

NORMAS PARA USO DOS POSTOS DE INVESTIGADORES (i50-i73)

1. Os postos poden ser **utilizados** por:
 - ✓ Persoal Docente e Investigador (PDI) da USC.
 - ✓ Persoas matriculadas nos cursos de doutoramento da USC.
 - ✓ Persoas matriculadas na materia Traballo de Fin de Máster.
 - ✓ Persoal investigador externo que estea realizando a investigación baixo a tutela de PDI da USC, condición que deberá demostrar documentalmente.
2. O dereito é **individual**, polo tanto non se permite o uso destes postos a ningunha persoa non autorizada.
3. A solicitude farase no mostrador de préstamo, demostrando o cumprimento dos requisitos, así como ter a **TUI activada** como carné de usuario/a para o ano académico en curso. Facilitarase **un cartón co número de posto** que poderá ser requirido polo persoal da biblioteca como acreditación da autorización para este uso.
4. A ocupación do posto é **diaria**, e debe baleirarse ao rematar a xornada.
5. É obrigatorio **devolver o cartón co número de posto** despois de cada uso. Non se permite sacalo fóra das instalacións da Biblioteca
6. Se se consultou material da biblioteca, depositarase nos **carríños** que a Biblioteca dispón ao efecto. Non deben ser recolocados nos estantes.
7. O non cumprimento de calquera destas normas - así como ter libros en préstamo fóra de prazo despois de ter sido reclamados -, dará lugar á retirada da autorización para o uso do posto e á **inhabilitación** para volver utilizar este servizo nos seguintes **6 meses**.

