

Situación de alerta producida, por algún detector, central de datos, máquina, equipo ou calquera elemento que posúa un dispositivo de revisión e que funcione de forma anómala ou non funcione, dando orixe polo tanto ao sinal de perigo, sendo soamente un fallo deste que se evita reparándoo ou cambiándoo.

b. Conato de emerxencia

É aquela emerxencia que, polo seu inicial desenvolvemento, pode ser controlada e neutralizada cos medios dispoñibles na área onde se orixina o suceso (Equipo de intervención xeralmente ou mesmo a propia persoa que o descobre).

c. Emerxencia parcial

É aquela emerxencia que aínda revestindo certa importancia aparente, afecta a un sector determinado, pero non é previsible a súa extensión a outros sectores lindantes. Para ser dominada, require a activación do Plan de Actuación ante Emerxencias e a participación dos Equipos de Intervención, segundo sexa a emerxencia (todos os equipos en caso de incendio, primeiros auxilios en caso de accidente, etc.). Os efectos desta emerxencia quedarán, en principio, limitados ao propio sector, non alcanzando os lindantes nin terceiras persoas, xerando como máximo a evacuación do sector afectado.

d. Emerxencia xeral

É aquela emerxencia que afecta ou pode afectar a partes importantes (en tamaño ou valor) das instalacións. Require para o seu combate a activación do Plan de Actuación ante Emerxencias (coa participación dos Equipos de Intervención), así como a colaboración de medios de axuda e socorro exteriores. Ademais, comportará a evacuación da ETSE.

6.1.3 En función da ocupación e medios humanos

En función da ocupación e dos medios humanos dispoñibles pódense distinguir varios períodos durante os cales a afluencia de persoal varía en función da actividade, ou do período do ano (vacacións de verán, Nadal, fins de semana, festivos, ...).

Polas dispoñibilidades de medios humanos e ocupación, en base a información facilitada pola Escola, contemplanse as seguintes situacións.

a. Horario de plena actividade

Considérase como período de plena actividade, o espazo de tempo comprendido entre as 09:00 e as 20:00 h.

b. Horario de actividade reducida ou non habitual

No horario de 8:00 a 09:00 h e de 20:00 a 22.00 h hai actividade reducida, no que pode concorrer persoal administrativo, docente e investigador.

No período nocturno, comprendido entre as 22:00 e as 8:00 h horas de luns a venres, poden realizarse, con carácter extraordinario, actividades derivadas da necesidade investigadora. Neste caso, poden darse as seguintes situacións:

- Presenza dun único Investigador, sempre e cando non permaneza na Escola mais de 30 minutos, coa obriga sempre de ter un acompañante virtual (outro Investigador que estará pendente del vía telefónica).
- No caso previsible de que o Investigador vaia a permanecer na Escola por un espazo de tempo superior a 30 minutos, está obrigado a ter un acompañante presencial.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nas fins de semana e festivos, tamén se poden realizar actividades derivadas da necesidade investigadora e máis esporadicamente actividades extraacadémicas, tales como congresos, etc.

Para todas estas actividades, resulta moi complicado determinar a dispoñibilidade de medios humanos, así como os horarios e duración das actividades, podendo darse os seguintes supostos:

- Presenza dun único Investigador, sempre e cando non permaneza na Escola mais de 30 minutos, coa obriga sempre de ter un acompañante virtual (outro Investigador que estará pendente del vía telefónica).
- No caso previsible de que o Investigador vaia a permanecer na Escola por un espazo de tempo superior a 30 minutos, está obrigado a ter un acompañante presencial.
- No caso de realización de actividades extraacadémicas, congresos, etc, pode haber unha ocupación de ata 200 persoas.

Respecto os Medios Humanos Dispoñibles para facer fronte a unha Situación de Emerxencia, cabe precisar, que son moi variables, debido os seguintes factores:

- Mobilidade do persoal docente e investigador que ten despacho fixo no Centro: derivada do exercicio da docencia e desenrolo de tarefas de investigación noutros Centros do Campus Universitario e outras tarefas, como asistencia a Congresos, Conferencias, Seminarios, etc.
- Mobilidade de persoal docente e investigador externo que realiza actividades na ETSE: este persoal cambia continuamente, polo que non e factible ten un listado cunha certa estabilidade.
- Persoal concorrente: subministradores, mantemento, empresas de mensaxería, empresas de catering, etc. Trátase dun persoal numeroso necesario para dar servizo a infraestruturas dos 20 laboratorios de investigación que hai no centro así coma as numerosas actividades académicas, se extensión académica e externas a actividade habitual que se desenrola no Centro. Este persoal e variable, e como e de esperar, trátase de persoal con escaso coñecemento do Centro, polo que non será tido en conta a hora de configurar os Equipos de Emerxencia.

6.2 Procedementos de actuación ante emerxencias

A activación do Plan de Actuación ante Emerxencia será consecuencia dunha serie de situacións previas que necesariamente deberán producirse e que se describen a continuación.

6.2.1 Detección e Alerta

A detección e COMUNICACIÓN RAPIDA dun incendio ou calquera tipo de incidente, que potencialmente poida orixinar unha emerxencia en calquera dos seus niveis, é o procedemento mais axeitado para evitar ou reducir ao mínimo as súas consecuencias. Podendo afirmar que un CONATO de EMERXENCIA pode converterse nunha EMERXENCIA PARCIAL, e esta nunha EMERXENCIA XERAL se a detección ou comunicación non é rápida.

As emerxencias que se orixinen na ETSE, poden ser detectadas ben por unha persoa ou ben a través dos medios automáticos de detección.

a. Detección Persoal

Implica que algún dos usuarios da ETSE (persoal propio, externo, alumnos ou visitas) detecte unha situación de risco que pode dexenerar nunha situación de emerxencia.

- *Detección por parte do persoal propio ou externo (coa excepción do persoal concorrente)*

A primeira persoa que detecte unha emerxencia tratará de combatela mesma cos medios que teña dispoñibles (preferentemente extintores). Ante calquera dúbida sobre se poderá controlar doadamente el mesmo a emerxencia, dará aviso de inmediato. Se dispón de teléfono, chamará a CONSERXARÍA. Se non dispón de teléfono, activará o interruptor de alarma máis próximo.

Como en calquera proceso de comunicación a información sobre o suceso ha de ser suficientemente ampla, veraz e concisa. Loxicamente nos primeiros instantes os datos dispoñibles sobre un suceso determinado poden ser parciais ou incompletos. Ademais, os sucesos evolucionan co paso do tempo.

A información a comunicar axustarase ao que se indica.

- Quen e dende onde informa
- Tipo de incidencia ou accidente e a súa valoración
- Lugar
- Persoas afectadas ou en perigo
- Circunstancias que poden afectar á evolución do suceso
- Accións desenvolvidas.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Detección por parte dun alumno, visita ou persoal de empresas concorrentes.
Normalmente estes ocupantes ante unha situación anómala actuará de tres maneiras posibles:
 - Localizando a persoal da ESTSE para comunicarlle a situación. Neste caso o persoal do Centro farase cargo da devandita situación.
 - Chamando a CONSERXARÍA, neste caso, a situación canalizarase dende este lugar.
 - Activando o interruptor de alarma de incendios da Planta.

b. Detección Automática

O edificio está dotado de detectores automáticos de fume. A súa activación producirá un sinal que se recibirá na Central de Alarmas instalada na CONSERXARÍA.

Cando a alerta sexa recibida na Central de Alarmas valorarase a situación (verificando si se trata dunha fallo técnico ou dunha emerxencia real) e decidirse, en función da incidencia, as medidas a adoptar e se procede a posta en marcha do Plan de Actuación ante Emerxencias. Neste caso avisarase o Xefe de Emerxencias.

A Activación de Plan de Autoprotección, e por conseguinte a posta en marcha do correspondente Plan de Actuación ante Emerxencias, so pode ordenala o Xefe de Emerxencias, ou na súa ausencia, as persoas designadas como suplentes.

6.2.2 Mecanismos de Alarma

A alarma é o sinal ou aviso que se dá mediante o sistema sonoro ás persoas que están na ETSE, para que se protexan ante unha situación de emerxencia. No caso de producirse ordenarase a evacuación dos ocupantes e a entrada en acción dos membros dos Equipos de Emerxencia.

Coñecida a situación anómala existente, é preciso facer saber aos que deben actuar en consecuencia, que se inicia unha Emerxencia (Conato, Parcial ou Xeral) para que se poidan actuar con urxencia.

No desenvolvemento xeral da Emerxencia estes instantes son críticos, pois establecida a detección do incendio e coñecida polo Xefe de Emerxencias, debe valorarse rapidamente e con ecuanimidade o Nivel de Emerxencia presente en realidade.

Un fallo na valoración do devandito nivel pode producir perturbacións e molestias se a valoración é pesimista, ou gravísimos danos e perdas se foi optimista, e se actuou en consecuencia.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

É por iso que as persoas autorizadas, para tomar a decisión de definir o Nivel de Risco da Emerxencia, deben contrastar moi rapidamente a información dispoñible para coñecer a realidade e establecer o seu criterio valorativo con presteza.

O Nivel de Emerxencia pode agravarse por dous motivos fundamentais, que orientarán a quen debe tomar a decisión de definilo:

- A posibilidade de danos a persoas, sexan directos ou derivados.
- O valor dos bens implicados no risco (dende o punto de vista económico, operativo, social, etc.).

Con estes criterios asumidos, axudará a definir o Nivel de Emerxencia recordando que, en xeral:

- Un **conato de emerxencia** pode distinguirse pola pouca extensión que ocupa o incendio e a pouca intensidade de calor; e porque pode solucionarse de inmediato polo persoal da zona ou do Equipo de Primeira Intervención cos medios dispoñibles no lugar da emerxencia.
- Unha **emerxencia parcial** implica extensións de lume maiores, pero sobre todo, a posibilidade de propagación a combustibles próximos ao foco do incendio ou a previsión de danos en bens próximos de alto valor (funcional, económico). Cando esta situación se presente debe declararse unha Emerxencia Parcial. En principio, intentarase controlar polos equipos de emerxencia do centro. Os efectos de esta emerxencia quedarán limitados ó propio sector, non alcanzando aos contiguos, nin a terceiras persoas.
- Unha **emerxencia xeral** supón que o foco comunicou a súa calor aos materiais circundantes, combustibles ou non, co que se produciu xa unha propagación do incendio e unha destrución apreciable, o que dá lugar a un incremento da calor liberada, densidade de fume, extensión incontrolada do lume, etc. A situación non se pode controlar cos medios propios, polo que é necesario o apoio dos medios externos e evacuarase a todos os ocupantes do centro.

Debemos diferenciar tamén entre:

- ❖ **Alarma restrinxida. (p.e. Ameaza de bomba)**
En xeral aviso ao Xefe de Emerxencias. Segundo a localización e tipo de suceso, ao resto dos Equipos.
- ❖ **Alarma limitada**
A planta afectada (Conato ou Emerxencia Parcial). O obxectivo é dar a coñecer a situación ó persoal de emerxencia para adoptar medidas preventivas ou poñer alerta si se ordena a evacuación:

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Alertar o resto de persoal.
- Pechar portas.
- Manter a atención aos comunicados de evolución da emerxencia.
- Informar das anomalías que se detecten.
- Controlar un posible estado de inquietude ou pánico.
- Revisar o estado da ocupación. Preparar a evacuación en función do sinistro.
- Despexar as rutas de evacuación.

❖ **Alarma xeral e aviso de orde de evacuación**

A totalidade da ETSE con obxectivos similares á alarma limitada:

- Mensaxe xeral a todos os ocupantes.

6.2.2.1 Identificación da persoa que dará os avisos

O persoal de CONSERXARÍA, unha vez verificada a existencia dunha Situación de Emerxencia é o encargado de avisar o Xefe de Emerxencias.

O Xefe de Emerxencias será o encargado de avisar a Axuda Externa, no caso de ser necesario.

Nos Anexo IV e V do Plan de Autoprotección, inclúsen os protocolos de actuación en caso de emerxencia e no Anexo I, o Directorio Telefónico do Persoal de Emerxencia e os teléfonos da Axuda Exterior.

Na CONSERXARÍA, dispórase deste directorio telefónico, así como dos Protocolos de Actuación e unha copia deste Plan de Autoprotección.

6.2.3 Mecanismos de resposta fronte á emerxencia

Os equipos humanos de que dispón a ETSE poranse en funcionamento a medida que vaian recibindo a indicación correspondente, na forma en que se indica nos apartados seguintes.

En primeiro lugar, unha vez coñecida unha Situación de Emerxencia, convén comprobar o equipo/persoa que realiza a acción de comunicación da emerxencia, a súa localización e as accións a realizar, así como tomar as medidas para asegurarse da veracidade e natureza da emerxencia antes de tomar iniciativas e como se van realizar as comunicacións no lugar da emerxencia.

Os usuarios e persoal concorrente que non pertencen aos Equipos de Emerxencias, seguirán as instrucións que se lle indiquen. O persoal integrado nos Equipos de Emerxencias, realizarán as tarefas asignadas ao equipo que pertencen, segundo o tipo de emerxencia.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Os protocolos xenéricos de actuación ou procedementos para dar resposta a as diferentes situacións de emerxencia identificadas para a ETSE, atópanse nos Anexo IV e V deste Plan de Autoprotección.

6.2.4 Evacuación e/ou Confinamento.

A evacuación das instalacións da ETSE, porase en marcha cando o ordene o Xefe de Emerxencias. Está situación será comunicada os ocupantes da Escola mediante a activación de maneira continua da sirena da alarma do centro (Evacuación Xeral) ou activación intermitente da sirena de alarma (Evacuación Parcial – zona afectada). Será o Xefe de Emerxencias o que ordene a activación desta alarma de Evacuación Xeral na central situada no Centro de Comunicación e Control. (CONSERXARÍA).

Os Equipos de Alarma e Evacuación deben facer posible para que, en caso de Emerxencia, os ocupantes poidan desprazarse (ou ser levados) ata un lugar seguro, nun tempo suficientemente curto e realizando o devandito desprazamento nunhas condicións axeitadas de seguridade.

Segundo os sucesivos ámbitos, inicialmente considérase como lugar seguro alternativo e inmediato.

- *Para un recinto*, os situados ao outro lado das portas que permiten abandonalo.
- *Para un sector* de incendio o paso ao sector do lado (en determinadas condicións).
- *Para unha planta de piso*, a porta de entrada a unha caixa pechada e protexida de escaleira que conduza á saída do edificio, ou ben o acceso a un corredor tamén protexido que conecte coa devandita escaleira.
- *Para a planta de saída*, os lugares definitivamente seguros son os espazos exteriores non expostos á acción dun posible incendio, con superficie abonda para conter os ocupantes. Capaces de permitir a súa dispersión progresiva e accesibles aos medios de auxilio exteriores.

En zonas do edificio sectorizadas para os efectos dun posible incendio, é dicir que cada planta estea dividida en dous ou máis zonas, mediante elementos construtivos que permitan supoñer a total independencia de risco entre eles, o lugar definitivamente seguro para os ocupantes dun sector pode alcanzarse mediante o paso ao sector alternativo, sempre que este reúna determinadas condicións.

No caso dun incendio, estas condicións teranse en conta se os efectos (fundamentalmente fumes e gases quentes e/ou tóxicos) non pasaron á zona de destino, pechando as portas correspondentes ao evacuar.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Para os efectos de evacuación o escenario é determinante en función de:

- a. A configuración estrutural do edificio, a planta e en particular a sectorización.
- b. A ocupación dos recintos, sectores ou plantas afectadas e aquelas susceptibles de verse influídas.
- c. O tipo de ocupantes e as súas capacidades para evacuar.
- d. A probabilidade de que por unha alarma indebida ou inadecuada se poida xerar alarma colectiva ou inducir pánico.

As directrices xerais para lograr unha evacuación inmediata e eficaz que se acomode á situación concreta, son as seguintes:

A evacuación estará dirixida baixo as instrucións do Xefe de Emerxencias, e realizada polo Equipo de Alarma e Evacuación (EAE).

1. Conato de emerxencia
Nos casos de conato, polo xeral, non cabe falar de evacuación. Se acaso do desaloxo dunha zona determinada. O desaloxo levarase a cabo seguindo as mesmas pautas que na evacuación a pesar de que as condicións para este non sexan tan severas.
2. Emerxencia Parcial ou Xeral
O común é que se dispoña de certo tempo previo á evacuación.
Unha vez que se escoite a primeira sinal de Alarma, os compoñentes do Equipo de Alarma e Evacuación, cesarán nas súas actividades habituais (dispoñendo as instalacións e medios da forma máis segura) e incorporaranse ás tarefas encomendadas.
Na situación de Emerxencia Parcial procederase a evacuación da Planta Afectada, e na Emerxencia Xeral, evacuarase toda a Escola.

6.2.5 Prestación das Primeiras Axudas

A CONSERXARÍA, será o lugar habitual onde en situación de emerxencia se atope o Xefe de Emerxencias, o cal recibirá as Axudas Externas e informará do suceso e de cantas circunstancias concorran nel e porase a disposición dos Responsables da Axuda Externa.

Na CONSERXARÍA debe de estar indicado con claridade, respecto á intervención, o equipo ou persoa/s que van estar implicadas, así como a súa localización e as accións a realizar. O Xefe de Emerxencias é a persoa que decidirá se fai falta chamar as axudas externas e indicarao o persoal de CONSERXARÍA.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

A intervención ante a emerxencia nestes primeiros momentos debe producirse só se hai medios dispoñibles e se non supón un risco; débese solicitar axuda, asignar persoas con formación axeitada, utilizar medios de protección contra incendios, efectuar o corte de subministracións enerxéticas, así como o bloqueo dos ascensores no seu caso.

Como fórmula xeral será o Xefe de Emerxencias, quen efectuará as chamadas pertinentes.

Contido da Notificación da alarma – Protocolo de solicitude de Axuda Externa

- ❖ *Identificación*
Son...
Cargo...
Da Escola Técnica Superior de Enxeñaría da Universidade de Santiago de Compostela.
- ❖ *Tipo de sinistro*
Produciuse un (conato, emerxencia, emerxencia) a causa de (incendio, explosión, escape de gas, ...) valoración (conato, grave, moi grave..).
- ❖ *Vítimas*
Persoas afectadas ou en perigo...
- ❖ *Circunstancias*
Circunstancias condicionantes do suceso e da súa evolución.
- ❖ *Localización*
Asegurarase que o interlocutor coñece a situación do centro e o mellor acceso.
- ❖ *Persoal de contacto e punto de encontro*
Espéranos na porta principal da entrada, para dirixilos ao punto do suceso.
- ❖ *Teléfono de contacto*
O teléfono co que pode contactar en caso necesario...

6.2.6 Modos de recepción das Axudas externas

A Axuda Externa posúe unha cualificación profesional e dispón de recursos que os capacitan para unha intervención especializada.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

A súa intervención solicitarase cando a organización e os medios operativos propios non foron suficientes ou non foron capaces de mitigar e controlar o suceso. Polo tanto, resulta ser o chanzo dominante ante a resposta a un suceso.

Malia a súa existencia e dispoñibilidade, a organización da ETSE, ha de estar capacitada para atender calquera suceso coa limitación que impón a súa preparación non especializada, e os medios dispoñibles. Pero iso, non escusa derivar as actuacións fronte ás emerxencias cara aos servizos da Axuda Externa por sistema. A Escola debe estar preparada para facer fronte a un evento emerxente, polo menos nas fases incipientes da súa posta de manifesto.

Ante calquera solicitude realizada a Axuda Externa, as organizacións involucradas acudirán con prontitude e intervirán con eficacia dada a súa experiencia e capacitación. Non obstante, é preciso que a chamada, solicitando a súa intervención, se realice en determinadas condicións se o que se pretende é que respondan coa eficacia desexada. As Axudas Externas que foran previamente avisadas, serán recibidas polo Xefe de Emerxencias, na entrada principal do Edificio. Este informará a os membros da Axuda Externa, do lugar por onde poden acceder as instalacións, facilitándolles canta información precisen, sendo necesaria polo menos a seguinte:

- A situación do sinistro no Edificio, planta ou dependencia.
- As súas características coñecidas.
- A perigosidade de zonas próximas ao lugar do sinistro.
- As incidencias producidas na evacuación, se fose necesario.
- A existencia de feridos e/ou atrapados.

A axuda externa compóñena de xeito común os servizos seguintes.

- *Bombeiros*
As súas funcións son principalmente a extinción de incendios e o rescate de vítimas e atrapados. En xeral, poden prestar axuda sempre que sexa necesaria para asegurar a integridade das persoas (p.e. derrubar un aleiro en mal estado que supón un risco).
- *Policía Nacional / Garda Civil*
Para o mantemento da orde pública, o control de accesos, a protección de persoas e bens ou para tarefas propias como as de Policía Xudicial.
- *Policía Local*
Para o control do tráfico, o apoio á evacuación ou calquera outra tarefa que precise da súa colaboración. Poden, se é necesario, realizar moitas das tarefas semellantes as dos corpos e forzas da orde pública. En ocasións, exercen as tarefas de enlace con outros servizos municipais.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- **Protección Civil**
Dispoñen de autoridade, medios de comunicación e capacidade como para preparar dispositivos de longo alcance fronte a sucesos graves (catastróficos) ou de localizar e poñer a disposición recursos de calquera tipo.

6.3 Identificación e funcións das persoas e equipos que levarán a cabo os procedementos de actuación en emerxencias

6.3.1 Estrutura Xeral

A organización xeral dos medios humanos de Autoprotección da ETSE queda resumida nos seguintes organigramas. O primeiro corresponde a unha emerxencia producida durante o "*horario de plena actividade*", onde se conta con practicamente todos os medios de actuación posibles. O segundo, pola súa banda, corresponde a unha emerxencia que se produce durante "*horarios de actividade reducida ou non habitual*".

Organización en "horario de plena actividade"



Organización en "horario de actividade reducida ou non habitual"



6.3.2 Funcións Assignadas en "HORARIO DE PLENA ACTIVIDADE"

Como normas de actuación xerais, cada compoñente dos equipos de emerxencia deberá:

- Estar informado do risco xeral e particular que presentan os diferentes procesos dentro da actividade que se desenvolva.
- Sinalar as anomalías que se detecten e verificar que foron emendadas.
- Ter coñecemento da existencia e uso dos medios materiais de que se dispón.
- Estar capacitado para suprimir sen demora as causas que poidan provocar calquera anomalía mediante:
 - A acción indirecta (dando a alarma ás persoas designadas no Plan de Actuación ante Emerxencias).
 - A acción directa e rápida (cortar a corrente eléctrica, pechar a chave de paso do gas, illar as materias inflamables, etc.).
- Combater a emerxencia dende que se descobre, mediante:
 - O accionamento da alarma.
 - A aplicación das consignas do Plan de Actuación ante Emerxencias.
 - A utilización dos medios de primeira intervención dispoñibles mentres chegan os reforzos.
 - Prestar os primeiros auxilios ás persoas accidentadas.
 - Coordinarse cos membros doutros equipos para anular os efectos dos accidentes ou reducilos ao mínimo.

a. Xefe de Emerxencias (XE).

- É o responsable da activación do Plan de Autoprotección, e será o Director/a da ETSE, sendo o seu suplente o Director/a do Departamento de Enxeñaría Química e en ausencia destes, o Xefe de Intervención. O recibir o aviso dunha Situación de Emerxencia, dirixirase o Centro de Comunicación e Control (CONSERXARÍA), avaliará o tipo de emerxencia e tomará as accións que sexan necesarias. Ten a máxima autoridade e responsabilidade durante a Situación de Emerxencia, e coordinará a actuación dos Equipos de Emerxencia dende o Centro de Comunicación e Control, ata a chegada das Axudas Externas.
- Ordeará, en caso de ser necesario, ao Equipo de Alarma e Evacuación a evacuación da Escola.
- Declarará a correspondente Situación de Emerxencia.
- Realizará as chamadas os Servizos de Axuda Exterior (112).
- Supervisará as operacións de control da Situación de Emerxencia.
- Solicitará información sobre o resultado da evacuación.
- Reunirá a información necesaria sobre a emerxencia co obxecto de informar ao mando dos Servizos de Axuda Exterior a súa chegada.
- Recibirá as Axudas Externas, facilitándolles toda a información solicitada.
- Una vez finalizada a Situación de Emerxencia, dará as instrucións pertinentes ao persoal da Escola, as cales lóxicamente dependerán da gravidade dos acontecementos:
 - Abandono do Punto de Encontro Exterior e retorno a actividade normal, ou ben,
 - Abandono do Punto de Encontro Exterior e imposibilidade de retorno o interior da Escola.
- Do mesmo xeito, unha vez finalizada a Situación de Emerxencia, colaborará activamente na investigación do suceso.

b. Xefe de Intervención (XI).

No caso de emerxencia, del depende a primeira valoración da situación e a organización das primeiras intervencións. É a persoa que, unha vez no lugar da emerxencia, valorará e asumirá a Dirección e Coordinación dos Equipos de Emerxencia, mantendo informado en todo momento da situación ao Xefe de Emerxencias.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Comparecerá no lugar do incidente e informará o Xefe de Emerxencias da magnitude da emerxencia. Cos medios humanos e técnicos tomarán as medidas necesarias para que a situación volva á normalidade. No caso de tratarse dunha emerxencia, que supera os medios dispoñibles tanto materiais como humanos, informarase do xeito máis rápido posible ao Xefe de Emerxencias, para decretar a evacuación da Planta ou de toda a Escola.

Unha vez comunicada a información ao Xefe de Emerxencias, porase ás súas ordes, para calquera outra tarefa que lle poida encomendar no caso de ser necesario axudará nos labores para combater a emerxencia como membro do Equipo de Emerxencias.

As funcións do Xefe de Intervención son as seguintes:

1. Tras ser informado da existencia dunha situación anómala, solicitará toda a información, é en función de cada caso fará o seguinte:
 - Desprazarse persoalmente ao devandito lugar ara valorar a situación.
 - Dirixir ao Equipo de Primeira Intervención ao lugar dos feitos.
 - Informar da Situación o Xefe de Emerxencias.
2. Estas decisións poderán ser independentes ou simultáneas.
3. Manterase en comunicación permanente co Xefe de Emerxencias para informalo dos acontecementos (falsa alarma, situación controlada, necesidade de aviso aos Servizos Externos, etc.).
4. Dará instrucións ao Equipo de Primeira Intervención.
5. Unha vez cheguen os Servizos Externos colaborará con eles si llo piden e se non ordenará a retirada do Equipos de Intervención propios.
6. Cando a situación anómala estea controlada, comunicarllo ao Xefe de Emerxencias, para que ordene o Fin da Emerxencia.
7. Si prevé a posible posta en marcha dunha evacuación, irá avisando o Equipo de Alarma e Evacuación (EAE) para que estean alerta.
8. Manterase en contacto cos membros do EAE para que lle comenten as posibles incidencias do proceso, as cales comunicará ao Xefe de Emerxencias.
9. Unha vez finalizada a emerxencia reunirse cos Equipos de Intervención para analizar o sucedido.
10. Cando llo pida, pasará informe ao Xefe de Emerxencias sobre as intervencións realizadas

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

A hora de dirixir e organizar a actuación dos compoñentes do Equipo de Intervención, o Xefe de Intervención terá en conta que debido a natureza das actividades levadas a cabo no centro, que a capacitación física do persoal e moi diferente, e o requirido para unha intervención en emerxencias con sustancias químicas presentes, calquera intervención do Equipo de Primeira Intervención limitarase a incidentes menores – CONATO DE EMERXENCIA.

O Xefe de Intervención será o PERSONAL DE CONSERXARÍA.

c. Equipo de Primeira Intervención (EPI).

Está formado por persoal da Escola con coñecementos en Técnicas de Extinción de Incendios: manexo de extintores portátiles de incendios.

Son os primeiros en actuar en caso dunha emerxencia, ben sexa Xeral ou Parcial. Actuarán baixo as ordes do Xefe de Intervención.

Cando se detecte un incendio na súa zona de influencia, as súas funcións son as seguintes:

1. Intervir nos primeiros instantes nos que se produce unha situación anómala para intentar corrixila o antes posible.
2. Usar o extintor máis axeitado, sempre sen poñer en perigo a súa integridade física.
3. A instancias do Xefe de Intervención desactivar as instalacións e sistemas que puidesen verse afectados. Cortar a subministración de enerxía eléctrica e subministracións de fluídos perigosos das zonas afectadas.
4. Informar o Xefe de Intervención das características da devandita situación e as súas posibilidades de evolución.
5. Procurar que a situación non se complique mentres chegan os Servizos Externos.
6. Colaborar co Xefe de Intervención na investigación do acontecido.

Cando se detecte un incendio nunha zona ou planta contigua á de influencia, acudirase para poñerse a ordénelas do Xefe de Intervención e colaborar na extinción da emerxencia.

Tendo en conta a natureza das actividades levadas a cabo na Escola, que a capacitación física do persoal e moi diferente, e ó requirido para unha intervención en emerxencias con sustancias químicas presentes, calquera intervención do Equipo de Primeira Intervención limitarase a incidentes menores – CONATO DE EMERXENCIA.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

d. **Equipo de Alarma e Evacuación (EAE).**

Son os responsables da evacuación das zonas que teñan asignadas. Baixo as ordes do Xefe de Intervención ou do Xefe de Emerxencias, os seus compoñentes realizarán as accións necesarias para garantir a evacuación ordenada da zona ou planta.

Si se ordena a evacuación da súa zona, as funcións a realizar son as seguintes:

1. Cada membro do equipo acudirán ao punto de reunión indicado no espazo de traballo no que se atope.

PUNTO DE ENCONTRO	ZONAS A EVACUAR
Edificio ETSE	
Planta 3ª	Planta 3ª
Planta 2ª	Planta 2ª
Planta 1ª	Planta 1ª
Planta 0	Planta 0
Planta -1	Planta -1 e -2
Edificio Docencia	
Planta -1	Plantas 1ª, planta 0 e planta -1
Planta -2	Plantas -2 e -3

2. A evacuación dos espazos docentes con actividade no momento da emerxencia será realizada polo docente presente, quen guiará aos asistentes ata o Punto de Encontro Exterior evitando que regresen ao Centro, e posteriormente acudirán ao Punto de Reunión indicado no seu espazo docente.
3. Guiará os ocupantes do seu sector cara ás vías de evacuación practicables.
4. Intentará que a evacuación sexa rápida e ordenada.
5. Axudarán a desaloxar as plantas segundo as instrucións contida neste Plan.
6. Manterá informado ao Xefe de Emerxencias das incidencias que poidan xurdir.
7. Non permitirá o regreso os locais evacuados.
8. Comprobará que non quedan demorados unha vez evacuado o seu sector.
9. Comprobará posibles ausencias de persoal e Informar o Xefe de Emerxencias das que detecte na súa zona.
10. Comunicará o final da evacuación da súa zona asignada, cando esta se produza, ao Xefe de Emerxencias.
11. Permanecerá no Punto de Encontro Exterior ata que o Xefe de Emerxencias lle comunique a fin da Situación de Emerxencia.

Este equipo de emerxencia tamén ten a función de prestar axuda en caso de necesidade ao persoal da ETSE ou alumnos, que polas súas características físicas e/ou psíquicas, non poidan realizar a evacuación de forma independente. En caso de

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

emerxencia as actuacións en relación coas persoas con necesidades especiais serán as seguintes.

1. Identificación das persoas discapacitadas na zona do sinistro e mobilización dos medios axeitados para a súa evacuación en caso necesario.
2. O Xefe de Emerxencias dará as respectivas instrucións ao Xefe de Intervención, que se desprazará á zona, e ao Equipo de Alarma e Evacuación para a busca das posibles persoas discapacitadas na zona obxecto de actuación.
3. Un membro do Equipo de Alarma e Evacuación acompañará en todo momento as persoas discapacitadas en todo o percorrido de evacuación ata o punto de Reunión exterior.
4. Se a discapacidade impide a mobilidade do afectado recorrerase ao transporte mediante a técnica conveniente (Levantamento a ombros, arrastre directo, arrastre indirecto, etc..).
5. Inspección da zona do sinistro. Asegurar a total evacuación das persoas discapacitadas e informar o Xefe de Emerxencias.

e. Equipo de Primeiros Auxilios (EPA)

Está formado por persoal do centro con coñecementos en medidas de primeiros auxilios.

Realizarán as seguintes funcións:

1. Coñecerán a situación dos materiais e equipos de primeiros auxilios. Prestarán asistencia aos feridos.
2. Ó escoitar o sinal de alerta, dirixiranse a Conserxaría para recibir as indicacións do Xefe de intervención.
3. Recollerán os medios de auxilio necesarios e dirixiranse ao punto máis próximo á emerxencia, onde poidan actuar en condicións. Avaliarán as lesións e informar destas o Xefe de Emerxencias.
4. Darán a asistencia médica necesaria segundo o seu criterio. No caso de haber máis dun ferido, clasificaranos por prioridades de atención e/ou de evacuación.
5. Realizarán as chamadas ao exterior en solicitude de información médica que consideren necesarias.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

6. Si fose necesario chamar a unha ambulancia, avisarán ao Xefe de Intervención ou chamarán directamente á CONSERXARÍA para que se realicen as chamadas oportunas.
7. Recibirán aos Servizos Sanitarios Externos, no caso de requirir a súa presenza, informando da situación. Preparar o traslado do ferido no caso de ser necesario.
8. Acompañarán ao ferido ao centro sanitario, ou tomarán nota do nome e apelidos do ferido, así coma da hora de saída da ambulancia, matrícula e organismo da ambulancia e centro médico ao que se dirixe.
9. Informarán das posibles baixas ocasionadas pola emerxencia e da localización dos hospitalizados, se os houbese.
10. Obedecerán as instrucións do Xefe de Intervención e Xefe de Emerxencias.
11. Redactarán un informe sobre as lesións que sufriron os distintos accidentados, intervencións efectuadas e evolución destes.

f. *Áreas de Coordinación de Emerxencias*

- *Centro de Comunicación e Control (CONSERXARÍA).*
O Centro de Comunicación e Control é o lugar onde permanecerá o Xefe de Emerxencias para coordinar as actuacións durante unha emerxencia.

Este lugar está situado na CONSERXARÍA
- *Puntos de Encontro Interiores.*
Son os lugares a onde se debe dirixir todo o persoal presente para organizala evacuación. Están situados:
 - No Edificio da ETSE: Planta 3ª, 2ª, 1ª, 0 e -1.
 - No Edificio de Docencia: Planta -1 e planta -2.
- *Punto de Encontro Exterior.*
É o lugar onde se concentrarán as persoas evacuadas como consecuencia dunha emerxencia.

Está situado no XARDÍN DETRÁS DA CAFETERÍA.

6.3.2 Funcións Asignadas en "HORARIO DE ACTIVIDADE REDUCIDA OU NON HABITUAL"

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Neste caso, dada a escasa dispoñibilidade de medios humanos para facer fronte a unha situación de emerxencia, as actuacións a seguir limitaranse o descrito a continuación. Non obstante, debemos diferenciar tamén varios supostos:

1. Situacións de Emerxencia que se producen en "Horario de Actividade Reducida ou non habitual" no que SI está presente Persoal de CONSERXARÍA.

O PERSOAL DE CONSERXARÍA, actuará como XEFE DE EMERXENCIAS, levando a cabo as seguintes actuacións:

Unha verificada a existencia dunha situación de emerxencia, e valorada a magnitude da mesma, procederá do seguinte xeito:

- No caso de tratarse dun conato de incendio que pode controlar de maneira moi sinxela cos medios dispoñibles o seu alcance (extintores) intentará extinguilo.
- No caso contrario, premerá o interruptor de alarma xeral instalado na CONSERXARÍA, para dar a Alarma de Evacuación Xeral.
- Solicitará a intervención dos Servizos de Axuda Exterior – 112.
- Comunicará a situación o Servicio de Seguridade da Universidade de Santiago de Compostela – ILUNION.
- Colocarase na porta de acceso principal ao edificio para esperar aos Servizos de Axuda Exterior, e para indicar ao persoal evacuado o Punto de Encontro Exterior o cal deben dirixirse.
- O persoal docente ou investigador (tanto propio como alleo a ETSE) deberá garantir a evacuación do persoal o seu cargo.

2. Situacións de Emerxencia que se producen en "Horario de Actividade Reducida ou non habitual" no que NON está presente Persoal de CONSERXARÍA.

Segundo o mencionado en anteriores apartados do presente capítulo, pode darse o caso, que en horario de 22:00 a 08:00 h, no que xa non está presente o persoal de CONSERXARÍA, poder haber un ou mais investigadores na Escola.

Non todos os investigadores teñen tarxeta de acceso, pero si todos eles teñen a obriga de rexistrase no control de presenza que está dispoñible nese horario, ademais de cumprir as seguintes pautas:

- Presenza dun único Investigador, sempre e cando non permaneza na Escola mais de 30 minutos, OBRIGA DE TER UN ACOMPAÑANTE VIRTUAL (outro Investigador que estará pendente del vía telefónica).

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- No caso previsible de que o Investigador vaia a permanecer na Escola por un espazo de tempo superior a 30 minutos, OBRIGA DE TER UN ACOMPAÑANTE PRESENCIAL.

Neste caso, as pautas de actuación a seguir polo persoal presente na Escola son as seguintes:

- No caso de tratarse dun conato de incendio que pode controlar de maneira moi sinxela cos medios dispoñibles o seu alcance (extintores) intentará extinguilo.
 - No caso contrario, premerá o interruptor de alarma de incendio mais próximo.
 - Solicitará a intervención dos Servizos de Axuda Exterior – 112.
 - Comunicará a situación o Servizo de Seguridade da Universidade de Santiago de Compostela – ILUNION. (en tódolos laboratorios atópase un directorio co numero de teléfono do Servizo de Seguridade, así como os de emerxencias).
 - Colocarase na porta de acceso principal ao edificio para esperar aos Servizos de Axuda Exterior, e para indicar ao persoal evacuado o Punto de Encontro Exterior o cal deben dirixirse.
 - O persoal docente ou investigador (tanto propio como alleo a ETSE) deberá garantir a evacuación do persoal o seu cargo.
3. Esporadicamente, pode darse o caso que nas fins de semana, se celebren na escola Actividades Extraacadémicas, tales como Congresos, etc.

Para estes casos, deseñouse un procedemento especial de actuación a seguir polo persoal responsable da organización do evento (Ver Anexo IV).

6.3.3 Composición dos Equipos

Os equipos de emerxencia estarán integrados por un conxunto de persoas especialmente adestradas para a emerxencia, dentro do ámbito da Universidade.

Á vista do persoal da organización dispoñible na ETSE, dispuxéronse os equipos de emerxencia e a súa composición.

O persoal seleccionado para a constitución dos equipos esta no Anexo I do Directorio de comunicacións.

6.4 Identificación do responsable da posta en marcha do plan de actuación ante emerxencias

O titular da actividade, designou ao Director da ETSE como **Xefe de Emerxencias**. Esta persoa será a responsable de activar o devandito Plan de acordo co establecido neste, declarando a correspondente situación de emerxencia, notificando ás autoridades competentes, informando o persoal e adoptando as accións inmediatas para reducir as consecuencias do accidente ou suceso.

O titular da actividade, designou tamén ao Director/a do Departamento de Enxeñaría Química da ETSE como a persoa que no caso de ausencia do **Xefe de Emerxencias** asumirá as funcións correspondentes.

No caso, de ausencia dos dous anteriores, asumirá as funcións o Xefe de Intervención (Persoal de Conserxaría).

Cando se decrete a situación de EMERXENCIA, todas as persoas que se atopen no devandito momento nas instalacións da ETSE quedarán ás ordes do Xefe de Emerxencias.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 7

Integración do plan de autoprotección noutros de ámbito superior

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Neste apartado contemplase a integración do Plan de Autoprotección da Escola Técnica Superior de Enxeñaría da Universidade de Santiago de Compostela, noutros Plans de ámbito superior, como pode ser un Plan de ámbito municipal, coa finalidade de que se existise algunha emerxencia no Centro en cuestión e puidese derivar nun suceso que non pode ser controlado cos medio propios, dispóñase do mecanismo doutro Plan de ámbito superior, para os efectos de controlar e minimizar as consecuencias.

En calquera outro caso, tamén existe a probabilidade de que o Plan de Autoprotección do centro poida integrarse no Plan Territorial de Protección Civil da Comunidade Autónoma ou nos Plans Especiais.

7.1 Protocolos de notificación de emerxencia

A notificación da emerxencia realízase normalmente en tres direccións.

- Do descubrimento do sinistro ao Centro de Control (CONSERXARÍA).
- Do Centro Control (CONSERXARÍA) ao Xefe de Emerxencias, Equipos de Emerxencia, traballadores e usuarios.
- Do Centro de Control (CONSERXARÍA) aos Servizos de Axuda Exterior, Bombeiros, Policía, Garda Civil ou ao Centro de Coordinación Municipal de Emerxencias ,112.

Nos Anexos IV e V defínense os correspondentes procedementos de actuación fronte ás diferentes situacións de emerxencia previstas e neles inclúense os protocolos de notificación das emerxencias aos Medios de Axuda Exterior.

7.2 Coordinación entre a dirección do plan de autoprotección e a dirección do plan de protección civil onde se integre o plan de autoprotección

Os datos, do presente Plan de Autoprotección, relevantes para Protección Civil deberán ser inscritos nun rexistro administrativo, co obxectivo de que se integre nos Plans de Protección Civil de ámbito local, autonómico ou nos Plans Especiais. Esta comunicación incluirá como mínimo os puntos indicados no Anexo VI deste plan de Autoprotección.

A tal fin, a Universidade de Santiago de Compostela remitirá ao órgano encargado do devandito rexistro os referidos datos e as súas modificacións.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

O órgano encargado do rexistro, así como os procedementos de control administrativo e rexistro dos Plans de Autoprotección dos centros, establecementos, espazos, instalacións e dependencias onde desenvólvense as actividades relacionadas no anexo I da Norma Básica de Autoprotección, será establecido polas comunidades autónomas competentes ou o órgano competente establecido no caso de actividades con regulamentación sectorial específica.

No caso de que a emerxencia supere o nivel de emerxencia da Universidade pasaríase ao Ámbito da Emerxencia Municipal, polo que nese momento os protocolos de activación de emerxencia corresponden a Protección Civil de Santiago de Compostela tendo como responsable da toma de decisións e actuacións a persoa que teñan designada no Plan de Emerxencia Municipal como Director/a do seu Plan de actuación. O Xefe de Emerxencias da ETSE porase a disposición del e coordinaranse nos temas que se lle soliciten.

7.3 Formas de colaboración da organización de autoprotección cos plans e as actuacións do sistema público de protección civil

Aínda sendo recursos externos e alleos á actividade do centro, os Servizos Externos (bombeiros, policía, protección civil, etc.) constitúen un elemento esencial ante as emerxencias.

Do grao da súa integración e da coordinación previa que se alcance, dependerá en boa medida a eficacia da súa intervención e a severidade das consecuencias dos sucesos nos que participen.

Esta tarefa de integración coa Axuda Externa non se inicia coa chamada ante unha emerxencia na Escola. Para lograr a integración e o seu aseguramento, é preciso establecer unhas relacións fluídas que posibiliten o coñecemento mutuo e o intercambio dunha información ampla.

Realizaranse as actividades seguintes:

- Inclusión da súa actuación no Plan de Autoprotección.
- Reunións das estruturas directivas (a distintos niveis).
- Programación de visitas para que os compoñentes da Axuda Externa coñezan e se familiaricen coas instalacións (sobre todo con aquelas singulares).
- Programación de exercicios e simulacros.
- Intercambios de información e comunicación.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Establecemento de plans conxuntos e/ou convenios de colaboración.

Planificaranse reunións cos diferentes Servizos Externos (Bombeiros, Policía Local, Protección Civil, etc.) para fixar programas de traballo sobre os aspectos antes citados. Como interlocutores exercerán o Xefe de Emerxencias, cando se considere necesario, participarán os distintos integrantes da estrutura directiva e da organización de emerxencias.

Previamente á realización dun simulacro de emerxencia na Escola Técnica Superior de Enxeñaría avisarase a Protección Civil (112) para que se traslade a información correspondente aos diferentes medios.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 8

Implantación do plan de autoprotección

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Neste capítulo establécense as medidas que se deberán adoptar para poñer en funcionamento o Plan de Autoprotección.

8.1 Identificación do responsable da implantación do plan

Tendo en conta que o titular do centro que pola súa actividade, require dun Plan de Autoprotección, é o responsable da realización e implantación deste e que, por outro lado, a Lei de Prevención de Riscos Laborais (Lei 31/1995, do 8 de novembro) establece que "O empresario (...) deberá analizar as posibles situacións de emerxencia e adoptar as medidas necesarias en materia de primeiros auxilios, loita contra incendios e evacuación dos traballadores, designando para iso o persoal encargado de poñer en práctica estas medidas e comprobando periodicamente o seu correcto funcionamento".

O Xefe de Emerxencias será o responsable de poñer en marcha o presente Plan de Autoprotección. É contará para iso co apoio do Persoal da ETSE que estime oportuno.

Segundo a lexislación vixente, todos os traballadores están obrigados a participar nos plans de emerxencia e evacuación do seu centro de traballo (apartado 1.5 da Disposicións xerais da Norma Básica de Autoprotección), obriga que é innata a todos os cidadáns (lei 2/1985, do 21 de xaneiro, sobre Protección Civil) e a respectar as medidas de prevención adoptadas pola súa propia seguridade e saúde no traballo (Lei 31/1995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais).

Por outro lado, o art. 19.4 do Estatuto dos Traballadores establece que os empregados están obrigados a *"asistir e seguir a formación práctica e adecuada en materia de seguridade e hixiene no traballo que facilite o empresario e realizar as prácticas que se deseñen"*.

En virtude do anteriormente exposto establécese a necesidade de que tanto a Dirección da Escola Técnica Superior de Enxeñaría, como os traballadores colaboren na correcta implantación e posta en marcha do presente Plan.

8.2 Programa de formación e capacitación para o persoal con participación activa no plan de autoprotección

En principio podería formar parte da estrutura de actuación fronte a emerxencias calquera persoa que traballe na ETSE xa que a Lei de Protección Civil establece o deber de colaboración nas situacións de emerxencia para calquera persoa -baixo precepto constitucional.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Non obstante é preciso que as persoas que se integren nas tarefas e os equipos, e de forma particular naqueles con maior esixencia de compromiso, o fagan con altas doses de convencemento da importancia do labor do que formarán parte: a defensa do dereito da vida en situacións extraordinarias.

O persoal que ten unha participación activa no Plan de Autoprotección (Persoal que constitúe os Equipos de Emerxencia) terá unha formación e información que lle permita dar a coñecer as misións que se lles encomenda no Plan de Autoprotección e as técnicas para a prevención e loita contra o risco de incendio.

Ao persoal dos equipos de emerxencia distribuiránselle a documentación anteriormente indicada e unha documentación mais ampla sobre:

- Medios técnicos e humanos con que conta a Escola.
- Funcións propias de cada un dos Equipos de Emerxencias.
- Procedementos Operativos específicos dos Equipos de Emerxencias.
- Comportamento Humano ante situacións de emerxencia.

O persoal dos equipos de emerxencia do Centro debe recibir unha formación presencial necesaria para que o seu comportamento durante as situacións de emerxencia sexa o máis axeitado aos fins pretendidos. Esta formación abranguerá:

- Riscos específicos do centro e principais zonas de risco.
- Medios técnicos e humanos con que conta o centro.
- Utilización de extintores e bocas de incendio equipadas.
- Funcións propias dos equipos de cada un dos Equipos de Emerxencias.
- Procedementos Operativos Específicos dos Equipos de Emerxencias.
- Actuación nas distintas fases dunha Emerxencia.
- Funcionamento dos sistemas de detección e alarma do centro.
- Comportamento Humano ante situacións de emerxencia.
- Primeiros auxilios

A formación practica é imprescindible e debe entenderse como un proceso de creación de actos reflexos, que permitan actuar sen titubeos e con eficacia. Esta formación pode realizarse case simultaneamente coa formación teórica, sempre que se inicie con certo atraso con relación a ela.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Se é posible, os membros do Equipo de Primeira Intervención, realizarán prácticas de lume real provocado e controlado, empregando os mesmos equipos de loita contra incendios existentes no edificio e aplicados a situacións de emerxencia simulada.

Realizarase unha formación practica continuada mediante a realización de simulacros de acorde coa lexislación actual.

A formación e información que deben ter os distintos membros dos equipos de emerxencia e a seguinte:

- *Xefe de Emerxencias, Xefe de Intervención e suplentes*
 - Coñecemento global do Plan de Emerxencia.
 - Curso de Teórico-práctico de Prevención e extinción de incendios.

- *Equipo de Primeira Intervención*
 - Asistencia a charla explicativa das súas funcións.
 - Curso de Teórico-práctico de Prevención e extinción de incendios.
 - Coñecemento e posesión das fichas:
 - Equipos de Primeira Intervención.
 - Ficha de Actuación en Caso de Incendio.
 - Ficha de actuación en caso de Vertedura ou Fuga.
 - CONSERXARÍA (Centro de Control).

- *Equipo de Primeiros Auxilios*
 - Asistencia a charla explicativa das súas funcións.
 - Asistencia a Curso de Primeiros Auxilios.
 - Coñecemento e posesión das fichas:
 - Equipo de Primeiros Auxilios.
 - Ficha de Actuación en caso de Accidente.

- *Equipo de Alarma e Evacuación*
 - Asistencia a charla explicativa das súas funcións.
 - Asistencia a Curso específico de Alarma e Evacuación
 - Coñecemento e posesión das fichas.
 - Equipos de evacuación.

- *Persoal da Cafetería*
 - Coñecemento e posesión da ficha.
 - Persoal da Cafetería.

8.3 Programa de formación e información a todo o persoal sobre o plan de autoprotección

Todo o persoal pertencente os Equipos de Emerxencia debe recibir unha formación básica (Charla explicativa das funcións contempladas no plan) para saber que facer e como han de actuar en caso de emerxencia ou evacuación da Escola. En particular deben saber como previr un incendio e de como actuar en caso de que o incendio se produza.

Debido a mobilidade de persoal na Escola, xa comentada en anteriores apartados do presente Plan de Autoprotección, en cada aula, laboratorio, etc., da Escola, colocárase un cartel informativo que conteña de xeito moi sinxelo as pautas e actuación a seguir no caso de decretarse unha situación de emerxencia:

- Evacuación do persoal / alumnado o seu cargo.
- Localización do Punto de Encontro Exterior.
- Como dalo aviso de alarma.
- Teléfonos de Axuda Exterior.
- Etc.

8.4 Programa de información xeral para os usuarios

Para información dos usuarios da Escola Técnica Superior de Enxeñaría disporase:

- Colocación de planos de situación, tipo "vostede está aquí", cos itinerarios de evacuación e as saídas de emerxencia. Para que sirvan de orientación aos usuarios e que teñan unha rápida orientación visual e coñecemento de saídas do inmobile.
- Sinalización do Punto de Encontro Exterior.

8.5 Sinalización e normas para a actuación dos visitantes

Como complemento á información facilitada garantirase o sinalización dos medios de evacuación, sinalización das instalacións, sinalización dos puntos de encontro, planos de itinerarios de evacuación e normas de evacuación. Todo o edificio está sinalizado con sinais normalizados, quedando claramente identificadas as vías de evacuación e as saídas xerais e de emerxencia.

Para a sinalización das vías de evacuación e dos equipos de protección contra incendios:

A. Sinalización dos medios de evacuación

Utilizaranse os sinais de saída de uso habitual ou de emerxencia, definidas na norma UNE 23034:1988, conforme aos seguintes criterios:

1. As saídas do establecemento, planta ou inmobile terán un sinal co rótulo "SAÍDA".
2. O sinal co rótulo "SAÍDA DE EMERXENCIA" utilizarase nas saídas previstas para uso exclusivo en caso de emerxencia.
3. Disporase de sinais indicativos de dirección dos percorridos, visibles dende toda orixe de evacuación dende que non se perciban directamente as saídas ou os seus sinais indicativos e en particular, fronte a toda saída dun recinto con ocupación maior de 100 persoas que acceda lateralmente a un corredor.
4. Nos puntos dos percorridos de evacuación nos que existan alternativas que poidan inducir a erro, tamén disporanse os sinais antes citados, de forma que quede claramente indicada a alternativa correcta. Tal é o caso de determinados cruzamentos ou bifurcacións de corredores, así como de aquelas escaleiras que, na planta de saída do centro, continúen o seu trazado cara a plantas máis baixas, etc.
5. Nos devanditos percorridos, xunto ás portas que non sexan de saída e que poidan inducir a erro na evacuación disporase dun sinal co rótulo "sen SAÍDA" en lugar doadamente visible pero en ningún caso sobre as follas das portas.
6. Os sinais disporanse de forma coherente coa asignación de ocupantes que se pretenda evacuar por cada saída, conforme ao establecido no capítulo 4 do C.T.E.
7. O tamaño dos sinais será.
 - a. 210 x 210 mm cando a distancia de observación do sinal non exceda de 10 m.
 - b. 420 x 420 mm cando a distancia de observación estea comprendida entre 10 e 20 m.
 - c. 594 x 594 mm cando a distancia de observación estea comprendida entre 20 e 30 m.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

B. Sinalización das instalacións manuais de protección contra incendios

1. Os medios de protección contra incendios de utilización manual (extintores, bocas de incendio equipadas e interruptores manuais de alarma) estarán sinalizar mediante carteis definidos segundo a norma UNE 23033-1 o tamaño da cal sexa.
 - a. 210 x 210 mm cando a distancia de observación do sinal non exceda de 10 m.
 - b. 420 x 420 mm cando a distancia de observación estea comprendida entre 10 e 20 m.
 - c. 594 x 594 mm cando a distancia de observación estea comprendida entre 20 e 30 m.
2. Os sinais deben ser visibles mesmo en caso de fallo na subministración á iluminación normal. Cando sexan fotoluminiscentes, as súas características de emisión luminosa deben cumprir o establecido na norma UNE 23035 4:1999.

8.6 Programa de dotación e adecuación de medios materiais e recursos

Un aspecto importante a ter en conta para a correcta implantación do Plan de Autoprotección é que os medios técnicos establecidos para actuar en caso de ser necesario poñer en práctica o devandito Plan sexan correctos e estean en perfecto estado. A continuación analízanse algúns aspectos a ter en conta:

a. Copias do Plan de Autoprotección

Na CONSERXARÍA debe gardarse unha copia de Plan de Autoprotección, con planos, a disposición dos Servizos Públicos de Extinción nun armario previsto para esta documentación.

b. Material de Primeiros Auxilios

Na Escola Técnica Superior de Enxeñaría disporase, como mínimo, dunha caixa de primeiros auxilios situada en conserxaría, que conteña desinfectantes e antisépticos autorizados, gasas estériles, algodón hidrófilo, venda, esparadrappo, apósitos adhesivos, tesoiras, pinzas e luvas de un so uso. O material de primeiros auxilios revisarase periodicamente e irase repoñendo tan pronto como caduque ou sexa utilizado. Disporase tamén dun desfribilador.

c. Equipos do persoal de emerxencias

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Os Equipos de Emerxencia deben ter a capacidade de intervir, nos sinistros, con garantías de seguridade. Para tal fin serán dotados de material individual acorde coa labor encomendada.

Recomendase dotar o Xefe de Emerxencias e o Xefe de Intervención de:

- Chaleco identificativo reflíctante e de cor laranxa.
- Lanterna
- Radio Comunicador Portátil

d. Coñecemento do persoal presente no centro.

Debido a que fora do horario de funcionamento habitual da Escola (horario nocturno), pode darse o caso de que exista a presenza dalgún investigador na Escola, considerase necesario establecer algún sistema que notifique a entrada e saída desas persoas o Servizo de Vixilancia da Universidade.

8.7 Programa de implantación do plan de autoprotección

Este apartado ten por obxecto definir o mecanismo de posta en marcha do Plan de Autoprotección.

Para iso establécese a seguinte secuencia de implantación.

1. Aprobación do Plan.
2. Presentación do Plan á estrutura directiva, con responsabilidade sobre as actividades do centro, e aos Comités de Seguridade e Saúde laboral e de Representantes dos Traballadores.
3. Designación de integrantes dos Equipos de Emerxencia.
4. Entrega do Plan, ou das partes que correspondan, a todos os integrantes dos Equipos de emerxencia.
5. Formación teórico-práctica aos Equipos de Emerxencia, que os capacite para desenvolver as accións que teñan encomendadas no Plan de Emerxencia.
6. Colocación de planos y trípticos para informar o persoal da Universidade, usuarios, alumnos e visitas sobre actuacións de prevención de riscos e comportamento a seguir en caso de emerxencia.
7. Reunións cos Servizos de Axuda Exterior, fundamentalmente Bombeiros, Protección Civil, Policía Local e Nacional co fin de axustar os procedementos de alerta, accesos, protocolos comúns, etc.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

8. Realización de simulacros e exercicios de actuación en emerxencia co fin de ensaiar e comprobar o correcto funcionamento dos medios humanos e técnicos establecidos e de articular as interfases, de xeito particular no que fai referencia á coordinación cos Servizos Externos.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Capítulo 9

Mantemento da eficacia e actualización do Plan de autoprotección

Para que o Plan de Autoprotección sexa realmente efectivo, deberá estar permanentemente actualizado. Igualmente deberá realizarse un mantemento axeitado dos medios técnicos e humanos, comprobando o bo funcionamento destes.

A continuación fórmulanse unha serie de apartados nos que recollen certos aspectos encamiñados a conseguir o obxectivo de que o presente Plan de Autoprotección estea permanentemente actualizado e vixente.

9.1. Programa de reciclaxe de formación e información

Establecerase un axeitado programa de actividades formativas periódicas para asegurar o mantemento da formación teórica e práctica do persoal asignado ao Plan de Autoprotección, establecendo sistemas ou formas de comprobación de que os devanditos coñecementos foron adquiridos.

Presentarase un programa anual co seu correspondente calendario que comprenda as actividades relacionadas co mantemento do Plan de Autoprotección que se levarán a cabo durante ese período. A lista non exhaustiva de actividades a desenvolver será.

- Cursos periódicos de formación e adestramento ou reciclaxe do persoal.
- Mantemento das instalacións que presentan un risco potencial de incendio.
- Mantemento das Instalacións de Protección Contra Incendios.
- Inspeccións de seguridade.
- Simulacros anuais de emerxencia.

9.2. Programa de substitución de medios e recursos

Preverase un programa de mantemento dos medios e recursos materiais e económicos necesarios.

9.3. Programa de exercicios e simulacros

A precisión e fiabilidade do Plan de Actuación en Emerxencias só avaliarase, aparte de nunha emerxencia real, mediante a realización de simulacros periódicos, que ademais de servir de adestramento aos membros dos distintos equipos encargados de facer fronte a unha emerxencia, serven para a adaptación das demais persoas a este tipo de exercicios e o perfeccionamento constante das consignas de seguridade contidas no Capítulo 6 Plan de Actuación ante Emerxencias.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Para avaliar o plan de Autoprotección e asegurala súa eficacia e a operatividade deberanse realizar simulacros de emerxencia, polo menos una vez o ano avaliando os seus resultados.

A realización de simulacros terá como obxectivos a verificación e comprobación de.

- A eficacia da organización de resposta ante unha emerxencia.
- A capacitación do persoal adscrito á organización de resposta.
- O adestramento de todo o persoal da actividade na resposta fronte a unha emerxencia.
- A suficiencia e idoneidade dos medios e recursos asignados.
- A adecuación dos procedementos de actuación.

Os simulacros implicarán a activación total ou parcial das accións contidas no Plan de Actuación en Emerxencias.

É recomendable que o simulacro sexa posto en coñecemento das autoridades de Protección Civil, solicitando a súa colaboración e mesmo a súa presenza, se se estima oportuno, ao igual que a doutras axudas exteriores de apoio (ambulancias, Policía, Bombeiros, etc.).

Organización e desenvolvemento dos simulacros

As funcións de Director/a do simulacro, recaerán no Xefe de Emerxencias de quen pola súa parte designará os árbitros que considere oportunos.

Para o desempeño destas funcións contará con árbitros, alleos aos Equipos de Intervención, que terán como misión principal a de seguir o desenvolvemento do simulacro, tomando nota de cantas deficiencias ou acertos obsérvense, subliñándoos no xuízo crítico posterior e interpelando os executantes acerca dos motivos das súas sucesivas decisións.

Se establecerá a periodicidade dos exercicios tendo en conta que deben obterse experiencias en toda clase de situacións relativas a horario, ocupación e presenza de persoal.

A organización e desenvolvemento dun simulacro, comprenderá as fases seguintes.

- Preparación.
- Execución.
- Xuízo crítico.

a. Fase de preparación

Determinarase o día e a hora, designaranse os árbitros e o persoal de equipos de emerxencia que interveñen interveñen en exercicio.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Levarase a cabo unha reunión das persoas anteriores, nun lugar previamente elixido, para dalos a coñecer a natureza do simulacro e as condicións e hora de comezo deste.

Adoptarase a decisión máis axeitada en función da situación que se formule, co obxecto de aproximala o máis posible á realidade e prever a cooperación das axudas exteriores de apoio que fosen chamadas.

b. Fase de execución

A execución comporta a aplicación práctica de todas as ensinanzas recibidas e comprende as partes seguintes.

- A alerta do persoal do Equipo de Emerxencia.
- A reunión e despregamento deste Equipo.
- A intervención coordinada dos servizos.
- A resolución oportuna e correcta das incidencias que o Director/a do exercicio e os árbitros formulen.
- A conclusión do simulacro e a volta á normalidade.

c) Fase de xuízo crítico

Celebrarase unha reunión inmediatamente despois de rematado o exercicio, con asistencia do Xefe en Emerxencias, árbitros e membros do Equipo de Emerxencia que participaran no simulacro.

No curso da reunión analizaranse detidamente todos os seus detalles e en especial os aspectos seguintes.

- Tempo empregado no simulacro.
- Factores negativos que dilataran o simulacro respecto á duración estimada.
- Recoñecementos practicados en locais para asegurarse da ausencia total de persoas.
- Comportamento do persoal en xeral e do persoal do Equipo de Emerxencia.

Emitirase o informe/acta correspondente co fin de realizar os cambios pertinentes para a mellora do Plan de Autoprotección.

9.4. Programa de revisión e actualización de toda a documentación que forma parte do plan de autoprotección

O presente Plan de Autoprotección ten unha vixencia indeterminada aínda que debe ser revisado polo menos cada tres anos.

Así mesmo, deberá revisarse o Plan de Autoprotección sempre que se dea algunha das seguintes circunstancias.

- Modificación da lexislación vixente ou regulamentación de orde interna.
- Modificacións substanciais na configuración dos edificios ou nas actividades.
- Cambios de uso de calquera dos seus locais
- Deficiencias observadas no Plan de Autoprotección a partir da realización de simulacros ou ben con motivo de emerxencias reais.

9.5. Programa de auditorías e inspeccións

As inspeccións deberán comprender os seguintes aspectos.

- Inspección do sistema de evacuación

Comprobaranse os percorridos de evacuación, portas nos percorridos, escaleiras de incendio en perfecto estado, sinalización e iluminación axeitados, etc.
- Inspección da iluminación de emerxencia

Proba periódica por interrupción de subministración e caída de tensión, da subministración de 2 horas, adecuación aos obxectivos, Estado e carga das baterías.
- Inspeccións periódicas programadas da sectorización.

Hase de comprobar, como mínimo, o axeitado funcionamento das portas de cerramento resistentes ao lume (Axuste do peche, accionamentos dos peches automáticos, bo funcionamento de picaportes e accionamentos antipánico, así como retedores automáticos e electroventosas, estado dos axexadoiros da porta).

Das actividades de mantemento da eficacia do Plan conservarase por parte da Universidade de Santiago de Compostela a disposición das Administracións Públicas, información sobre estas, así como dos informes de avaliación realizados debidamente asinados polo Responsable do Plan.

Rúa Lope Gómez de Marzoa s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Anexo I

Directorio de comunicación

Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

Composicións dos Equipos de Emerxencias. Teléfonos dos seus compoñentes.

POSTO EN EMERXENCIA	NOME E APELIDOS	ZONA E POSTO DE TRABALO	HORARIO	TELÉFONO Ou EXT.
Xefe Emerxencia (XE)				
Xefe Intervención (XI)				
Equipo Primeira Intervención (EPI)				
Equipo de Alarma e Evacuación (EAE)				
Equipo Primeiros Auxilios (EPA)				

Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

Telefonos da axuda exterior

Medio	Telefone 1	Telefone 2
 Xeral emerxencias	112	
 Protección Civil	981 54 31 05	
 Bombeiros	080	
 Policía local	092	
 Policía Nacional	091	
 Garda Civil	062	
 Ambulancias	061	
 Hospital Clínico Universitario de Santiago de Compostela	981 950 000	
 Información toxicolóxica	915 620 420	
Servizo de Prevención de Riscos da USC	Ext. 33333	
Servizo de Vixilancia da Saúde da USC	Ext. 33331	
Servizo de vixilancia. ILUNION	600 94 00 50	

Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

Anexo II

Formularios para a xestión de emerxencias

Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

**NOMEAMENTO E COMUNICADO DE FUNCIÓNS DO XEFE DE EMERXENCIAS
(XE)
ESCOLA TÉCNICA SUPERIOR DE ENXEÑARÍA**

En _____, a ____ de _____ de ____

De acordo co establecido no Plan de Autoprotección, a UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA, en cumprimento da Regulamentación vixente en materia de Emerxencias e do deber de prevención de riscos laborais que ten o empresario, de acordo co establecido no Art. 20 da Lei 31/1.995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, decidiu nomear como **Xefe de Emerxencia** a:

D./D^a.

As funcións que corresponden ao **Xefe de Emerxencia**, as cales deberán ser desempeñadas de forma integrada coas funcións que corresponden ao seu cargo, están definidas no Plan de Actuación ante Emerxencias.

- En caso de ausencia do **Xefe de Emerxencia** actuará como suplente:

D./D^a.

	Recibín:
	Sinatura do destinatario Data:

Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

**NOMEAMENTO E COMUNICADO DE FUNCIÓNS DO XEFE DE INTERVENCIÓN
(XI)
ESCOLA TÉCNICA SUPERIOR DE ENXEÑARÍA**

En _____, a ____ de _____ de 2____

De acordo co establecido no Plan de Autoprotección a **UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**, en cumprimento da Regulamentación vixente en materia de Emerxencias e do deber de prevención de riscos laborais que ten o empresario, de acordo co establecido no Art. 20 da Lei 31/1.995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, decidiu nomear como **Xefe de Intervención** a:

D./D^a. _____

As funcións que corresponden ao **Xefe de Intervención**, as cales deberán ser desempeñadas de forma integrada coas funcións que corresponden ao seu cargo, están definidas no Plan de Actuación ante Emerxencias.

- En caso de ausencia do Xefe de Intervención actuará como suplente:

D./D^a. _____

<p>Asinado: Xefe de Emerxencia.</p>	<p>Recibín: O Xefe de intervención e o seu suplente.</p>
<p>Cargo: Director/a Data:</p>	<p>Sinatura do destinatario Data:</p>

Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
 Campus Vida
 15.706 Santiago de Compostela

CONSTITUCIÓN E COMUNICADO DE FUNCIÓNS DO EQUIPO DE PRIMEIRA INTERVENCIÓN (EPI) ESCOLA TÉCNICA SUPERIOR DE ENXEÑARÍA

En _____, a ____ de _____ de ____

De acordo co establecido no Plan de Autoprotección, a **UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**, en cumprimento da Regulamentación vixente en materia de Emerxencias e do deber de prevención de riscos laborais que ten o empresario, de acordo co establecido no Art. 20 da Lei 31/1.995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, decidiu nomear como membros do **Equipo de Primeira Intervención** a:

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

As funcións que corresponden aos membros do **Equipo de Intervención**, as cales deberán ser desempeñadas de forma integrada coas funcións habituais que corresponden ao seu posto, están definidas no Plan de Actuación ante Emerxencias.

Asinado: Xefe de Emerxencia Cargo: Director/a Data:	Recibín: Sinatura do destinatario Data:
--	---

Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

**CONSTITUCIÓN E COMUNICADO DE FUNCIÓNS DO EQUIPO DE ALARMA E
EVACUACIÓN (EAE)
ESCOLA TÉCNICA SUPERIOR DE ENXEÑARÍA**

En _____, a ____ de _____ de _____

De acordo co establecido no Plan de Autoprotección A **UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA**, en cumprimento da Regulamentación vixente en materia de Emerxencias e do deber de prevención de riscos laborais que ten o empresario, de acordo co establecido no Art. 20 da Lei 31/1.995, do 8 de novembro, de Prevención de Riscos Laborais, decidiu nomear como membros do **Equipo de Alarma e Evacuación** a:

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

D./D^a. _____

As funcións que corresponden aos membros do **Equipo de Alarma e Evacuación**, as cales deberán ser desempeñadas de forma integrada coas funcións habituais que corresponden ao seu posto, están definidas no Plan de Actuación ante Emerxencias.

Asinado:

Xefe de Emerxencia

Cargo:

Data:

Recibín:

Sinatura do destinatario Data:

Anexo III

Planos

- Plano de situación, comprendendo o ámbito próximo no que figuran os accesos, comunicacións, etc.
- Planos descriptivos de todas as plantas do edificio, das instalacións e das áreas onde se realiza a actividade.
- Planos de situación por plantas de todos os elementos e/ou instalacións de risco.
- Planos de situación dos medios de Autoprotección, conforme a normativa UNE.
- Planos de percorridos de evacuación e áreas de confinamento.

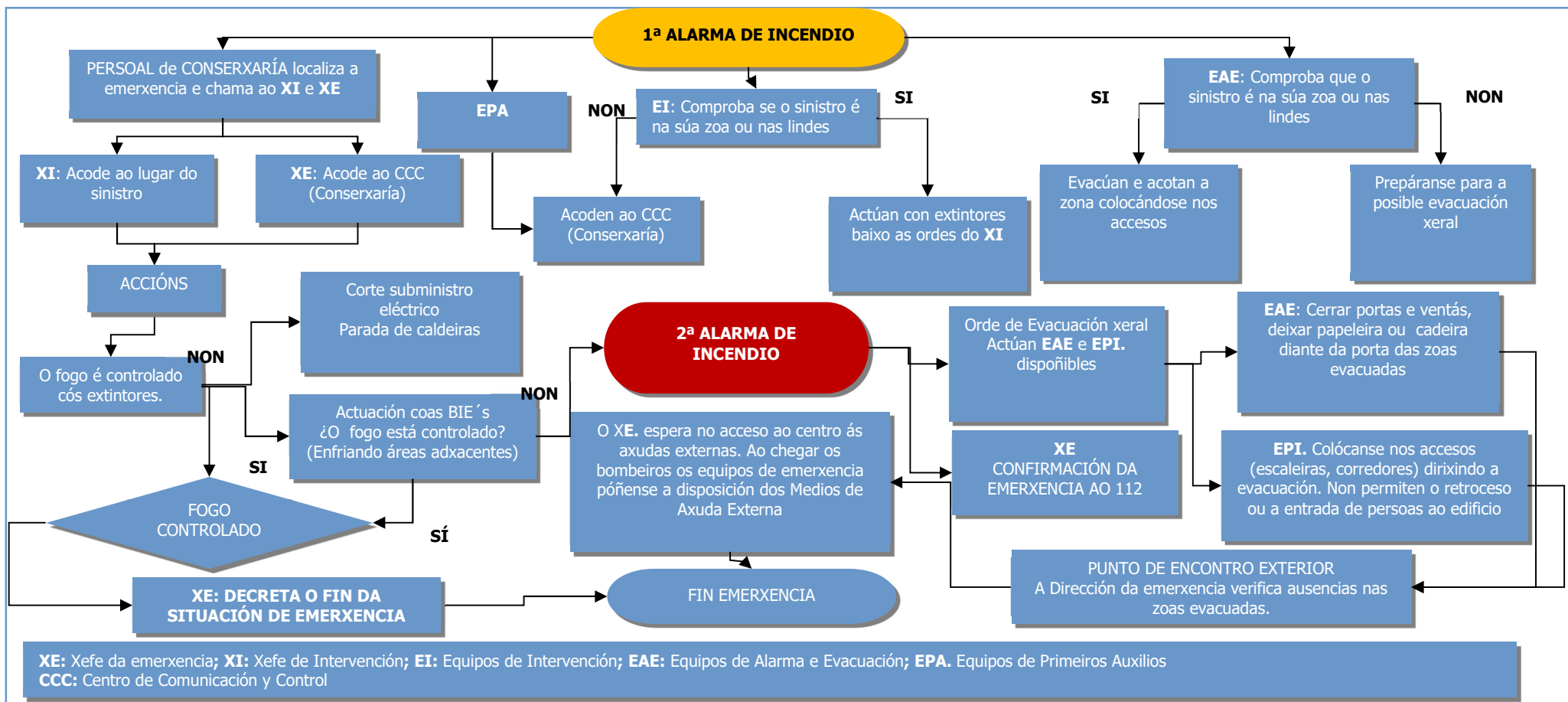
Rua Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

Anexo IV

Procedementos operativos para os diferentes tipos de emerxencia

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.706 Santiago de Compostela

DIAGRAMA DE ACTUACIÓN EN CASO DE EMERXENCIA



Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuación en caso de accidente

Medios humanos que interveñen.

Xefe de Emerxencias (X.E.)	Centro de Comunicación e Control - CONSERXARÍA (C.C.C.).
Xefe de Intervención (X.I.)	Equipo de Primeiros Auxilios (E.P.A.)
Equipo de Primeira Intervención (E.P.I.)	Servizos Externos (S.E.)

A continuación descríbense ás fases e actuación en caso de que a emerxencia sexa un accidente.

Fase	Descrición da situación	Actuación
A-1 ↓	Prodúcese un accidente. Un traballador, alumno ou visita o descobre.	<ul style="list-style-type: none"> Protexer ao accidentado. Avisar a C.C.C. Socorrer ó accidentado se é posible.
A-2 ↓	C.C.C. recibe o aviso de emerxencia.	<p>O persoal de C.C.C. fará o seguinte:</p> <ul style="list-style-type: none"> Avisar e informa a X.E. y X.I. dá situación actual. Avisar ó E.P.A. para que acudan á zona.
A-3 ↓	C.C.C. comunica o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. acode a C.C.C. X.I. en canto recibe o aviso de emerxencia, desprazase ao lugar do accidente. E.P.A. Diríxese co material necesario ao lugar do accidente.
A-4 ↓	X.I. chega ao lugar do accidente.	<p>X.I. analiza a situación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Situación controlada. Informa a X.E. Necesidade de asistencia S.E. Avisa a X.E.
A-5 ↓	X.E. recibe comunicación de necesidade de asistencia de S.E.	<p>Solicitar axuda externa.</p> <ul style="list-style-type: none"> Avisar aos S.E. (unidade de Vixilancia da saúde, ambulancias,...).
A-6 ↓	Chegada dos S.E. ao C.C.C.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. recibe aos S.E. e infórmales dá situación. Persoal de C.C.C. acompaña aos S.E. ao lugar do accidente.
A-7 ↓	Chegada dos S.E. ao lugar do accidente	<ul style="list-style-type: none"> E.P.A. informa dá gravidade, de posibles feridos e axuda non seu traslado.
A-8 ↓	Traslado en ambulancia de posibles feridos.	<ul style="list-style-type: none"> E.P.A. anota os datos dos feridos e do servizo ambulancia. E.P.A. Avisa á familia do accidentado.
A-9 ↓	Situación controlada ou falsa alarma.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. Da aviso de FIN DE EMERXENCIA. Repregamento de medios e volta a situación normal.
A-10	Reunión de investigación e notificación do accidente.	<ul style="list-style-type: none"> Reunión entre X.E. e X.I. para investigar ás causas do accidente e emitir un informe ao respecto. Notificación do accidente ao Servizo de Prevención.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuación en caso de incendio

Medios humanos que interveñen:

Xefe de Emerxencias (X.E.)	Centro de Comunicación e Control - CONSERXARÍA (CCC).
Xefe de Intervención (X.I.)	Equipo de Alarma e Evacuación (E.A.E.)
Equipo de Primeira Intervención (E.P.I.)	Servizos Externos (S.E.)

A continuación descríbense ás fases e actuación nos casos de conato e emerxencia parcial/xeral cando a emerxencia é un incendio.

Actuación en caso de CONATO		
Fase	Descrición da situación	Actuación
C-1 ↓	Traballador descobre un conato de incendio.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Intentar controlar o incendio ▪ Se non controla o incendio, premer o botón de alarma e informar a C.C.C. ⇒ C-2. ▪ Se o controla, informar do incidente a C.C.C. ⇒ C-3
C-2 ↓	Pequeno incendio nunha zona localizada	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Os E.P.I da zona, intenta controlar situación e atacan o lume cos extintores. ▪ Tratarán de mitigar os fumes e emanacións, de xeito que se minimize o seu impacto. ▪ Os E.P.I. das outras plantas diríxense ao CCC e póñense as ordes do X.E. e X.I. ▪ E.A.E está pendente da evolución da emerxencia.
C-3 ↓	C.C.C. recibe o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informa a X.I e X.E. dá situación actual.
C-4 ↓	C.C.C. comunica o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ X.E. acode ao C.C.C. ▪ X.I. en canto recibe o aviso de emerxencia, desprazase ao lugar do sinistro.
C-5 ↓	X.I. chega ao lugar do sinistro.	<p>X.I. analiza a situación:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Situación controlada. Informa a X.E. ⇒ C-6 ▪ Situación descontrolada. Informa a X.E. ⇒ EPX-1.
C-6 ↓	X.E. recibe a comunicación de situación controlada ou falsa alarma.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Da aviso de FIN DE EMERXENCIA.
C-7 ↓	Xestión dos residuos	X.I. coordinará as actuacións para a xestión dos residuos xerados.
C-8	Reunión X.E. e X.I. para analizar causas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Xeración dun informe. ▪ Comunicación o Servizo de Prevención do incidente.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuación en caso de incendio

Actuación en caso de EMERXENCIA PARCIAL / XERAL		
Fase	Descrición situación	Actuación
EPX-1 ↓	X.I informa ó X.E. da emerxencia parcial/xeral	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Posibilidade de control polo X.I. e E.P.I. ⇒ EPX-2. ▪ Situación descontrolada ⇒ EPX-4. ▪ Se hai feridos ⇒ ACTUACIÓN EN CASO DE ACCIDENTE .
EPX-2 ↓	X.I. dá instrucións aos E.P.I. e aos E.A.E.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ E.P.I. intenta controlar a situación cos medios ao seu alcance. ▪ Corte da subministración eléctrica da zona. ▪ E.A.E. Evacúa a zona do incendio.
EPX-3 ↓	Actuación dos E.P.I.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consegue o control da situación ⇒ EPX-8. ▪ Situación descontrolada ⇒ EPX-4.
EPX-4 ↓	X.I. informa de situación descontrolada a X.E.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ X.E. Pulsa alarma (hasta fin de emerxencia) ▪ X.E. solicita axuda externa S.E.
EPX-5 ↓	Alarma de emerxencia en continuo.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ E.A.E. evacúan o centro dirixíndose ao punto de reunión. ▪ E.A.E. Comprobación de ausencias e informan o X.E. da zona evacuada.
EPX-6 ↓	Chegada dos S.E. ao centro	<ul style="list-style-type: none"> ▪ X.E. recibe aos S.E. e informa dá situación.
EPX-7 ↓	Actuación dos S.E.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ S.E. controlan a situación.
EPX-8 ↓	X.E. recibe a comunicación de situación controlada.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Da aviso de FIN DE EMERXENCIA.
EPX-9	Reunión X.E. e X.I. para analizar causas	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Xeración dun informe. ▪ Comunicación o Servizo de Prevención do incidente.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuación en caso de explosión

Medios humanos que interveñen:

Xefe de Emerxencias (X.E.)	Centro de Comunicación e Control – CONSERXARÍA (CCC)
Xefe de Intervención (X.I.)	Equipo de Alarma e Evacuación (E.A.E.)
Equipo de Primeira Intervención (E.P.I.)	

A continuación descríbense ás fases e actuación non caso que a emerxencia sexa unha explosión.

Fase	Descrición da situación	Actuación
E-1 ↓	Prodúcese a explosión.	<ul style="list-style-type: none"> Premer botón de alarma. Avisar a C.C.C.
E-2 ↓	Ó escoitala alarma ou explosión.	<ul style="list-style-type: none"> Os EPI da planta do sinistro delimitan a zona e non permiten o paso. Os EPI das outras plantas diríxense ao C.C.C. e póñense as ordes do X.E. e X.I.
E-3 ↓	C.C.C. recibe o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> Avisa e informa a X.E. e X.I. dá situación actual.
E-4 ↓	C.C.C. comunica o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. acode a C.C.C. X.I. en canto recibe o aviso de emerxencia, desprazase ao lugar do sinistro.
E-4	X.I. chega ao lugar do sinistro.	<ul style="list-style-type: none"> X.I. avalía a situación e informa ó X.E.: Se as estruturas sufriron danos importantes ⇒ E-5 Se a estrutura non presenta danos importantes ⇒ E-8 Se hai feridos ⇒ ACTUACIÓN EN CASO DE ACCIDENTE. Se hai un incendio ⇒ ACTUACIÓN CASO DE INCENDIO
E-5 ↓	X.I. dá instrucións aos E.P.I.	<ul style="list-style-type: none"> E.P.I. cortan a subministración de enerxía da zona
E-6 ↓	X.I. informa de situación descontrolada a X.E.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. Pulsa alarma (hasta fin de emerxencia)
E-7 ↓	Alarma de emerxencia en continuo.	<ul style="list-style-type: none"> E.A.E. evacúan o centro dirixíndose ao punto de reunión. E.A.E. Comprobación de ausencias e informan o X.E. da zona evacuada.
E-8 ↓	Situación controlada.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. decreta FIN DE EMERXENCIA Repregamento de medios.
E-9	Reunión X.E. e X.I. para analizar causas	<ul style="list-style-type: none"> Xeración dun informe. Comunicación o Servizo de Prevención do incidente.

No caso de que se produza unha explosión que non teña como orixe un acto delituoso, senón que se produza por algún fallo ou avaría nas instalacións do edificio, se actuará do mesmo modo que no caso de incendio. Se ten orixe delituosa, actuarase como no caso correspondente.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuación en caso de ameaza de bomba ou de sabotaxe

Medios humanos que interveñen:

Xefe de Emerxencias (X.E.)	Equipo de Alarma e Evacuación (E.A.E.)
Xefe de Intervención (X.I.)	Servizos Externos (S.E.)
Centro de Comunicación e Control – CONSERXARÍA (CCC).	

A continuación descríbense ás fases e actuación en caso de aviso de bomba.

Fase	Descrición da situación	Actuación
B-1	Aviso de colocación dunha bomba dentro da instalación (por parte do grupo que a colocou, policía, prensa, bombeiros, ...) Normalmente aviso telefónico.	<ul style="list-style-type: none"> Intentar comprobar si se trata dunha falsa alarma. Manter a calma e non activar a alarma de emerxencia.
B-2	Actuación da persoa que recibe a comunicación	<ul style="list-style-type: none"> Prolongar conversación para descubrir detalles que faciliten a identificación do explosivo. Se é posible tomar datos (Formulario en caso de ameaza de bomba).
B-3	Actuación unha vez cortada a comunicación	<ul style="list-style-type: none"> Anotar tódolos datos recibidos. Avisar urxentemente ao X.E. e ao X.I.
B-4	X.E. recibe o aviso	<ul style="list-style-type: none"> Avisa ás Forzas de Seguridade do Estado e demais S.E. Segue ás súas instrucións. Se é necesario dá a orde de evacuación. ⇒ B-5 Se non é necesario dar a orde de evacuación. ⇒ B-6
B-5	X.E. Pulsa alarma (hasta fin de emerxencia).	<ul style="list-style-type: none"> E.A.E. evacúan o centro dirixíndose ao punto de reunión. E.A.E. Comprobación de ausencias e informan o X.E. da zona evacuada.
B-6	X.I. coordina a actuación dos E.P.I.	<ul style="list-style-type: none"> E.P.I. abrirán as portas e ventás do centro. E.P.I. impedirán o acceso ao centro polas diferentes portas.
B-7	Chegada dos S.E.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. recibe aos S.E. e informa da situación. Verificación do control por X.E. e X.I.
B-8	S.E. controla a situación.	<ul style="list-style-type: none"> Verificación do control por X.E. e X.I. X.E. decreta o FIN DE EMERXENCIA Repregamento de medios.
B-9	Reunión X.E. e X.I. para analizar causas	<ul style="list-style-type: none"> Xeración dun informe. Comunicación o Servizo de Prevención do incidente.

Non comunicar a existencia de ameaza de bomba o persoal do centro ni aos equipos de emerxencia. (Só se comunicará ao X.E. e ao X.I.)

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN ANTE AMEAZA DE BOMBA EN CENTROS DA USC

ACTUACIÓN DA PERSOA QUE RECIBE A CHAMADA

Durante a chamada

- Activar gravadora, se se dispón dela
- Anotar a hora de inicio da chamada.
- Preguntar de que obxecto explosivo se trata, onde explotará e cando explotará. Repetir as preguntas de ser preciso.
- Reter os detalles: ruídos de fondo, acento, timbre de voz, idade ou estado emocional.

Despois da chamada

- Anotar hora de finalización da chamada.
- Informar ao Xefe/a de Emerxencias.
- Cumprimentar sen demora y coa maior precisión posible o cuestionario anexo "registro de ameaza de bomba".

ACTUACIÓN DO XEFE/A DE EMERXENCIAS

- Interrogar á persoa receptora da chamada e comprobar o "registro de ameaza de bomba".
- Avisar á Policía inmediatamente, facilitando toda a información dispoñible.
- Proceder á evacuación, no seu caso, de acordo coas indicacións da Policía.

ACTUACIÓN DO PERSOAL DO CENTRO

- Cooperar coa busca e/ou evacuación e seguir as instrucións establecidas ao efecto.
- Avisar da existencia de obxectos estraños, impedir que ninguén se achegue a eles e NON TOCALOS.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

ANEXO
REXISTRO DE AMEAZA DE BOMBA

<u>Texto literal da chamada:</u>	
Sexo do interlocutor/a:	Idade estimada do interlocutor/a:
Hora de inicio da chamada:	Hora de finalización da chamada:
Modo de falar e características da voz:	
Ruídos de fondo:	
Data da explosión:	Hora da explosión:
Situación do explosivo:	
Aspecto material do explosivo:	
Número de teléfono polo que entrou a chamada:	
Nome e apelidos do receptor/a da chamada:	
Data e sinatura do receptor/a da chamada	

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuación en caso de intrusión e outros actos delituosos

Medios humanos que interveñen:

Xefe de Emerxencias (X.E.)	Centro de Comunicación e Control – CONSERXARÍA (CCC).
Xefe de Intervención (X.I.)	Servizos Externos (S.E.)

A continuación descríbense ás fases e actuación ante un acto delituoso.

Fase	Descrición da situación	Actuación
D-1	Actuación ante un acto delituoso (roubos, atracos, sabotaxe, etc.).	<ul style="list-style-type: none"> Manter a calma e non activar alarma de emerxencia. Avisar inmediatamente a CONSERXARÍA.
	↓	
D-2	Actuación da CONSERXARÍA	<ul style="list-style-type: none"> Avisar ao X.E. e ao X.I.
	↓	
D-3	CONSERXARÍA. (C.C.C.) comunica o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. acode a CONSERXARÍA. X.I. en canto recibe o aviso de emerxencia, desprazase ao lugar do sinistro.
	↓	
D-4	Reunión entre X.E. e X.I. para valorar a situación existente e baseándose nela actuará.	<ul style="list-style-type: none"> X.I. colabora con X.E. en determinar ás actuacións a levar a cabo: Deciden sobre a necesidade das accións a tomar. Se é posible, avisar inmediatamente a policía, e en función do sinistro a Protección Civil.
	↓	
D-5	Se a situación está controlada	<ul style="list-style-type: none"> X.E. decreta ou FIN DE EMERXENCIA
	↓	
D-6	Reunión X.E. e X.I. para analizar causas	<ul style="list-style-type: none"> Xeración dun informe. Comunicación o Servizo de Prevención do incidente.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuación ante Axentes da Natureza

Medios humanos que interveñen:

Xefe de Emerxencias (X.E.)

Centro de Comunicación e Control –
CONSERXARÍA (C.C.C.)

Xefe de Intervención (X.I.)

Equipo de Alarma e Evacuación (E.A.E.)

Equipo de Primeira Intervención (E.P.I.)

Servizos Externos (S.E.)

Actuación en caso de conato		
Fase	Descrición da situación	Actuación
C-1	Emerxencia por axentes da natureza (raio, inundación, terremoto,...)	<ul style="list-style-type: none"> Intentar controla situación. Se non controla a emerxencia, premer o botón de alarma e informar a C.C.C. ⇒ C-2. Se o controla, informar do incidente a C.C.C. ⇒ C-3
	↓	
C-2	Activación da alarma.	<ul style="list-style-type: none"> Os E.P.I da zona, intentan controlar situación e atacan o lume cos extintores. Os E.P.I. das outras plantas diríxense ao C.C.C. e póñense as ordes do X.E. e X.I. E.A.E está pendente da evolución da emerxencia.
	↓	
C-3	C.C.C. recibe o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> Informa a X.I e X.E. dá situación actual.
	↓	
C-4	C.C.C. comunica o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. acode ao C.C.C. X.I. en canto recibe o aviso de emerxencia, desprazase ao lugar do sinistro.
	↓	
C-5	X.I. chega ao lugar do sinistro.	<p>X.I. analiza a situación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Situación controlada. Informa a X.E. ⇒ C-6 Situación descontrolada. Informa a X.E. ⇒ EPX-1.
	↓	
C-6	X.E. recibe a comunicación de situación controlada ou falsa alarma.	<ul style="list-style-type: none"> Da aviso de FIN DE EMERXENCIA.
	↓	
C-7	Reunión X.E. e X.I. para analizar causas	<ul style="list-style-type: none"> Xeración dun informe. Comunicación o Servizo de Prevención do incidente.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

PROTOCOLO DE ACTUACION ANTE UN COMPORTAMENTO ANTISOCIAL OU CONFLITIVO NOS CENTROS DA USC

1. Ante un comportamento antisocial ou conflitivo dentro das instalacións deberase:
 - Manter a calma e a serenidade.
 - Obrar con actuacións firmes, sabendo sempre o que se fai.
 - Non se deixar levar por impulsos.
 - Tratar de manter a firmeza de ánimo e non adoptar actitudes que poñan en perigo a vida propia e a dos demais.
 - En estados de grave alteración da personalidade ou alto nivel de ira pode ser aconsellable, máxime se non corre perigo ningunha persoa, deixar descender esa estado de máxima intensidade illando, distraendo, non contradicindo ou incluso solicitando a presenza dalgunha persoa que supoña un referente para o afectado (familiar, amigo, profesor...); todo co fin de eliminar ou mitigar situacións de risco ou perigo.
2. Comunicar a situación á **Patrulla de Seguridade** e ao **Xefe/a de Emerxencias**, que avaliará a situación e adoptará as medidas oportunas:
 - Auxiliar aos posibles compañeiros/as ou vítimas, tanto físicas coma emocionais.
 - Solicitar directamente a presenza da axuda externa (Servizo de Emerxencias Médicas), en caso de ser necesario.
3. Os equipos de emerxencia accederán ao lugar do suceso e tratarán de controlar a situación. En caso contrario deberá solicitarse directamente a presenza da Policía.
4. Solicitar a máxima información posible para poder facilitala á Policía:
 - Presenza de cámaras (no centro ou nas inmediacións) que puidesen dar pistas sobre o sucedido.
 - Número de persoas actuantes, idade aproximada, aspecto físico, idioma, aspectos de comportamento, actitude mantida, trato e vestimenta; así como outros datos que permitan a súa identificación: marcas e sinais, cicatrices, defectos, tatuaxes, etc.
 - Calquera pista pode ser vital de cara a unha posible detención dos/as causantes.
 - Indagar sobre a orixe ou causas do comportamento antisocial (antecedentes se os houbera, motivacións do comportamento) para facilitar una solución eficaz.
5. O Xefe/a de Emerxencias actuará seguindo sempre as indicacións da Policía e, se así o requirise, informando inmediatamente aos familiares das persoas implicadas.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Actuacións en caso de vertedura ou fuga

Medios humanos que interveñen:

Xefe de Emerxencias (X.E.)

Centro de Comunicación e Control –
CONSERXARÍA (C.C.C.)

Xefe de Intervención (X.I.)

Equipo de Alarma e Evacuación (E.A.E.)

Equipo de Primeira Intervención (E.P.I.)

Servizos Externos (S.E.)

Actuación en caso de conato		
Fase	Descrición da situación	Actuación
C-1	Detección da vertedura ou fuga. (sensores ou traballador)	<ul style="list-style-type: none"> Intentar controlar/deter a vertedura ou fuga segundo procedemento (material absorbente axeitado, bombas de aspiración,...). Se non controla a vertedura ou fuga, premer o botón de alarma e informar a C.C.C. ⇒ C-2. Se o controla, informar do incidente a C.C.C. ⇒ C-3
	↓	
C-2	Activación da alarma.	<ul style="list-style-type: none"> Os E.P.I da zona, intentan controlar a vertedura. Os E.P.I. das outras plantas diríxense ao C.C.C e póñense as ordes do X.E. e X.I. E.A.E está pendente da evolución da emerxencia.
	↓	
C-3	C.C.C. recibe o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> Informa a X.I e X.E. dá situación actual.
	↓	
C-4	C.C.C. comunica o aviso de emerxencia.	<ul style="list-style-type: none"> X.E. acode a C.C.C.. X.I. en canto recibe o aviso de emerxencia, desprazase ao lugar do sinistro.
	↓	
C-5	X.I. chega ao lugar do sinistro.	<p>X.I. analiza a situación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Situación controlada. Informa a X.E. ⇒ C-6 Situación descontrolada. Informa a X.E. ⇒ EPX-1.
	↓	
C-6	X.E. recibe a comunicación de situación controlada.	<ul style="list-style-type: none"> Da aviso de FIN DE EMERXENCIA.
	↓	
C-7	Reunión X.E. e X.I. para analizar causas	<ul style="list-style-type: none"> Xeración dun informe. Comunicación o Servizo de Prevención do incidente.

Actuacións en caso de verteduras

En función da actividade do laboratorio e dos produtos utilizados, débese dispoñer de axentes específicos de neutralización para ácidos, bases e disolventes orgánicos, o que constitúe o denominado «equipo básico»

Como norma xeral, débense seguir os seguintes pasos:

1. Avaliar a toxicidade, a inflamabilidade e outras propiedades perigosas do produto, así como o tamaño e a localización deste para así determinar se é necesaria a evacuación e/ou a axuda externa.
2. No caso de cantidades importantes de produtos volátiles, tóxicos ou inflamables:
 - Desaloxar o persoal da área.
 - Apagar calquera posible fonte de ignición (chisqueiros, motores en funcionamento...).
 - Abandonar o lugar onde se produciu o derramo e pechar a porta se fose posible.
 - Avisar a C.C.C. para que se chame ao 112.
3. No caso de pequenos derramos ou ben de produtos químicos de baixa toxicidade, hai que proceder do seguinte xeito:
 - Utilizar axentes neutralizadores. Os neutralizadores e absorbentes ou absorbentes necesarios estarán en función da actividade do laboratorio e dos produtos utilizados.
 - É moi importante actuar de maneira rápida e seguir esta secuencia: neutralización, absorción e eliminación.
 - Os derramos de líquidos non inflamables, nin tóxicos, nin corrosivos pódense absorber con serraduras.
 - Líquidos inflamables. Absorber con carbón activo, sepiolita ou outros absorbentes específicos que se poden atopar comercializados. Non empregar nunca serraduras, por mor da súa inflamabilidade.
 - Ácidos. Débese actuar coa máxima rapidez, xa que tanto o contacto directo coma os vapores que se xeren poden causarlles dano ás persoas, as instalacións e aos equipos. Empregaranse absorbentes - neutralizadores específicos comercializados. No caso de non dispoñer deles, pódese neutralizar con bicarbonato sódico. A continuación, lavar a superficie con abundante auga e deterxente.
 - Bases. Empregaranse para a súa neutralización e absorción os produtos específicos comercializados. Se non se dispón deles, utilizarase abundante auga a pH lixeiramente ácido para a súa neutralización. Despois debe lavarse a superficie con abundante auga e deterxente.
 - Utilizar EPI se fose necesario. De xeito xeral, recoméndase usar guantes e mandís impermeables ao produto e lentes de seguridade (pode ser necesario usar máscara respiratoria axeitada ao produto).

Actuacións en caso de fuga de gases

A fuga pódese producir operando directamente coas botellas de gases a presión ou ben operando cunha instalación fixa que inclúe unha estación de expansión. Cando se traballa directamente coas botellas haberá que extremar as precaucións.

Actuación en caso dunha fuga de gas nunha botella. Norma xeral

- 1) Aproximarse á botella sempre coa corrente de aire nas costas.
- 2) Verificar que o gas non se acendeu (se hai chama, actuar como se indica máis adiante).
- 3) Pechar a billa se é posible.
- 4) Trasladar a botella a un espazo aberto, fóra do alcance de persoas e instalacións.
- 5) Se non se trata de osíxeno ou dun gas inerte, avisar a conserxaría para que se chame aos bombeiros (112).
- 6) Impedir o acceso a zona de persoas, vehículos, focos de ignición etc., segundo o caso.
- 7) Controlar permanentemente a botella ata o total baleirado.
- 8) Avisar ao subministrador.

Actuación en caso dunha fuga de gas nunha instalación fixa. Norma xeral

- 1) Pechar as billas da botella ou botellas presentes na instalación.
- 2) Comunicarlle a incidencia ao responsable da instalación ou do laboratorio.
- 3) Estudar a conveniencia de actuacións de emerxencia: evacuación, aviso aos bombeiros, illamento da área...
- 4) Avisar o instalador para que realice as comprobacións e as reparacións oportunas antes de poñer en marcha de novo a instalación.

Actuación en caso de chama na boca dunha botella de gas inflamable

Pechar a billa. Se non é posible:

- 1) Se está nunha caseta de gases e esta está adecuadamente acondicionada, apagarase a chama cun extintor, preferiblemente de po, sinalizarse a zona indicando o perigo e arrefriarase a billa para poder pechala.
- 2) Se a botella está no propio laboratorio, deberase valorar se o risco derivado do escape de gases inflamables, unha vez apagada a chama, non é maior que o da propia chama. Se se toma a decisión de non apagar a chama, deberá actuarse para que a chama non provoque un incendio, e separarase a botella con chama todo o que sexa posible. Avisaranse inmediatamente os bombeiros, o servizo de prevención e o subministrador.

De se producir un incendio nun local con botellas de gases a presión

- 1) Retirar as botellas coa máxima celeridade.
- 2) Se non se poden retirar, refrixeralas regándolas con auga e comunicarlles a circunstancia aos bombeiros, ao servizo de prevención e ao subministrador.
- 3) Despois do incendio, deben revisarse coidadosamente as botellas que non se retiraron.

Protocolo de Actuación ante Correspondencia Sospeitosa en Centros da USC

CRITERIOS PARA IDENTIFICACIÓN DE CORRESPONDENCIA POTENCIALMENTE SOSPEITOSA POR ARTEFACTO EXPLOSIVO OU SUBSTANCIA NRBQ (nuclear, radiolóxica, biolóxica ou química)

Criterios prioritarios

- Envíos restritivos: "persoal" ou "confidencial".
- Remitente inexistente ou estraño.
- Obxectos non solicitados ou correspondencia non esperada.

Criterios secundarios

- Tamaño. Dificilmente será sospeitoso un sobre ordinario que conteña un papel sinxelo.
- Contido repartido de forma ladeada ou irregular.
- Peso excesivo en relación ao volume.
- Salientes: fíos, alamares ou papel de aluminio que sobresaian.
- Buratos pequenos no sobre ou envoltura.
- Sinais de graxa ou decoloracións.
- Sobre ríxido ou que presenta tensións nos bordes.
- Cinta adhesiva que recubre o sobre.
- Franqueo postal excesivo ou insuficiente.
- Sinais ou palabras incorrectas.

ACTUACIÓN EN CASO DE IDENTIFICACIÓN DE PAQUETE SOSPEITOSO

- Illar o paquete e non intentar abrílo.
- Avisar ao Xefe de Emerxencias.
- O Xefe de Emerxencias avisa á Policía inmediatamente.

ACTUACIÓN EN CASO DE ABRISE UN SOBRE CON SUBSTANCIA SOSPEITOSA

- No diseminala máis. Evitar limpala e dispersala.
- Selar a dependencia pechando ventás, portas, ventilación e aire acondicionado.
- Illar ás persoas en contacto coa substancia noutra dependencia, lavándose mans e cara con abundante xabón e cambiando de roupa se fora posible.
- Informar á Policía tan pronto sexa posible.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Protocolo de Actuación ante Situacións de Emerxencia para ACTIVIDADES "EXTRA-ACADÉMICAS" realizadas na ETSE

Introducción

O presente documento constitúe o Precedemento de Actuación a seguir, ante as Situacións de Emerxencia que se poidan producir na ETSE, durante a realización de diferentes "ACTIVIDADES EXTRAACADÉMICAS", tales como congresos, conferencias, campamentos escolares etc.

As consignas de actuación aquí recollidas, serán de aplicación para os responsables da organización de devanditas actividades, que poderán ser tanto membros da comunidade universitaria da ETSE, como empresas ou entidades alleas a mesma.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

1. Obxecto

O presente procedemento ten por obxecto describir as actuacións a seguir polos responsables da organización e execución das diferentes "Actividades Extraacadémicas" levadas a cabo na ETSE, tales como Congresos, Conferencias, Campamentos Escolares, etc.

2. Ámbito de Aplicación

Entran dentro do alcance deste procedemento todos os eventos realizados na ETSE, considerados como "Actividades Extraacadémicas": Congresos, Conferencias, Campamentos Escolares, etc.

Estas actividades poderán ser desenvolvidas en diferentes dependencias da Escola: Aulas, Salón de Actos, etc.

3. Identificación de Riscos

Os riscos identificados na ETSE que poden desembocar nunha Situación de Emerxencia son, a priori, os seguintes:

- Incendio.
- Terremoto.
- Intrusión.
- Ameaza de Bomba ou de Sabotaxe.
- Grandes concentracións humanas.

4. Consignas de Actuación

Un dos obxectivos fundamentais dos Procedementos de Actuación ante Emerxencias, e a organización dos medios dispoñibles, tanto humanos como materiais, para poder facer fronte ás diferentes situacións de emerxencia que se poidan producir.

En base a iso, establécense as seguintes consignas de actuación:

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- A. **NO CASO DE QUE O EVENTO SE REALICE NO SALÓN DE ACTOS:** os responsables da súa realización, con carácter previo ao comezo do mesmo, debe de garantir a Dirección da ETSE, a disposición de medios humanos en número suficiente, de acordo coa seguinte distribución:

	Nº compoñentes	Observacións
ENCARGADO DO EVENTO	1	
PERSOAL DE ALARMA E EVACUACIÓN		Polo menos 1 en cada saída do Salón de Actos.

Que desenvolverán as funcións relacionadas a continuación no caso de producirse unha situación de emerxencia, diferenciando entre dous posibles supostos:

- B. **NO CASO DE QUE O EVENTO SE REALICE NUNHA AULA DA ESCOLA** os responsables da súa realización, con carácter previo ao comezo do mesmo, debe de garantir a Dirección da ETSE, a disposición de medios humanos en número suficiente, de acordo coa seguinte distribución:

	Nº compoñentes	Observacións
ENCARGADO DO EVENTO	1	Levara a cabo tamén as funcións descritas a continuación para o "PERSOAL DE ALARMA E EVACUACIÓN".

CONSIGNAS DE ACTUACIÓN A SEGUIR:

- **No suposto de que o evento se realice en horario de funcionamento habitual da ETSE:**

Encargado do Evento:

- ❖ Se a detección da Emerxencia *se realiza en persoa*, deberá comunicala inmediatamente ao Centro de Comunicación e Control (CONSERXARÍA). Deberá dar a alarma polo medio máis rápido ao seu alcance (teléfono, interfono, etc.), ou ben persoalmente, asegurándose que a súa mensaxe foi correctamente recibido, e indicando claramente:
 - QUEN INFORMA.
 - QUE SUCEDE.
 - ONDE SUCEDE.
- ❖ No caso de que a detección da situación de emerxencia sexa automática (detectores, interruptores de alarma), e se activen as sirenas de alarma de evacuación, deberá ordenar a evacuación completa da dependencia na que se este realizando a actividade.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Persoal de Alarma e Evacuación:

Unha vez recibida o sinal de alarma (ben en persoa a través do Encargado do Evento, ou ben de forma automática, a través das sirenas de alarma), dirixirase á porta de saída asignada, co fin de:

- ❖ Comunicar ao persoal asistente ao evento, a necesidade de abandonar o recinto, indicándolle o Punto de Encontro Exterior ao cal deben dirixirse: XARDÍN DA PARTE DE ATRÁS DA CAFETERÍA.
- ❖ Asegurar unha evacuación total e ordenada da zona, controlando que non queda ninguén oculto, lesionado ou atrapado, axudando a cantos o necesiten polo seu estado físico e/ou emocional.
- ❖ Unha vez finalizada a evacuación da súa zona de acción, dirixirse ao Punto de Encontro Exterior: XARDÍN DA PARTE DE ATRÁS DA CAFETERÍA.

▪ **No suposto de que o evento se realice fora do horario de funcionamento habitual da ETSE:**

Encargado do Evento:

- ❖ Si a detección da Emerxencia se realiza en persoa, deberá comunicala situación inmediatamente o Servicio de Vixilancia Externa da USC (ILUNION).
No caso de non poder contactar co Servicio de Vixilancia, dará o aviso de forma inmediata os Servizos de Axuda Exterior: 112.
Deberá dala alamar polo medio máis rápido o seu alcance, asegurándose que a súa mensaxe foi correctamente recibida, e indicando claramente:
 - QUEN INFORMA.
 - QUE SUCEDE.
 - ONDE SUCEDE.
- ❖ No caso de que a detección da situación da emerxencia sexa automática (detectores, interruptores de alarma), e se activen as sereas de evacuación da Escola, deberá ordenar a evacuación completa da dependencia na que se este realizando a actividade.

Persoal de Alarma e Evacuación:

Unha vez recibida o sinal de alarma (ben en persoa a través do Encargado do Evento, ou ben de forma automática, a través das sirenas de alarma), dirixirase á porta de saída asignada, co fin de:

- ❖ Comunicar ao persoal asistente ao evento, a necesidade de abandonar o recinto, indicándolle o Punto de Encontro Exterior ao cal deben dirixirse: XARDÍN DA PARTE DE ATRÁS DA CAFETERÍA.
- ❖ Asegurar unha evacuación total e ordenada da zona, controlando que non queda ninguén oculto, lesionado ou atrapado, axudando a cantos o necesiten polo seu estado físico e/ou emocional.
- ❖ Unha vez finalizada a evacuación da súa zona de acción, dirixirse ao Punto de Encontro Exterior: XARDÍN DA PARTE DE ATRÁS DA CAFETERÍA

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

❖ **Con carácter xeral:**

1. NO CASO DE ACCIDENTE CON LESIÓNS PERSOAIS E/OU ENFERMIDADE:

Se vostede presencia un accidente:

- De a alarma.
- Avise a outras persoas e/ou compañeiros que lle poidan prestar axuda.
- Avise ao Centro de Control (Conserxaría) e siga en todo momento as pautas indicadas.
- Manteña a calma en todo momento.
- Retire á vítima do lugar do accidente, se é seguro para a persoa lesionada.
- Evite a aglomeración de persoas o seu redor.
- Aplique os primeiros auxilios adecuados ao estado e lesións sufridas pola vítima do accidente, sempre e cando dispoña de coñecementos suficientes.
- Se non sabe que facer ou como facelo, pida axuda a outras persoas que saiban facelo.
- No caso de requirir asistencia sanitaria urxente, solicite a intervención do Servizo de Urxencias (112 ou 061).

Deberá ter sempre presente.

- Non faga máis do imprescindible
- A hemorraxia e a falta de respiración deben ser tratados coa máxima prioridade
- Os feridos que permanecen inconscientes colocáense en posición de seguridade.
- As feridas e queimaduras deben ser protexidas.
- As fracturas deben ser inmovilizadas. Con todo non mova á persoa lesionada se sospeita que ten unha fractura no pescozo ou na columna vertebral.
- Debe tranquilizarse á persoa lesionada e convén abrigala lixeiramente.

2. NO CASO DE INCENDIO:

Calquera persoa que descubra o inicio dun incendio:

- Deberá dar a alarma polo medio máis rápido ao seu alcance (teléfono, etc.), ou ben persoalmente, asegurándose que a súa mensaxe foi correctamente recibido, e indicando claramente:
 - QUEN INFORMA.
 - QUE SUCEDE.
 - ONDE SUCEDE.
- Ou ben, accionando o interruptor de alarma máis próximo.
- Seguidamente, se sabe manexar un extintor, tratará de apagar o lume usando os extintores de incendio que se atopen ao seu alcance.
- Se non sabe manexar un extintor, evacúe a zona de perigo, pechando as portas que atravesese.

MANTEÑA A CALMA EN TODO MOMENTO. NON CORRA NIN GRITE, PARA NON PROVOCAR O PANICO

- Se se ve bloqueado polo fume, sairá da zona gateando, arrastrándose polo chan.
- No caso de que se lle prenda a roupa, tirácese ao chan e rode sobre si mesmo.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- No caso de evacuación, seguirá as instrucións establecidas dirixíndose ao Punto de Encontro Exterior: XARDÍN DA PARTE DE ATRÁS DA CAFETERÍA

Lembre:

- De a alarma o descubrir o incidente.
- Non realice actuacións de forma individual, sen comúncalo a outras persoas.
- Pida axuda e evite correr riscos innecesarios.
- Siga en todo momento as indicacións que lle sexan facilitadas.
- Siga as vías de evacuación establecidas ata o Punto de Encontro Exterior: XARDÍN DA PARTE DE ATRÁS DA CAFETERÍA.
- Non utilice os ascensores.
- Comprobe que, o evacuar, queden pechadas tódalas portas e xanelas.
- Comprobe que non quede ninguén na súa área.

3. EN CASO DE EVACUACIÓN:

Como norma xeral, as saídas e vías de circulación previstas para a evacuación en caso de emerxencia, deberán permanecer libres de obstáculos de forma que sexa posible utilizalas sen dificultades en todo momento.

Débese garantir que se deu a alarma e asegurar unha evacuación total e ordenada do Salón de Actos, controlando que non queda ninguén oculto, lesionado ou atrapado, axudando a cuantos o necesiten polo seu estado físico e/ou emocional.

O Punto de Encontro Exterior e: XARDÍN DA PARTE DE ATRÁS DA CAFETERÍA.

O Xefe de Emerxencias ou o Encargado do Evento (no caso de que o evento se realice fora do horario de funcionamento da ETSE), procederá, no Punto de Encontro Exterior ao recuento do persoal, informando os Servizos de Axuda Exterior (bombeiros, policía) sobre o resultado do mesmo.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Anexo V

Fichas para as distintas funcións das persoas que interveñen nas emerxencias

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº Tarxeta

1

Xefe do Plan de Actuación en Emerxencias (Xefe de Emerxencias)

- O XE activará a situación de Emerxencia mediante a convocatoria do Xefe de Intervención.
- Para as decisións que deba ir tomando antes, durante e despois dunha emerxencia, apoiárase no Xefe de Intervención que lle irá informando puntualmente das actuacións dos seus equipos.
- O XE en canto reciba o aviso de que hai unha emerxencia no edificio acudirá a CONSERXARÍA.
- Actuación en caso de **accidente de persoal da Universidade ou alumnos**:
 - Dependendo da información recibida do Xefe de Intervención, decide activar a Emerxencia.
 - Mantense en contacto co Xefe de Intervención.
 - Se a persoa afectada é trasladada a un centro médico, indica ao Xefe de Intervención que o acompañe para facer un seguimento da situación.
 - Ponse en contacto con familiares do accidentado para explicar a situación.
 - Si se activou a emerxencia, cando o accidentado sexa evacuado ao centro médico, se o considera conveniente decreta o Fin da Emerxencia. Se a situación é moi grave, espera a recibir información do Xefe de Intervención.
 - Cando o Xefe de Intervención lle comunica a situación do accidentado e que a familia se fixo cargo deste, decreta o Fin da Emerxencia, se non o fixo anteriormente.
- Actuación en caso de **Incendio ou axentes da natureza**:
 - En función da información recibida do Xefe de Intervención, toma as seguintes decisións, que poden ser independentes ou coincidentes:
 - a. Activación da situación de EMERXENCIA
 - b. Avisar **Servizos Externos** (SE)
 - c. Decretar a **Evacuación** do edificio.
 - d. Aumentar a intervención con medios propios.
 - No caso b) solicita axuda aos Servizos Externos necesarios, comunicando a situación. (Seguir no apartado correspondente á intervención dos servizos externos).
 - No caso c) indica Ó Persoal de CONSERXARÍA que active o Sinal de evacuación. (Seguir en apartado correspondente á evacuación).
 - En calquera caso pode solicitar información do Persoal da Universidade que considere oportuno, para poder tomar as decisións axeitadas en cada momento.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Actuación en caso de **ameaza de bomba:**
 - En canto recibe o aviso da situación, avisará ás Forzas de Seguridade do Estado e demais S.E., e seguirá ás súas instrucións.
 - Se é necesario dará a orde de evacuación.
 - Cando os S.E. lle comuniquen que a situación está controlada verificarao con Xefe de Intervención.
- Actuación en caso de **intrusión ou outros actos delituosos:**
 - En canto recibe o aviso da situación, a valora e decide se activa ou non a situación de EMERXENCIA.
 - Solicita a CONSERXARÍA que avise á Policía e, se a situación o require, que lle pasen directamente a chamada.
 - Segue as instrucións que lle dean os mandos da Policía ata que estes cheguen ao Centro.
 - Valora se é necesario realizar algunha intervención (reparación de instalacións, evacuación parcial dalgunha zona, total, etc.).
- Actuación en caso de **Explosión:**
 - En función da información recibida do Xefe de Intervención valora os danos recibidos na estrutura do edificio e toma as seguintes decisións, que poden ser independentes ou coincidentes:
 - a) Activar a situación de EMERXENCIA.
 - b) Avisar **Servizos Externos** (SE).
 - c) Decretar a **Evacuación** do edificio.
 - No caso b) solicita axuda aos Servizos Externos necesarios, comunicando a situación. (Seguir no apartado correspondente á intervención dos servizos externos).
 - No caso c) indica ó Persoal de CONSERXARÍA que active o Sinal de evacuación. (Seguir en apartado correspondente á evacuación).
 - En calquera caso pode solicitar información do Persoal da Universidade que considere oportuno, para poder tomar as decisións axeitadas en cada momento.
- Cando os Servizos Externos chegan ao edificio o Xefe de Emerxencias reunirse cos mandos para explicarlles a evolución dos acontecementos. A partir dese momento, se os devanditos mandos toman a dirección das actuacións, o Xefe de Emerxencias actuará en función do que lle vaian indicando, aínda que se reservará sempre a opción de opinar sobre decisións que poidan resultar críticas para o centro ou para os seus ocupantes.
- Durante a evolución das actuacións manterase en contacto permanente cos mandos dos Servizos Externos.
- Cando estes lle comuniquen que a situación quedou controlada, o Xefe de Emerxencias porá fin á Emerxencia e tomará as decisións axeitadas para que a situación do centro e das persoas vaia volvendo á normalidade no menor tempo posible.
- Unha vez finalizado o proceso de volta á normalidade, o Xefe de Emerxencias reunirse co Xefe de Intervención ou co persoal da Universidade que considere oportuno, e redactará o informe final sobre a emerxencia.
- Notificará o incidente ao Servizo de Prevención de Riscos da Universidade de Santiago de Compostela.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº
Tarxeta

2

Xefe de Intervención (XI)

- A súa actuación debe estar supeditada ás ordes dadas polo Xefe de Emerxencias (X.E.).
- Cando recibe a comunicación dunha situación de emerxencia, acode ao lugar onde se produciu para acadar información do que sucede.
- Coordinará a actuación dos diferentes Equipos no lugar onde se produce a emerxencia.
- Actuación en caso de **accidente grave de persoal da Universidade:**
 - Analiza a situación e mantén informado ao Xefe de Emerxencias da evolución.
 - Espera a chegada dos Servizos Externos (SE).
 - Acompaña ao accidentado o Hospital / Mutua ou Centro sanitario.
 - Espera a chegada da familia do accidentado.
 - Cando chega a familia do accidentado recibe información do resultado das actuacións médicas, ponse a disposición da familia e regresa ao Escola Técnica Superior de Enxeñaría.
 - Informa ao Xefe de Emerxencias.
- Actuación en caso de **Incendio:**
 - Una vez no lugar si e viable dá orde de actuación ao Equipo de Primeira Intervención (EPI).
 - Ordena ao EPI o corte da subministración eléctrica da zona.
 - Analiza a situación e mantén informado ao Xefe de Emerxencias da evolución.
 - Mantén contacto co EPI.
 - Se o EPI lle comunica que o incendio quedou controlado, dá aviso ao Xefe de Emerxencias para que decrete o Fin do Conato.
 - Dálles orde de manterse no lugar por razóns de vixilancia e transmite a información ao Xefe de Emerxencias para que decrete o Fin da Emerxencia.
 - No caso de que o EPI lle comunique que non controla o incendio e que hai risco de propagación, avisa ao Xefe de Emerxencias para que se active a EMERXENCIA.
 - Si se decide que se realice unha maior intervención mentres chegan os Servizos Externos, avisa a membros dos EPI de outras plantas e dálles instrucións para que acudan ao lugar do incendio.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

- Se, pola contra, non se controla o incendio e o EPI considera que poden correr perigo, ordenaralles que se retiren do lugar, comprobando previamente que na planta onde está o incendio non queda ninguén.
- Tras a chegada dos bombeiros indicarlles igualmente que abandonen a zona, comprobando previamente que na planta onde está o incendio non queda ninguén.
- Actuación en caso de **ameaza de bomba:**
 - En canto recibe o aviso da situación, avisará os membros dos EPI, para que abran as portas e ventás do centro.
 - Indicará tamén os EPI que impidan o acceso ao centro polas distintas portas.
 - Cando os S.E. lle comuniquen que a situación está controlada verificarao co Xefe de Emerxencias.
- Actuación en caso de **intrusión ou outros actos delituosos:**
 - Avisa ao Xefe de Emerxencias e infórmalle da situación.
 - Mantense en contacto co Xefe de Emerxencias para ir informado da situación e para recibir instrucións.
 - Si se resolveu a situación coa súa intervención, transmíteo ao Xefe de Emerxencias para que se decrete o Final da Emerxencia.
 - Si non pode controlar a situación e observa que existe algún perigo, retirase a lugar seguro e esperara a chegada da Policía.
 - Cando chega o Policía informaralle do acontecido y pónse a súas ordes.
- Cando escoite o sinal de evacuación ou reciba a orde do Xefe de Emerxencias de EVACUAR unha zona ou planta, asumirá a coordinación da evacuación.
- Unha vez finalizada a emerxencia reunirse co Xefe de Emerxencias, e colaborará na redacción do informe final sobre a emerxencia.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº
Tarxeta

3

Centro de Comunicación e Control - CONSERXARÍA (CCC)

- O persoal que estea na **CONSERXARÍA**, ao recibir un aviso de emerxencia, localizará o **Xefe de Intervención (XI)** para que este se informe do alcance da emerxencia.
- **O Persoal de CONSERXARÍA** localizará o **Xefe de Emerxencias (X.E.)** para comunicarlle a situación.
- A partir deste momento seguirá as indicacións do **Xefe de Emerxencias (X.E.)**.
- Cando o **X.E.** llo indique, o Persoal de **CONSERXARÍA** comunicará a orde de evacuación, activando a alarma en modo continuo.
- **O Persoal de CONSERXARÍA** bloqueará as comunicacións exteriores non relacionadas coa emerxencia.
- Todos os teléfonos relacionados co Plan de Emerxencia figurarán nun listado de teléfonos situado en **CONSERXARÍA**.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº
Tarxeta

4

Equipo de Primeira Intervención (EPI)

- Está formado por persoal do centro con formación en Técnicas de Extinción: manexo de extintores portátiles de incendios.
- A súa actuación debe estar supeditada ás ordes dadas polo Xefe de Intervención (XI) e do Xefe de Emerxencias (XE)?.
- Primeiro chanzo de intervención non especializada. Actuación nos conatos de emerxencia da súa área.
- Ante a voz de alerta, son os responsables das primeiras accións de control ou evitar a evolución desfavorable.
- Recordar o principio "Primeiro alertar, logo intervir".
- Se hai dúbidas do control: avisar sen demora ao teléfono de CONSERXARÍA.
- Cando se lles avise da existencia dunha situación anómala dende CONSERXARÍA ou directamente, actuarán do seguinte modo:
 - Os membros dos equipos da Planta recollerán o seu material de emerxencia e dirixirase ao lugar onde se produciu o suceso polo medio máis rápido posible.
 - Os membros dos Equipos da Planta inferior e superior á da emerxencia, permanecerán pendentes por se o Xefe de Intervención solicita a súa colaboración.
 - A instancias do Xefe de Intervención desactivar as instalacións e sistemas que puidesen verse afectados. Cortar a subministración de enerxía eléctrica e subministracións de fluídos perigosos das zonas afectadas.
 - Non utilizarán os ascensores.
 - Unha vez no lugar da emerxencia poranse a ordénelas do Xefe de Intervención.
 - Se existe no devandito lugar algunha persoa (persoal da Universidade ou alumno) que estivera a intervir anteriormente, relevaráselle da devandita función.
 - Mentres acoden os equipos de emerxencia: continuar actuando para mitigar as consecuencias do suceso ou evitar unha situación desfavorable.
- Actuación en caso de **INCENDIO**:
 - Primeiras actuacións de control ou mitigación. Pechar portas devasas. Dispoñer instalacións en posición de seguridade.
 - Desaloxar ocupantes do foco do sinistro directo.
 - Manteñen a posición mentres poidan continuar, á espera dos Servizos Externos.
 - Se non pode continuar, ou cando así llo ordene o XI proceden a abandonar a planta onde se produciu o incendio, dirixíndose pola escaleira máis próxima o Punto de Encontro Exterior.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº
Tarxeta

5

Equipo de Alarma e Evacuación (EAE)

- Son os responsables da evacuación das zonas que teñan asignadas. Baixo as ordes do Xefe de Intervención, as súas compoñentes realizarán as accións necesarias para garantir a evacuación ordenada da súa zona.
- Si escoitan o sinal de alarma estarán pendentes da evolución da emerxencia e prepararanse para unha posible evacuación.
- O persoal docente son os responsables da evacuación da súa aula / laboratorio, etc. e de dirixir os alumnos ó punto de encontro exterior. Unha vez evacuado o persoal o seu cargo, dirixiranse o Punto de Reunión asignado.
- Si se ordena a evacuación do seu sector as súas funcións son as seguintes:
 - Cada membro guiará os ocupantes do seu sector cara ás vías de evacuación practicables.
 - Intentará de que a evacuación sexa rápida e ordenada.
 - Axudarán a desaloxar as plantas segundo as instrucións contida neste Plan.
 - Manterán informado o Xefe de Intervención das incidencias que poidan xurdir.
 - Non permitir o regreso os locais evacuados.
 - Comprobar que non quedan demorados unha vez evacuado o seu sector
 - Comprobar as ausencias de persoal e Informar o Xefe de Emerxencias das que detecte na súa zona.
 - Comunicarán o final da evacuación da súa zona asignada, cando esta se produza, ao Xefe de Emerxencias.
- Este equipo de emerxencia tamén ten a función de prestar axuda en caso de necesidade ao persoal da Universidade ou alumnos, que polas súas características físicas e/ou psíquicas, non poidan realizar a evacuación de forma independente.
- En caso de emerxencia as actuacións en relación coas persoas con necesidades especiais serán as seguintes:
 - Identificación das persoas discapacitadas na zona do sinistro e mobilización dos medios axeitados para a súa evacuación en caso necesario.
 - O Xefe de Emerxencias dará as respectivas instrucións ao Xefe de Intervención, que se desprazará á zona e ao Equipo de Alarma e Evacuación para a busca das posibles persoas discapacitadas na zona obxecto de actuación.
 - Un membro do Equipo de Alarma e Evacuación acompañará en todo momento as persoas discapacitadas en todo o percorrido de evacuación ata o punto de Reunión exterior.
 - Se a discapacidade impide a mobilidade do afectado recorrerase ao transporte mediante a técnica conveniente (Levantamento a ombros, arrastre directo, arrastre indirecto, etc..).
 - Inspección da zona do sinistro. Asegurar a total evacuación das persoas discapacitadas e informar o Xefe de Emerxencias.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº
Tarxeta

6

Equipo de Primeiros Auxilios (EPA)

- Está formado por persoal do centro con coñecementos de primeiros auxilios.
- Deben coñecer a situación e estado dous materiais e equipos de primeiros auxilios.
- As súas funcións será prestar asistencia aos feridos.
- Obedecerán as instrucións do Xefe de Intervención e Xefe de Emerxencias.
- Cando reciban o aviso da existencia dun ferido:
 - Recollerán os medios de auxilio necesarios e dirixiránse ao punto máis próximo á emerxencia, onde poidan actuar en condicións.
 - Avaliar as lesións e informar destas o Xefe de Intervención.
 - Darán a asistencia médica necesaria segundo o seu criterio. En caso de haber máis dun ferido, clasificarán por prioridades de atención e/ou de evacuación.
 - Realizarán as chamadas ao exterior en solicitude de información médica que consideren necesarias.
 - Si fóra necesario chamar a unha ambulancia, avisarán o Xefe de Intervención ou chamarán directamente á CONSERXARÍA para que se realicen as chamadas oportunas.
 - Recepción dos servizos sanitarios externos, en caso de requirir a súa presenza, informando da situación.
 - Preparar o traslado do ferido se fose necesario.
 - Tomar do nome e apelidos do ferido e hora de saída da ambulancia, así como a matrícula e organismo da ambulancia e centro médico ao que se dirixe.
 - Informar das posibles baixas ocasionadas pola emerxencia e da localización dos hospitalizados, se os houberse.
- Colaborará co Xefe de Emerxencias e co Xefe de Intervención na redacción do informe de investigación do sinistro.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº
Tarxeta

7

Persoal da cafetería

- O persoal da Cafetería deberá realizar as seguintes funcións en caso dunha emerxencia no cento:
 1. Apagar cociña e cortar o gas.
 2. Así mesmo desconectar toda a maquinaria eléctrica da rede.
 3. Baixo a supervisión do Equipo de Alarma e Evacuación do centro, o persoal de cafetería verificará que todo o persoal da mesma foi evacuado así como os clientes.
 4. Evacuar e seguir as indicacións do Equipo de Alarma e Evacuación do centro.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº Tarxeta

8

Instrucións Xerais Membros de Equipos de Emerxencia

- Non permita que ninguén acceda novamente a unha zona de perigo ou que fose evacuada.
- **Non utilice ascensores sen a autorización do Xefe de Intervención.**
- Asegúrese de que as vías de evacuación e corredores estean libres. Se atopa algún obstáculo elimíneo.
- Proceda **con rapidez pero sen correr**
- Non berre e actúe de forma tranquila e controlada.
- **Axude a persoas impedidas, feridas ou diminuídas.**
- **Non poña en risco a súa vida.**
- Actúe segundo as instrucións correspondentes ao grupo ao que pertence no Plan de Emerxencia, se este se activa.
- Coñeza ben o plano da súa planta: escaleiras de incendios, saídas de emerxencia, situación de extintores e bocas de auga, etc.
- Coñeza perfectamente o funcionamento do Plan de Emerxencia e cumpra con decisión e rapidez as accións que nel se encomenden.
- Coñeza as zonas de risco. Avalíe os perigos e trace mentalmente o seu comportamento.
- En caso de incendio:
 - Prevéñase: localice as saídas de emerxencia e estude as vías para a evacuación.
 - Se detecta fume ou lume avise conserxaría.
 - Se hai fume fóra do espazo no que se atopa, non saia e peche a porta.
 - Se ha de saír e hai fume, respire a través dun pano húmido.
 - Avance agachado ou a gatiñas.
 - Non utilice os ascensores, pode haber un corte de fluído eléctrico durante o incendio.

Actúe con serenidade. Recorde que con sangue frío pode salvar a súa vida e a dos demais.

Rúa Lope Gómez de Marzoa, s/n
Campus Vida
15.782 Santiago de Compostela

Nº Tarxeta

9

Instrucións para quen detecte unha situación de emerxencia

A primeira persoa que detecte unha emerxencia (lume, accidente ou calquera outra circunstancia que requira unha rápida intervención), deberá realizar as seguintes accións:

- Trate de combater a emerxencia cos medios que teña dispoñibles.
- **NON POÑA NUNCA EN PERIGO A SÚA INTEGRIDADE FÍSICA.** Se ten calquera dúbida sobre se poderá controlar doadamente Ud. mesmo a emerxencia, non se arrisque, é preferible que dea aviso en primeiro lugar, do seguinte xeito:
 - **Chame por teléfono a CONSERXARÍA** para avisar da existencia da emerxencia:
Comunique con claridade o seu nome, tipo de emerxencia, lugar onde sucede a emerxencia e magnitude desta.
 - **Active un interruptor de alarma** en caso de non dispoñer dun teléfono próximo ou ben cando CONSERXARÍA non atenda a súa chamada.
 - **Diríxase directamente a CONSERXARÍA**, caso de atoparse preto, e comunique a emerxencia verbalmente.
- Manteña a calma para evitar transmitir inquietude.
- Dea apoio e soporte aos membros dos equipos de emerxencia, e siga as súas ordes e instrucións.
- Ante un accidente:
 - **Non mover o ferido**, a menos que sexa estritamente necesario.
 - **Avisar a CONSERXARÍA.**
- En caso de aviso de Evacuación, Sinal de alarma con pitada continua.
 - Manter a calma. Non se demorar a recoller obxectos persoais.
 - Saír ordenadamente e sen correr.
 - Dirixirse ao punto de reunión no **exterior detrás da cafetería.**
 - Seguir as indicacións dos membros do Equipo de Evacuación.
 - Permanecer nel ata que se comprobe que a evacuación foi completada.